

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA AO USUÁRIO

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES
1986

FLORIANÓPOLIS-SC

S U M Á R I O

APRESENTAÇÃO

1. SEÇÃO DE CIRCULAÇÃO.....	4
1.1. RECURSOS HUMANOS.....	4-5
1.2. FREQUÊNCIA DE USUÁRIOS À BIBLIOTECA.....	6
1.3.2 INSCRIÇÕES DE USUÁRIOS NO SETOR DE EMPRÉSTIMO DOMICILIAR.....	7
1.3. SERVIÇOS PRESTADOS AOS USUÁRIOS.....	7-8
1.4. CONSIDERAÇÕES SOBRE AS ATIVIDADES REALIZADAS EM 1986.....	8
1.5. METAS ATINGIDAS EM 1986.....	8
1.6. METAS NÃO ATINGIDAS EM 1986.....	9-10
2. SEÇÃO DE COLEÇÕES ESPECIAIS.....	10
2.1. ATIVIDADES DE ROTINA.....	10
2.1.1. SERVIÇOS DE USUÁRIOS.....	10
2.1.2. CLASSIFICAÇÃO.....	11
2.1.3. CATALOGAÇÃO.....	11
2.1.4. REGISTRO.....	11
2.1.5. ORGANIZAÇÃO DOS CATÁLOGOS.....	12
2.1.6. SERVIÇOS DATILOGRÁFICOS.....	12
2.2. ATIVIDADES ESPECIAIS.....	13
2.2.1. LEVANTAMENTO.....	13
2.3. OUTRAS ATIVIDADES.....	13
2.3.1. LISTAGEM DE TÍTULOS DE PERIÓDICOS.....	13
2.4. RECURSOS.....	13
2.4.1. RECURSOS MATERIAIS.....	13
2.4.2. RECURSOS HUMANOS.....	13-4

3. SEÇÃO DE PERIÓDICOS.....	15
3.1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	15
3.1.1. FOLHETOS.....	15
3.1.2. FICHAS.....	15
3.1.3. INDEXAÇÃO.....	15
3.1.4. TÍTULOS CADASTRADOS NO IBICT.....	15
3.1.5. TÍTULOS NOVOS.....	16
3.1.6. SOLICITAÇÃO DE DUPLICATAS.....	16
3.1.7. SERVIÇO DE ALERTA.....	16
3.1.8. SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA AO LEITOR.....	16-7
4. SEÇÃO DE REFERÊNCIA.....	18
4.1. ACERVO.....	20
4.1.1. AQUISIÇÕES.....	20
4.1.2. ORGANIZAÇÃO DO ACERVO.....	20-1
4.2. EQUIPAMENTOS.....	22
4.3. ESPAÇO FÍSICO.....	22
4.4. SERVIÇOS PRESTADOS AOS USUÁRIOS.....	22-4
4.5. APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL.....	25
4.5.1. PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO.....	25
4.6. SUPERVISÃO DE ESTÁGIOS.....	25
4.7. OBSERVAÇÕES SOBRE O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVI- DADES.....	26
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	27

APRESENTAÇÃO

Este documento tem por objetivo, relatar as atividades desenvolvidas na Divisão de Assistência ao Usuário da Biblioteca Universitária da UFSC, durante o ano de 1986, composta pelas seguintes seções:

- Seção de Circulação;
- Seção de Coleções Especiais;
- Seção de Periódicos e
- Seção de Referência.

1. SEÇÃO DE CIRCULAÇÃO

Dentro da estrutura organizacional da Biblioteca Universitária da UFSC, a Seção de Circulação está subordinada à Divisão de Assistência aos Usuários e tem como função, armazenar, acessar e facilitar o uso da coleção de livros da Biblioteca Central. Essas funções foram operacionalizadas, durante 1986, pelas atividades descritas no quadro apresentado na FIGURA 01.

A seguir destacaremos alguns aspectos relativos ao desenvolvimento de tais atividades, incluindo alguns dados estatísticos referentes ao volume de trabalho de algumas delas.

1.1 - Recursos Humanos

Durante o ano de 1986, tivemos várias alterações na parte de pessoal, observando-se algumas mudanças com saídas, transferências e substituições de alguns funcionários. Este problema geralmente altera o ritmo normal das atividades porque dispensa uma atenção maior aos funcionários em suas novas funções.

* Apesar de reconhecermos que todo o esforço foi feito para amenizar a falta de pessoal, tal objetivo não foi atingido e, hoje, o número de funcionários continua insuficiente para atender a demanda de usuários e as atividades de rotina que aumentaram devido ao acréscimo considerável do acervo da Biblioteca Universitária.

Apresentamos o número atual de funcionários/função conforme tabela 01:

TABELA 01 - QUADRO DE PESSOAL DA SEÇÃO DE CIRCULAÇÃO - BU/UFSC

FUNÇÃO	QUANTIDADE
Bibliotecário	02
Agente Administrativo	09
Datilógrafo	05
Agente de Portaria	05
Aux. Oper. Serv. Diversos	09
Bolsistas	11
TOTAL	41

Durante o ano de 1986 alguns membros da equipe de pessoal da Seção participaram dos seguintes cursos de aperfeiçoamento:

<u>CURSOS</u>	<u>QUANTIDADE DE PESSOAL ENVOLVIDO</u>
Arquivística	02 Agentes Administrativos e 01 Auxiliar Operacional de Serviços Diversos.
PRODEGER	02 Bibliotecárias.

1.2 - Frequência de Usuários a Biblioteca

Durante 1986 registrou-se frequência de 549.040 usuários na Biblioteca Central.

1.2.2

1.3 - Inscrições de Usuários no Setor de Empréstimo Domiciliar

Como mostra a TABELA 02, no final do período de 1986 o Setor de Empréstimo Domiciliar contava com 13.460 usuários inscritos, dos quais 3.444 referem-se a novas inscrições. Considerando-se o número de baixas (1.776) ocorridas no período devido a formaturas e trancamento de matrículas, observa-se que houve um acréscimo de 406 inscrições de usuários no Setor de Empréstimo Domiciliar.

TABELA 02 - VOLUME DE INSCRIÇÕES DE USUÁRIOS NA BIBLIOTECA CENTRAL - 1986

CATEGORIA DE USUÁRIOS	FREQUENCIA	
	ABSOLUTA	RELATIVA
GRADUAÇÃO	10.471	
PÓS-GRADUAÇÃO	1.260	
PROFESSORES	1.210	
FUNCIONÁRIOS	460	
OUTROS	59	
TOTAL	13.460	

1.3

1.4 - Serviços Prestados aos Usuários

Durante o ano de 1986, a Seção de Circulação prestou, entre outros, os seguintes serviços aos usuários: empréstimo domiciliar e especial, atendimento a visitas orientadas e a consultas por telefone, fornecimento de declarações. O volume de tais servi

ços está descrito na TABELA 03. Para os demais serviços que encontram-se sumariados no quadro apresentado na FIGURA 1 não foram registrados dados estatísticos.

TABELA 03 - SERVIÇOS PRESTADOS AOS USUÁRIOS PELA SEÇÃO DE CIRCULAÇÃO, DURANTE 1986.

Empréstimo domiciliar	93.333
Empréstimo Especial (Coleção Reserva).	16.285 109.018
Fornecimento de Declarações (Nada Deve)	1.776
Consultas por Telefone	2.353
Atendimento a visita orientada	52*
* envolvendo cerca de 1.546 alunos recém ingressos na Universidade.	

1.4

1.5 - Considerações sobre as Atividades Realizadas em 1986

No plano de ação para 1986 da Seção de Circulação foi previsto atingimento de várias metas, das quais algumas não atingidas devido a falta de recursos humanos e financeiros.

1.5

1.6 - Metas Atingidas em 1986

- Mudança da Coleção Reserva para um espaço mais adequado;
- Sala de estudo individual local mais silencioso;
- Aquisição de ventiladores;
- Aquisição de balcão e escaninho específico para o guarda-volumes, impedindo assim a entrada de usuários com suas pastas;

- Destinação de um espaço específico para os serviços técnicos do balcão de empréstimo;
- Aquisição de novos títulos e exemplares, das obras mais utilizadas pelos usuários, em suas diversas áreas.

1.6

1.7 - Metas não atingidas em 1986

- Não houve aplicação de entrevistas e questionários dirigidos, para aprimoramento dos serviços de atendimento;
- Não obtenção de mais silêncio na biblioteca, devido a necessidade de um melhor planejamento em campanha, bem como pessoal disponível para a devida fiscalização.
- Número insuficiente de volumes restaurados;
- Não contratação de pessoal implica na não melhoria de serviços prestados;
- Número insuficiente de obras adquiridas não satisfaz a demanda de usuários.

Conforme mostra a TABELA 04, registrou-se também o volume de acréscimo à coleção de livros da Seção, já que tal acréscimo implica no aumento do volume de trabalho relativo a diversas atividades realizadas pela Seção.

TABELA 04 - ACRÉSCIMO À COLEÇÃO DE LIVROS DA SEÇÃO DE CIRCULAÇÃO, REALIZADOS EM 1986

Acervo existente em 1985	142.136	<i>156.075</i>
Acréscimos realizados em 1986	13.939	<i>10.005</i>
TOTAL	162.075	<i>156.075</i>

2. SEÇÃO DE COLEÇÕES ESPECIAIS

2.1 - Atividades de Rotina

Através dos quadros apresentados abaixo serão demonstrados o desempenho desta Seção no que concerne as atividades de rotina desenvolvidas:

2.1.1 - Serviços aos Usuários

ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE
Empréstimos Especiais	1.364
Consultas	10.978
Visitas Orientadas	52
Pesquisa por Telefone	449
Autorização p/Empréstimo	1.947
Material Guardado	28.268
TOTAL	43.058

→ Re locação de material
resistentes e em
arquivos

SEÇÃO DE PERIÓDICOS

MÊS	Folhetos Registr.		Fichas		Indexação	Títulos Cadast. IBICT	Tit. Novos /BU	Solic. Dupl.	Serviço Alerta	Serv. Assist. Leitor	
	BU-Set,		Dat,	Arq.							Atendim.
JAN	-	-	23	23	-	-	23	-	-	254	156
FEV	-	-	12	12	-	-	12	-	-	844	389
MAR	-	-	325	325	300	-	25	-	-	229	117
ABR	135	65	306	306	285	23	21	15	-	950	680
MAI	111	-	357	357	334	6	23	-	1	950	680
JUN	-	-	208	208	185	-	23	15	2	884	764
JUL	299	-	498	498	399	-	24	-	14	105	195
AGO	151	-	306	306	286	-	20	-	9	881	785
SET	-	-	291	291	268	-	23	15	7	1.250	375
OUT	-	-	210	210	200	-	10	10	7	1.250	375
NOV	-	-	44	44	58	28	16	18	-	1.050	350
DEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	696	65	2580	2580	2.315	57	221	73	40	6.647	4.866

REL. 0050

3. SEÇÃO DE PERIÓDICOS

A Seção de Periódicos conta atualmente em seu quadro de pessoal: 3 bibliotecários, 4 auxiliares e 1 bolsista que desenvolvem atividades de registro, datilografia, arquivamento, indexação atendimento, empréstimo etc.

3.1 - Atividades Desenvolvidas.

3.1.1 - Folhetos

Foram preparadas 696 folhetos pertencentes à Biblioteca Universitária e 65 pertencentes as Bibliotecas Setoriais: CAC e CAA. Tal atividade é desenvolvida com apoio do Setor de Datilografia.

3.1.2 - Fichas

Foram datilografadas e arquivadas, 5.164 fichas sendo que correspondem somente à fichas Kardex, indexação de periódicos e as fichas de assunto dos folhetos da Biblioteca Universitária.

3.1.3 - Indexação

Foram indexados 2.315 referente a artigos de Periódicos e Folhetos.

3.1.4 - Títulos cadastrados no IBICT.

Foram cadastrados junto ao CCN - IBICT 57 títulos de periódicos e seriados, dos quais ainda não constavam a nossa biblioteca.

3.1.5 - Títulos Novos

Foram adquiridos 221 títulos de periódicos incluindo as doações e compras.

3.1.6 - Solicitação de duplicatas

Foram solicitadas 73 listas de doações junto às outras Bibliotecas para completar o acervo da Coleção de Periódicos.

3.1.7 - Serviço de Alerta

Foram enviadas 40 fotocópias de Sumários de Periódicos, ao Depto de Engenharia de Produção e Sistemas, visando a divulgação do conteúdo dos títulos de maior ênfase da área existente na Biblioteca.

3.1.8 - Serviço de Assistência ao Leitor

Foram atendidos e auxiliados 8.647 usuários, referente a coleta de material, levantamentos bibliográficos, fonte de pesquisas etc. A estes usuários foram emprestados 4.866 periódicos, sendo que tal serviço é prestado somente à professores, alunos de pós-graduação e servidores com exceção aos folhetos que é estendido aos graduandos.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ficam aqui registradas as atividades desenvolvidas na Divisão de Assistência ao Usuário, durante o ano de 1986.

Salientamos que não foi possível cumprir e executar plenamente as metas previstas no plano de atividades para o ano de 1986.

Para o ano de 1987, fixamos como necessidade básica à manutenção dos serviços, o aumento de pessoal, para desempenhar, principalmente, serviços de apoio.

Florianópolis

Dr. Maurício Gombot

Dr. Narcisca de Fátima Amboni

Dr. Rosaura S. Schweitzer

Dr. Sigrid Karim Weiss Dutra

Dr. Vera Lúcia Ribeiro Rosa