



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE - CAIXA POSTAL 476  
 CEP. 88049 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA  
 TEL. (0482) - 33.1000 - TELEX: 0482 240

BIBLIOTECA SETORIAL ODONTOLOGIA

RELATÓRIO ANUAL - 1991

A Biblioteca Setorial Odontologia está localizada na sala nº 904, do Centro de Ciências da Saúde, da Universidade Federal de Santa Catarina, tendo como meta principal a transmissão de informação no campo da Odontologia, a alunos de graduação, pós-graduação, professores e pesquisadores da área da saúde.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:

A Biblioteca permanece aberta de 2ª a 6ª feira das 7:00 às 20:00 horas.

1. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

1.1- Usuários: População potencial. . . . . 561  
 População registrada em 1991. . . . 40 (graduação)  
 pós-graduação . . . . . -  
 TOTAL. . . . . 40  
 Média. . . . . 0,21

1.2- Frequência: Alunos. . . . . 9.642  
 Professores. . . . . 172  
 Pós-Graduação . . . . . 370  
 Outros . . . . . 121  
 TOTAL . . . . . 10.275  
 Média . . . . . 67,59



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE - CAIXA POSTAL 476  
CEP. 88049 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA  
TEL. (0482) - 33.1000 - TELEX: 0482 240  
BIBLIOTECA SETORIAL ODONTOLOGIA

1.3- Consultas: Livros . . . . . 7.799  
Periódicos . . . . . 1.166  
Outros . . . . . 291  
TOTAL . . . . . 9.256  
Média . . . . . 58.21

1.4- Empréstimos: Livros . . . . . 7054  
Periódicos . . . . . 1486  
Outros . . . . . 248  
TOTAL . . . . . 8788  
Média . . . . . 55,27

2. COMUTAÇÃO BIBLIOGRÁFICA

2.1- Documentos solicitados pela Biblioteca . . . . . 24  
Documentos fornecidos pela Biblioteca . . . . . 17  
TOTAL . . . . . 30

2.2- Normas técnicas- Total de alunos -orientados. . . . . 21

3. SERVIÇOS ESPECIAIS

3.1- Empréstimos Inter Bibliotecas . . . . .  
Recebidos . . . . . 05  
Enviados . . . . . 04  
TOTAL . . . . . 09

3.2- Mensalmente editamos o BOLETIM INFORMATIVO DA BIBLIOTECA SETORIAL ODONTOLOGIA, contendo o sumário dos periódicos que são recebidos semanalmente, ficando o Boletim a disposição do usuário na própria Biblioteca.

3.3- Apelo às doações- Feito à Professores e alunos do Curso para que doem seus livros e periódicos à Biblioteca; durante o ano que passou, completamos muitas coleções falhas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE - CAIXA POSTAL 475  
 CEP. 88049 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA  
 TEL. (0482) - 33.1000 - TELEX: 0482 240  
 BIBLIOTECA SETORIAL ODONTOLOGIA

3.4- Curso de Metodologia da Pesquisa: Dado aos alunos de Pós-Graduação e Especialização, noções sobre metodologia da pesquisa, referências Bibliográficas e conhecimento geral da Biblioteca.

4- PROCESSAMENTO TÉCNICO

4.1- LIVROS compra . . . . . 13  
 Doação . . . . . 09  
 TOTAL. . . . . 22

Restauração de livros danificados . . . . . 46 (exemplares)

4.2- PERIÓDICOS Compra . . . . . 171  
 Doação . . . . . 11  
 TOTAL . . . . . 182

5. RECURSOS HUMANOS

- A Biblioteca possui: 1 Bibliotecária - Nível Superior  
 1 Auxiliar de Apoio- Nível de Apoio  
 4 Bolsistas - Superior incompleto área saúde

A falta de pessoal auxiliar sempre foi uma constante na Biblioteca Setorial Odontologia - É praticamente impossível colocar em prática uma meta de trabalho com os recursos humanos que dispomos; mais uma vez colocamos em 1º lugar para 1992, a ampliação do quadro de pessoal auxiliar.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apesar da falta de Pessoal, da falta de Verbas para compra de material, temos conseguido dentro do possível satisfazer as necessidades básicas dos usuários, com informações precisas, com atenção e carinho.

Esperamos em 1992, continuar lutando com as mesmas forças, prestando serviços que otimizem o uso da informação disponível.

Florianópolis, 11 de dezembro de 1991.

*Maeda C. Lange Ramo*  
 MAEDA C. LANGE RAMO  
 Bibliotecária

## PLANO DE AÇÃO DA BIBLIOTECA SETORIAL DO CURSO DE ODONTOLOGIA

1992

OBJETIVO	AÇÕES NECESSÁRIAS	RECURSOS HUMANOS	ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	RESPONSÁVEL	DATA
1- Otimizar as condições de funcionamento	<p>a) Viabilizar aquisição de móveis e equipamentos tais como: mesas, cadeiras, arquivos etc.</p> <p>b) Dar continuidade ao processamento técnico do material bibliográfico;</p> <p>c) Ampliar e atualizar o acervo bibliográfico, especialmente o material de referência;</p> <p>d) Dar continuidade à encadernação de periódicos, e estabelecer condições para restauração de livros;</p> <p>e) Dar continuidade a publicação do Boletim Bibliográfico da Biblioteca da Biblioteca Setorial Odontologia, levando aos membros interessados a divulgação do acervo bibliográfico;</p> <p>f) Dar continuidade ao "apelo às doações" feito aos usuários</p>		B. Odonto-BU		Jan./dez.
			B. Odonto-BU		Jan./dez.
			B. Odonto-BU		Jan./dez.
			B. Odonto-BU		Jan./dez.
			B. Odonto		Jan./dez.
			B. Odonto		Jan./dez.

OBJETIVO	AÇÕES NECESSÁRIAS	RECURSOS HUMANOS	ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	RESPONSÁVEL	DATA
	<p>g) Racionalizar rotinas de trabalho a fim de aperfeiçoar os serviços prestados aos usuários</p> <p>h) Incrementar os serviços de intercâmbio;</p> <p>i) Ampliação do espaço físico da Biblioteca;</p> <p>j) Ampliação do quadro de pessoal;</p>		<p>B. U.-B. Odonto</p> <p>B. U.-B. Odonto</p> <p>CCS-B. U.</p> <p>CCS-B. U.</p>		<p>Jan./dez.</p> <p>Jan./dez.</p> <p>Jan./dez.</p> <p>Jan./dez.</p>

Florianópolis, 12.12.91

  
**MAGDA C. LANGE RAMOS**  
 Bibliotecária