



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
(SISTEMA DE BIBLIOTECAS)**



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES:
de janeiro a dezembro de 2014**

Florianópolis, 2015

© 2015 BU/UFSC

**Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)
Sistema de Bibliotecas Universitárias (BU)**

Campus Universitário,
Acesso Trindade, Setor D
88040-900 - Florianópolis, SC
Fone: (48) 3721-9310
Fax: (48) 3721-9603
Homepage: <http://www.portalbu.ufsc.br>

Reitora:

Profa. Dra. Roselane Neckel

Vice-reitora:

Profa. Dra. Lúcia Helena Pacheco

Diretora do Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC – BU/UFSC

Bibliotecária Dirce Maris Nunes da Silva
CRB 14/333

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	4
2	MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários)	5
2.1	Funcionamento, em dias	5
2.2	Empréstimos, frequência, etc.	6
2.3	Usuários potenciais	8
3	COLEÇÕES.....	10
3.1	Coleção física: acervo atual, exceto periódicos	10
3.2	Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos.....	11
3.3	Coleção física de periódicos: acervo atual	13
3.4	Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual	14
4	DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES	16
4.1	Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física	16
4.2	Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção eletrônica.....	17
4.2.1	<i>Aquisição perpétua</i>	17
4.2.2	<i>Aquisição licenciada</i>	18
4.3	Periódicos: aquisições por compra, coleção física.....	19
4.4	Periódicos: aquisições por compra, coleção eletrônica	20
4.4.1	<i>Aquisição perpétua</i>	21
4.4.2	<i>Aquisição licenciada</i>	21
4.5	Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física.....	21
4.6	Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física	22
4.7	Descarte	23
5	PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO.....	25
5.1	Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação	25
5.2	Processamento físico: etiquetagem e fitilho	27
5.3	Encadernação	29
6	SERVIÇOS	31
6.1	Materiais adaptados	31
6.2	Catalogação na fonte.....	33
6.3	Identificação de documentos eletrônicos (DOI - Digital Object Identifier)	34
6.4	Capacitação de usuários.....	34
6.5	Comutação bibliográfica	36
6.5.1	<i>Solicitações de usuários da BU/UFSC para outras instituições</i>	36
6.5.2	<i>Atendimentos da BU/UFSC para outras instituições</i>	38
6.6	Atendimento aos usuários do EaD.....	39
6.7	Repositório Institucional da UFSC (RI)	39
6.8	Portal de Periódicos da UFSC	30
6.8.1	Identificação de documentos eletrônicos (DOI - Digital Object Identifier)	31
6.8.2	Redes Sociais do Portal de Periódicos.....	31
6.9	Orientação de estágio curricular obrigatório	34
6.10	Espaços para eventos	35
6.11	Acompanhamento às visitas de avaliação do MEC	37
6.12	Redes Sociais	38
6.13	Outras atividades.....	39
7	EVENTOS E CAPACITAÇÕES.....	40
7.1	Eventos promovidos pela BU	40
7.2	Participação da equipe da BU em eventos.....	43

7.3	Participação da equipe da BU em cursos de capacitação	45
8	PATRIMÔNIO	47
8.1	Mobiliário	47
8.1.1	<i>Aquisição</i>	47
8.1.2	<i>Baixa</i>	48
8.2	Equipamentos	49
8.2.1	<i>Aquisição</i>	49
8.2.2	<i>Baixa</i>	51
9	INVESTIMENTOS FINANCEIROS	53
10	RECURSOS HUMANOS	54
10.1	Quadro atual.	54
10.2	Demanda reprimida	56
11	DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES	57
12	PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO (2015)	60
	REFERÊNCIAS	62
	APÊNDICE A - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Automação e Informática (Dainf), em 2014	63
	APÊNDICE B - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Assistência aos Usuários (Dau), em 2014	65
	APÊNDICE C - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (Decti), em 2014	66
	APÊNDICE D - Principais serviços desenvolvidos pelas Bibliotecas Setoriais, em 2014	67
	APÊNDICE E – Quadro de Servidores Ativos – BU/UFSC, 2014	68

1 INTRODUÇÃO

A Biblioteca Universitária - aqui chamada de Sistema de Bibliotecas (BU) - da Universidade Federal de Santa Catarina, é vinculada à Reitoria, e tem como missão “participar no processo de disseminação da informação e do conhecimento de forma articulada para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e à administração da UFSC”.

A estrutura organizacional da BU/UFSC é composta por dez Bibliotecas, sendo: Biblioteca Central - BC; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde (Medicina) – BSCCSM; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemática – BSCFM; Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação – BSCA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias – BSCCA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação – BSCED; Biblioteca Setorial do Campus de Araranguá – BSARA; Biblioteca Setorial do Campus de Curitibanos – BSCUR; Biblioteca Setorial do Campus de Blumenau – BSBLU e Biblioteca Setorial do Campus de Joinville – BSJOI. A BU é responsável, também, pela gestão do Repositório Institucional e do Portal de Periódicos da UFSC.

O presente relatório objetiva apresentar as atividades técnicas/administrativas desenvolvidas pela BU/UFSC no ano de 2014 e as perspectivas para o próximo ano.

São apresentadas informações de movimentação (frequência, empréstimos, devoluções, renovações de materiais), desenvolvimento de coleções (aquisição e descarte), processamento técnico e físico do acervo, principais serviços realizados, atividades pontuais (visitas do MEC), eventos promovidos pela BU, bem como participações da equipe da BU em eventos e capacitações, patrimônio (aquisição e baixa de mobiliários e equipamentos), investimentos financeiros, recursos humanos (quadro atual e demanda reprimida), e por fim, dificuldades encontradas, sugestões e perspectivas para o ano de 2015.

Vale ressaltar que em 2014 houve a greve dos servidores técnico-administrativos federais, que se prolongou por três meses e meio, refletindo, em parte, nos dados ora apresentados.

2 MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários)

Nas subseções a seguir são apresentados indicadores de movimento das bibliotecas: quantitativo de pessoas circulando diariamente na BU (frequência), empréstimos, devoluções e renovações de materiais, número de usuários cadastrados.

2.1 Funcionamento, em dias

A BU funcionou, em média, por 196 dias em 2014, 34 dias a menos que a média de funcionamento do ano anterior (230). A Tabela 1, a seguir, demonstra o total de dias de funcionamento de cada biblioteca.

Tabela 1 - Dias de funcionamento, por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Nº de dias
BC	196
BSARA	234
BSCA	152
BSCCA	245
BSCCSM	173
BSCED	185
BSCFM	177
BSCUR	233
BSJOI	170
Média da BU	196

Fonte: Sistema Pergamum. Estatísticas gerais.
Biblioteca – dias de funcionamento.

As Bibliotecas da BU tem seu horário de expediente conforme apresentado no quadro a seguir:

Quadro 1 - Horário de expediente, por bibliotecas, 2013

Bibliotecas/Serviços	De Segunda a Sexta-feira	Sábado	Domingo
BC	Das 7h30min às 22h	Das 8h às 17h	Fechada
BSARA	Das 8h às 12h e das 13h às 17h30min	Fechada	Fechada
BSBLU	Ainda sem definição	Ainda sem definição	Ainda sem definição
BSCA	Das 7h às 19h	Fechada (em sábados letivos funciona das 07:30h às 12h)	Fechada
BSCCA	Das 8h às 20h	Fechada	Fechada
BSCCSM	Das 7h às 19h	Fechada	Fechada
BSCED	Das 8h às 20h30min	Fechada	Fechada
BSCFM	Das 8h às 21h	Fechada	Fechada
BSCUR	Das 8h às 18h	Fechada	Fechada
BSJOI	Das 9h às 12h e das 13h às 17h	Fechada	Fechada

Fonte: Bibliotecas da BU.

2.2 Empréstimos, frequência, etc.

A média de empréstimos diários de materiais foi de 1.519, totalizando 373.216 empréstimos no ano, apresentando um crescimento de aproximadamente 10% em relação ao total de empréstimos no ano anterior (Tabela 2). No entanto, se considerarmos que em 2013 a BU teve em funcionamento cerca de 30 dias a mais, a média de empréstimos diários é superior no ano anterior.

A BU conta atualmente com máquinas de autoatendimento que permitem aos usuários realizarem os procedimentos de empréstimos e devoluções de forma autônoma, agilizando esses processos. Para a comodidade do usuário, as renovações de materiais podem – também -, serem realizadas via *Internet*.

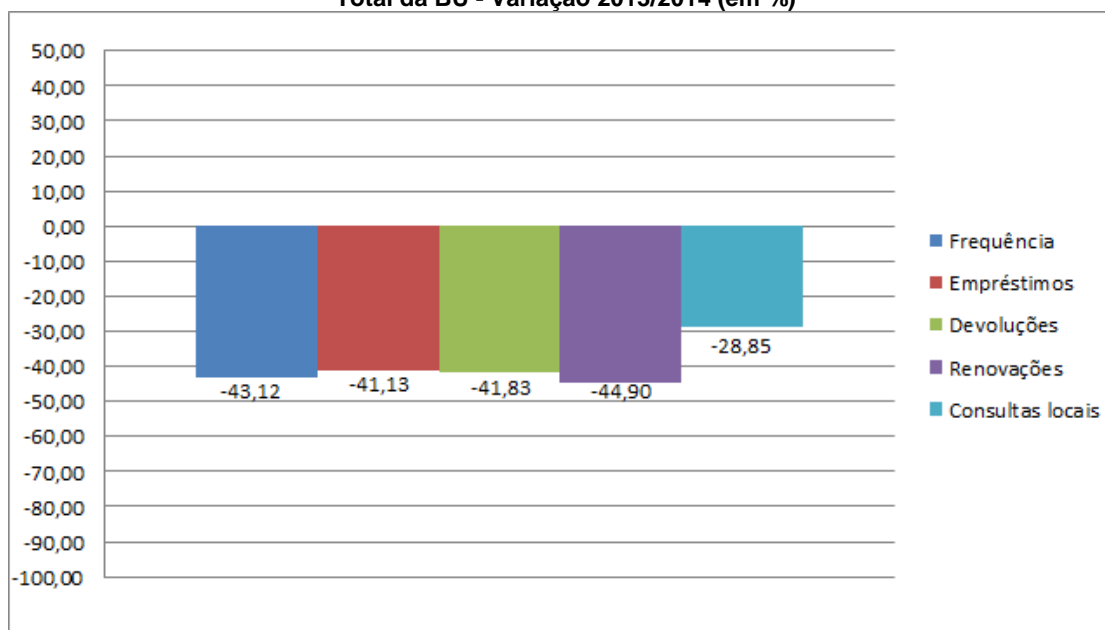
Tabela 2 - Frequência de usuários, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais, por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Frequência		Empréstimos		Devoluções		Renovações		Consultas Locais	
	Diária	Anual	Diário	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual
BC	2.377	465.854	671	131.579	670	131.398	1.030	376.111	74	14.597
BSARA	200	46.800	44	10.229	43	10.073	86	31.208	-	-
BSCA	345	51.692	97	14.771	97	14.725	17	6.153	-	-
BSCCA	400	98.000	98	23.899	97	23.867	113	41.326	55	13.357
BSCCSM	130	19.760	19	3.276	19	3.284	31	11.277	105	18.240
BSCED	-	-	43	7.931	43	7.957	61	22.100	12	2.162
BSCFM	600	105.600	44	7.722	43	7.598	89	32.384	8	1.386
BSCUR	-	-	45	10.430	45	10.549	41	14.928	8	1.932
BSJOI	240	41.515	58	9.868	61	10.397	86	31.423	-	-
Total da BU	4.292	829.221	1.119	219.705	1.118	219.848	1.553	566.910	171	51.674

Fonte: 1) Sistema Pergamum. Estatística de empréstimo por categoria. Ano: 2014. 2) Controle de entrada/saída das bibliotecas da BU. Nota: 1) Algumas bibliotecas não fazem o controle dos materiais que são consultados no local, bem como da frequência de pessoas circulando, não sendo possível gerar estatística. A BSCCA recebeu a antena com contador de fluxos em novembro, portanto a média foi baseada em novembro/dezembro. A BSCCSM teve problemas com o contador de fluxo, assim foi realizada a média de frequência com base nos dias que funcionou o equipamento. Acredita-se que a diminuição da frequência e de consulta ao acervo, em relação a 2013 tenha ocorrido em função da grande quantidade de livros on-line da área da saúde que foram disponibilizados neste ano, principalmente com a assinatura da base de dados "Minha Biblioteca". 3) Para calcular a média diária de empréstimos e devoluções foi dividido o número de empréstimos e devoluções no ano pelos dias de funcionamento das respectivas bibliotecas. Para o cálculo da média diária das renovações, a divisão foi realizada pelos 365 dias do ano, já que este procedimento pode ser efetuado pela Internet, independente de a biblioteca estar ou não aberta. 4) Os dados de consulta local da BSCCSM refere-se a média do que foi anotado em estatística diária por amostragem. 5) Houve greve dos servidores técnico-administrativos de 17 de março a 30 de junho, período em que boa parte das bibliotecas permaneceram fechadas.

Pelo Gráfico 1 pode-se observar que houve queda em todos os indicadores (frequência, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais) no total das bibliotecas da BU em 2014, em relação ao ano anterior.

Gráfico 1 - Frequência de usuários, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)



Fonte: 1) Sistema Pergamum. Estatística de empréstimo por categoria. Ano: 2014. 2) Controle de entrada/saída das bibliotecas da BU.

2.3 Usuários potenciais

A BU, em 2014, possuía 67.270 usuários potenciais, aproximadamente 24% a mais que no ano anterior (Tabela 3). Destes, 40,09% eram alunos de graduação presencial, 10,09% alunos de pós-graduação presencial, 8,34% alunos de pós-graduação a distância, 1,36% conveniados, 2,48% servidor técnico-administrativo ativo, 3,43% alunos de graduação a distância, 2,03% servidor docente ativo, 32,17% estavam distribuídos nas demais categorias.

Os alunos na modalidade à distância também são atendidos pela BU, seja pelo empréstimo de acervo físico ou pelo acesso ao acervo virtual.

Tabela 3 - Usuários potenciais

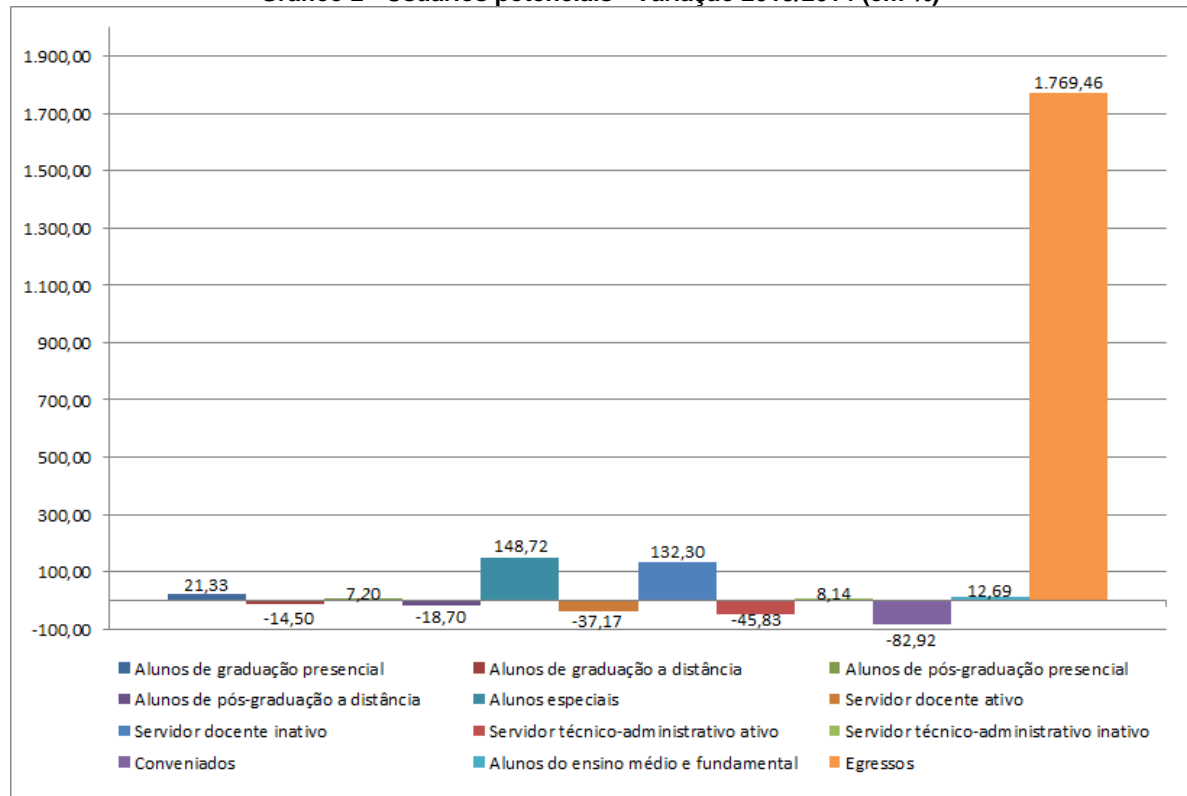
Tipo de usuário	Quantidade 2013	Quantidade 2014	Variação 2013/2014 (%)
Alunos de graduação presencial	22.230	26.971	21,33
Alunos de graduação a distância	2.697	2.306	-14,50
Alunos de pós-graduação presencial	6.331	6.787	7,20
Alunos de pós-graduação a distância	6.904	5.613	-18,70
Alunos especiais	936	2.328	148,72
Servidor docente ativo	2.174	1.366	-37,17
Servidor docente inativo	1.356	3.150	132,30
Servidor técnico-administrativo ativo	3.081	1.669	-45,83
Servidor técnico-administrativo inativo	1.684	1.821	8,14
Conveniados	5.350	914	-82,92
Alunos do ensino médio e fundamental	835	941	12,69
Egressos	717	13.404	1.769,46
Total da BU	54.295	67.270	23,90

Fonte: Setic/Dainf.

Nota: A partir de 2013, a categoria de usuários CONVENIADOS (no Pergamum) é a somatória dos usuários das seguintes instituições: PMSC, NETI, FAPEU, FEESC, CERTI, além de Alunos da Comunidade, Alunos Convênio, CNPQ/CAPES, Professor rede pública, Voluntário e Ouvinte.

O Gráfico 2 apresenta a variação do número de usuários potenciais da BU, de 2013 para 2014, por categorias. Observa-se um crescimento expressivo no número de usuários nas categorias de alunos egressos (1.769,46%). Destaca-se o aumento no número de servidores docentes (132,30%) e técnico-administrativos inativos (8,14%), e em contrapartida a diminuição de -37,17% e -45,83 do número destes servidores ativos respectivamente. O número de alunos dos cursos de graduação e pós-graduação na modalidade a distância também teve um decréscimo de -14,50% e -18,70%, respectivamente.

Gráfico 2 - Usuários potenciais - Variação 2013/2014 (em %)



Fonte: Setic/Dainf.

Nota: A partir de 2013, a categoria de usuários CONVENIADOS (no Pergamum) é a somatória dos usuários das seguintes instituições: PMSC, NETI, FAPEU, FEESC, CERTI, além de Alunos da Comunidade, Alunos Convênio, CNPQ/CAPES, Professor rede pública, Voluntário e Ouvinte.

3 COLEÇÕES

Nas seções a seguir, estão relacionados os indicadores da coleção física e eletrônica.

3.1 Coleção física: acervo atual, exceto periódicos

Atualmente, em número de títulos, o acervo físico da BU é composto por 178.747 livros; 28.844 teses e dissertações; 256 trabalhos de conclusão de cursos de graduação e pós-graduação; 4.036 audiovisuais (VHS/CD/DVD); 652 normas técnicas; 3.273 títulos de outros materiais, tais como: folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); dentre outros (Tabela 4). Totalizando 215.808 títulos e 433.630 exemplares.

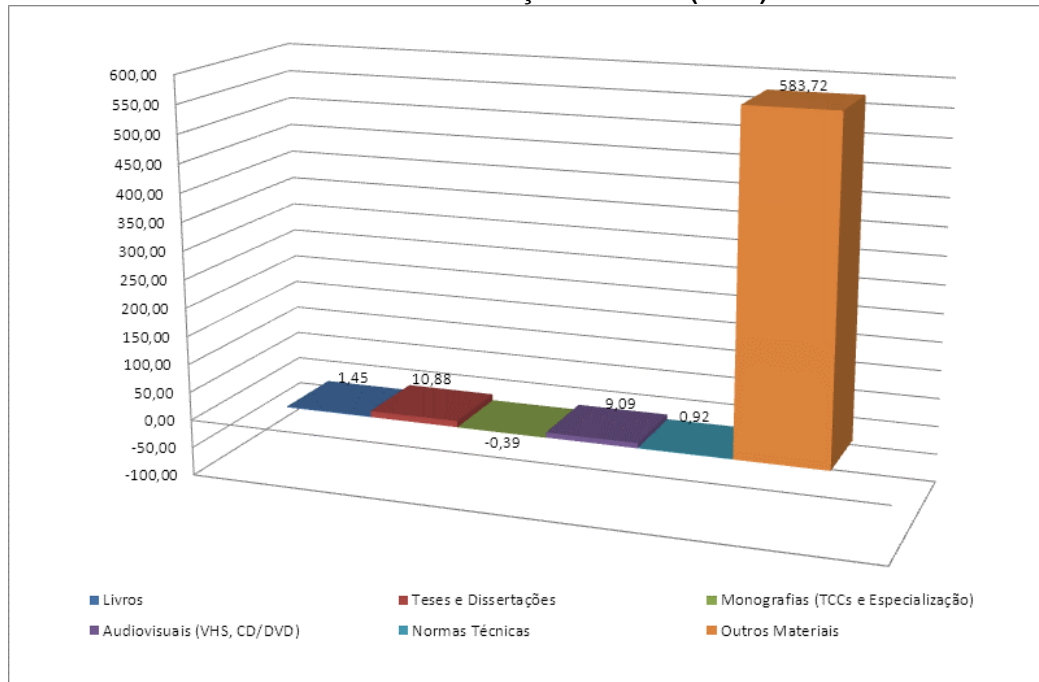
Tabela 4 - Coleção física: acervo atual, exceto periódicos, distribuído por bibliotecas e tipos de materiais, 2014

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (VHS, CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	128.134	277.695	29.861	30.202	214	217	2.844	4.779	495	528	10.558	4.614
BSARA	1.570	9.874	1	1	0	0	64	434	27	27	2	10
BSCA	15.048	28.359	15	15	6	8	580	882	9	9	252	305
BSCCA	9.753	21.861	1.706	1702	0	0	298	402	31	31	3.718	508
BSCCSM	1.708	4.057	3	3	21	22	63	175	8	8	2	2
BSCED	14.257	33.367	392	415	6	11	356	561	18	18	6.487	183
BSCFM	8.025	13.790	2	2	8	8	26	57	11	11	643	9
BSCUR	1.428	5.881	1	1	0	0	85	219	4	4	711	61
BSJOI	1.163	7618	1	1	0	0	86	393	55	55	5	19
BSBLU	255	2324	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
Total da BU	181.341	404.826	31.982	32.342	255	266	4.403	7.904	658	691	22.378	5.711

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 31/12/2014. Situação do acervo: 0 - Normal, 2 - Interrompido. Situação do exemplar: 0 - Disponível no acervo, 2 - Etiquetagem, 3 - Preparo Técnico, 4 - Não localizado, 11 - Exposição, 19 - Malote, 20 - Restauração externa, 21 - Restauração interna, 23 - Digitalizando.

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) Os artigos indexados no Sistema Pergamum não são computados nessa tabela, já que fazem parte de um periódico.

**Gráfico 3 - Coleção física: acervo atual (títulos), exceto periódicos, por tipo de materiais
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 31/12/2014. Situação do acervo: 0 - Normal, 2 - Interrompido. Situação do exemplar: 0 - Disponível no acervo, 2 - Etiquetação, 3 - Preparo Técnico, 4 - Não localizado, 11 - Exposição, 19 - Malote, 20 - Restauração externa, 21 - Restauração interna, 23 - Digitalizando.

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em braile; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) Os artigos indexados no Sistema Pergamum não são computados nessa tabela, já que fazem parte de um periódico.

3.2 Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos

Objetivando fomentar o conhecimento, a BU tem desenvolvido um acervo digital, assim disponibiliza, a qualquer tempo e lugar, o acesso à informação (Tabela 5).

Tabela 5 - Coleção eletrônica: exceto periódicos, 2014

(continua)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
Springer	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	29.211	115.682	Dado não fornecido
Atheneu	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	91	556	Dado não fornecido
Zahar	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	136	526	Dado não fornecido

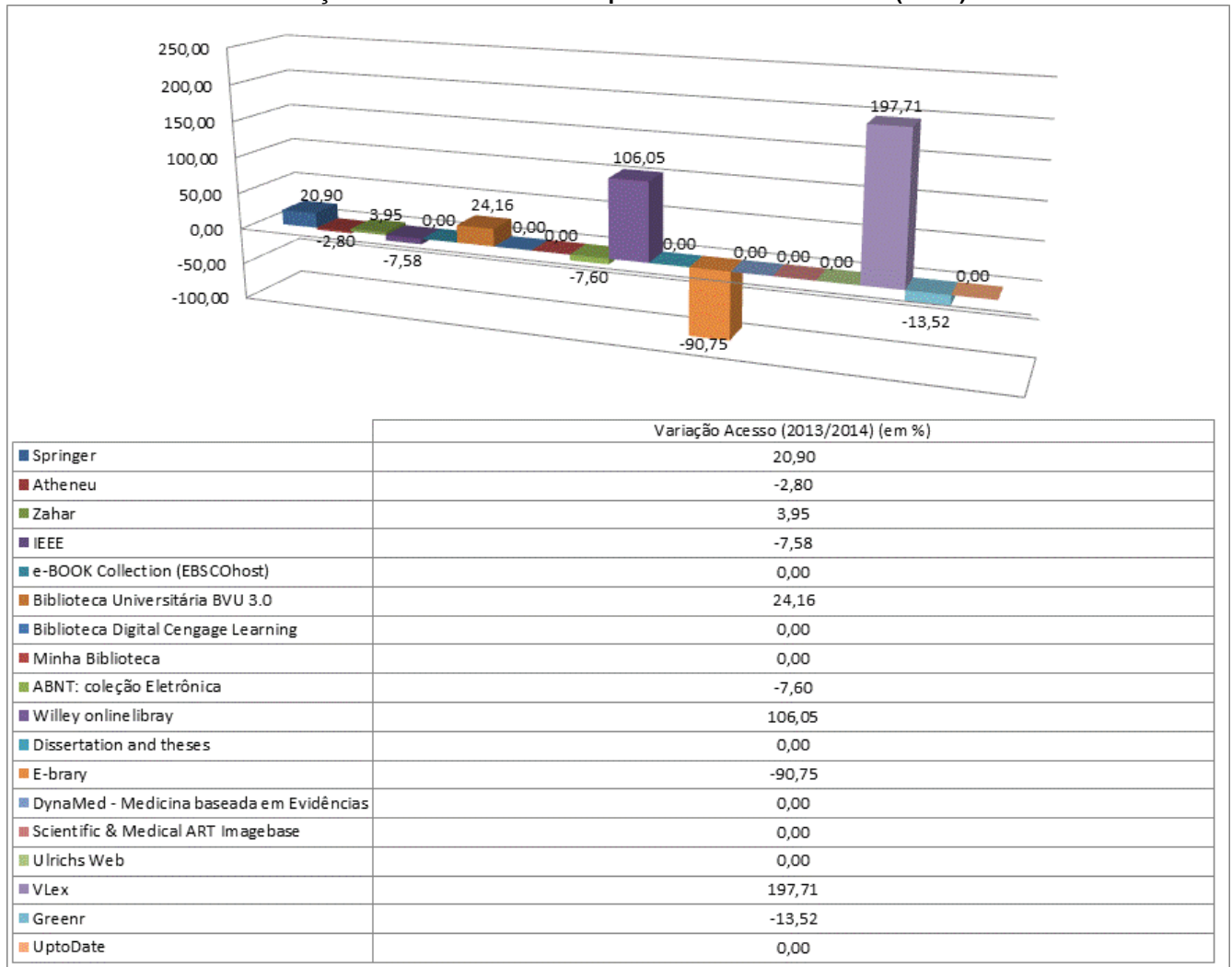
(conclusão)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
IEEE	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	916	1.378	1.716
e-BOOK Collection (EBSCOhost)	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua.	32	Dado não fornecido	Dado não fornecido
Biblioteca Universitária BVU 3.0	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	10.954	278.309	Dado não fornecido
Biblioteca Digital Cengage Learning	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	154	Dado não fornecido	Dado não fornecido
Minha Biblioteca	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	5.000	11.913	Dado não fornecido
ABNT: coleção Eletrônica	Normas técnicas ABNT	Assinatura anual (licença)	9.304	10.373	Dado não fornecido
<i>Willey onlinelibray</i>	Livros em inglês	Assinatura anual (licença)	376	1.397	1.702
<i>Dissertation and theses</i>	Teses e Dissertações do mundo	Assinatura anual (licença)	2,7 milhões	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>E-brary</i>	Livros e capítulos de livros em inglês (há parte em português também)	Assinatura anual (licença)	76.000	1.848	357
<i>DynaMed - Medicina baseada em Evidências</i>	Base de referência para uso na prática clínica	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Scientific & Medical ART Imagebase</i>	Banco de imagens e vídeos	Assinatura anual (licença)	21.000	66	Dado não fornecido
<i>Ulrichs Web</i>	Base de referência (inf. bibliográficas de periódicos)	Assinatura anual (licença)	300.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>VLex</i>	Doutrina, jurisprudência, legislação (área do direito)	Assinatura anual (licença)	117.859.400	780	745
<i>Greenr</i>	Fontes primárias, estatísticas, portais, vídeos, materiais diversos	Assinatura anual (licença)	450	211	62
<i>UptoDate</i>	Texto completo – revisões clínica da área médica	Assinatura anual (licença)	mais de 10 mil análises de tópicos em 21 especialidades médicas	Dado não fornecido	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados. Em 2013 o número de registros informado pela VLex refere-se somente aos livros, por isso, é bastante inferior ao número total de registros informados neste ano, que incluiu os demais tipos de conteúdos indexados na base de dados, tais como: legislação, jurisprudência, doutrina, dentre outros.

No Gráfico 4 verifica-se a variação no número de acessos pelos usuários à coleção eletrônica disponibilizada pela BU no período 2013/2014.

Gráfico 4 - Coleção eletrônica: exceto periódicos – Total da BU
Varição no número de acessos pelos usuários - 2013/2014 (em %)



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Além da aquisição de recursos eletrônicos, a BU possui 28.066 teses e dissertações no formato digital, além do impresso, disponibilizando para *download* no Sistema Pergamum.

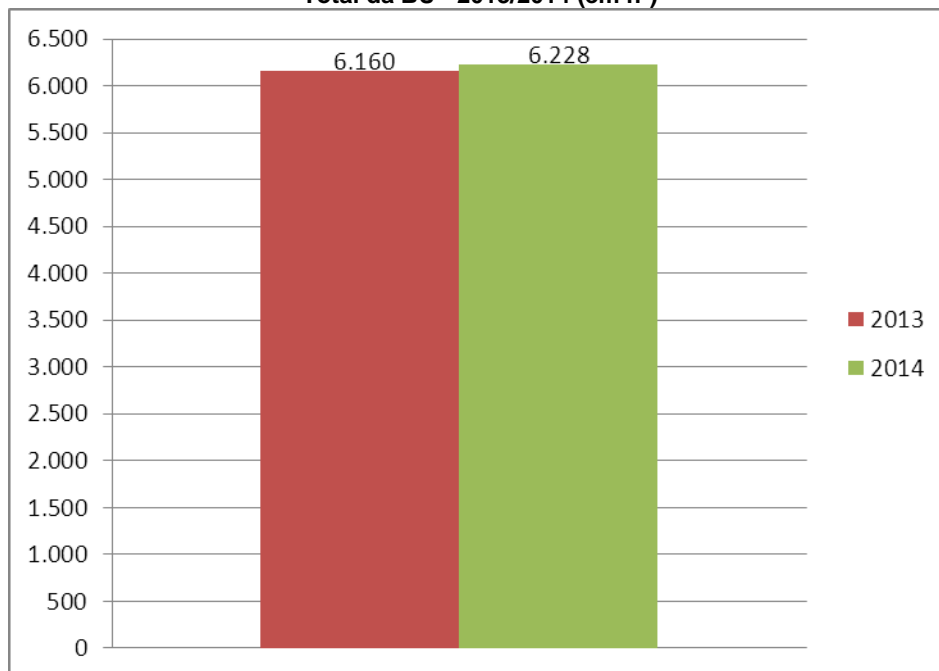
3.3 Coleção física de periódicos: acervo atual

A coleção impressa de periódicos técnico-científicos contém 6.228 títulos, totalizando 360.596 fascículos, entre coleções ativas e encerradas.

Tabela 6 - Coleção física de periódicos: acervo atual distribuído por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Periódicos	
	Nº Tít.	Nº Fasc.
BC	4.850	234.763
BSARA	21	567
BSCA	24	635
BSCCA	435	24.051
BSCCSM	146	21.940
BSCED	323	10.991
BSCFM	349	64.913
BSCUR	47	1.171
BSJOI	29	1.526
BSBLU	4	39
Total da BU	6.228	360.596

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 31/12/2014. Situação do acervo: 0 - Normal, 2 - Interrompido. Situação do exemplar: 0 - Disponível no acervo, 2 - Etiquetagem, 3 - Preparo Técnico, 4 - Não localizado, 11 - Exposição, 19 - Malote, 20 - Restauração externa, 21 - Restauração interna, 23 - Digitalizando.

**Gráfico 5 - Coleção física de periódicos: acervo atual (títulos)
Total da BU - 2013/2014 (em nº)**

Fonte: Sistema Pergamum.

3.4 Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual

A BU disponibiliza a comunidade universitária uma vasta coleção de periódicos no formato eletrônico. Além do Portal da CAPES, cujo acesso à mais de 36 mil títulos de periódicos à comunidade universitária, é viabilizado pelo governo federal, a BU assina mais cinco bases de dados, como demonstrado na Tabela 7.

No Gráfico 6 demonstra-se a variação, no período de 2013/2014, no número de acessos dos usuários à estas bases de dados.

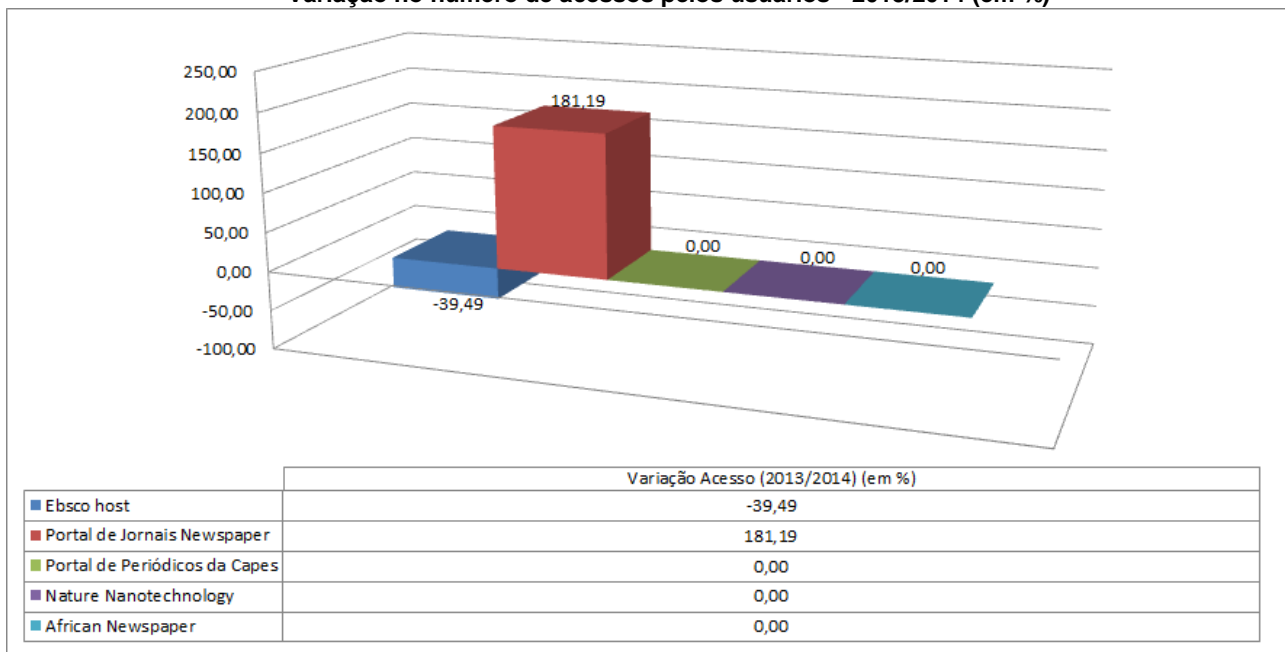
Tabela 7 - Coleção eletrônica de periódicos, 2014

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Ebsco host</i>	21 Bases de dados estrangeiras de artigos e livros	Assinatura anual (licença)	60.383	95.738	15.302
Portal de Jornais Newspaper	Jornais diários de diversos países	Assinatura anual (licença)	3.000	19.731	302
Portal de Periódicos da Capes	Periódicos	Concessão da Capes	36.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Nature Nanotechnology</i>	Periódicos	Assinatura anual (licença)	19	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>African Newspaper</i>	Jornais africanos antigos	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	75	Dado não fornecido	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Nota: A *Ebsco host* é contemplada pela Capes, mas a UFSC assina outras bases que a Capes não disponibiliza: *Academic Search Complete*, (multidisciplinar), *MEDLINE with Full Text*, *Art & Architecture Complete*, *Business Source Complete*, *Regional Business News*, *Public Administration Abstracts*, *Urban Studies Abstracts*, *Historical Abstracts with Full Text*.

Gráfico 6 - Coleção eletrônica de periódicos - Total da BU
Variação no número de acessos pelos usuários - 2013/2014 (em %)



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

4 DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

As aquisições na BU são realizadas de três formas: compra, doação ou permuta. Nas seções a seguir apresenta-se o quantitativo para cada modo de aquisição, por tipo de material.

4.1 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física

Em 2014 foram comprados 2.808 títulos de livros; 41 CD/DVD e 14 títulos de outros materiais, tais como: folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); dentre outros (Tabela 8).

Tabela 8 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos) por material e por bibliotecas, 2014

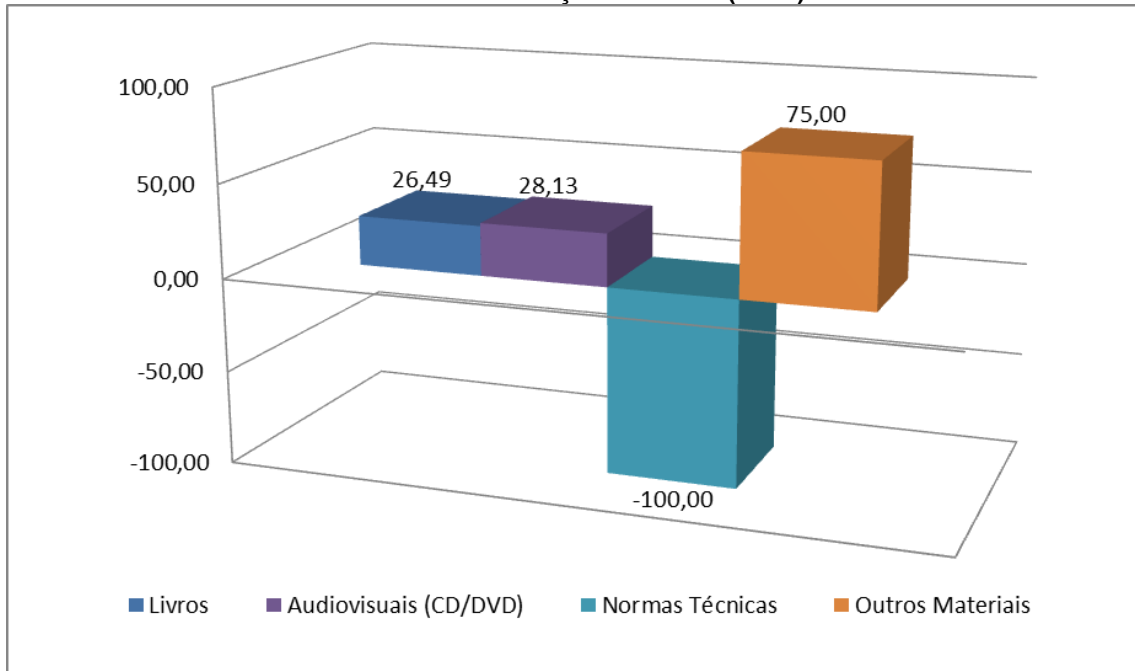
Bibliotecas	Livros		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	928	3.237	7	32	0	0	12	16
BSARA	430	3.300	7	71	0	0	1	8
BSCA	227	1.108	1	125	0	0	0	0
BSCCA	101	590	16	17	0	0	0	0
BSCCSM	138	653	3	7	0	0	0	0
BSCED	28	149	1	2	0	0	0	0
BSCFM	250	505	0	0	0	0	0	0
BSCUR	132	984	0	0	0	0	1	1
BSJOI	138	1.122	5	41	0	0	0	0
BSBLU	436	2.378	1	2	0	0	0	0
Total da BU	2.808	14.026	41	297	0	0	14	25

Fonte: Para os livros, os dados foram repassados pelo Sistema Pergamum. Já os dados relativos aos Audiovisuais e Outros materiais foram retirados do relatório: Sistema Pergamum. Estatística de dados de aquisição (estatística 25).

Nota: Materiais adquiridos pelos Pregões 338/2013, 58/2014 e 62/2014 e recebidos ao longo do ano de 2014.

Pelo Gráfico 7 pode-se observar que, se comparado ao ano anterior, houve um crescimento nas aquisições de materiais, excetuando-se as normas técnicas, que, não foram adquiridas, tendo em vista a assinatura da coleção *online*.

**Gráfico 7 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos)
Total da BU – Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Para os livros, os dados foram repassados pelo Sistema Pergamum. Já os dados relativos aos Audiovisuais e Outros materiais foram retirados do relatório: Sistema Pergamum. Estatística de dados de aquisição (estatística 25).
Nota: Materiais adquiridos pelos Pregões 338/2013, 58/2014 e 62/2014 e recebidos ao longo do ano de 2014.

4.2 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção eletrônica

A BU tem investido na aquisição de conteúdos eletrônicos, de forma a disponibilizar a informação aos usuários em qualquer hora e em qualquer lugar, visto que podem ser acessados pela *Internet*.

As aquisições desses conteúdos são de duas formas: aquisição perpétua ou licenciada.

Considerando a expansão dos cursos na UFSC oferecidos na modalidade a distância, bem como a ampliação dos cursos de pós-graduação, a tendência é a BU continuar a investir nesses conteúdos.

4.2.1 Aquisição perpétua

A aquisição perpétua são aqueles materiais que passam a fazer parte do acervo da BU por tempo indeterminado, porém para as atualizações é necessário fazer nova aquisição.

Tabela 9 - Coleção eletrônica: aquisição perpétua, exceto periódicos, 2014

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Springer</i>	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	29.211	115.682	Dado não fornecido
<i>Atheneu</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	91	556	Dado não fornecido
<i>Zahar</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	136	526	Dado não fornecido
IEEE	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	916	1.378	1.716
e-BOOK Collection (EBSCOhost)	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua.	32	Dado não fornecido	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

4.2.2 Aquisição licenciada

Na modalidade de aquisição licenciada, é adquirido o direito de acesso aos conteúdos por um tempo determinado, necessitando de renovar os contratos com os fornecedores, anualmente.

Tabela 10 - Coleção eletrônica: aquisição licenciada, exceto periódicos, 2014

(continua)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
Biblioteca Universitária BVU 3.0	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	10.954	278.309	Dado não fornecido
ABNT: coleção Eletrônica	Normas técnicas ABNT	Assinatura anual (licença)	9.304	10.373	Dado não fornecido
<i>Wiley online libray</i>	Livros em inglês	Assinatura anual (licença)	376	1.397	1.702
<i>Dissertation and theses</i>	Teses e Dissertações do mundo	Assinatura anual (licença)	2,7 milhões	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>E-brary</i>	Livros e capítulos de livros em inglês (há parte em português também)	Assinatura anual (licença)	76.000	1.848	357

(conclusão)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Ulrichs Web</i>	Base de referência (inf. bibliográficas de periódicos)	Assinatura anual (licença)	300.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>VLex</i>	Doutrina, jurisprudência, legislação (área do direito)	Assinatura anual (licença)	117.859.400	780	745
<i>DynaMed - Medicina baseada em Evidências</i>	Base de referência para uso na prática clínica	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Scientific & Medical ART Imagebase</i>	Texto completo	Assinatura anual (licença)	21.000	66	Dado não fornecido
<i>Greenr</i>	Capítulos de livros, vídeos, dados estatísticos, periódicos,	Assinatura anual (licença)	450	211	62
<i>UptoDate</i>	Texto completo – revisões clínica da área médica	Assinatura anual (licença)	mais de 10 mil análises de tópicos em 21 especialidades médicas	Dado não fornecido	Dado não fornecido
Minha Biblioteca	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)*	5.000	11.913	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Nota: Algumas bases de dados contêm livros e periódicos. A assinatura da base de dados "Minha Biblioteca" teve início em agosto de 2014.

4.3 Periódicos: aquisições por compra, coleção física

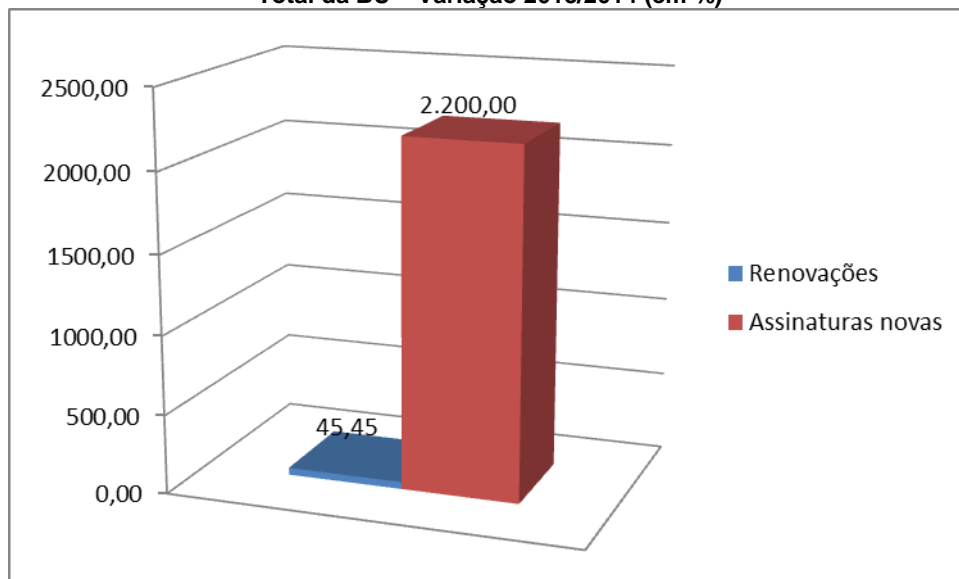
É por meio dos periódicos que as descobertas/pesquisas e conquistas científicas são divulgadas em primeiro plano, sendo, portanto, ricas fontes de informação científica. A BU mantém seu acervo de periódicos, impresso e eletrônico, atualizado e aberto para a consulta.

Na Tabela 11, a seguir, podem-se verificar as assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, em 2014. Em 2013, houve apenas uma nova assinatura de periódicos impressos, por isso, se comparado às 23 novas assinaturas de 2014, o percentual de aumento torna-se expressivo.

Tabela 11 - Assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Renovações	Assinaturas novas
BC	31	8
BSARA	10	2
BSCA	3	0
BSCCA	10	1
BSCCSM	0	0
BSCED	0	3
BSCFM	0	0
BSCUR	6	5
BSJOI	4	2
BSBLU	0	2
Total	64	23

Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

**Gráfico 8 - Assinaturas de periódicos impressos
Total da BU – Variação 2013/2014 (em %)**

Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

4.4 Periódicos: aquisições por compra, coleção eletrônica

Vale ressaltar que além das aquisições feitas pela BU há também o Portal de Periódicos da CAPES, mantido pelo governo federal, que é disponibilizado para as instituições federais de ensino superior, contendo mais de 30 mil periódicos científicos indexados.

4.4.1 Aquisição perpétua

Apenas a base de dados “*African News Paper*”, foi adquirida na modalidade de aquisição perpétua, possuindo uma taxa anual para a atualização de seu conteúdo.

Tabela 12 - Periódicos eletrônicos: aquisição perpétua, com taxa anual de atualização, 2014

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelo usuário	
				Acessos	Downloads
<i>African Newspaper</i>	Jornais africanos antigos	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	75	Dado não fornecido	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

4.4.2 Aquisição licenciada

Na Tabela abaixo são relacionadas às assinaturas por licença.

Tabela 13 - Periódicos eletrônicos: aquisição licenciada, assinatura anual, 2014

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelo usuário	
				Acessos	Downloads
<i>Ebsco host</i>	21 Bases de dados estrangeiras de artigos e livros	Assinatura anual (licença)	60.383	95.738	15.302
Portal de Jornais Newspaper	Jornais diários de diversos países	Assinatura anual (licença)	3.000	19.731	302
Portal de Periódicos da Capes	Periódicos	Concessão da Capes	36.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Nature Nanotechnology</i>	Periódicos	Assinatura anual (licença)	19	Dado não fornecido	Dado não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

4.5 Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física

Em 2014 o número de títulos incorporados ao acervo da BU provenientes de doações foi: 2.970 livros; 1.567 teses e dissertações; 308 audiovisuais (CD/DVD) (Tabela 14). Houve um crescimento expressivo no número de audiovisuais (74,01%) e livros (31,47%) em relação ao ano anterior (Gráfico 9).

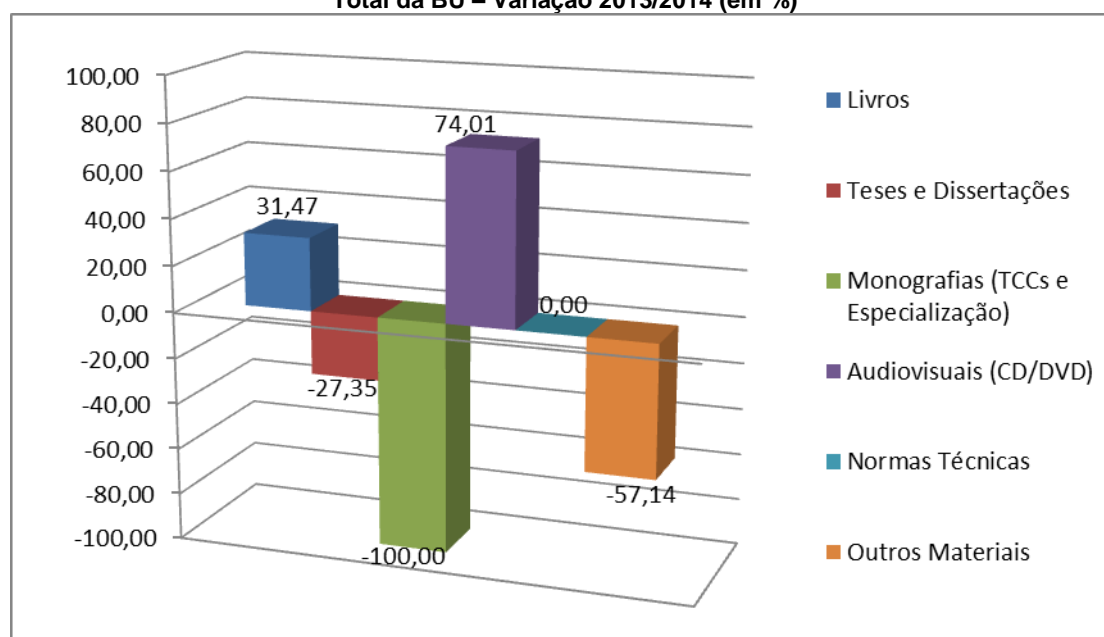
Tabela 14 - Materiais adquiridos por doação, por material e por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	1.801	2.316	1.489	1.493	0	0	210	252	0	0	7	18
BSARA	42	51	0	0	0	0	2	16	0	0	1	1
BSCA	464	614	0	0	0	0	28	67	0	0	34	34
BSCCA	119	175	78	78	0	0	11	11	0	0	1	9
BSCCSM	56	92	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
BSCED	136	229	0	0	0	0	9	17	0	0	0	0
BSCFM	122	127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	119	170	0	0	0	0	14	30	0	0	1	1
BSJOI	84	93	0	0	0	0	33	37	0	0	2	11
BSBLU	27	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	2.970	3.895	1.567	1.571	0	0	308	431	0	0	46	74

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística de dados de aquisição (estatística 25).

Nota: Os dados referem-se aos materiais adquiridos por doação, e que foram catalogados no Sistema Pergamum no ano de 2014.

Gráfico 9 - Materiais adquiridos por doação (exceto periódicos)
Total da BU – Variação 2013/2014 (em %)



Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

4.6 Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física

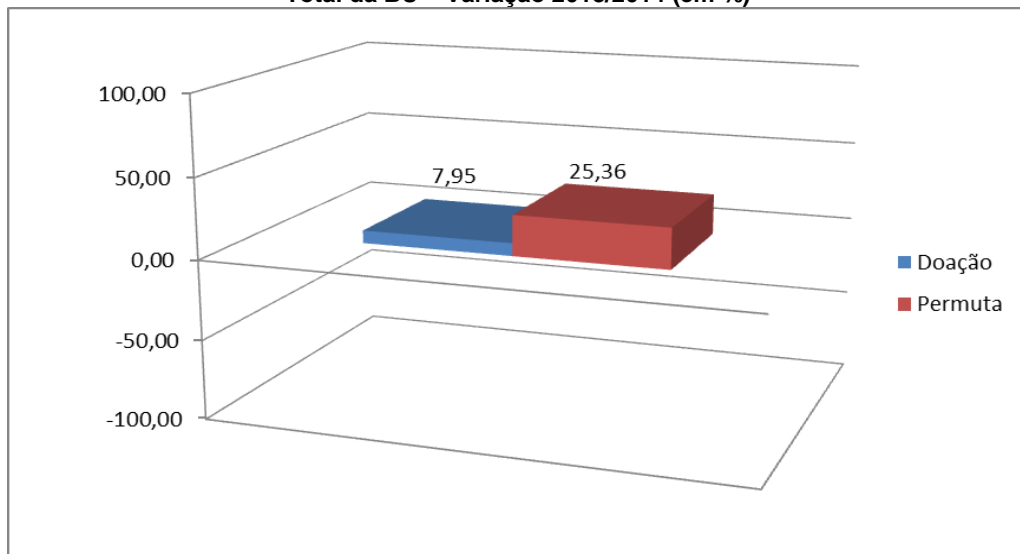
Foram incorporados 190 títulos de periódicos ao acervo da BU provenientes de doações em 2014 e 351 por meio de permuta. Permuta compreende a troca de materiais entre instituições parceiras (Tabela 15). Em relação ao ano de 2013, o número de títulos de periódicos impressos, recebidos por permuta, teve um aumento significativo (Gráfico 10).

**Tabela 15 - Número de títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**

Bibliotecas	Doação	Permuta
	Nº Tít.	Nº Tít.
BC	150	237
BSARA	0	0
BSCA	0	0
BSCCA	38	114
BSCCSM	0	0
BSCED	-	-
BSCFM	0	0
BSCUR	2	0
BSJOI	0	0
Total da BU	190	351

Fonte: Serviço de Intercâmbio/Decti.

**Gráfico 10 – Títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta
Total da BU – Variação 2013/2014 (em %)**



4.7 Descarte

Os descartes de materiais na BU são realizados de acordo com a Política de Desenvolvimento da Coleção (PDC), que prevê ações para as seguintes situações: materiais a mais de 10 anos sem utilização e que não possui valor histórico/documental; materiais em avançado estado de deterioração; materiais em suporte obsoletos e sem meio para acesso ao conteúdo. As teses e dissertações em que a biblioteca é depositária, somente poderão ser descartadas um exemplar,

quando o título estiver duplicado. As monografias impressas que possuem a versão digital são descartadas (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2012).

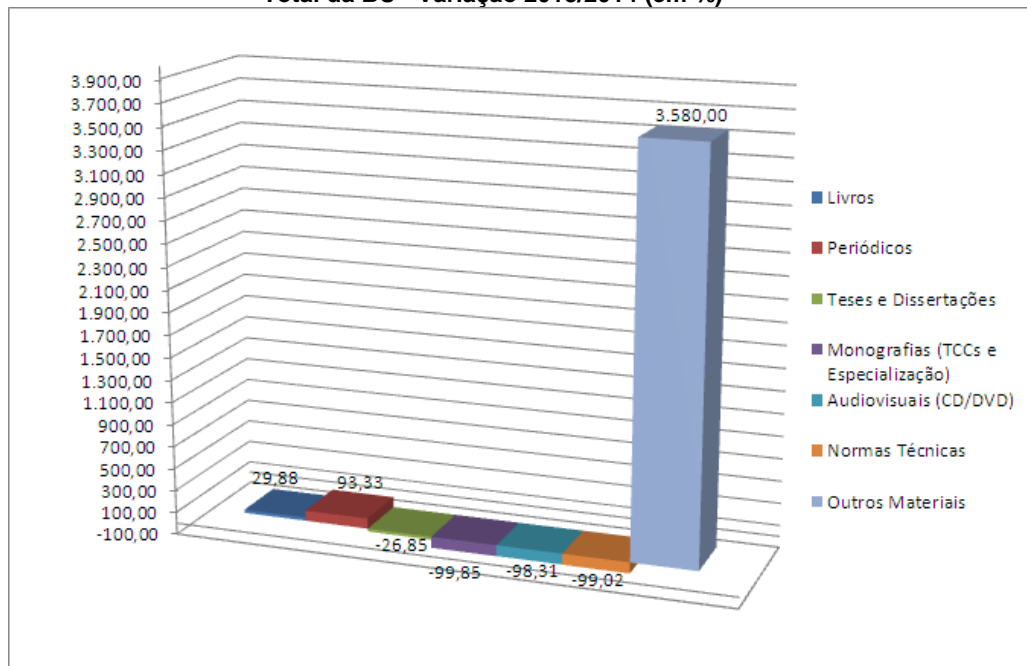
Tabela 16 - Número de obras descartadas, por tipo de material e por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Livros		Periódicos		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Fasc.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	169	194	0	13	07	07	03	03	0	0	02	04	169	194
BSARA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	680	838	3	45	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0
BSCCA	15	20	22	52	72	78	1	1	0	0	0	0	15	20
BSCCSM	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BSCFM	130	152	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	5	5	4	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSJOI	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSBLU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	1.004	1.216	29	117	79	85	4	4	5	5	2	4	184	214

Fonte: Sistema Pergamum. Relatório Conferência de Material/ Material por situação – situação exemplar (102). Situação: excluído. Opção: Histórico, considerando a situação atual do exemplar. Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014.

Nota: No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros.

**Gráfico 11 - Obras descartadas, por tipo de material
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum.

5 PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO

Os serviços de catalogação, classificação e indexação são realizados na Biblioteca Central, para todo o Sistema de Bibliotecas (BU). A maior parte dos processos físicos também é realizada na Biblioteca Central, porém, algumas vezes, as setoriais também realizam os trabalhos de impressão e colagem de etiquetas.

A indexação de artigos de periódicos é realizada por cada biblioteca.

5.1 Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação

O número de títulos catalogados, classificados e indexados no Sistema Pergamum, em 2014, pela BU, foi de 7.123, sendo que os itens mais processados no período foram: livros (71,37%), teses e dissertações (22,76%) e audiovisuais (4,94%).

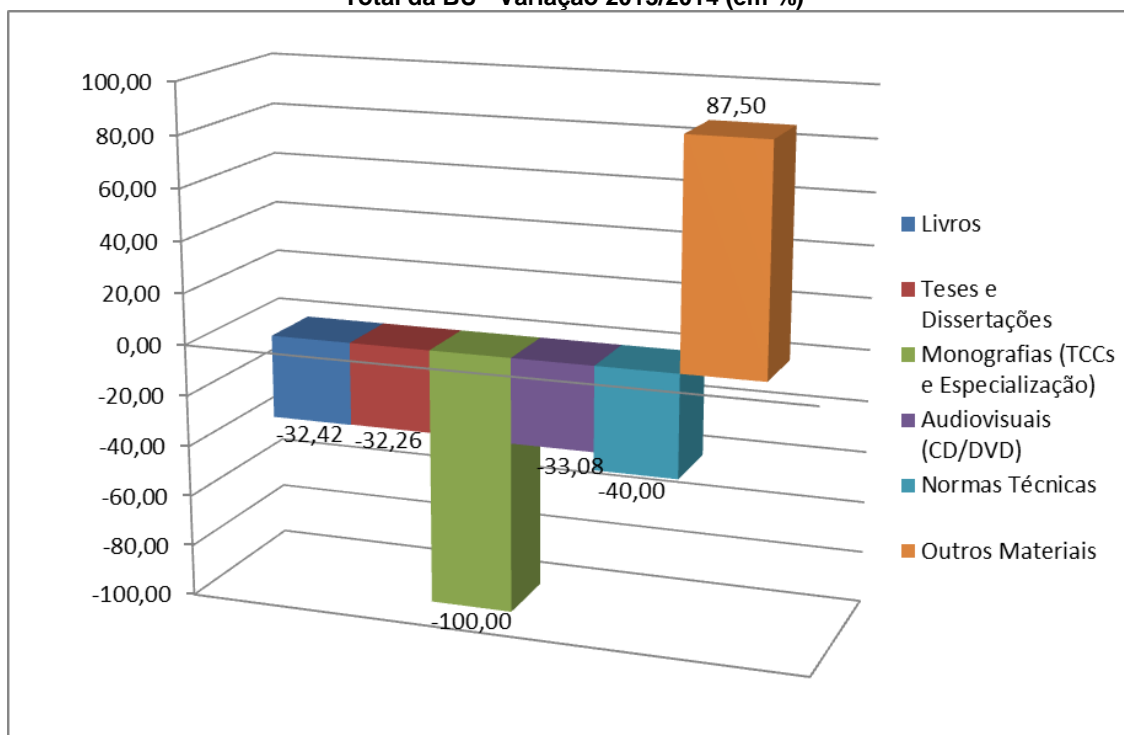
Tabela 17 - Número de obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas, por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Normas Técnicas		Outros	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	2.694	5.175	1.543	1.550	0	0	222	293	06	06	20	36
BSARA	364	3.146	0	0	0	0	9	87	0	0	1	9
BSCA	622	1.460	0	0	0	0	31	194	0	0	34	34
BSCCA	209	748	78	78	0	0	23	25	0	0	1	9
BSCCSM	125	539	0	0	0	0	4	8	0	0	0	0
BSCED	190	425	0	0	0	0	10	19	0	0	0	0
BSCFM	351	642	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	147	352	0	0	0	0	14	30	0	0	2	2
BSJOI	187	1.036	0	0	0	0	38	78	0	0	2	11
BSBLU	213	1.928	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
Total da BU	5.084	15.451	1.621	1.628	0	0	352	736	6	6	60	101

Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios de Levantamento Bibliográfico de Acervos e Exemplares (144) e Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014.

Pode-se observar uma queda no número de materiais processados em 2014, quando comparado ao ano anterior (Gráfico 12).

**Gráfico 12 - Obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios de Levantamento Bibliográfico de Acervos e Exemplares (144) e Classificação (59).
Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014.

A diminuição do número de obras processadas em relação ao ano anterior (2013) deveu-se aos seguintes fatores:

- saída de bibliotecários, por aposentadoria e demora para a substituição;
- tempo de treinamento para os novos contratados;
- execução de trabalhos de "reordenação do setor";
- "limpeza" das áreas de conhecimento na base de dados (em andamento);
- padronização e verificação das duplicidades das autoridades de assunto, constantes na base de dados (em andamento).

Há ainda unidades externas a BU que utilizam o Sistema Pergamum para registrar/catalogar os seus materiais. A BU tem realizado os trabalhos de catalogação, indexação e preparo físico desses acervos externos ao sistema. O total de registros efetuados para essas unidades em 2014 foi de 33 títulos, sendo 85% (28) livros.

Tabela 18 - Número de obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas, por outras unidades que usam o Pergamum, 2014

Bibliotecas	Livros		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Teses e Dissertações		Material de aula	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
Bibl. Núcleo de Ident. de Gênero e Subjetividades	0	0	0	0	0	0	0	0
Biblioteca FUNGRAD	0	0	0	0	0	0	0	0
Biblioteca FUNPESQUISA	0	0	0	0	0	0	0	0
CCJ	12	15	0	0	0	0	0	0
Laboratório de Ensino de Cinema	0	0	0	0	0	0	0	0
Laboratório de Fotografia	0	0	0	0	0	0	5	5
Museu de Arqueologia e Etnologia	0	0	0	0	0	0	0	0
NECAD	0	0	0	0	0	0	0	0
Reitoria/Pró-Reitorias	8	73	0	0	0	0	0	0
Centro Tecnológico	1	1	0	0	0	0	0	0
Sala Verde	7	9	0	0	0	0	0	0
Total	28	98	0	0	0	0	5	5

Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios de Levantamento Bibliográfico de Acervos e Exemplares (144) e Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014.

5.2 Processamento físico: etiquetagem e fitilho

Todos os exemplares incorporados ao acervo físico recebem etiqueta com o número de chamada (localização da obra na estante) e fitilhos (proteção antifurto). Apenas os periódicos não recebem fitilhos.

Além dos itens novos incorporados ao acervo, alguns itens já existentes no acervo também precisam ser re-etiquetados ao longo do ano, em função do desgaste decorrente do uso. Algumas bibliotecas não fizeram esse controle no decorrer do ano, assim esse número está subestimado.

Também os materiais encaminhados para encadernação (interna ou externa) necessitam de nova etiquetagem na lombada.

A Tabela 19 apresenta o número de fitilhos e etiquetas geradas/coladas em 2014. Totalizando 22.917 etiquetas, se somado o número de etiquetas novas (etiquetagem) com o número de etiquetas substituídas em função do desgaste (re-etiquetagem), e 21.868 fitilhos. Se comparado ao ano anterior (2013), houve uma queda no número de etiquetas e fitilhos utilizados no preparo físico do material, o que está relacionado com a diminuição, também, no número de materiais

processados tecnicamente, bem como do número de materiais encadernados (Gráfico 13).

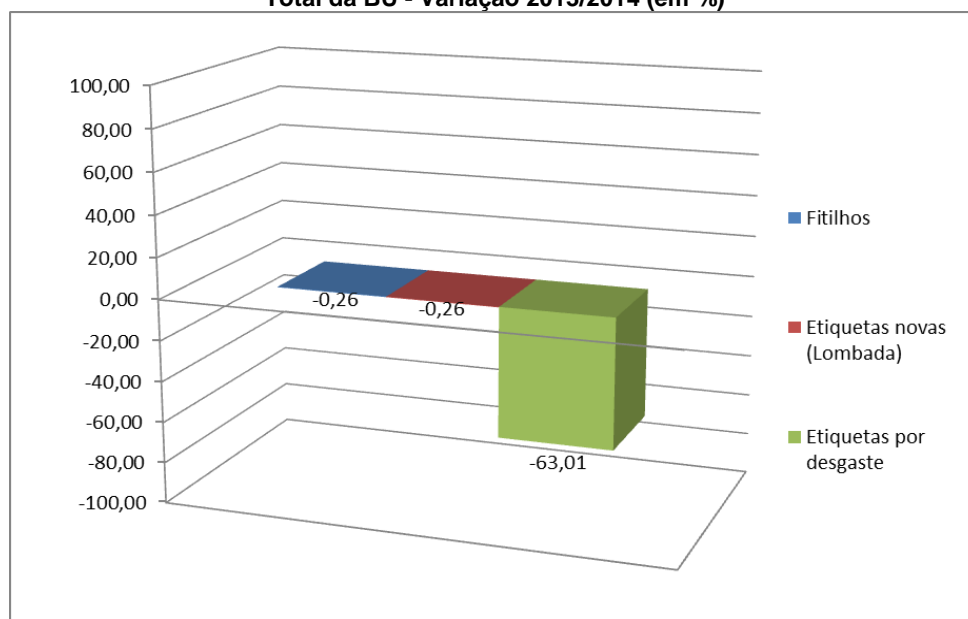
Tabela 19 - Etiquetas e fitilhos utilizados, 2014

Bibliotecas	Fitilhos	Etiquetas novas (Lombada)	Etiquetas por desgaste
BC	9.662	9.662	1.012
BSARA	3.356	3.356	11
BSCA	1.799	1.799	7
BSCCA	1.309	1.309	6
BSCCSM	550	550	1
BSCED	626	626	11
BSCFM	653	653	1
BSCUR	600	600	0
BSJOI	1.353	1.353	0
BSBLU	1.960	1.960	0
Total da BU	21.868	21.868	1.049

Fonte: Bibliotecas da BU. Os dados referem-se aos serviços de etiquetagem, colocação de fitilhos e restaurações realizadas na DECTI, acrescidos dos serviços que são realizados por cada biblioteca setorial.

Nota: 1) Dados estimados. 2) Dados fitilhos e etiquetas novas foram baseados no Pergamum - Relatório Levantamentos Bibliográficos-Classificação (59). 3) Dados etiquetas por desgastes foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: etiquetagem. Opção: histórico (o qual não é utilizado por algumas bibliotecas setoriais). Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014. 4) Dados restauração interna e externa foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: Restauração externa / Restauração interna. Opção: histórico. Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014. Os dados de restauração interna foram estimados, pois devido ao afastamento do servidor existem materiais que constam como restauração interna no Pergamum, mas que não foram efetivamente restaurados.

**Gráfico 13 - Etiquetas e fitilhos utilizados
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Bibliotecas da BU. Os dados referem-se aos serviços de etiquetagem, colocação de fitilhos e restaurações realizadas na DECTI, acrescidos dos serviços que são realizados por cada biblioteca setorial.

O Serviço de Periódico da Biblioteca Central, desde 2008, vem realizando um trabalho de conferência do acervo de revistas impressas, com o objetivo de detectar os fascículos que estão sem etiquetas de código de barra física. A conferência abrange a inclusão dos fascículos que não estão registrados no Sistema Pergamum, mas existem fisicamente e a correção dos dados inseridos no Kardex – ficha de descrição do material. Em 2013, foram etiquetados 8.500 fascículos, e em 2014, 2.442. O declínio da conferência deve-se principalmente:

- a) falta de etiquetas para impressão;
- b) problemas de configuração na etiqueta/ pergamum.
- c) falta de tinta para impressora;
- d) Essa atividade não é prioritária do Setor, visto que a função principal é o atendimento ao usuário.

Com relação aos fitilhos são inseridos nas coleções de amplo uso, e que tem histórico de “perda” do fascículo, por exemplo: revista Veja, Isto é, Superinteressante, Exame. Um dos motivos da necessidade de colocar fitilho nessas coleções é a dificuldade em repor o fascículo extraviado.

5.3 Encadernação

A BU conta com um serviço de encadernação para os materiais que com o passar do tempo necessitam de reparos, tanto em função do alto uso ou em função do mau uso. A encadernação interna é realizada por colaboradores da própria BU e a encadernação externa é por empresa terceirizada.

Tendo em vista os entraves decorrentes de processos licitatórios para contratação de serviços de terceiros, bem como o afastamento do servidor responsável pelo serviço de encadernação interna da BU, este serviço ficou prejudicado em 2014. Os números da Tabela 20 são de materiais que se encontram no Pergamum na situação “restauração”, mas que, possivelmente, ainda não foram efetivamente restaurados.

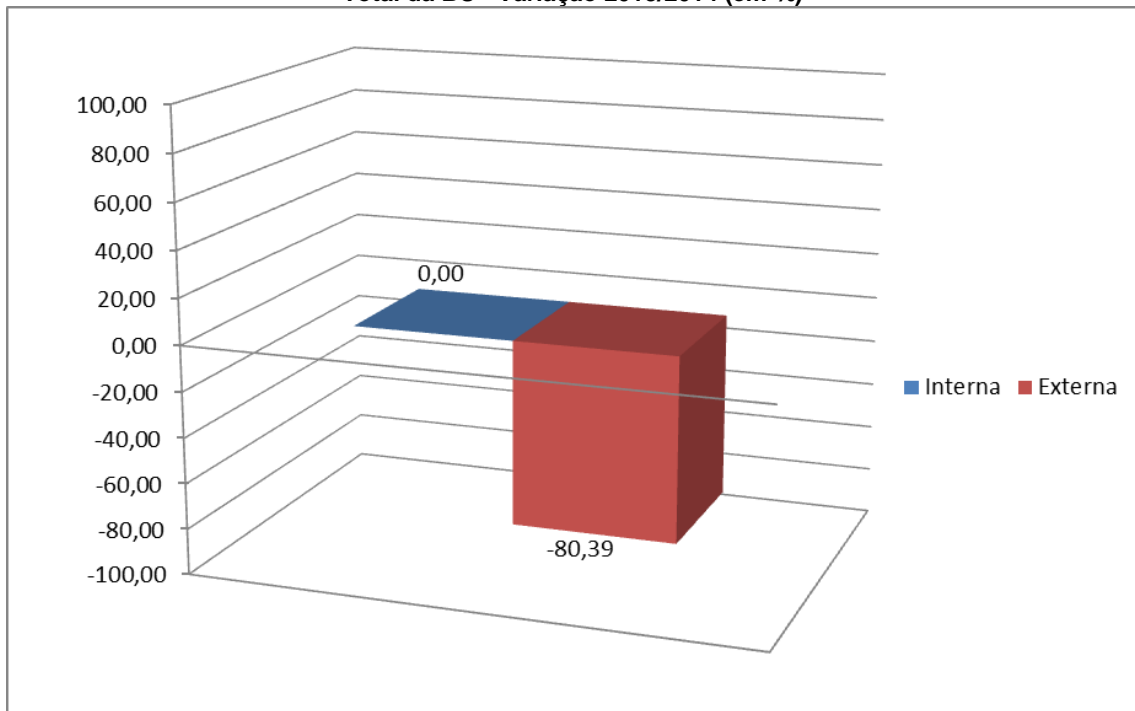
Ressalta-se que esse serviço é essencial para manter o acervo em boas condições, por isso o reestabelecimento do mesmo torna-se prioridade. Paralelo a isso, a biblioteca tem investido em campanhas de educação dos usuários de forma a minimizar os efeitos decorrentes do mau uso dos materiais.

Tabela 20 - Número de exemplares encadernados, 2014

Bibliotecas	Interna	Externa
BC	-	-
BSARA	-	-
BSCA	9	0
BSCCA	112	40
BSCCSM	30*	0
BSCED	-	-
BSCFM	3	0
BSCUR	1	0
BSJOI	6	0
Total da BU	131	40

Fonte: Sistema Pergamum.

Nota: 1) Dados restauração interna e externa foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: Restauração externa / Restauração interna. Opção: histórico, considerando a situação atual. Dados de cadastro: 01/01/2014 a 31/12/2014. Os dados de restauração interna foram estimados, pois devido ao afastamento do servidor existem materiais que constam como restauração interna no Pergamum, mas que não foram efetivamente restaurados.

**Gráfico 14 - Exemplares encadernados
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**

Fonte: Sistema Pergamum.

6 SERVIÇOS

São diversos os serviços oferecidos à comunidade universitária, entre eles destacam-se:

6.1 Materiais adaptados

Na Biblioteca Central funciona um ambiente/serviço que trabalha na disponibilização de informação em formatos diferenciados. O Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI) atende a comunidade universitária nas demandas informacionais de pessoas com deficiência visual. Disponibiliza espaços de estudo e equipamentos adequados (computadores com *softwares* de leitura, lupas, *micro system*, máquina de escrever em braille, *scanner*, TV, entre outros), acevo em Braille. Está localizado no piso térreo da BC, vinculado ao serviço de Referência (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2014).

O AAI atende os alunos de acordo com a descrição do tipo de deficiência presente em seus cadastros, enviados pela Coordenadoria de Acessibilidade, a qual também define os equipamentos e serviços requeridos pelo usuário (Tabela 21). Desse modo, todos os usuários atendidos são inscritos no AAI. De acordo com os dados, a deficiência mais comum entre os usuários do AAI é a deficiência visual.

Tabela 21 – Número de alunos por deficiência, conforme descrição da Coordenadoria de Acessibilidade da UFSC, atendidos pelo AAI em 2014

Tipo de deficiência	Número de alunos
Deficiência Visual (Baixa Visão ou Cegueira)	12
Deficiência Auditiva	3
Deficiência Física	1
Deficiência Intelectual e Autismo	1
Deficiência Visual e Surdez Profunda (Surdocegueira)	1
Paralisia Cerebral	5
Paralisia Cerebral e Deficiência Visual	3
Dislexia e TDAH	1
Síndrome de Irlen	1
Total	28

Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

Alguns dos serviços oferecidos por esse ambiente são: a) acervo braile, digital acessível e falado; b) leituras e digitalização de material didático; c) impressão (braile, texto em fonte maior para baixa visão, etc) e cópias ampliadas.

Em 2014 o AAI realizou a adaptação de 90 documentos (Tabela 22) para os usuários solicitantes. Tais adaptações compreendem o escaneamento, a correção e edição de materiais, que submetidos aos *softwares* leitores, permitem que o usuário com deficiência visual possa obter a informação de que necessita.

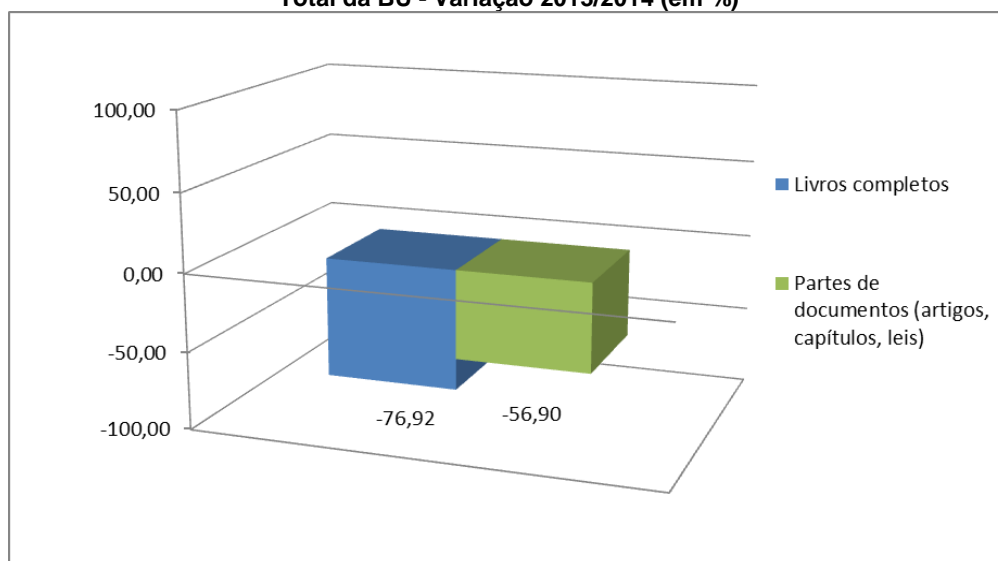
Tabela 22 - Materiais adaptados, comparação entre os anos 2013 e 2014

Período	Total	Tipo de materiais
2014-1 De 01/01/2014 a 16/03/2014 (início da greve)	30 Materiais	9 livros completos 21 documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).
2014-2 De 01/07/2014 a 15/09/2014	60 Materiais	6 livros completos 54 documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).
2013	239 Materiais	65 livros completos 9 Revisões 165 documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).

Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

Pelo Gráfico 15, verifica-se que houve um decréscimo no serviço de adaptação de materiais em 2014, se comparado ao ano anterior.

**Gráfico 15 - Materiais adaptados
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

6.2 Catalogação na fonte

Outro serviço realizado pela BU é a catalogação na fonte, que consiste na elaboração de ficha catalográfica, a qual é impressa no verso da página de rosto da obra bibliográfica.

O Serviço de Tratamento da Informação (STI) da BU faz gratuitamente a catalogação na fonte para publicações (impressas ou recursos eletrônicos) da UFSC, a saber: a) publicações da editora; b) publicações de centros, departamentos, coordenadorias e núcleos de estudos.

Até maio de 2012 as fichas catalográficas também eram feitas para dissertações e teses defendidas na UFSC, a partir de junho de 2012 foi implantado um sistema automático para a geração das fichas de identificação da obra para as teses e dissertações. Tal recurso permite que o próprio autor informe os dados da obra ao sistema, que gera a ficha no padrão adequado. Em 2013 e 2014, portanto, não foi feita a catalogação na fonte para este tipo de material.

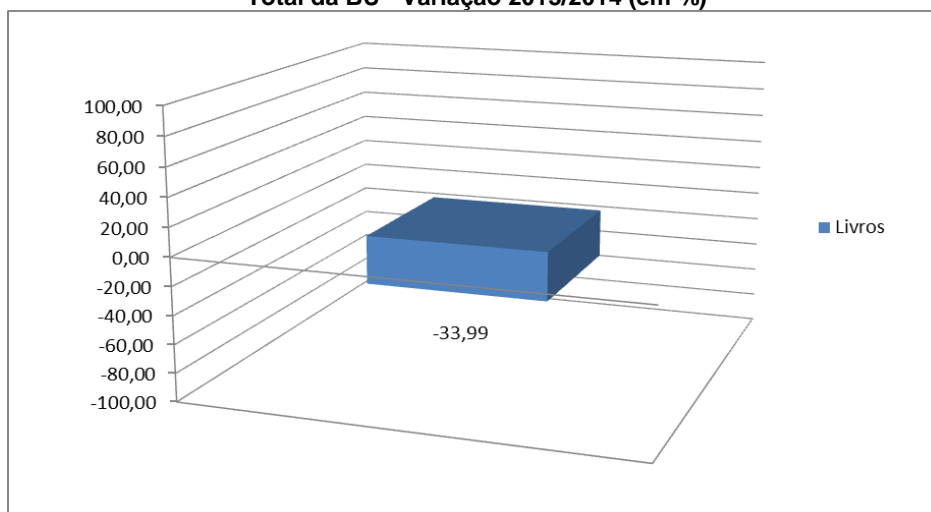
Em 2014 foram elaboradas 101 fichas catalográficas de livros pelo STI (Tabela 23), uma queda de 34% em relação ao ano anterior.

Tabela 213 - Catalogação na fonte, 2014

Descrição	Quantidade
Livros	101
Total	101

Fonte: Decti.

**Gráfico 16 - Catalogação na fonte
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Decti.

6.3 Identificação de documentos eletrônicos (DOI - Digital Object Identifier)

O DOI (Digital Object Identifier) é utilizado para identificação de documentos eletrônicos em redes de computadores. O serviço de Periódicos da BC está capacitado para expedir essa identificação. Em 2014 foram expedidos 901 DOIs, havendo um decréscimo em relação ao ano de 2013, onde foram registrados 2.790 DOIs.

6.4 Capacitação de usuários

A BU oferece a comunidade universitária o serviço de capacitação no uso dos recursos de informação, nas áreas de normalização e pesquisa, por meio do Programa de Capacitação de Usuários.

Em 2014 foram realizadas 554 atividades de capacitação, tanto a pedido dos professores (por demanda) ou ofertadas pela BU, além dos atendimentos individuais. A média de participantes foi de 24 pessoas por capacitação. Foram capacitadas 6.658 pessoas da comunidade universitária em 2014.

Tabela 24 - Capacitações oferecidas, 2014

(continua)

Descrição	Biblioteca Promotora	Nº de capacitações (A)	Média de Participantes (B)	Total de Participantes (A*B)
Artigo Científico	BC	4	24	96
	BSARA	1	30	30
Busca em bases de dados por área do conhecimento	BC	1	24	24
	BSCCA	1	7	7
	BSCFM	2	24	48
	BSCCSM	14	24	336
Capacitação individual especializada	BC	29	1	29
	BSCCSM	220	1	220
Citação e referência	BC	20	30	600
	BSARA	2	30	60
	BSCCA	5	19	95
	BSCCSM	2	24	48
	BSCUR	5	30	150
	BSJOI	2	25	50

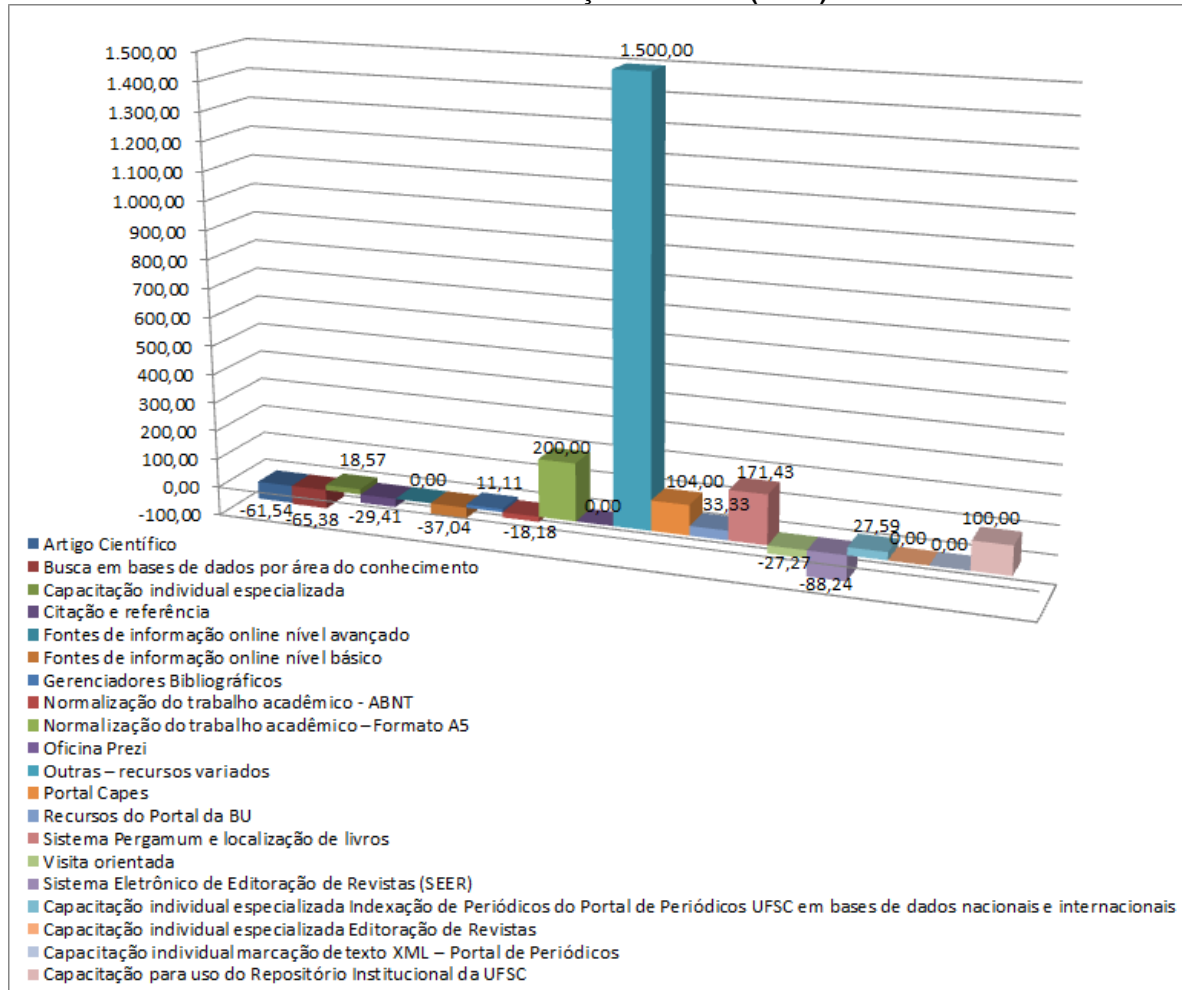
(conclusão)

Descrição	Biblioteca Promotora	Nº de capacitações (A)	Média de Participantes (B)	Total de Participantes (A*B)
Fontes de informação <i>online</i> nível avançado	BC	1	24	24
Fontes de informação <i>online</i> nível básico	BC	06	24	144
	BSARA	02	30	60
	BSCCA	06	30	180
	BSCCSM	02	24	48
	BSCUR	1	15	15
Gerenciadores Bibliográficos	BC	10	24	240
Normalização do trabalho acadêmico - ABNT	BC	02	24	48
	BSARA	01	30	30
	BSCCA	04	20	80
	BSCUR	2	40	80
Normalização do trabalho acadêmico – Formato A5	BC	02	24	48
	BSCCA	01	20	20
Oficina Prezi	BC	01	19	19
Outras – recursos variados	BC	15	24	360
	BSCUR	1	35	35
Portal Capes	BC	35	30	1050
	BSARA	01	30	30
	BSCCA	03	27	81
	BSCCSM	09	24	216
	BSCFM	03	40	120
Recursos do Portal da BU	BC	02	40	80
	BSCFM	02	40	80
Sistema Pergamum e localização de livros	BSCA	06	25	150
	BSCCA	10	39	390
	BSCFM	03	40	120
Visita orientada	BC	11	30	330
	BSCA	06	25	150
	BSCFM	09	40	360
	BSCUR	6	23	138
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER)	BC	2	26	52
Capacitação individual especializada Indexação de Periódicos do Portal de Periódicos UFSC em bases de dados nacionais e internacionais	BC	37	01	37
Capacitação individual especializada Editoração de Revistas	BC	23	01	23
Capacitação individual marcação de texto XML – Portal de Periódicos	BC	5	01	5
Capacitação para uso do Repositório Institucional da UFSC	BU	16	01	16
Total da BU		554	24	6.658²

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: 1) Não foram contabilizadas as orientações por e-mail. 2) Optou-se por apresentar a somatória do número de participantes, obtida pela média de participantes em cada capacitação. Porque, em função das capacitações individuais, cuja média foi de um participante somente, ficaria incoerente multiplicar o número total de capacitações (A) pela média do total de participantes (B).

**Gráfico 17 - Capacitações realizadas
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Bibliotecas da BU.

6.5 Comutação bibliográfica

A BU disponibiliza a comunidade universitária o serviço de comutação bibliográfica, que consiste na solicitação de fotocópias ou empréstimo de documentos em bibliotecas nacionais ou no exterior. Tais serviços são realizados utilizando os sistemas COMUT (IBICT), ICAP, BIREME/SCAD, além de empréstimos entre bibliotecas (EEB) e outras modalidades de comutação.

6.5.1 Solicitações de usuários da BU/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 25, a seguir, refletem os pedidos realizados pelos usuários da BU para outras instituições.

Tabela 225 - Solicitações realizadas pela BU e atendidas por outras instituições, 2014

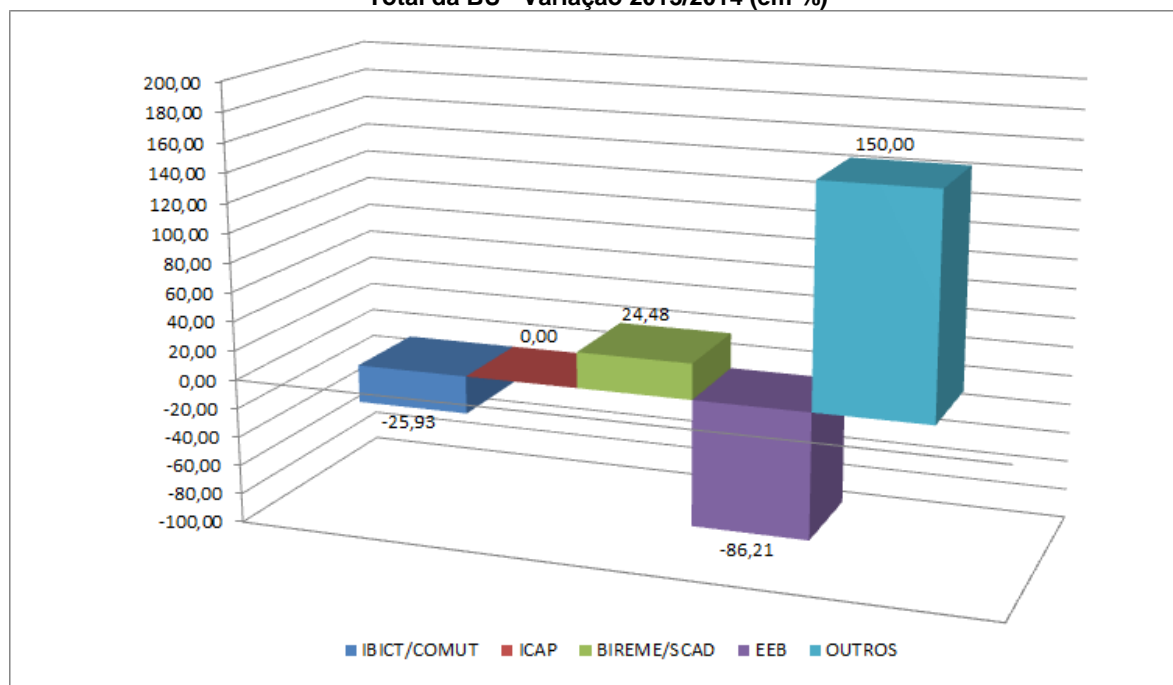
Bibliotecas	IBICT/COMUT		ICAP		BIREME/ SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	195	183	0	0	0	0	20	20	60	60
BSARA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCA	35	31	0	0	0	0	2	2	10	10
BSCCSM	0	0	0	0	534	337	0	0	55	55
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	30	20	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	0	0	10	10	0	0
BSJOI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	260	234	0	0	534	337	32	32	125	125

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Solicitações de usuários da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas nessa tabela na categoria "outros".

O Gráfico 18 mostra um crescimento no número de solicitações de usuários da BU, em relação ao ano de 2013, nos sistemas BIREME/SCAD e em outras modalidades de comutação bibliográfica.

Gráfico 18 – Solicitações realizadas pela BU e atendidas por outras instituições
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)



Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Solicitações de usuários da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas nessa tabela, na categoria "outros".

6.5.2 Atendimentos da BU/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 26, refletem os pedidos realizados por outras instituições e atendidos pelo serviço de comutação bibliográfica da BU.

Pode-se observar que em 2014 a BU fez muito mais solicitações de materiais para outras instituições do que atendimentos.

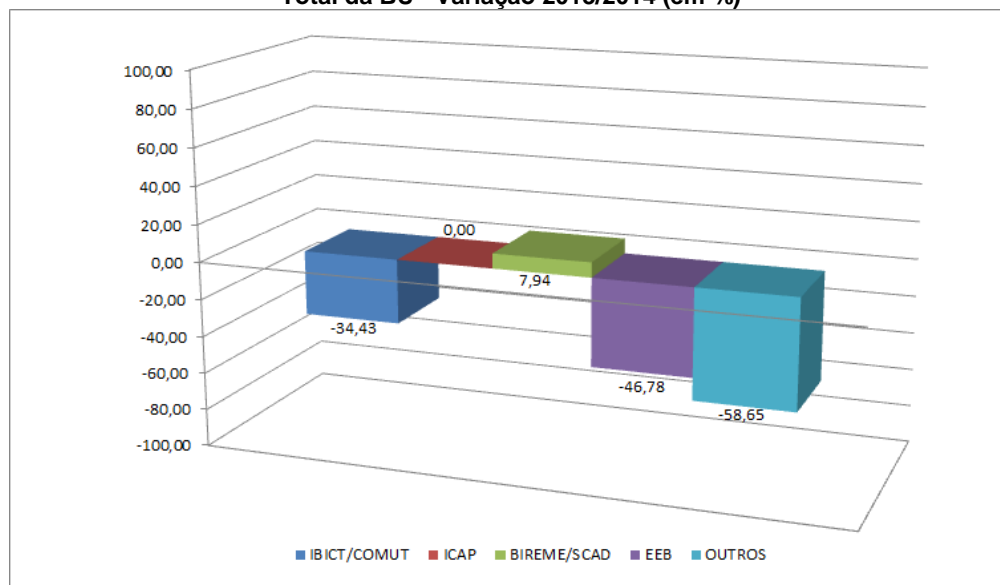
Tabela 236 - Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU, 2014

Bibliotecas	IBICT/COMUT		ICAP		BIREME/ SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	84	61	78	78	0	0	34	34	73	73
BSARA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
BSCCA	31	12	0	0	0	0	25	25	0	0
BSCCSM	0	0	0	0	68	49	0	0	12	12
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	05	05	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	0	0	32	26	0	0
BSJOI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	120	78	78	78	68	49	91	85	86	86

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: 1) Atendimentos da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros". 2) A BSCCA recebe muitas solicitações do COMUT de materiais que se encontram em outras bibliotecas da UFSC, os quais são cancelados ou repassados e, por isto, o número de solicitações atendidas é tão inferior aos solicitados.

**Gráfico 19 – Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Atendimentos da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros".

6.6 Atendimento aos usuários do EaD

A BU oferece os seus serviços igualmente aos que residem em outras cidades e que estejam matriculados em cursos à distância da UFSC. Além dos empréstimos *in loco*, também são realizados empréstimos via correio.

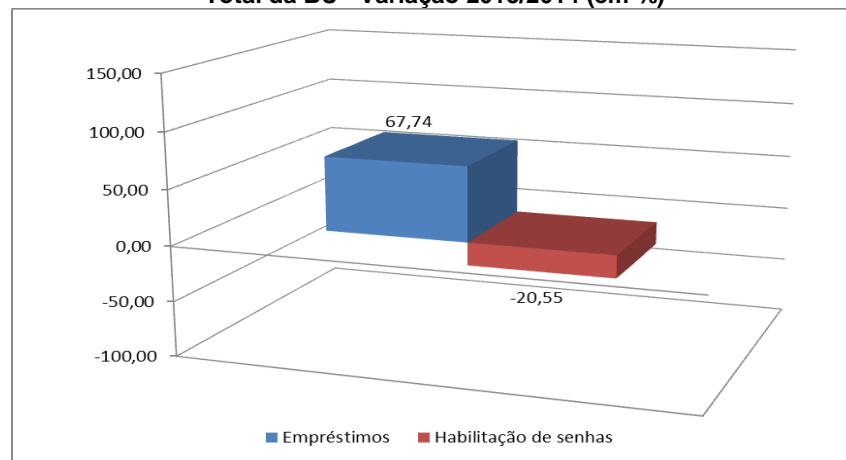
Em 2014 foram realizados 52 empréstimos, via correio. Aos alunos de EaD também é oferecida a habilitação de senha, via e-mail. Foram habilitadas 58 senhas (Tabela 27). Houve um aumento, no número de empréstimos, e uma diminuição no número de senhas habilitadas, se comparado ao ano anterior (Gráfico 20).

Tabela 247 - Empréstimos e habilitações de senhas à distância, 2014

Descrição	Quantidade
Empréstimos	52
Habilitação de senhas	58

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Referência.

Gráfico 20 - Empréstimos e habilitações de senhas à distância Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)



Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Referência.

6.7 Repositório Institucional da UFSC (RI)

O Repositório Institucional da UFSC, também chamado de Repositório de Conteúdo Digital da UFSC reúne e dissemina conteúdos digitais diversos produzidos na UFSC. Está sob a gestão da BU, por meio da Divisão de Automação e Informática (DAInf/BU) e da Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação (Setic).

A Tabela 28, a seguir, demonstra o quantitativo de itens inseridos e visualizados em 2014.

Os itens inseridos nos meses de janeiro a dezembro de 2014 foram extraídos do *DSpace*. Os meses de julho e agosto houve um aumento expressivo devido a migração das teses, dissertações e TCCs do catálogo da Biblioteca Universitária para o Repositório.

Os dados de visualização de itens no Repositório de 2014 foram extraídos do *Google Analytics*, que utiliza uma parametrização diversa em relação à visualização dos itens apresentados pelo *DSpace* em 2013. A quantidade de visualizações dos itens em 2014 ultrapassou a marca de um milhão de visualizações.

Tabela 28 - Quantidades e visualizações de itens do Repositório em 2014

Mês	Itens (inseridos)	Visualizações de itens
Janeiro	338	48.231
Fevereiro	239	91.671
Março	170	129.119
Abril	337	123.104
Mai	654	144.886
Junho	405	96.655
Julho	4.069	80.275
Agosto	2.018	110.752
Setembro	828	136.267
Outubro	562	135.928
Novembro	420	149.358
Dezembro	587	74.057
Total	10.627	1.320.303

Fonte: DAInf

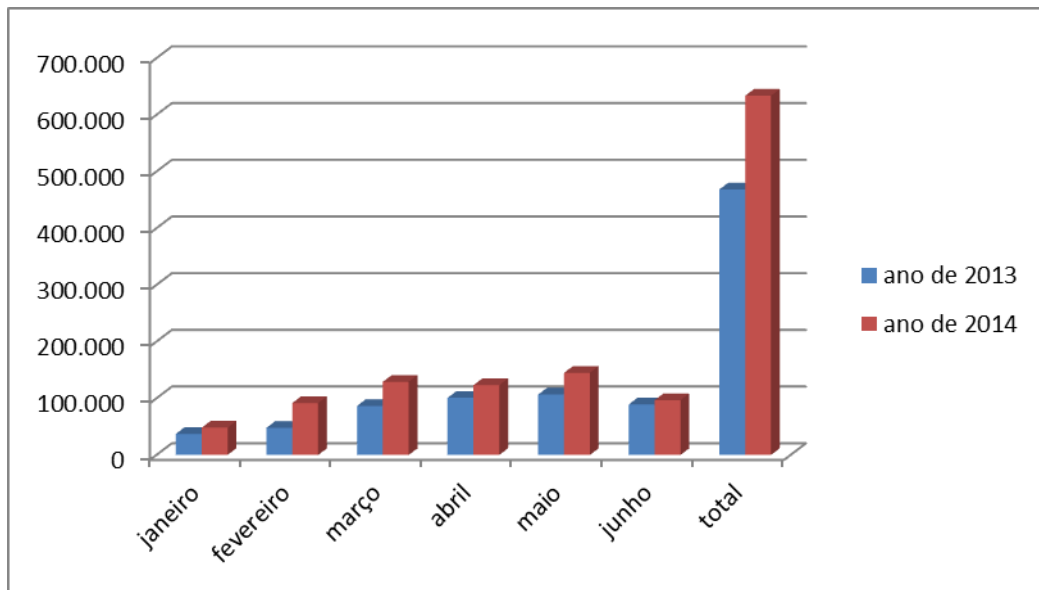
Tabela 29 - Visualizações do 1º semestre de 2013 e 2014 comparativo

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Total
Ano de 2013	37.138	47.911	86.611	100.834	106.548	89.145	468.187
Ano de 2014	48.231	91.671	129.119	123.104	144.886	96.655	633.666
Aumento visualizações	11.093	43.760	42.508	22.270	38.338	7.510	1.101.853
Aumento % em 2014	29,87%	91,34%	49,08%	22,09%	35,98%	8,42%	35,34%

Fonte: DAInf

O Gráfico 21 mostra um comparativo com a quantidade de visualizações no 1º semestre de 2013 e 2014, demonstrando um aumento percentual mês a mês nas visualizações dos itens do Repositório Institucional da UFSC, totalizando um aumento percentual no 1º semestre de 2014 de 35,34%.

**Gráfico 21 - Quantidade de visualizações no 1º semestre de 2013 e 2014
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Fonte: DAInf

A Tabela 30 apresenta o número de visitas às comunidades do Repositório em 2014. A comunidade da Biblioteca Universitária lidera o número de visitas, com 33% do total.

Tabela 30 – Número de visitas às comunidades do Repositório em 2014

COMUNIDADES	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set	Out	Nov.	Dez.	total	%
Campus Joinville	25	18	16	18	13	17	95	43	40	56	51	92	484	2,64%
Campus Curitiba	30	35	28	36	24	49	131	62	56	79	75	82	687	3,75%
Campus Araranguá	48	41	40	36	51	57	134	50	79	90	57	77	760	4,15%
Biblioteca Universitária	235	269	307	296	253	305	561	695	731	871	796	810	6129	33,43%
CCB (Centro de Ciências Biológicas)	22	26	21	20	15	16	20	21	29	16	19	32	257	1,40%
CCE (Centro de Comunicação e Expressão)	50	79	159	97	159	121	132	75	82	75	50	75	1154	6,29%
CCJ (Centro de Ciências Jurídicas)	34	23	22	24	20	25	97	43	32	35	29	67	451	2,46%
CCS (Centro de Ciências da Saúde)	31	24	15	19	20	24	25	44	24	15	22	37	300	1,64%
CDS (Centro de Desportos)	0	0	0	0	0	0	0	37	22	13	11	25	108	0,59%
CED (Centro de Educação)	94	171	106	210	293	144	206	178	142	155	113	136	1948	10,62%
Centro de Cultura e Eventos	47	59	100	71	43	36	40	79	49	71	49	54	698	3,81%
CFH (Centro de Filosofia e Ciências Humanas)	42	101	70	68	65	36	54	59	61	68	73	69	766	4,18%
CFM (Centro de Ciências Físicas e Matemáticas)	31	27	24	34	35	35	24	37	41	44	40	33	405	2,21%
COPERVE (Comissão Permanente do Vestibular)	0	0	0	0	0	20	10	18	16	14	8	19	105	0,57%
CSE (Centro Socioeconômico)	45	39	42	53	46	44	41	69	44	44	30	38	535	2,92%
CTC (Centro Tecnológico)	46	29	51	84	61	46	101	53	52	46	44	80	693	3,78%
Gabinete do Reitor	66	62	45	28	21	14	41	23	20	22	47	70	459	2,50%
Órgãos Deliberativos Centrais	73	37	32	63	64	48	44	33	40	25	42	41	542	2,96%
PROAD (Pró-Reitoria de Administração)	16	12	9	11	13	28	28	14	14	18	22	25	210	1,15%
PROEX (Pró-Reitoria de Extensão)	0	0	13	10	47	125	73	34	28	14	15	26	385	2,10%
PROGRAD (Pró-Reitoria de Graduação)	20	10	10	8	6	6	15	19	15	9	12	17	147	0,80%
SeTIC	33	33	34	42	45	33	28	41	32	463	48	50	882	4,81%
TV UFSC	23	27	25	11	18	11	13	22	21	15	17	27	230	1,25%
TOTAL	1011	1122	1169	1239	1312	1240	1913	1749	1670	2258	1670	1982	18335	100,00%

Fonte: DAInf

6.8 Portal de Periódicos da UFSC

O Portal de Periódicos da Universidade Federal de Santa Catarina (PP-UFSC) foi criado oficialmente em 5 de maio de 2008. É uma iniciativa institucional, alinhada aos princípios do Acesso Aberto a saber: visibilidade, credibilidade e acessibilidade. Possui como objetivo promover o acesso, a visibilidade, a segurança e o suporte aos editores dos periódicos científicos da Instituição. Coordenado pela Biblioteca Universitária, conta com a presença de 43 publicações científicas, utiliza-se para edição o Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER (versão 2.4.5). A Equipe do Portal é formada por bibliotecários, assistente administrativo, bolsistas, e mantém parceria com a SETIC e Departamento de Ciência da Informação. A equipe atendeu cerca de 350 demandas advindas de atendimento presencial ou telefonemas, exceto os chamados oriundos dos e-mails.

Os serviços oferecidos no PP-UFSC estão distribuídos em:

1. hospedagem de revistas – via SETIC e submissão ao Conselho Consultivo e Deliberativo do Portal, assessoria na migração tanto por parte da SETIC quanto pelo PP;
2. Atendimento presencial e capacitação¹ sobre editoração científica, sistema de editoração eletrônico de editoração de revistas;
3. Assessoria de indexação em bases de dados nacionais e internacionais;
4. Preservação do endereço digital por meio do DOI – *Digital Object Identifier*;
5. Conferência técnica das novas edições e metadados;
6. Assessoria: na submissão dos artigos, processo de avaliação, elaboração de senhas e cadastros, auxílio na conversão para PDF/A.
7. Assessoria personalizada para as necessidades de cada revista.

Com relação à hospedagem das revistas em 2014, foram encaminhados 3 projetos de novas inclusões no Portal, um pedido de migração do Laboratório de Periódicos ao Portal e 2 revistas foram encerradas, conforme descrição no Quadro 2.

¹ As estatísticas estão indicadas no item Capacitação de Usuário.

Quadro 2 - Solicitação de hospedagem de revistas

Situação	Periódico	Resultado
Novas	Revista Democracia Digital e Governo Eletrônico.	Indeferida hospedagem. Motivo: alto grau de endogenia.
	Revista Alexandria	Aceita
	Revista Peri.	Indeferida hospedagem.
Migração	Entrever	Indeferida até regular periodicidade
Encerramento	Revista Ponto de vista	Histórico no Portal
	Revista Ínsula	Histórico no Portal

Fonte: adaptado das atas do Conselho Consultivo e Deliberativo do Portal de Periódicos da UFSC

Na Tabela 31, compara-se o crescimento das visitas únicas em cada revista nos anos 2012, 2013 e 2014. As cinco revistas que possuem mais acessos únicos são: Caderno Brasileiro de Ensino de Física (CBEF -200892 acessos), Perspectiva (188890), Caderno de Tradução (127840), Motrivivência (119084), Revista Katálysis (111837). A CBEF, por exemplo, aumentou de 2013 para 2014 mais que 33 mil visitas únicas ao site.

De modo geral, os acessos únicos tiveram um aumento de 7% no ano de 2014, totalizou 7062012 acessos, durante os últimos três anos.

Tabela 31 - Estatística de acesso ao Portal de Periódicos - visitas únicas às revistas

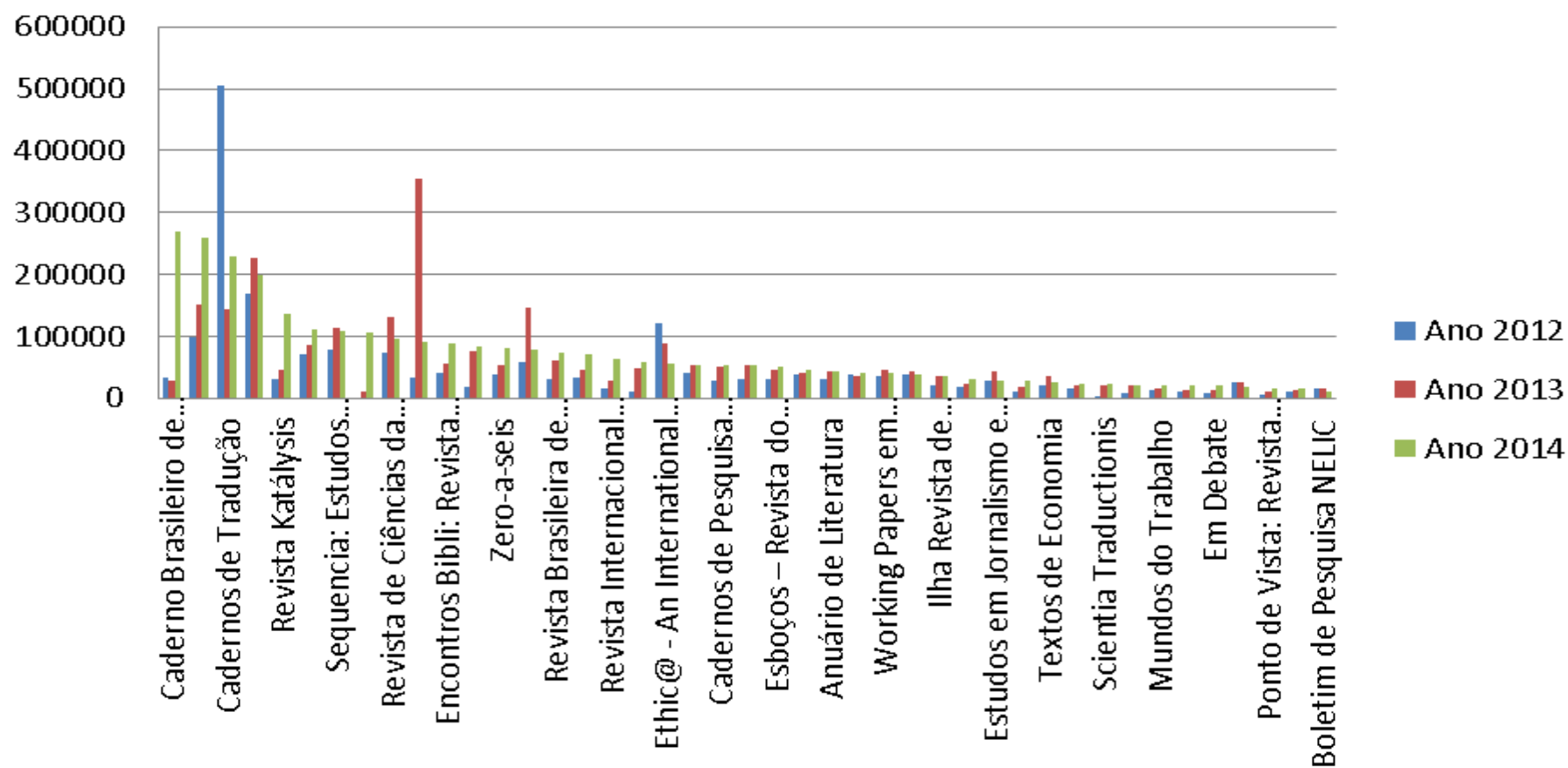
Periódicos	(continua)		
	2012	2013	2014
Caderno Brasileiro de Ensino de Física	117.758	166.900	200.892
Perspectiva	184.747	194.817	188.890
Caderno de Tradução	90.536	114.424	127.840
Motrivivência	94.579	112.638	119.084
Revista Katálysis	65.134	76.987	111.837
Biotemas	66.554	88.665	100.485
Sequencia: Estudos Jurídicos e Políticos	-	13.297	97.744
Estudos Feministas	88.724	105.977	96.380
Revista de Ciências da Administração	120.573	118.852	93.325
Revista de Ciências Humanas	31.025	73.930	91.243
Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da	64.210	79.305	89.627
Fragmentos: Revista de Língua e Literatura Estrangeira	64.427	85.889	85.903
Zero-a-seis	49.816	63.390	83.910
Geosul	64.408	90.196	74.125
Revista Brasileira de Cineantropometria e Desempenho Humano	63.189	71.240	70.417
Revista Psicologia: Organizações e Trabalho	38.873	59.685	68.794
Revista Internacional Interdisciplinar INTERthesis	45.734	63.738	66.931
Ilha do Desterro - A Journal of English Language, Literatures in English and	37.269	56.551	66.149
Ethic@ - An International Journal of Moral Philosophy	14.772	51.534	63.640
Política & Sociedade	45.677	62.266	60.617
Cadernos de Pesquisa Interdisciplinar em Ciências Humanas	48.355	58.559	59.683
Revista Contemporânea de Contabilidade	41.353	57.193	58.318
Esboços – Revista do Programa de Pós-Graduação em História da UFSC	42.301	53.617	51.273
Em Tese	37.856	55.174	48.683
Anuário de Literatura	30.381	46.182	48.480
Extensio: Revista Eletrônica de Extensão	43.595	49.416	47.617
Working Papers em Linguística	29.839	38.905	41.436

	(conclusão)		
Periódicos	2012	2013	2014
Revemat: Revista Eletrônica de Educação Matemática	19.383	27.496	39.952
Ilha Revista de Antropologia	23.149	38.375	38.876
Travessia	26.548	36.324	35.465
Estudos em Jornalismo e Mídia	31.549	35.847	33.791
Revista Gestão Universitária da América Latina - GUAL	6.020	29.797	33.058
Textos de Economia	20.623	32.236	28.460
Fórum Linguístico	25.456	32.345	25.010
Scientia Traductions	16.455	23.632	24.152
Texto Digital	15.476	27.506	21.968
Mundos do Trabalho	18.896	23.855	21.868
INSULA Revista de Botânica	23.543	28.921	21.411
Em Debate	9.985	19.890	21.384
Outra Travessia	13.231	22.225	20.328
Ponto de Vista: Revista de Educação e Processos Inclusivos	19.887	21.993	19.051
Principia: Na International Journal of Epistemology	10.171	15.593	14.913
Boletim de Pesquisa NELIC	10.157	15.715	13.469
Total	1.794.456	2.541.077	2.726.479

Fonte: Portal de Periódicos UFSC.

O Gráfico 22 apresenta o número de visitas únicas às revistas do Portal referente ao ano de 2014, e destaca o crescimento do número de visualização realizado pelos seus leitores.

Gráfico 22 – Acesso às revistas - visitas únicas



Fonte: Portal de Periódicos UFSC.

A Tabela 32 refere-se aos números de *downloads* dos artigos disponibilizados no PP, separados por revistas. Esses dados foram extraídos do sistema *AWStats*. Em 2014 aumentou 379.029 *downloads* se comparado ao ano anterior.

Tabela 25 - Downloads dos artigos – sistema AWStats

Periódicos	2012	2013	Estatísticas
Caderno Brasileiro de Ensino de Física	505.543	143.947	229.806
Perspectiva	169.382	226.326	198.709
Caderno de Tradução	98.182	150.897	258.458
Motrivivência	73.892	131.806	97.303
Revista Katálysis	33.152	29.191	268.260
Biotemas	33.589	355.433	89.892
Sequencia: Estudos Jurídicos e Políticos	-	11.221	105.989
Estudos Feministas	71.836	87.211	110.676
Revista de Ciências da Administração	121.689	88.847	56.844
Revista de Ciências Humanas	17.381	76.060	83.504
Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da	37.187	53.044	82.185
Fragmentos: Revista de Língua e Literatura Estrangeira	79.797	114.277	108.187
Zero-a-seis	38.435	40.862	45.972
Geosul	57.784	146.041	79.748
Revista Brasileira de Cineantropometria e Desempenho Humano	40.220	56.566	88.478
Revista Psicologia: Organizações e Trabalho	34.561	45.101	71.569
Revista Internacional Interdisciplinar INTERthesis	31.485	52.857	52.440
Ilha do Desterro - A Journal of English Language, Literatures in English and	32.051	61.197	73.092
Ethic@ - An International Journal of Moral Philosophy	9.618	48.451	58.934
Política & Sociedade	40.729	52.513	54.132
Cadernos de Pesquisa Interdisciplinar em Ciências Humanas	32.064	46.219	50.824
Revista Contemporânea de Contabilidade	38.646	36.895	40.232
Esboços – Revista do Programa de Pós-Graduação em História da UFSC	30.059	46.647	135.492
Em Tese	28.457	42.308	29.014
Anuário de Literatura	28.362	49.847	54.116
Extensio: Revista Eletrônica de Extensão	37.893	42.452	38.236
Working Papers em Linguística	35.622	47.090	39.935
Revemat: Revista Eletrônica de Educação Matemática	16.688	29.444	63.070
Ilha Revista de Antropologia	19.972	35.928	36.385
Travessia	30.740	43.760	44.455
Estudos em Jornalismo e Mídia	17.408	22.634	30.184
Revista Gestão Universitária da América Latina - GUAL	3.719	19.791	23.037
Textos de Economia	21.965	35.946	24.796
Fórum Linguístico	25.019	25.463	18.485
Scientia Traductionis	14.621	20.094	23.974
Texto Digital	6.097	11.958	16.974
Mundos do Trabalho	12.644	15.945	20.542
INSULA Revista de Botânica	8.870	19.670	20.717
Em Debate	9.495	12.901	19.748
Outra Travessia	11.037	18.980	27.246
Ponto de Vista: Revista de Educação e Processos Inclusivos	15.227	14.930	9.919
Principia: Na International Journal of Epistemology	9.869	14.477	15.369
Boletim de Pesquisa NELIC	9.585	12.821	20.149
Total <i>downloads</i> Portal de Periódicos	1.485.029	2.638.048	3.017.077

Fonte: Portal de Periódicos UFSC.

6.8.1 Identificação de documentos eletrônicos (DOI - Digital Object Identifier)

O DOI (Digital Object Identifier) é utilizado para identificação de documentos eletrônicos em redes de computadores, conta com bibliotecários capacitados para expedir essa identificação. Para evitar erros de validação, um servidor no setor, confere minuciosamente os metadados de cada artigo/edição como forma de controle de qualidade e de viabilização da atribuição do DOI. Em 2014, foram expedidos 901 DOIs em atendimento as novas edições, solicitadas pelos editores do Portal de Periódicos UFSC. Houve um decréscimo em relação aos anos anteriores visto que naqueles anos foi realizada a inserção de DOI nas coleções retrospectivas.

6.8.2 Redes Sociais do Portal de Periódicos

O Portal de Periódicos da UFSC conta com quatro redes sociais, twitter, slideshare, academia.edu e facebook.

a) Twitter: Perfil reativado em 19 novembro de 2013. Nesta data: 299 seguidores/60 postagens, em 19 fevereiro de 2015: 431 seguidores/967 postagens.

b) Slide share: Quantidade de documentos inseridos: 13. Documentos com mais visualizações:

1º) Capítulo de livro: "*Visibilidade, credibilidade e padronização: o modelo de gestão do Portal de Periódicos UFSC*" **[208 visualizações, inserido em 28/08/2014]**

2º) Artigo: "*Competência informacional do editor de periódicos científicos e o papel educacional da biblioteca e do bibliotecário na disponibilização de conteúdos com qualidade: o Portal de Periódicos da UFSC*" **[197 visualizações, inserido em 05/02/2015]**

c) Academia.edu: uma plataforma para os acadêmicos compartilharem seus trabalhos de pesquisa.

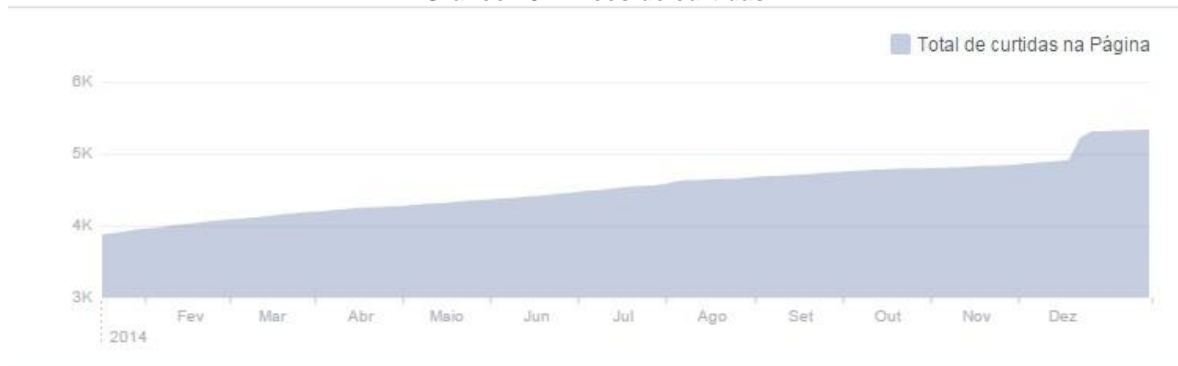
d) Facebook²: - A *fanpage* do Portal de Periódicos foi criada oficialmente no Facebook no dia 13 de junho de 2013, mas só foi divulgada a partir de 27 de junho de 2013. Tem como objetivo disseminar e dar visibilidade as publicações, por meio das postagens de chamadas de artigos, notícias, eventos e assuntos relacionado às revistas do Portal e ao Sistema de Editoração Eletrônico de Revistas (SEER). A

² Dados coletados e organizados em forma de relatório por Juliana A. Gulka, Auxiliar de Biblioteca responsável pela gestão da *Fanpage*. Relatório – Período 01.01.2014 a 31.12.2014.

importância do uso da *fanpage* se consolida com o documento dos critérios de submissão e permanência dos periódicos no SciELO, no item 5.2.18 *marketing e divulgação* determina que a partir de julho de 2015 as revistas precisam usar esses canais de forma coletiva ou individualizada. Da sua criação até 30 de janeiro de 2014 a página contava com 4.020 curtidas, em dezembro atingiu 5 mil. O alcance das postagens auxiliam na visibilidade da revista. Este relatório visa apresentar sucintamente alguns dados quantitativos a respeito da página no *Facebook* do Portal de Periódicos e se justifica pela importância da ferramenta para o Portal, tendo em vista que 7,3% (25.974) dos acessos são oriundos do *Facebook*. A coleta dos dados foi realizada em fevereiro de 2015, mas estes se referem aos 12 meses do ano de 2014.

- I. **Curtidas:** Em 1 de janeiro de 2014 a página contava com 3.878 curtidas. Já em 31 de dezembro do mesmo ano as curtidas aumentaram para 5.337. O aumento corresponde a 1.459 novos fãs. O pico de curtidas na página foi no mês de dezembro, após campanha de divulgação das redes sociais do Portal de Periódicos.

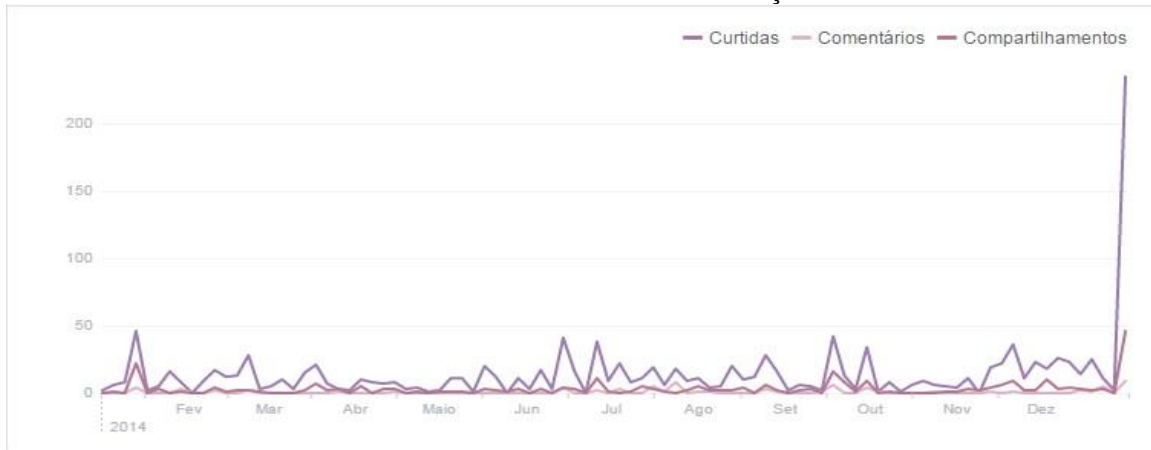
Gráfico 23 – Picos de curtidas



Fonte: Facebook – Informações da página. Coleta em 19.02.2015.

- II. **Interação: curtidas, comentários e compartilhamentos** - A figura 2 mostra os picos de interação com postagens ao longo do ano. Verifica-se que o maior pico foi no dia 31 de dezembro, seguido de outros distribuídos de modo uniforme ao longo do ano.

Gráfico 24 – Demonstrativo de interação



Fonte: Facebook – Informações da página. Coleta em 19.02.2015.

Figura 1 – Detalhes de postagem com alcance relevante

Periódicos Portal de Periódicos - UFSC
24 de janeiro

Ainda falando sobre o TOP 10 DOI, contabilizamos entre as listas de todos os meses de 2013, quais revistas mais apareceram.

Temos agora o ranking das 5 revistas que mais tiveram artigos em destaque!

Revista de Ciências da Administração - <http://goo.gl/2ng4U2>
 Caderno Brasileiro de Ensino de Física - <http://goo.gl/VKZ7LB>
 Biotemas - <http://goo.gl/Wtptrv>
 Principia: Revista Internacional de Epistemologia - <http://goo.gl/EA3ljt>
 Revista Gestão Universitária na América Latina - <http://goo.gl/mfn8aX>

- 1.** Revista de Ciências da Administração - RCA
- 2.** Caderno Brasileiro de Ensino de Física
- 3.** Biotemas
- 4.** Principia: Revista Internacional de Epistemologia
- 5.** Revista Gestão Universitária na América Latina - GUAL

Curtir · Comentar · Compartilhar 👍 12 🗨️ 4 compartilhamentos

1.155 pessoas alcançadas Impulsionar publicação

Fonte: Facebook – Informações da página. Coleta em 19.02.2015.

Tabela 3326 – Detalhes de procedência dos usuários que curtiram a *fanpage* do PP

País	Seus fãs	Cidade	Seus fãs	Idioma	Seus fãs
Brasil	5.029	Florianópolis, Santa Cata...	1.228	Português (Brasil)	4.678
Portugal	71	Rio de Janeiro	222	Inglês (EUA)	282
Argentina	52	São Paulo	203	Espanhol	185
México	41	Porto Alegre, Rio Grande ...	134	Espanhol (Espanha)	83
Espanha	28	Curitiba	130	Português (Portugal)	73
Colômbia	27	Belo Horizonte, Minas Ge...	93	Inglês (Reino Unido)	68
Estados Unidos da América	25	Recife, Pernambuco	78	Francês (França)	49
Uruguai	15	Salvador, Bahia	78	Italiano	18
Paraguai	13	São José (Santa Catarina...	78	Alemão	7
França	13	Brasília, Distrito Federal	73	Francês (Canadá)	2
Alemanha	13	João Pessoa	68	Leet	1
Venezuela	12	Fortaleza	65	Turco	1
Reino Unido	10	Santa Maria, Rio Grande ...	62	Espanhol (Colômbia)	1
Peru	9	Londrina	58	Catalão	1
Canadá	8	Maringá	53	Holandês	1
Itália	7	Campina Grande	46	Árabe	1
Irã	7	Manaus, Amazonas	46	Inglês (Pirata)	1
República Dominicana	7	Goiânia	46	Latim	1
Bolívia	7	Joinville, Santa Catarina	44	Tailandês	1

Fonte: *Facebook* – Informações da página. Coleta em 19.02.2015.

Nota: A tabela mostra os dados mais significativos. Existem ainda na sequência outros países e cidades.

6.9 Orientação de estágio curricular obrigatório

As bibliotecas da BU oferecem aos estudantes do Curso de Biblioteconomia a oportunidade de realizarem o estágio curricular obrigatório sob a supervisão de seus bibliotecários. Em 2014 os bibliotecários da BU fizeram a supervisão de 13 estagiários. Houve um decréscimo no número de estagiários se comparado ao ano anterior que foi de 17.

A BU/UFSC é campo de estágio tanto para os alunos da UFSC quanto para os alunos da UDESC.

Tabela 34 - Indicação de estagiários, por bibliotecas, 2014

Bibliotecas	Número de estagiários
BC	11
BSARA	0
BSCA	1
BSCCA	1
BSCCSM	0
BSCED	0
BSCFM	0
BSCUR	0
BSJOI	0
Total da BU	13

Fonte: Bibliotecas da BU.

6.10 Espaços para eventos

Na BC são disponibilizados para a comunidade acadêmica da UFSC espaços para realização de eventos de cunho acadêmico, técnico científico e cultural sem fins lucrativos, tais como: defesas de tese de doutorado, dissertação de mestrado e trabalhos de conclusão de cursos de graduação; qualificação; palestras; reuniões; debates; cursos; congressos; seminários; projeções de filmes; visitas orientadas e outros. Estes espaços estão vinculados ao Serviço de Coleções Especiais (SCE) e ao Serviço de Referência (SR) e estão localizados no piso superior da Biblioteca Central.

Em 2014 foram realizadas 21 reservas do espaço cultural; 257 reservas do Auditório “Elke Hering”; 129 reservas da Sala de Projeção “Harry Laus” e 161 reservas do Laboratório para capacitação no uso dos recursos informacionais e normalização (LABORIN).

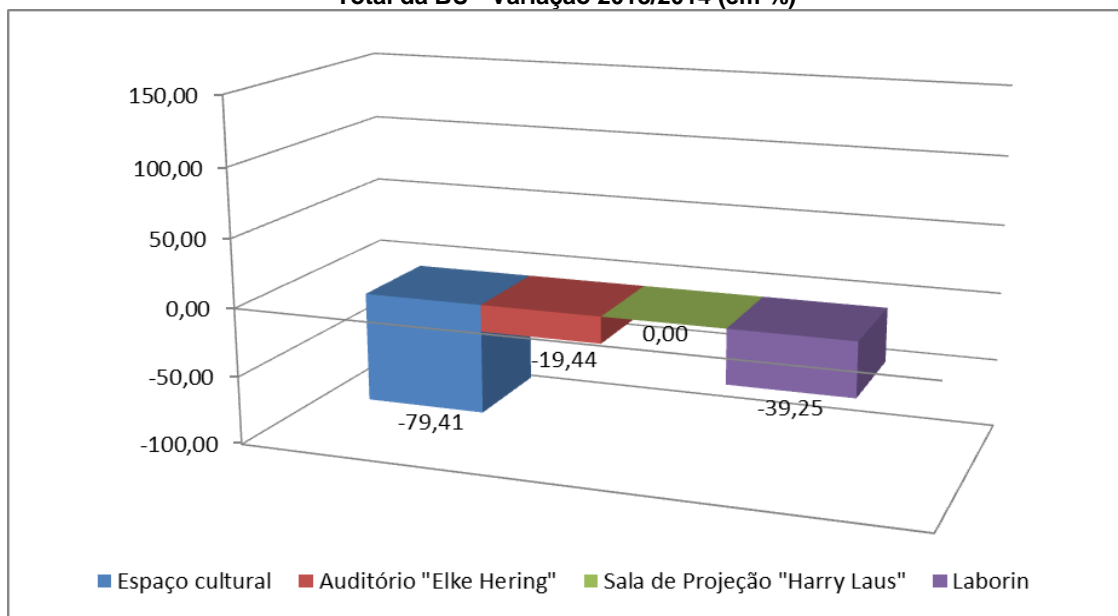
Conforme pode ser observado pelo Gráfico 25, houve uma queda expressiva no número de reservas dos espaços em 2014, em relação ao ano anterior.

Tabela 35 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade, 2014

Espaços/Descrição de atividades	Nº Reservas	% Reservas
Espaço cultural	21	100,00
Auditório "Elke Hering"	257	100,00
<i>Assembleias e reuniões</i>	1	0,39
<i>Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo</i>	5	1,95
<i>Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, mini-cursos</i>	157	61,09
<i>Defesas de monografias/dissertações/teses</i>	14	5,45
<i>Eventos de posse</i>	1	0,39
<i>Lançamentos publicações</i>	0	0,00
<i>Projeção de filmes</i>	52	20,23
<i>Visitas orientadas</i>	27	10,51
Sala de Projeção "Harry Laus"	129	100,00
<i>Assembleias e reuniões</i>	11	8,53
<i>Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo</i>	32	24,81
<i>Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, mini-cursos</i>	82	63,57
<i>Defesas de monografias/dissertações/teses</i>	1	0,78
<i>Eventos de posse</i>	0	0,00
<i>Lançamentos publicações</i>	0	0,00
<i>Projeção de filmes</i>	1	0,78
<i>Visitas orientadas</i>	2	1,55
Laborin	161	100,00
<i>Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos</i>	20	12,42
<i>Capacitações</i>	76	47,20
<i>Demonstrações de bases de dados - representantes comerciais</i>	4	2,48
<i>Comunidade de prática</i>	1	0,62
<i>Aulas</i>	47	29,19
<i>Visitas orientadas</i>	3	1,86
<i>Reuniões</i>	5	3,11
<i>Instalação e manutenção de softwares e equipamentos</i>	5	3,11

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Coleções Especiais. Sistema de reservas de espaços para eventos.

Nota: Os dados apresentados na tabela referem-se às reservas efetuadas no sistema de reservas dos espaços da Biblioteca, até 31/12/2014. É importante considerar que, durante o período da greve dos servidores públicos federais, os espaços não puderam ser utilizados, ainda que tenham sido reservados previamente.

Gráfico 25 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Coleções Especiais. Sistema de reservas de espaços para eventos.

6.11 Acompanhamento às visitas de avaliação do MEC

Em 2014 a BU recebeu algumas comissões do MEC para avaliação dos cursos da UFSC.

Tabela 276 - Indicativo por cursos e bibliotecas

(continua)

Bibliotecas	Nome dos Cursos	Ato Regulatório	Tipo de Avaliação
BC	Ciência e Tecnologia dos Alimentos	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Psicologia - Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Ciências Biológicas – Bacharelado	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Libras – Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Libras EAD – Bacharelado – Polo Unicamp	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Administração Pública EAD	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras - Português EAD – Polo de Itajaí	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Ciências Biológicas	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Francês Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Libras Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Alemão Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Arquivologia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Agronomia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Fisioterapia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Geologia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Libras Bacharelado	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Inglês Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Espanhol Licenciatura	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Educação no Campo	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Letras Italiano Bacharelado	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
Licenciatura Intercultural Indígena	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	
Letras Alemão Bacharelado	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	
Jornalismo	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	
Letras Inglês Bacharelado	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	

(conclusão)

Bibliotecas	Nome dos Cursos	Ato Regulatório	Tipo de Avaliação
BC	Direito	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
BSARA	Fisioterapia	Autorização	Avaliação de Regulação
	Tecnologias da Informação e Comunicação	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
BSCA	-	-	-
BSCCA	-	-	-
BSCCSM	-	-	-
BSCED	-	-	-
BSCFM	Curso de Química	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
BSCUR	Agronomia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Engenharia Florestal	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
BSJOI	Bacharelado Interdisciplinar em Mobilidade	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação
	Engenharia Naval	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação

6.12 Redes Sociais

A BU disponibiliza alguns canais de informação e comunicação na *Internet* que propiciam maior interação com os usuários.

As redes sociais, *Facebook* e *Twitter* são utilizadas para a disseminação da informação e como canais de comunicação direta com os usuários. O *Facebook* recebeu, em 2014, 1.008 curtidas, tendo um aumento de 42,48% em relação ao ano anterior. Já o *Twitter*, que contava em primeiro de janeiro de 2013 com 1.553 seguidores, ao final do ano chegou a 1.674, tendo um aumento de 7,79%.

O *Gallery*, álbum eletrônico institucional contendo fotografias pertencentes ao acervo da Biblioteca Central e também dos eventos ocorridos na BU, em 1º de janeiro 2014 tinha 2.252 visualizações e recebeu até 31 de dezembro de 2014 o número de 6.741 visitas ao longo do ano, foram criadas 7 coleções e teve um aumento percentual de 299,33%.

Tabela 37 - Estatísticas das Redes Sociais BU, 2014

		Aumento %
Facebook		
Curtidas em 1 de janeiro de 2014	2.373	
Curtidas em 31 de dezembro de 2014	3.381	
Número de curtidas em 2014	1.008	42,48%
Twitter		
Seguidores em 1 de janeiro de 2014	1.553	
Seguidores em 31 de dezembro de 2014	1.674	
Número de seguidores em 2014	121	7,79%
Galerry BU (coleção de fotos)		
Número de coleções criadas	7	
Total de visitas até 1 de janeiro de 2014	2.252	
Total de visitas até 31 de dezembro de 2014	6.741	299,33%

Fonte: Dainf.

6.13 Outras atividades

Em 24 de novembro de 2014 foi realizado o lançamento do site da BU/UFSC que passou por uma reestruturação. Desde junho de 2013 um grupo de trabalho da BU/UFSC estava trabalhando neste projeto.

No Serviço de Periódico foi:

- a) realizada a atualização do *template* de indexação de Artigos de Periódicos em parceria com equipe da DECTI e Serviço de Periódicos.
- b) realizada exposição do acervo de periódicos. Atividade quinzenal teve como propósito proporcionar a comunidade universitária um maior contato com os títulos e exemplares disponíveis. As revistas em destaque ficaram disponíveis para leitura em um expositor próximo ao espaço de estar com sofás, no piso térreo da Biblioteca Central. Sendo possível também fotocopiar ou digitalizar artigos de interesse. O projeto teve início na primeira semana de setembro, receberam destaque as áreas: Administração e Negócios; Direito; Tecnologia; Generalidades; Arquitetura; Odontologia; Ciência Política; Generalidades.

7 EVENTOS E CAPACITAÇÕES

A seguir estão relacionados os eventos promovidos pela BU, bem como a participação da equipe da BU em eventos e em cursos de capacitações, promovidos por terceiros.

7.1 Eventos promovidos pela BU

No ano de 2014 intensificaram-se os eventos de difusão cultural promovidos pela biblioteca à comunidade universitária. Destacam-se as exposições realizadas e as parcerias firmadas.

a) O “Projeto Cinema mundo” é um projeto de extensão, idealizado e executado por meio da parceria entre o Curso de Cinema da UFSC – através do Prof. Marcio Markendorf, coordenador do Projeto - e a BU, e tem por objetivo promover o fomento à cultura por meio da exibição e debate de filmes selecionados em sessões abertas à comunidade universitária e à comunidade em geral. As sessões são gratuitas e ocorrem quinzenalmente as quintas-feiras, no Auditório “Elke Hering” da Biblioteca Central da UFSC às 18h30min. Em 2014 foram realizadas oito sessões de exibição e debate de filmes no período de agosto a novembro, sob a curadoria e mediação dos professores do Curso de Cinema Fernanda Friedrich e Marcio Markendorf e a colaboração da equipe do Serviço de Coleções Especiais. Os comentários, após a exibição dos filmes, foram gravados e disponibilizados para consulta do público interessado em: <<http://cinemamundo.cce.ufsc.br/arquivosfalados/>>.

b) A Biblioteca Setorial de Curitiba com o apoio da administração do Campus realiza o projeto de extensão "Biblioteca UFSC Curitiba: serviços para a comunidade", coordenado atualmente pela bibliotecária Luciane Brígida e pela Profa. Dra. Mônica Aparecida Aguiar dos Santos. Este projeto, que também envolve bolsistas da universidade, tem a finalidade de desenvolver atividades para a integração da UFSC com a cidade, bem como promover o conhecimento e o desenvolvimento cultural da região. Por meio da parceria com o Curso de Cinema da UFSC, Campus Florianópolis, realizou-se o “Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC)", parte do projeto de extensão, que consiste em exposições comentadas uma vez por mês, todas as terças segundas-feiras para a comunidade local.

c) O Café com-tato, iniciativa do Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI) da Biblioteca Central visa a interação entre aluno-servidor-professor.

d) O Círculo de Leitura de Florianópolis, coordenado pelo Prof. Alcides Buss, em parceria com a BU, consiste em encontros periódicos, que permite aos participantes compartilhar suas experiências com a leitura e promover o debate. Momento de expressar o que se vê e o que se sente na cultura catarinense, do Brasil e do mundo. A atividade ocorre às últimas quintas-feiras de cada mês. De agosto a novembro, ocorreram quatro encontros do Círculo de Leitura de

Florianópolis, que completou 10 anos de existência neste ano. Em comemoração, a BU ofereceu um coquetel no encontro de setembro.

e) O “II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira”, projeto piloto fruto de parceria entre o Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC (BU/UFSC) e o Centro de Comunicação e Expressão (CCE), foi concluído em 10 de dezembro. Com o objetivo de capacitar os participantes a conhecer panoramicamente o contexto dos principais romances históricos da Literatura Brasileira, o projeto certificou aproximadamente 120 pessoas.

f) Dias 6 e 7 de agosto ocorreu o I *Workshop* Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias, evento promovido pela BU/UFSC, em parceria com o Departamento de Engenharia e Gestão do Conhecimento (EGC/UFSC), uma iniciativa da bibliotecária Roberta Moraes de Bem. Com o objetivo de apresentar os trabalhos desenvolvidos na área de Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias, compartilhar experiências, fomentar e amadurecer as discussões sobre o tema, o evento reuniu gestores de unidades de informação de todo Brasil.

g) De 20 a 31 de outubro ocorreram as comemorações da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca (SNLB). Algumas atividades realizadas foram: a) horário de atendimento estendido até às 23h na BC; b) painel interativo com os usuários, cujos resultados serão utilizados para o planejamento de 2015; c) exposições de painéis com as principais capas da *National Geographic*; d) exposição sobre os serviços e acervos de cada setor da Biblioteca; e) exibição de vídeos elaborados pela equipe da BC, que mostravam uma seleção de livros que mudaram o mundo, os livros mais emprestados, o resultado das contribuições dos usuários da BU no Painel interativo da SNLB 2013, e muito mais; f) exibição e debate de filmes; g) oficinas de capacitações; h) oficina de Origami; i) homenagem, com entrega de certificado de honra ao mérito, junto ao balcão de empréstimo da BC, para os usuários que mais emprestaram livros no período de outubro de 2013 a setembro de 2014 (últimos 12 meses), por categorias de usuários; j) confecção de marcadores de páginas para presentear os usuários.

No Quadro 3 pode-se visualizar os eventos promovidos pela BU em 2014.

Quadro 3 - Eventos promovidos pela BU, 2014

(continua)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Exposição sobre o acervo e serviços oferecidos pela BU - Recepção de Calouros 2014/1 e 2014/2	Exposição	BC	Mar/14
Exposição de obras que integram a programação do II Ciclo de Palestras	Exposição	BC	Jul/14
Cinema Mundo - Filme: <i>The Rocky Horror Picture Show</i> (Jim Sharman, 1975)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/14
Cinema Mundo - Filme: Dançando no escuro (<i>Dancer in the dark</i> , Lars von Trier, 2000)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/14
Círculo de Leitura – convidado especial Tércio da Gama - artista plástico, pintor e desenhista,	Encontro	BC	Ago/14
Semana do Folclore	Exposição	BSCA	Ago/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira - Conferência: Ficção histórica brasileira contempo- rânea: duas leituras Conferencista: Prof. Dr. Antônio Roberto Esteves UNESP – Assis/SP	Conferência	BC	Ago/14
I Workshop Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias	Workshop	BU	Ago/14
Círculo de Leitura – convidado especial Deonísio da Silva - um dos mais importantes e dinâmicos escritores brasileiros da atualidade	Encontro	BC	Set/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: A república dos bugres Autor: Ruy Tapioca (Bahia, 1999) Palestrante: Cristiano Mello de Oliveira Doutorando em Literatura – UFSC	Palestra	BC	Set/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Agosto Autor: Rubem Fonseca (Minas Gerais, 1990) Palestrante: Prof. Dr. Fabio Eduardo G. Soares Centro Universitário Facvest e Babel Idiomas	Palestra	BC	Set/14
Cinema Mundo - Filme: <i>Inside Llewyn Davis</i> : Balada de um homem comum (Irmãos Coen, 2013)	Exibição e debate de filmes	BC	Set/14
Cinema Mundo - Filme: <i>Philomena</i> (Stephen Frears, 2013)	Exibição e debate de filmes	BC	Set/14
Workshop “Pensando a literatura fantástica” com o autor Peterson Silva	Seminário	BSCA	Set/14
Cinema Mundo - Filme: <i>Laurence Anyways</i> (Xavier Dolan, 2012)	Exibição e debate de filmes	BC	Out/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Mad Maria Autor: Márcio Souza (Acre, 1980) Palestrante: Rosa Cristina Hood Gautério Doutoranda em Literatura – UFSC	Palestra	BC	Out/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Boca do inferno Autor: Ana Miranda (Ceará, 1989) Palestrante: Profa. Ms. Geovana Q. de Oliveira UFMS - Coxim/MS Doutoranda em Literatura – UFSC	Palestra	BC	Out/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Geração do Deserto Autor: Guido Wilmar Sassi (Santa Catarina, 1964) Palestrante: Prof. Dr. José Carlos M. do Carmo Faculdade SENAC - Florianópolis/SC	Palestra	BC	Out/14
Cinema Mundo - Filme: Um estranho no lago (<i>L'inconnu du lac</i> , Alain Guiraudie, 2013)	Exibição e debate de filmes	BC	Out/14

(conclusão)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Círculo de Leitura – convidado especial Fábio Lopes da Silva – diretor da Editora da UFSC	Encontro	BC	Out/14
Semana Nacional do Livro e da Biblioteca (a programação comemorativa incluiu apresentações, exposições, exibição de filmes. dentre outras atividades)	Semana Comemorativa	BU	Out/14
Cinema Mundo - Filme: Não Estou Lá (Todd Haynes, 2007)	Exibição e debate de filmes	BC	Nov/14
Cinema Mundo - Filme: <i>When you are strange</i> : um filme sobre os <i>The Doors</i> (Tom DiCillo, 2009)	Exibição e debate de filmes	BC	Nov/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: O Príncipe de Nassau Autor: Paulo Setúbal (São Paulo, 1926) Palestrante: Dra. Verônica Ribas Cúrcio Doutorado em Teoria Literária – UFSC	Palestra	BC	Nov/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Conferência: A memória como herança: A chave da casa e Azul-corvo Conferencista: Profa. Dra. Marilene Weinhardt UFPR – Curitiba/PR	Conferência	BC	Nov/14
Círculo de Leitura – convidada especial Jeana Laura dos Santos – jornalista, escritora, pesquisadora e professora.	Encontro	BC	Nov/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Carlota Joaquina Autor: João Felício dos Santos (Rio de Janeiro, 1968) Palestrante: Raquel da Silva Yee Doutoranda em Literatura – UFSC	Palestra	BC	Dez/14
II Ciclo de Palestras: Os Mestres da Narrativa Histórica Brasileira – Romance: Incidente em Antares Autor: Erico Veríssimo (Rio Grande do Sul, 1973) Palestrante: Profa. Dra. Daniela Bunn Colégio Militar Feliciano Nunes Pires - Florianópolis/SC	Palestra	BC	Dez/14
Oficina para Confecção de Bolas de Natal em Tecido e Isopor	Oficina	BC	Dez/14
II Oficina de Fanzine da BSCA	Seminário	BSCA	Dez/14
II Concurso de Desenho Natalino da BSCA	Exposição	BSCA	Dez/14
Cinema Mundo Campus Curitibanos (Encontros mensais com exibição de filmes no cinema da cidade (Cinequeluz) com debates ao final de cada sessão)	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Mensal
Café Arte na Serra (Evento mensal com apresentações artístico-culturais que envolvem toda a comunidade interna e externa da UFSC Campus Curitibanos)	Apresentações Artístico-culturais	BSCUR	Mensal
Curitibanos Revivendo o Contestado (evento promovido com a parceria da ONG Herdeiros do Futuro, no qual relembrou-se a “questão do Contestado” através de apresentações musicais teatrais e exposições relacionados ao tema)	Apresentações e Exposições	BSCUR	-

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: 1) A I Semana Nacional do Livro e da Biblioteca comemorada na BSCUR, contou com apresentações de grupos artísticos-culturais local e circunvizinhos.

7.2 Participação da equipe da BU em eventos

Em 2014 a equipe da BU participou de eventos importantes relacionados às suas áreas de atuação. Destacam-se o XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas

Universitárias (SNBU) e o I Workshop Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias.

Quadro 4 - Participação da equipe da BU em eventos

(continua)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante /Debatedor	Apresentação de Banners/trabalhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU)	Daurecy Camilo Dênira Marizlene Rodrigues Remedi Joana Carla Felício José Paulo Speck Leonardo Ripoll Manoela Hermes Rietjens Maria Bernardete Alves Narcisa Amboni Selma Ventura de Oliveira Sigrid K. Weiss Tânia Regina Pereira Lopes Yara Menegatti		Manoela Hermes Rietjens		
Cinema Mundo Curitibanos – Exibição comentada de filme		Leonardo Ripoll			
Encontro Regional do Pergamum em Florianópolis - SC	Tatiana Rossi				
I Workshop Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias	Denise Maria Gomes Rocha Dirce Maris Nunes da Silva Joana Carla Felício Maria Gorete Monteguti Savi Márcia Teixeira Pinto Roberta Moraes de Bem Tatiana Rossi	Roberta Moraes de Bem		Dirce Maris Nunes da Silva Joana Carla Felício Roberta Moraes de Bem Tatiana Rossi	Juliana Aparecida Gulka (moderação grupo focal)
III Semana Acadêmica de Interatividade da Biblioteconomia	Tatiana Rossi				
Recepção dos Calouros da Biblioteconomia 2014/2		Joana Carla Felício Tatiana Rossi			
Treinamento Portal Capes	Tânia Regina Pereira Lopes				
Treinamento da Cengage Learning para base de dados de ebooks adquirida pela BU	Denise Maria Gomes Rocha				
Treinamento da DECTI – Pergamum: Aquisição/ Plano de Ensino	Denise Maria Gomes Rocha				
XIV Colóquio Internacional de Gestão Universitária – CIGU	Márcia Teixeira Pinto		Márcia Teixeira Pinto		

(conclusão)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante/ Debatedor	Apresentação de <i>Banners/traba-lhos</i>	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
Semana Literária do Município de Curitiba	Luciane Brigida de Souza				
Participação do Comitê PROLER da região serrana	Luciane Brigida de Souza				
17º Curso informativo de preservação de coleções bibliográficas e documentais” realizado pela Fundação Biblioteca Nacional	Gleide Bitencourt J. Ordovás				
35th Annual IATUL Conference, Altoo, Finland	Karyn Mulyk Lehmkuhl				
VIII SENABRILLE	Clarissa Agostini Pereira Karyn Mulyk Lehmkuhl	Karyn Mulyk Lehmkuhl			
XXII Curso de Editoração Científica: construção de uma publicação ética de qualidade- SP	Lúcia da Silveira				
5ª Conferência Luso-Brasileira sobre Acesso Aberto - Portugal	Lúcia da Silveira				
Feira do Empreendedor SEBRAE-SC				Juliana Aparecida Gulka	

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados nessa tabela os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

7.3 Participação da equipe da BU em cursos de capacitação

A equipe da BU participou em diversos cursos de capacitação em 2014. O curso “Gerenciamento de arquivos setoriais” foi o que obteve maior participação da equipe.

Quadro 5 - Participação da equipe da BU em cursos de capacitação, 2014

Nome do curso	Nome do participante
Acordo ortográfico e revisão gramatical	Alexandre Pedro Oliveira Débora Maria Russiano Pereira Kátia Silene Gomes dos Santos
Ambientação a capacitação a distância da UFSC: <i>moodle</i> e <i>webconferência</i>	Amíra Younan Figueiredo
Capacitação para fiscais: acessibilidade e as pessoas com deficiência em processos seletivos	Clarissa Agostini Pereira Karyn Munk Lehmkühl
Ética e serviço público	Aline Trierweiler
Fundamentos da Administração pública	Aline Trierweiler
<i>Galery</i> (Capacitação a distância)	Débora Maria Russiano Pereira Leonardo Ripoll
Gerenciamento de arquivos setoriais	Kátia Silene Gomes dos Santos Luciane Brigida de Souza Odete de Souza Selma Ventura Oliveira
Gerenciamento de Projetos e Controle Estratégico com GP-web	Selma Ventura Oliveira
Gestão da Informação e do Conhecimento em Unidades de Informação	Tatiana Rossi
Gestão e fiscalização de contratos terceirizados	Tatiana Rossi
Inglês Extracurricular DLLE/UFSC	Edson Mario Gavron Luciana Bergamo Marques Joana Carla Felício
Instrução e Acompanhamento de Processos de compras na UFSC	Anderson Florentino da Silva Débora Maria Russiano Pereira
Integração ao Ambiente Institucional – UFSC	Gleide Bitencourt J. Ordovás Luciane Brígida de Souza
Introdução à gestão ambiental	Leonardo Ripoll
Latex básico para produções científicas	Edson Mario Gavron Luciana Bergamo Marques
Noções básicas de GNU/LINUX – UBUNTU 12.04	Karyn Munk Lehmkühl
Noções básicas de prevenção e combate a incêndios	Eliane Maria Motter Zonta Selma Ventura Oliveira
Páginas da UFSC - atualização (Capacitação a distância)	Débora Maria Russiano Pereira Leonardo Ripoll
Principais tendências na comunicação científica	Tatiana Rossi
Psicologia das relações no trabalho	Tatiana Rossi
Qualidade no atendimento ao cidadão	Cláudia Petrucio Maria de Lourdes Prim Burda
Repositório institucional – <i>Dspace</i> (Capacitação a distância)	Débora Maria Russiano Pereira Leonardo Ripoll
Word para trabalhos acadêmicos	Ricardo Krüger Tavares
Curso Marketing e Mídias Sociais em Bibliotecas	Juliana Aparecida Gulka
Oficina: Periódicos científicos brasileiros: estratégias para expandir e melhorar a comunicação com a sociedade (II Colóquio Internacional – Tendências Contemporâneas da Comunicação Científica: Desafios e Perspectivas – UFSC)	Lúcia da Silveira
Workshop sobre editoração científica (II Colóquio Internacional – Tendências Contemporâneas da Comunicação Científica: Desafios e Perspectivas – UFSC)	Gabriel Araldi Walter

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados, nessa tabela, os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

8 PATRIMÔNIO

Nas Tabelas a seguir, podem ser conferidos os itens de mobiliário e equipamentos adquiridos e descartados pela BU. Esses dados refletem parte do investimento que tem sido realizado nas bibliotecas do sistema.

8.1 Mobiliário

Nos quadros a seguir, estão relacionados os mobiliários adquiridos e descartados pela BU.

8.1.1 Aquisição

No decorrer do ano foram realizadas aquisições de mobiliários, relacionados na Tabela 38.

Tabela 38 - Mobiliário adquirido, 2014

(continua)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BC	Pufes	05
	Cadeiras estofadas, cor preta, com revestimento em couro, base giratória e rodízios, para estações de trabalho	35
BSARA	Escadas	02
	Armários para notebooks	03
	Mesas	25
	Cadeiras	100
	Bancadas para computadores	03
BSCA	Estante face dupla de livros Biccateca	19
	Estante face simples de livros Biccateca	15
	Expositor de periódicos Bicatecca	02
	Estante de DVDs face simples Bicatecca	02
	Estante de DVDs de madeira feita sob medida (via Colégio)	01
	Expositor colorido de madeira para livros infantis feito sob medida (via Colégio)	01
	Mesa redonda de madeira para reunião/estudos	03
BSCCSM	Estante de aço simples face	02
BSCED	-	00
BSCFM	Estantes de aço com uma face	05
	Mesa auxiliar	01
	Armário alto para escritório	01
	Geladeira frost-free	01

(conclusão)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BSCUR	Mesa tipo L	01
	Mesa redonda	01
	Gaveteiro de madeira	01
	Armário de duas portas	01
	Poltrona estofada giratória	01
	Descanso para os pés	01
	Estantes de aço para livros com seis bandejas cada lado	08
BSJOI	Cadeira escritório preta almofadada, reclinável com apoio, estrutura em plástico e ferro, com rodas, encosto ajustável	01
	Estação de trabalho formato L, em madeira com os pés em aço	01
	mesa de madeira, para escritório na cor marfim e com pés em aço s/ gaveta, 1,60m	01

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Alguns dos mobiliários adquiridos podem estar pendentes de entrega.

8.1.2 Baixa

No decorrer do ano alguns itens do patrimônio foram baixados, conforme apresentado na Tabela 39.

Tabela 289 - Mobiliário baixado, 2014

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BC	-	00
BSARA	-	00
BSCA	Globo mundial educativo antigo (sem patrimônio)	01
	Caixa de madeira antiga (sem patrimônio)	01
	Rampa de acesso de madeira (sem patrimônio)	01
	Mapa antigo (sem patrimônio)	30
	Estante dupla face metálica de livros	19
	Estante face simples metálica de livros	15
BSCCA	Estante metálica (fora do padrão)	07
BSCCSM	-	00
BSCED	-	00
BSCFM	Estantes de aço, com uma face	05
	Geladeira	01
BSCUR	Mesa forma oval	03
	Cadeiras	04
BSJOI	Cadeira escritório preta almofadada, reclinável com apoio, estrutura em plástico e ferro, com rodas, encosto ajustável.	01
	Gaveteiro em Madeira na Cor Marfim duas Gavetas e um gavetão para pastas, com Rodinhas	01
	Estante de aço, tipo almoxarifado, prateleira na cor cinza	01

Fonte: Bibliotecas da BU.

8.2 Equipamentos

Nas Tabelas a seguir, estão relacionados os equipamentos adquiridos e descartados pela BU.

8.2.1 Aquisição

Em 2014 foi possível incrementar/atualizar o parque tecnológico das bibliotecas da BU. A Tabela 40 apresenta os equipamentos adquiridos e sua destinação, por bibliotecas.

Tabela 40 - Equipamentos adquiridos, 2014

(continua)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BC	Microfones sem fio	02
	Projetor multimídia (doação TV UFSC)	01
	Gravador digital	01
	<i>Laser point</i>	01
	Tela de projeção (manual)	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-10, tombamento 318776	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-10, tombamento 318782	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-20, tombamento 318118	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-20, tombamento 318780	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-20, tombamento 318779	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-20, tombamento 318777	01
	Leitor de código de barras marca Inateck, modelo BCST-20, tombamento 318781	01
	Leitor de código de barras semi-fixo marca ARCON - USB na cor preta Tombamento 318791	01
	Leitor de código de barras semi-fixo marca SKY - USB na cor preta Tombamento 318791	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311527	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311529	01
	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311518	01
	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311520	01

(continua)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BSARA	Magnetizador: 01, marca 3M, modelo 764, patrimônio número 217782	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 217783	01
	Leitor de código de barras: marca Inateck, modelo BCST, semi fixo, patrimônio 318784	01
	Leitor de código de barras marca Sky, modelo KBW RS 232C, com suporte e acessórios, patrimônio 318794	01
	Netbooks (doação PRAE)	01
BSCA	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311530	01
	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311521	01
	Leitor de código de barras pistola balcão (laser barcode scanner with adjustable stand - marca sky) (tombo 318795)	01
	Leitor de código de barras marca INATECH modelo BCST-10 tombamento 318785	01
	Desumidificador de papel (patrimônio 310404)	01
	Teclado preto USB (patrimônio 181604) (via Colégio)	01
	Computador Dell completo (patrimônio CPU's 327716 e 327715, monitores 327769 e 327770) (via Colégio)	02
	Computador completo HP usado (patrimônio monitores 205402, 205411 e CPUs 205466, 205456)	02
	Computador completo HP (patrimônio monitor 322684, patrimônio CPU 322873) (via Colégio)	01
	Condicionador de ar split Electrolux 9.000 BTU (patrimônio 326340 e 326341) (via Colégio)	02
	Condicionador de ar split Electrolux 22.000 BTU (patrimônio 325839 e 325840) (via Colégio)	02
Condicionador de ar Split Samsung 18.000 BTU (patrimônio 325396) (via Colégio)	01	
BSCCA	Detector eletromagnético antifurto (Antena)	01
	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311519	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311528	01
	Leitor de código de barras, marca Inateck, modelo BCST-10, tombamento 318783	01
	Leitor de código de barras, marca SKY, modelo KBW RS 232C, tombamento 318793	01
BSCCSM	Leitor de código de barras semi-fixo	01
	Leitor de código de barras tipo pistola	01
	Magnetizador/desmagnetizador da 3M modelo 942 tombamento: 311526	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311535	01
BSCED	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311.523	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311.532.	01
	Leitor Código de barras Marca: INATECK, Modelo BCST-10 Tombamento: 318.787.	01
	Leitor Código de barras Marca: SKY, Modelo Laser Barcode Scanner; Tombamento: 318.797.	01

(conclusão)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BSCFM	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 Book Check, tombamento 311524	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311533	01
	Leitor de código de barras semi-fixo, marca Inateck, modelo BCST-10, tombamento 318788	01
	Desumificador de papel	01
	Leitor de código de barras tipo pistola, marca Sky, modelo KBW RS 232C, tombamento 318798	01
BSCUR	Magnetizador e desmagnetizador, marca 3m, modelo 942 tombamento número 311522	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311531	01
	Leitor de código de barras semi-fixo	01
	Leitor de código de barras tipo pistola	01
	Mouse para microcomputador	01
	Estabilizador	01
BSJOI	Magnetizador/desmagnetizador, marca 3M, modelo Bookcheck Unit Model 940 Series, tombamento 311525	01
	Desmagnetizador marca 3M, modelo 930, patrimônio número 311534	01
	Computador desktop HP L190hb	01
	CPU – computador desktop HP Compaq 8200 elite na cor preta, com leitor de CD/DVD, processador Intel core i5, windows 7, com cabos	01
	Laptop netbook ASUS, na cor prata	10
	Leitor de código de barras semi-fixo Inateck	01
	Leitor de código de barras tipo pistola	01
	monitor Marca LG 17" Com Cabos	01
	Mouse Ótico Marca Itautec na Cor Preta com Rodinha e 2 Botões	01
	Teclado marca HP padrão ABNT, preto com prata, inclui teclado de numeros. Modelo KB0316	01
Telefone/Voip na Cor Preta com Visor	01	

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Alguns dos equipamentos adquiridos podem estar pendentes de entrega.

8.2.2 Baixa

Alguns equipamentos, tanto por desgaste quanto por estar com sua tecnologia ultrapassada, foram baixados do patrimônio, como demonstra a Tabela 41.

Tabela 41 - Itens baixados no patrimônio, 2014

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BC	-	00
BSARA	-	00
BSCA	-	00
BSCCA	Bebedouro (não pode ser instalado por falta de estrutura)	01
BSCCSM	-	00
BSCED	-	00
BSCFM	-	00
BSCUR	-	00
BSJOI	CPU – computador desktop HP Compaq 8200 elite na cor preta, com leitor de CD/DVD, processador Intel core i5, windows 7, com cabos	01
	Telefone/Voip na Cor Preta com Visor	01
	CPU – computador desktop HP Compaq 8200 elite na cor preta, com leitor de CD/DVD, processador Intel core i5, windows 7, com cabos	01

Fonte: Bibliotecas da BU.

9 INVESTIMENTOS FINANCEIROS

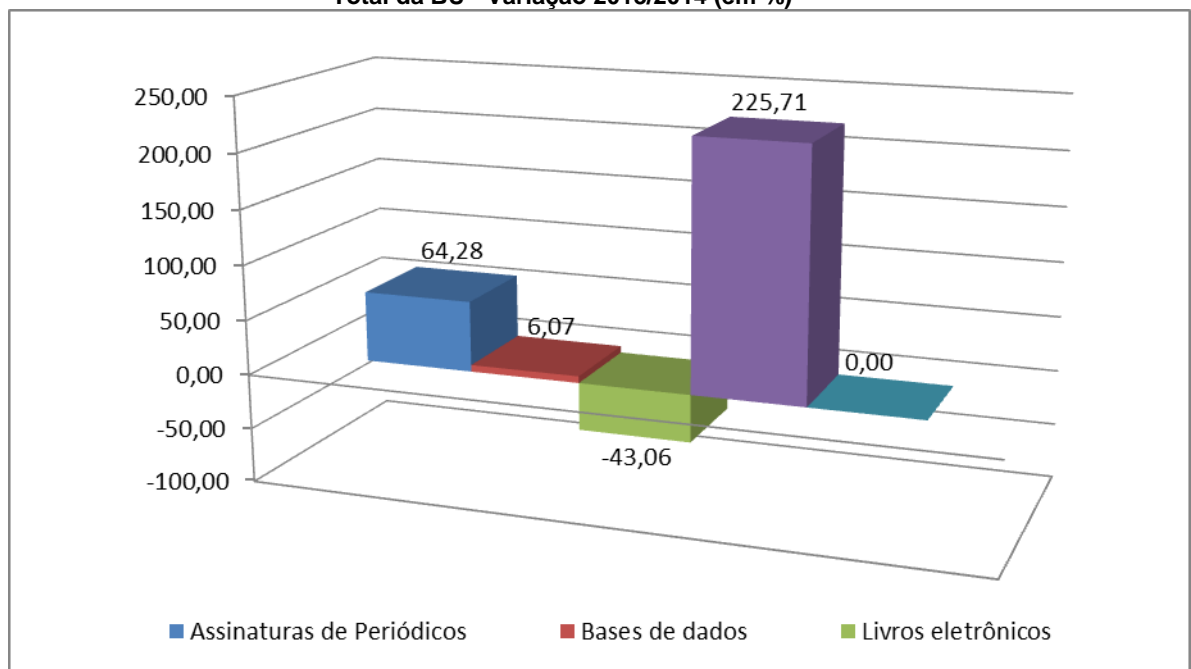
Houve um expressivo valor investido em acervo bibliográfico em 2014. No Gráfico 26, observa-se um aumento nos investimentos, em comparação ao ano anterior, excetuando-se o item “livros eletrônicos”, que obteve investimento menor.

Tabela 42 - Investimento em bibliografias, 2014

Descrição	Valor em R\$
Assinaturas de Periódicos	40.023,55
Bases de dados	406.395,61
Livros eletrônicos	355.140,00
Anuidades	11.758,37
Livros impressos*	3.050.000,00
Total	3.163.317,53

*Valor empenhado para atender a demanda dos Pregões: 338/2013 (para atender as demandas da Biblioteca Universitária); 58/2014 (para atender as demandas do Campus Blumenau – recurso solicitado pelo Campus); 62/2014 (para atender as demandas do Campus Araranguá – recurso solicitado pelo Campus).

**Gráfico 26 - Investimento em bibliografias
Total da BU - Variação 2013/2014 (em %)**



Em 2014 foi realizado investimento em infraestrutura, especialmente na aquisição de mobiliários e equipamentos de informática para as bibliotecas da BU, no entanto, o centro de custo foi a Reitoria, não sendo empenhado nenhum recurso da BU.

10 RECURSOS HUMANOS

As Tabelas a seguir apresentam o quantitativo de pessoal atuando na BU, bem como a demanda reprimida.

10.1 Quadro atual

A BU contou em 2014 com 141 colaboradores, sendo que desses, 30 são funcionários terceirizados (Tabela 43).

No segundo semestre de 2014 a empresa prestadora de serviços terceirizados, responsável pela reposição de materiais bibliográficos, abriu falência e os funcionários que prestavam serviços na Biblioteca Central foram demitidos, não sendo aberto novo processo licitatório para contratação desses serviços.

Ao longo do ano de 2014, oito servidores efetivos solicitaram aposentadoria, sendo dois bibliotecários-documentalistas; cinco auxiliares/assistentes administrativos e um técnico em assuntos educacionais.

Para maior detalhamento do quadro de servidores ativos na BU em 2014, ver Apêndice E.

Tabela 43 – Colaboradores da BU, 2014

Colaboradores	Quantitativo por Biblioteca
Administradora	BC 1
Analista de sistemas	BC 1
Apontador	BSCED 1
Assistente em administração; Auxiliar administrativo e Cargos afins	BC 24 BSARA 1 BSCA 3 BSCCA 2 BSCCSM 3 BSCFM 5 BSCED 2 BSCUR 1
Auxiliar de biblioteca	BC 5 BSARA 1 BSCCA 1 BSCFM 1 BSJOI 2
Bibliotecário	BC 34 BSARA 2 BSBLU 1 BSCA 1 BSCCA 1 BSCCSM 1 BSCUR 2 BSJOI 2
Continuo	BC 2 BSCA 1 BSCCSM 1 BSCED 1
Copeiro	BSCA 1
Servente de limpeza	BC 2
Técnico de Tecnologia da Informação	BC 1
Técnico em assuntos educacionais	BC 1 BSCCSM 1
Técnico em contabilidade	BSCED 1
Terceirizado – limpeza	BC 12 BSCCA 2 BSCFM 1 BSCUR 2
Terceirizado – recepção	BC 2 BSCCA 1
Terceirizado – reposição de material bibliográfico*	BC 6
Terceirizado - vigilantes	BC 4
Tipógrafo	BC 1
Total de colaboradores da BU	141

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Uma servidora no cargo de auxiliar administrativo localizada na BSCA saiu no fim do ano e não faz mais parte da equipe da biblioteca. *No segundo semestre de 2014 a empresa prestadora de serviços terceirizados, responsável pela reposição de materiais bibliográficos, abriu falência e os funcionários que prestavam serviços na Biblioteca Central foram demitidos, não sendo aberto novo processo licitatório para contratação desses serviços.

10.2 Demanda reprimida

Para desenvolver seus trabalhos e atender de maneira adequada há necessidade de contratação de mais servidores. **Além de fazer a reposição das vagas em decorrência de aposentadorias**, há uma demanda reprimida a ser ajustada. As Tabelas a seguir apresentam a demanda, nos setores da Biblioteca Central (Tabela 44) e nas Bibliotecas Setoriais (Tabela 45). A contratação de pessoal é a demanda prioritária na BU/UFSC.

Tabela 44 - Necessidade de contratação para a Biblioteca Central, 2014 (2015/2016)

Setor	Analista de Sistemas	Aux. Adm.	Aux. Bibliot.	Bibliotecário	Técnico em informática	Web Designer	Secretária
DAU	-	01	01	-	01	01-	01
DAU/Circulação	-	-	10	04	-	-	-
DAU/Coleções Especiais	-	-	02	01	-	-	-
DAU/Periódicos	-	-	02	01	-	-	-
DAU/Portal de Periódicos	-	-	02	01	-	-	-
DAU/Referência	-	-	03	01	-	-	-
DECTI	-	01	-	02	-	-	-
DAINF	01	-	-	01	02	-	-
DIREÇÃO	-	-	-	-	-	-	01
Total por categoria	01	02	20	11	03	01	02

Fonte: Biblioteca Central da BU.

Tabela 45 - Necessidade de contratação para as Bibliotecas Setoriais, 2014 (2015/2016)

Bibliotecas	Aux. Bibliot.	Bibliotecário	Total
BSARA	03	-	03
BSCA	02	-	02
BSCCA	01	01	02
BSCCSM	-	-	-
BSCED	02	-	02
BSCFM	-	-	-
BSCUR	01	-	01
BSJOI	-	-	-
Total			

Fonte: Bibliotecas da BU.

11 DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES

No quadro a seguir, estão relacionadas às dificuldades encontradas pela equipe da BU em 2014, bem como sugestões de melhorias.

Quadro 6 - Dificuldades encontradas e sugestões

(continua)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BC	<ul style="list-style-type: none"> - Segurança física e patrimonial precárias. - Falta de tomadas. - Goteiras. - Ar condicionado com problemas. - Espaço físico insuficiente. - Demora na reposição dos livros nas estantes, tendo em vista a falta de pessoal. - Falta de pessoal. - Redes Sociais (Facebook): dificuldade em especificar determinados serviços e produtos da BU tendo em vista a grande quantidade de serviços ofertados a comunidade. - Repositório Institucional (RI): para melhorar e manter a consistência e organização do Repositório Institucional em relação aos seus metadados e coleções (importação de TCC's), além da assessoria para a criação de formulários, apresentação e outros assuntos relacionados ao RI. - Falta de climatização no Serviço de Periódicos (ventiladores danificados). - Demora na manutenção dos banheiros e bebedouros. - Compra de matérias de Equipamentos de Proteção Individual (EPI): máscara, luva. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reavaliar os contratos de serviços terceirizados (limpeza, segurança e outros). - Executar projeto elétrico para ampliação de tomadas na BC. - Exigir eficiência nos serviços de manutenção do ar-condicionado da BC, para que possam funcionar adequadamente. - Retomar os espaços da BC que estão sendo utilizados por outras unidades. - Contratação urgente de mais servidores. - Que cada setor possua um criador de conteúdo para o Facebook. - Instalar ar condicionados no Serviço de Periódicos. - Antecipar e agilizar os processos de compra.
BSARA	<ul style="list-style-type: none"> - Falta extrema de espaço fixo; - Falta de pessoal - Falta de acessibilidade 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliação do espaço fixo da BSARA o mais rapidamente possível, pois a mesma hoje é apenas para circulação de materiais, não podendo oferecer outros serviços; - Abertura de concurso público para a contratação de auxiliares de biblioteca Com a ampliação do espaço físico teremos como resolver essa questão.
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> - Espaço físico precário e constantemente necessitando de reparos, especialmente quando ocorrem chuvas; - Atritos internos e falta de cooperação e comprometimento entre funcionários do setor; - Mau funcionamento do sistema antifurto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar soluções mais concretas por parte do centro, trabalhar no desenvolvimento do projeto de um novo espaço físico para a biblioteca; - Aperfeiçoar a gestão da equipe, buscando sintonia entre os membros e adequando o quadro funcional assim que possível; - Buscar solução para a manutenção efetiva do equipamento.

(continua)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> - Serviço de limpeza insatisfatório - Segurança física e patrimonial precária - Espaço físico inadequado - Falta de pessoal - Patrimônio ocioso - Morosidade no atendimento a solicitação de adequações de acessibilidade - Autoempréstimo 	<ul style="list-style-type: none"> - Reavaliar os contratos de serviços - Revisar com frequência a iluminação externa à Biblioteca e melhor distribuir as câmeras de segurança - Construção de nova biblioteca com adequação de sonorização, espaços (não temos como inspecionar, como necessário, o 2º piso e não se pode construir banheiro interno) e elétrica (que está precária com constantes queimas de lâmpadas e disjuntores e má funcionamento de equipamentos) - Contratação de servidores efetivos - Patrimônio ocioso aguardando, entre as estantes de materiais, a retirada desde 2012 com a informação do DGP que não tem espaço para fazer retirada - Solicitação junto a reitoria para que tal atendimento se torne prioridade no PROPLAN, tendo em vista o fator de avaliação dos cursos de graduação pelo MEC, atendimento a norma 9050/2004. - Falta de manutenção do autoempréstimo sem funcionamento desde fevereiro/2014.
BSCCSM	<ul style="list-style-type: none"> - Problemas com o arco magnético - Espaço físico (reduzido) para usuário - Rede sem fio muito ruim na biblioteca 	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de contrato de manutenção - Transferência do acervo retrospectivo de periódicos para outro local - Melhoria da rede no HU
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> - Ar condicionado com problemas. - Falta de tomadas. - Espaço físico insuficiente e com problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar soluções rápidas, eficientes e definitivas, junto a Direção do CED em conjunto com a Direção da BU.
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> - Transporte de livros da BC para BSCFM 	<ul style="list-style-type: none"> - Agendar horários com o Setor de Transporte da UFSC para transportar os acervos entre as bibliotecas.
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> - Espaço físico inadequado - Falta de pessoal - Autoempréstimo - Falta de sinalização - Falta de cursos de capacitação devido a falta de recursos humanos e financeiros e, disponibilidade de horário para a realização de cursos 	<ul style="list-style-type: none"> - Construção da nova biblioteca em local adequado com menos ruídos sonoros. - Contratação de servidores efetivos - Compra de mais um equipamento de autoempréstimo para atender as demandas. - Providenciar as sinalizações nas estantes de acordo com a área de conhecimento. - Oferta de cursos de capacitação direcionados às bibliotecas setoriais, com oferta de horários e locais que possibilitem a sua realização.

(conclusão)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> - Espaço insuficiente para fluxo de usuários e falta de mesas de estudo; - Espaço físico insuficiente e inadequado; - Espaço insuficiente para o acervo; - Estantes tradicionais são muito altas e sem estabilidade para livros maiores e mais pesados. - Falta de espaço específico para processamento técnico; - Tomadas insuficientes; - Constante queda de energia; - Falta de segurança física e patrimonial; - Guarda-volumes interditados devido à falta de vigilância; - Falta de aquisição de livros importados da bibliografia básica e complementar; - Demora na aquisição dos pedidos; - Impossibilidade de acesso ao sistema de aquisição do Pergamum até maio/2014; - Horário de atendimento não flexível (até nov/2014). - Falta de extintor nas dependências da biblioteca. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reforma e ampliação da biblioteca; - Aquisição e renovação das estantes tradicionais para o modelo slit. - Aquisição de balcão próprio para atendimento; - Implantação da portaria com: porteiro, computador, telefone com ramal, desmagnetizador; - Aquisição de extintores; - Aquisição de câmeras de segurança.

Fonte: Bibliotecas da BU.

12 PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO (2015)

No quadro a seguir, estão relacionadas às perspectivas da equipe da BU para o ano de 2015.

Quadro 7 - Perspectivas para o ano de 2015

(continua)

Bibliotecas	Perspectivas para o próximo ano
BC	<ul style="list-style-type: none"> - Intensificar estratégias para divulgação dos conteúdos eletrônicos. - Ampliar o espaço físico para estudo em grupo e individual. - Ampliar o número de tomadas disponíveis. - Investir em mobiliário e equipamentos. - Oferecer novos serviços e produtos à comunidade universitária. - Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca. - Atender as bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC. - Contemplar demandas de bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC. - Manter parcerias e projetos em andamento. - Ampliar parcerias e propor novos projetos. - Ampliar horário de atendimento da biblioteca. - Aumentar o número de servidores efetivos. - Aprovar regimento da BU/UFSC. - Investir em estratégias de comunicação com a comunidade universitária. - Contratar uma secretária executiva para atuar na secretaria da direção do Sistema de Bibliotecas da UFSC. - Instalar elevadores social e de carga. - Revitalizar o <i>hall</i> do piso térreo da BC, prevendo a instalação do balcão de empréstimo. - Criar estação de consulta (Circulação) para os materiais bibliográficos em suporte digitais. - Publicar diretrizes de atendimento ao público dos servidores do Serviço de Circulação e Recuperação da Informação. - Oferecer curso de marketing para revistas – atendimento individualizado; - Investir/implementar um sistema de controle de plágio para as revistas do Portal de Periódicos da UFSC. - Continuar a execução do projeto de digitalização da Coleção Especial Raridade Catarinense (CERC). - Realizar um programa de leitura de estantes de livros mais frequentes.
BSARA	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar o contato com as coordenações de curso; - Aumentar a oferta de cursos de capacitação; - Atualizar os planos de ensino no Sistema Pergamum; - Confeccionar manual de procedimentos da BSARA.
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar o diálogo com docentes e coordenações do Colégio; - Viabilizar projetos de extensão; - Finalizar o regulamento de empréstimo e uso dos espaços; - Consolidar serviços e desenvolver adequadamente a equipe de trabalho; - Terminar o processo de renovação do acervo; - Realizar o primeiro inventário da BSCA; - Incorporar bases de dados específicas para o Colégio; - Viabilizar novos servidores e vagas de estágio perdidas.

(conclusão)

Bibliotecas	Perspectivas para o próximo ano
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> - Manter contato com professores e técnicos administrativos (especialmente das coordenações de curso). - Manter parcerias com os professores para disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca. - Inserção de materiais hoje não incorporados no Sistema Pergamum. - Oferecer capacitações por oferta. - Continuar a adequação dos periódicos físicos com os constantes no Sistema Pergamum, bem como sua etiquetagem. - Conferências de links e número de chamada dos periódicos - Aplicação de estudo de usuários e possíveis melhores sugeridas. - Acesso estático ao Sistema Pergamum nos computadores locais. - Atualização do Catálogo Coletivo Nacional (CCN). - Adequação da Biblioteca segundo a NBR 9050/2004 (degraus e espaço das estantes). - Remoção do patrimônio ocioso e com cupim, que aguarda retirada desde 2012. - Atualizar a identificação dos assuntos nas estantes - Identificar as estantes com os títulos dos periódicos - Realizar novo inventário de materiais. - Manter atualizado os Planos de Ensino no sistema Pergamum. - Confeccionar manual de atividades e atribuições dos servidores. - Confeccionar treinamento para bolsistas, estagiários e novos servidores. - Substituição de funcionário terceirizado por efetivo.
BSCCSM	<ul style="list-style-type: none"> - Intensificar a divulgação e uso do acervo eletrônico (principalmente) entre os professores e alunos. - Dar continuidade as reuniões com coordenadores de curso e professores do CCS sobre bibliografia básica e complementar de acordo com as exigências do MEC/INEP. - Incentivar os professores a fazerem solicitações de livros da bibliografia básica e complementar no Pergamum. - Oferecer capacitação aos professores para pedido de livros via Pergamum (sob demanda). - Dar continuidade ao serviço de capacitação do usuário no uso das bases de dados da área da saúde disponibilizadas pela BU/UFSC. - Realizar inventário de livros. - Continuar processo de etiquetagem do acervo de periódicos.
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar inventário do acervo. - Realizar inventário do patrimônio. - Atender a duas visitas do MEC (Arquivologia e Biblioteconomia). - Fazer uma análise de problemas internos e externos na BSCED com o intuito de buscar soluções e evitar novos problemas.
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar inventário do acervo de livros da BSCFM; - Capacitação dos servidores; - Agendar capacitações e treinamentos de usuários da BSCFM; - Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca.
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> - Continuar a divulgação e a capacitação da utilização do Repositório Institucional na comunidade interna da USFC, organização e difusão da produção cultural e científica do campus. - Divulgar as bases de dados online disponíveis aos usuários. - Dar sequência as atividades culturais bem como a parceria com o Projeto Cinema Mundo. - Administrar o banco de imagens do campus na Galeria UFSC: Continuar a inserção das imagens relativas às atividades e história do campus. - Solicitar aos docentes a compra de acervo conforme os procedimentos adotados na BU. - Oferecer um serviço mais amplo não só com o aumento de horários de funcionamento da biblioteca como também com o desenvolvimento de novas atividades - Analisar problemas e dificuldades rotineiras ocorridas em 2014, e buscar alternativas para sua solução para 2015.
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> -Concretização da reforma e ampliação da biblioteca; -Ampliação do espaço para o aluno; -Aquisição das novas estantes; -Aquisição de bibliografia; -Participação ativa da equipe em capacitações; -Aumentar e diversificar o número de capacitações para os usuários; -Treinamento dos professores para o módulo de aquisição bibliográfica do Pergamum; -Desenvolvimento de ações culturais.

Fonte: Bibliotecas da BU.

REFERÊNCIAS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Disponível em: <<http://portalbu.ufsc.br/>>. Acesso em: 24 mar. 2015.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Política de desenvolvimento de coleções do Sistema de Bibliotecas da UFSC (BU/UFSC). Florianópolis, 2012. Disponível em: <http://www.bu.ufsc.br/design/PolDesColecoes_BUUFSC.pdf>. Acesso em: 24 mar. 2015.

APÊNDICE A - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Automação e Informática (Dainf), em 2014

- Gerenciamento do *Software Pergamum*.
- Solicitações de atendimento na página de relacionamento de clientes da Rede Pergamum, para resoluções de problemas/dúvidas, bem como contato permanente com a equipe Pergamum para constante atualização e melhorias no sistema.
- Migração de bases de dados e livros para o Pergamum.
- Coordenação das listas administrativas de *e-mails* da Biblioteca Universitária.
- Instalação e atualização do Sistema Pergamum, em todos os equipamentos do Sistema de Bibliotecas da UFSC, bem como nos Laboratórios que desenvolvem o processo técnico dos materiais bibliográficos na UFSC.
- Instalação, configuração, suporte e manutenção de equipamentos de informática, (*notebooks, netbooks, desktops, scanners, autoatendimentos, etc*), imagem e som, no Sistema de Bibliotecas da UFSC.
- Ampliação da rede lógica da Biblioteca da UFSC.
- Orientação aos servidores da Biblioteca Central, na utilização dos microcomputadores.
- Auxílio aos alunos com dificuldades de acesso à rede sem fio.
- Manutenção diária (alterações e/ou inclusões) no *site*.
- Atendimento, via *e-mail*, aos usuários do site da BU (aproximadamente 15 por dia).
- Suporte na criação de apresentações (*Power Point*), para equipe da BU.
- Levantamento de *softwares* utilizados nos microcomputadores da BU.
- Editoração de imagens e suporte na criação de cartões e *banners*.
- Suporte na editoração de documentos aos funcionários da BU.
- Administração do *website* para a Biblioteca Central e setoriais.
- Disponibilização do Pergamum no FACEBOOK para consulta e renovação de materiais bibliográficos.
- Criação do novo site da BU/UFSC.
- Capacitação na editoração, com ferramenta *Word*, para trabalhos acadêmicos.
- Confecção e manutenção do *site* e elaboração de crachás, etiquetas e certificados para o I *Workshop* Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias.
- Criação de formulários e *views*, além de manutenção do aplicativo Memória da BU, no NOTES.
- Treinamento e suporte na implantação e customização dos *sites* das bibliotecas setoriais.

- Solicitação de orçamento para serviços na área de informática e aparelhos eletrônicos para o Sistema de Bibliotecas.
- Encaminhamento de solicitação via SPA para manutenção de equipamentos e de atividades relacionadas à informática.
- Descrição física dos equipamentos na área de informática para serem adquiridos.
- Coordenação do desenvolvimento da Política do Repositório Institucional da UFSC.
- Repositório Institucional da UFSC (*DSpace*): administrar, fiscalizar e criar bases de dados dentro do repositório Institucional e autorizar a delegação de um responsável local (administrador ou revisor) a utilizar determinada base.
- Instruir e capacitar os usuários para a utilização do Repositório Institucional
- *Site* do Repositório Institucional: Administrar e atualizar o site do Repositório Institucional, criando tutoriais e outros mecanismos que visam a consistência da base de dados e de boas práticas.
- *Gallery* BU (Álbum de fotos digitais institucionais da BU/UFSC): Administrar a galeria criando álbuns de fotos que contenham as fotografias pertencentes ao acervo da Biblioteca Central e também dos eventos ocorridos na Biblioteca.
- DOI (*Digital Object Identifier- Crossref*): Assessorar o Portal de Periódicos da UFSC na resolução de conflitos relacionado ao DOI em seus artigos e edições de seus periódicos.
- Redes sociais (*Facebook* e *Twitter*): criar conteúdo visando divulgar os serviços e produtos da biblioteca universitária, além de assuntos relacionados à educação, cultura, ciência, incentivo à leitura e a UFSC.

APÊNDICE B - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Assistência aos Usuários (Dau), em 2014

- Atendimento a comunidade universitária na busca e recuperação da informação em materiais bibliográficos e na normalização de trabalhos acadêmicos.
- Café com-tato.
- Capacitações de usuários em diferentes módulos, focando nos recursos bibliográficos *online* adquiridos pela BU/UFSC, entre eles a base da ABNT, Portal Capes, *Ebscohost*, *Proquest Dissertation Teses*, *IEEE Explore*, *Wiley online Library*, *Springer Link*, *Atheneu*, Biblioteca Virtual 3.0, entre outros.
- Difusão de atividades culturais (exposições criadas pela Biblioteca Central).
- Projeto Cinema Mundo – parceria entre a direção da BU e o Curso de Cinema da UFSC para exibição e debate de filmes.
- Representação junto a ABNT no Comitê de Documentação (CB-14).
- Revitalização do Auditório Elke Hering.

APÊNDICE C - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (Decti), em 2014

- Aquisição de material bibliográfico por compra, doação e permuta.
- Descarte.
- Processamento técnico (catalogação, classificação e indexação).
- Preparo físico (registro, carimbos, etiquetagem e magnetização).
- Encadernação de material bibliográfico.
- Orientação de estágio curricular obrigatório.
- Projeto de extensão em parceria com o Departamento de Ciência da Informação.
- Recebimento de dissertações e teses.
- Catalogação na fonte para os livros publicados pela Editora da UFSC.

APÊNDICE D - Principais serviços desenvolvidos pelas Bibliotecas Setoriais, em 2014

- Consulta local;
- Empréstimo domiciliar;
- Acesso wireless;
- Comutação bibliográfica;
- Empréstimo entre bibliotecas (EEB);
- Visita Orientada;
- Orientação à pesquisa e normalização de trabalhos técnico-científicos;
- Serviço de referência;
- Capacitação (quanto ao uso de bases de dados, portal CAPES, recursos do Portal da BU, sistema Pergamum, fontes de informação, normalização de artigos e trabalhos acadêmicos, citação, referência, etc.);
- Catalogação na fonte;
- Mecanismo online para referências (MORE);
- Ficha de identificação da obra;
- BU Informa;
- Empréstimo local de *netbooks*; *notebooks* e *tablets*;
- Levantamento bibliográfico automatizado;
- Indexação de artigos de periódicos;
- Supervisão de estágios curriculares na área de biblioteconomia e bolsistas.

APÊNDICE E – Quadro de Servidores Ativos – BU/UFSC, 2014

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
1	ADAO DE OLIVEIRA FILHO	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	BSCCSM – Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	Centro de Ciências da Saúde (CCS)
2	AILTA SIOFFI (aposentada em 2014)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
3	ALEXANDRE PEDRO DE OLIVEIRA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
4	ALINE TRIERWEILER DE SOUSA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BSJOI - Biblioteca Setorial de Joinville	Campus de Joinville
5	ALMIRO GERALDO ALBINO	CONTINUO	BSCCSM – Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	Secretaria Administrativa do Centro de Ciências da Saúde (CCS)
6	AMABILE AUGUSTA BRANDINI ELIAS	AUX EM ADMINISTRACAO	BSCED – - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação (CED)	Centro de Ciências da Educação (CED)
7	AMÍRA YOUNAN FIGUEIREDO	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BSCCA – - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Centro de Ciências Agrárias (CCA)
8	ANDERSON FLORENTINO DA SILVA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCCA – - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Centro de Ciências Agrárias (CCA)
9	ANDREA FIGUEIREDO LEAO GRANTS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
10	ARY GONCALVES	CONTINUO	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	Colégio de Aplicação
11	AVANI CELIA FELTZ	SERVENTE DE LIMPEZA	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
12	CERLEI DOS SANTOS	CONTINUO	BSCED – - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação (CED)	Centro de Ciências da Educação (CED)
13	CLARISSA AGOSTINI PEREIRA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BC- Ambiente de acessibilidade Informacional	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
14	CLAUDIA PETRUCIO SALGADO CESAR	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BSJOI - Biblioteca Setorial de Joinville	Campus de Joinville
15	CLAUDIA REGINA LUIZ	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da Informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
16	CRISTIANO MOTTA ANTUNES	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da Informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
17	DANIEL BORGES DE MATOS	AUX EM ADMINISTRACAO	BC - Empréstimo	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
18	DAURECY CAMILO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Intercâmbio	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
19	DAVID DA SILVEIRA	AUX EM ADMINISTRACAO	BC - Repositores	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
20	DAVID FRANCISCO TURNES (aposentado em 2014)	TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	BU/DECTI - Aquisição	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
21	DEBORA MARIA RUSSIANO PEREIRA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSARA - Biblioteca Setorial do Campus Araranguá	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
22	DENIRA MARIZLENE RODRIGUES REMEDI	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
23	DENISE MARIA GOMES ROCHA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSJOI - Biblioteca Setorial de Joinville	Campus de Joinville
24	DENIZE DE AZEVEDO PIOVEZAN	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
25	DIRCE MARIS NUNES DA SILVA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
26	DOUGLAS GIOVANNI MIGOSKY	TIPOGRAFO	BU/DECTI - Encadernação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
27	EDSON MARIO GAVRON	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Referência	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
28	ELIANE MARIA MOTTER ZONTA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)
29	ELSON MATTOS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DAINF - Divisão de Informática	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
30	FABIANA HENNIES BRIGIDI	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
31	FABIO LORENSI DO CANTO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
32	FABRICIO SIMAS	AUX EM ADMINISTRACAO	BSCCSM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	Secretaria Administrativa do Centro de Ciências da Saúde (CCS)
33	FERNANDA GUIMARAES	ADMINISTRADOR	BU - Administradora	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
34	GABRIEL ARALDI WALTER	AUX EM ADMINISTRACAO	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
35	GESMAR KINGESKI BARBOSA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DAINF - Divisão de Informática	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
36	GILMAR JOAO VILPERT	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
37	GIOVANNI FIOREZZANO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Serviço de Coleções Especiais	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
38	GLEIDE BITENCOURTE JOSE ORDOVAS	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BC - Serviço de Coleções Especiais	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
39	HILDA CAROLINA FEIJO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSCUR - Biblioteca Setorial de Curitibanos	Campus de Curitibanos
40	IARA D' AVILA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Departamento de Matemática - Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)
41	ILMA FLORES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
42	JAIR MANOEL PEREIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Repositores	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
43	JOANA CARLA FELICIO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Coleções Especiais	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
44	JOAO CARLOS MOTTER	TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO	BU/DAINF - Divisão de Informática	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
45	JOAO OSCAR DO ESPIRITO SANTO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
46	JONATHAS TROGLIO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
47	JOSE PAULO SPECK PEREIRA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC/DAU - Divisão de Assistência ao Usuário	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
48	JOSE TEIXEIRA FILHO	APONTADOR	Biblioteca Setorial do Centro de Educação	Secretaria Administrativa do Centro de Ciências da Educação (CED)
49	JULIA MIRANDA BRESSANE	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSBLU - Biblioteca Setorial de Blumenau	Campus de Blumenau
50	JULIANA APARECIDA GULKA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
51	KARYN MUNYK LEHMKUHL	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Referência	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
52	KATIA SILENE GOMES DOS SANTOS	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BSARA - Biblioteca Setorial do Campus Araranguá	Campus de Araranguá
53	LAERTE COSTA	AUX EM ADMINISTRACAO	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
54	LEILA CRISTINA WEISS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
55	LEONARDO RIPOLL TAVARES LEITE	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
56	LILIANE VIEIRA PINHEIRO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
57	LIRIO ODORIZZI	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
58	LUCI MARIA MACHADO (aposentada em 2014)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Aquisição	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
59	LUCIA DA SILVEIRA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
60	LUCIANA BERGAMO MARQUES	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Ensino a Distância e Empréstimo entre Bibliotecas	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
61	LUCIANE BRIGIDA DE SOUZA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSCUR - Biblioteca Setorial de Curitiba	Campus de Curitiba
62	LUIZ CARLOS CUNHA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCCSM — Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	Secretaria Administrativa do Centro de Ciências da Saúde (CCS)
63	MADJA GARCIA PEREIRA DA SILVA	ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	BU/DAINF - Divisão de Informática	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
64	MAGDA CAMARGO LANGE RAMOS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
65	MANOEL CARLOS PEREIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Empréstimo	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
66	MANOELA HERMES RIETJENS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
67	MARCIA DE FILGUEIRAS GOMES E RAMIREZ (aposentada em 2014)	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
68	MARCIA DIETRICH SANTIAGO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Biblioteca Setorial do Centro de Educação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
69	MARCIA TEIXEIRA PINTO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCCSM — Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	Centro de Ciências da Saúde (CCS)
70	MARIA BERNADETE PERES MELILO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
71	MARIA BERNARDETE MARTINS ALVES	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Bases de Dados	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
72	MARIA DA GRAÇA GRACIOSA BÄRSA BÄR	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	Eletrosul
73	MARIA DE FÁTIMA VITORINO (aposentada em 2014)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Aquisição	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
74	MARIA DE LOURDES PRIM BURDA	COPEIRO	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	Colégio de Aplicação
75	MARIA DE LOURDES RITA DA FONSECA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Comutação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
76	MARIA GORETE MONTEGUTI SAVI	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSCCSM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
77	MARIA JULIA DA CUNHA LEHMKUHL (aposentada em 2014)	CONTADORA	BC – Secretaria administrativa	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
78	MARIA RAQUEL SOUZA	TECNICO EM CONTABILIDADE	Biblioteca Setorial do Centro de Educação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
79	MARIA TERESINHA MENDES DA SILVA	SERVENTE DE LIMPEZA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
80	MARIANE CRISTINE BERGER ROISENBERG	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	Seção de Banco de Dados e Informatização - Universidade Federal do Rio Grande do Sul
81	MARIVONE RICHTER	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BC- Ambiente de acessibilidade Informacional	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
82	MARLEI MARTINS ALEGRE	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Serviço de Referência	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
83	MARLENE MARGARETE ELBERT (aposentada em 2014)	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
84	MICHAEL TOMCHAK	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCUR - Biblioteca Setorial de Curitibaanos	Campus de Curitibaanos
85	MONICA MARTINS MEDEIROS	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSARA - Biblioteca Setorial do Campus Araranguá	Campus de Araranguá
86	MONIQUE NEVES GARCIA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BU/DECTI - Aquisição	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
87	NADIA MARIA SILVANO (aposentada em 2014)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(continua)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
88	NARCISA DE FÁTIMA AMBONI (aposentada em 2015)	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
89	NEUSELI VIEIRA SANTOS	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Empréstimo	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
90	NILTON LOURIVALDO DE OLIVEIRA	AUXILIAR DE LABORATORIO	BSCCA -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	Departamento de Ciências e Tecnologia de Alimentos - Centro de Ciências Agrárias (CCA)
91	ODETE DE SOUZA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)
92	PEDRO DE SOUZA MARTINS	CONTINUO	BC - Secretaria	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
93	RAQUEL BERNADETE MACHADO	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
94	RICARDO DE LIMA CHAGAS	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
95	RICARDO KRUGER TAVARES	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSJOI - Biblioteca Setorial de Joinville	Campus de Joinville
96	ROBERTA MORAES DE BEM	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
97	ROGERIO MINUZZI ESTIVALETE	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Empréstimo	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
98	ROSANGELA MARTINS DE ARRUDA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU/DECTI - Tratamento da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
99	ROSAURA SCHMITZ SCHVEITZER (aposentada em 2015)	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BC - Circulação e recuperação da informação	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
100	SALENTIM NEMESIO BASTOS	CONTINUO	BC - Catraca	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
101	SELMA VENTURA DE OLIVEIRA (aposentada em 2015)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)
102	SIDNEI JOSE WIESE	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Serviço de Periódicos	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
103	SIGRID KARIN WEISS DUTRA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BU - Direção	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
104	SILVIA DE CARVALHO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)

(conclusão)

Nº	NOME DO SERVIDOR	CARGO	UNIDADE DE TRABALHO NA BU/UFSC	ÓRGÃO ORIGEM - LOTAÇÃO
105	SIMONE DOS SANTOS VICENTE	AUX EM ADMINISTRAÇÃO	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	Colégio de Aplicação
106	SUZANA BARTIRIA ABREU	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BC - Empréstimo	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
107	TÂNIA ELIZABETH LOBO (aposentada em 2014)	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BU/DECTI - Preparo Físico	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
108	TÂNIA REGINA PEREIRA LOPES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)
109	TATIANA ROSSI	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSCCA -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias	BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU)
110	TERESINHA INES CECCATO DE OLIVEIRA GAMA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	BSCA - Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação	Colégio de Aplicação
111	THAYSE HINGST	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	BSARA - Biblioteca Setorial do Campus Araranguá	Campus de Araranguá
112	WANESSA CAROLINA DA SILVA	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	BSCFM -- Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas	Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (CFM)

Fonte: Portal da Transparência. Os dados foram retirados da consulta ao Portal da Transparência, realizada em 24/06/2015. O nome dos servidores aposentados, entretanto, não apareceram no momento da consulta, sendo, portanto, não confirmadas as informações referentes aos cargos e órgãos de origem (Lotação).