



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CAMPUS ARARANGUÁ  
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE  
COORDENADORIA ESPECIAL INTERDISCIPLINAR EM TECNOLOGIAS DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

**ATA DA 47ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COORDENADORIA ESPECIAL INTERDISCIPLINAR EM  
TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Ata da quadragésima sétima Reunião Ordinária da Coordenadoria Especial Interdisciplinar de Tecnologias da Informação e Comunicação, realizada no dia 15 de fevereiro de 2022, às 18h, via plataforma online.

1 No dia três de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às quinze horas e oito minutos, via  
2 plataforma online, reuniram-se os seguintes professores: Solange Maria da Silva, Andrea  
3 Cristina Trierweiller, Fernando José Spanhol, Giovani Mendonça Lunardi, Juarez Bento da  
4 Silva, Patricia Jantsch Fiuza, Paulo Cesar Leite Esteves, Simone Meister Sommer Bilessimo,  
5 Vilson Gruber, sob a presidência da primeira. Após isso, a pauta foi colocada em votação,  
6 sendo aprovada por unanimidade. Na sequência foi dado início à apreciação dos itens de  
7 pauta. **Item 1. Aprovação da Ata da 46ª reunião ordinária da CIT.** A professora Solange  
8 questionou se algum presente havia considerações. Não havendo manifestação a ata foi  
9 colocada em aprovação, sendo aprovada por unanimidade. **Item 2. Apreciação dos**  
10 **membros para a banca de concurso efetivo da CIT, referente ao Edital-087DDP2021.** A  
11 professora Solange fez a leitura de todos os nomes indicados para membros da banca e  
12 informando que todos já informaram que não possuem nenhum impeditivo. Os nomes  
13 foram postos em aprovação, sendo aprovados por unanimidade os seguintes membros:  
14 Benjamin Grando Moreira - Joinville/UFSC (Titular - Membro interno - Presidente); Jean  
15 Hauck - INE/UFSC (Titular - Membro interno); Wilson Castello Branco Neto - IFSC-Lages  
16 (Titular - Membro externo); Alexandre Perin - IFSC-Lages (Suplente externo); Douglas Dyllon  
17 Jeronimo de Macedo - CIN/UFSC (Suplente interno); Claudia Milanezi - CTS/UFSC (Secretaria  
18 do concurso). **Item 3. Informes Gerais.** A professora Solange começa seus informes gerais  
19 comentando sobre a necessidade do preenchimento da lista de presença da fase 2 para os  
20 servidores e docentes informarem dias e horários que estarão na instituição. A professora  
21 reforça que é necessário a apresentação do atestado e/ou certificado de vacinação para a  
22 chefia direta a cada 15 dias. Informa ainda que não será permitida a presença de servidores  
23 e/ou docentes sem a vacinação e que a chefia direta terá o papel de informar à Direção e ao  
24 PRODEGESP a respeito. O professor Juarez comenta que antes do dia 18 de abril, início do  
25 próximo semestre, ele gostaria de estar presencialmente no laboratório. A professora  
26 Solange comenta que é necessário a preenchimento da planilha para que todos tenham o  
27 controle de quando cada professor estará presencialmente. Lembrando que após o dia 18 de  
28 abril a volta presencial é de 100% dos professores. A professora Simone questiona a respeito  
29 da estrutura física das aulas da pós-graduação. A professora Solange comenta que as aulas  
30 do PPGTIC serão todas no campus Jardim das Avenidas e que os professores permanecerão  
31 com suas salas de pesquisa no campus Mato Alto. Além disso, a professora Solange informa  
32 que recebeu a orientação de que no Campus Jardim das Avenidas a estrutura oferecida aos

33 docentes e discentes é maior, com salas de aula mais capazes de receber mais alunos, mais  
34 salas disponíveis e, inclusive, o próprio auditório do campus poderá estar disponível, já que  
35 não haverá mais agenda da UNISUL nele. Outro questionamento da professora Simone seria  
36 sobre a estrutura de atendimento aos alunos, pois antes atendia muitos alunos no próprio  
37 corredor. A Professora Solange informa que foi solicitado pela Direção do Campus que os  
38 docentes fizessem um levantamento de necessidades para cada docente e que enviará um  
39 e-mail para os docentes da CIT para que todos possam enviar suas demandas de espaço  
40 físico. A professora Solange finaliza sua palavra informando que haverá um processo seletivo  
41 para substituir o professor Adriano. Não havendo, mais nada a ser discutido, foi dada por  
42 encerrada a reunião às 18h34min, da qual, para constar, eu, Vitor Germano Bortolini Giongo,  
43 assistente em administração da Secretaria Integrada de Departamento, lavrei a presente ata  
44 que, se aprovada, será assinada pelos presentes. Araranguá, 15 de fevereiro de 2022.

**ASSINATURAS:**

---

**Solange Maria da Silva**

---

**Andrea Cristina Trierweiller**

---

**Fernando José Spanhol**

---

**Giovani Mendonça Lunardi**

---

**Juarez Bento da Silva**

---

**Patricia Jantsch Fiuza**

---

**Paulo Cesar Leite Esteves**

---

**Simone Meister Sommer Bilessimo**

---

**Vilson Gruber**