

Ata reunião: 15/09/2017

Local: Lab Restauro

Presentes: Lucas, Luana, Sumara, Vitor, Guilherme, Lisiane, Paulo, Sara, João

MIX Sustentável

- MIX 6 (do ENSUS) só precisa ser modificado o sumário. Revisão foi marcada para ser feita no presente dia da reunião, e seria enviada para a gráfica na segunda-feira (18/09), porém esses prazos terão que ser adiados.
 - Definição do posicionamento do sumário e editorial. Escolha entre seguir o regulamento dentre diferentes normas.
 - O editorial ficou posicionado após o sumário, mudança na revisão que está com o João.
- Abreviação da MIX de acordo com uma das normas. Ficaria como “Rev. MIX Sust.” A decisão foi feita para manter o atual “MIX Sustentável”.
- Precisamos adicionar informações ao verso da folha de rosto (direitos autorais e copyright, outros suportes disponíveis tais como versão online da revista, créditos, autorização de reprodução na íntegra ou parcial de artigo, dados internacionais de catalogação da publicação, outras informações relacionadas com administração)
- Escolha entre 1 edição da MIX com artigos em inglês e português juntos OU 2 edições, uma com tudo em português e outra toda em inglês.
 - Próxima edição da revista vai publicar artigos em mais de uma língua em número suficiente para ser classificada como bilíngue.
- Adicionar endereço eletrônico e breve currículo que qualifique o autor na área de conhecimento do artigo e data de entrega dos originais.
- **Andrea** e **Luana** foram encarregadas de fazer e revisar os ajustes nos templates de artigos
- Andrea já verificou o processo para indexação no Redalyc, e **Laila** vai buscar outra base de dados
- Patrocínios: **Andrea** precisa confirmar sobre a indexação no Redalyc para a próxima reunião (22/09). A MIX se encaixa nos requerimentos da BRASKEM, porém Luana não encontrou o prazo para inscrição.
- MIX 6 e 7 estão quase prontas, precisam de pequenos ajustes somente para estarem próprias para publicação.

ENSUS

- **Roberta** ficou encarregada de verificar o patrocínio do IPEA para o ENSUS.
- **Lisiane** começou a preencher o edital do CNPQ e FAPESC para o ENSUS. **Paulo** ficou encarregado de enviar para o CNPQ e **Lisiane** para a FAPESC. Perdemos o prazo para da CAPES.

- A questão sobre o pagamento dos boletos vencidos pautada na última reunião (05/09) foi resolvida já.
- **Sumara** ficou de ver sobre a atividade extra da visita ao sítio ÇaraKura. Uma ideia seria envolver a prática de bioconstrução com bambu. A visita se daria num dia extra do evento (sábado 21/04/2018). Verificar a locação de um ônibus da UFSC para transporte.
- **Lucas** está resolvendo a questão do envio dos e-mails para as instituições e programas de pós-graduação sobre o envio de artigos para o ENSUS 2018.
- A questão dos certificados que estavam presos pautada na última reunião (05/09) já foi resolvida. Os certificados já foram disponibilizados e aprovados.
- Banners para a SEPEX já foram separados (1 para pós-graduação, 1 para o bambu que será produzido ainda, resto é reutilizado). **Roberta** precisa fazer uma tabela dos projetos e revisar a seleção de banners. Serão disponibilizados textos de apoio para ajudar na explicação de cada banner.
- **Precisamos delegar a função de fazer o banner da pós-graduação a alguém**, Rafael foi liberado dessa tarefa.
- **Sumara** vai fazer um banner novo para o bambu, também vai digitalizar e disponibilizar ele no site do ENSUS 2018.
- **Lucas** precisa atualizar o template de apresentação em PowerPoint no ENSUS 2018. Conseguir as imagens de fundo originais e editá-las para uso.
- **Paulo e Lucas** estão fazendo a transparência do ENSUS 2017. Paulo está escaneando todos os valores gastos para passar ao Lucas, que vai fazer uma tabela com as informações.

Materioteca

- A geodésica ainda está em produção.
- Foi pago o valor de R\$ 127,00 para Sumara pela placa de aço comprada.
- Teste de composição do solo pautado na reunião passada (05/09) não obteve muito êxito. Outro método de teste precisa ser utilizado. **Sumara** está vendo de utilizar o equipamento de outro departamento da UFSC.

Planeta.Doc

- Paulo e Lisiane receberam um e-mail do Planeta.Doc (23, 26 e 27 de Outubro) convidando para apresentarem algo durante uma exposição do evento no Centro de Cultura e Eventos da UFSC. Reutilizaremos recursos mostrados na SEPEX (MIX, ENSUS, Materioteca)

Rede Lens

- Recebemos um convite para entrar numa rede de sustentabilidade chamada Lens Brasil

Repositório

- As atas foram postadas pelo Lucas no repositório porém estão no grupo de publicação errado. **Lisiane** precisa habilitar Lucas no grupo das Atas do Virtuhab.

Logo do LABRESTAURO

- **João e Guilherme** foram instruídos pelo Paulo a focar na MIX por enquanto. Portanto eles ainda vão montar propostas para apresentar para a próxima reunião (22/09)

Quadro de Horários

- Ainda faltam colocarem seus horários: **Andrea, João, Guilherme e Adriel**

Radier

- Sara falou com Edir. Ele está disponível na terça-feira de tarde. Iremos pedir 1 trabalhador da prefeitura para auxiliar na construção.
- **Rodrigo** ainda não definiu o término do projeto da casa.

Oficina Center Steel - Rodrigo

- Rodrigo avisou no grupo que conseguiu um palestrante para falar sobre “Indústria 4.0”, com um Engenheiro Ary. Ele não obteve resposta no grupo do Whatsapp do Virtuhab, e essa questão ficou em standby. Precisamos contatar **Rodrigo** para esclarecer quando será essa palestra e para que será.

Quadro de Ferramentas

- Sara quer um jogo de chaves porque estão faltando algumas no laboratório e fez uma lista de compras.
- A lista foi entregue à **Lisiane**, que fará as compras de ferramentas para o laboratório. **Lisiane** também vai pedir uma lista de equipamentos para Bruna/Adriano.