

ATA DA QUARTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO LOCAL PARA IMPLANTAÇÃO DO CURSO DE MEDICINA

Ata da quarta reunião extraordinária da Comissão Local para Implantação do Curso de Medicina no *Campus* de Araranguá realizada no dia 20 de Junho de 2017 às 16h00 na sala 309 do *campus* Jardim das Avenidas da UFSC Araranguá.

No vigésimo dia do mês de junho do ano de 2017, às dezesseis horas, na sala 309 do *campus* Jardim das Avenidas da UFSC Araranguá, reuniu-se a Comissão Local para Instalação do Curso de Medicina no *Campus* de Araranguá, convocada pelo vice-presidente da comissão, Prof. Eugênio Simão, na presença do primeiro e dos demais membros, Melissa Negro Dellacqua, Iane Franceschet de Sousa, Tiago Bortolotto, Franciely Vanessa Costa, Paulo Marcondes, Cristiane Meneghelli Rudolph e Danielle Soares Rocha-Vieira. Flavia Henrique justificou a ausência.

O professor Simão deu as boas-vindas a todos e solicitou autorização da Comissão para aprovar a presença da Profa. Patrícia Fiuza, que solicitou um espaço na reunião para expor os motivos de sua solicitação para reaproveitamento interno na vaga de Psicologia para a Medicina. Professora Patrícia expôs as motivações que levaram a solicitar o reaproveitamento para o curso de Medicina e explanou sobre seu currículo. Posteriormente, o Prof. Simão solicitou que cada membro da Comissão se apresentasse, devido à presença dos novos professores Antônio Reis Sá Júnior e Maruí Weber Corseuil. Posteriormente, o Prof. Simão iniciou a reunião cumprindo a seguinte pauta: **Item 1) Aprovação da ata anterior:** A ata da 8ª reunião ordinária da comissão foi aprovada por unanimidade. **Item 2) Relato sobre aprovação do PPC na Câmara de Graduação e reunião com o DPAE dia 14/06/2017:** Profa. Melissa relatou a aprovação do PPC na Câmara de Graduação, que algumas perguntas foram feitas pelos integrantes da Câmara, mas que foi aprovado por unanimidade. Prof. Simão reiterou a importância da equipe ter participado da reunião da Câmara para sanar as dúvidas que surgiram. Ainda, a Profa. Melissa e Profa. Iane relataram as alterações que ocorreram na planta. O Prof. Simão lembrou que no dia 21 de junho a equipe do Dpae estará em Araranguá para apresentar o projeto do prédio nos bombeiros e prefeitura. Como encaminhamento, convidou que tivesse interesse em acompanhar a equipe do DPAE juntamente com ele. **Item 3) Bônus regional:** Prof. Simão explicou sobre o bônus regional aos novos professores. O encaminhamento dado foi que o Prof. Paulo Marcondes entre em contato com a Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidade (SAAD), para verificar se o bônus regional irá ser discutido na próxima reunião do CUn, que ocorrerá no dia 27 de junho em Joinville. Prof. Simão reiterou que é necessário que o texto fique pronto e que seja revisto pela Comissão antes de ser pautado na reunião do CUn. Prof. Paulo relatou que entrou em contato com equipe do SAAD e continuará contactando o setor para ter um posicionamento definitivo sobre o bônus regional. **Item 4) Reunião com a secretaria de saúde – Meta Rede:** Prof. Simão reiterou a

Simão

[Assinatura]

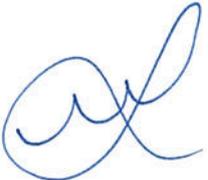
necessidade de redirecionar os integrantes da Comissão nas metas, agora que há novas necessidades e também novos integrantes na equipe. A profa. Melissa descreveu a necessidade de definir as ações a serem feitas na rede de saúde para, posteriormente, agendar uma reunião com a Secretaria Municipal de Saúde. A Profa. Iane também descreveu que é necessário estudar e discutir as contrapartidas para o termo de cooperação com os municípios. Foi consenso de que é necessário discutir internamente entre os membros da Comissão, e que a meta da rede deve ser realinhada em seus integrantes. Os professores que irão integrar a meta da rede são: Melissa, Paulo, Iane, Maruí e Danielle. Como encaminhamento, este grupo irá trabalhar numa proposta de direcionamento das ações da meta da rede para início do curso, e posterior contato com secretaria de saúde de Araranguá e dos demais municípios da AMESC. **Item 5) Reunião com a FVA – possíveis convênios. Item 6) Reunião no colégio Murialdo – visita da comissão e possíveis convênios:** Prof. Simão relatou que é necessário identificar potenciais parceiros para a utilização pelo curso de Medicina. A Profa. Iane, Prof. Paulo e a Franciely se dispuseram a visitar a FVA para conhecer os laboratórios. O Prof. Paulo, Profa. Melissa, Profa. Iane também se dispuseram para visitar o Colégio Murialdo. Tiago levantou a necessidade de marcar uma reunião com o Prof. Maurício e Prof. Tiago Frizon, para oficializar se os laboratórios de Química do Campus Jardim das Avenidas serão utilizados pelo curso de Medicina e como se dará essa utilização. Prof. Simão indicou a necessidade da meta infraestrutura ser reativada. **Item 7) Indicadores CAMEM:** O Prof. Simão reiterou que os indicadores da CAMEM serão norteadores de agora em diante para a continuidade do trabalho nas metas. O Prof. Paulo explanou sobre os indicadores da CAMEM e a situação do MEC para a avaliação dos cursos de Medicina nas instituições públicas e privadas. Prof. Paulo explicou que os avaliadores da CAMEM fazem a visita *in loco* e utilizam alguns indicadores de qualidade para verificar se o curso tem condições adequadas para abertura. Prof. Simão indicou a necessidade de ativar contato com Sergio Pinto da Luz para adiantar o contato com o MEC. E a necessidade de elaborarmos um documento para mandar para a PROGRAD. Prof. Paulo ficou responsável de fazer uma apresentação dos indicadores da CAMEM para a próxima reunião da Comissão. **Item 8) Reunião com o reitor (fila de compras e técnicos) e reunião com Sérgio Pinto da Luz (tramitação do curso de Medicina no MEC):** Prof. Simão salientou a importância desse item, e que disso depende a construção do Prédio de Ciências Médicas, e dos demais recursos para a estruturação do curso de Medicina, inclusive da compra de equipamentos, livros e demais materiais. Prof. Simão levantou a questão da fila para os pedidos de compras para o Curso de Medicina, se será priorizado e de que forma isso ocorrerá. E que será agendada uma reunião com o reitor ou com o Pró-Reitor de Planejamento (SEPLAN), para buscar a garantia da compra desses materiais. A Profa. Cristiane relatou que a subcomissão de compras e licitação elaborou uma lista de materiais, com auxílio do Prof. Paulo, que será trabalhada agora no planejamento dos materiais a serem licitados, para serem comprados em 2018. Franciely frisou a necessidade de incluir nessa meta, quando redefinida a equipe, os servidores que mais tem conhecimento para trabalhar nestas listas. Prof. Simão reiterou a necessidade de ter essas listas prontas até o final deste ano, pois há a expectativa de haver disponibilidade de recursos ao final de 2017. Profa. Cristiane relatou que é possível ter as atas e os produtos a serem solicitados prontos até o final do ano. **Item 9) Assuntos Gerais:** Prof. Paulo levantou a questão de disponibilizar o PPC

Simão

Paulo

Iane

para membros da UFSC e outros externos à UFSC, ninguém se opôs. O Prof. Simão indicou a necessidade de manter a capacitação dos professores novos na metodologia ativa proposta pelo curso. Prof. Paulo citou que a intenção com concursos novos é que os selecionados tenham disponibilidade de fazer cursos de capacitação em Araranguá. Prof. Simão citou que a Comissão é importante para resolver questões estratégicas do curso diretamente com a reitoria, e que a coordenação do curso de Medicina deve ser criada posteriormente. Frisou a necessidade de preparar a estrutura legal para a existência da Coordenação do Curso e do Departamento de Medicina. Sem mais assuntos gerais, o professor Eugênio finalizou a reunião agradecendo a presença de todos às 18h15m da qual, para constar, eu, Professora Iane Franceschet de Sousa, lavrei a presente ata, a qual se aprovada, será assinada pelos presentes. Araranguá, 20 de junho de 2017.

mu     *Paul*