



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

DESIGN

Sara Coelho Nunes
COMCAP
02/04/2018 - 01/06/2018

1.1 IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Nome: Sara Coelho Nunes

Matrícula: 12103619

Habilitação: Design

E-mail: sarinhacc@hotmail.com

Telefone: (48) 996800612

1.2 DADOS DO ESTÁGIO

Concedente: Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP

Período Previsto: 02/04/2018 a 01/06/2018

Período referente a este relatório: 02/04/2018 a 01/06/2018

Supervisor/Preceptor: Daiana Andréia Bastezini

Jornada Semanal/Horário: 40h / 07:00 - 15:00h

Daiana Bastezini
Gerente da Divisão de Gestão
Ambiental - DVGEM/DPMA
Assinatura do supervisor/concedente.

comcap
COMPANHIA MELHORAMENTOS DA CAPITAL

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 1

1.3 PROGRAMA DE ATIVIDADES

Objetivo do estágio: Por em prática o conteúdo ensinado em sala de aula, exercitar o aprendizado, ganhar experiência com a criação de diversos materiais, além da experiência de empresa, e dinâmica de trabalho desenvolvido diariamente.

Objeto(s) do estágio: Peças gráficas.

Programa de atividades (PAE): Atualização do conteúdo do Blog do Museu do Lixo; Pesquisa histórica e das características de peças do museu para divulgação; Produção e tratamento de fotografias das peças do museu; Avaliar novos layouts do museu; Criação de desenhos e ilustrações que possam ser utilizados na Educação Ambiental; Outras Atividades.

1.4 SITUAÇÃO ENCONTRADA

Resumo da situação da empresa em relação ao Design: A empresa não possui departamento ou profissional de Design. Possui equipamentos adequados que atendem as nossas necessidades tanto na questão de hardware, como de software.

O que foi abordado no estágio: Criação e desenvolvimento de materiais editoriais. Educação ambiental, reciclagem, reaproveitamento, exposições e eventos. Criação de produtos.

Atuação na área gráfica: Peças gráficas.

Atuação na área informatizada (mídias): Os softwares utilizados foram: Adobe Illustrator e Adobe Photoshop.

1.5 ESTRUTURA PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

Infra-estrutura física disponibilizada: A Divisão de Educação Ambiental possui duas salas ao lado do departamento de Engenharia, com mesas e computadores. Dentro do Museu do Lixo existe um ateliê com ferramentas e materiais diversos para criação e desenvolvimento de projetos e o apoio da marcenaria quando necessário.

A localização do Design na estrutura organizacional da empresa: Não possui.

O local, na estrutura organizacional da empresa, (diretoria, departamento, etc) onde foi realizado o estágio: Divisão Sustentabilidade Ambiental e Serviços (DVGEA)

Data do início do estágio: 02/04/2018

Data de encerramento do estágio: 01/06/2018

Carga horária diária: 8 horas

Horário diário do estágio (entrada e saída): 7h - 15h

1.6 ORIENTADOR DO ESTAGIÁRIO

Nome: Luciano Patrício Souza de Castro

Formação e cargo: Prof. Dr. do Curso de Design do Departamento de Expressão Gráfica EGR da UFSC

Contatos (telefone/e-mail): (48) 3721.2434 / lucianocastro@cce.ufsc.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INTEGRAÇÃO ACADÊMICA E PROFISSIONAL

Endereço: 2º andar do prédio da Reitoria, Rua Sampaio Gonzaga, s/nº, Trindade - Florianópolis

Fone +55 (48) 3721-9446 / (48) 3271-9296 | http://portal.estagios.ufsc.br | dip.prograd@contato.ufsc.br

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO - TCE Nº 2003399

O(A) **Autarquia de Melhoramentos da Capital - COMCAP**, CNPJ 82.511.825/0001-35, doravante denominado(a) **CONCEDENTE** representado(a) pelo(a) sr(a) **Eduardo Garcia Rodrigues**, a Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, CNPJ 83.899.526/0001-82, representada pelo(a) Coordenador(a) de Estágios do Curso, Prof.(a) **Luciano Patrício Souza de Castro**, e o(a) estagiário(a) **Sara Coelho Nunes**, CPF 077.447.789-01, telefone 48996800612, e-mail sarinhacc@hotmail.com, regularmente matriculado(a) sob número 12103619 no Curso de **Design** na forma da Lei nº 11.788/08, da Resolução 014/CUn/11 e das normas do Curso, acertam o que segue:

- Art. 1º:** O presente Termo de Compromisso de Estágio (TCE) está fundamentado no Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e no convênio firmado entre a **CONCEDENTE** e a **UFSC em 14/07/2015** e vinculado à disciplina **EGR7198**.
- Art. 2º:** O(A) Prof.(a) **Luciano Patrício Souza de Castro**, da área a ser desenvolvida no estágio, atuará como orientador(a) para acompanhar e avaliar o cumprimento do Programa de Atividades de Estágio (PAE), definido em conformidade com a área de formação do(a) estagiário(a).
- Art. 3º:** A jornada semanal de atividades será de **40 horas (com no máximo 8 horas diárias)**, a ser desenvolvida na **CONCEDENTE**, no(a) **COMCAP/CVR - Rod. Admar Gonzaga, 72, Itacorubi, de 02/04/2018 a 01/06/2018**, respeitando-se horários de obrigações acadêmicas do estagiário e tendo como supervisor(a) o(a) **Dalana Andréia Bastezini (CPF 042.021.659-69)**.
- Art. 4º:** O(A) estagiário(a), durante a vigência do estágio, estará segurado(a) contra acidentes pessoais pela apólice Nº **01820000838** da seguradora **Gente Seguradora S.A. (CNPJ 90.180.605/0001-02)**.
- Art. 5º:** O estagiário(a) deverá elaborar relatório, conforme descrito no Projeto Pedagógico do Curso, devidamente aprovado e assinado pelas partes envolvidas.
- Art. 6º:** O estagiário deverá informar a unidade concedente em caso de abandono do curso.
- Art. 7º:** O estágio poderá ser rescindido a qualquer tempo por meio de Termo de Rescisão, observado o recesso do qual trata o artigo 9º deste TCE.
- Art. 8º:** O(A) estagiário(a) realizará o presente estágio sem remuneração.
- Art. 9º:** O(A) estagiário(a) tem direito a 5 dias de recesso, a ser exercido durante o período de realização do estágio, preferencialmente durante férias escolares, em período(s) acordado(s) entre o(a) estagiário(a) e o(a) supervisor(a). Caso o estágio seja interrompido antes da data prevista, o número de dias será proporcional e deverá ser usufruído durante a vigência do TCE ou pago em pecúnia ao estudante após sua recisão.
- Art. 10º:** O(A) estagiário(a) não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com a **CONCEDENTE**, desde que observados os itens deste TCE.
- Art. 11º:** Caberá ao(a) estagiário(a) cumprir o estabelecido no PAE abaixo; conduzir-se com ética profissional; respeitar as normas da **CONCEDENTE**, respondendo por danos causados pela inobservância das mesmas, e submeter-se à avaliação de desempenho.
- Art. 12º:** As partes, em comum acordo, firmam o presente TCE em 4 vias de igual teor.

PROGRAMA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO (PAE) do TCE Nº 2003399

Durante a vigência do TCE, o(a) estudante desenvolverá as seguintes atividades:

- Atualização do conteúdo do Blog do Museu do Lixo (com as ações previamente encaminhadas para aprovação da Assessoria de Comunicação);
- Pesquisa histórica e das características de peças do museu para divulgação;
- Produção e tratamento de fotografias das peças (pesquisadas) do Museu do Lixo;
- Avaliar novos layouts do Museu do Lixo;
- Criação de desenhos e ilustrações que possam ser utilizados na Educação Ambiental;
- Outras atividades.

Local e Data:

de _____

Eduardo Garcia Rodrigues - Representante na CONCEDENTE
Diretor Adm. Financeiro
COMCAP

Luciano Patrício Souza de Castro - Coord. Estágios do Curso
Prof. Luciano Patrício Souza de Castro, Dr.
Coordenador de Estágios em Design
CCE/UFSC

Dalana Andréia Bastezini
Coordenadora de Estágios do Curso
CCE/UFSC

Sara Coelho Nunes - Estagiário(a)
CCE/UFSC



RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 2

2.1 QUADRO CONTENDO:

a) Cronograma com as atividades (projetos) nos quais houve a participação do estagiário (preferencialmente relacionando as datas ou períodos de realização);

b) Tarefas (estabelecidas no PAE) desempenhadas pelo estagiário em cada atividade (projeto) e as horas de trabalho para cumprimento de cada tarefa

c) Se necessário, uma relação complementar de atividades não relacionadas diretamente ao PAE que tenham consumido parcela de tempo representativa em relação à carga horária do estágio.

Semana/Mês	Atividade desenvolvida
1ª semana / Abril	- Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (expositor entrada) -Registro de doações e empréstimos
2ª semana / Abril	- Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (informática) -Registro de doações e empréstimos -Ilustrações e estudo de tipografias para o museu
3ª semana / Abril	- Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (vinil) -Registro de doações e empréstimos - Confecção de mosaico

4ª semana / Abril	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo - Registro de doações e empréstimos - Mudanças de layout e posicionamento de peças - Confecção de mosaico
1ª semana / Maio	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo - Registro de doações e empréstimos - Mudanças de layout e posicionamento de peças - Semana do meio ambiente (definição de conteúdo e circuito)
2ª semana / Maio	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (Atelie, aspiradores, biblioteca) - Registro de doações e empréstimos - Mudanças de layout e posicionamento de peças - Semana do meio ambiente (maquetes e vasos)
3ª semana / Maio	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (Atelie, biblioteca) - Registro de doações e empréstimos - Mudanças de layout e posicionamento de peças - Semana do meio ambiente (maquetes e vasos)
4ª semana / Maio	<ul style="list-style-type: none"> - Auxílio no atendimento das turmas e do museu - Registros Fotográficos - Catalogação e registro do acervo - Montagem e manutenção de expositores e acervo (Atelie, biblioteca) - Registro de doações e empréstimos - Mudanças de layout e posicionamento de peças - Semana do meio ambiente (maquetes e vasos) - Montagem da geodésica e exposição

2.2 APRESENTAÇÃO DE CADA AÇÃO

a) AÇÃO 1

Auxílio no atendimento ao Circuito do Lixo, Museu do Lixo e registros fotográficos.

Briefing: Acompanhar e auxiliar os educadores ambientais no atendimento mediante agendamento para visita ao Circuito do Lixo e museu e fazer registros fotográficos durante as visitas e atividades.

Público-alvo: escolas, creches, universidades e público em geral.



Este foi o primeiro contato com o trabalho realizado pela equipe de Educação ambiental, onde eles recebem grandes grupos, em sua maioria de crianças e fazem o circuito do lixo. Esta é a área onde se recebem as turmas e introduzem os assuntos relevantes a reciclagem, descarte correto de resíduos, serviços da empresa, etc. Com essa experiência pude aprender bastante sobre o assunto, técnicas pedagógicas e a lidar melhor com alunos de diversas idades.



Além de auxiliar durante o atendimento, fiquei responsável por fazer registros fotográficos durante as visitas para posterior confecção de relatórios da empresa. Nesta foto os alunos estão interagindo com a horta do circuito que tem por objetivo incentivar o plantio, alimentação saudável e contato com a natureza.



Visita a associação de catadores ACMR.

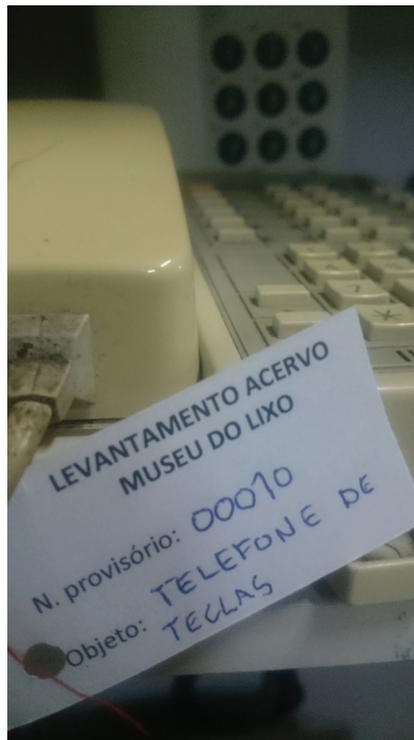


Além das visitas agendadas, haviam também os flutuantes que vinham conhecer apenas o museu. Tudo era acompanhado e registrado.

b) AÇÃO 2

Catlogação e registro do Acervo

Briefing: Tirar fotos e catalogar as peças de acordo com o método utilizado pela Instituição para registro de acervo, controle e consulta.



O museu possui pouco controle de seu acervo, pois uma parte muito pequena está catalogada e registrada. Como não possuem profissionais de áreas especializadas no setor, este trabalho só foi desempenhado pelos poucos estagiários de museologia que passaram pelo museu. Por tanto outra atividade que exerci foi dar continuidade ao levantamento de acervo e fotografar respectivamente as peças com uma caixa de fundo infinito improvisada, uma vez que não são destinados recursos para o setor.



c) AÇÃO 3

Montagem e manutenção de expositores.

Briefing: Utilizar os materiais que chegam no Ecoponto / PEV (Ponto de entrega voluntária) para realizar reparos e produzidos novos expositores para o Museu.



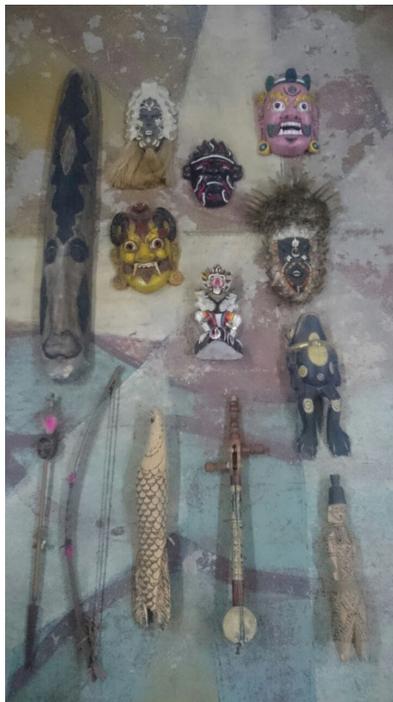
Este foi o primeiro trabalho realizado. Um expositor para a entrada do museu onde ficariam expostas peças do setor de engenharia da década de 50, quando a empresa fabricava lajotas para as ruas da cidade. Todo material utilizado para a construção, desde os parafusos aos vidros, são resgatados dos pontos

de entrega voluntária da COMCAP. Algumas peças de madeira foram plotadas, outras foram grampeadas com peças de tecidos de catálogos para ajudar com o contraste entre o fundo e as peças. A disposição de empilhamento foi para melhor aproveitamento do espaço e visualização. Esse foi um primeiro contato tanto quanto aos conceitos de reaproveitamento e resignificação de materiais quanto a técnicas de marcenaria.



Neste projeto, foi construído um mobiliário que acomodasse um tocador de vinil, caixas de som e um globo espelhado com focos de luz para ser utilizado

principalmente com as crianças que não conheciam esta tecnologia. Além de guardar com segurança o objeto, ele também proporcionava uma experiência diferenciada através de o uso da música e luz proporcionando um ambiente descontraído de aprendizagem e interação.

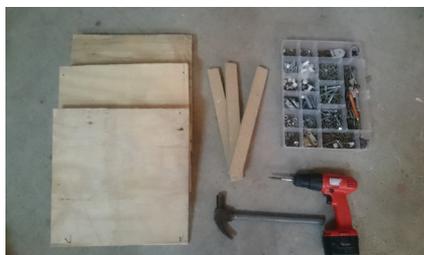


Aqui a ideia era montar um expositor para compor um espaço chamado portal místico. Além da experiência da construção do expositor sempre feito com materiais resgatados do “lixo”, houve uma pesquisa sobre as peças que iriam compor para que não fugissem ao tema, bem como a disposição delas na vitrine. A experiência dos visitantes é algo sempre pensado durante a construção do museu e também foco do Design tanto em ergonomia quanto na própria experiência do usuário em serviços.



Nestas fotos exemplifico outra atividade que era a de manutenção de estantes e expositores, uma vez que havia muitos problemas com cupins e umidade o que gerava grandes riscos de desabamento e perda de peças do acervo, como os livros por exemplo. Nesta área algumas das caixas de feira construídas como estantes foram descartadas e substituídas. Bem como nas fotos seguintes com a construção de estantes para as caixas do ateliê.

O design contribuiu com a projeção de medidas e planejamento anteriores a execução com auxílio de desenhos técnicos e softwares auxiliares, o que geralmente não era feito pelo arte educador responsável pelo museu.



O aprendizado foi grande, pois lá era possível tirar do papel o que muitas vezes na universidade projetamos e não executamos, o que trouxe prática com ferramentas e técnicas de construção.

d) AÇÃO 4

Registro de doações e empréstimos

Briefing: Registros fotográficos e escritos das doações e dos empréstimos de acervo realizados como serviços do museu.



e) AÇÃO 5

Ilustrações e estudo de tipografias para o museu

Briefing: Desenvolver peças gráficas e estudos tipográficos para serem utilizadas no blog e demais mídias.



Inicialmente o foco seria produzir peças gráficas e conteúdo para alimentar o blog do museu e criar outras mídias sociais, portanto nas primeiras semanas de estágio foram feitos estudos de tipografia e ilustrações. Porém na impossibilidade de recuperar a senha de acesso do blog e a necessidade de autorização via prefeitura para criação de novas mídias resolvemos deixar essas atividades suspensas.



1) AÇÃO 6

Confecção de Mosaico

Briefing: Construção de Mosaico para colocação no Centro de Valorização de Resíduos.



Através desse projeto pude aprender a técnica do mosaico, construído com material resgatado no ponto de entrega voluntária e ferramentas que desconhecia, o que irá contribuir com futuros projetos de Design de Produto.

g) AÇÃO 7

Mudanças de layout e posicionamento de peças

Briefing: Posicionar as peças de acervo e estudar layouts levando em conta fatores ergonômicos, acessibilidade, segurança, composição e dimensionamento de peças para melhor aproveitamento de espaço.



Mudança no posicionamento dos expositores de rádio e maquinas de costura repetidas no acervo.



Aqui as estantes foram redimensionadas de acordo com as peças, o fundo pintado de branco para aumentar o contraste com as peças e o posicionamento no museu modificado de acordo com o tema do acervo de informática.

h) AÇÃO 8:

Exposição Semana do Meio Ambiente

Briefing: Definir circuito da exposição, modelos de hortas verticais, vasos com materiais alternativos, maquetes e demais objetos para serem usados na exposição da semana do meio ambiente realizada no período de 31/05 a 17/06 no Jardim Botânico de Florianópolis.

Público-alvo: Público visitante do Jardim Botânico de Florianópolis

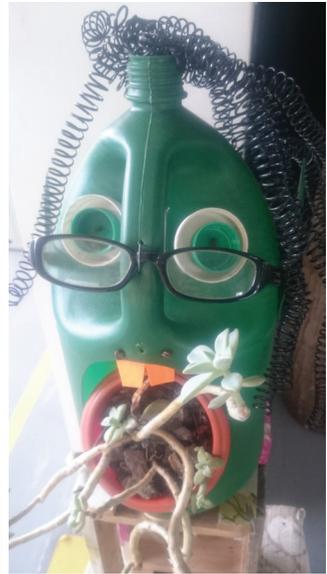


Modelos de hortas verticais.



Este projeto de construções sustentáveis proporcionou experiência com estruturas de bambu e utilização de ferramentas de corte, e fixação. Estas geodésicas foram construídas como tenda para distribuição de mudas e realização de oficinas na semana do meio ambiente e ficarão no jardim botânico por tempo indeterminado.





Nesta estapa foram projetados vasos feitos com materias recicláveis e de fácil reprodução, como vidro, embalagens, tampinhas e tecido. De forma lúdica pudemos criar diversas alternativas que serviriam tanto de modelo quanto inspiração. Os suportes expositivos e o circuito circular, começando a geração do resíduo e terminando com a transformação do mesmo, foram definidos nesta parte também.





Banca de Orgânicos



Mesa de Triagem



Centro de Triagem e flakes



Oficina reaproveitamento de materiais

As maquetes da página anterior foram todas construídas dentro do atelier do museu para compor o circuito da exposição e com o intuito de aproximar o público com as questões da alimentação orgânica, separação de materiais nos centros de triagem e demonstração dos subprodutos, os chamados flakes, derivados da trituração dos plásticos separados na reciclagem.



Cartazes e informações





A participação na construção de uma exposição desde o início, foi fundamental para entender a complexidade de planejamento e detalhes a serem pensados para sua execução. Foi uma oportunidade única e gratificante ver o trabalho exposto no Jardim botânico de Florianópolis.

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 3

3.1 A SITUAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO FOI SATISFATÓRIA? EM QUE E COMO?

Sim. O ambiente era descontraído e estimulante e tive a oportunidade de colocar em prática o conhecimento adquirido na faculdade e adquirir novos conhecimentos e conhecer outras perspectivas.

3.2 QUAIS FORAM OS PRINCIPAIS PONTOS POSITIVOS E OS NEGATIVOS DO ESTÁGIO?

Os pontos positivos foram: ter contato com diversas pessoas e projetos ligados a educação ambiental e sustentabilidade; Desenvolver projetos com liberdade e criatividade aplicando conceitos de sustentabilidade na prática. Um ponto negativo foi perceber que o Design e a Academia em si não refletem muito sobre essas questões em sala de aula e constatar a falta de apoio do poder públicos com iniciativas tão importantes como a educação ambiental.

3.3 AS ABORDAGENS CONCEITUAIS, OS MÉTODOS E AS TÉCNICAS UTILIZADAS NO ESTÁGIO FORAM COERENTES COM O QUE FOI ESTUDADO NO CURSO? QUAIS AS CONVERGÊNCIAS? cuQUAIS AS DIVERGÊNCIAS?

Apesar de não haver nenhum designer, o arte educador Valdinei Marques intuitivamente e através da prática e experimentação utilizava conceitos e técnicas estudadas no curso, como painéis, desenhos, moldes, maquetes, etc. Porém, muitas vezes não havia planejamento ou embasamento teórico, as atividades eram feitas e sendo corrigidas no decorrer das tarefas.

3.4 COMO E EM QUE ESSE ESTÁGIO CONTRIBUIU PARA SUA FORMAÇÃO?

Definitivamente me fez refletir sobre questões de consumo, descarte, obsolescência e o real papel do Design na sociedade. Além disso, o aprendizado em trabalhar em equipe com profissionais de diferentes áreas de formação.

3.5 QUAIS OS CONHECIMENTOS TEÓRICOS E TEÓRICO-PRÁTICOS ADQUIRIDOS NO CURSO QUE FORAM DIRETAMENTE UTILIZADOS?

Os conhecimentos adquiridos em Fotografia, Ilustração, Tratamento de Imagem, Materiais e o Projeto de Produto foram os mais utilizados.

3.6 QUE CONHECIMENTOS PRESUMIDAMENTE DA ÁREA DE DESIGN FORAM NECESSÁRIOS E NÃO FORAM ESTUDADOS NO CURSO?

Algumas demandas de criação de identidade visual e exposições em museus que não são disciplinas obrigatórias.

3.7 EM ESCALA DE 0 A 10, QUE VALOR RESUMIRIA, NA SUA OPINIÃO, A CONTRIBUIÇÃO DO ESTÁGIO PARA SUA FORMAÇÃO?

Valor 10, pois além de todos os aspectos mencionados anteriormente, também é a nossa chance de ir para mercado de trabalho e aprender a lidar com as dificuldades e benefícios de trabalhar em equipe, com clientes, com curtos prazos e demandas reais, além da responsabilidade e compromisso para com uma empresa.

RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

BLOCO 4

Carta de Avaliação de Estágio - Supervisor / Empresa Concedente

Nome da Empresa Concedente: AGENCIARIA DE MELHORAMENTOS DA CAPITAL - COMCAP
 Estagiário: SARA COELHO NUNES
 Área do Estágio: DESIGN
 Período de realização do estágio: 02/04/2018 a 01/06/2018
 Supervisor de Estágio: DAIANA ANDRÉIA BASTEZINI
 Contato do Supervisor de Estágio (fone/e-mail): (48) 3262 4823 - DAIANA.COMCAP@PMF-SC.GOV.BR

1. Iniciativa e auto-determinação: proposta e/ou apresentação de ações independentes de solicitações:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
2. Qualidade das tarefas: organização, clareza e precisão no desenvolvimento das atividades conforme padrões estabelecidos pela empresa:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
3. Criatividade: capacidade de sugerir, projetar e executar modificações ou novas propostas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
4. Dinamismo: Agilidade frente às situações apresentadas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
5. Resiliência: Capacidade de adequar o comportamento/conduita a circunstâncias adversas ou mudanças:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
6. Interesse: Envolvimento na solução de problemas, disposição na busca de alternativas e conhecimentos para a execução de tarefas propostas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
7. Relacionamento interpessoal: facilidade de relacionamento/comunicação com os demais componentes da equipe de trabalho.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X		
8. Cooperação: pré-disposição à colaborar com a equipe na resolução de tarefas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
9. Disciplina e responsabilidade: comprometimento com horários, prazos, cumprimento de regras e normas da empresa:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
10. resultado: rendimento apresentado em relação às atividades solicitadas ao desenvolvimento:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
Média	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

Outras Considerações: _____

Florianópolis
Cidade

28/06/2018
Data

Daiana Bastezini
Assinatura do supervisor/concedente.

Carta de Avaliação de Estágio - Professor Orientador/Avaliador

Estagiário: JARA COELHO NUNES
 Nome do Prof. Orientador/Avaliador: LUCIANO PATRÍCIO SOUZA DE CASTRO
 E-mail do Prof. Orientador/Avaliador: LUCIANO.CASTRO@UFSC.BR
 Data da entrega do Relatório para a avaliação: 27/06/18

Para auxiliar a avaliação

Esta carta deve ser preenchida pelo(a) Prof. (a) Orientador(a) a partir da disponibilização do Relatório Final de Estágio pelo(a) aluno(a) orientado(a). Os itens abaixo dizem respeito aos quesitos padrões deste documento. Para auxiliar na avaliação, o(a) Prof. (a) Orientador(a) pode encontrar recomendações e um modelo de relatório padrão no seguinte link, na aba "Manual do Prof. Orientador":

<http://estagiodesign.paginas.ufsc.br>

1. Relatório - Conteúdo: Preenchimento adequado das seções do relatório, ortografia, organização textual e gráfica.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
2. Relatório - Projetos: Apresentação adequada das imagens dos projetos desenvolvidos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
3. Conhecimento aplicado: A demonstração do uso de conhecimentos técnicos e práticos adequados no desenvolvimento dos projetos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
4. Objetivos Alcançados: Se o aluno cumpriu, do ponto de vista acadêmico e profissional, objetivos propostos pelos projetos desenvolvidos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
5. Prazo: Entrega do relatório com o prazo mínimo de uma semana para a avaliação.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X
Média	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

Outras Considerações: _____

FPOCIS
Cidade

29/06/18
Data

[Assinatura]
Assinatura do Prof. Orientador de Estágio Obrigatório



**UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

DESIGN

Sara Coelho Nunes
COMCAP
02/04/2018 - 01/06/2018