



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL  
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

**DESIGN**

**Bárbara Lopes**

**MPSC**

**20/02/2018 - 03/07/2018**

Este arquivo segue como modelo preciso para a entrega do Relatório Final de Estágio Obrigatório.

Este projeto gráfico deve ser obedecido na íntegra, mantendo padrões tipográficos, alinhamentos, fontes e organização de conteúdo conforme disposto a seguir.

A versão para entrega será unicamente no formato de um arquivo PDF de no mínimo 50 páginas.

A entrega referente à disciplina de Estágio Obrigatório deve ser feita apenas de forma digital (PDF) via Moodle, até o prazo máximo estipulado pelo Coordenador de Estágio.

## 1.1 IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

**Nome:** Bárbara Abner Lopes

**Matrícula:** 16102062

**Habilitação:** Design Gráfico

**E-mail:** lopes.barbara@live.com

**Telefone:** (48) 999156929

## 1.2 DADOS DO ESTÁGIO

**Concedente:** Ministério Público do Estado de Santa Catarina

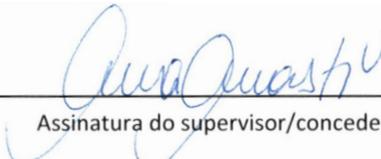
**Período Previsto:** 04/10/17 a 03/10/19

**Período referente a este relatório:** 20/02/2018 a 03/07/2018

**Supervisor/Preceptor:** Ana Carolina Dehnhard Guasti

**Jornada Semanal/Horário:** 20h

**Assinatura da concedente (ou representante):**



Assinatura do supervisor/concedente.



**MPSC**  
MINISTÉRIO PÚBLICO  
Santa Catarina



# RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

**BLOCO 1**

### 1.3 PROGRAMA DE ATIVIDADES

**Objetivo do estágio:** Por em prática o conteúdo ensinado em sala de aula, exercitar o aprendizado, ganhar experiência com a criação de diversos materiais, além da experiência de empresa, e dinâmica de trabalho desenvolvido diariamente.

**Objeto(s) do estágio:** Peças de comunicação.

**Programa de atividades (PAE):** Desenvolvo diversas áreas do design através da realização de: posts para as redes sociais; diagramação de livros, cartilhas, apostilas; elaboração de banners, cartazes, e-mail marketing etc; estudo de identidade visual (busca por referencias, paleta de cores, criação de painel visual); desenvolvimento de campanhas; fechamento de arquivo; -projetos de sinalização de áreas como o Espaço Sociocultural; -produção de fotografias para divulgação nas redes sociais e materiais impressos para todos os Centros de Apoio do MPSC. interface de aplicativos. Também trabalhamos em conjunto com a equipe de jornalismo e o setor de vídeo gerando conteúdo para o YouTube/Portal do MPSC/Facebook. Tudo isso de forma organizada com o uso de recursos como tabelas e briefing realizados com os nossos clientes. Também participamos de reuniões junto com a equipe de comunicação.

### 1.4 SITUAÇÃO ENCONTRADA

**Resumo da situação da empresa em relação ao Design:** : A empresa compreende o design no departamento de criação dentro da Coodenadoria de Comunicação Social (COMSO), composto por 1 designer e 5 estagiários, sendo 3 de design, 2 de publicidade e propaganda e 1 jovem aprendiz de multimídia. Possui equipamentos adequados que atendem as nossas necessidades tanto na questão de hardware, como de software.

**O que foi abordado no estágio:**

**Atuação na área gráfica:** Produção visual.

**Atuação na área informatizada (mídias):** Os softwares utilizados foram: Adobe In Design, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop.

## 1.5 ESTRUTURA PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

**Infra-estrutura física disponibilizada:** Os profissionais da criação ficam no mesmo ambiente que todos os outros da COMSO por trabalhar em conjunto durante quase todo o tempo. Cada um possui mesa, seu perfil e ramal no software de suporte e mensagem e computadores individuais. Materiais de referência a disposição, revistas, livros, produzidos pelo MPSC e outros produzidos fora. Computador com os softwares necessários funcionando corretamente, com a velocidade e memória adequados a uma dinâmica de trabalho muito satisfatória.

**A localização do Design na estrutura organizacional da empresa:** Uma parte do setor de comunicação.

**O local, na estrutura organizacional da empresa, (diretoria, departamento, etc) onde foi realizado o estágio:** Coordenadoria de Comunicação Social

**Data do início do estágio:** 04/10/2017

**Data de encerramento do estágio:** 03/10/2019

**Carga horária diária:** 20h

**Horário diário do estágio (entrada e saída):** 8h às 12h

## 1.6 ORIENTADOR DO ESTAGIÁRIO

**Nome:** Prof<sup>a</sup>. Dra. Marília Matos Gonçalves

**Formação e cargo:** Coordenadora do Curso de Design do Departamento de Comunicação e Expressão Gráfica - EGR - UFSC

**Contatos (telefone/e-mail):** (48) 3721 6609/marilinhamt@gmail.com

A seguir uma cópia do TCE e do PAE referente ao estágio  
(anexar na próxima página)



# UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

DEPARTAMENTO DE INTEGRAÇÃO ACADÊMICA E PROFISSIONAL

Endereço: 2º andar do prédio da Reitoria, Rua Sampaio Gonzaga, s/nº, Trindade - Florianópolis

Fone +55 (48) 3/21-9446 / (48) 3271-9296 | <http://portal.estagios.ufsc.br> | [dip.prograd@contato.ufsc.br](mailto:dip.prograd@contato.ufsc.br)

## TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO - TCE Nº 2002960

O(A) **Ministério Público do Estado de Santa Catarina**, CNPJ 76.276.849/0001-54, doravante denominado(a) **CONCEDENTE** representado(a) pelo(a) sr(a). **Ana Carolina Dehnhard Guasti**, a Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, CNPJ 83.899.526/0001-82, representada pelo(a) Coordenador(a) de Estágios do Curso, Prof.(a) **Luciano Patrício Souza de Castro**, e o(a) estagiário(a) **Bárbara Abner Lopes**, CPF 098.332.059-41, telefone 4832400683, e-mail [lopes.barbara@live.com](mailto:lopes.barbara@live.com), regularmente matriculado(a) sob número 16102062 no Curso de **Design** na forma da Lei nº 11.788/08, da Resolução 014/CCUn/11 e das normas do Curso, acertam o que segue:

- Art. 1º:** O presente Termo de Compromisso de Estágio (TCE) está fundamentado no Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e no convênio firmado entre a **CONCEDENTE** e a **UFSC em 13/04/2014** e vinculado à disciplina **EGR7198**.
- Art. 2º:** O(A) Prof.(a) **Marília Matos Gonçalves**, da área a ser desenvolvida no estágio, atuará como orientador(a) para acompanhar e avaliar o cumprimento do Programa de Atividades de Estágio (PAE), definido em conformidade com a área de formação do(a) estagiário(a).
- Art. 3º:** A jornada semanal de atividades será de **20 horas (com no máximo 4 horas diárias)**, a ser desenvolvida na **CONCEDENTE**, no(a) **Coordenadoria de Comunicação Social**, de **20/02/2018** a **03/07/2018**, respeitando-se horários de obrigações acadêmicas do estagiário e tendo como supervisor(a) o(a) **Ana Carolina Dehnhard Guasti (CPF 137.013.447-95)**.
- Art. 4º:** O(A) estagiário(a), durante a vigência do estágio, estará segurado(a) contra acidentes pessoais pela apólice Nº **01820000838** da seguradora **Gente Seguradora S.A. (CNPJ 90.180.605/0001-02)**.
- Art. 5º:** O estagiário(a) deverá elaborar relatório, conforme descrito no Projeto Pedagógico do Curso, devidamente aprovado e assinado pelas partes envolvidas.
- Art. 6º:** O estagiário deverá informar a unidade concedente em caso de abandono do curso.
- Art. 7º:** O estágio poderá ser rescindido a qualquer tempo por meio de Termo de Rescisão, observado o recesso do qual trata o artigo 9º deste TCE.
- Art. 8º:** O(A) **CONCEDENTE** pagará mensalmente ao(a) estagiário(a): **Bolsa de R\$ 850,00** e mensalmente o **auxílio transporte de R\$ 150,00**.
- Art. 9º:** O(A) estagiário(a) tem direito a **11 dias de recesso remunerado**, a ser exercido durante o período de realização do estágio, preferencialmente durante férias escolares, em período(s) acordado(s) entre o(a) estagiário(a) e o(a) supervisor(a). Caso o estágio seja interrompido antes da data prevista, o número de dias será proporcional e deverá ser usufruído durante a vigência do TCE ou pago em pecúnia ao estudante após sua rescisão.
- Art. 10º:** O(A) estagiário(a) não terá, para quaisquer efeitos, vínculo empregatício com a **CONCEDENTE**, desde que observados os itens deste TCE.
- Art. 11º:** Caberá ao(a) estagiário(a) cumprir o estabelecido no PAE abaixo; conduzir-se com ética profissional; respeitar as normas da **CONCEDENTE**, respondendo por danos causados pela inobservância das mesmas, e submeter-se à avaliação de desempenho.
- Art. 12º:** As partes, em comum acordo, firmam o presente TCE em 4 vias de igual teor.

## PROGRAMA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO (PAE) do TCE Nº 2002960

Durante a vigência do TCE, o(a) estudante desenvolverá as seguintes atividades:

Desenvolva diversas áreas do design através da realização de: - Posts para as redes sociais; - Diagramação de livros, cartilhas, apostilas; - Elaboração de banners, cartazes, e-mail marketing etc.; - Estudo de identidade visual (busca por referências, paleta de cores, criação de painel visual); - Desenvolvimento de campanhas; - Fechamento de arquivo; - Projetos de sinalização de áreas como o Espaço Sociocultural; - Produção de fotografias para divulgação nas redes sociais e materiais impressos para todos os Centros de Apoio do MPSC; - Interface de aplicativos; - Também trabalhamos em conjunto com a equipe de jornalismo e o setor de vídeo gerando conteúdo para o YouTube/Portal do MPSC/Facebook. Tudo isso de forma organizada com o uso de recursos como tabelas e briefing realizados com os nossos clientes. Também participamos de reuniões junto com a equipe de comunicação.

Local e Data:

Florianópolis, 18 de abril de 2018.

Ana Carolina Dehnhard Guasti - Representante na CONCEDENTE e Supervisor(a) no local de Estágio

Marília Matos Gonçalves - Prof.(a) Orientador(a)

Prof. Luciano Patrício Souza de Castro, Dr.  
Coordenador de Estágios em Design  
CCE/UFSC  
Portaria nº 005/2018/CCE

Luciano Patrício Souza de Castro - Coord. Estágios do Curso - UFSC

Bárbara Abner Lopes - Estagiário(a)



# RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

**BLOCO 2**

## 2.1 QUADRO CONTENDO:

a) Cronograma com as atividades (projetos) nos quais houve a participação do estagiário (preferencialmente relacionando as datas ou períodos de realização);

b) Tarefas (estabelecidas no PAE) desempenhadas pelo estagiário em cada atividade (projeto) e as horas de trabalho para cumprimento de cada tarefa

c) Se necessário, uma relação complementar de atividades não relacionadas diretamente ao PAE que tenham consumido parcela de tempo representativa em relação à carga horária do estágio.

<b>Semana/Mês</b>	<b>Atividade desenvolvida</b>
4º/FEV	Introdução ao ambiente da empresa e aos materiais já produzidos.
1º a 2º/MARÇO	Identidade visual do RGI (Relatório de Gestão Institucional): <ul style="list-style-type: none"><li>• Pesquisa de referências, definição da paleta de cores, família tipográfica, logotipo...</li></ul>
3º a 4º/MAR	Diagramação do Relatório de Gestão Institucional 2017 <ul style="list-style-type: none"><li>• Tamanho da fonte, entrelinha, margens, fôlio, títulos, elementos gráficos...</li></ul>
1º/ABRIL	Posts para as redes sociais.
2º/ABRIL	Diagramação da cartilha para a Campanha Paz nos Lares
3º e 4º/ABRIL	Elaboração da Campanha Bebida Alcoólica para Adolescentes com base nas referências visuais pesquisadas pela equipe. <ul style="list-style-type: none"><li>• Escolha e tratamento das imagens, definição da paleta de cores, diagramação das peças gráficas...</li></ul>
1º/MAIO	Diagramação da apresentação da Campanha Bebida Alcoólica para Adolescentes
2º/MAIO	Cartaz e banner para o portal sobre a Campanha da Vacinação
3º/MAIO	Diagramação da apresentação do projeto NISA
4º/MAIO	Diagramação base do Relatório de Resultados da COMSO
1º a 3º/JUN	Ambientação da nova sede do MPSC e do Espaço Sociocultural

## 2.2 APRESENTAÇÃO DE CADA AÇÃO

### a) AÇÃO 1:

Identidade visual do Relatório de Gestão Institucional 2017

**Briefing:** Na minha primeira semana de atividades me foi passado a criação de identidade visual do Relatório de Gestão Institucional. Cada ano um tema é escolhido e deve ser demonstrado neste projeto. No ano de 2017 foi definido pelo setor as seguintes palavras-chave: cidades, conexões.

**Público-alvo:** A própria instituição.



As cores escolhidas remetem a identidade do MPSC (padrão para esse tipo de material interno).

METROPOLIS1920

Helvetica Neue

Demonstrei a ideia de cidade, ruas e ligações através de uma fonte display construída com linhas e um corpo de texto sem serifa.

Com a soma desse estudo de significados elaborei a logotipo do Relatório de Gestão Institucional 2017:



## b) AÇÃO 2:

Diagramação do Relatório de Gestão Institucional 2017

**Briefing:** Com base na identidade visual criada o pedido seguinte foi a diagramação do material em formato quadrado e com versão para impressão.

**Público-alvo:** A própria instituição.



As linhas estão presentes na diagramação e no tratamento das imagens dando ideia de movimento e conexão. As cores também seguem a proposta definida na primeira ação.



## AVALIAÇÃO DOS 20 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O Planejamento Estratégico no Ministério Público determina que a Instituição desenvolva seu conjunto de tarefas, da maneira disciplinada e organizada, a fim de atingir objetivos que visem a construção de um futuro melhor para a sociedade catarinense.

Resumidamente, pode-se dizer que o planejamento ensina responder a três questões principais:

- Onde estamos?
- Para onde queremos ir?
- Como chegar lá?

Para tanto, faz-se necessário seguir uma linha de orientação do trabalho. Nesta publicação, confira os resultados alcançados, em cada um dos 20 Objetivos Estratégicos, no exercício de 2016.

41



**Processo eleitoral:** quando ocorrer registro irregular de candidaturas a cargos eletivos, propaganda eleitoral irregular, abuso de poder econômico e político ou promoção pessoal, inclusive por intermédio dos meios de comunicação, durante o período eleitoral.

**Terceiro setor:** quando houver fraude no registro, devio de finalidade ou de recursos por parte de fundações ou entidades de interesse público e social.

**Criminal:** é responsável pela iniciativa da ação penal para processar os autores de crimes, desde os mais simples até os mais graves, como homicídio, estupro, latrocínio, roubo, seqüestro, tráfico de drogas, corrupção e estelionato. O Ministério Público de Santa Catarina (MPSC) também pode investigar diretamente crimes de maior complexidade e repercussão social, especialmente quando há envolvimento de organizações criminosas. Nos crimes de menor potencial ofensivo, pode oferecer ao réu proposta de transação, uma espécie de acordo em que ele se compromete a cumprir penas e medidas alternativas à prisão. Além disso, o MPSC exerce o controle externo da atividade policial, trabalha contra a violência doméstica e atua na fiscalização do sistema prisional.

**Segurança Pública:** o MPSC também atua nessa área, especialmente com base em novo paradigma criado em 2015, consistente na criação de Promotores Paguerais com atribuição exclusiva e especializada na tutela célida da segurança pública e no controle externo na atividade policial. Essa proposta implica reorganização especial; especialização e o aperfeiçoamento funcional; resolutividade (busca de soluções diretas e judicialização como último recurso); incorporação de ferramentas tecnológicas de obtenção de dados e sua interpretação, gerando-se informação e conhecimento como estratégia para garantir planejamento e efetividade das ações do MPSC em favor da segurança pública; a adoção de planos de ação integrados com a sociedade civil e os órgãos da segurança pública.

### 2. COMO ATUA O MPSC

A atuação do Ministério Público é feita pelos Promotores de Justiça e pelos Procuradores de Justiça. De primeiro atuam nas Comarcas, junto aos Juízes de Direito, em contato mais próximo e direto com a população. Os Procuradores de Justiça exercem sua atividade perante o Tribunal de Justiça. Atuam em processos propostos em primeiro grau quando a decisão do juiz é questionada ou, ainda, quando o Ministério Público não concorda com uma decisão do Tribunal de Justiça e recorre ao próprio Tribunal de Justiça ou aos tribunais superiores: Superior Tribunal de Justiça (STJ) e Supremo Tribunal Federal (STF).

O Promotor de Justiça pode atuar de forma extrajudicial ou judicial. Na modalidade

42

### c) AÇÃO 3:

Posts para as redes sociais.

**Briefing:** Cada post foi criado com base em um assunto que o MPSC quer passar para a população através das redes sociais. Os jornalistas elaboram um texto que nos é passado, assim fazemos a busca da imagem relacionada ao tema que deve ser aprovada por eles. Existem algumas regras pré-estabelecidas como marca d'água em 80% de opacidade apenas nas cores preto ou branco e formato do arquivo.

**Público-alvo:** população em geral.



# VOCÊ CONHECE A LEI DA MEIA ENTRADA?

Ela garante o **direito** de pagar meia entrada em eventos **culturais**, **esportivos** e de **entretenimento** para estudantes, idosos, pessoas com deficiência e jovens, de 15 a 29 anos, comprovadamente carentes.

É de responsabilidade dos estabelecimentos **públicos** ou **particulares** que realizarem os eventos garantir a concessão desse benefício.



# É crime:

“Praticar atos de abusos, maus-tratos, ferir ou mutilar animais silvestres, domésticos ou domesticados, nativos ou exóticos.”

LEI N° 9.605/1998 ARTIGO 32

 [ministeriopublicosc](#)

São pensadas cores e formas que conversem com o tema e com a foto. Por exemplo, na primeira imagem dessa ação o assunto era educação infantil então materiais que costumam ser usados nesse meio estão presentes na foto, assim como cores mais vivas e tipografia que remete a escrita à mão foram escolhidas.

#### d) AÇÃO 4:

Diagramação da cartilha para a Oficina Paz nos Lares

**Briefing:** Elaboração de uma cartilha com o foco prevenção da violência doméstica para uma oficina da campanha. A COMSO já havia criado um flyer para a campanha e me foi solicitado desenvolver o material em cima da identidade visual do flyer.

**Público-alvo:** participantes do evento Oficina Paz nos Lares (aberto ao público)



Cores e logotipo já estavam definidas. Decidi tamanho, diagramação, grafismos não-textuais como texturas, box e ilustrações. Fiz testes de impressão e em média quatro versões devido alterações do cliente (que queria o menor número de páginas possível). Estas imagens são referente a versão final do projeto.

Esta cartilha contém o resumo da oficina "Paz nos Lares".  
Quem tiver interesse em participar da oficina para aprofundar seus conhecimentos, pode inscrever-se, gratuitamente, nos locais informados ao final da cartilha.

**BOA LEITURA!**

Mais informações:

CEJUSC - Fórum de Jaraguá do Sul

Fone: (47) 3275-7284  
E-mail: jaragua.cejusc@tjcs.jus.br

Como romper o ciclo?

“ A mulher precisa se valorizar e ser valorizada.  
Às vezes, essa valorização não é mais possível no relacionamento, o que leva ao fim dessa relação. Relacionamentos começam e acabam. Só porque acabou, não quer dizer que não deu certo.  
É preciso seguir em frente e respeitar o desejo de quem diz que quer terminar. Vai ser melhor para os dois.  
Outras vezes, o relacionamento pode continuar ou ser recuperado, mas a atitude dos envolvidos precisa mudar.”



Colocar-se no lugar do outro é um bom exercício para se compreender, que o que dói em mim é possível que doa no outro também.

## Como foi participar da Oficina Paz nos Lares:

Para mim foi show de bola. Aprendi muita coisa com as oficinas, muita coisa sobre relacionamento, sobre como lidar com a família até sobre como lidar com meu filho também. Foi muito bom e é uma coisa que eu nem sabia que existia. Às vezes a gente tem que passar por coisas ruins para virem as coisas boas e a Oficina Paz nos Lares foi uma coisa boa. Em todas as palestras que eu participei, parecia que eles estavam falando tudo aquilo ali para mim. Antes da oficina, eu não queria mais nem ver pintada de ouro minha ex-mulher, mas depois dessas palestras eu tive outro pensamento. E ela também. Para mim foi tão bom quanto para ela. Para mim foi uma faculdade, sabe? Foi muito show.

Johny Marcos Cardoso  
(participante)

### Realização:



## e) AÇÃO 5:

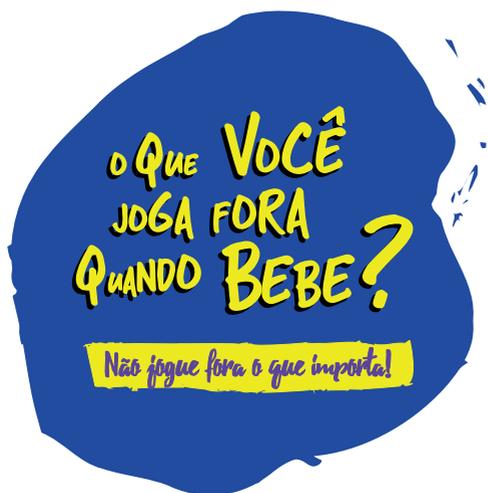
Elaboração da Campanha Venda de Bebida Alcoólica para Adolescentes

**Briefing:** Pedido feito pelo Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude (CIJ). Com base na mensagem da campanha desenvolvida pelos profissionais de publicidade. Foi passada que ela deveria transmitir a ideia de algo atual e impactante pois seria um material de publicidade externo como outdoors e precisava chamar atenção do seu público.

**Público-alvo:** Adolescentes, pais ou responsáveis.

**Ab** Intruding Cat  
ABCDEFGHIJKLMN  
OPQRSTUVWXYZ

**AB** YEAH PAPA  
ABCDEFGHIJKLMN  
OPQRSTUVWXYZ



O QUE VOCÊ JOGA FORA QUANDO BEBE?

Não jogue fora o que importa!

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilisis.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud

MPSC  
 MARQUES PAVULCO  
 SANTA CATARINA

O QUE VOCÊ JOGA FORA QUANDO BEBE?

Não jogue fora o que importa!

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilisis.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud

MPSC  
 MARQUES PAVULCO  
 SANTA CATARINA

O QUE VOCÊ JOGA FORA QUANDO BEBE?

**VIDA**

**DEUS SONNOS**

Não jogue fora o que importa!

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilis.

Lorem ipsum dolor sit amet, cono ecteret adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud

**MPSC**  
 MINISTÉRIO PÚBLICO  
 SANTA CATARINA

O QUE VOCÊ JOGA FORA QUANDO BEBE?

Não jogue fora o que importa!

**INTEIRO SÍDRADE**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugiat nulla facilis.

Lorem ipsum dolor sit amet, cono ecteret adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud

**MPSC**  
 MINISTÉRIO PÚBLICO  
 SANTA CATARINA

## f) AÇÃO 6:

Diagramação da apresentação da Campanha Venda de Bebida Alcoólica para Adolescentes

**Briefing:** Com base na identidade visual criada o pedido seguinte foi a diagramação do material de apresentação.

**Público-alvo:** Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude (CIJ).



Usei elementos gráficos pertencentes a campanha tal como grafismos, fontes e cores. Me preocupei em não usar a fonte display do logotipo nos títulos para não diminuir o seu impacto como produto final.





**g) AÇÃO 7:**

Cartaz e banner para o portal sobre a Campanha da Vacinação

**Briefing:** Campanha de menor porte realizada todo ano para divulgação interna. Foi pedido material digital (para o Portal do MPSC) e impresso que não fugisse muito da campanha do ano anterior.

**Público-alvo:** membros e servidores do MPSC.



Material para o Portal do MPSC.

# CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE

1º ABRIL À 30 JUNHO

Os **membros**, os **servidores ativos**, os **policiais** e os **estagiários** poderão imunizar-se no local e na data de sua preferência, em qualquer dos locais indicados na relação das Salas de Vacinação habilitadas em SC.

2018

## O REEMBOLSO

Terá o valor limite de R\$ 1.200,00 e deverão ser anexados os seguintes documentos:

- Nota Fiscal eletrônica da Clínica
- Cópia do cartão de vacinação, frente e verso



Mais informações pelo endereço eletrônico [saude@mpsc.mp.br](mailto:saude@mpsc.mp.br)  
ou pelo telefone (48) 3330 2500.

**MPSC**  
MINISTÉRIO PÚBLICO  
Santa Catarina

Material para elevadores e murais.

## h) AÇÃO 8:

Diagramação da apresentação do projeto NISA

**Briefing:** Com base no flyer do programa desenvolvido pelo nosso setor, o pedido foi a diagramação da apresentação. O conteúdo foi enviado em doc e a quantidade de slides não foi definida previamente.

**Público-alvo:** Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude (CIJ)



Tipografia e as cores já faziam parte do programa. Os outros elementos como formas, linhas, imagens (entre outros) foram definidas para este material seguindo a proposta do flyer.

# Metodologia

Criação de grupos de trabalho, envolvendo os atores do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente e demais pessoas e instituições que poderão compor a rede.

A depender do porte do Município é possível criar diferentes configurações para o NISA:



## Histórico

Surge da experiência, na região de Chapecó, que teve início em 2010 a partir de um estudo acadêmico que identificou:

✓ a necessidade de promover reflexões, buscar novos significados e sentidos sobre o tema para melhor compreensão dos efeitos da evasão escolar a fim de superar concepções reducionistas, lineares e culpabilizantes e garantir a efetiva proteção integral.



## PERSPECTIVAS DO NISA:

### *Ético-político*

- POR QUÊ?
- PARA QUEM?
- QUE RESULTADO QUEREMOS?

### *Teórico-metodológico*

- O QUE FUNDAMENTA NOSSAS AÇÕES?
- COMO SEGUIREMOS?



NOVEMBRO DE 2016

OFICINA INAUGURAL DO NISA



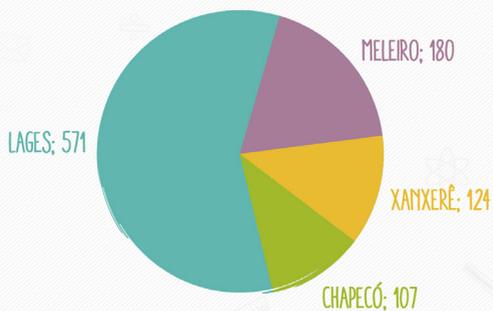
## NÚCLEO INTERSETORIAL DE SUPORTE AO APOIA – NISA

Para trabalhar a intersectorialidade é necessário a experiência da intrasetorialidade!



A partir de 2016, o NISA passa a ser implantado nas Comarcas de Xanxerê, Meleiro e Lages.

### PARTICIPANTES DAS OFICINAS E CAPACITAÇÕES



## **i) AÇÃO 9:**

Diagramação base do Relatório de Resultados da COMSO

**Briefing:** A diagramação base de um material estilo revista com o controle de resultados digitais da COMSO do MPSC. Junto com as especificações me foi passado para inspiração o relatório do MPRJ.

**Público-alvo:** Administração Superior do MPSC.



Devido ao público-alvo me procurei em passar a ideia de um material sério (atrás das imagens e cores escuras) mas, em contraste, usando cores vibrantes pelo tema ser algo digital e totalmente atual.







## A Coordenadora DE COMUNICAÇÃO

Um diálogo aberto com a sociedade

“  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit; sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi  
”



## >Lorem ipsum dolor sit amet, Um diálogo aberto

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit; sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit; sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi

>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit; sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi

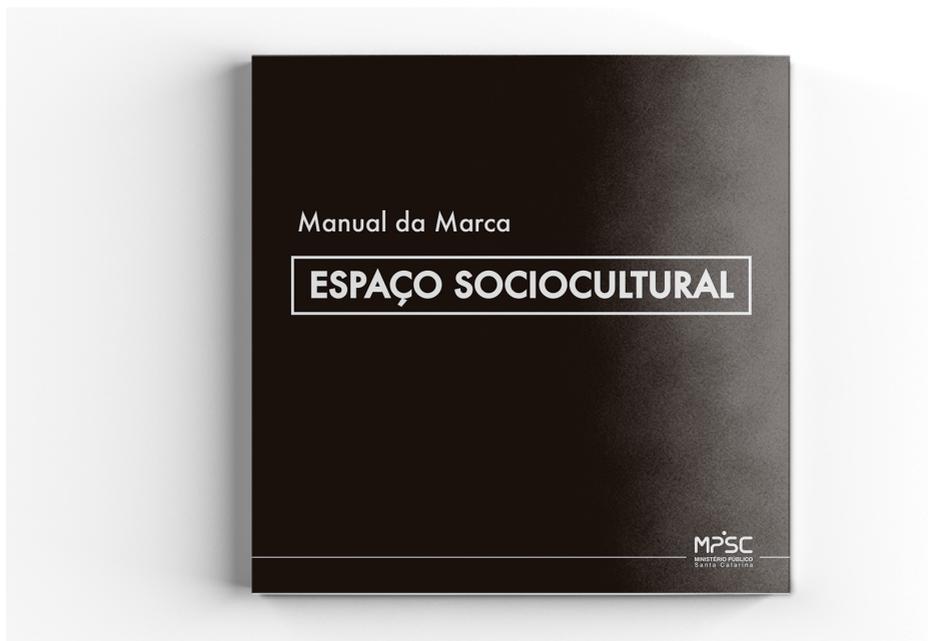
>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit; sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi

## **Ⓜ) AÇÃO 10:**

Ambientação da nova sede do MPSC e Espaço Sociocultural

**Briefing:** Um projeto de grande porte que ainda está em andamento. Várias ideias me foram passadas durante o briefing como placa para a Casa Bocaiúva com estética retrô, uso de painéis de led em algumas áreas internas, soluções para sinalização e partes artísticas. Iniciei pela busca de referências para desenvolver a identidade visual do Espaço Sociocultural e assim ter uma base para o projeto de ambientação e sinalização da área. Em seguida parti para a novo prédio do MPSC (fazem parte do mesmo complexo) onde desenvolvi diversos ambientes como galeria de arte, fachadas,.

**Público-alvo:** Membros e servidores do MPSC, assim como visitantes da sede e do Espaço Sociocultural.



O primeiro passo foi fazer um estudo de referências para definir a identidade



Vários mockups foram criados para este projeto afim de ilustrar os projetos decididos em reuniões. A maioria de ambientação ou papelaria como nas imagens a seguir.



EXPOSITOR

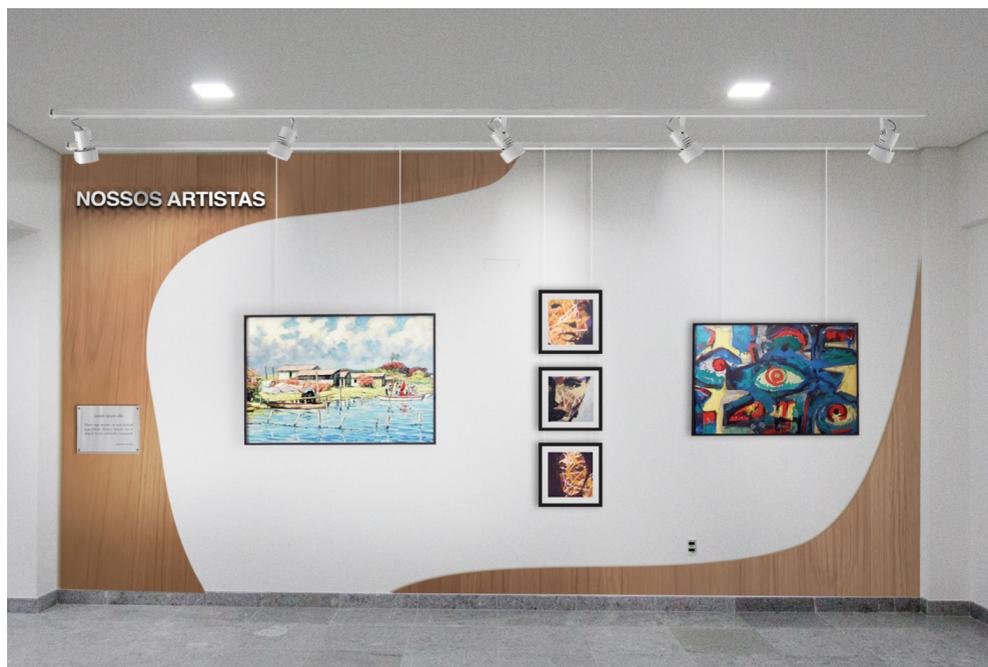


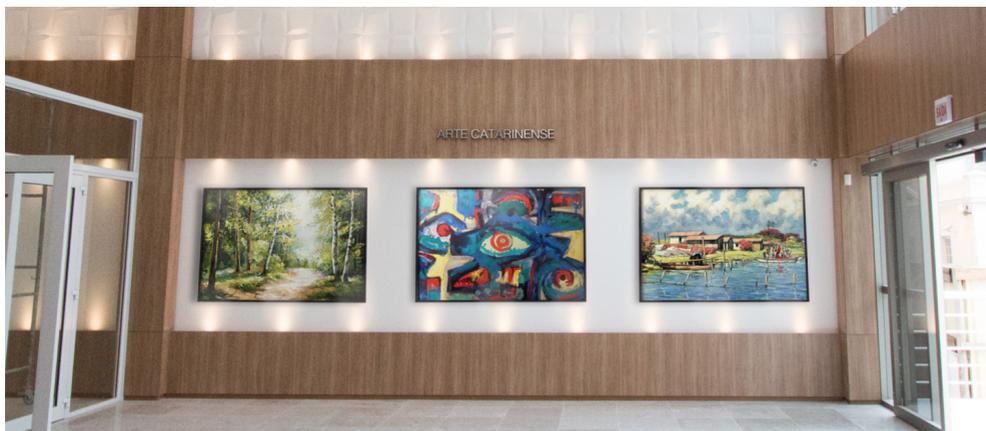
A segunda parte foi da nova sede, apenas ambientação e foi mais complexa. Não foi necessário criar um manual da marca pois o MPSC já possui e deve ser aplicado nos prédios.



Este exemplo é uma das principais peças do projeto por sua complexidade, significado e localização. Criei uma fachada de MDF com 12 mil nomes gravados (homenagem a todos os membros e servidores que já passaram pelo MPSC), no centro o nome do prédio em letra caixa aço inox.

A seguir outros ambientes da nova sede do MPSC.





Já o totem, na imagem abaixo, fará parte de todo o complexo, e ainda está em fase de produção de sua estrutura gráfica.



# RELATÓRIO FINAL DE ESTÁGIO CURRICULAR

**BLOCO 3**



### **3.1 A SITUAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO FOI SATISFATÓRIA? EM QUE E COMO?**

Sim, em todos os aspectos. Todo o conhecimento adquirido na faculdade eu pude por em prática no estágio, pois nela se trabalha com diversos materiais devido ao porte do MPSC, o que me trouxe mais experiência com diversas possibilidades de aplicações, como revistas, livros, relatórios, informativos, folders, flyers, banners, guias, cartilhas, newsletters, email marketing, entre diversos outros, tive a oportunidade de aprender de tudo um pouco.

### **3.2 QUAIS FORAM OS PRINCIPAIS PONTOS POSITIVOS E OS NEGATIVOS DO ESTÁGIO?**

Os principais pontos positivos foram a expansão do meu conhecimento na área, devido a organização e desenvolvimento do setor pude por em prática meus conhecimentos em design e organização de trabalhos, me dando mais confiança para futuros projetos. Não identifiquei pontos negativos do estágio.

### **3.3 AS ABORDAGENS CONCEITUAIS, OS MÉTODOS E AS TÉCNICAS UTILIZADAS NO ESTÁGIO FORAM COERENTES COM O QUE FOI ESTUDADO NO CURSO? QUAIS AS CONVERGÊNCIAS? QUAIS AS DIVERGÊNCIAS?**

Sim, porém com tempo reduzido, na faculdade dispomos de muito tempo para reflexão e erro, já no estágio temos muitas vezes, pouco tempo para entregar ao menos um modelo de um material.

### **3.4 COMO E EM QUE ESSE ESTÁGIO CONTRIBUIU PARA SUA FORMAÇÃO?**

Em tudo. Meu comportamento como profissional amadureceu muito. Minhas habilidades nos softwares evoluíram como um todo, hoje consigo saber exatamente o programa certo para cada trabalho e etapa. Também aprendi métodos de organização de atividades, desenvolvi a melhor a minha oratória entre outros pontos importantes para a minha formação.

### **3.5 QUAIS OS CONHECIMENTOS TEÓRICOS E TEÓRICO-PRÁTICOS ADQUIRIDOS NO CURSO QUE FORAM DIRETAMENTE UTILIZADOS?**

Creio que o principal foram os conceitos ensinados em teoria da forma, teoria da cor, tipografia, ilustração digital, tratamento de imagem e produção gráfica, essas

disciplinas foram totalmente utilizadas. Sem estas matérias cursadas com certeza teria uma grande dificuldade em desenvolver os materiais e peças com os quais trabalhei.

### **3.6 QUE CONHECIMENTOS PRESUMIDAMENTE DA ÁREA DE DESIGN FORAM NECESSÁRIOS E NÃO FORAM ESTUDADOS NO CURSO?**

Com certeza algo que nenhum curso pode ensinar, a dinâmica de trabalho, muitas vezes no curso tudo parece muito simples de se por em prática, mas quando se chega no mercado de trabalho, as dificuldades se apresentam e você toma um ligeiro susto, nesse ponto acredito que o curso deveria nos preparar melhor para respostas como um “não era isso que eu queria”, ou “alterações e mais alterações”, e não apenas uma “nota”, sem muitas vezes ter um feedback de onde ou como se poderia melhorar.

### **3.7 EM ESCALA DE 0 A 10, QUE VALOR RESUMIRIA, NA SUA OPINIÃO, A CONTRIBUIÇÃO DO ESTÁGIO PARA SUA FORMAÇÃO?**

Valor 10, pois além de todos os aspectos mencionados anteriormente, também é a nossa chance de ir para mercado de trabalho e aprendermos a lidar com as dificuldades, e benefícios de trabalhar em equipe, com clientes, comcurtos prazos e materiais reais, além da responsabilidade e compromisso para com uma empresa.

RELATÓRIO FINAL  
DE ESTÁGIO CURRICULAR

**BLOCO 4**





Carta de Avaliação de Estágio - Professor Orientador/Avaliador

Estagiário: Bárbara Abner Lopes

Nome do Prof. Orientador/Avaliador: Marília Matos Gonçalves

E-mail do Prof. Orientador/Avaliador: marilinhamt@gmail.com

Data da entrega do Relatório para a avaliação: 28/06/2018

Para a auxiliar a avaliação

Esta carta deve ser preenchida pelo(a) Prof.(a) Orientador(a) a partir da disponibilização do Relatório Final de Estágio pelo(a) aluno(a) orientado(a). Os itens abaixo dizem respeito aos quesitos padrões deste documento. Para auxiliar na avaliação, o(a) Prof.(a) Orientador(a) pode encontrar recomendações e um modelo de relatório padrão no seguinte link, na aba "Manual do Prof. Orientador":

<http://estagiodesign.paginas.ufsc.br>

1. Relatório - Conteúdo: Preenchimento adequado das seções do relatório, ortografia, organização textual e gráfica.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

2. Relatório - Projetos: Apresentação adequada das imagens dos projetos desenvolvidos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

3. Conhecimento aplicado: A demonstração do uso de conhecimentos técnicos e práticos adequados no desenvolvimento dos projetos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

4. <b>Objetivos Alcançados:</b> Se o aluno cumpriu, do ponto de vista acadêmico e profissional, objetivos propostos pelos projetos desenvolvidos.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

5. Prazo: Entrega do relatório com o prazo mínimo de uma semana para a avaliação.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

Média	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
										X

Outras Considerações: De acordo com as informações contidas no relatório, é possível perceber que Bárbara executou atividades na área de Design Gráfico (identidade visual, sinalização, editorial, dentre outras), as quais lhe renderam experiência para seguir profissionalmente. Executou bem os briefings que lhe foram apresentados.  
Parabéns!

Florianópolis, 30/06/2018  
Cidade Data

  
Assinatura do Prof. Orientador de Estágio Obrigatório



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA**

**RELATÓRIO FINAL  
DE ESTÁGIO CURRICULAR**

**DESIGN**

**Bárbara Lopes**

**MPSC**

**20/02/2018 - 03/07/2018**