

PROCEDIMENTOS PARA ENTREGA DE TESE E DISSERTAÇÃO NA BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DA UFSC

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA (BU) – DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES E TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO (DECTI) – SELEÇÃO E AQUISIÇÃO
www.portal.bu.ufsc.br - teses@contato.ufsc.br - (48) 3721-4571

Vai entregar sua
tese ou
dissertação para
a BU?

O QUE ENTREGAR?

1 cópia da versão impressa no formato A5
(2 cópias para os cursos do CCA)



1 CD-ROM com uma cópia digital em .pdf no
formato A5 e o resumo + abstract em .doc



1 Termo de autorização de publicação
impresso e preenchido pelo autor
(disponível no [site da BU](#))

✓ Normalizar o
trabalho em A5



✓ Verificar se é
necessário o resumo
expandido



✓ Confeccionar a ficha
de identificação da
obra e incluí-la no
verso da folha de
rosto



✓ Observar as
diretrizes para
preenchimento da
folha de rosto e
folha de aprovação
no [site da BU](#), link
de normas e
procedimentos