



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE

**ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS,
TECNOLOGIAS E SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**

Ata da 6ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) realizada no dia 03 de julho de 2019, às 10 horas, na sala A301 da Unidade Jardim das Avenidas do Campus Araranguá.

1 Ao terceiro dia do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, às dez horas, na sala A301 da
2 Unidade Jardim das Avenidas do Campus Araranguá da Universidade Federal de Santa Catarina
3 (UFSC), reuniram-se os conselheiros do Conselho do Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde
4 para a sexta reunião ordinária. Os presentes foram: Eugênio Simão, Anderson Luiz Fernandes
5 Perez, Cibeli Borba Machado, Analúcia Schiaffino Morales, Fabrício de Oliveira Ourique, Elise
6 Sommer Watzko, Gisele Agustini Lovatel, Vilson Gruber, Andréa Cristina Trierweiller, Leandro
7 Batirolla Krott, Janeisa Franck Virtuoso, Tiago Elias Allievi Frizon, Éverton Fabian Jasinski,
8 Maurício Girardi, Iclícia Viana, José Eduardo Moreira Colombo, Juliana Pires da Silva e Samira
9 Belettini Borges. Havendo quórum, após a abertura dos trabalhos pelo professor Eugênio Simão,
10 presidente do conselho, este deu boas vindas a todos e iniciou as atividades apresentando as
11 ausências justificadas: Cesar Cataldo Scharlau, Jessica Saraiva da Silva, Jonas de Medeiros
12 Goulart e Rogério Gomes de Oliveira. Ato contínuo questionou se há interesse dos conselheiros
13 em inserir itens de pauta para a próxima reunião. A TAE Iclícia solicitou a inclusão de item para
14 apreciação do regimento do Comitê de Saúde Mental. Na sequência, colocou-se em discussão a
15 ordem do dia, Ofício Circular nº 14/2019-CTS/ARA de 01 de julho de 2019: 1) Apreciação e
16 aprovação das atas das reuniões do Conselho da Unidade: 5ª reunião ordinária e 2ª reunião
17 extraordinária; 2) Processo nº 23080.023376/2018-82 / Requerente: Administrador Marcelo
18 Brandes Müller / Assunto: Apreciação da metodologia e do cronograma do Planejamento
19 Estratégico do CTS; 3) Requerentes: Departamento de Computação e Departamento de Ciências
20 da Saúde / Assunto: Apreciação da aprovação por *ad referendum* da composição das bancas
21 examinadoras dos concursos DEC e DCS / Relator: Conselheiro Anderson Luiz Fernandes
22 Perez:

Processo:	Campo de Conhecimento:	Portaria de designação da banca examinadora:
23080.016794/2019-02	Engenharia de Software	Portaria nº 97/CTS/ARA/2018, de 27 de junho de 2019, revogada pela Portaria nº 98/CTS/ARA/2019 de 01 de julho de 2019.
23080.016974/2019-86	Ginecologia e Obstetrícia / Ensino Tutorial / Habilidades Clínicas / Fundamentos do SUS (Observar o disposto no item 14.8.2)	Portaria nº 99/CTS/ARA/2019 de 01 de julho de 2019.

Veranda B.K.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "for Iclícia" and various scribbles.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE

CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ
RODOVIA GOVERNADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – KM 35,4 BAIRRO: JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 – ARARANGUÁ/SC
TELEFONE: (48) 3721-2198
EMAIL: sad.cts.ara@contato.ufsc.br
www.cts.ararangua.ufsc.br

23080.016998/2019-35	Clínica Médica / Ensino Tutorial / Habilidades Clínicas / Fundamentos do SUS (Observar o disposto no item 14.8.2)	Portaria nº 100/CTS/ARA/2019 de 01 de julho de 2019.
23080.017008/2019-86	Cardiologia / Ensino Tutorial / Habilidades Clínicas / Fundamentos do SUS (Observar o disposto no item 14.8.2)	Portaria nº 101/CTS/ARA/2019 de 01 de julho de 2019.
23080.017010/2019-55	Medicina da Família e Comunidade / Ensino Tutorial / Habilidades Clínicas / Fundamentos do SUS (Observar o disposto no item 14.8.2)	Portaria nº 102/CTS/ARA/2019 de 01 de julho de 2019.

23 4) Requerente: Comissão Permanente de Avaliação (CPA) / Assunto: Apreciação da Avaliação
24 dos Cursos do CTS pela CPA - Ano 2018; 5) Informes gerais. Não havendo considerações, a
25 ordem do dia foi colocada em votação e foi aprovada por unanimidade. Na sequência, passou-se
26 para o primeiro item de pauta. **Item 1) Apreciação e aprovação das atas das reuniões do**
27 **Conselho da Unidade: 5ª reunião ordinária e 2ª reunião extraordinária:** A redação das atas,
28 que haviam sido enviadas previamente para análise dos conselheiros, foi colocada em discussão.
29 As considerações enviadas previamente foram acolhidas. Não havendo outras considerações,
30 foram colocadas em votação e aprovadas por unanimidade. **Item 2) Processo nº**
31 **23080.023376/2018-82 / Requerente: Administrador Marcelo Brandes Müller / Assunto:**
32 **Apreciação da metodologia e do cronograma do Planejamento Estratégico do CTS:** O TAE
33 Marcelo fez a apresentação da proposta de metodologia e cronograma para o Planejamento
34 Estratégico do Campus. Em discussão, houve as seguintes considerações: O professor Éverton
35 questiona o prazo dos trabalhos da comissão; o professor Maurício questiona a
36 proporcionalidade de docentes e técnicos na comissão, devendo respeitar 70/30; o professor
37 Tiago sugere que cada departamento faça seu planejamento e posteriormente esferas superiores
38 sejam atingidas; o professor Anderson explica que a comissão compilará, formatará o documento
39 e ficará atenta aos prazos; a TAE Iclícia sugere aumentar a representação discente, acrescentando
40 um aluno da pós-graduação; a professora Andréa cita que a PROPG cobrou ações estratégicas e
41 planejamento estratégico do PPGTIC e sugere que sejam alinhadas as ações. Novamente com a
42 palavra o professor Maurício cita que pela LDB, as comissões devem respeitar a proporção de
43 70/30. Sugere-se alterar o nome de “comissão” para “grupo de trabalho”. Não havendo outras
44 considerações, a proposta do grupo de trabalho, acrescentando um aluno da pós-graduação e um
45 representante dos coordenadores de pós-graduação foi colocada em votação e foi aprovada por
46 unanimidade. **Item 3) Requerentes: Departamento de Computação e Departamento de**
47 **Ciências da Saúde / Assunto: Apreciação da aprovação por ad referendum da composição**
48 **das bancas examinadoras dos concursos DEC e DCS / Relator: Conselheiro Anderson Luiz**
49 **Fernandes Perez:** O professor Anderson fez a leitura do parecer, sendo este favorável à
50 aprovação da decisão tomada por *ad referendum*. Não havendo considerações, o parecer foi



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE**

CAMPUS UNIVERSITÁRIO ARARANGUÁ

RODOVIA GOVERNADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – KM 35,4 BAIRRO: JARDIM DAS AVENIDAS

CEP: 88906-072 – ARARANGUÁ/SC

TELEFONE: (48) 3721-2198

EMAIL: sad.cts.ara@contato.ufsc.br

www.cts.ararangua.ufsc.br

51 colocado em votação e aprovado por unanimidade. Na sequência o TAE José questiona o recurso
52 para pagamento de diárias e passagens das bancas e juntamente com a diretora Cibeli
53 manifestam preocupação. A diretora Cibeli também questiona se será utilizado o recurso do
54 duodécimo do Campus. A professora Analúcia explica os critérios para composição da banca do
55 DEC. O professor Anderson informa que a SEPLAN suplementará os recursos, conforme
56 informado em reunião realizada na última semana. **Item 4) Requerente: Comissão Permanente**
57 **de Avaliação (CPA) / Assunto: Apreciação da Avaliação dos Cursos do CTS pela CPA -**
58 **Ano 2018:** O professor Anderson fez a apresentação dos dados de avaliação dos cursos do CTS
59 obtidos pela CPA. Informa que na próxima semana haverá a recomposição do NAA, assumindo
60 a professora Gisele, a TAE Francilene e a discente Letícia. Tomando a palavra, o professor
61 Maurício diz que a página da CPA é ruim e sugere que a comissão seja informada da dificuldade
62 de acesso aos dados em seu site. Sugere ainda um sistema que aprimore o processo. A professora
63 Analúcia diz que uma forma de motivação à participação é o retorno, para que o usuário entenda
64 a importância da participação. Sugere que se pense em uma metodologia de retorno à
65 comunidade. O professor Éverton complementa as falas citando que é visível a falta de retorno,
66 observando a queda na participação comparando um semestre ao outro. A TAE Juliana informa
67 que a CPA compila os dados e divulga e que cabe aos coordenadores avaliar os relatórios em
68 reunião de colegiado. Igualmente cabe aos chefes de departamento e ao diretor do centro.
69 Retomando a palavra, o professor Simão diz que a CPA deveria aplicar metodologia científica de
70 análise de dados. **Item 5) Informes gerais:** O professor Simão informa que nos dias 27 e 28 de
71 junho o Campus recebeu a visita da CAMEM e obtivemos uma avaliação positiva em relação ao
72 relatório anterior. A comissão de avaliação também participou de reunião com a reitoria. Na
73 sequência, informou que a visita da Pró-reitora de Pós-graduação, professora Cristiane Derani,
74 foi cancelada. Repassou aos conselheiros a situação da negociação com a UNISUL. Com a
75 palavra, a TAE Samira repassa as ações em comemoração aos 10 anos de implantação do
76 Campus em Araranguá. A diretora Cibeli cita a falta de recursos e alerta para as revisões dos
77 PPCs dos cursos, em especial os que possuem laboratórios com material permanente, visando
78 otimizar os recursos e não tornar materiais obsoletos. O professor Simão repassa as informações
79 referentes à construção do prédio da medicina, visto que a verba do deputado Jorge Boeira foi
80 liberada e mais itens foram incluídos na licitação para aproveitar todo o recurso. O professor
81 Éverton informa que houve reunião da câmara de extensão em conjunto com a câmara de
82 graduação para tratar da curricularização de extensão. Informa que será necessário rever o prazo
83 e que as universidades privadas também deverão participar. O professor Anderson informa que
84 em breve será implementado o sistema de planos de ensino. Nada mais havendo a tratar, o
85 professor Eugênio Simão, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, às onze
86 horas e vinte e dois minutos, da qual, para constar, eu, Samira Belettini Borges, Secretária-
87 Executiva (SRTE/SC 1214), lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai assinada.
88 Araranguá, 03 de julho de 2019.