



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
RODOVIA GOVERADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-2167
SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

ATA DA SEXAGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA

Ata da sexagésima sétima reunião ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em Fisioterapia, realizada no dia 13 de novembro de 2020, às 15h30min, por via videoconferência.

1 No dia treze de novembro do ano de dois mil e vinte, às quinze horas e trinta minutos, por via
2 videoconferência, reuniram-se os seguintes membros do Colegiado do curso de graduação em
3 Fisioterapia, devidamente convocados: professora Adriana Neves Dos Santos, professora Ana
4 Lucia Danielewicz, professora Cristiane Aparecida Moran, professora Danielle Soares Rocha
5 Vieira, professora Kelly Mônica Marinho e Lima, discente Isadora Freire Anderson sob a
6 Presidência da professora Gisele Agustini Lovatel coordenadora do Curso de Graduação em
7 Fisioterapia, que cumprimentou a todos e havendo quórum, deu por aberta à reunião. A Gisele
8 informou que a professora Lívia Arcêncio do Amaral e a professora Núbia Carelli Pereira de
9 Avelar justificaram a ausência na reunião. Após apresentou para apreciação os seguintes itens de
10 pauta: **Item 1:** Aprovação da ATA da 85ª Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso; **Item**
11 **2:** Aprovação da ATA da 86ª Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso; **Item 3:** Aprovação
12 da ATA da 87ª Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso; **Item 4:** Aprovação da ATA da
13 88ª Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso; **Item 5:** Discussão e deliberação sobre os
14 impactos referentes a Portaria nº 379/2020/GR que determina a suspensão de atividades
15 presenciais de ensino até maio de 2021 sobre as aulas teórico-práticas; **Item 6:** Discussão e
16 aprovação sobre situação de estudantes que não postam todos os documentos conforme
17 estabelecido no Regimento Interno de TCC; **Item 7:** Discussão e deliberação do pedido da
18 discente Isadora da Silva de Melo de substituição da orientadora Prof. Lívia Arcêncio Do Amaral
19 pela Prof. Professora Maria Cristine Campos; **Item 8:** Discussão e deliberação do pedido da
20 discente Jeisyelli Costa de Sousa de substituição da orientadora Prof. Lívia Arcêncio Do Amaral
21 pela Prof. Professora Maria Cristine Campos; **Item 9:** Discussão e deliberação do pedido da
22 discente Nayara Alves Celinca Moraes de substituição da orientadora Prof. Lívia Arcêncio Do
23 Amaral pela Prof. Professora Maria Cristine Campos; **Item 10:** Discussão e deliberação do
24 pedido da discente Naiele Pessoa de Oliveira de substituição da orientadora Prof. Lívia Arcêncio
25 Do Amaral pela Prof. Professora Maria Cristine Campos; **Item 11:** Discussão e deliberação do
26 pedido da discente Laura Kautzmann Padilla de substituição da orientadora Prof. Lívia Arcêncio
27 Do Amaral pela Prof. Professora Maria Cristine Campos; **Item 12:** Discussão e deliberação
28 sobre os impactos referentes a Portaria nº 379/2020/GR que determina a suspensão de atividades
29 presenciais de ensino até maio de 2021 sobre os estágios curriculares; **Item 13:** Discussão e
30 deliberação sobre sugestões propostas pelo NDE referente a avaliação do processo ensino-
31 aprendizagem pelos professores do curso de fisioterapia; **Item 14:** Aprovação do *ad referendum*
32 referente a distribuição das vagas da portaria de transferências e retornos; **Item 15:** Discussão e
33 deliberação sobre Requerimento de abono de faltas no período de acompanhamento em
34 tratamento de saúde de familiar da discente Andressa Souza; **Item 16:** Outros que surgirem.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
RODOVIA GOVERADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-2167
SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

35 Colocado em votação a pauta foi aprovada por unanimidade. Participaram como convidados para
36 discussão do item 5 e 12 as professoras Poliana Penasso Bezerra, professora Rafaela Silva
37 Moreira e Melina Hauck. A seguir passou-se a discutir o **item 1: Aprovação da ATA da 85ª**
38 **Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso.** Colocado em votação. A ata foi provada por
39 unanimidade. **Item 2: Aprovação da ATA da 86ª Reunião Extraordinária de Colegiado de**
40 **Curso.** Colocado em votação. A ata foi provada por unanimidade. **Item 3: Aprovação da ATA**
41 **da 87ª Reunião Extraordinária de Colegiado de Curso.** Colocado em votação. A ata foi
42 provada por unanimidade. **Item 4: Aprovação da ATA da 88ª Reunião Extraordinária de**
43 **Colegiado de Curso.** Colocado em votação. A ata foi aprovada com alterações. **Item 5:**
44 **Discussão e deliberação sobre os impactos referentes a Portaria nº 379/2020/GR que**
45 **determina a suspensão de atividades presenciais de ensino até maio de 2021 sobre as aulas**
46 **teórico-práticas.** A profa. Gisele apresentou o cenário proposto para o próximo semestre, sendo
47 não presencial e com início em fevereiro. Desta forma a parte prática das disciplinas teórico-
48 práticas não estão autorizadas de forma presencial. Após, questionou o grupo sobre manter as
49 disciplinas teórico-prática e possibilidade de quebra de pré-requisito. A profa. Danielle sugeriu
50 substituir a nota da parte prática por outra atividade que seja possível de ser realizada no modo
51 não presencial. E oferecer toda a parte prática quando o retorno das atividades presenciais forem
52 autorizadas. Como alternativa, recompensar próximo ao período dos estágios. Expõe também
53 que deverá ter quebra de pré-requisito. A profa. Cristiane concordou com a fala da Prof. Danielle
54 sobre a quebra de pré-requisito e deixar a parte prática para próximo dos estágios. A profa.
55 Poliana expôs que ofertar a parte prática de forma não presencial não seria uma opção a ser
56 considerada pois não existem condições adequadas para ensinar os alunos e o aprendizado seria
57 comprometido de forma significativa. Recomenda, encerrar a disciplina, mesmo faltando a parte
58 prática, para que os alunos tenham notas e consigam concluir a disciplina. Afirma que é
59 importante que a prática seja ofertada no modo presencial, concordando com a fala da Prof
60 Danielle em deixar para próximo dos estágios. A Prof. Adriana sugeriu deixar a decisão para
61 cada professor e salienta que cada disciplina tem sua particularidade. A Prof. Danielle discordou
62 da Prof. Adriana dizendo que a decisão poderia ser do colegiado e não do professor. Após
63 discussão foi colocado em votação a oferta de todas as disciplinas teóricas-práticas no semestre
64 2020-2. Aprovado por unanimidade. Colocado em votação a quebra de pré-requisito para o
65 semestre 2020-2. Aprovado por unanimidade. Colocado em votação permitir ao professor
66 finalizar a carga horária da disciplina, atribuindo nota para que o aluno não fique em menção P.
67 Assim, a disciplina fica encerrada, mas o professor se comprometerá a ofertar a parte prática que
68 não foi ofertada no modo não presencial quando as atividades presenciais retornarem, sendo o
69 prazo máximo antes do início do estágio. A parte prática poderá ser ofertada no formato de aula,
70 curso, palestra, seminário, entre outros. Aprovado por unanimidade. A seguir, **Item 6: Discussão**
71 **e aprovação sobre situação de estudantes que não postam todos os documentos conforme**
72 **estabelecido no Regimento Interno de TCC.** A profa. Gisele explicou que a profa. Núbia
73 solicitou discussão no colegiado sobre os alunos que concluíram todas as etapas do TCC mas não
74 postaram algum documento como está previsto no regimento. Um dos casos, a aluna, de última
75 fase, não postou um documento que era obrigatório. Outro caso, dois alunos que realizou o TCC
76 em dupla, fizeram todas as etapas, no entanto um deles postou todo o material no moodle e o
77 outro não postou nenhum documento. Mas não consta no regimento do TCC como devem ser
78 tratados esses casos. Por isso, torna-se importante determinar, de forma coletiva, como será



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA

RODOVIA GOVERANDOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS

CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC

TELEFONE: +55 (48) 3721-2167

SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

79 resolvido estes problemas. Foi discutido sobre a importância de prever essas situações no
80 regimento do TCC. A maioria das professoras afirmou que a melhor forma de abordar esse tipo
81 de problema seria penalizar o aluno que não entregou algum documento com redução da nota.
82 Foi desconsiderada a possibilidade de reprovar o aluno que cumpriu todas as etapas do TCC mas
83 que não postou algum documento no moodle. Foi colocado em votação para inserir essas regras
84 no regimento do TCC e não punir os alunos. Aprovado por unanimidade. Outra questão sobre o
85 TCC foi sobre a data a ser colocada nos certificados do TCC. Foi discutidos as possibilidades de
86 datar o certificado no momento da defesa ou no momento de término da disciplina. Foi decidido
87 que para os alunos que farão a colação de grau em 2020.1a será utilizada a data da defesa e para
88 os próximos alunos será utilizada a data final da disciplina. Aprovado por unanimidade. Na
89 sequência, **item 7:** Discussão e deliberação do pedido da discente Isadora da Silva de Melo de
90 substituição da orientadora Prof. Livia Arcêncio Do Amaral pela Prof. Professora Maria Cristine
91 Campos. **Item 8:** Discussão e deliberação do pedido da discente Jeisyelli Costa de Sousa de
92 substituição da orientadora Prof. Livia Arcêncio Do Amaral pela Prof. Professora Maria Cristine
93 Campos. **Item 9:** Discussão e deliberação do pedido da discente Nayara Alves Celinca Moraes
94 de substituição da orientadora Prof. Livia Arcêncio Do Amaral pela Prof. Professora Maria
95 Cristine Campos. **Item 10:** Discussão e deliberação do pedido da discente Naele Pessoa de
96 Oliveira de substituição da orientadora Prof. Livia Arcêncio Do Amaral pela Prof. Professora
97 Maria Cristine Campos. **Item 11:** Discussão e deliberação do pedido da discente Laura
98 Kautzmann Padilla de substituição da orientadora Prof. Livia Arcêncio Do Amaral pela Prof.
99 Professora Maria Cristine Campos. Colocado em votação a aprovação em bloco do item 7 ao item
100 11. Aprovado por unanimidade. A profa. Gisele relatou que a professora Lívia entrou em licença
101 para tratamento de saúde e sugeriu ao colegiado a professora substituta Maria Cristine para ser a
102 orientadora dos alunos citados acima. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade.
103 Posteriormente, **item 12: Discussão e deliberação sobre os impactos referentes a Portaria nº**
104 **379/2020/GR que determina a suspensão de atividades presenciais de ensino até maio de**
105 **2021 sobre os estágios curriculares.** A profa. Gisele informou que de acordo com a Portaria n.
106 379/2020/GR, que suspende as atividades presenciais de ensino até dia 22 de maio de 2021 será
107 necessário uma ampla discussão sobre os estágios curriculares do próximo semestre. Apresentou
108 aos presentes os resultados de uma pesquisa feita pela coordenação referente a consulta aos
109 professores dos estágios sobre possibilidade de retorno dos estágios para o semestre 2020/2.
110 Apresentou todos os resultados da pesquisa, com destaque aos resultados: 50% dos professores
111 relataram que foi satisfatório e 50% foi ruim. Sobre o retorno das atividades de estágio, 42% dos
112 professores são a favor de implementar um modelo híbrido onde parte dos estágios será
113 presencial e parte não presenciais. A maioria dos professores enquadram-se no grupo de
114 risco, destacando que 8 dos 12 professores não poderiam supervisionar de modo presencial os
115 estágios. A Prof. Gisele apresentou ainda uma consulta realizada a outras universidades federais,
116 através de reuniões realizadas com coordenadoras do curso de fisioterapia. Informou como estas
117 universidades estão realizando os estágios e as experiências que tiveram êxito. Explicou sobre a
118 possibilidade de realização de supervisão onde o aluno realiza o estágio de forma presencial e a
119 supervisão ocorre parte presencial, realizada pelo fisioterapeuta e parte não presencial, realizada
120 pelo professor do curso de fisioterapia. Explicou que esta alternativa é muito interessante pois o
121 aluno poderá acompanhar o profissional atuando e poderá aprender muito uma vez que estes
122 profissionais tem muito conhecimento da sua área de atuação. Somado a isso, o professor estaria



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA

RODOVIA GOVERANDOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS

CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC

TELEFONE: +55 (48) 3721-2167

SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

123 realizando uma supervisão não presencial, mas totalmente vinculada ao processo que o aluno
124 está vivenciando no campo de estágio. Destacou que esta forma somente daria certo se houver
125 uma comunicação muito alinhada e constante entre o docente, fisioterapeuta e aluno. Além disso,
126 para ter sucesso é fundamental o fisioterapeuta se disponibilizar e estar motivado nesta
127 participação além de a instituição compartilhar desta ideia. Sem a colaboração ativa de todas as
128 partes, essa alternativa está fadada ao insucesso. Também apresentou uma outra alternativa que
129 envolve a busca ativa dos alunos. Neste caso, os alunos poderiam procurar locais de estágio para
130 atuarem, podendo ser em outras cidades. Essa possibilidade leva em consideração o fato de que
131 por causa da pandemia muitos alunos retornaram a sua cidade de origem. Assim, esses alunos
132 poderiam fazer o estágio na cidade onde está morando atualmente. Esta estratégia seria
133 sustentada através da supervisão presencial do fisioterapeuta do local e uma supervisão não
134 presencial do professor. Também afirmou que neste caso haveria uma constante avaliação do
135 local e atuação do fisioterapeuta para determinar a qualidade de oferta do estágio ao aluno.
136 Destacou que é possível realizar os convênios para oficializar o local escolhido pelo aluno como
137 concedente do estágio curricular. Por fim, abriu para discussão do grupo e questionou os demais
138 membros sobre a opinião do que foi apresentado, qual o posicionamento sobre a oferta de
139 estágios no próximo semestre e com seria o formato. A discente Isadora expôs sobre a
140 preocupação dos discentes a respeito dos estágios. A profa. Gisele explicou que não haviam
141 entrado em contato com os alunos por não ter nenhuma decisão sobre os estágios estabelecida,
142 mas tão logo que sejam deliberadas as questões dos estágios, será imediatamente comunicado
143 aos alunos. A profa. Ana Lúcia disse que, em consulta informal à secretaria de saúde, foi
144 relatado a intenção de aceitar os estágios, mas com turmas reduzidas. A profa. Cristiane sugere
145 que se for considerado o modo de supervisão presencial do fisioterapeuta e não presencial do
146 professor, é importante a elaboração de um documento para respaldar o corpo docente
147 esclarecendo que é o Fisioterapeuta do local que será responsável pelo aluno no campo de
148 estágio. A profa. Kelly afirmou que no estágio de Ortopedia e Traumatologia a experiência com o
149 modelo de tele-atendimento foi satisfatória e que é uma possibilidade a ser considerada para o
150 próximo semestre. A profa. Danielle e a Prof Gisele relataram que suas experiências não foram
151 satisfatórias, principalmente pela falta de pacientes e baixa adesão ao tratamento. A Prof
152 Danielle concorda com a Prof. Cristiane e destaca a importância da elaboração de documentos
153 para respaldar os docentes. Afirma ainda que considera complicado o retorno presencial dos
154 alunos sem uma supervisão presencial dos professores, pois os alunos que irão para os estágios
155 não tiveram a convivência com o paciente. Na opinião da Prof. Danielle não é possível a
156 supervisão de modo remoto, mas talvez seja viável pensar em um modelo híbrido. Sugeriu
157 oferecer parte de estágio como tele-reabilitação e oferecer o restante da carga horária para
158 quando houver a possibilidade de retorno presencial. A profa. Poliana expôs sobre as questões
159 burocráticas e legais dos locais dos estágios. Explicou sobre o SIARE, sobre os convênios, a
160 relação com o DIP e o seguro dos aluno no campo de estágio. Relatou que é possível fazer o
161 convênio com novas concedentes e que este processo, embora burocrático, não é difícil. A profa.
162 Adriana relatou sobre sua experiência no estágio de Pediatria, onde o tele-atendimento foi
163 satisfatório. Destacou que o sucesso esteve relacionado ao número reduzido de alunos,
164 possibilitando ofertar paciente a todos e manutenção da orientação e supervisão a todos os aluno.
165 Destaca que turmas maiores seria um desafio e que poderia comprometer o aprendizado dos
166 alunos. A professora afirmou estar preocupada com a realização dos estágios não presenciais



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
RODOVIA GOVERADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-2167
SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

167 com turmas maiores. Ainda, se disponibilizou a retornar de modo presencial, caso o local de
168 estágio apresentar todas as condições de segurança a todos os envolvidos, senso eles os alunos,
169 os pacientes e da professora. A profa. Poliana também relatou que teve uma experiência positiva
170 e satisfatória com o tele-atendimento no estágio de Neurologia. A Prof. Poliana leu alguns
171 documentos, incluindo Portarias e Resoluções específicas e explicou que existem respaldos
172 legais para o retorno das atividades de estágio presencial, no entanto esses documentos também
173 atribuem a responsabilidade aos docentes e a coordenação de estágio. Salienta que considera
174 preocupante assumir tamanha responsabilidade. Afirma a importância de elaborar documentos
175 que os alunos concordem e que entendem os riscos do retorno presencial. A Profa. Cristiane
176 sugeriu fazer uma votação com os encaminhamentos de retorna, sim ou não, os estágios para o
177 próximo semestre. Várias professoras se manifestaram no chat afirmando não se sentirem
178 confortável em votar no encaminhamento sugerido pela Prof. Cristiane. A profa. Adriana
179 destacou que este assunto é complexo e necessita de mais discussão. Sugeriu fazer mais reuniões
180 onde cada área possa reunir-se entre os professores do estágio e também consultar a concedente.
181 Após, os professores de cada área específica elaboram uma proposta para ser apresentada na
182 próxima reunião. Assim, cada campo de estágio poderá considerar suas particularidades e
183 analisar a viabilidade de ofertar o estágio ou não e sobre o formato de oferta. A profa. Poliana
184 sugeriu marcar uma consulta formal com as concedentes e os respectivos fisioterapeutas.
185 Salientou a importância de uma discussão para compreender o cenário nos locais de estágios
186 conveniados e investigar o interesse e as condições no retorno dos estágios. Ficou estabelecido
187 que a Prof. Poliana fará o agendamento com as concedentes, os fisioterapeutas e os docentes dos
188 estágios específicos. A profa. Poliana também comprometeu-se em se reunir com os alunos dos
189 estágios para o repasse das decisões do colegiado e tirar dúvidas dos alunos. No entanto, fará
190 isso somente após o colegiado tomar as devidas decisões, para que as informações sejam oficiais.
191 Após discussão, foi decidido que os professores de cada campo de estágio irão reunir-se com a
192 concedente e o fisioterapeuta local para uma consulta sobre o cenário das concedentes e após ela
193 farão uma proposta a ser apresentada numa reunião a ser marcada para a próxima sexta-feira. A
194 seguir, **item 13: Discussão e deliberação sobre sugestões propostas pelo NDE referente a**
195 **avaliação do processo ensino-aprendizagem pelos professores do curso de fisioterapia.** A
196 Prof. Gisele explicou que a coordenação tem recebido muitas demandas dos alunos e por isso fez
197 um questionário consultando todos os alunos sobre o processo de ensino-aprendizado não
198 presencial, para compreender os pontos positivos e negativos. O resultado desta pesquisa foi
199 apresentado ao NDE pela Prof. Gisele, que solicitou uma discussão coletiva e uma elaboração de
200 estratégias para resolução dos problemas. O NDE então discutiu e elaborou uma sequência de
201 problemas e sugestões que devem ser analisados pelo colegiado para posterior deliberação.
202 Foram relatados os seguintes problemas e sugestões: 1) Problema: Excesso de conteúdo
203 assíncrono e prazos de entrega de tarefas. Proposta: Seguir as recomendações da Resolução 140/
204 CUn que norteiam sobre o tempo para atividades. 2) Problema: As aulas síncronas estão sendo
205 difíceis devido a falta de didática dos professores. Identificamos que esse problema está
206 associado aos professores substitutos. Proposta: Recomendação para a chefia DCS de
207 contratação de novos professores para melhor distribuição da carga horária. Tutoria, onde um
208 professor efetivo fica responsável em ajudar o professor substituto. 3) Problema: Material
209 disponibilizado aos alunos não está satisfatório. Proposta: variar as alternativas de material, por
210 exemplo capítulo de livro, artigos em inglês e em português, vídeo em plataformas disponíveis e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
COORDENADORIA DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA
RODOVIA GOVERADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-2167
SITE: <http://fisio.ufsc.br/>

211 gravados pelo professor, vídeo gravado pelos alunos. Diversificar. 4) Problema: Professor não
212 realizar encontros síncronos. Descumprir plano de ensino. Alunos não conseguem agendar
213 horários de atenção ao aluno, nem mesmo nos horários disponíveis no plano de ensino.
214 Proposta: Orientar que o professor siga o plano de ensino e caso haja necessidade de alguma
215 mudança, seja solicitado ao NDE e colegiado a aprovação das alterações. Sugerir que o professor
216 tenha momentos síncronos de acordo com o plano de ensino devidamente aprovado. 5) Problema:
217 Falta de avaliação do processo pedagógico. Proposta: sugestão de criação de ferramentais
218 avaliativas do processo pedagógico, tanto para docentes quanto para discentes. Após discussão,
219 foi sugerido encaminhar ao colegiado estas sugestões. Após discussão foi colocado em
220 aprovação as propostas do NDE. Aprovado por unanimidade. Também foi proposto que essas
221 propostas serão apresentadas aos professores do curso de fisioterapia através de um material por
222 escrito elaborado pela coordenação e enviado por e-mail. Aprovado por unanimidade. A seguir,
223 **item 14: Aprovação do *ad referendum* referente a distribuição das vagas da portaria de**
224 **transferências e retornos.** Colocado em aprovação o *ad referendum*. Aprovado por
225 unanimidade. Na sequência, **item 15: Discussão e deliberação sobre requerimento de abono**
226 **de faltas no período de acompanhamento em tratamento de saúde de familiar da discente**
227 **Andressa Souza.** A profa. Gisele relatou que a aluna Andressa enviou um e-mail onde anexa o
228 atestado de óbito da mãe. A aluna solicita o abono de faltas. No entanto a universidade não prevê
229 abono de faltas, apenas justificativa. Após discussão, foi sugerido que a aluna faça um pedido
230 como caso excepcional. A coordenação e a aluna entrarão em contato com a professora da
231 disciplina que a aluna teve as faltas e vão sugerir a professora que seja realizada uma atividade
232 para repor as faltas. Colocado em votação. Aprovado por unanimidade. Na sequência, **item 16:**
233 **Informes.** Não houve. Por fim, não havendo mais nada a ser discutido, a professora Gisele
234 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às 18h20min, da qual, para constar,
235 eu, Márcia Elida Domingos Prudêncio, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que,
236 se aprovada, será assinada pelos presentes. Araranguá, 13 de novembro de 2020.

Adriana Neves Dos Santos

Gisele Agustini Lovatel

Ana Lucia Danielewicz

Kelly Mônica Marinho e Lima

Cristiane Aparecida Moran

Isadora Freire Anderson

Danielle Soares Rocha Vieira