



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA  
(SISTEMA DE BIBLIOTECAS)**



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES:  
de janeiro a dezembro de 2013**

Florianópolis, 2014

© 2014 UFSC

**Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)  
Sistema de Bibliotecas Universitárias (SiBi)**

Campus Universitário,  
Acesso Trindade, Setor D  
88040-900 - Florianópolis, SC  
Fone: (48) 3721-9310  
Fax: (48) 3721-9603  
*Homepage:* <http://www.portalbu.ufsc.br>

**Reitora:**

Profa. Dra. Roselane Neckel

**Vice-reitora:**

Profa. Dra. Lúcia Helena Pacheco

**Diretora do Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC – SiBi/UFSC**

Bibliotecária Dirce Maris Nunes da Silva  
CRB 14/333

## SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO .....	4
2	MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários) .....	5
2.1	Funcionamento, em dias.....	5
2.2	Empréstimos, frequência, etc.....	6
2.3	Usuários potenciais.....	8
3	COLEÇÕES.....	10
3.1	Coleção física: acervo atual, exceto periódicos .....	10
3.2	Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos.....	11
3.3	Coleção física de periódicos: acervo atual .....	13
3.4	Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual.....	14
4	DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES.....	16
4.1	Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física .....	16
4.2	Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção eletrônica.....	17
4.2.1	<i>Aquisição perpétua</i> .....	17
4.2.2	<i>Aquisição licenciada</i> .....	18
4.3	Periódicos: aquisições por compra, coleção física.....	19
4.4	Periódicos: aquisições por compra, coleção eletrônica .....	20
4.4.1	<i>Aquisição perpétua</i> .....	20
4.4.2	<i>Aquisição licenciada</i> .....	21
4.5	Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física.....	21
4.6	Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física .....	22
5	PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO.....	25
5.1	Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação .....	25
5.2	Processamento físico: etiquetagem e fitilho.....	27
5.3	Encadernação .....	29
6	SERVIÇOS .....	31
6.1	Materiais adaptados .....	31
6.2	Catalogação na fonte.....	32
6.3	Identificação de documentos eletrônicos .....	33
6.4	Capacitação de usuários.....	33
6.5	Comutação bibliográfica.....	35
6.5.1	<i>Solicitações de usuários do SIBI/UFSC para outras instituições</i> .....	35
6.5.2	<i>Atendimentos do SIBI/UFSC para outras instituições</i> .....	37
6.6	Atendimento aos usuários do EaD.....	38
6.7	Repositório de Objetos Digitais (ROD) .....	38
6.8	Orientação de estágio curricular obrigatório .....	30
6.9	Espaços para eventos .....	30
6.10	Acompanhamento às visitas de avaliação do MEC .....	32
6.11	Redes Sociais .....	33
6.12	Outras atividades.....	33
7	EVENTOS E CAPACITAÇÕES.....	34
7.1	Eventos promovidos pelo SiBi.....	34
7.2	Participação da equipe do SiBi em eventos.....	40
7.3	Participação da equipe do SiBi em cursos de capacitação .....	43
8	PATRIMÔNIO .....	46
8.1	Mobiliário.....	46
8.1.1	<i>Aquisição</i> .....	46

8.1.2	<i>Baixa</i> .....	47
8.2	Equipamentos .....	47
8.2.1	<i>Aquisição</i> .....	48
8.2.2	<i>Baixa</i> .....	49
9	INVESTIMENTOS FINANCEIROS .....	50
9.1	Acervo.....	50
9.2	Móveis e equipamentos .....	51
10	RECURSOS HUMANOS .....	52
10.1	Quadro atual.....	52
10.2	Demanda reprimida .....	54
11	DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES.....	55
12	PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO (2014).....	58
	REFERÊNCIAS .....	60
	APÊNDICE A - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Automação e Informática (Dainf), em 2013.....	61
	APÊNDICE B - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Assistência aos Usuários (Dau), em 2013 .....	63
	APÊNDICE C - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (Decti), em 2013.....	64
	ANEXO A - Resolução Normativa Nº 08/CC/2012 de 21 de dezembro de 2012.....	65
	ANEXO B - Portaria Nº 1853/2013/GR de 26 de setembro de 2013 .....	67

## 1 INTRODUÇÃO

A Biblioteca Universitária - aqui chamada de Sistema de Bibliotecas (SiBi) - da Universidade Federal de Santa Catarina, é vinculada à Reitoria, e tem como missão “participar no processo de disseminação da informação e do conhecimento de forma articulada para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e à administração da UFSC”.

A estrutura organizacional do SiBi/UFSC é composta por nove Bibliotecas, sendo: Biblioteca Central - BC; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde (Medicina) – BSCCSM; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemática – BSCFM; Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação – BSCA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias – BSCCA; Biblioteca Setorial do Campus de Araranguá – BSARA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação – BSCED; Biblioteca Setorial do Campus de Curitibanos – BSCUR; Biblioteca Setorial do Campus de Joinville – BSJOI.

O presente relatório objetiva apresentar as atividades técnicas/administrativas desenvolvidas pelo SiBi/UFSC no ano de 2013 e as perspectivas para o próximo ano.

São apresentadas informações de movimentação (frequência, empréstimos, devoluções, renovações de materiais), desenvolvimento de coleções (aquisição e descarte), processamento técnico e físico do acervo, principais serviços realizados, atividades pontuais (visitas do MEC), eventos promovidos pelo SiBi, bem como participações da equipe do SiBi em eventos e capacitações, patrimônio (aquisição e baixa de mobiliários e equipamentos), investimentos financeiros, recursos humanos (quadro atual e demanda reprimida), e por fim, dificuldades encontradas, sugestões e perspectivas para o ano de 2014.

## 2 MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários)

Nas subseções a seguir são apresentados indicadores de movimento das bibliotecas: quantitativo de pessoas circulando diariamente no SiBi (frequência), empréstimos, devoluções e renovações de materiais, número de usuários cadastrados.

### 2.1 Funcionamento, em dias

O SiBi funcionou, em média, por 230 dias em 2013, 32 dias a mais que a média de funcionamento do ano anterior. A Tabela 1, a seguir, demonstra o total de dias de funcionamento de cada biblioteca.

**Tabela 1 - Dias de funcionamento, por bibliotecas, 2013**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Nº de dias</b>
BC	257
BSARA	244
BSCA	238
BSCCA	241
BSCCSM	228
BSCED	209
BSCFM	230
BSCUR	188
BSJOI	234
<b>Média do SiBi</b>	<b>230</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Estatísticas gerais.  
Biblioteca – dias de funcionamento.

As Bibliotecas do SiBi tem seu horário de expediente conforme apresentado no quadro a seguir:

**Quadro 1 - Horário de expediente, por bibliotecas, 2013**

(continua)

<b>Bibliotecas/Serviços</b>	<b>De Segunda a Sexta-feira</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>
BC	Das 7h30min às 22h	Das 8h às 22h	Fechada
BSARA	Das 8h às 12h e das 13h às 17h	Fechada	Fechada
BSCA	Das 7h30min às 18h30min (em 2013 funcionou boa parte do ano no horário das 07h às 18:30h)	Fechada (em sábados letivos funciona das 08h às 12h)	Fechada
BSCCA	Das 8h às 20h	Fechada	Fechada
BSCCSM	Das 8h às 18h	Fechada	Fechada

(conclusão)

<b>Bibliotecas/Serviços</b>	<b>De Segunda a Sexta-feira</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>
BSCED	Das 8h às 20h30min	Fechada	Fechada
BSCFM	Das 8h às 21h	Fechada	Fechada
BSCUR	Das 7h30min às 18h	Fechada	Fechada
BSJOI	Das 9h às 12h e das 13h às 17h	Fechada	Fechada

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 2.2 Empréstimos, frequência, etc.

A média de empréstimos diários de materiais foi de 1.519, totalizando 373.216 empréstimos no ano, apresentando um crescimento de aproximadamente 10% em relação ao total de empréstimos no ano anterior (Tabela 2). No entanto, se considerarmos que em 2013 o SiBi teve em funcionamento cerca de 30 dias a mais, a média de empréstimos diários é superior no ano anterior.

O SiBi conta atualmente com máquinas de autoatendimento que permitem aos usuários realizarem os procedimentos de empréstimos e devoluções de forma autônoma, agilizando esses processos. Para a comodidade do usuário, as renovações de materiais podem – também -, serem realizadas via *Internet*.

Em dezembro de 2012 o Conselho de Curadores da UFSC emitiu a Resolução Normativa Nº 08/CC/2012, de 21 de dezembro de 2012, que altera os artigos 2º, 4º e 5º da Resolução Normativa Nº 05/CC/2010, que estabelece os valores relativos às Taxas Administrativas; às Multas e Indenizações do Sistema Bibliotecas/UFSC e aos Ingressos para visitação às Fortalezas da Ilha de Santa Catarina, sob a guarda da Universidade, e ao Parque Viva a Ciência (ANEXO A).

**Tabela 2 - Frequência de usuários, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais, por bibliotecas, 2013**

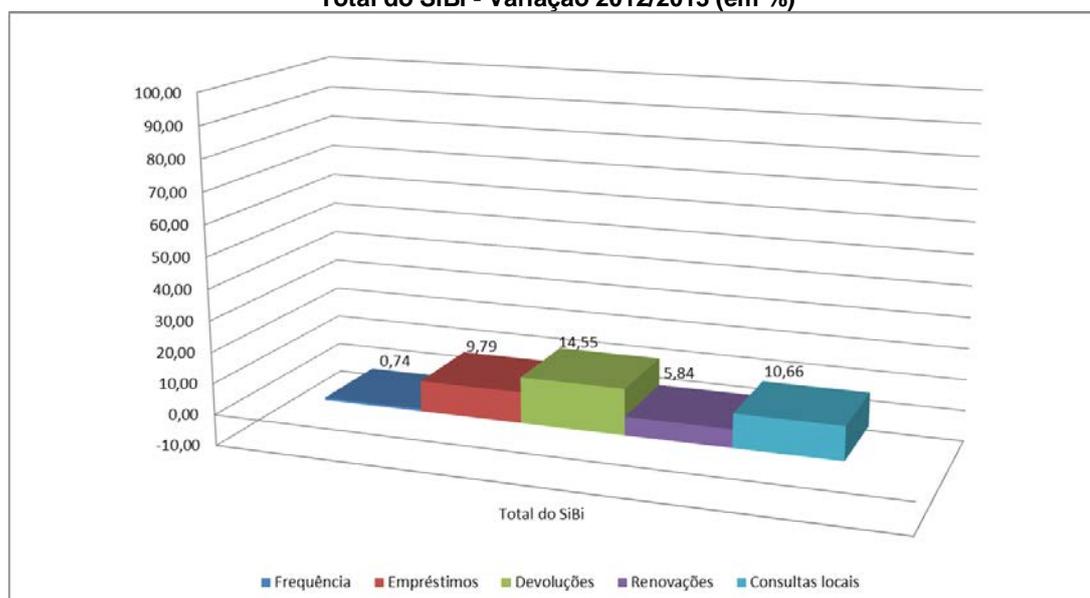
Bibliotecas	Frequência		Empréstimos		Devoluções		Renovações		Consultas Locais	
	Diária	Anual	Diário	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual
BC	3.545	911.010	956	245.789	973	250.143	2.074	756.951	-	-
BSARA	450	110.250	50	12.148	50	12.155	78	28.449	-	-
BSCA	240	57.120	105	24.940	105	24.892	25	9.283	-	-
BSCCA	410	98.000	105	25.289	106	25.559	121	44.274	52	12.978
BSCCSM	240	61.762	21	4.839	22	5.005	76	27.570	193	44.102
BSCED	188	39.363	73	15.194	72	15.144	96	34.936	-	-
BSCFM	450	98.550	55	12.713	57	13.013	164	59.902	59	12.834
BSCUR	-	-	79	14.769	78	14.598	45	16.493	11	2.708
BSJOI	350	81.900	75	17.535	74	17.404	140	51.009	-	-
<b>Total do SiBi</b>	<b>5.873</b>	<b>1.457.955</b>	<b>1.519</b>	<b>373.216</b>	<b>1.537</b>	<b>377.913</b>	<b>2.819</b>	<b>1.028.867</b>	<b>315</b>	<b>72.622</b>

Fonte: 1) Sistema Pergamum. Estatística de empréstimo por categoria. Ano: 2013. 2) Controle de entrada/saída das bibliotecas do SiBi.

Nota: 1) Algumas bibliotecas não fazem o controle dos materiais que são consultados no local, bem como da frequência de pessoas circulando, não sendo possível gerar estatística. 2) A BSCCA fez uma média de frequência em relação aos anos anteriores. 3) Na BSCCSM foi realizado a média de frequência em relação aos anos de 2011 e 2012, pois o arco magnético que faz esta contagem esteve com problemas durante o ano de 2013. 4) Para calcular a média diária de empréstimos e devoluções foi dividido o número de empréstimos e devoluções no ano pelos dias de funcionamento das respectivas bibliotecas. Para o cálculo da média diária das renovações, a divisão foi realizada pelos 365 dias do ano, já que este procedimento pode ser efetuado pela *Internet*, independente de a biblioteca estar ou não aberta.

Pelo Gráfico 1 pode-se observar que houve um pequeno aumento no número de frequência, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais no total das bibliotecas do SiBi em 2013, em relação ao ano anterior.

**Gráfico 1 - Frequência de usuários, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum

## 2.3 Usuários potenciais

Em 2013, o número de usuários potenciais no SiBi chegou a marcar de 54.295, aproximadamente 13% a mais que no ano anterior (Tabela 3). A grande maioria é formada por discentes dos diversos graus acadêmicos da UFSC. Os alunos de graduação presencial são o maior número, seguidos de alunos de pós-graduação presencial, alunos de pós-graduação à distância e de graduação à distância, na sequência aparecem as demais categorias de usuários.

Os alunos na modalidade à distância também são atendidos pelo SiBi, seja pelo empréstimo de acervo físico ou pelo acesso ao acervo virtual.

**Tabela 3 - Usuários potenciais**

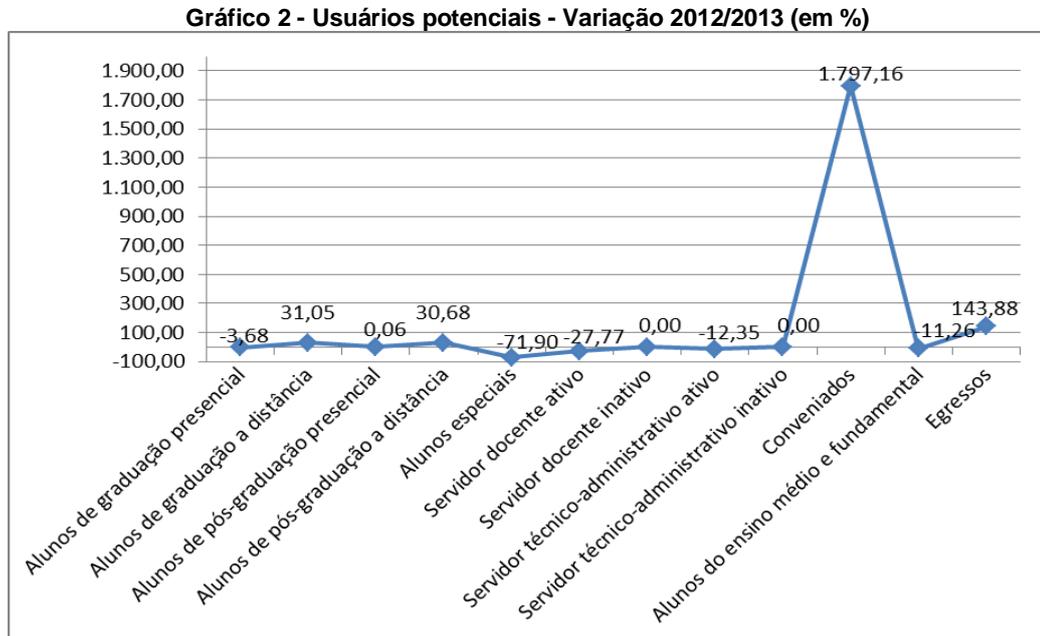
<b>Tipo de usuário</b>	<b>Quantidade 2012</b>	<b>Quantidade 2013</b>	<b>2012/2013 (%)</b>
Alunos de graduação presencial	23.079	22.230	-3,68
Alunos de graduação a distância	2.058	2.697	31,05
Alunos de pós-graduação presencial	6.327	6.331	0,06
Alunos de pós-graduação a distância	5.283	6.904	30,68
Alunos especiais	3.331	936	-71,90
Servidor docente ativo	3.010	2.174	-27,77
Servidor docente inativo	-	1.356	-
Servidor técnico-administrativo ativo	3.515	3.081	-12,35
Servidor técnico-administrativo inativo	-	1.684	-
Conveniados	282	5.350	1.797,16
Alunos do ensino médio e fundamental	941	835	-11,26
Egressos	294	717	143,88
<b>Total do SiBi</b>	<b>48.120</b>	<b>54.295</b>	<b>12,83</b>

Fonte: Setic/Dainf.

Nota: A partir de 2013, a categoria de usuários CONVENIADOS (no Pergamum) é a somatória dos usuários das seguintes instituições: PMSC, NETI, FAPEU, FEESC, CERTI, além de Alunos da Comunidade, Alunos Convênio, CNPQ/CAPES, Professor rede pública, Voluntário e Ouvinte.

O Gráfico 2 apresenta a variação do número de usuários potenciais do SiBi, de 2012 para 2013, por categorias. Observa-se um crescimento expressivo no número de usuários nas categorias conveniados (1.797,16%), isso porque partir de 2013, essa categoria de usuários passou a ser a somatória dos usuários das seguintes instituições: PMSC, NETI, FAPEU, FEESC, CERTI, além de Alunos da Comunidade, Alunos Convênio, CNPQ/CAPES, Professor rede pública, Voluntário e Ouvinte ; alunos egressos (143,88%); alunos de graduação a distância (31,05%) e alunos de pós-graduação a distância (30,68%). Alunos da categoria “alunos especiais” teve queda de 71,90% isso se deve a correção de dados referente a essa

categoria. As demais categorias de usuários mantiveram os níveis com pouca variação.



Fonte: Setic/Dainf.

Nota: A partir de 2013, a categoria de usuários CONVENIADOS (no Pergamum) é a somatória dos usuários das seguintes instituições: PMSC, NETI, FAPEU, FEESC, CERTI, além de Alunos da Comunidade, Alunos Convênio, CNPQ/CAPES, Professor rede pública, Voluntário e Ouvinte.

### 3 COLEÇÕES

Nas seções a seguir, estão relacionados os indicadores da coleção física e eletrônica.

#### 3.1 Coleção física: acervo atual, exceto periódicos

Atualmente, em número de títulos, o acervo físico do SiBi é composto por 178.747 livros; 28.844 teses e dissertações; 256 trabalhos de conclusão de cursos de graduação e pós-graduação; 4.036 audiovisuais (VHS/CD/DVD); 652 normas técnicas; 3.273 títulos de outros materiais, tais como: folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); dentre outros (Tabela 4). Totalizando 215.808 títulos e 433.630 exemplares.

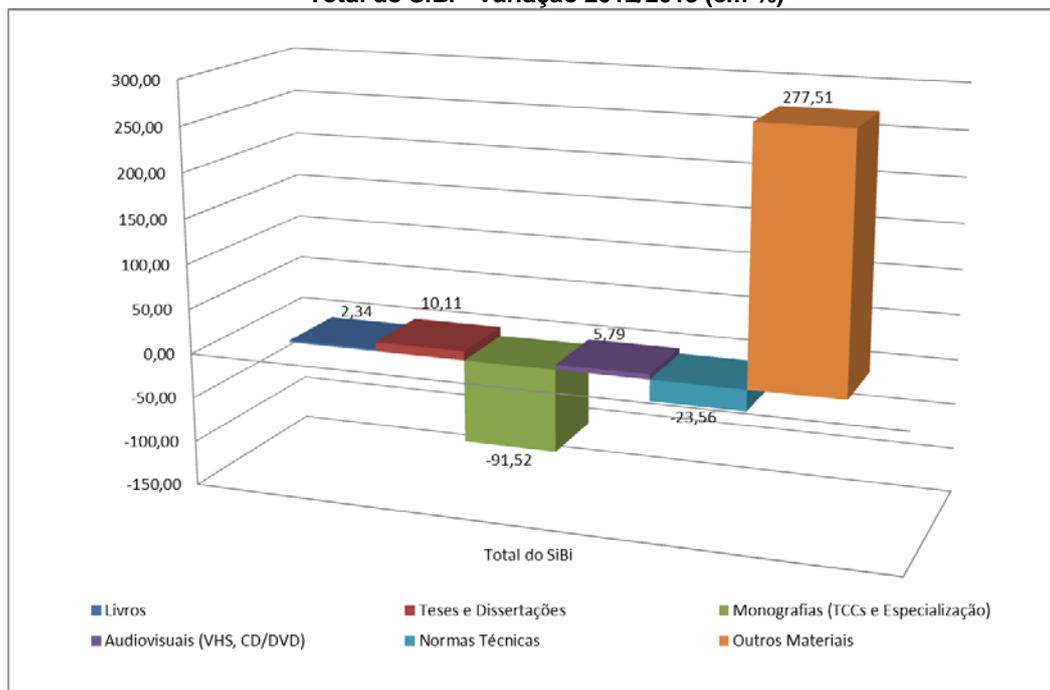
**Tabela 4 - Coleção física: acervo atual, exceto periódicos, distribuído por bibliotecas e tipos de materiais, 2013**

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (VHS, CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	127.156	273.608	26.792	27.187	215	219	2.611	4.486	489	522	2.686	4.578
BSARA	1.202	6.394	1	1	0	0	56	335	27	27	0	0
BSCA	14.911	27.637	13	13	6	8	554	692	9	9	211	282
BSCCA	9.567	21.083	1.655	1.661	0	0	271	375	31	31	333	498
BSCCSM	1.731	3.908	3	3	21	22	59	167	8	8	2	2
BSCED	14.110	32.929	376	399	6	11	345	541	18	18	13	55
BSCFM	7.844	13.245	2	2	8	8	26	57	11	11	4	9
BSCUR	1.252	5.476	1	1	0	0	66	184	4	4	20	54
BSJOI	974	6.497	1	1	0	0	48	309	55	55	4	8
<b>Total do SiBi</b>	<b>178.747</b>	<b>390.777</b>	<b>28.844</b>	<b>29.268</b>	<b>256</b>	<b>268</b>	<b>4.036</b>	<b>7.146</b>	<b>652</b>	<b>685</b>	<b>3.273</b>	<b>5.486</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 31/12/2013. Situação do acervo: 0 - Normal, 2 - Interrompido. Situação do exemplar: 0 - Disponível no acervo, 2 - Etiquetagem, 3 - Preparo Técnico, 4 - Não localizado, 11 - Exposição, 19 - Malote, 20 - Restauração externa, 21 - Restauração interna, 23 - Digitalizando.

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) Os artigos indexados no Sistema Pergamum não são computados nessa tabela, já que fazem parte de um periódico. 3) O número de audiovisuais da BSCCA diminuiu, porque foram separados os manuais do DVD gerando acervos de livros para os manuais; os acervos de periódicos estão sendo revisados alterando a situação dos mesmos; as monografias de graduação foram digitalizadas e disponibilizadas no repositório institucional sendo excluídas do acervo físico. 4) Na BSCCSM as teses, dissertações e monografias foram digitalizadas em 2012 e, a maioria, excluídas fisicamente durante o ano de 2013, porém continuam sendo indicadas no Pergamum, mesmo que eletronicamente, como acervo da BSCCSM. Por se tratar de coleção eletrônica, o quantitativo não foi indicado nesta tabela, sendo atualmente, 2.544 títulos de monografias. 5) Há 12.938 títulos de livros eletrônicos catalogados no Sistema Pergamum, que não foram computados nesta tabela, já que se trata de estatística da coleção física.

**Gráfico 3 - Coleção física: acervo atual (títulos), exceto periódicos, por tipo de materiais  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum.

Nota: o crescimento no número de “outros materiais” deveu-se ao fato de no relatório de atividade de 2012, os acervos de “obras raras” terem sido computados no quantitativo de “livros”, visto que o “tipo de material”, na ocasião, estava como “livros”. Para 2013, a informação “tipo de material” para estas obras, foi alterada para “obras raras”, o que aumentou consideravelmente o quantitativo no relatório de 2013 para o item “outros materiais”.

### 3.2 Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos

Objetivando fomentar o conhecimento, o SiBi tem desenvolvido um acervo digital, assim disponibiliza, a qualquer tempo e lugar, o acesso à informação (Tabela 5).

**Tabela 5 - Coleção eletrônica: exceto periódicos, 2013**

(continua)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Springer</i>	Livros em inglês	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	29.211	95.687	95.687
<i>Atheneu</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	91	572	572
<i>Zahar</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	190	506	506
IEEE	Livros em inglês	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	666	1.491	1.491
Biblioteca Universitária BVU 3.0	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	2.498	224.145	n/a

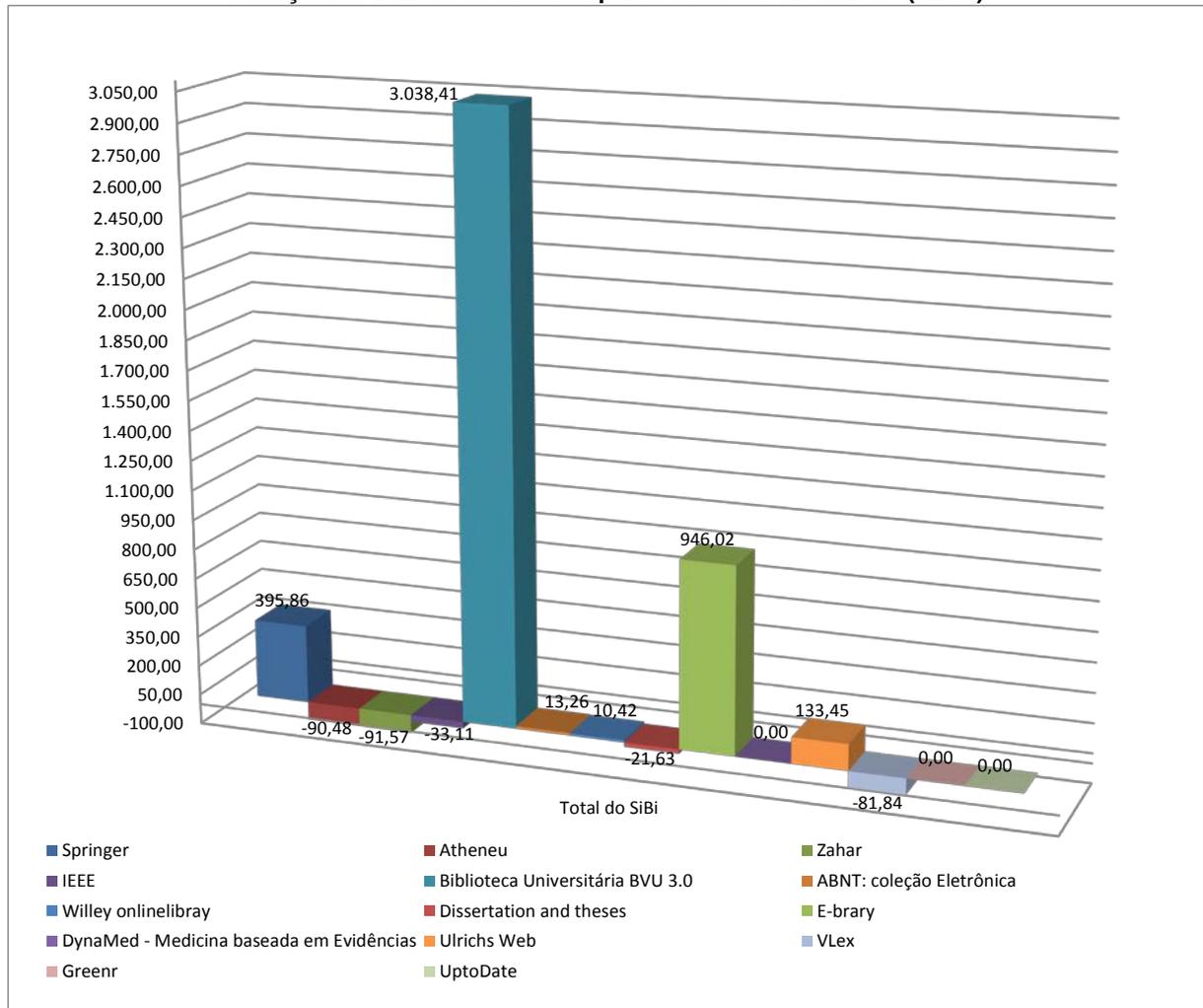
(conclusão)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
ABNT: coleção Eletrônica	Normas técnicas ABNT	Assinatura anual (licença)	9.304	11.226	8.959
<i>Wiley onlinelibrary</i>	Livros em inglês	Assinatura anual (licença)	373	678	678
<i>Dissertation and theses</i>	Teses e Dissertações do mundo	Assinatura anual (licença)	2,7 milhões	37.864	8.534
<i>E-brary</i>	Livros e capítulos de livros em inglês (há parte em português também)	Assinatura anual (licença)	76.000	19.979	528
<i>DynaMed - Medicina baseada em Evidências</i>	Base de referência para uso na prática clínica	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	536	47
<i>Ulrichs Web</i>	Base de referência (inf. bibliográficas de periódicos)	Assinatura anual (licença)	300.000	2.073	n/a
<i>VLex</i>	Doutrina, jurisprudência, legislação (área do direito)	Assinatura anual (licença)	7.852	262	529
<i>Greenr</i>	Capítulos de livros, vídeos, dados estatísticos, periódicos	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	244	164
<i>UptoDate</i>	Texto completo – revisões clínica da área médica	Assinatura anual (licença)	mais de 10 mil análises de tópicos em 21 especialidades médicas	26.182	n/a

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

No Gráfico 4 verifica-se a variação no número de acessos pelos usuários à coleção eletrônica disponibilizada pelo SiBi no período 2012/2013. Houve aumentos expressivos no número de acessos em algumas bases de dados, tais como: *Springer*, *BVU 3.0*; *E-brary*.

**Gráfico 4 - Coleção eletrônica: exceto periódicos – Total do SiBi  
Variação no número de acessos pelos usuários - 2012/2013 (em %)**



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Além da aquisição de recursos eletrônicos, o SiBi possui quase a totalidade do seu acervo impresso de teses e dissertações, também na forma digital, disponibilizando para *download* no Sistema Pergamum.

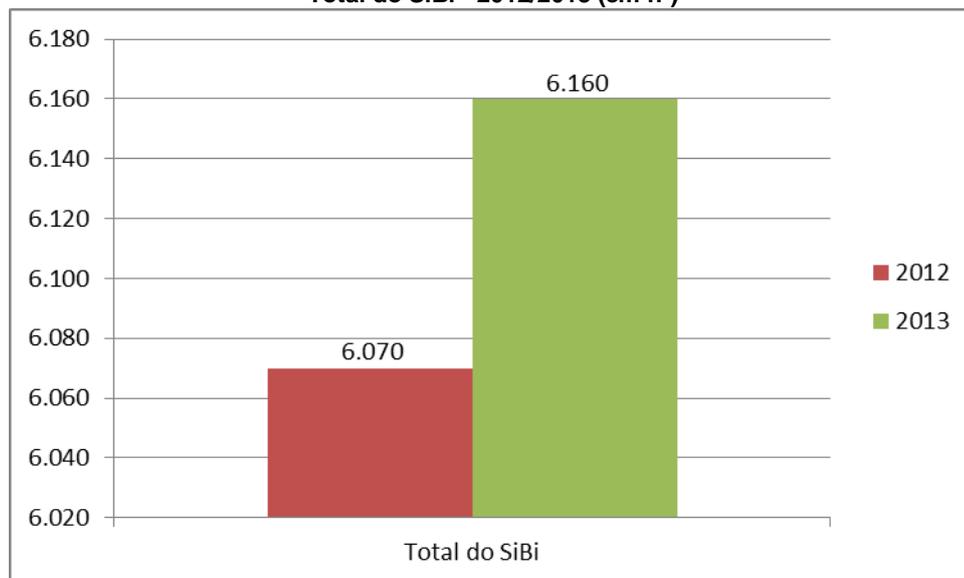
### 3.3 Coleção física de periódicos: acervo atual

A coleção impressa de periódicos técnico-científicos contém 6.160 títulos, totalizando 355.305 fascículos, entre coleções ativas e encerradas.

**Tabela 6 - Coleção física de periódicos: acervo atual distribuído por bibliotecas, 2013**

Bibliotecas	Periódicos	
	Nº Tít.	Nº Fasc.
BC	4.840	231.118
BSARA	19	421
BSCA	26	562
BSCCA	415	23.439
BSCCSM	147	21.952
BSCED	315	10.753
BSCFM	349	64.899
BSCUR	38	947
BSJOI	11	1.214
<b>Total do SiBi</b>	<b>6.160</b>	<b>355.305</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 31/12/2013. Situação do acervo: 0 - Normal, 2 - Interrompido. Situação do exemplar: 0 - Disponível no acervo, 2 - Etiquetagem, 3 - Preparo Técnico, 4 - Não localizado, 11 - Exposição, 19 - Malote, 20 - Restauração externa, 21 - Restauração interna, 23 - Digitalizando.

**Gráfico 5 - Coleção física de periódicos: acervo atual (títulos)  
Total do SiBi - 2012/2013 (em nº)**

Fonte: Sistema Pergamum.

### 3.4 Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual

O SiBi disponibiliza à comunidade universitária uma vasta coleção de periódicos no formato eletrônico. Além do Portal da CAPES - viabilizado pelo governo federal -, que disponibiliza à comunidade universitária, acesso à cerca de 30 mil títulos de periódicos, o SiBi assina mais quatro bases de dados, como demonstrado na Tabela 7.

No Gráfico 6 demonstra-se a variação, no período de 2012/2013, no número de acessos dos usuários à estas bases de dados.

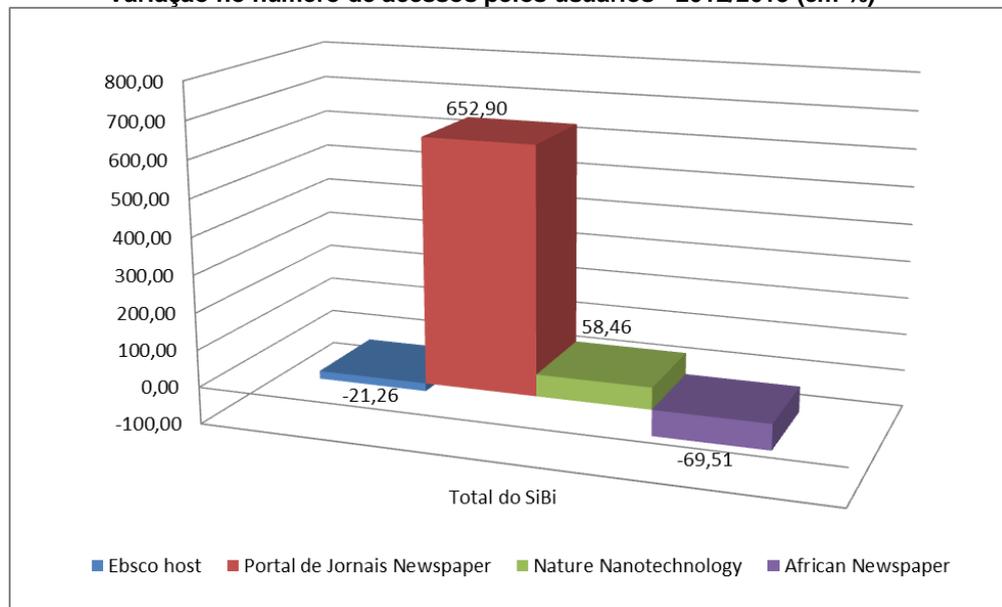
**Tabela 7 - Coleção eletrônica de periódicos, 2013**

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Ebsco host</i>	Bases de dados estrangeiras de periódicos	Assinatura anual (licença)	21.760	158.209	44.518
Portal de Jornais Newspaper	Jornais diários de diversos países	Assinatura anual (licença)	2.200	7.017	7.017
Portal de Periódicos da Capes	Periódicos	Concessão da Capes	30.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Nature Nanotechnology</i>	Periódicos	Assinatura anual (licença)	19	24.115	24.115
<i>African Newspaper</i>	Jornais africanos antigos	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	75	1.050	1.050

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Nota: A *Ebsco host* é contemplada pela Capes, mas a UFSC assina outras bases que a Capes não disponibiliza: *Academic Search Complete*, (multidisciplinar), *MEDLINE with Full Text*, *Art & Architecture Complete*, *Business Source Complete*, *Regional Business News*, *Public Administration Abstracts*, *Urban Studies Abstracts*, *Historical Abstracts with Full Text*.

**Gráfico 6 - Coleção eletrônica de periódicos - Total do SiBi**  
Variação no número de acessos pelos usuários - 2012/2013 (em %)



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

## 4 DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

As aquisições no SiBi são realizadas de três formas: compra, doação ou permuta. Nas seções a seguir apresenta-se o quantitativo para cada modo de aquisição, por tipo de material.

### 4.1 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física

Em 2013 foram incorporados ao acervo 2.220 títulos de livros; 32 CD/DVD; 10 normas técnicas e 8 títulos de outros materiais, tais como: folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); dentre outros (Tabela 8). Totalizando 2.220 títulos, e 11.053 exemplares.

**Tabela 8 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos) por material e por bibliotecas, 2013**

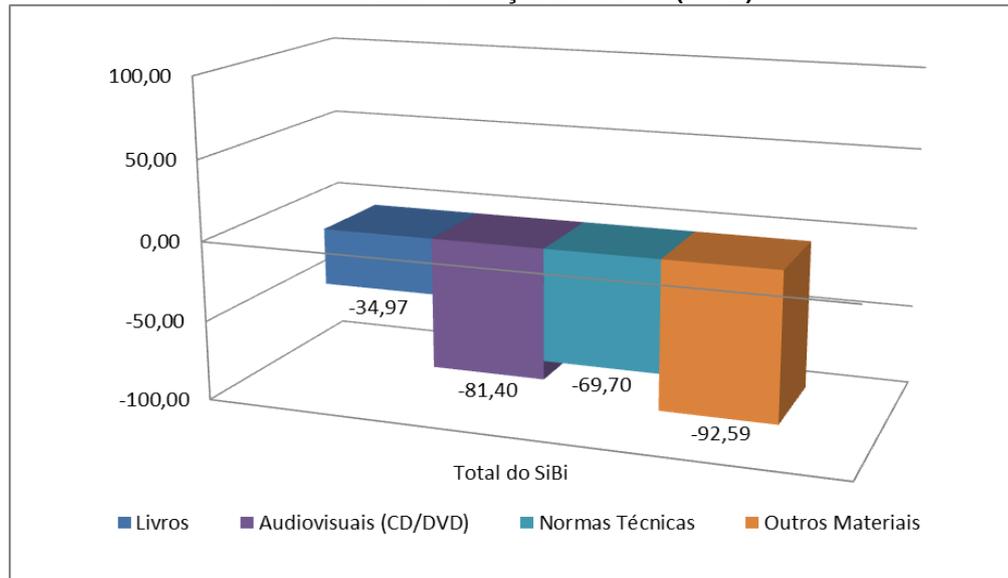
Bibliotecas	Livros		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	1.184	5.746	14	49	10	10	5	11
BSARA	131	909	5	38	0	0	0	0
BSCA	342	1.553	0	0	0	0	1	2
BSCCA	80	412	4	13	0	0	0	0
BSCCSM	20	61	2	6	0	0	0	0
BSCED	130	699	0	0	0	0	0	0
BSCFM	93	189	1	2	0	0	0	0
BSCUR	119	791	3	29	0	0	0	0
BSJOI	121	693	3	34	0	0	2	2
<b>Total do SiBi</b>	<b>2.220</b>	<b>11.053</b>	<b>32</b>	<b>171</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>15</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Decti).

Nota: Materiais adquiridos pelo Pregão 259/2012 e recebidos ao longo do ano de 2013.

Pelo Gráfico 7 pode-se observar a queda na compra de materiais em 2013 se comparado ao ano anterior. Não houve aquisição em 2013 por conta de problemas, na UFSC, no trâmite dos processos.

**Gráfico 7 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos)  
Total do SiBi – Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum (Decti).

Nota: Materiais adquiridos pelo Pregão 259/2012 e recebidos ao longo do ano de 2013.

## 4.2 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção eletrônica

O SiBi tem investido na aquisição de conteúdos eletrônicos, de forma a disponibilizar a informação aos usuários em qualquer hora e em qualquer lugar, visto que podem ser acessados pela *Internet*.

As aquisições desses conteúdos são de duas formas: aquisição perpétua ou licenciada.

Considerando a expansão dos cursos na UFSC oferecidos na modalidade a distância, bem como a ampliação dos cursos de pós-graduação, a tendência é o SiBi continuar a investir nesses conteúdos.

### 4.2.1 Aquisição perpétua

A aquisição perpétua são aqueles materiais que passam a fazer parte do acervo por tempo indeterminado, porém para as atualizações, seja de novos títulos ou de edições, é necessário fazer nova aquisição.

**Tabela 9 - Coleção eletrônica: aquisição perpétua, exceto periódicos, 2013**

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Springer</i>	Livros em inglês	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	29.211	95.687	95.687
<i>Atheneu</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	91	572	572
<i>Zahar</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	190	506	506
IEEE	Livros em inglês	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	666	1.491	1.491

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

#### 4.2.2 Aquisição licenciada

Na modalidade de aquisição licenciada, é adquirido o direito de acesso aos conteúdos por um tempo determinado, necessitando de renovar os contratos com os fornecedores, anualmente.

**Tabela 10 - Coleção eletrônica: aquisição licenciada, exceto periódicos, 2013**

(continua)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
Biblioteca Universitária BVU 3.0	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	2.498	224.145	n/a
ABNT: coleção Eletrônica	Normas técnicas ABNT	Assinatura anual (licença)	9.304	11.226	8.959
<i>Wiley onlinelibrary</i>	Livros em inglês	Assinatura anual (licença)	373	678	678
<i>Dissertation and theses</i>	Teses e Dissertações do mundo	Assinatura anual (licença)	2,7 milhões	37.864	8.534
<i>E-brary</i>	Livros e capítulos de livros em inglês (há parte em português também)	Assinatura anual (licença)	76.000	19.979	528

(conclusão)

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>Ulrichs Web</i>	Base de referência (inf. bibliográficas de periódicos)	Assinatura anual (licença)	300.000	2.073	n/a
<i>VLex</i>	Doutrina, jurisprudência, legislação (área do direito)	Assinatura anual (licença)	7.852	262	529
<i>DynaMed - Medicina baseada em Evidências</i>	Base de referência para uso na prática clínica	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	536	47
<i>Greenr</i>	Capítulos de livros, vídeos, dados estatísticos, periódicos,	Assinatura anual (licença)	Dado não fornecido	244	164
<i>UptoDate</i>	Texto completo – revisões clínica da área médica	Assinatura anual (licença)	mais de 10 mil análises de tópicos em 21 especialidades médicas	26.182	n/a

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Nota: Algumas bases de dados contêm livros e periódicos.

### 4.3 Periódicos: aquisições por compra, coleção física

É por meio dos periódicos que as descobertas/pesquisas e conquistas científicas são divulgadas em primeiro plano, sendo, portando, ricas fontes de informação científica. O SiBi mantém seu acervo de periódicos, impresso e eletrônico, atualizado e aberto para a consulta.

Na Tabela 11, a seguir, podem-se verificar as assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, em 2013.

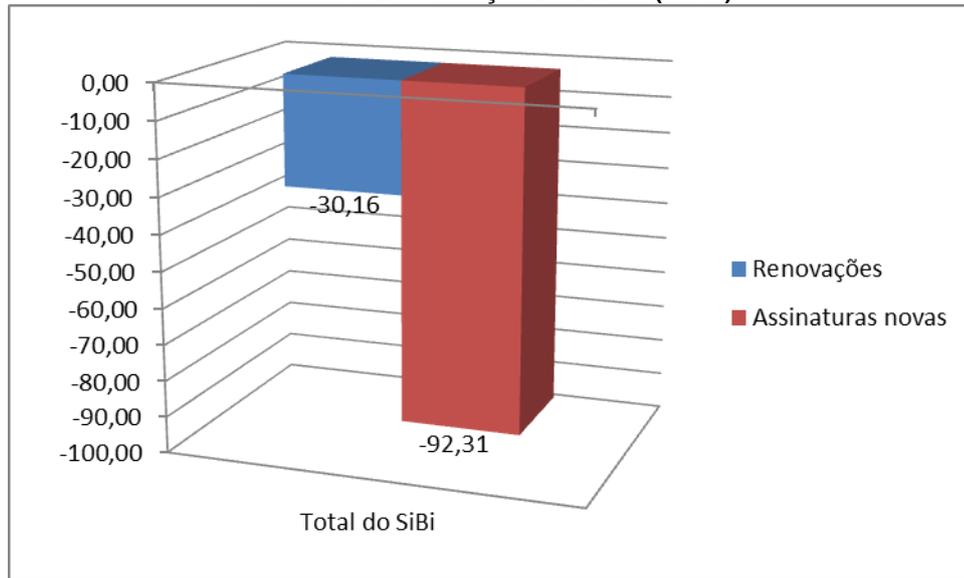
**Tabela 11 - Assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, 2013**

Bibliotecas	Renovações	Assinaturas novas
BC	19	0
BSARA	8	0
BSCA	1	0
BSCCA	7	0
BSCCSM	0	0
BSCED	1	0
BSCFM	0	0
BSCUR	4	0
BSJOI	4	1
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>1</b>

Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

Nota: Na BSJOI foi realizada assinatura do Jornal Notícias do Dia.

**Gráfico 8 - Assinaturas de periódicos impressos  
Total do SiBi – Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

#### 4.4 Periódicos: aquisições por compra, coleção eletrônica

Vale ressaltar que além das aquisições feitas pelo SiBi há também o Portal de Periódicos da CAPES, mantido pelo governo federal, que é disponibilizado para as instituições federais de ensino superior, contendo mais de 30 mil periódicos científicos indexados.

##### 4.4.1 Aquisição perpétua

Apenas a base de dados “*African News Paper*”, foi adquirida na modalidade de aquisição perpétua, possuindo uma taxa anual para a atualização de seu conteúdo.

**Tabela 12 - Periódicos eletrônicos: aquisição perpétua, com taxa anual de atualização, 2013**

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelo usuário	
				Acessos	Downloads
<i>African Newspaper</i>	Jornais africanos antigos	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	75	1.050	1.050

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

#### 4.4.2 Aquisição licenciada

No quadro abaixo são relacionadas às assinaturas por licença.

**Tabela 13 - Periódicos eletrônicos: aquisição licenciada, assinatura anual, 2013**

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelo usuário	
				Acessos	Downloads
<i>Ebsco host</i>	Bases de dados estrangeiras de periódicos	Assinatura anual (licença)	21.760	158.209	44.518
Portal de Jornais Newspaper	Jornais diários de diversos países	Assinatura anual (licença)	2.200	7.017	7.017
Portal de Periódicos da Capes	Periódicos	Concessão da Capes	30.000	Dado não fornecido	Dado não fornecido
<i>Nature Nanotechnology</i>	Periódicos	Assinatura anual (licença)	19	24.115	24.115

Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

#### 4.5 Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física

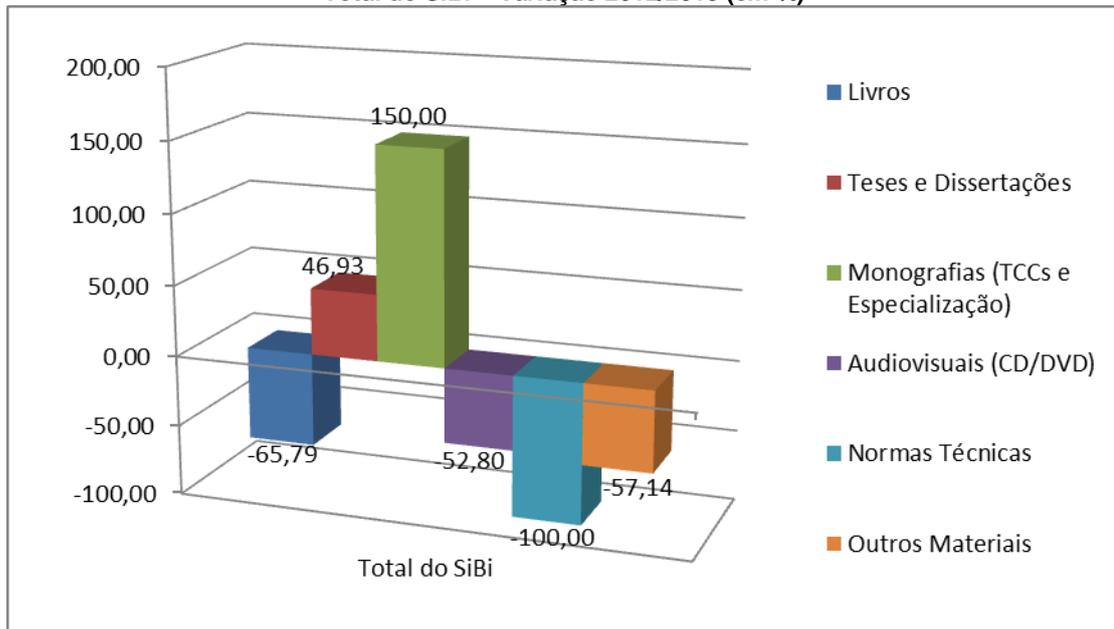
Em 2013 o número de títulos incorporados ao acervo do SiBi provenientes de doações foi: 2.259 livros; 2.157 teses e dissertações; 5 monografias; 177 audiovisuais (CD/DVD) (Tabela 14). Houve um crescimento no número de teses e dissertações e monografias em relação ao ano anterior (Gráfico 9).

**Tabela 14 - Materiais adquiridos por doação, por material e por bibliotecas, 2013**

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	991	1.210	1.954	1.967	4	4	76	96	0	0	0	0
BSARA	69	87	0	0	0	0	5	10	0	0	0	0
BSCA	562	712	0	0	1	1	67	67	0	0	6	10
BSCCA	240	379	201	201	0	0	7	11	0	0	4	4
BSCCSM	128	229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	0	0	1	1	0	0	11	13	0	0	0	0
BSCFM	132	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	43	84	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0
BSJOI	94	144	1	1	0	0	8	8	0	0	2	2
<b>Total do SiBi</b>	<b>2.259</b>	<b>2.977</b>	<b>2.157</b>	<b>2.170</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>177</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>16</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi. Os dados referem-se aos materiais adquiridos por doação, ao longo do ano de 2013, que já foram ou que ainda estejam aguardando a catalogação no Sistema Pergamum. Incluem as doações entregues no Serviço de Seleção e Aquisição/Decti, acrescidas das doações realizadas diretamente nas bibliotecas setoriais e incorporadas ao acervo.

**Gráfico 9 - Materiais adquiridos por doação (exceto periódicos)  
Total do SiBi – Variação 2012/2013 (em %)**



#### 4.6 Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física

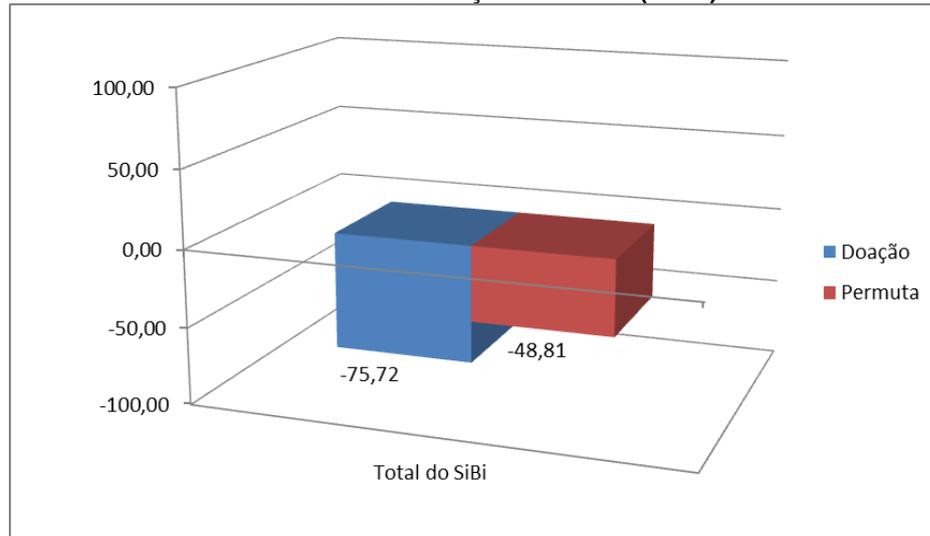
Foram incorporados 176 títulos de periódicos ao acervo do SiBi provenientes de doações em 2013 e 280 por meio de permuta. Permuta compreende a troca de materiais entre instituições parceiras (Tabela 15). Em relação ao ano de 2012, o número de títulos de periódicos impressos, recebidos por doação ou permuta, diminuiu consideravelmente (Gráfico 10), isso se deve – acredita-se –, pela migração dos periódicos em papel para o formato digital.

**Tabela 15 - Número de títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**

Bibliotecas	Doação	Permuta
	Nº Tít.	Nº Tít.
BC	150	230
BSARA	0	0
BSCA	0	0
BSCCA	8	13
BSCCSM	0	0
BSCED	11	36
BSCFM	3	1
BSCUR	0	0
BSJOI	4	0
<b>Total do SiBi</b>	<b>176</b>	<b>280</b>

Fonte: Serviço de Intercâmbio/Decti.

**Gráfico 10 – Títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta  
Total do SiBi – Variação 2012/2013 (em %)**



#### 4.7 Descarte

Os descartes de materiais no SiBi são realizados de acordo com a Política de Desenvolvimento da Coleção (PDC), que prevê ações para as seguintes situações: materiais a mais de 10 anos sem utilização e que não possui valor histórico/documental; materiais em avançado estado de deterioração; materiais em suporte obsoletos e sem meio para acesso ao conteúdo. As teses e dissertações em que a biblioteca é depositária, somente poderão ser descartadas um exemplar, quando o título estiver duplicado. As monografias impressas que possuem a versão digital são descartadas (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2012).

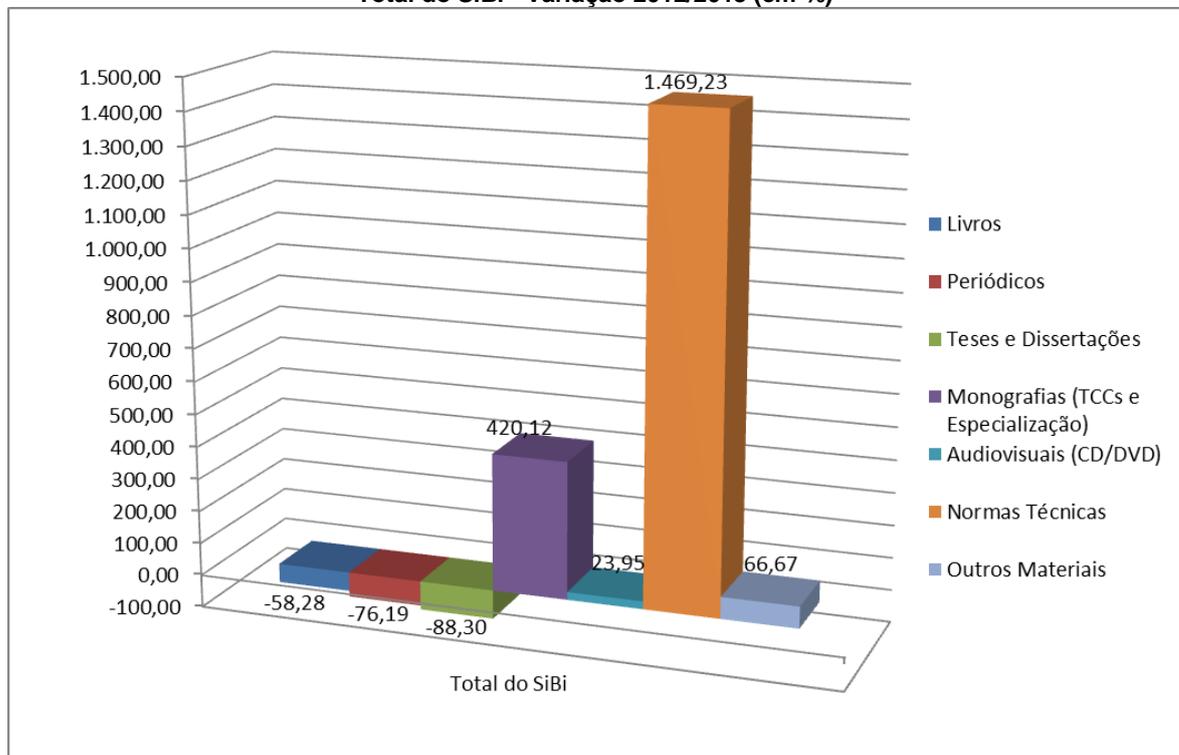
Em relação ao ano de 2012, houve um aumento expressivo no número de monografias e normas técnicas descartadas, como demonstrado pelo Gráfico 11. Tal fato pode estar relacionado ao processo de digitalização das monografias e a obsolescência das normas técnicas.

Tabela 16 - Número de obras descartadas, por tipo de material e por bibliotecas, 2013

Bibliotecas	Livros		Periódicos		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Fasc.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	547	690	2	8	89	92	0	0	114	244	201	208	5	25
BSARA	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	83	94	1	1	0	0	0	0	178	234	0	0	0	0
BSCCA	88	136	11	26	1	1	324	326	2	2	3	3	0	0
BSCCSM	23	40	0	0	0	0	2.152	2.164	0	0	0	0	0	0
BSCED	11	11	0	0	4	4	0	0	1	1	0	0	0	0
BSCFM	11	14	1	1	14	14	135	139						0
BSCUR	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSJOI	2	2												
<b>Total do SiBi</b>	<b>773</b>	<b>999</b>	<b>15</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	<b>111</b>	<b>2611</b>	<b>2629</b>	<b>295</b>	<b>481</b>	<b>204</b>	<b>211</b>	<b>5</b>	<b>25</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Relatório Conferência de Material/ Material por situação – situação exemplar (102). Situação: excluído. Opção: Histórico, considerando a situação atual do exemplar. Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) A BSCCA realizou descarte das monografias que estavam disponíveis *online* ou foram digitalizadas, a partir do inventário fez o descarte de materiais fotocopiados que possuíam originais e/ou não eram consultados há mais de 10 anos e está realizando o inventário com a etiquetagem dos periódicos. 3) Na BSCCSM o acervo de monografias, foi digitalizado e a cópia impressa descartada.

Gráfico 11 - Obras descartadas, por tipo de material  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)

Fonte: Sistema Pergamum. Relatório Conferência de Material/ Material por situação – situação exemplar (102). Situação: excluído. Opção: Histórico, considerando a situação atual do exemplar. Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em *braille*; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) A BSCCA realizou descarte das monografias que estavam disponíveis *online* ou foram digitalizadas, a partir do inventário fez o descarte de materiais fotocopiados que possuíam originais e/ou não eram consultados há mais de 10 anos e está realizando o inventário com a etiquetagem dos periódicos. 3) Na BSCCSM o acervo de monografias, foi digitalizado e a cópia impressa descartada.

## 5 PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO

Os serviços de catalogação, classificação e indexação são realizados na Biblioteca Central, para todo o Sistema de Bibliotecas (SiBi). A maior parte dos processos físicos também é realizada na Biblioteca Central, porém, algumas vezes, as setoriais também realizam os trabalhos de impressão e colagem de etiquetas.

A indexação de artigos de periódicos é realizada em cada biblioteca.

### 5.1 Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação

O número de títulos catalogados, classificados e indexados no Sistema Pergamum, em 2013, pelo SiBi, foi de 10.489, sendo 72% (7.523) livros, 23% (2.393) teses e dissertações e 5% (526) audiovisuais.

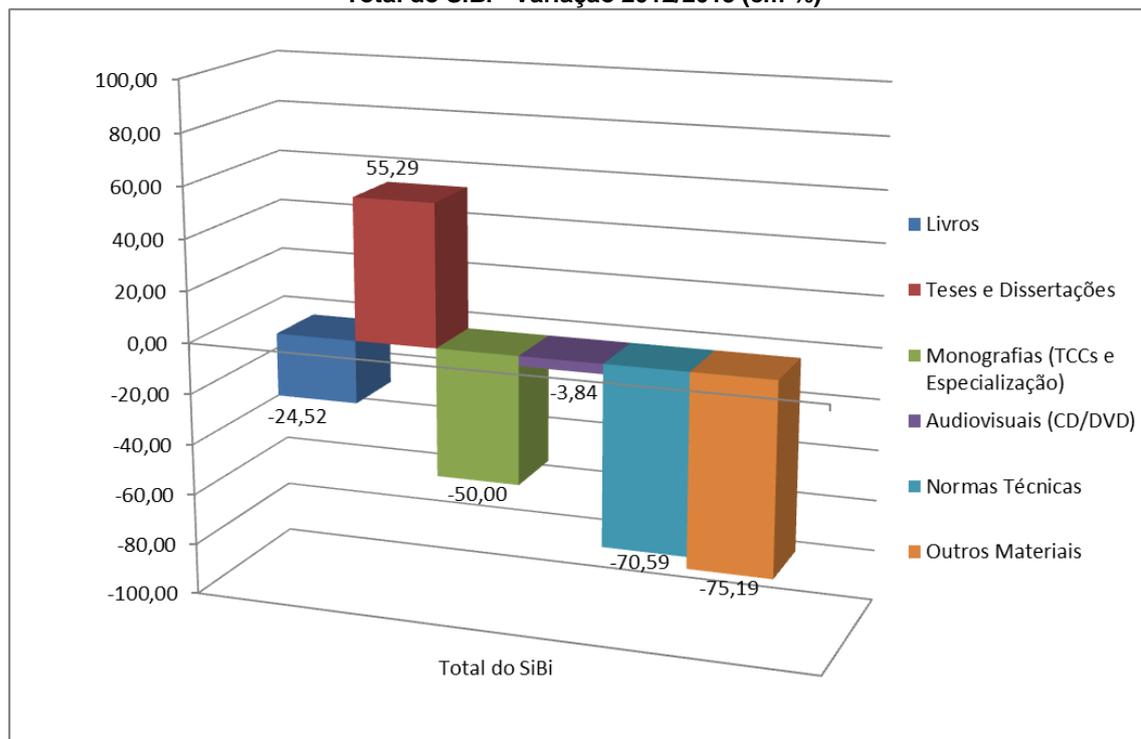
**Tabela 17 - Número de obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas, por bibliotecas, 2013**

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Normas Técnicas		Outros	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	4.641	10.753	2.269	2.301	4	4	384	566	10	10	18	36
BSARA	212	1.017	0	0	0	0	10	46	0	0	0	0
BSCA	940	2.321	0	0	1	1	43	45	0	0	5	9
BSCCA	385	867	122	122	0	0	50	62	0	0	5	8
BSCCSM	132	244	0	0	0	0	2	6	0	0	0	0
BSCED	399	1.054	1	1	0	0	24	33	0	0	0	0
BSCFM	409	582	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
BSCUR	184	916	0	0	0	0	5	31	0	0	2	2
BSJOI	221	845	1	1	0	0	7	38	0	0	2	2
<b>Total do SiBi</b>	<b>7.523</b>	<b>18.599</b>	<b>2.393</b>	<b>2.425</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>526</b>	<b>829</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>32</b>	<b>57</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios 144 e 59. Relatório Levantamentos Bibliográficos-Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. Dados repassados pela Decti.

Com exceção das teses e dissertações, houve uma queda no número de materiais processados em 2013, quando comparado ao ano anterior (Gráfico 12).

**Gráfico 12 - Obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios 144 e 59. Relatório Levantamentos Bibliográficos-Classificação (59).  
Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. Dados repassados pela Decti.

A diminuição do número de obras processadas em relação ao ano anterior (2012) deveu-se aos seguintes fatores:

- a) menor número de obras adquiridas em 2013;
- b) saída de três bibliotecários, por aposentadoria;
- c) demora, cerca de três meses, para a substituição dos aposentados;
- d) tempo de treinamento para os novos contratados;
- e) execução de trabalhos de "reordenação do setor";
- f) elaboração e edição do manual de procedimentos para processos técnicos;
- g) "limpeza" das áreas de conhecimento na base de dados (em andamento);
- h) padronização e verificação das duplicidades das autoridades de assunto, constantes na base de dados (em andamento).

Há ainda unidades externas ao SiBi que utilizam o Sistema Pergamum para registrar/catalogar os seus materiais. O SiBi tem realizado os trabalhos de catalogação, indexação e preparo físico desses acervos externos ao sistema. O total de registros efetuados para essas unidades em 2013 foi de 809 títulos, sendo 87% (706) livros. Desse montante, 656 títulos (798 exemplares) pertencem a "biblioteca" do CCJ, cujo acervo foi tratado por conta de um projeto de cooperação técnica com uma bibliotecária (Mariza Kampfert) da Universidade Federal do Paraná.

**Tabela 18 - Número de obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas, por outras unidades que usam o Pergamum, 2013**

Bibliotecas	Livros		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Teses e Dissertações		Material de aula	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
Bibl. Núcleo de Ident. de Gênero e Subjetividades	0	0	0	0	0	0	0	0
Biblioteca FUNGRAD	0	0	0	0	0	0	0	0
Biblioteca FUNPESQUISA	2	2	0	0	0	0	0	0
CCJ	656	798	0	0	0	0	0	0
Laboratório de Ensino de Cinema	0	0	0	0	0	0	0	0
Laboratório de Fotografia	0	0	0	0	0	0	101	101
Museu de Arqueologia e Etnologia	28	40	0	0	1	1	0	0
NECAD	0	0	0	0	0	0	0	0
Reitoria/Pró-Reitorias	20	66	1	1	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>706</b>	<b>906</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>101</b>	<b>101</b>

Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios 144 e 59. Relatório Levantamentos Bibliográficos-Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. Dados repassados pela Decti.

## 5.2 Processamento físico: etiquetagem e fitilho

Todos os exemplares incorporados ao acervo físico recebem etiqueta com o número de chamada (localização da obra na estante), etiqueta com o código de barras e fitilhos (proteção antifurto). Apenas os periódicos não recebem fitilhos.

Além dos itens novos incorporados ao acervo, alguns itens já existentes no acervo também precisam ser re-etiquetados ao longo do ano, em função do desgaste decorrente do uso. Algumas bibliotecas não fizeram esse controle no decorrer do ano, assim esse número está subestimado.

Também os materiais encaminhados para encadernação (interna ou externa) necessitam de nova etiquetagem na lombada.

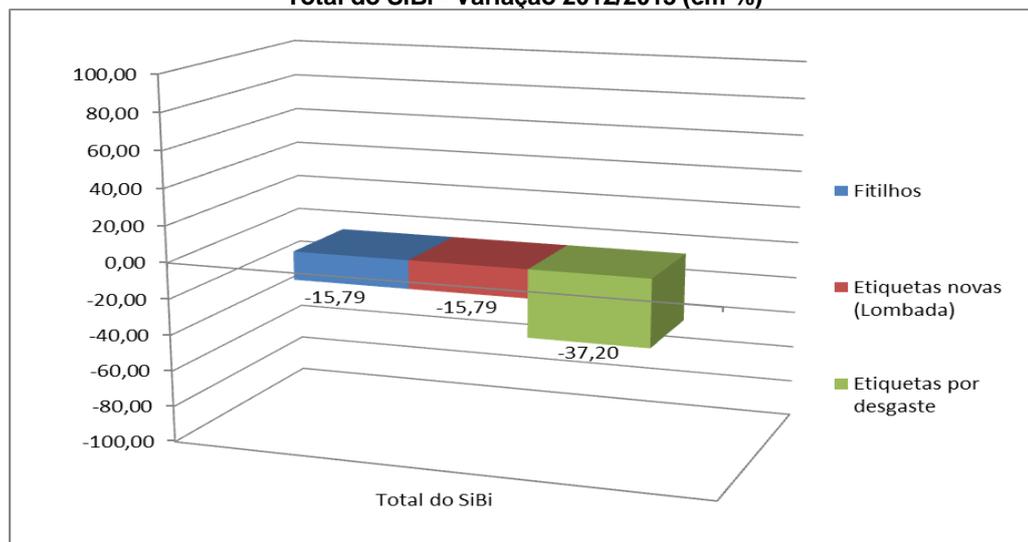
A Tabela 19 apresenta o número de fitilhos e etiquetas geradas/coladas em 2013. Totalizando 23.761 etiquetas (etiquetagem e re-etiquetagem) e 21.925 fitilhos. Se comparado ao ano anterior (2012), houve uma queda no número de etiquetas e fitilhos utilizados no preparo físico do material, o que está relacionado com a diminuição, também, no número de materiais processados tecnicamente (Gráfico 13).

**Tabela 19 - Etiquetas e fitilhos utilizados, 2013**

Bibliotecas	Fitilhos	Etiquetas novas (Lombada)	Etiquetas por desgaste
BC	13.670	13.670	1.599
BSARA	1.063	1.063	04
BSCA	2.376	2.376	10
BSCCA	1.059	1.059	04
BSCCSM	250	250	128
BSCED	1.088	1.088	183
BSCFM	584	584	903
BSCUR	949	949	1
BSJOI	886	886	4
<b>Total do SiBi</b>	<b>21.925</b>	<b>21.925</b>	<b>2.836</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi. Os dados referem-se aos serviços de etiquetagem, colocação de fitilhos e restaurações realizadas na DECTI, acrescidos dos serviços que são realizados por cada biblioteca setorial.

Nota: 1) Dados estimados. 2) Dados fitilhos e etiquetas novas foram baseados no Pergamum - Relatório Levantamentos Bibliográficos-Classificação (59). 3) Dados etiquetas por desgastes foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: etiquetagem. Opção: histórico. Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. 4) Dados restauração interna e externa foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: Restauração externa / Restauração interna. Opção: histórico. Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. Os dados de restauração interna foram estimados, pois devido ao afastamento do servidor existem materiais que constam como restauração interna no Pergamum, mas que não foram efetivamente restaurados. 5) Na BSCCSM foram confeccionadas 22.000 etiquetas de lombada para o acervo de periódicos tendo sido iniciado a colocação em 2013 e deverá ser concluído em 2014.

**Gráfico 13 - Etiquetas e fitilhos utilizados  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**

### 5.3 Encadernação

O SiBi conta com um serviço de encadernação para os materiais que com o passar do tempo necessitam de reparos, tanto em função do alto uso ou em função do mau uso. A encadernação interna é realizada por colaboradores do próprio SiBi.

O serviço de encadernação externa é terceirizado. Em 2013 foram realizadas encadernações/reparos somente via empresa terceirizada, visto que o funcionário do SiBi encontra-se afastado, por questões de saúde, do trabalho. Foram realizadas 204 encadernações externas ao longo do ano (Tabela 20). Esse serviço é essencial para manter o acervo em boas condições, entretanto tal qual como ocorreu com o processo para a aquisição de livros, também houve problemas, na UFSC, para a tramitação da licitação para a contratação de empresa para realizar a encadernação. Assim, a partir de fevereiro de 2013 as bibliotecas da UFSC ficam sem os serviços de recuperação/encadernação de

A biblioteca tem investido em campanhas de educação dos usuários de forma a minimizar os efeitos decorrentes do mau uso dos materiais.

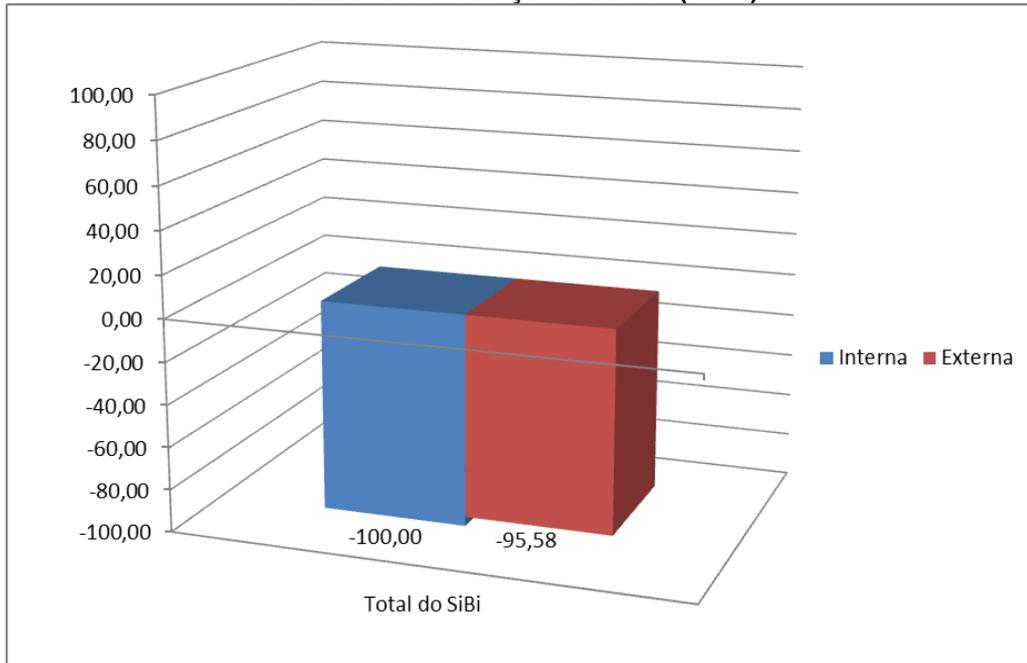
**Tabela 20 - Número de exemplares encadernados, 2013**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Interna</b>	<b>Externa</b>
BC	0	115
BSARA	0	5
BSCA	0	8
BSCCA	0	20
BSCCSM	0	19
BSCED	0	27
BSCFM	0	7
BSCUR	0	3
BSJOI	0	0
<b>Total do SiBi</b>	<b>0</b>	<b>204</b>

Fonte: Sistema Pergamum.

Nota: 1) Dados restauração interna e externa foram baseados no Pergamum - Conferência de materiais-Material por situação-Situação exemplar (102). Situação: Restauração externa / Restauração interna. Opção: histórico. Dados de cadastro: 01/01/2013 a 31/12/2013. Os dados de restauração interna foram estimados, pois devido ao afastamento do servidor existem materiais que constam como restauração interna no Pergamum, mas que não foram efetivamente restaurados.

**Gráfico 14 - Exemplos encadernados**  
**Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



## 6 SERVIÇOS

São diversos os serviços oferecidos à comunidade universitária, entre eles destacam-se:

### 6.1 Materiais adaptados

Na Biblioteca Central funciona um ambiente/serviço que trabalha na disponibilização de informação em formatos diferenciados. O Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI) atende a comunidade universitária nas demandas informacionais de pessoas com deficiência. Disponibiliza espaços de estudo e equipamentos adequados (computadores com *softwares* de leitura, lupas, *micro system*, máquina de escrever em *braille*, *scanner*, TV, entre outros), acevo em *braille*. Está localizado no piso térreo da BC, vinculado ao serviço de Referência (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2014).

Alguns dos serviços oferecidos por esse ambiente são: a) acervo *braille*, digital acessível e falado; b) leituras e digitalização de material didático; c) impressão (*braille*, texto em fonte maior para baixa visão, etc.) e cópias ampliadas. Em 2013 o AAI realizou a adaptação de 239 documentos para os usuários solicitantes. Tais adaptações compreendem o escaneamento, a correção e edição de materiais, que submetidos aos *softwares* leitores, permitem ao usuário com deficiência visual possa obter a informação de que necessita.

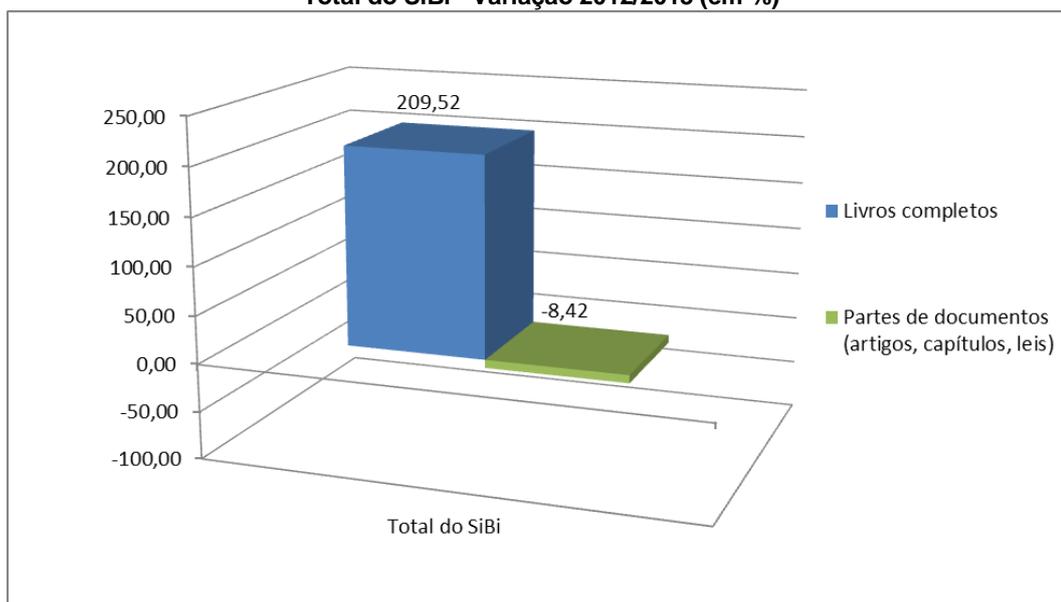
Houve um aumento expressivo no número de livros adaptados pelo AAI em 2013, se comparado ao ano anterior, como demonstrado no Gráfico 15.

Tabela 21 - Materiais adaptados, 2013

Descrição	Quantidade
Livros completos	65
Partes de documentos (artigos, capítulos, leis)	174
<b>Total</b>	<b>239</b>

Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

**Gráfico 15 - Materiais adaptados  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



## 6.2 Catalogação na fonte

Outro serviço realizado pelo SiBi é a catalogação na fonte, que consiste na elaboração de ficha catalográfica, a qual é impressa no verso da página de rosto da obra bibliográfica.

O Serviço de Tratamento da Informação (STI) do SiBi faz gratuitamente a catalogação na fonte para publicações (impressas ou recursos eletrônicos) da UFSC, a saber: a) publicações da editora; b) publicações de centros, departamentos, coordenadorias e núcleos de estudos.

Até maio de 2012 as fichas catalográficas também eram feitas para dissertações e teses defendidas na UFSC, a partir de junho de 2012 foi implantado um sistema automático para a geração das fichas catalográficas para as teses e dissertações. Tal recurso permite que o próprio autor informe os dados da obra ao sistema, que gera a ficha no padrão adequado. Em 2013, portanto, não foi feita a catalogação na fonte para este tipo de material.

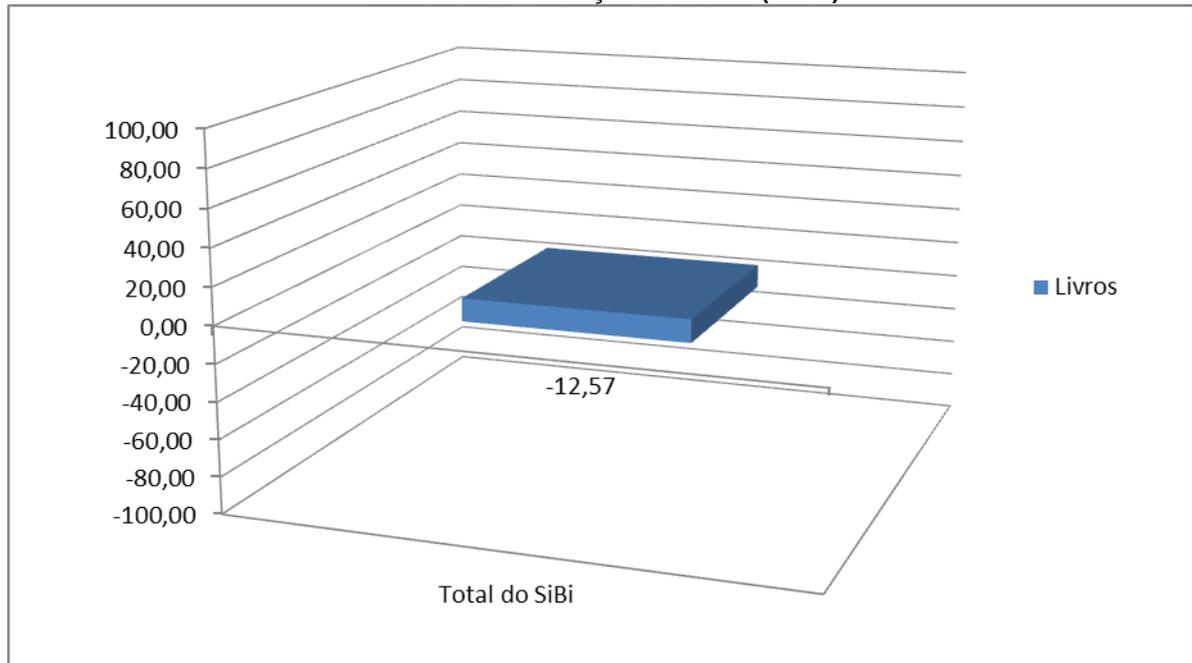
Em 2013 foram elaboradas 153 fichas catalográficas de livros pelo STI (Tabela 22).

**Tabela 22 - Catalogação na fonte, 2013**

Descrição	Quantidade
Livros	153
<b>Total</b>	<b>153</b>

Fonte: Decti.

**Gráfico 16 - Catalogação na fonte**  
**Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Decti.

### 6.3 Identificação de documentos eletrônicos (DOI)

O DOI (Digital Object Identifier) é utilizado para identificação de documentos eletrônicos em redes de computadores. O serviço de Periódicos da Biblioteca central está capacitado para expedir essa identificação. Em 2013 foram expedidos 2.790 DOIs em atendimento aos editores do Portal de Periódicos UFSC, um crescimento de mais de 50% em relação ao ano anterior, quando foram expedidos 1.299.

### 6.4 Capacitação de usuários

O SiBi oferece a comunidade universitária o serviço de capacitação no uso dos recursos de informação, nas áreas de normalização e pesquisa, por meio do Programa de Capacitação de Usuários.

Em 2013 foram realizadas 509 atividades de capacitação, a pedido dos professores (por demanda) ou ofertadas pelo SiBi.

A média de participantes foi de 32 pessoas por capacitação. Sendo possível estimar que 16.288 pessoas foram capacitadas pelo programa.

O Gráfico 17 apresenta um crescimento expressivo no número de capacitações, em relação ao ano de 2012, em diversos módulos específicos do programa.

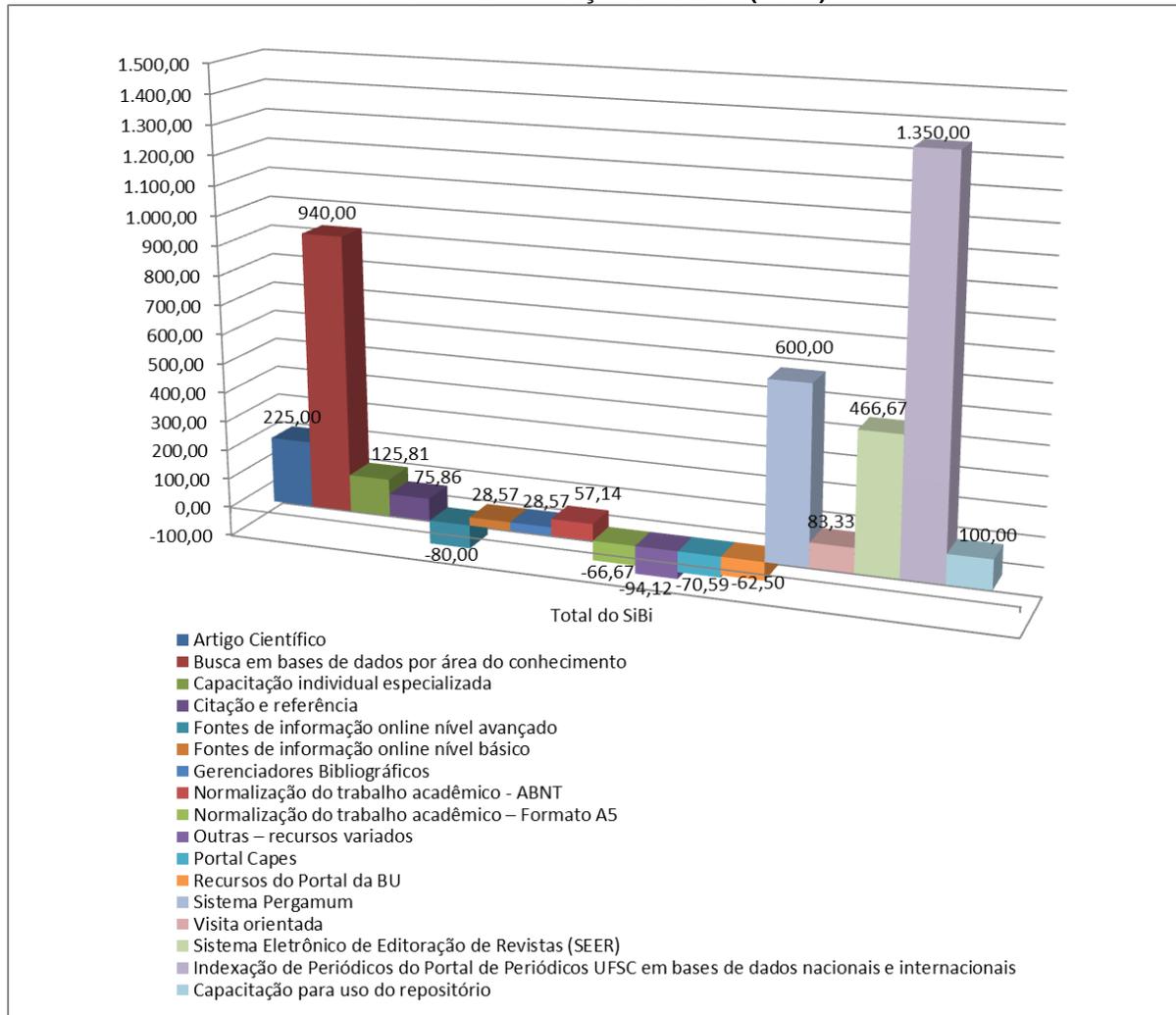
Tabela 23 - Capacitações realizadas, 2013

Descrição	Biblioteca Promotora	Nº de capacitações	Média de Participantes
Artigo Científico	BSARA	02	30
	BC	11	25
Busca em bases de dados por área do conhecimento	BSCCSM	14	24
	BSCFM	10	13
	BC	28	25
Capacitação individual especializada	BSCCSM <sup>1</sup>	168	01
	BC	42	01
Citação e referência	BSARA	03	30
	BC	46	25
	BSJOI	01	10
	BSCCSM	01	24
Fontes de informação <i>online</i> nível avançado	BC	01	25
Fontes de informação <i>online</i> nível básico	BSARA	02	30
	BSCUR	02	25
	BC	21	25
	BSCCSM	02	24
Gerenciadores Bibliográficos	BC	09	25
Normalização do trabalho acadêmico - ABNT	BSARA	02	30
	BSCUR	02	30
	BC	07	25
Normalização do trabalho acadêmico – Formato A5	BC	01	25
Outras – recursos variados	BSJOI	01	200
Portal Capes	BSARA	03	30
	BSCFM	05	18
	BC	08	25
	BSJOI	1	10
	BSCCSM	08	24
Recursos do Portal da BU	BC	02	25
	BSCFM	01	90
Sistema Pergamum	BSCA	06	-
	BSCUR	01	80
Visita orientada	BC	41	25
	BSCUR	03	-
Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER)	BC	17	25
Indexação de Periódicos do Portal de Periódicos UFSC em bases de dados nacionais e internacionais	BC	29	25
Capacitação para uso do repositório	BC	08	25
<b>Total do SiBi</b>		<b>509</b>	<b>32</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: 1) Na BSCCSM foram 168 atendimentos individuais + 25 turmas com média de 24 alunos por turma = 600 alunos / Total geral de usuários atendidos: 768.

**Gráfico 17 - Capacitações realizadas  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 6.5 Comutação bibliográfica

O serviço de comutação bibliográfica consiste na solicitação de fotocópias ou empréstimo de documentos em bibliotecas nacionais ou no exterior. Tais serviços são realizados utilizando os sistemas COMUT (IBICT), SCAD (BIREME) além de empréstimos entre bibliotecas (EEB).

### 6.5.1 Solicitações de usuários do SIBI/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 24, a seguir, refletem os pedidos realizados pelos usuários do SiBi para outras instituições.

Tabela 24 - Solicitações do SiBi, 2013

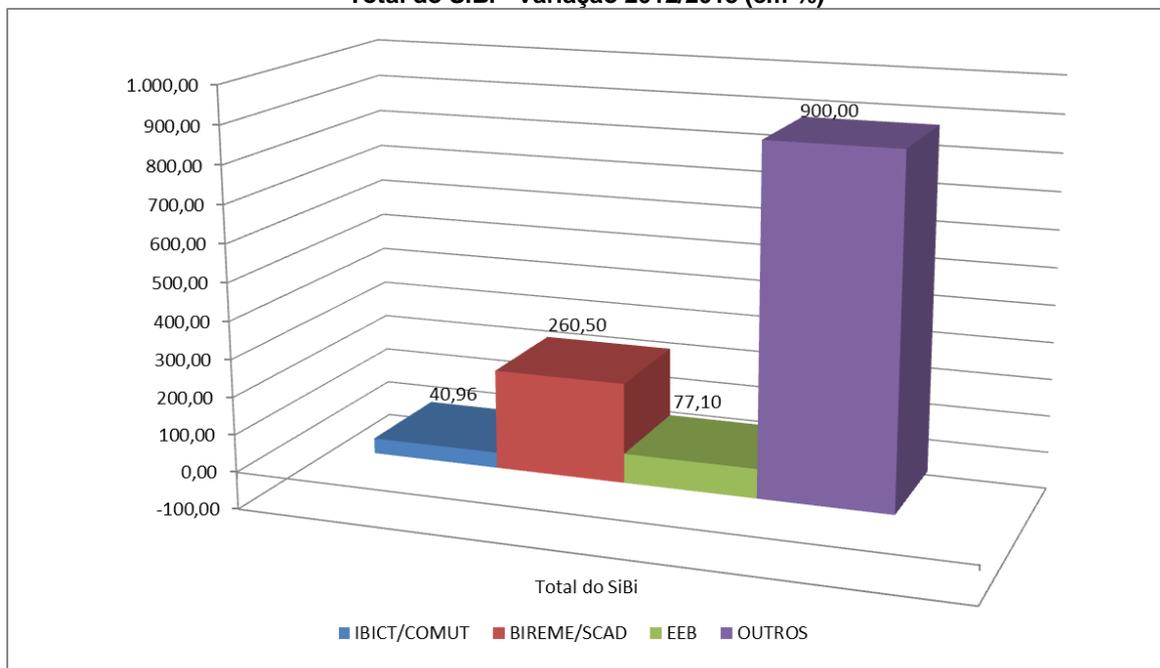
Bibliotecas	IBICT/COMUT		BIREME/SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	273	201	0	0	83	0	0	0
BSARA	06	06	0	0	62	62	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCA	32	28	0	0	9	9	0	0
BSCCSM	0	0	429	273	0	0	50	35
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	40	35	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	28	48	0	0
BSJOI	0	0	0	0	50	50	0	0
<b>Total do SiBi</b>	<b>351</b>	<b>270</b>	<b>429</b>	<b>273</b>	<b>232</b>	<b>169</b>	<b>50</b>	<b>35</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Solicitações de usuários do SiBi que incluem empréstimo entre as bibliotecas do SiBi foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas nessa tabela.

O Gráfico 18 mostra um crescimento no número de solicitações de usuários do SiBi, em relação ao ano de 2012, em todas as modalidades de comutação bibliográfica.

Gráfico 18 – Solicitações do SiBi  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)



Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Solicitações de usuários do SiBi que incluem empréstimo entre as bibliotecas do SiBi foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas nessa tabela, na categoria "outros".

### 6.5.2 Atendimentos do SIBI/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 25, refletem os pedidos realizados por outras instituições e atendidos pelo serviço de comutação bibliográfica do SiBi.

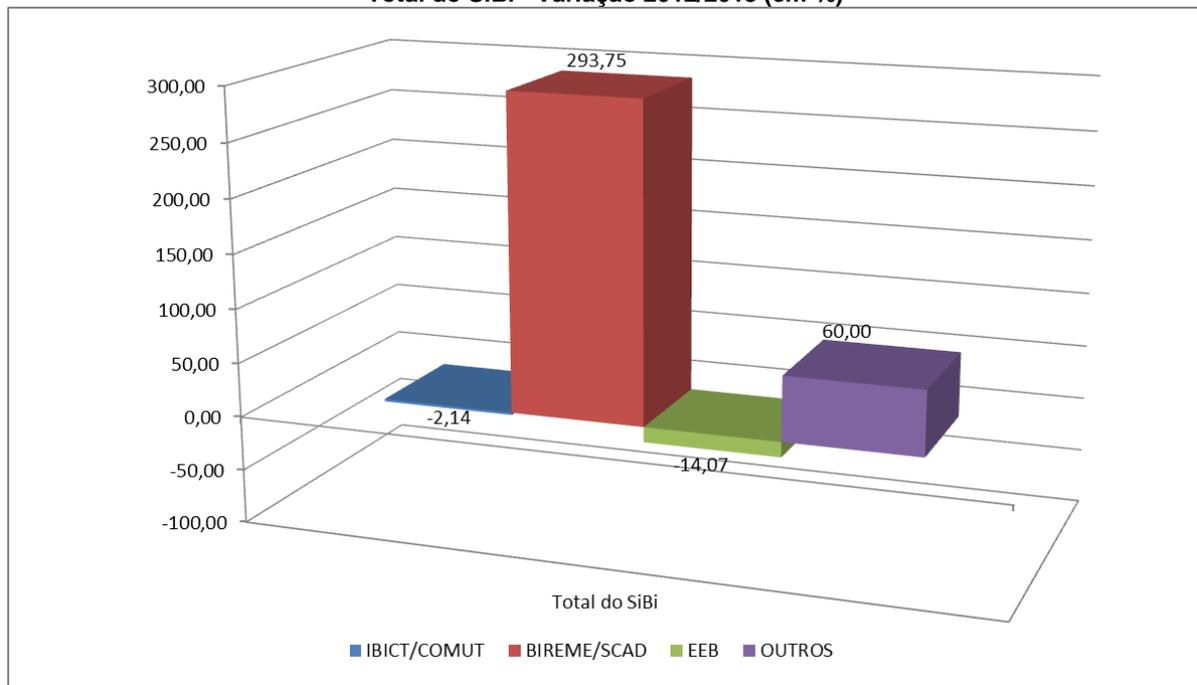
Tabela 25 - Solicitações realizadas ao SiBi, 2013

Bibliotecas	IBICT/COMUT		BIREME/SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	155	155	0	0	0	306	193	116
BSARA	0	0	0	0	50	50	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCA	19	3	0	0	21	21	0	0
BSCCSM	0	0	63	44	0	0	15	15
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	09	09	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	0	0	0	0
BSJOI	0	0	0	0	100	100	0	0
<b>Total do SiBi</b>	<b>183</b>	<b>167</b>	<b>63</b>	<b>44</b>	<b>171</b>	<b>477</b>	<b>208</b>	<b>131</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Atendimentos do SiBi que incluem empréstimo entre as bibliotecas do SiBi foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros".

Gráfico 19 – Solicitações realizadas ao SiBi  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)



Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Atendimentos do SiBi que incluem empréstimo entre as bibliotecas do SiBi foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros".

## 6.6 Atendimento aos usuários do EaD

O SiBi oferece seus serviços igualmente aos que residem em outras cidades e que estejam matriculados em cursos à distância da UFSC. Além dos empréstimos *in loco*, também são realizados empréstimos via correio.

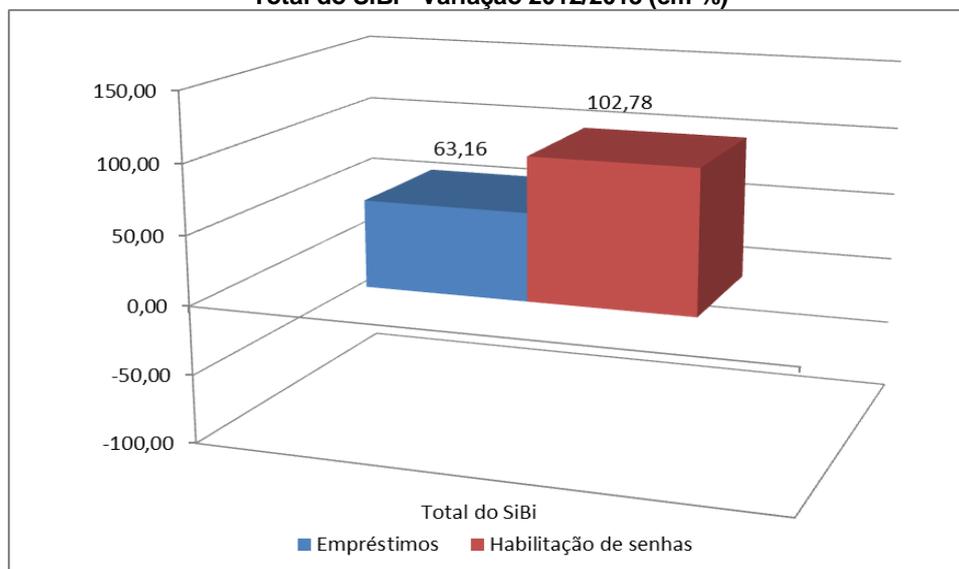
Em 2013 foram realizados 31 empréstimos, via correio. Aos alunos de EaD também é oferecida a habilitação de senha, via e-mail. Foram habilitadas 73 senhas (Tabela 26). Houve um aumento, tanto no número de empréstimos, quanto na habilitação de senhas, se comparado ao ano anterior (Gráfico 20).

**Tabela 26 - Empréstimos e habilitações de senhas à distância, 2013**

Descrição	Quantidade
Empréstimos	31
Habilitação de senhas	73

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Referência.

**Gráfico 20 - Empréstimos e habilitações de senhas à distância  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Referência.

## 6.7 Repositório de Objetos Digitais (ROD)

O Repositório de Objetos Digitais da UFSC, também chamado de Repositório Institucional reúne e dissemina conteúdos digitais diversos produzidos na UFSC. Está sob a gestão do SiBi, por meio da Divisão de Automação e

Informática (Dainf/SiBi) e da Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação (Setic).

A Tabela 27, a seguir, demonstra o quantitativo de itens inseridos e visualizados nos últimos seis meses de 2013.

Se comparado ao mesmo período do ano anterior, o número de visualizações de itens no Repositório cresceu 5.984,14%, passando de 44.248 visualizações em 2012 para 2.692.112 em 2013.

Esse aumento pode ser atribuído, também, a expedição da Portaria N. 1853/2013/GR de 26 de setembro de 2013 (Anexo 2) que sistematiza o Repositório como ambiente obrigatório para armazenagem, divulgação e disponibilização de acesso dos TCCs

**Tabela 27 - Quantidades e visualizações de itens do Repositório nos últimos seis meses de 2013**

<b>Mês</b>	<b>Itens (inseridos)</b>	<b>Visualizações de itens<sup>2</sup></b>
julho	2.750 <sup>1</sup>	518.369
agosto	572	637.799
setembro	356	375.906
outubro	403	477.551
novembro	359	364.861
dezembro	8.951 <sup>1</sup>	317.626
<b>Total</b>	<b>13.391</b>	<b>2.692.112</b>

Fonte: Dainf. Estatísticas do Repositório de Objetos Digitais da UFSC.<sup>1</sup> Migração das teses e dissertações e TCCs do catálogo da Biblioteca Universitária para o Repositório. <sup>2</sup> O Dspace considera cada clique como uma visita.

A Tabela 28 apresenta o número de visitas às comunidades do Repositório em 2013. A comunidade da Biblioteca Universitária lidera o número de visitas, com 28% do total.

Tabela 28 - Número de visitas às comunidades do Repositório, 2013

COMUNIDADES	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set	Out	Nov.	Dez.	Total	%
Campus Joinville	34	22	32	35	41	190	11	23	16	13	14	15	446	2,24%
Campus Curitiba	49	30	43	46	63	209	36	33	28	24	27	27	615	3,09%
Campus Araranguá	48	39	67	81	108	235	38	68	38	37	47	33	839	4,22%
Biblioteca Universitária	294	216	292	426	521	873	695	668	473	425	279	431	5.593	28,14%
CCB (Centro de Ciências Biológicas)	35	25	32	48	36	80	21	26	19	27	17	21	387	1,95%
CCE (Centro de Comunicação e Expressão)	67	78	82	82	94	134	53	97	168	78	62	95	1.090	5,48%
CCJ (Centro de Ciências Jurídicas)	0	0	0	130	73	107	96	73	43	24	20	78	644	3,24%
CCS (Centro de Ciências da Saúde)	30	31	31	34	26	102	30	25	21	23	37	34	424	2,13%
CED (Centro de Educação)	220	229	159	305	326	257	114	216	231	146	100	98	2.401	12,08%
Centro de Cultura e Eventos	74	157	199	126	75	128	67	123	86	42	19	52	1.148	5,78%
CFH (Centro de Filosofia e Ciências Humanas)	42	67	92	108	75	131	120	112	61	50	47	54	959	4,82%
CFM (Centro de Ciências Físicas e Matemáticas)	0	0	0	43	30	72	20	74	40	28	27	29	363	1,83%
CSE (Centro Socioeconômico)	84	56	124	190	77	98	34	62	67	40	43	43	918	4,62%
CTC (Centro Tecnológico)	59	47	60	69	56	101	36	43	48	35	40	50	644	3,24%
Gabinete do Reitor	67	55	82	89	93	136	73	79	99	92	90	79	1.034	5,20%
Órgãos Deliberativos Centrais	41	27	35	29	67	113	26	31	37	74	38	42	560	2,82%
PROAD (Pró-Reitoria de Administração)	39	16	14	16	15	60	16	17	11	17	16	17	254	1,28%
PROGRAD (Pró-Reitoria de Graduação)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	17	43	0,22%
SeTIC	34	24	34	60	51	346	28	86	48	35	401	57	1.204	6,06%
TV UFSC	34	11	9	31	31	74	18	34	15	23	13	19	312	1,57%
<b>TOTAL</b>	<b>1.251</b>	<b>1.130</b>	<b>1.387</b>	<b>1.948</b>	<b>1.858</b>	<b>3.446</b>	<b>1.532</b>	<b>1.890</b>	<b>1.549</b>	<b>1.233</b>	<b>1.363</b>	<b>1.291</b>	<b>19.878</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: Dainf. Estatísticas do Repositório de Objetos Digitais da UFSC.

## 6.8 Orientação de estágio curricular obrigatório

As bibliotecas do SiBi oferecem aos estudantes do Curso de Biblioteconomia a oportunidade de realizarem o estágio curricular obrigatório sob a supervisão de seus bibliotecários. Em 2013 os bibliotecários do SiBi fizeram a supervisão de 17 estagiários. Houve um decréscimo no número de estagiários se comparado ao ano anterior que foi de 25.

A BU/UFSC é campo de estágio tanto para os alunos da UFSC quanto para os alunos da UDESC.

**Tabela 29 - Indicação de estagiários, por bibliotecas, 2013**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Número de estagiários</b>
BC	15
BSARA	0
BSCA	1
BSCCA	0
BSCCSM	1
BSCED	0
BSCFM	0
BSCUR	0
BSJOI	0
<b>Total do SiBi</b>	<b>17</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 6.9 Espaços para eventos

Na BC são disponibilizados para a comunidade acadêmica da UFSC espaços para realização de eventos de cunho acadêmico, técnico científico e cultural sem fins lucrativos, tais como: defesas de tese de doutorado, dissertação de mestrado e trabalhos de conclusão de cursos de graduação; qualificação; palestras; reuniões; debates; cursos; congressos; seminários; projeções de filmes; visitas orientadas e outros. Estes espaços estão vinculados ao Serviço de Coleções Especiais (SCE) e ao Serviço de Referência (SR) e estão localizados no piso superior da Biblioteca Central.

Em 2013 foram realizadas 102 reservas do espaço cultural; 319 reservas do Auditório e 265 reservas do Laboratório para capacitação no uso dos recursos informacionais e normalização (LABORIN).

Conforme pode ser observado pelo Gráfico 21, houve um aumento expressivo no número de reservas do auditório e do espaço cultural em 2013, em relação ao ano anterior.

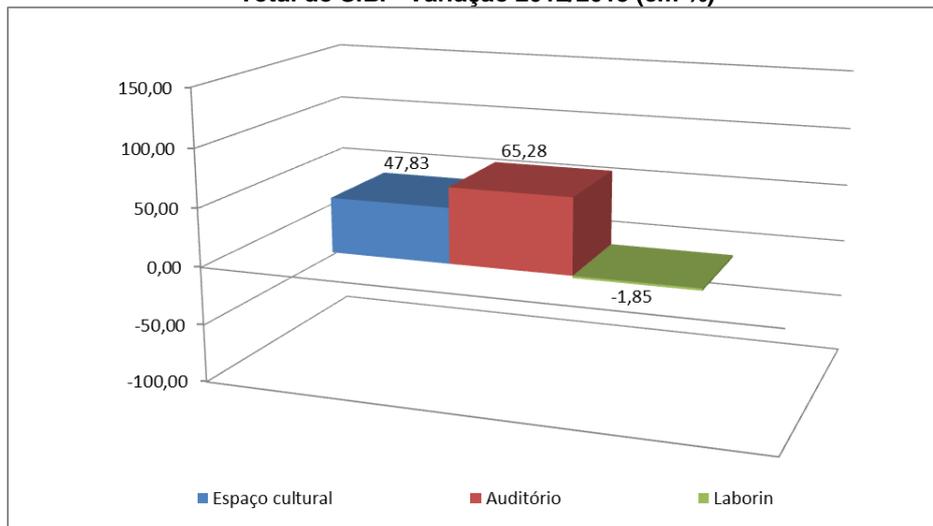
**Tabela 30 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade, 2013**

<b>Espaços/Descrição de atividades</b>	<b>Nº Reservas</b>	<b>% Reservas</b>
<b>Espaço cultural</b>	<b>102</b>	<b>100</b>
<b>Auditório</b>	<b>319</b>	<b>100</b>
<i>Assembleias e reuniões</i>	23	7
<i>Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo</i>	18	6
<i>Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, mini-cursos</i>	199	62
<i>Defesas de monografias/dissertações/teses</i>	14	4
<i>Eventos de posse</i>	1	0
<i>Lançamentos publicações</i>	1	0
<i>Projeção de filmes</i>	49	15
<i>Visitas orientadas</i>	14	4
<b>Laborin</b>	<b>265</b>	<b>100</b>
<i>Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos</i>	29	11
<i>Capacitações</i>	153	58
<i>Demonstrações de bases de dados - representantes comerciais</i>	19	7
<i>Comunidade de prática</i>	2	1
<i>Aulas</i>	51	19
<i>Visitas orientadas</i>	5	2
<i>Reuniões</i>	1	0
<i>Instalação e manutenção de softwares e equipamentos</i>	5	2

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Coleções Especiais. Sistema de reservas de espaços para eventos.

Nota: Os dados apresentados na tabela referem-se às reservas efetuadas no sistema de reservas dos espaços da Biblioteca, até 31/12/2013.

**Gráfico 21 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



## 6.10 Acompanhamento às visitas de avaliação do MEC

Em 2013 o SiBi recebeu 19 comissões do MEC para avaliação dos cursos da UFSC, um pequeno aumento em relação a 2012, quando foram recebidas 14 comissões.

**Tabela 31 - Indicativo por cursos e bibliotecas**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Nome dos Cursos</b>	<b>Ato Regulatório</b>	<b>Tipo de Avaliação</b>	<b>Conceito final</b>
BC	Bacharelado em Ciências Biológicas	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Bacharelado em Museologia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	3
	Licenciatura em Ciências Biológicas	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Ciências Contábeis EaD	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Design de Animação	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Engenharia Eletrônica	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
	Fonoaudiologia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Geografia Bacharelado	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
	Geografia Licenciatura	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Relações Internacionais	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
	Serviço Social	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
BSARA	Intermediário de Energia	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	3
BSCA	-	-	-	-
BSCCA	Ciência e Tecnologia Agroalimentar	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	4
BSCCSM	Medicina	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	3
BSCED	Pedagogia	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
BSCFM	Bacharelado em Química	Renovação de Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	5
BSCUR	Ciências Rurais	Reconhecimento de Curso	Avaliação de Regulação	3
BSJOI	Engenharia Automotiva	Autorização de Curso	Avaliação de Regulação	4
	Engenharia de Infraestrutura	Autorização de Curso	Avaliação de Regulação	3
<b>Total de visitas do MEC ao SiBi = 19</b>				

## 6.11 Redes Sociais

O SiBi disponibiliza alguns canais de informação e comunicação na *Internet* que propiciam maior interação com os usuários.

As redes sociais, *Facebook* e *Twitter* são utilizadas para a disseminação da informação e como canais de comunicação direta com os usuários. O *Facebook* recebeu, em 2013, 1.231 curtidas, tendo um aumento de 107,79% em relação ao ano anterior. Já o *Twitter*, que contava em primeiro de janeiro de 2013 com 1.464 seguidores, ao final do ano chegou a 1.553, tendo um aumento de 6,07%.

O *Galerry*, álbum eletrônico institucional contendo fotografias pertencentes ao acervo da Biblioteca Central e também dos eventos ocorridos no SiBi, recebeu 2.252 visitas até 31 de dezembro de 2013 e, ao longo do ano, foram criadas 13 coleções.

**Tabela 32 - Estatísticas das Redes Sociais SiBi, 2013**

<b>Facebook</b>		
Curtidas em 1 de janeiro de 2013	1.142	
Curtidas em 31 de dezembro de 2013	2.373	
Número de curtidas em 2013	1.231	107,79%
<b>Twitter</b>		
Seguidores em 1 de janeiro de 2013	1.464	
Seguidores em 31 de dezembro de 2013	1.553	
Número de seguidores em 2013	89	6,07%
<b>Galerry BU</b>		
Número de coleções criadas	13	
Total de visitas até 31 de dezembro de 2013	2.252	

Fonte: Daanf.

## 6.12 Outras atividades

Nesta seção destacam-se algumas atividades realizadas pelas bibliotecas do SiBi, que foram consideradas bastante importantes:

Na BSCCSM realizou-se: a) atualização do tutorial das normas de *Vancouver* de acordo com a edição vigente; b) reestruturação do *layout* da biblioteca em função da aquisição de arquivo deslizante para acervo de periódicos e ampliação do número de estantes para o acervo de livros; c) inclusão dos campos 007 e 856 no acervo de TCCs da medicina e enfermagem após digitalização; d) início do processo de etiquetagem do acervo de periódicos.

## 7 EVENTOS E CAPACITAÇÕES

A seguir estão relacionados os eventos promovidos pelo SiBi, bem como a participação da equipe do SiBi em eventos e em cursos de capacitações, promovidos por terceiros.

### 7.1 Eventos promovidos pelo SiBi

No ano de 2013 intensificaram-se os eventos de difusão cultural promovidos pela biblioteca à comunidade universitária. Destacam-se as exposições realizadas e as parcerias firmadas.

a) O “Projeto Cinema mundo” é um projeto de extensão, idealizado e executado por meio da parceria entre o Curso de Cinema da UFSC – por meio do Prof. Marcio Markendorf, coordenador do Projeto - e o SiBi, e tem por objetivo promover o fomento à cultura por meio da exibição e debate de filmes selecionados em sessões abertas à comunidade universitária e à comunidade em geral. As sessões são gratuitas e ocorrem as quintas-feiras, no Auditório “Elke Hering” da Biblioteca Central da UFSC às 18h30min. Em 2013 foram realizadas ao total 30 sessões, com 30 participantes em média, por sessão. Do total de sessões, três ocorreram no horário especial das 12h30min, além da sessão programada do dia exibida às 18h30min.

b) A Biblioteca Setorial de Curitiba com o apoio da administração do Campus realiza o projeto de extensão "Biblioteca UFSC Curitiba: serviços para a comunidade", coordenado atualmente pelo bibliotecário Edson Mario Gavron e pela Profa. Dra. Mônica Aparecida Aguiar dos Santos. Este projeto, que também envolve bolsistas da universidade, tem a finalidade de desenvolver atividades para a integração da UFSC com a cidade, bem como promover o conhecimento e o desenvolvimento cultural da região. Por meio da parceria com o Curso de Cinema da UFSC, Campus Florianópolis, realizou-se o “Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC)", parte do projeto de extensão, que consiste em exposições comentadas uma vez por mês, todas as terças segundas-feiras para a comunidade local.

c) O Café com-tato, iniciativa do Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI) da Biblioteca Central visa a interação entre aluno-servidor-professor.

d) O Círculo de Leitura de Florianópolis, coordenado pelo Prof. Alcides Buss, em parceria com o SiBi, consiste em encontros periódicos, que permite aos participantes compartilhar suas experiências com a leitura e promover o debate. Momento de expressar o que se vê e o que se sente na cultura catarinense, do Brasil e do mundo. A atividade ocorre às últimas quintas-feiras de cada mês.

e) O “I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana”, projeto piloto fruto de parceria entre o Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC (BU/UFSC) e o Centro de Comunicação e Expressão (CCE), foi concluído em 4 de julho. Com o objetivo de compartilhar conhecimentos e aproximar o público leitor brasileiro do conhecimento cultural e acadêmico, das novas propostas de romances elaboradas nas últimas décadas por escritores que representam, em maior grau, os países latino-americanos, o projeto certificou aproximadamente 120 pessoas.

f) O *Workshop “Challenges of networking library services”* (Desafios de serviços de bibliotecas em rede), evento promovido em parceria com a *International Association of Technological University Libraries* (IATUL), teve por objetivo promover um fórum para que diretores de bibliotecas universitárias na América Latina e Caribe pudessem se reunir e trocar experiências e pontos de vista sobre a gestão dos serviços consorciados em redes para bibliotecas universitárias, proporcionando uma oportunidade para o desenvolvimento de abordagens colaborativas para a resolução de problemas. O relatório do evento encontra-se disponível em: [http://workshopbuiatul.ufsc.br/files/2013/06/Relatorio-Iatul-01\\_10\\_13-versao-08-nov\\_-13.pdf](http://workshopbuiatul.ufsc.br/files/2013/06/Relatorio-Iatul-01_10_13-versao-08-nov_-13.pdf).

g) Em comemoração a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, a Biblioteca Central permaneceu aberta até às 24h, nos dias 29, 30, 31 de outubro e 01 de novembro. A programação comemorativa incluiu ainda exibição de filmes, exposições e capacitações ofertadas para a comunidade universitária.

No Quadro 2 pode-se visualizar os eventos promovidos pelo SiBi em 2013.

Quadro 2 - Eventos promovidos pelo SiBi, 2013

(continua)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Exposição de obras sobre o Carnaval	Exposições	BC	Jan/13
Exposição de obras e demais materiais do acervo da BU para a recepção dos calouros de 2013/1.	Exposições	BC	Fev/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Clube da Luta	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Mar/13
Exposição da produção intelectual dos bibliotecários do Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC (SiBi/UFSC) em comemoração ao dia 12 de março, dia do bibliotecário	Exposições	BC	Mar/13
Lançamento do livro "Gestão de Bibliotecas Universitárias: experiências e projetos da UFSC"	Encontro	BC	Mar/13
Círculo de Leitura – convidado especial Prof. Alckmar Luiz dos Santos	Encontro	BC	Mar/13
Lançamento do livro "Sou lobo, sim. Mau? Nem pensar!" da escritora Maria de Lourdes Krieger	Encontro	BSCA	Abr/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: O romance brasileiro. Ministrante: Prof. Dr. Alcmeno Bastos	Palestra	BC	Abr/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Pedro Páramo. Ministrante: doutorando em Literatura Cristiano Mello de Oliveira	Palestra	BC	Abr/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Doña Bárbara. Ministrante: doutorando em Sociologia Política Daniel Lopes Bretas	Palestra	BC	Abr/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Poderoso Chefão	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Abr/13
Exposição de obras dos principais autores latino-americanos em função da realização do "I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana"	Exposições	BC	Abr/13

(continua)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Exposição de obras de Monteiro Lobato em comemoração ao Dia Nacional do Livro Infantil (18 de abril)	Exposições	BC	Abr/13
Exposição de obras e poesias de Cecília Meireles em comemoração ao Dia Nacional do Livro Infantil (18 de abril)	Exposições	BC	Abr/13
Círculo de Leitura – convidada especial Profa. e escritora Maria Tereza de Queiroz Piacentini	Encontro	BC	Abr/13
Cinema Mundo - Filme: Amor ( <i>Amour</i> , Michael Haneke, 2012)	Exibição e debate de filmes	BC	Abr/13
Cinema Mundo - Filme: Direito de amar ( <i>A single man</i> , Tom Ford, 2009)	Exibição e debate de filmes	BC	Abr/13
Cinema Mundo - Filme: <i>Hairspray</i> – em busca da fama ( <i>Hairspray</i> , Adam Shankman, 2007)	Exibição e debate de filmes	BC	Abr/13
Cinema Mundo - Filme: Histórias cruzadas ( <i>The help</i> , Tate Taylor, 2011)	Exibição e debate de filmes	BC	Abr/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: O último leitor. Ministrante: mestrando em Literatura Felipe Lopes Gonçalves	Palestra	BC	Mai/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Os sete loucos. Ministrante: doutora Eleonora Frenkel,	Palestra	BC	Mai/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: A cidade e os cachorros. Ministrante: doutorando em Literatura Cristiano Mello de Oliveira	Palestra	BC	Mai/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: A Vida e Bela	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Mai/13
Exposição em comemoração ao Dia Mundial da Diversidade Cultural para o Diálogo e o Desenvolvimento (21 de maio)	Exposições	BC	Mai/13
Círculo de Leitura – convidada especial Pró-Reitora de Pós-Graduação, Profa. Dra. Joana Maria Pedro	Encontro	BC	Mai/13
Cinema Mundo - Filme: Clube da Luta (David Fincher, 1999)	Exibição e debate de filmes	BC	Mai/13
Cinema Mundo - Filme: Shame ( <i>Shame</i> , Steve McQueen, 2011)	Exibição e debate de filmes	BC	Mai/13
Cinema Mundo - Filme: Precisamos falar sobre o Kevin ( <i>We need to talk about Kevin</i> , Lynne Ramsay, 2011)	Exibição e debate de filmes	BC	Mai/13
Cinema Mundo - Filme: Má educação ( <i>La mala educación</i> , Pedro Almodóvar, 2004)	Exibição e debate de filmes	BC	Mai/13
Cinema Mundo - Filme: A professora de piano ( <i>La Pianiste</i> , Michael Haneke, 2001)	Exibição e debate de filmes	BC	Mai/13
Curso sobre o “Processo de digitalização”	Palestra	BC	Mai/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Dom Segundo Sombra. Ministrante: mestrando em Literatura Jonas Tefen	Palestra	BC	Jun/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Cem Anos de Solidão. Ministrante: doutorando em Literatura Pedro Nunes de Castro	Palestra	BC	Jun/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Ficções. Ministrante: doutorando em Literatura André Rocha H. Leite	Palestra	BC	Jun/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Concerto Barroco. Ministrante: doutorando em Literatura Rafael Duarte Soares	Palestra	BC	Jun/13

(continua)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: O Quatrilho	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Jun/13
Exposição de obras sobre as Manifestações que marcaram a história do Brasil	Exposições	BC	Jun/13
Exposição de obras sobre o Cinema em comemoração ao Dia Nacional do Cinema (19 de junho)	Exposições	BC	Jun/13
Círculo de Leitura – convidado especial o compositor, pianista, escritor e professor Alberto Andrés Heller	Encontro	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: O fabuloso destino de Amélie Poulain ( <i>Le fabuleux destin d'Amélie Poulain</i> , Jean Pierre-Jenet, 2001)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: Catfish ( <i>Catfish</i> , Henry Joost e Ariel Schulman, 2010)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: Confiar ( <i>Trust</i> , David Schwimmer, 2010)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: Sentidos do amor ( <i>Perfect sense</i> , David Mackenzie, 2011)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: Minha vida em cor-de-rosa ( <i>Ma vie en rose</i> , Alain Berliner, 1997)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Cinema Mundo - Filme: Tomboy ( <i>Tomboy</i> , Céline Sciamma, 2011)	Exibição e debate de filmes	BC	Jun/13
Café com Tato	Encontro	BC	Jun/13
I Ciclo de Palestras: Os Mestres da Literatura Latino-Americana – Palestra: Os rios profundos. Ministrante: doutorando em Literatura Cristiano Mello de Oliveira e doutoranda em Literatura Andréa Figueiredo Grants	Palestra	BC	Jul/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Alien: 8º Passageiro	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Jul/13
Exposição de obras de escritores catarinenses em comemoração ao Dia do Escritor (25 de julho)	Exposições	BC	Jul/13
Exposição de obras da Editora Noa Noa em homenagem a seu fundador Cleber Teixeira que faleceu no dia 30/06/2013	Exposições	BC	Jul/13
Cinema Mundo - Filme: Pequena Miss Sunshine ( <i>Little Miss Sunshine</i> , Jonathan Dayton, Valerie Faris, 2006)	Exibição e debate de filmes	BC	Jul/13
Cinema Mundo - Filme: Transamérica ( <i>Transamerica</i> , Duncan Tucker, 2005)	Exibição e debate de filmes	BC	Jul/13
Cinema Mundo - Filme: E sua mãe também ( <i>Y tu mamá también</i> , Alfonso Cuarón, 2001)	Exibição e debate de filmes	BC	Jul/13
Visita da turma da 1ª série/ed. infantil do Colégio Villa Olímpia	Encontro	BSCA	Ago/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Intocáveis	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Ago/13
Exposição de obras e demais materiais do acervo da BU para a recepção dos calouros de 2013/2.	Exposições	BC	Ago/13
Círculo de Leitura – convidado especial Prof. José Isaac Pilati	Encontro	BC	Ago/13
Cinema Mundo - Filme: Curta-metragem: Eu não quero voltar sozinho (Daniel Ribeiro, 2010)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/13
Cinema Mundo - Filme: Curta-metragem: Café com leite (Daniel Ribeiro, 2007)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/13
Cinema Mundo - Filme: Para Wong Foo, obrigada por tudo ( <i>To Wong Foo, thanks for everything!</i> Julie Newmar, Bebban Kidron, 1995)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/13
Cinema Mundo - Filme: A pele que habito ( <i>La piel que habito</i> , Pedro Almodóvar, 2011).	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/13

(continua)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Cinema Mundo - Filme: Django livre (Django <i>unchained</i> , Quentin Tarantino, 2012)	Exibição e debate de filmes	BC	Ago/13
I Oficina de Fanzine da Biblioteca do Colégio de Aplicação	Oficina	BSCA	Set/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Bicho de Sete Cabeça	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Set/13
Workshop "Challenges of networking library services"	Workshop	SiBi	Set/13
Exposição de obras e crônicas de Rubem Braga, em homenagem ao centenário de seu nascimento.	Exposições	BC	Set/13
Círculo de Leitura – convidado especial Jornalista e Editor Nelson Rolim de Moura	Encontro	BC	Set/13
Cinema Mundo – Filme: Bubble ( <i>Ha-Buah</i> , Eytan Fox, 2006)	Exibição e debate de filmes	BC	Set/13
Cinema Mundo - Filme: Preciosa – uma história de esperança ( <i>Precious</i> , Lee Daniels, 2009)	Exibição e debate de filmes	BC	Set/13
Cinema Mundo - Filme: Tudo que quiseres ( <i>Todo lo que tú quieras</i> , Acheró Mañas, 2010)	Exibição e debate de filmes	BC	Set/13
Comemoração do centenário de Vinicius de Moraes	Exposições	BSCA	Out/13
Varal literário na Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	Exposições	BSCA	Out/13
Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	Evento	BC	Out/13
I Semana Nacional do Livro e da Biblioteca em Curitiba	Evento	BSCUR	Out/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Brilho Eterno de uma Mente sem Lembrança	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Out/13
Exposição sobre a "Evolução do Livro e da Biblioteca". Comemoração a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	Exposições	BC	Out/13
Exposição de um mural interativo, em que os usuários puderam contribuir anotando seus livros e citações preferidas. Comemoração a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	Exposições	BC	Out/13
Exposição alusiva a SNLB – mostra de obras raras, publicações da UFSC, obras do Prof. Sílvio Coelho dos Santos. Comemoração a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca	Exposições	BC	Out/13
Círculo de Leitura – convidada especial Profa Leonor Scliar Cabral	Encontro	BC	Out/13
Cinema Mundo - Filme: Coco antes de Chanel ( <i>Coco before Chanel</i> , Anne Fontaine, 2009)	Exibição e debate de filmes	BC	Out/13
Cinema Mundo - Filme: Sylvia – paixão além das palavras ( <i>Sylvia</i> , Christine Jeffs, 2003)	Exibição e debate de filmes	BC	Out/13
Exposição de livros e de Poesia de Lombada da produção literária catarinense de nossos médicos com o tema: Entre o Estetoscópio e a Pena	Exposição	BSCCSM	Out/13
Treinamento de utilização do sistema Pergamum para os alunos do 4º e 5º ano	Treinamento	BSCA	Nov/13
I Mostra de Cinema Universitário na UFSC - Curitiba	Evento	BSCUR	Nov/13
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Laranja Mecânica	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Nov/13
Círculo de Leitura – convidado especial Prof. Miro Moraes	Encontro	BC	Nov/13
Cinema Mundo - Filme: Persépolis (Persepolis, Marjane Satrapi e Vincent Paronnaud, 2007)	Exibição e debate de filmes	BC	Nov/13
Cinema Mundo - Filme: A Viagem de Chihiro (Sen to Chihiro no Kamikakushi, 2001)	Exibição e debate de filmes	BC	Nov/13

(conclusão)

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês/Ano
Cinema e Cultura UFSC e Comunidade (CineUFSC) - Filme: Primavera, Verão, Outono, Inverno e Primavera ...	Exibição e debate de filmes	BSCUR	Dez/13
Mostra de Presépios e afins – exposição de miniaturas de presépios de vários países	Exposições	BC	Dez/13

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: 1) A I Semana Nacional do Livro e da Biblioteca comemorada na BSCUR, contou com apresentações de grupos artísticos-culturais local e circunvizinhos.

## 7.2 Participação da equipe do SiBi em eventos

Em 2013 a equipe do SiBi participou de eventos importantes relacionados às suas áreas de atuação. Destacam-se o XII Encontro Nacional de Usuários da Rede Pergamum; XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU); XXV Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação (CBBDD). A equipe do SiBi também participou da Semana de Pesquisa e Extensão da UFSC (SEPEX) com estande para demonstração dos produtos e serviços oferecidos à comunidade.

Quadro 33 - Participação da equipe do SiBi em eventos

(continua)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante/ Debatedor	Apresentação de Banners/trabalhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
12ª Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão (SEPEX)		Gleide Bitencourte J. Ordovás, Joana Carla Felício, José Paulo Speck Pereira, Marcia Dietrich Santiago, Narcisa de Fatima Amboni, Rosaura Schmitz Schweitzer, Yara Menegatti		Dirce Maris Nunes da Silva, Yara Menegatti	
Avaliação de novo conteúdo do Portal de Periódicos e VII Seminário Satélite para Editores Plenos	João Oscar do Espírito Santo				

(continua)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante/ Debatedor	Apresentação de Banners/traba- lhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
Biblioteca Universitária: Qualidade e Avaliação do MEC	João Oscar do Espírito Santo, José Paulo Speck Pereira, Maria Raquel Souza, Tânia Regina Pereira Lopes, Yara Menegatti				
Café com Tato		Clarissa Agostini Pereira			
Conferência 15 Scielo	Andrea Figueiredo Leao Grants, Yara Menegatti				
Curso MARC 21, promovido pelo Pergamum	João Oscar do Espírito Santo, José Paulo Speck Pereira, Maria Raquel Souza, Tânia Regina Pereira Lopes, Yara Menegatti				
Curso sobre o "Processo de digitalização"		Joana Carla Felício			
e-DOC 2013 Florianópolis – Gestão de Informações em ambientes digitais	Lúcia da Silveira				
Financiamento da Educação Superior Pública Brasileira	Marcia Dietrich Santiago				
Fórum de Bibliotecas Acessíveis no Ensino Superior	Clarissa Agostini Pereira				
I Ciclo de Palestras: os mestres da literatura latino-americana		Andrea Figueiredo Leao Grants		Dirce Maris Nunes da Silva, Joana Carla Felício João Oscar do Espírito Santo Yara Menegatti	
I Seminário de Educação Inclusiva da Serra Catarinense		Clarissa Agostini Pereira			
III Ciclo de Debates Periódicos UFSC	Alexandre Pedro de Oliveira			Alexandre Pedro de Oliveira, Andrea Figueiredo Leao Grants, João Oscar do Espírito Santo Juliana Aparecida Gulka, Lúcia da Silveira, Narcisa de Fatima Amboni	Dirce Maris Nunes da Silva, João Oscar do Espírito Santo, Narcisa de Fatima Amboni
Palestra: Gestão pública e gestão universitária	Marcia Dietrich Santiago				

(continua)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante/ Debatedor	Apresentação de Banners/trabalhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
Treinamento para implantação do Pergamum WEB	Iara D'Ávila, João Oscar do Espírito Santo, José Paulo Speck Pereira, Maria Raquel Souza, Odete de Souza, Selma Ventura Oliveira, Tânia Regina Pereira Lopes Yara Menegatti				
Treinamento Pergamum WEB (Módulos diversos)	Denise Maria Gomes Rocha, Kátia Ribeiro de Souza, Leonardo Ripoll Tavares Leite, Maria Raquel Souza, Tânia Regina Pereira Lopes				
<i>Workshop "Challenges of networking library services"</i> (Desafios de serviços de bibliotecas em rede)	Edson Mário Gavron, Elson Mattos, Leonardo Ripoll Tavares Leite, Magda Camargo Lange Ramos, Maria Raquel Souza	Andrea Figueiredo Leão, João Oscar do Espírito Santo, Karyn Munk Lehmkul		Andrea Figueiredo Leão Grants, Dirce Maris Nunes da Silva, Gleide Bitencourte J. Ordoús, Joana Carla Felício, João Oscar do Espírito Santo, José Paulo Speck Pereira, Karyn Munk Lehmkul, Liliane Pinheiro, Madja Garcia Pereira da Silva, Maria Gorete Monteguti Savi, Tatiana Rossi, Yara Menegatti	Dirce Maris Nunes da Silva, José Paulo Speck Pereira
<i>Workshop "Um encontro especial com a literatura alemã para crianças e jovens de todas as idades"</i>	Leonardo Ripoll Tavares Leite				
<i>Workshops e Cerimônia de renovação de contratos do Portal de Periódicos da CAPES</i>	Karyn Munk Lehmkul, Maria Bernardete Martins Alves				
XII Encontro Nacional de Usuários da Rede Pergamum e no Seminário de TI	João Oscar do Espírito Santo, Yara Menegatti				

(conclusão)

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante/ Debatedor	Apresentação de Banners/trabalhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
XIII Colóquio Internacional sobre Gestão Universitária nas Américas, Universidad Tecnológica Nacional - UTN	Dirce Maris Nunes da Silva		Magda Camargo Lange Ramos, Marcia Dietrich Santiago		
XIV Encontro Nacional de Editores Científicos		Andrea Figueiredo Leao Grants			
XXV CBBB - Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação	Débora Maria Russiano Pereira, Edson Mário Gavron, Joana Carla Felício, Karyn Mynyk Lehmkul, Leonardo Ripoll Tavares Leite, Maria Bernardete Martins Alves, Maria Gorete Monteguti Savi, Selma Ventura Oliveira, Tânia Regina Pereira Lopes, Tatiana Rossi		Fabiana Hennies Brigidi, Karyn Mynyk Lehmkul, Liliane Pinheiro, Lúcia da Silveira	José Paulo Speck Pereira, Narcisca de Fatima Amboni	

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados nessa tabela os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

### 7.3 Participação da equipe do SiBi em cursos de capacitação

A equipe do SiBi participou em diversos cursos de capacitação em 2013. O “Treinamento para implantação do Pergamum Web” foi o curso que teve maior participação da equipe.

**Quadro 4 - Participação da equipe do SiBi em cursos de capacitação, 2013**

(continua)

Nome do curso	Nome do participante
A Comunicação em ambiente organizacional	Luciana Bergamo Marques Rosaura Schmitz Schweitzer
Acordo ortográfico e revisão gramatical	Amira Younan Figueiredo Andréa Figueiredo Leão Grants Luciane Brigida de Souza
Administração pública (especialização)	Luciana Bergamo Marques
Aposentação	Maria de Lourdes Rita Marlei Martins Alegre Rosaura Schmitz Schweitzer
As competências emocionais e o eneagrama na GP	Tatiana Rossi
Aspectos inerentes à inclusão social	Maria Gorete Monteguti Savi

(continua)

Nome do curso	Nome do participante
Biblioteca Universitária: qualidade e avaliação do MEC	Edson Mario Gavron João Oscar do Espírito Santo José Paulo Speck Pereira Maria Gorete Monteguti Savi Tatiana Rossi Yara Menegatti
Cadastro e tramitação de processos, correspondências e solicitações (via SPA)	Anderson Florentino da Silva
Ciência da Informação (mestrado da UFSC)	Leila Cristina Weiss
Contexto Educacional e a Gestão do Conhecimento - Disciplina isolada no Mestrado Profissional em Administração Universitária - CAD310008	Márcia Dietrich Santiago
Corel Draw para materiais de divulgação e informação	Karyn Munyk Lehmkuhl
Desenvolvendo competências em comunicação organizacional	Leila Cristina Weiss Rosaura Schmitz Schweitzer
Escrita Criativa	Andréa Figueiredo Leão Grants Giovanni Fiorenzano José Paulo Speck Pereira Juliana Aparecida Gulka Lúcia da Silveira Ricardo de Lima Chagas Roberta Moraes de Bem Yara Menegatti
Espanhol (curso de línguas)	Ricardo de Lima Chagas
Excel para o ambiente de trabalho - versão Excel 2010	Karyn Munyk Lehmkuhl Leonardo Ripoll
Extensão universitária em Paleografia	Joana Carla Felicio Juliana Aparecida Gulka Tatiana Rossi
Fundamentos da Administração Pública	Anderson Florentino da Silva
Galery (Capacitação a distância)	Edson Mario Gavron Joana Carla Felicio Madja Garcia Silva
Gestão de Pessoas (especialização)	Manoel Carlos Pereira
Habilidades interpessoais para liderança	Leonardo Ripoll
Informática Básica	Maria de Lourdes Rita Marlei Martins Alegre Selma Ventura Oliveira
Inglês (curso de línguas)	Fábio Lorensi do Canto
Inglês rápido	Anderson Florentino da Silva
Integração ao Ambiente Institucional	Anderson Florentino da Silva Edson Mario Gavron Juliana Aparecida Gulka Tatiana Rossi Wanessa Carolina da Silva
Introdução a Gestão Ambiental	Marlei Martins Alegre
Introdução ao Direito Constitucional	Anderson Florentino da Silva
Leitura Crítica e Produção Textual II	Yara Menegatti Karyn Munyk Lehmkuhl
Língua Brasileira de Sinais – Libras I	Denise Maria Gomes Rocha (via Moodle) Wanessa Carolina da Silva
Marc 21	Edson Mario Gavron Eilson Mattos João Oscar do Espírito Santo José Paulo Speck Pereira Maria Gorete Monteguti Savi Tânia Regina Pereira Lopes Tatiana Rossi Yara Menegatti
Metodologia de Pesquisa Científica em Administração - Disciplina isolada no Mestrado Profissional em Administração Universitária - CAD310004	Márcia Dietrich Santiago
Moodle: funcionalidades básicas para cursos de capacitação	Amira Younan Figueiredo Luciana Bergamo Marques Rosaura Schmitz Schweitzer
Oficina de Planejamento Estratégico	Maria de Lourdes Rita Marlei Martins Alegre

(conclusão)

Nome do curso	Nome do participante
Organização de Arquivos Setoriais	Luciane Brigida de Souza Odete de Souza Rosaura Schmitz Schweitzer Selma Ventura Oliveira
Páginas da UFSC - atualização (Capacitação a distância)	Edson Mario Gavron Joana Carla Felicio Madja Garcia Silva
Planejamento Estratégico da UFSC	Maria de Lourdes Rita
Portal <i>Web of Knowledge: Web of Science, EndNote Web e Journal Citation Reports</i>	Adão de Oliveira Filho Marcia Teixeira Pinto
<i>Power Point</i>	Maria de Lourdes Rita Marlei Martins Alegre
Prevenção e combate a incêndios	Leonardo Ripoll Marlei Martins Alegre Odete de Souza Selma Ventura Oliveira
Processos gerenciais (curso de graduação EaD)	Daniel Borges de Matos Neuseli Vieira Santos
Processos gerenciais voltados à inovação na UFSC	Tatiana Rossi
Redação oficial - memorando, ofício, carta oficial e ata	Anderson Florentino da Silva Luciane Brigida de Souza
Repositório institucional – <i>Dspace</i> (Capacitação a distância)	Edson Mario Gavron Joana Carla Felicio Madja Garcia Silva
Treinamento para Implantação do Pergamum <i>Web</i>	Adão de Oliveira Filho Alexandre Pedro de Oliveira Anderson Florentino da Silva Andréa Grants Daniel Boges de Matos David da Silveira Dirce Maris Nunes da Silva Edson Mario Gavron Elson Mattos Fábio Lorensi do Canto Iara D'Ávila Jair Manoel Pereira Joana Carla Felicio João Oscar do Espírito Santo José Paulo Speck Pereira Juliana Aparecida Gulka Jurema Aparecida M. Aguiar Karyn Munyk Lehmkuhl Laerte Costa Lírio Odorizzi Lúcia da Silveira Luciana Bergamo Marques Manoel Carlos Pereira Márcia Dietrich Santiago Marcia Teixeira Pinto Maria Erondina K. Muller Maria Gorete Monteguti Savi Narcisa de Fátima Amboni Neuseli Vieira Santos Odete de Souza Ricardo de Lima Chagas Rogério Minuzzi Estivalet Selma Ventura Oliveira Sídnei José Wiese Suzana Bartiria Abreu Tânia Regina Pereira Lopes Tatiana Rossi Valdinete M. B. do Nascimento Yara Menegatti
<i>Word</i> para o Ambiente de Trabalho	Juliana Aparecida Gulka Karyn Munyk Lehmkuhl Luciane Brigida de Souza Wanessa Carolina da Silva

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados, nessa tabela, os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

## 8 PATRIMÔNIO

Nas Tabelas a seguir, podem ser conferidos os itens de mobiliário e equipamentos adquiridos e descartados pelo SiBi. Esses dados refletem parte do investimento que tem sido realizado nas bibliotecas do sistema.

### 8.1 Mobiliário

Nos quadros a seguir, estão relacionados os mobiliários adquiridos e descartados pelo SiBi.

#### 8.1.1 Aquisição

No decorrer do ano foram realizadas aquisições de mobiliários, relacionados na Tabela 33.

**Tabela 33 - Mobiliário adquirido, 2013**

(continua)

<b>Bibliotecas</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
BC	Estantes para livros	180
	Cadeiras giratórias estofadas com braços e rodízios (para estações de trabalho)	28
	Bibliocantos	3.000
BSARA	-	-
BSCA	Guarda-volumes (doação BU)	07
	Mesas estudo coletivo (doação BU)	02
	Cadeiras alunos estudo coletivo (doação BU)	17
	Puff (via APP-CA)	04
	Cadeiras escritório (duas via CA)	08
	Cadeiras estofadas alunos (via CA)	08
BSCCA	Bebedouro (adquirido e doado pelo CCA)	01
	Estante simples	01
BSCCSM	-	-
BSCED	-	-
BSCFM	Gaveteiro de madeira	04
	Cadeira giratória sem braço	34
	Arquivo de madeira	02
	Mesa com 3 gavetas	02
	Mesa para microcomputador	07
	Carrinho com rodízio para transporte de livros	01
	Armário estante com 2 portas	01
	Armário com 2 portas	01

(conclusão)

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BSCUR	Guarda-volumes	03
BSJOI	Estantes para livros, face dupla	12
	Expositor para periódicos	02
	Mesa para escritório 1,90m	01
	Gaveteiro de escritório pequeno	02
	Cadeiras estofadas usadas (auditório)	10
	Suporte para folhetos	02
	Suporte para banner	01
	Guarda volumes com 3 portas	20
	Mesa de desenho pequena	01
	Estantes para livros, face dupla, cinza (usadas)	06

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Alguns dos mobiliários adquiridos podem estar pendentes de entrega.

### 8.1.2 Baixa

No decorrer do ano alguns itens do patrimônio foram baixados, conforme apresentado na Tabela 34.

**Tabela 34 - Mobiliário baixado, 2013**

Bibliotecas	Descrição	Quantidade
BC	-	-
BSARA	-	-
BSCA	Móvel de madeira com estantes	02
BSCCA	Mesa para escritório	01
	Mesa para reunião redonda	01
	Mapoteca	01
BSCCSM	Estantes	25
BSCED	-	-
BSCFM	Cadeiras	23
	Estante dupla face	32
	Balcão em madeira com 2 portas e 3 gavetas	02
	Mesa em madeira com 2 gavetas	02
BSCUR	-	-
BSJOI	Estantes para livros	03

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

### 8.2 Equipamentos

Nas Tabelas a seguir, estão relacionados os equipamentos adquiridos e descartados pelo SiBi.

### 8.2.1 Aquisição

Em 2013 foi possível incrementar/atualizar o parque tecnológico das bibliotecas do SiBi. A Tabela 35 apresenta os equipamentos adquiridos e sua destinação, por bibliotecas.

**Tabela 35 - Equipamentos adquiridos, 2013**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
BC	Projeter multimídia Epson 56 + 22001 (CB 248025) – BC/SCE	01
BSARA	Conjunto de Magnetizador e Desmagnetizador	01
BSCA	Teclado numérico para senhas usuário (doação BC)	01
	Teclado alfa-numérico para pc (adquirido pelo Colégio de Aplicação)	01
	Scanner HP Scanjet G2710 (doação do Setor de Periódicos da BC)	01
	Ar condicionado Split (via Colégio)	03
BSCCA	Estabilizador 1000VA	01
	Computador all-in-one (adquiridos pelo Centro de Ciências Agrárias)	04
	TV 42' (adquiridos pelo Centro de Ciências Agrárias)	01
	Tablet (adquiridos pelo Centro de Ciências Agrárias)	09
BSCCSM	-	-
BSCED	Conjunto de Magnetizador Desmagnetizador	01
	Estantes dupla face	23
	Estante face única	03
	Estante face única para multimeios	01
	Estante face única Expositor	02
BSCFM	Guilhotina	01
	Câmeras de segurança	04
	Microcomputador completo	11
	No break	01
	Telefone Voip	01
BSCUR	-	-
BSJOI	Estabilizador 1000VA	01
	Computador HP All in one	01
	Telefone Voip	01
	Camera de segurança (no corredor)	01

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

Nota: Alguns dos equipamentos adquiridos podem estar pendentes de entrega.

### 8.2.2 Baixa

Alguns equipamentos, tanto por desgaste quanto por estar com sua tecnologia ultrapassada, foram baixados do patrimônio, como demonstra a Tabela 36.

**Tabela 36 - Itens baixados no patrimônio, 2013**

<b>Bibliotecas</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>
BC	-	-
BSARA	-	-
BSCA	-	-
BSCCA	Ar condicionado	04
	Antena antifurto	01
	Tablet	01
	carteira	01
	estabilizador	03
	Teclado computador	01
	Normas ABNT (desatualizadas)	03
	Estante expositor	01
	Relógio	01
	TV LG 20'	01
BSCCSM	Mouse	03
BSCED	-	-
BSCFM	CPU	05
	Impressora colorida	01
	Monitor	05
	No break	01
	Estabilizador	01
	Caixa de som para microcomputador	01
BSCUR	-	-
BSJOI	-	-

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 9 INVESTIMENTOS FINANCEIROS

### 9.1 Acervo

Apesar de expressivo o valor investido em acervo bibliográfico em 2013, houve uma queda em relação aos investimentos realizados no ano anterior de -57,20%, sendo R\$2.417.822,06 em 2012 *versus* R\$1.034.801,76 em 2013. No Gráfico 22, observa-se um aumento nos investimentos apenas para os itens bases de dados e livros eletrônicos.

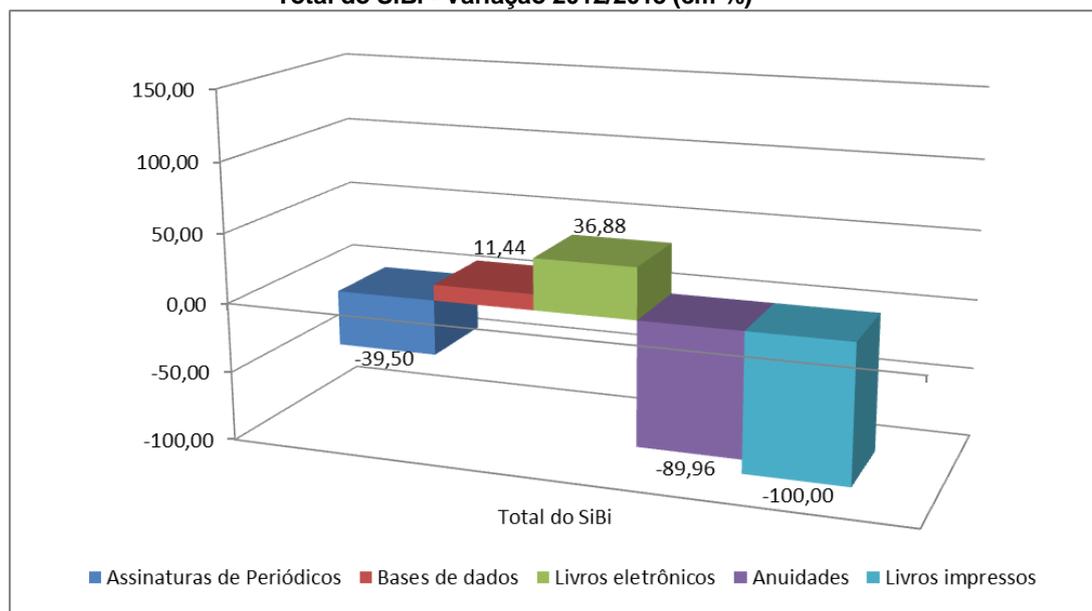
**Tabela 37 - Investimento em bibliografias, 2013**

Descrição	Valor em R\$ (2013)
Assinaturas de Periódicos	24.363,54
Bases de dados	383.127,30
Livros eletrônicos <sup>1</sup>	623.700,88
Anuidades	3.610,04
Livros impressos <sup>2</sup>	-
<b>Total</b>	<b>1.034.801,76</b>

<sup>1</sup> Coleções de livros eletrônicos em tramitação, Minha Biblioteca (R\$162.000,00).

<sup>2</sup> Em 2013 foi solicitado R\$1.800.000,00 para aquisição de livros nacionais e estrangeiros, entretanto o pregão 338/2013 ocorreu somente em fevereiro de 2014.

**Gráfico 22 - Investimento em bibliografias  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**

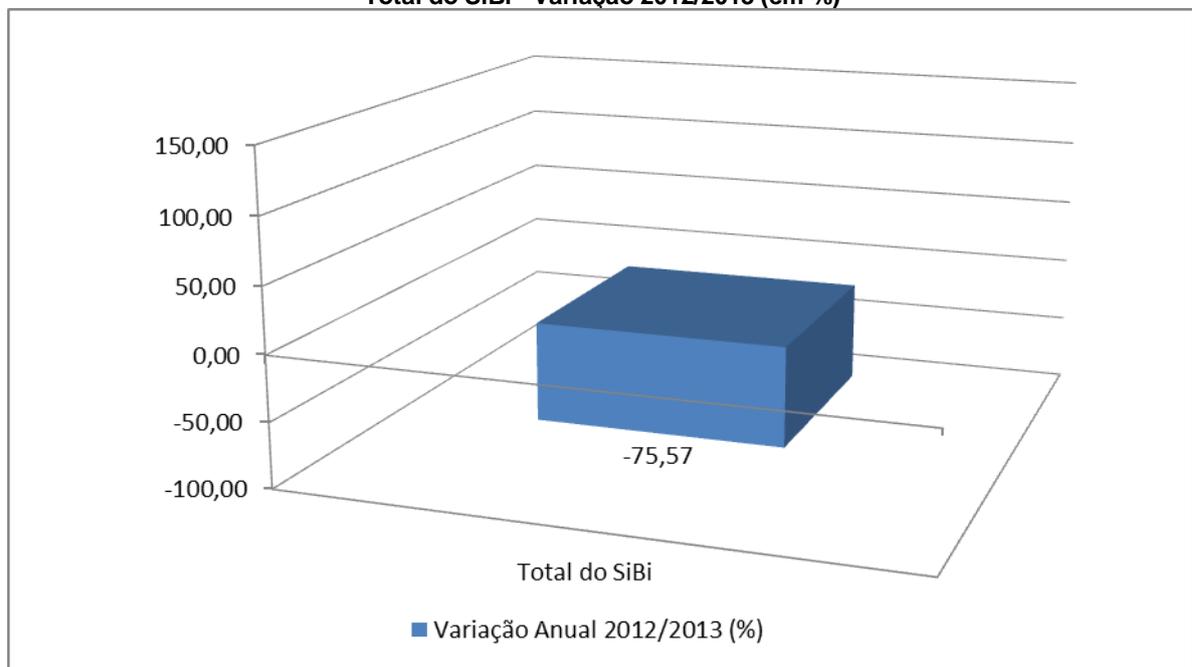


## 9.2 Móveis e equipamentos

Em 2013 foi realizado investimento em infraestrutura, especialmente na aquisição de mobiliários e equipamentos de informática para as bibliotecas do SiBi, sendo a Reitoria o centro de custo, uma vez que o SiBi não tem orçamento próprio.

Foi investido neste ano R\$258.564,65 em móveis e equipamentos, valor inferior a 2012 (R\$1.058.224,00), como demonstra o Gráfico 23.

**Gráfico 23 - Investimento em móveis e equipamentos  
Total do SiBi - Variação 2012/2013 (em %)**



## **10 RECURSOS HUMANOS**

As Tabelas a seguir apresentam o quantitativo de pessoal atuando no SiBi, bem como a demanda reprimida.

### **10.1 Quadro atual**

O SiBi contou em 2013 com 141 colaboradores, sendo que desses, 28 são terceirizados e 7 são bolsistas. Houve uma queda considerável no número de bolsistas em relação ao ano anterior que era de 34. O número de terceirizados permaneceu o mesmo em 2013.

Não houve grandes alterações no quadro de servidores efetivos alocados no SiBi de 2012 para 2013. Em 2012 o SiBi contava com 109 colaboradores efetivos. Atualmente este número é de 106. Em 2013 trocou-se a vaga de um arquivista - que apesar de estar localizado no SiBi, prestava serviços na SEGESP/UFSC -, para uma vaga de um bibliotecário.

Tabela 38 – Colaboradores do SiBi, 2013

Colaboradores	Quantitativo por Biblioteca
Administradora	BC 1
Analista de sistemas	BC 1
Apontador	BSCED 1
Assistente em administração; Auxiliar administrativo e Cargos afins	BC 21 BSCA 3 BSCCA 2 BSCCSM 4 BSCFM 5 BSCED 3 BSJOI 1
Auxiliar de biblioteca	BC 5 BSARA 1 BSCCA 1 BSCFM 1 BSCUR 1 BSJOI 2
Bibliotecário	BC 30 BSARA 1 BSCA 1 BSCCA 1 BSCCSM 1 BSCUR 1 BSCED 2 BSJOI 1
Bolsistas	BC 3 BSCA 4
Continuo	BC 2 BSCA 1 BSCED 1
Copeiro	BSCA 1
Datilógrafo	BC 1
Operador de computador	BC 1
Recepcionista	BC 1
Servente de limpeza	BC 2
Técnico em assuntos educacionais	BC 2 BSCCSM 1
Técnico em contabilidade	BSCED 1
Terceirizado – limpeza	BC 12 BSCCA 2 BSCFM 1
Terceirizado – recepção	BC 2 BSCCA 1
Terceirizado – reposição de material bibliográfico	BC 6
Terceirizado - vigilantes	BC 4
Tipógrafo	BC 1
<b>Total de colaboradores do SiBi</b>	<b>141</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 10.2 Demanda reprimida

Para desenvolver seus trabalhos e atender de maneira adequada há necessidade de contratação de mais servidores. As Tabelas a seguir apresentam a demanda, nos setores da Biblioteca Central (Tabela 39) e nas Bibliotecas Setoriais (Tabela 40). A contratação de pessoal foi indicada como prioridade número um, apresentada para a Reitoria.

**Tabela 39 - Necessidade de contratação para a Biblioteca Central, 2013 (2014/2015)**

Setor	Analista de Sistemas	Aux. Adm.	Aux. Bibliot.	Bibliotecário	Técnico em informática	Web Designer	Secretária
DAU	-	01	01	-	01	-	01
DAU/Circulação	-	-	10	04	-	-	-
DAU/Coleções Especiais	-	-	02	01	-	01	-
DAU/Periódicos	-	-	02	01	-	-	-
DAU/Portal de Periódicos	-	-	02	01	-	-	-
DAU/Referência	-	-	03	01	-	-	-
DECTI	-	01	-	02	-	-	-
DAINF	01	-	-	01	02	-	-
DIREÇÃO	-	-	-	-	-	-	01
<b>Total por categoria</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>02</b>

Fonte: Biblioteca Central do SiBi.

**Tabela 40 - Necessidade de contratação para as Bibliotecas Setoriais, 2013 (2014/2015)**

Bibliotecas	Aux. Bibliot.	Bibliotecário	Total
BSARA	05	01	06
BSCA	01	-	01
BSCCA	02	01	03
BSCCSM	-	-	-
BSCED	02	-	02
BSCFM	01	01	02
BSCUR	01	-	01
BSJOI	03	01	04
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>04</b>	<b>19</b>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 11 DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES

No quadro a seguir, estão relacionadas às dificuldades encontradas pela equipe do SiBi em 2013, bem como sugestões de melhorias.

No SiBi como um todo, as grandes dificuldades foram de tramitação de processos de compras e de contratação de serviços e, principalmente, a demora na reposição dos servidores aposentados e a falta de novas contratações.

**Quadro 5 - Dificuldades encontradas e sugestões**

(continua)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Serviço de limpeza insatisfatório.</li> <li>- Segurança física e patrimonial precárias.</li> <li>- Falta de tomadas.</li> <li>- Goteiras.</li> <li>- Ar condicionado com problemas.</li> <li>- Espaço físico insuficiente.</li> <li>- Falta de pessoal.</li> <li>- Redes Sociais (Facebook): dificuldade em especificar determinados serviços e produtos da BU tendo em vista a grande quantidade de serviços ofertados a comunidade.</li> <li>- Repositório Institucional (RI): para melhorar e manter a consistência e organização do Repositório Institucional em relação aos seus metadados e coleções (importação de TCC's), além da assessoria para a criação de formulários, apresentação e outros assuntos relacionados ao RI.</li> <li>- Falta de um administrador predial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reavaliar os contratos de serviços terceirizados (limpeza, segurança e outros).</li> <li>- Executar projeto elétrico para ampliação de tomadas na BC.</li> <li>- Exigir eficiência nos serviços de manutenção do ar-condicionado da BC, para que possam funcionar adequadamente.</li> <li>- Retomar os espaços da BC que estão sendo utilizados por outras unidades.</li> <li>- Contratação urgente de mais servidores.</li> <li>- Que cada setor possua um criador de conteúdo para o Facebook.</li> <li>- Contratação de um bibliotecário ou analista.</li> <li>- Contratação de um administrador predial, que foi prometido pela SEGEP que o faria em 2014</li> </ul>
BSARA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta extrema de espaço físico.</li> <li>- Falta de servidores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento urgente de espaço físico.</li> <li>- Contratação urgente de mais servidores.</li> </ul>
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Espaço físico constantemente necessitando de reparos, especialmente quando ocorrem chuvas.</li> <li>- Atritos internos e falta de cooperação e comprometimento entre funcionários do setor.</li> <li>- Ar condicionado com problemas.</li> <li>- Serviço de limpeza insatisfatório.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar soluções mais concretas por parte do centro, trabalhar no desenvolvimento do projeto da nova biblioteca.</li> <li>- Aperfeiçoar a gestão da equipe, buscando sintonia entre os membros e adequando o quadro funcional assim que possível.</li> <li>- Substituição dos aparelhos de ar condicionados antigos e defeituosos por novos.</li> <li>- Manejar a rotina de trabalho com a empresa responsável e a direção do Colégio.</li> </ul>

(continua)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta antena antifurto.</li> <li>- Dificuldade para instalação do bebedouro.</li> <li>- Dificuldade para repor pisos quebrados.</li> <li>- Mobiliário/equipamentos a espera de retirada pelo patrimônio.</li> <li>- Dificuldade em “fiscalizar” segundo piso;</li> <li>- Instalação elétrica precária no prédio da BSCCA.</li> <li>- Inviabilidade de instalação de banheiro no espaço interno da biblioteca.</li> <li>- Demora no atendimento da solicitação de mudanças relacionadas a acessibilidade de cadeirantes (rampas).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desburocratização para licitações a fim de maximizar a segurança do acervo.</li> <li>- Exigir eficiência nos serviços prestados pela Prefeitura/UFSC.</li> <li>- Coleta dos bens patrimoniados irrecuperáveis semestralmente.</li> <li>- Há uma proposta para 2015 para construção de prédio próprio projetado para biblioteca porque o espaço hoje destinado foi sofrendo ampliação sem projeção adequada para biblioteca.</li> <li>- Exigir eficiência nos serviços prestados pela Prefeitura/UFSC e/ou construção de novo prédio.</li> <li>- Construção de novo prédio.</li> <li>- Solicitação junto a reitoria para que tal atendimento se torne prioridade no PROPLAN, tendo em vista o fator de avaliação dos cursos de graduação pelo MEC, atendimento a norma 9050/2004.</li> </ul>
BSCCSM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demora no conserto do arco magnético.</li> <li>- Inviabilidade de instalação de banheiro no espaço interno da biblioteca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrato de manutenção.</li> </ul>
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ar condicionado com problemas.</li> <li>- Falta de tomadas.</li> <li>- Espaço físico insuficiente e com problemas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar soluções rápidas, eficientes e definitivas, junto a Direção do CED em conjunto com a Direção do SiBi.</li> </ul>
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ar condicionado com problemas.</li> <li>- Falta de um magnetizador/desmagnetizador manual para facilitar as atividades envolvendo empréstimo e devolução do acervo.</li> <li>- Pintura externa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exigir eficiência nos serviços de manutenção do ar-condicionado a BSCFM, para que possam funcionar adequadamente.</li> <li>- Aquisição de magnetizador/desmagnetizador solicitado para compra em anos anteriores.</li> <li>- Solicitar junto ao CFM pintura interna.</li> </ul>
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta tomadas elétricas.</li> <li>- Falta de um magnetizador e desmagnetizador.</li> <li>- Espaço físico insuficiente.</li> <li>- Falta de pessoal.</li> <li>- Sinalização</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalação de mais tomada.</li> <li>- Aquisição de um magnetizador e desmagnetizador.</li> <li>- Construção de um novo espaço físico para biblioteca.</li> <li>- Contratar mais um servidor – auxiliar de biblioteca.</li> </ul>

(conclusão)

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Espaço físico insuficiente.</li> <li>- Espaço físico inadequado.</li> <li>- Falta magnetizador/desmagnetizador.</li> <li>- Falta porteiro e vigilante terceirizados para controlar entrada/saída.</li> <li>- Impossibilidade de manter os arcos de segurança após os guarda volumes (dificuldades com entrega das chaves pelo usuário).</li> <li>- Falta de pessoal.</li> <li>- Pessoal treinado que se evade do setor.</li> <li>- Demora na retirada de mobiliário inservível.</li> <li>- Dificuldade em transportar livros da BC para BSJOI.</li> <li>- Baixa aquisição de livros das bibliografias básica e complementar.</li> <li>- Demora na aquisição dos pedidos.</li> <li>- Impossibilidade de acesso ao sistema de aquisição do Pergamum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar mudança para outro edifício já locado.</li> <li>- Adquirir mobiliário o mais rápido possível diante da falta de previsão e confirmação da mudança.</li> <li>- Trabalhar com planejamento junto a BU no projeto para construção na Curva do Arroz.</li> <li>- Adquirir equipamentos já solicitados.</li> <li>- Aquisição de toda a bibliografia básica e complementar dos cursos de graduação.</li> <li>- Alterar o contrato de empresa de segurança.</li> <li>- Instalar rapidamente os arcos de segurança no novo prédio.</li> <li>- Autorizar concurso para auxiliar de biblioteca suficientes para nossas atividades.</li> <li>- Autorizar concurso para bibliotecário.</li> <li>- Incentivar e apoiar os administrativos e auxiliares de biblioteca que prestam serviços no SIBi.</li> <li>- Acesso a solicitação de aquisição de livros no Pergamum.</li> <li>- Permitir melhor controle da aquisição das bibliografias básica e complementar através do Pergamum.</li> </ul>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## 12 PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO (2014)

No quadro a seguir, estão relacionadas às perspectivas da equipe do SiBi para o ano de 2014.

**Quadro 6 - Perspectivas para o ano de 2014**

(continua)

Bibliotecas	Perspectivas para o próximo ano
BC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intensificar estratégias para divulgação dos conteúdos eletrônicos.</li> <li>- Ampliar o espaço físico para estudo em grupo e individual.</li> <li>- Ampliar o número de tomadas disponíveis.</li> <li>- Investir em mobiliário e equipamentos.</li> <li>- Oferecer novos serviços e produtos à comunidade universitária.</li> <li>- Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca.</li> <li>- Atender as bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC.</li> <li>- Contemplar demandas de bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC.</li> <li>- Manter parcerias e projetos em andamento.</li> <li>- Ampliar parcerias e propor novos projetos.</li> <li>- Ampliar horário de atendimento da biblioteca.</li> <li>- Aumentar o número de servidores efetivos.</li> <li>- Aprovar regimento do SiBi/UFSC.</li> <li>- Investir em estratégias de comunicação com a comunidade universitária.</li> <li>- Contratar uma secretária executiva para atuar na secretaria da direção do Sistema de Bibliotecas da UFSC.</li> <li>- Instalar elevadores social e de carga;</li> <li>- Revitalizar o <i>hall</i> do piso térreo da BC, prevendo a instalação do balcão de empréstimo.</li> <li>- Atualizar as placas e outras sinalizações internas.</li> <li>- Criar estação de consulta (Circulação) para os materiais bibliográficos em suporte digitais.</li> <li>- Publicar diretrizes de atendimento ao público dos servidores do Serviço de Circulação e Recuperação da Informação.</li> </ul>
BSARA	-
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolver mais atividades de extensão dentro do Colégio.</li> <li>- Consolidar uma versão definitiva de políticas, regulamento e normas de uso.</li> <li>- Repensar hábitos e rotinas.</li> <li>- Trabalhar o grau de satisfação do usuário, buscando constantemente aprimorar ferramentas de comunicação e divulgação.</li> <li>- Consolidar serviços e desenvolver adequadamente a equipe de trabalho.</li> <li>- Dar andamento ao projeto de construção da Biblioteca em um novo espaço físico.</li> <li>- <u>Buscar apoio administrativo e reconhecimento da comunidade ao trabalho feito pelo setor.</u></li> </ul>
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contato maior com professores e técnicos administrativos (especialmente das coordenações de curso).</li> <li>- Intensificar parcerias com os professores para disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca.</li> <li>- Inserção de materiais hoje não incorporados no Sistema Pergamum.</li> <li>- Oferecer capacitações por oferta.</li> <li>- Evidenciar a utilização do autoempréstimo.</li> <li>- Continuar a adequação dos periódicos físicos com os constantes no Sistema Pergamum, bem como sua etiquetagem.</li> <li>- Adaptação da consulta local relacionados com utilização e bibliografias básicas dos cursos.</li> <li>- Aquisição de antena antifurto.</li> <li>- Aplicação de estudo de usuários e possíveis melhores sugeridas.</li> <li>- Acesso estático ao Sistema Pergamum nos computadores locais.</li> <li>- Atualização do Catálogo Coletivo Nacional (CCN).</li> <li>- Aquisição de acervo compatível ao aplicado na bibliografia dos cursos.</li> <li>- Adequação do espaço entre as estantes segundo a NBR 9050/2004.</li> </ul>

(conclusão)

Bibliotecas	Perspectivas para o próximo ano
BSCCSM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar inventário do acervo de livros.</li> <li>- Dar continuidade as reuniões com coordenadores de curso e professores do CCS sobre bibliografia básica e complementar de acordo com as exigências do MEC/INEP;</li> <li>- Continuar processo de etiquetagem do acervo de periódicos.</li> <li>- Atualizar os dados da biblioteca junto ao Catálogo Coletivo Nacional (CCN) e ao Catálogo SeCS (Bireme).</li> </ul>
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar inventário do acervo.</li> <li>- Realizar inventário do patrimônio.</li> <li>- Atender a duas visitas do MEC (Arquivologia e Biblioteconomia).</li> <li>- Fazer uma análise de problemas internos e externos na BSCED com o intuito de buscar soluções e evitar novos problemas.</li> </ul>
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criar um folder da BSCFM divulgando seus serviços.</li> <li>- Realizar inventário do acervo de livros da BSCFM.</li> <li>- Capacitação dos servidores.</li> <li>- Agendar capacitações e treinamentos de usuários da BSCFM.</li> <li>- Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca.</li> </ul>
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar a utilização do Repositório Institucional perante a comunidade, explorar suas ferramentas, torna-lo peça importante na preservação, organização e difusão da produção cultural e científica do campus.</li> <li>- Divulgar serviços informacionais online.</li> <li>- Promover atividades culturais.</li> <li>- Continuar a parceria com o Projeto Cinema Mundo: Exibir filmes gratuitamente para a comunidade interna e externa e promover debates após sua apresentação.</li> <li>- Administrar o banco de imagens do campus na Galeria UFSC: Continuar a inserção das imagens relativas às atividades e história do campus.</li> <li>- Informar professores sobre os critérios de avaliação do INEP e orienta-los a fazer a solicitação de compra conforme os procedimentos adotados no Sibi.</li> <li>- Analisar problemas e dificuldades rotineiras ocorridas em 2013, e buscar alternativas para sua solução para 2014. Repensar formas de comunicação e relação com o usuário.</li> </ul>
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitação dos servidores.</li> <li>- Treinamento dos servidores junto à equipe da BC.</li> <li>- Agenda da capacitação aos usuários da BSJOI.</li> <li>- Criação de estratégias para divulgação dos conteúdos eletrônicos.</li> <li>- Ampliação do espaço físico para estudo em grupo e individual.</li> <li>- Ampliação de número de lugares incluindo tomadas elétricas suficientes.</li> <li>- Aquisição de mobiliário e equipamentos para novas instalações.</li> <li>- Criação de serviços e produtos à comunidade universitária inclusive os egressos de Joinville.</li> <li>- Parceria com os professores dos cursos de graduação.</li> <li>- Aquisição de toda bibliografia básica e complementar.</li> <li>- Horário ampliado de atendimento da BSJOI.</li> <li>- Reorganização das rotinas e atribuições dos servidores da BSJOI.</li> <li>- Seleção dos documentos iconográficos referentes ao campus de Joinville.</li> <li>- Estratégias para motivação da equipe.</li> <li>- Estratégias de comunicação e parcerias com comunidade universitária e comunidade local.</li> <li>- Planejamento e projeto da biblioteca nos prédios da Curva do Arroz.</li> </ul>

Fonte: Bibliotecas do SiBi.

## REFERÊNCIAS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Disponível em: <<http://portalbu.ufsc.br/>>. Acesso em: 24 mar. 2014.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Política de desenvolvimento de coleções do Sistema de Bibliotecas da UFSC (SIBI/UFSC). Florianópolis, 2012. Disponível em: <[http://www.bu.ufsc.br/design/PolDesColecoes\\_SIBIUFSC.pdf](http://www.bu.ufsc.br/design/PolDesColecoes_SIBIUFSC.pdf)>. Acesso em: 24 mar. 2014.

## APÊNDICE A - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Automação e Informática (Dainf), em 2013

- Gerenciamento do *Software* Pergamum.
- Solicitações de atendimento na página de relacionamento de clientes da Rede Pergamum, para resoluções de problemas/dúvidas, bem como contato permanente com a equipe Pergamum para constante atualização e melhorias no sistema.
- Migração de bases de dados e livros para o Pergamum.
- Coordenação das listas administrativas de *e-mails* da Biblioteca Universitária.
- Instalação e atualização do Sistema Pergamum, em todos os equipamentos do Sistema de Bibliotecas da UFSC, bem como nos Laboratórios que desenvolvem o processo técnico dos materiais bibliográficos na UFSC.
- Instalação, configuração, suporte e manutenção de equipamentos de informática, (*notebooks, netbooks, desktops, scanners, autoatendimentos, etc*), imagem e som, no Sistema de Bibliotecas da UFSC.
- Ampliação da rede lógica da Biblioteca da UFSC.
- Orientação aos servidores da Biblioteca Central, na utilização dos microcomputadores.
- Auxílio aos alunos com dificuldades de acesso à rede sem fio.
- Manutenção diária (alterações e/ou inclusões) no *site*.
- Atendimento, via *e-mail*, aos usuários do site da BU (aproximadamente 15 por dia).
- Suporte na criação de apresentações (*Power Point*), para equipe da BU.
- Levantamento de *softwares* utilizados nos microcomputadores da BU.
- Editoração de imagens e suporte na criação de cartões e *banners*.
- Suporte na editoração de documentos aos funcionários da BU.
- Administração do *website* para a Biblioteca Central e setoriais.
- Treinamento e suporte na implantação e customização dos *sites* das bibliotecas setoriais.
- Solicitação de orçamento para serviços na área de informática e aparelhos eletrônicos para o Sistema de Bibliotecas.
- Encaminhamento de solicitação via SPA para manutenção de equipamentos e de atividades relacionadas à informática.
- Descrição física dos equipamentos na área de informática para serem adquiridos.
- Coordenação do desenvolvimento da Política do Repositório Institucional da UFSC.
- Repositório Institucional da UFSC (DSpace): administrar, fiscalizar e criar bases de dados dentro do repositório Institucional e autorizar a delegação de um responsável local (administrador ou revisor) a utilizar determinada base.

- Instruir e capacitar os usuários para a utilização do Repositório Institucional
- Site do Repositório Institucional: Administrar e atualizar o site do Repositório Institucional, criando tutoriais e outros mecanismos que visam a consistência da base de dados e de boas práticas.
- Gallery BU (Álbum de fotos digitais institucionais da BU/UFSC): Administrar a galeria criando álbuns de fotos que contenham as fotografias pertencentes ao acervo da Biblioteca Central e também dos eventos ocorridos na Biblioteca.
- DOI (Digital Object Identifier- Crossref): Assessorar o Portal de Periódicos da UFSC na resolução de conflitos relacionado ao DOI em seus artigos e edições de seus periódicos.
- Redes sociais (Facebook e Twitter): criar conteúdo visando divulgar os serviços e produtos da biblioteca universitária, além de assuntos relacionados à educação, cultura, ciência, incentivo à leitura e a UFSC.

## **APÊNDICE B - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Assistência aos Usuários (Dau), em 2013**

- Atendimento a comunidade universitária na busca e recuperação da informação em materiais bibliográficos e na normalização de trabalhos acadêmicos.
- Café com-tato.
- Capacitações de usuários em diferentes módulos, focando nos recursos bibliográficos *online* adquiridos pelo SiBi/UFSC, entre eles a base da ABNT, Portal Capes, Ebscohost, Proquest Dissertation Teses, IEEE Explore, Wiley online Library, Springer link, Atheneu, Biblioteca Virtual 3.0, entre outros.
- Difusão de atividades culturais (exposições criadas pela Biblioteca Central).
- Projeto Cinema Mundo – parceria entre a direção do SiBi e o Curso de Cinema da UFSC para exibição e debate de filmes.
- Representação junto a ABNT no Comitê de Documentação (CB-14).
- Revitalização do Auditório Elke Hering.

**APÊNDICE C - Principais serviços desenvolvidos pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (Decti), em 2013**

- Aquisição de material bibliográfico por compra, doação e permuta.
- Descarte.
- Processamento técnico (catalogação, classificação e indexação).
- Preparo físico (registro, carimbos, etiquetagem e magnetização).
- Encadernação de material bibliográfico.
- Orientação de estágio curricular obrigatório.
- Projeto de extensão em parceria com o Departamento de Ciência da Informação.
- Recebimento de dissertações e teses.
- Catalogação na fonte para os livros publicados pela Editora da UFSC.

## ANEXO A - Resolução Normativa Nº 08/CC/2012 de 21 de dezembro de 2012



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**ÓRGÃOS DELIBERATIVOS CENTRAIS**  
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC  
 TELEFONE (048) 3721-9522 - 3721-9661 - 3721-4916.  
 E-mail: conselhos@reitoria.ufsc.br

### RESOLUÇÃO NORMATIVA N.º 08/CC/2012, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2012.

*Altera os artigos 2.º, 4.º e 5.º da Resolução Normativa N.º 05/CC/2010, que estabelece os valores relativos às Taxas Administrativas; às Multas e Indenizações do Sistema Bibliotecas/UFSC e aos Ingressos para visitação às Fortalezas da Ilha de Santa Catarina, sob a guarda da Universidade, e ao Parque Viva a Ciência.*

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE CURADORES da Universidade Federal de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e considerando:

1) o disposto no artigo 12 da Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011, que regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII, do artigo 5.º, do inciso II, do parágrafo 3.º do artigo 37 e no parágrafo 2.º do artigo 216 da Constituição Federal; altera a Lei 8112, de 11 de dezembro de 1990, revoga a Lei n.º 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.

2) a disponibilização de outras modalidades de empréstimos, inclusive de notebooks e similares;

3) firmar a obrigatoriedade de reposição/indenização – por extravio ou dano, ao patrimônio da UFSC sob responsabilidade do usuário;

4) esclarecer a quem compete analisar e decidir sobre pedidos de dispensa – no todo ou em parte, do pagamento da multa por atraso na devolução de obras e/ou equipamentos;

5) e o que deliberou este Conselho, em sessão realizada em 21 de dezembro de 2012, conforme parecer nº 215/CC/2012, constante do Processo nº 23080.062255/2012-61, RESOLVE:

Art. 1.º Alterar os artigos 2.º, 4.º e 5.º da Resolução Normativa N.º 05/CC/2010, de 29 de novembro de 2010, que estabelece os valores das taxas administrativas pela prestação de serviços que especifica, das multas e indenizações do Sistema Bibliotecas da Universidade, dos ingressos para visitação às Fortalezas da Ilha de Santa Catarina, sob a guarda da Universidade, e ao Parque Viva a Ciência.

“[...]”

Art. 2.º Os valores das taxas administrativas referentes à prestação dos serviços de expedientes abaixo especificados, são os seguintes:

[...]



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**ÓRGÃOS DELIBERATIVOS CENTRAIS**  
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC  
 TELEFONE (048) 3721-9522 - 3721-9661 - 3721-4916.  
 E-mail: [conselhos@reitoria.ufsc.br](mailto:conselhos@reitoria.ufsc.br)

VII – Preço unitário de cópias reprográficas.....R\$ 0,10.

[...]

§ 4.º O recolhimento dos valores a que se refere o inciso VII deste artigo será efetuado na conta única da União/UFSC, através da Guia de Recolhimento da União – GRU – Código 15316315237288527 – Serviços Administrativos.

[...]

Art. 4.º Aos usuários do Sistema de Bibliotecas da Universidade caberá a cobrança de:

I – multa por atraso na devolução de obras (por dia, hora ou fração conforme a modalidade de empréstimo).....R\$ 1,00;

II – indenização pelo extravio/dano ao guarda-volumes.....R\$ 30,00;

III – indenização por mesma marca e modelo (ou mais recente, considerando o preço médio de mercado), pelo extravio ou dano de notebooks e similares;

IV – indenização do mesmo título (ou similar a ser indicado pela Biblioteca, considerando o preço médio de mercado) pelo extravio ou dano de obra(s).

Art. 5.º Fica delegada competência exclusiva à Direção do Sistema de Bibliotecas da Universidade para, juntamente com a Chefia da Divisão de Assistência ao Usuário da Biblioteca Central e/ou Chefia de Biblioteca Setorial analisar e decidir sobre pedidos de dispensa, no todo ou em parte, do pagamento da multa por atraso na devolução de obras e/ou equipamentos.

[...]

Art. 2.º. Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação no Boletim Oficial da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC).

Prof. Enio Valmor Kassick

## ANEXO B - Portaria Nº 1853/2013/GR de 26 de setembro de 2013



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**GABINETE DA REITORIA**  
 CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE  
 CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC  
 TELEFONE: (48) 3721-9320 - FAX: (48) 3721-8422  
 E-mail: gr@contato.ufsc.br



### PORTARIA Nº 1853 /2013/GR, DE 26 DE SETEMBRO DE 2013

A REITORA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, tendo em vista o que consta no Processo nº 23080.058017/2012-51,

RESOLVE:

**Art. 1º** Sistematizar a divulgação dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) desta Universidade, por meio de seu Repositório Institucional.

**Art. 2º** O depósito dos referidos trabalhos no Repositório é opcional, ficando a decisão sob responsabilidade dos colegiados dos cursos de graduação.

**Art. 3º.** Compete aos coordenadores dos cursos de graduação:

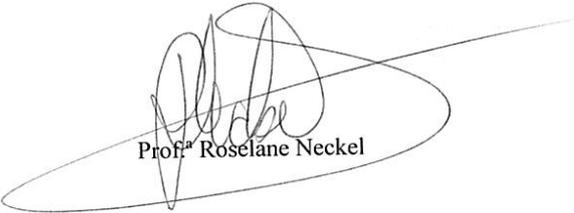
- I – designar pessoa responsável pelo cancelamento, ou não, dos trabalhos submetidos pelos alunos ao Repositório;
- II – informar o nome da pessoa designada à equipe do Sistema de Bibliotecas, conforme indicado no inciso I do art. 3º.

**Art. 4º** Compete aos acadêmicos dos cursos de graduação:

- I – realizar a submissão dos seus trabalhos em PDF/A (sem proteção), na coleção de seu respectivo curso, reservada para TCCs, no Repositório Institucional;
- II – autorizar o acesso ao conteúdo, mediante uma licença *Creative Commons*, do tipo Atribuição Não comercial 3.0 (CCBY-NC 3.0).

**Art. 5º** Compete à equipe do Sistema de Bibliotecas:

- I – desenvolver manuais que orientem o processo de submissão e revisão de conteúdo;
- II – prover treinamento aos coordenadores de curso que optem divulgar os trabalhos dos acadêmicos no Repositório.

  
 Prof.ª Roselane Neckel