



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA
(SISTEMA DE BIBLIOTECAS)**



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES:
de janeiro a novembro de 2015**

Florianópolis, 2016

© 2016 BU/UFSC

**Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)
Sistema de Bibliotecas Universitárias (BU)**

Campus Universitário,
Acesso Trindade, Setor D
88040-900 - Florianópolis, SC
Fone: (48) 3721-9310
Fax: (48) 3721-9603
Homepage: <http://www.portalbu.ufsc.br>

Reitora:

Profa. Dra. Roselane Neckel

Vice-reitora:

Profa. Dra. Lúcia Helena Pacheco

Diretora do Sistema de Bibliotecas Universitárias da UFSC – BU/UFSC

Bibliotecária Sigrid Karin Weiss Dutra
CRB 14/093

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários)	4
2.1 Funcionamento, em dias.....	4
2.2 Empréstimos, frequência, etc.....	5
2.3 Usuários potenciais.....	6
3 COLEÇÕES	8
3.1 Coleção física: acervo atual, exceto periódicos	8
3.2 Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos	9
3.3 Coleção física de periódicos: acervo atual	11
3.4 Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual	12
4 DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES	14
4.1 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física	14
4.2 Periódicos: aquisições por assinatura, coleção física.....	15
4.3 Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física	16
4.4 Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física	18
5 PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO	20
5.1 Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação	20
5.2 Processamento físico: etiquetagem e fitilho.....	22
5.3 Encadernação	23
6 SERVIÇOS	25
6.1 Materiais adaptados	25
6.2 Catalogação na fonte	26
6.3 Capacitação de usuários	27
6.4 Comutação bibliográfica.....	29
6.4.1 <i>Solicitações de usuários da BU/UFSC para outras instituições</i>	30
6.4.2 <i>Atendimentos da BU/UFSC para outras instituições</i>	31
6.5 Atendimento aos usuários do EaD	32
6.6 Repositório Institucional da UFSC (RI).....	32
6.7 Portal de Periódicos da UFSC	35
6.7.1 <i>Identificação de documentos eletrônicos (Digital Object Identifier –DOI)</i>	42
6.8 Espaços para eventos.....	42
6.9 Redes Sociais	44
6.9.1 <i>Mídias sociais do Portal de Periódicos UFSC</i>	45
7 EVENTOS E CAPACITAÇÕES	48
7.1 Eventos promovidos pela BU.....	48
7.2 Participação da equipe em eventos	49
7.3 Participação da equipe da BU em cursos de capacitação.....	50
8 COMISSÕES DE TRABALHO	52
8.1 Comissão de gestão do conhecimento	52
8.2 Comissão de Mapeamento de Processos	52
9 INVESTIMENTOS FINANCEIROS	54
10 NECESSIDADE DE SERVIDORES	55
11 DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES	56
12 PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO	58
REFERÊNCIAS	60

1 INTRODUÇÃO

A Biblioteca Universitária - aqui chamada de Sistema de Bibliotecas (BU) - da Universidade Federal de Santa Catarina é vinculada à Reitoria e tem como missão “participar no processo de disseminação da informação e do conhecimento de forma articulada para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e à administração da UFSC”.

A estrutura organizacional da BU/UFSC é composta por dez Bibliotecas, sendo: Biblioteca Central - BC; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde (Medicina) – BSCCSM; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemática – BSCFM; Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação – BSCA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias – BSCCA; Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação – BSCED; Biblioteca Setorial do Campus de Araranguá – BSARA; Biblioteca Setorial do Campus de Curitibanos – BSCUR; Biblioteca Setorial do Campus de Blumenau – BSBLU e Biblioteca Setorial do Campus de Joinville – BSJOI. A BU é responsável, também, pela gestão do Repositório Institucional e do Portal de Periódicos da UFSC.

O presente relatório objetiva apresentar as atividades técnico-administrativas desenvolvidas pela BU/UFSC no ano de 2015 e as perspectivas para o próximo ano.

São apresentadas informações de movimentação (frequência, empréstimos, devoluções, renovações de materiais), desenvolvimento de coleções (aquisição e descarte), processamento técnico e físico do acervo, principais serviços realizados, eventos promovidos pela BU, bem como participações da equipe da BU em eventos e capacitações, investimentos financeiros, comissões de trabalho, necessidade de servidores, e, por fim, dificuldades encontradas, sugestões e perspectivas para o ano de 2016.

Neste ano, optou-se por apresentar os dados referentes ao período de janeiro a novembro, permitindo assim a coleta de dados e a apresentação do relatório mais brevemente. Para os próximos anos, o relatório irá contemplar o período de dezembro a novembro, passando a conter novamente 12 meses de atividades.

Assim, por conter somente 11 meses de atividades, este relatório apresenta diminuição nos números de grande parte dos indicadores de serviços em relação ao ano anterior. Ademais, no ano de 2015 houve greve dos servidores técnico-administrativos federais, que se prolongou por quatro meses na maioria das bibliotecas do sistema, refletindo, em grande parte, nos dados apresentados.

2 MOVIMENTAÇÃO (frequência, empréstimos, usuários)

Nas subseções a seguir são apresentados os principais indicadores de movimento das bibliotecas do Sistema, tais como frequência de usuários, número de empréstimos, devoluções e renovações de materiais e também o número de usuários cadastrados no sistema Pergamum.

2.1 Funcionamento, em dias

A BU funcionou, em média, por 158 dias no período de janeiro a novembro de 2015, 38 dias a menos que a média de funcionamento de todo ano de 2014 (196 dias). Deve-se considerar, contudo, que este relatório contempla 11 meses de atividade, o que reflete nessa redução em relação ao ano anterior, que realizou análise sobre 12 meses de atividades.

A Tabela 1, a seguir, apresenta o total de dias de funcionamento de cada biblioteca do Sistema.

Tabela 1 - Dias de funcionamento, por bibliotecas

Biblioteca	Nº de dias
BC	140
BSARA	124
BSBLU	118
BSCA ¹	212
BSCCA ²	242
BSCCSM	130
BSCED	123
BSCFM	145
BSCUR	143
BSJOI	206
Média da BU	158

Fonte: Sistema Pergamum. Notas: 1. A BSCA funcionou parcialmente durante a greve. 2. A BSCCA funcionou normalmente durante a greve.

As Bibliotecas do sistema têm seu horário de expediente conforme o quadro a seguir:

Quadro 1 - Horário de expediente, por bibliotecas, 2015

Biblioteca	De Segunda a Sexta-feira	Sábado	Domingo
BC	Das 7h30min às 22h	Das 8h às 17h	Fechada
BSARA	Das 8h às 12h e das 13h às 21h	Fechada	Fechada
BSBLU	Das 8h às 21h	Fechada	Fechada

BSCA	Das 7h às 19h	Fechada (em sábados letivos funciona das 07h30min às 12h)	Fechada
BSCCA	Das 7h30min às 19h30min	Fechada	Fechada
BSCCSM	Das 7h às 19h	Fechada	Fechada
BSCED	Das 8h às 20h30min	Fechada	Fechada
BSCFM	Das 8h às 21h	Fechada	Fechada
BSCUR	Das 8h às 18h	Fechada	Fechada
BSJOI	Das 9h às 12h e das 13h às 17h	Fechada	Fechada

Fonte: Bibliotecas do Sistema

2.2 Empréstimos, frequência, etc.

A Tabela 2 que segue apresenta a Frequência de usuários, de empréstimos, de devoluções, de renovações e de consultas locais, por cada biblioteca que compõe o SiBi. A frequência média diária de usuários foi de 5.134, totalizando 777.668 usuários no ano. Já a média diária de empréstimos de materiais foi de 1.399, totalizando 201.202 empréstimos no ano.

Tabela 2 - Frequência de usuários, empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais, por biblioteca

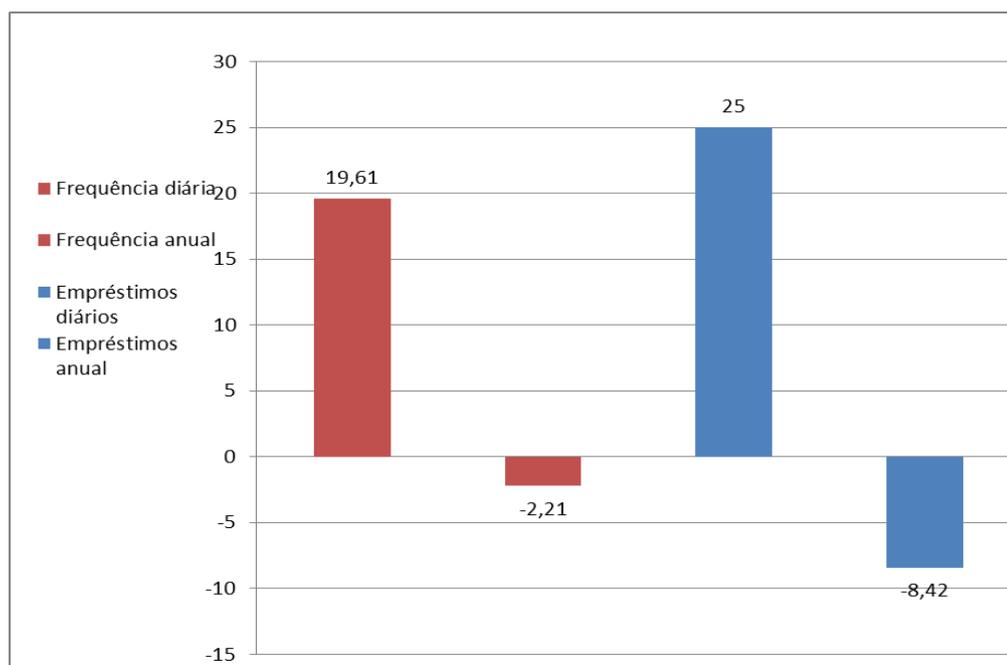
Biblioteca	Frequência		Empréstimos		Devoluções		Renovações		Consultas Locais	
	Diária	Anual	Diário	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual
BC	3.034	424.786	786	110.072	761	106.655	2.263	316.830	Não inf.	Não inf.
BSARA	Não inf.	Não inf.	75	9.299	70	8.717	227	28.173	Não inf.	Não inf.
BSBLU	Não inf.	Não inf.	17	1.975	11	1.301	19	2.269	Não inf.	Não inf.
BSCA	Não inf.	Não inf.	157	16.450	159	16.690	60	6.317	Não inf.	Não inf.
BSCCA	422	99.912	102	22.532	97	21.547	168	37.069	47	10.450
BSCCSM	Não inf.	Não inf.	34	4.474	31	4.053	113	14.752	27	3.546
BSCED	107	13.241	48	5.912	48	5.853	137	16.842	6	742
BSCFM	650	85.150	49	7.176	46	6.677	209	30.345	86	12.475
BSCUR	647	92.500	57	8.146	54	7.656	65	9.355	9	1.249
BSJOI	274	62.079	74	15.184	68	13.992	233	48.027	4	739
Total da BU	5.134	777.668	1.399	201.202	1.345	193.141	3.494	509.979	192	31.088

Fonte: 1) Sistema Pergamum. Estatística de empréstimo por categoria 2) Controle de entrada/saída das bibliotecas da BU. Alguns dados são obtidos por amostragem.

Nota: 1) Algumas bibliotecas não fazem o controle dos materiais que são consultados no local, bem como da frequência de pessoas circulando, não sendo possível gerar estatística. 3) Para calcular a média diária de empréstimos e devoluções foi dividido o número de empréstimos e devoluções no ano pelos dias de funcionamento das respectivas bibliotecas. Para o cálculo da média diária das renovações, a divisão foi realizada pelos 365 dias do ano, já que este procedimento pode ser efetuado pela Internet, independente de a biblioteca estar ou não aberta. 4) Os dados de consulta local da BSCCSM refere-se a média do que foi anotado em estatística diária por amostragem.

O Gráfico 1 apresenta a variação percentual dos dados de frequência de usuários e número de empréstimos do Sibi, diária e anual, dos dois últimos anos. Verifica-se um crescimento de quase 20% da frequência diária de usuários e de 25% do número de empréstimos diários de materiais. Já o total anual de ambos indicadores apresenta diminuição.

Gráfico 1 – Frequência de usuários e número de empréstimos – variação 2014/2015 (em %)



Fonte: 1) Sistema Pergamum. Estatística de empréstimo por categoria. 2) Controle de entrada/saída das bibliotecas da BU.

2.3 Usuários potenciais

A Tabela 3 apresenta o número de usuários potenciais da BU, sendo estes considerados os usuários aptos a ativar cadastro no Sistema Pergamum para utilização do serviço de empréstimo domiciliar e demais serviços prestados mediante identificação (*login* e senha).

Tabela 3 - Usuários potenciais

Tipo de usuário	Quantidade 2014	Quantidade 2015	Variação 2014/2015 (%)
Alunos de graduação presencial	26.971	27.713	2,75
Alunos de graduação a distância	2.306	1.370	-40,59
Alunos de pós-graduação	12.400	10.865	-12,38
Servidor docente ativo	2.328	2.402	3,18

Servidor docente inativo	1.366	1.443	5,64
Servidor técnico-administrativo ativo	3150	3.233	2,63
Servidor técnico-administrativo inativo	1669	1.838	10,13
Conveniados	1.821	2.319	27,35
Alunos do ensino médio e fundamental	914	941	2,95
Egressos	941	1.154	22,64
Transitória	13.404	14.422	7,59
Total da BU	67.270	67.700	0,74

Fonte: Setic/Dainf.

Nota: Em 2015 a SETIC não informou o número de alunos de pós-graduação à distância então essa categoria foi integrada à categoria de pós-graduação.

Observa-se um crescimento no número de usuários nas categorias de alunos egressos (22,63%) e conveniados (27,34%) e grande diminuição de usuários de graduação à distância (-40%). As demais categorias não apresentam variação significativa. O total de usuários potenciais apresenta ligeiro aumento de 0,74%, passando de 67.270 no ano de 2014 para 67.700 em 2015.

3 COLEÇÕES

Nas seções a seguir, estão relacionados os indicadores da coleção física e eletrônica.

3.1 Coleção física: acervo atual, exceto periódicos

Até novembro de 2015, em número de títulos, o acervo físico da BU era composto por 183.101 títulos de livros, 33.490 de teses e dissertações, 257 de trabalhos de conclusão de cursos de graduação e pós-graduação, 4.851 de audiovisuais (VHS/CD/DVD), 650 normas técnicas, 3.336 títulos de outros materiais, tais como: folhetos, catálogos, música, cartazes, mapas, obra rara, obras em *braille*, brinquedos, material de aula (computadores, material didático), dentre outros. O acervo total é de 226.885 títulos e 463.148 exemplares, conforme tabela a seguir.

Tabela 4 - Coleção física: acervo atual, exceto periódicos, por biblioteca e tipo de material

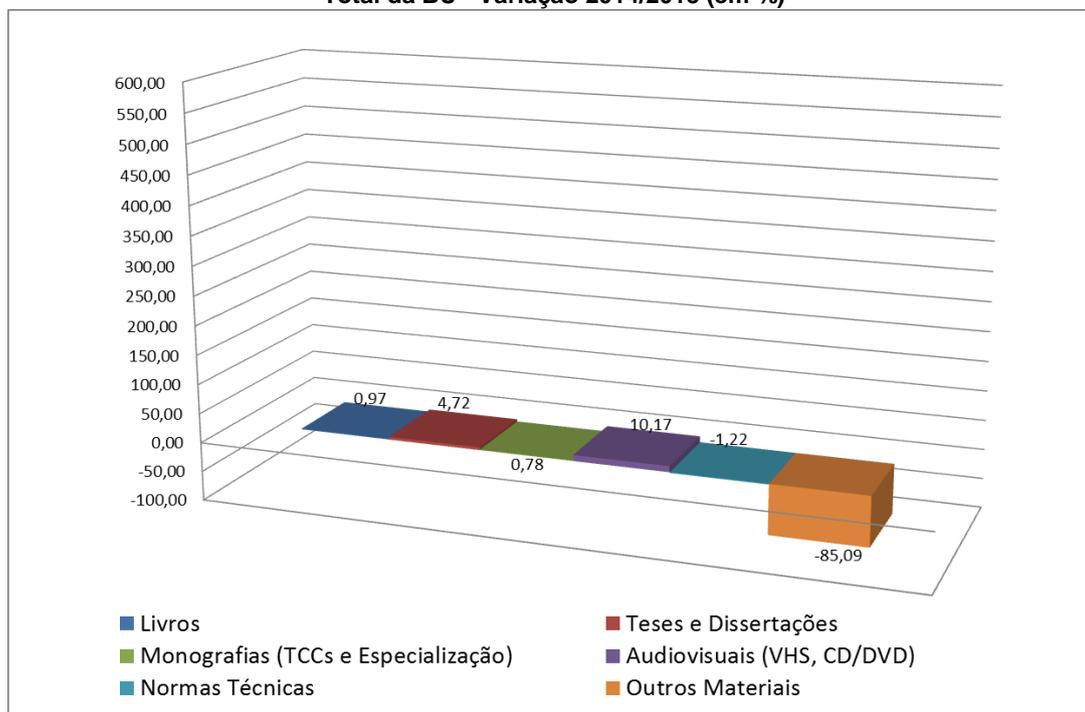
Biblioteca	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (VHS, CD/DVD)		Normas Técnicas		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	129.157	280.225	31.366	31.772	214	217	2.965	5.013	497	538	2.721	4.663
BSARA	1.760	11.369	1	1	0	0	72	455	27	27	2	10
BSCA	15.049	28.364	15	15	0	0	580	925	9	9	267	324
BSCCA	9.447	21.435	1819	1.780	6	8	589	906	30	30	175	261
BSCCSM	1.757	4.444	3	3	21	22	67	206	8	8	2	2
BSCED	14.406	33.816	281	297	8	13	361	566	9	9	132	180
BSCFM	8.211	14.050	2	2	8	8	27	58	11	11	4	9
BSCUR	1.540	6.909	1	1	0	0	91	268	4	4	23	61
BSJOI	1.448	10.339	2	8	0	0	96	472	55	55	5	20
BSBLU	326	2.935	0	0	0	0	3	5	0	0	5	20
Total da BU	183.101	413.886	33.490	33.879	257	268	4.851	8.874	650	691	3.336	5.550

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 30/11/2015.

Nota: A BSCCA está fazendo adequação dos materiais da Epagri, Embrapa e Lapar que eram tratados como folhetos, mas por conterem ISSN, estão sendo excluídos desta categoria e sendo inseridos como fascículos de periódicos

O gráfico a seguir apresenta a variação percentual no número de materiais do acervo (coleção física) entre os anos de 2014 e 2015.

**Gráfico 2 - Coleção física: acervo atual (títulos), exceto periódicos, por tipo de materiais
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum. Estatística geral do acervo. Período: 01/01/1900 a 30/11/2015.

Nota: 1) No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obra rara; obras em braile; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2) Os artigos indexados no Sistema Pergamum não são computados na categoria "Outros materiais" em 2015, o que reflete na significativa diminuição de itens.

Conforme o Gráfico 2, houve um crescimento percentual do acervo da Biblioteca por tipo de material. Verifica-se o crescimento no número de livros, teses e dissertações, monografias, audiovisuais e normas técnicas (impressas) e uma diminuição apenas no número de "Normas técnicas" e de "Outros materiais", este último notadamente em função da exclusão dos artigos indexados nesta categoria no ano de 2015.

3.2 Coleção eletrônica: acervo atual, exceto periódicos

Além do acervo físico, a BU mantém um significativo acervo eletrônico, disponibilizando assim, a qualquer tempo e lugar, o acesso à informação acadêmica e científica. Geralmente, este acervo eletrônico é adquirido por meio de dois tipos de contrato: aquisição perpétua (compra definitiva) com aquisição anual das atualizações ou assinatura anual (licença). A tabela abaixo apresenta a coleção eletrônica da BU (exceto periódicos), bem como o tipo de conteúdo e de contrato, o número de registros contratados e o número de acessos.

Tabela 5 - Coleção eletrônica: exceto periódicos

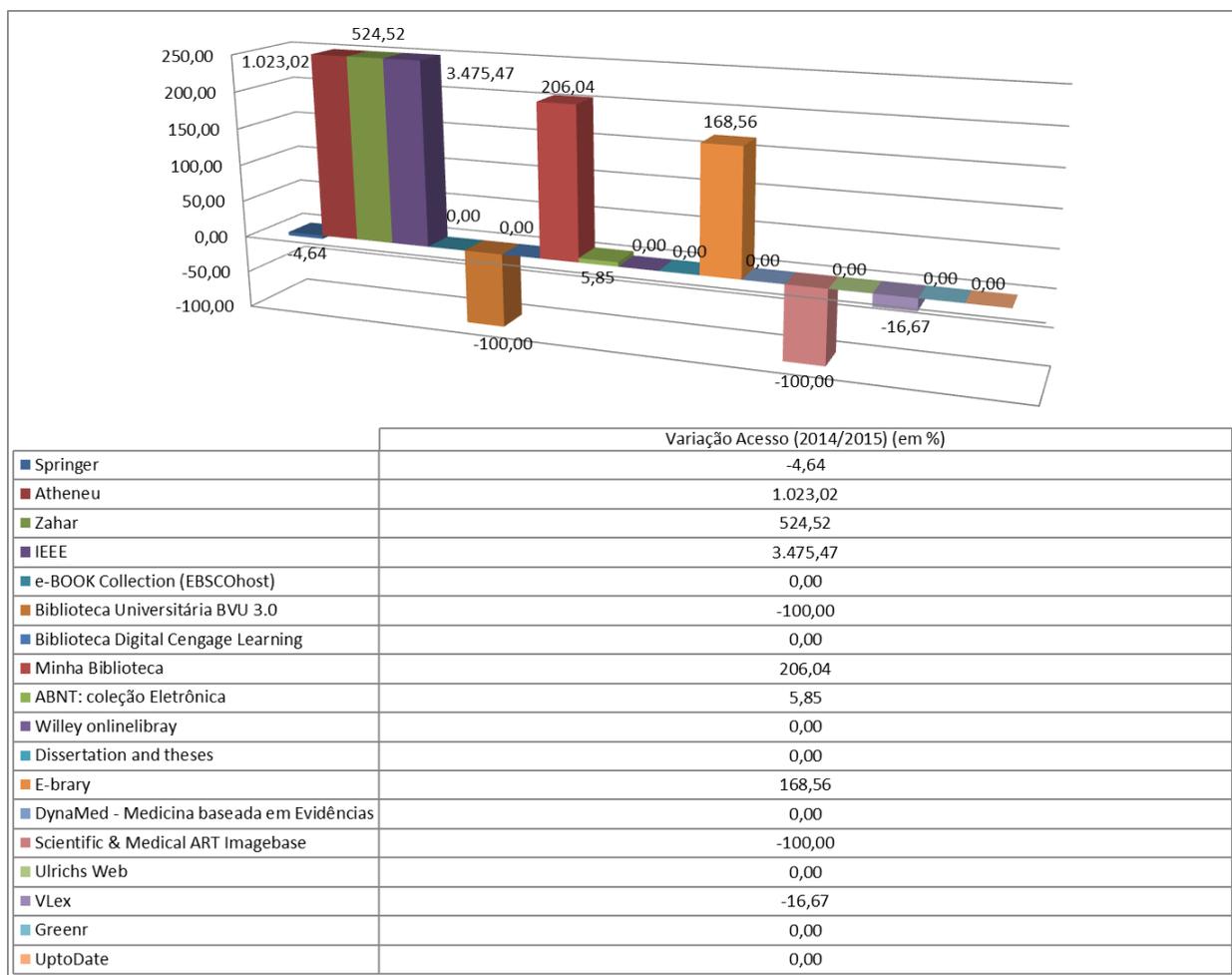
Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
ABNT: coleção Eletrônica	Normas técnicas ABNT-NBR-ISO, ABNT-NBR-IEC, ABNT-NBR-NM-ISO, ABNT-NM	Assinatura anual (licença)	9.229	10.980	13.050
<i>Atheneu</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	96	6.244	4.218
Biblioteca Universitária BV 3.0	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	Não fornecido	Não fornecido	Não fornecido
<i>Dissertation and theses</i>	Teses e Dissertações do mundo	Assinatura anual (licença)	1.2 milhão	6.612	3.085
<i>DynaMed - Medicina baseada em Evidências</i>	Texto completo – revisões clínicas da área médica	Assinatura anual (licença)	3.000	4.878	202
e-BOOK Collection (EBSCOhost)	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua.	32	9.241	07
<i>Ebrary</i>	Livros e capítulos de livros em inglês e português	Assinatura anual (licença)	76.000	4.963	1.297
IEEE	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	769	49.270	1.000
Minha Biblioteca	Livros em língua portuguesa	Assinatura anual (licença)	5.000	36.458	216.526*
<i>Scientific & Medical ART Imagebase</i>	Banco de imagens e vídeos	Assinatura anual (licença)	20.400	60	Não fornecido
<i>Springer</i>	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	38.552	110.309	Não fornecido
<i>Ulrich's Web</i>	Base de referência (inf. bibliográficas de periódicos)	Assinatura anual (licença)	300.000	2.012	Não fornecido
<i>UptoDate</i>	Texto completo – revisões clínicas da área médica	Assinatura anual (licença)	10.500	20.935	Não fornecido
<i>VLex</i>	Doutrina, jurisprudência, legislação (área do direito)	Assinatura anual (licença)	96.000.000	650	601
<i>Wiley Online Library</i>	Livros em inglês	Assinatura anual (licença)	378	Não fornecido	1.118
<i>Zahar</i>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	136	3.285	2.652

Fonte: Editores ou seus representantes.

Notas: Nas plataformas da ABNT e "Minha Biblioteca" o número de *downloads* corresponde ao número de visualizações. A coleção da *vLex* foi assinada até junho de 2015 e por restrições orçamentárias optou-se por seu cancelamento. A mesma situação ocorreu em relação à Biblioteca Virtual 3.0, cuja assinatura foi encerrada em 03/11/2015.

No Gráfico 3 verifica-se a variação no número de acessos pelos usuários à coleção eletrônica disponibilizada pela BU no período 2014/2015.

Gráfico 3 - Coleção eletrônica: exceto periódicos – Total da BU
Varição no número de acessos pelos usuários - 2014/2015 (em %)



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

Observa-se um grande crescimento no número de acessos a coleção da Atheneu, Zahar, IEEE, Minha Biblioteca de *E-brary*. As demais bases ou não apresentam variação no número de acessos, ou apresentam diminuição. Algumas bases não apresentam o comparativo tendo em vista a ausência dos dados de acesso.

3.3 Coleção física de periódicos: acervo atual

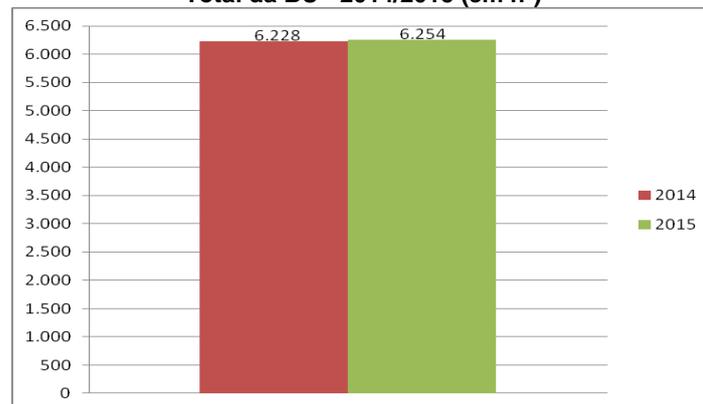
A coleção impressa de periódicos técnico-científicos contém 6.254 títulos, totalizando 366.357 fascículos, entre coleções ativas e encerradas. A Tabela 6 a seguir apresenta os números referentes à coleção física de periódicos, por biblioteca.

Tabela 6 - Coleção física de periódicos: acervo distribuído por bibliotecas

Bibliotecas	Periódicos	
	Nº Tít.	Nº Fasc.
BC	4.885	239.360
BSARA	21	722
BSBLU	6	146
BSCA	24	633
BSCCA	417	24.436
BSCCSM	146	21.940
BSCED	330	11.168
BSCFM	349	64.925
BSCUR	47	1.387
BSJOI	29	1.640
Total do SiBi	6.254	366.357

Fonte: Sistema Pergamum.

O Gráfico 4 mostra o crescimento do acervo físico de periódicos nos últimos dois anos.

**Gráfico 4 - Coleção física de periódicos: acervo atual (títulos)
Total da BU - 2014/2015 (em nº)**

Fonte: Sistema Pergamum.

3.4 Coleção eletrônica de periódicos: acervo atual

A BU disponibiliza a comunidade universitária uma vasta coleção de periódicos no formato eletrônico. Além do Portal da CAPES, cujo acesso a mais de 36 mil títulos de periódicos à comunidade universitária, é viabilizado pelo governo federal, a BU assina mais quatro bases de dados, como demonstrado na Tabela 7.

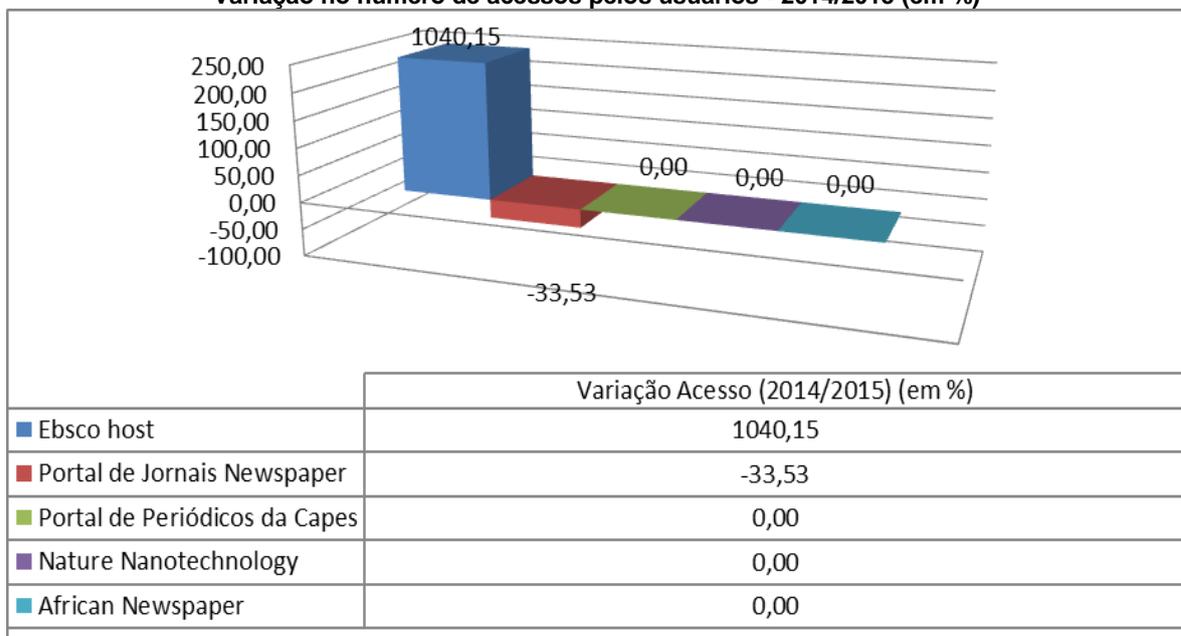
Tabela 7 - Coleção eletrônica de periódicos

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	Número de registros (contratados)	Número de acessos pelos usuários	
				Acessos	Downloads
<i>African Newspaper</i>	Jornais africanos antigos	Aquisição perpétua. Com aquisição anual das atualizações	75	214	14.259
<i>Ebsco host</i>	21 Bases de dados estrangeiras de artigos e livros	Assinatura anual (licença)	60.383	1.091.560	9.784
<i>Nature Nanotechnology</i>	Periódicos	Assinatura anual (licença)	01	664	599
Portal de Jornais <i>Newspaper</i>	Jornais diários de diversos países	Assinatura anual (licença)	3.000	13.116	x
Portal de Periódicos da Capes	Periódicos	Concessão da Capes	37.000	2.562.244	Não fornecido

Fonte: Dados fornecidos pelos fornecedores das bases de dados.

O Gráfico 5 mostra a variação, no período de 2014/2015, no número de acessos dos usuários à estas bases de dados. Destaque para o crescimento de 1040,15% no número de acessos a base da *Ebsco Host*. O Portal de Periódicos da Capes e as bases de dados *Nature Nanotechnology* e *African Newspaper* não apresentam comparação em função do não fornecimento dos dados pelos responsáveis no ano de 2014.

Gráfico 5 - Coleção eletrônica de periódicos - Total da BU
Variação no número de acessos pelos usuários - 2014/2015 (em %)



Fonte: Dados fornecidos pelos responsáveis pelas estatísticas das bases de dados.

4 DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

As aquisições na BU são realizadas por compra, doação ou permuta. Nas seções a seguir apresenta-se o quantitativo para cada modo de aquisição, por tipo de material.

4.1 Aquisições por compra, exceto periódicos, coleção física

Em 2015 foram incorporados ao acervo, proveniente de compra, 3.004 títulos e 15.104 exemplares de materiais. A Tabela 8 a seguir mostra o número de materiais adquiridos por biblioteca no ano de 2015.

Tabela 8 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos)

Bibliotecas	ITENS	
	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	528	2.294
BSARA	389	2.735
BSCA	501	1.841
BSCCA	61	357
BSCCSM	37	185
BSCED	45	279
BSCFM	246	472
BSCUR	246	1.684
BSJOI	469	2.932
BSBLU	482	2.325
Total da BU	3.004	15.104

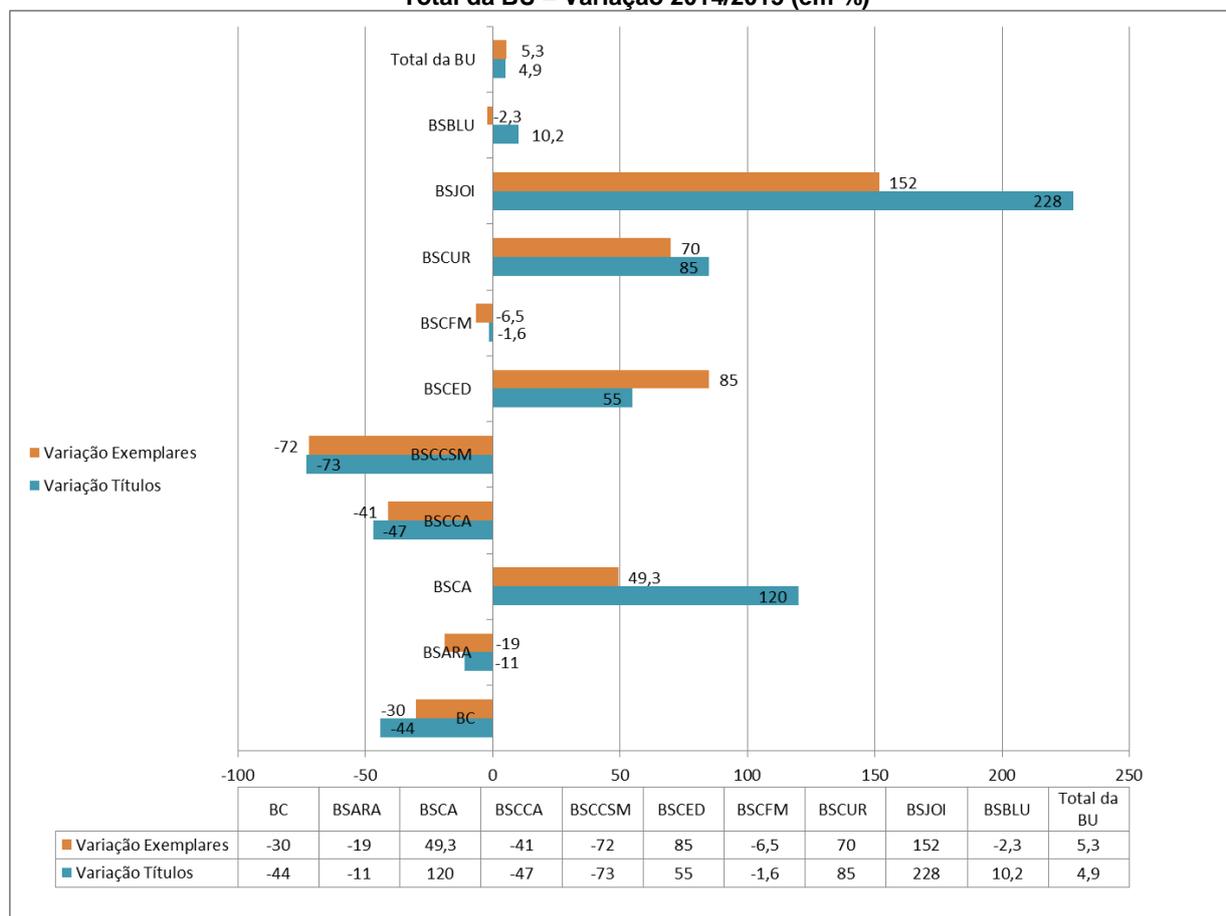
Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

Considerando os números apresentados, percebe-se que o sistema vem constantemente aumentando seu acervo, sempre em conformidade com sua Política de Desenvolvimento de Coleções. Além da Biblioteca Central, destacam-se com números expressivos de títulos e exemplares adquiridos em 2015 as bibliotecas setoriais de Joinville, Araranguá e Blumenau.

Com base no Gráfico 6 pode-se observar o crescimento de 5,3 % no total de aquisições de materiais da BU em relação ao ano anterior. Esse crescimento ocorreu, sobretudo, em função do grande demanda de aquisição das bibliotecas setoriais de Joinville, Curitiba, do Centro de Ciências da Educação e do Colégio de Aplicação. Já a Biblioteca Central e as bibliotecas setoriais do Centro de Ciências Agrárias e do

Centro de Ciências da Saúde e Medicina apresentam significativa diminuição no número de materiais adquiridos em 2015 em relação ao ano anterior.

**Gráfico 6 - Materiais adquiridos por compra (exceto periódicos)
Total da BU – Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Para os livros, os dados foram repassados pelo Sistema Pergamum. Já os dados relativos aos Audiovisuais e Outros materiais foram retirados do relatório: Sistema Pergamum. Estatística de dados de aquisição (estatística 25).

4.2 Periódicos: aquisições por assinatura, coleção física

Na Tabela 9, a seguir, podem-se verificar as assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, em 2015. A queda das assinaturas em relação ao ano anterior se deu em função do não cumprimento das exigências legais para contratação do serviço no âmbito público ou do cancelamento de títulos pelas Editoras.

Tabela 9 - Assinaturas de periódicos impressos, por bibliotecas, 2015

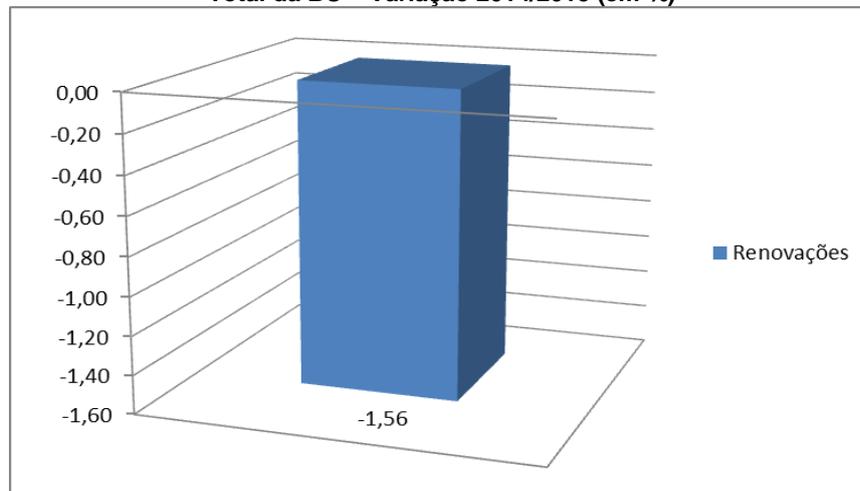
Bibliotecas	Renovações	Assinaturas novas
BC	26	0
BSARA	6	0

BSCA	1	0
BSCCA	10	0
BSCCSM	0	0
BSCED	0	0
BSCFM	0	0
BSCUR	12	0
BSJOI	6	0
BSBLU	2	0
Total	63	0

Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti e bibliotecas setoriais.

O Gráfico a seguir mostra a diminuição de 1,56% no número de assinaturas de periódicos impressos entre os anos de 2014 e 2015. Essa tendência de queda, contudo, não surpreende, considerando a migração massiva dos periódicos científicos para o formato eletrônico e a concentração das assinaturas do ensino superior federal no Portal Capes de Periódicos.

**Gráfico 7 – Renovações de periódicos impressos
Total da BU – Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti

4.3 Aquisições por doação, exceto periódicos, coleção física

Em 2015 o número de títulos incorporados ao acervo da BU provenientes de doações foi de 1.425 livros, 1.540 teses e dissertações, 193 audiovisuais (CD/DVD) e 48 de outros materiais conforme tabela a seguir.

Tabela 10 - Materiais adquiridos por doação, por material e por bibliotecas

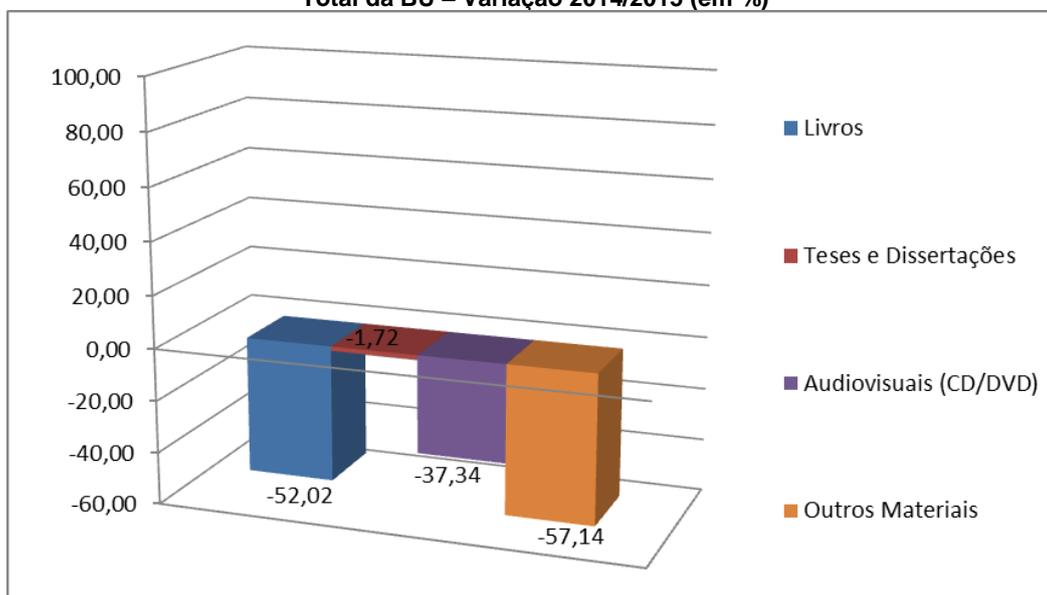
Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Audiovisuais (CD/DVD)		Outros Materiais	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	506	903	1435	1436	114	175	10	28
BSARA	32	36	0	0	5	5	1	1
BSCA	464	614	0	0	28	67	34	34
BSCCA	59	138	105	105	10	11	1	9
BSCCSM	0	0	0	0	3	9	0	0
BSCED	146	205	0	0	7	9	0	0
BSCFM	59	59	0	0	0	0	0	0
BSCUR	23	26	0	0	14	30	1	2
BSJOI	90	100	0	0	11	14	1	1
BSBLU	46	47	0	0	1	2	0	0
Total da BU	1425	2128	1540	1541	193	322	48	75

Fonte: Sistema Pergamum. Estatística de dados de aquisição (estatística 25).

Nota: Os dados referem-se aos materiais adquiridos por doação, e que foram catalogados no Sistema Pergamum no ano de 2015, filtrados por "Data de cadastro".

O Gráfico 8 apresenta a variação da inserção de materiais recebidos por doação nos dois últimos anos.

Gráfico 8 - Materiais adquiridos por doação (exceto periódicos)
Total da BU – Variação 2014/2015 (em %)



Fonte: Serviço de Seleção e Aquisição/Decti.

É necessário salientar que essa diminuição da inserção/catalogação dos exemplares recebidos como doação em relação ao ano de 2014 deve-se aos seguintes fatores:

- greve dos servidores;
- aposentadoria e afastamento de servidores do Setor de Processamento;
- prioridade no processamento dos livros adquiridos por compra, por serem bibliografias básicas e complementares dos cursos de graduação oferecidos pela UFSC.

4.4 Periódicos: aquisições por doação e permuta, coleção física

Em 2015 foram recebidos 210 títulos de periódicos provenientes de doações e 225 por meio de permuta, conforme a tabela a seguir.

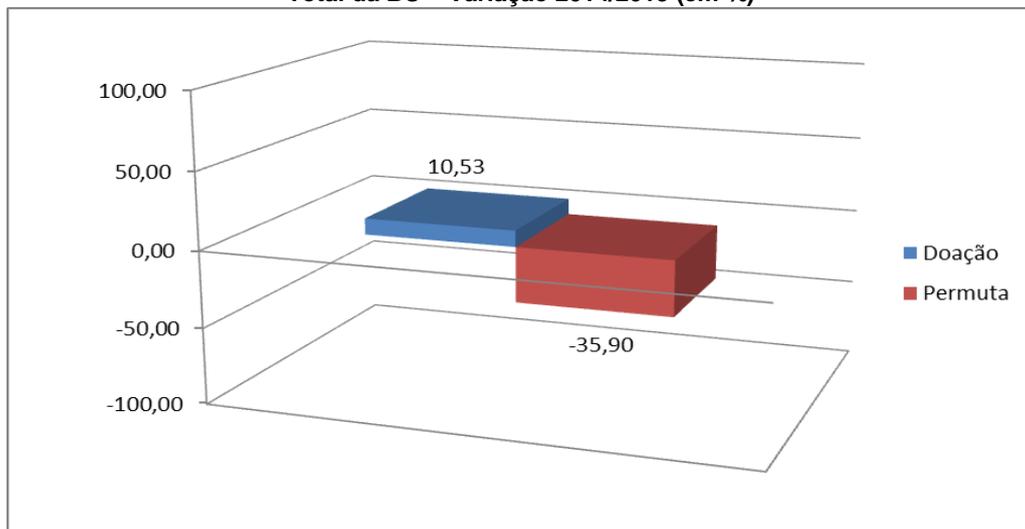
Tabela 11 - Número de títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta

Bibliotecas	Doação	Permuta
	Nº Tít.	Nº Tít.
BC	182	191
BSARA	0	0
BSCA	0	0
BSCCA	8	0
BSCCSM	0	0
BSCED	13	34
BSCFM	2	0
BSCUR	2	0
BSJOI	2	0
BSBLU	1	0
Total da BU	210	225

Fonte: Serviço de Intercâmbio/Decti e Bibliotecas Setoriais.

O Gráfico 9 apresenta a variação percentual no recebimento de periódicos nos últimos dois anos. Em relação ao ano de 2014, o número de títulos recebidos por permuta apresenta queda significativa visto que muitos títulos promoveram a migração definitiva para o formato eletrônico.

Gráfico 9 - Títulos de periódicos impressos, adquiridos por doação e permuta – Total da BU – Variação 2014/2015 (em %)



Fonte: Serviço de Intercâmbio/Decti.

4.5 Descarte

Os descartes de materiais na BU são realizados de acordo com a Política de Desenvolvimento da Coleção (PDC), que prevê ações para as seguintes situações: materiais a mais de 10 anos sem utilização e que não possui valor histórico/documental; materiais em avançado estado de deterioração; materiais em suporte obsoletos e sem meio para acesso ao conteúdo. As teses e dissertações em que a biblioteca é depositária, somente poderão ser descartadas um exemplar, quando o título estiver duplicado. As monografias impressas que possuem a versão digital são descartadas (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2012).

A tabela a seguir mostra o número de obras descartadas por tipo de obra e por cada biblioteca do sistema.

Tabela 12 - Número de obras descartadas, por tipo de material e por bibliotecas

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Normas Técnicas		Outros	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	268	305	32	32	13	14	1	1	0	0	1	1
BSARA	3	3	0	0	0	0	1	12	0	0	0	0
BSCA	667	854	0	0	0	0	2	2	0	0	8	9
BSCCA	436	738	16	16	9	9	1	1	0	0	131	161
BSCCSM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	7	7	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0
BSCFM	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSJOI	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSBLU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	1389	1915	49	49	22	23	6	17	0	0	140	171

Fonte: Sistema Pergamum. Relatório Conferência de Material/ Material por situação – situação exemplar (102). Situação: excluído. Opção: Histórico, considerando a situação atual do exemplar. Dados de cadastro: 01/01/2015 a 30/11/2015.

Notas: 1. No item "Outros Materiais" foram acrescentados o quantitativo de folhetos; catálogos; música; cartazes; mapas; obras em braille; brinquedos; material de aula (computadores, material didático); e outros. 2. O expressivo número de descartes da BSCCA se deve em função da alteração de cadastro de matérias com ISSN para categoria de Periódicos, bem como do descarte de teses e dissertações com exemplares já existentes no acervo da Biblioteca Central.

5 PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO

Os serviços de catalogação, classificação e indexação são realizados pela Divisão de Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI) para todo o Sistema de Bibliotecas (BU). A maior parte dos processos físicos também é realizada por este Setor, porém, algumas vezes, as bibliotecas setoriais também realizam os trabalhos de impressão e colagem de etiquetas. Já a indexação de artigos de periódicos é realizada por cada biblioteca.

5.1 Processamento técnico: catalogação, classificação, indexação

O número de títulos catalogados, classificados e indexados no Sistema Pergamum, em 2015, pela BU, foi de 4.856, sendo que os itens mais processados no período foram: livros, teses e dissertações e audiovisuais.

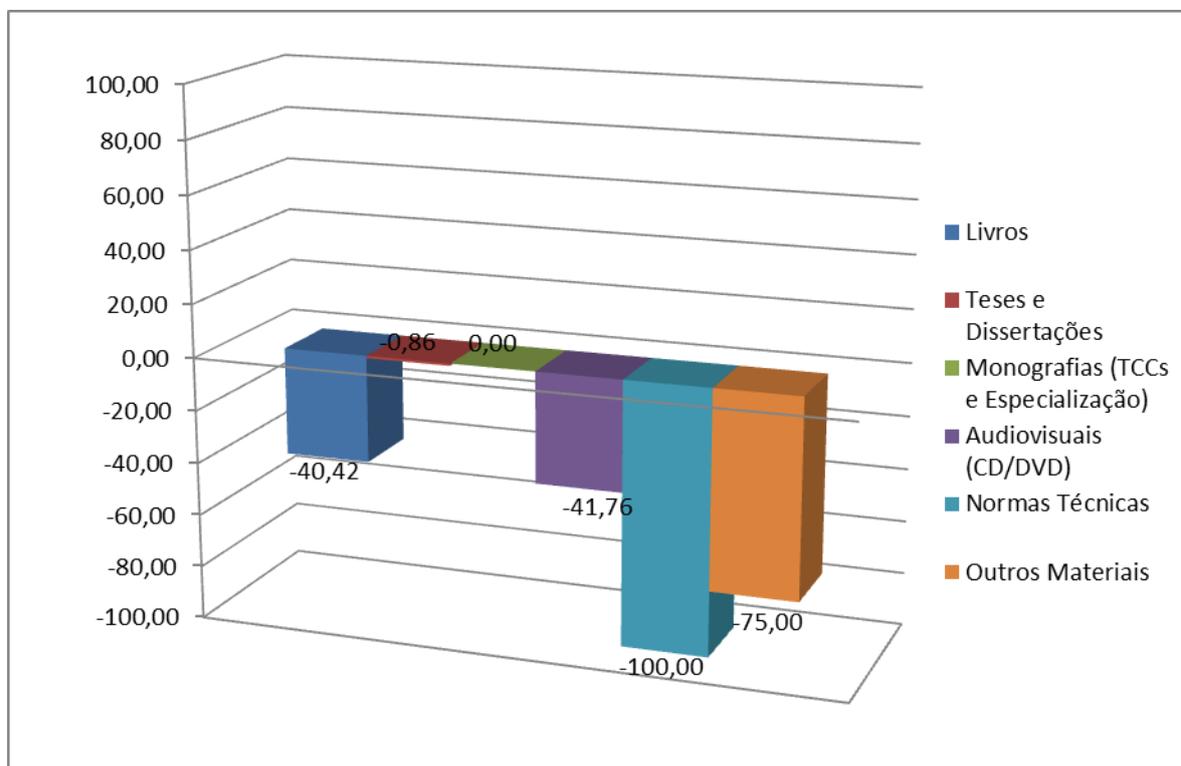
Tabela 13 - Número de obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas, por biblioteca

Bibliotecas	Livros		Teses e Dissertações		Monografias (TCCs e Especialização)		Audiovisuais (CD's e DVD's)		Normas Técnicas		Outros	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
BC	1.053	2.550	1.499	1.501	0	0	119	192	0	0	13	58
BSARA	210	1.395	0	0	0	0	11	35	0	0	0	0
BSCA	545	1.644	0	0	0	0	21	24	0	0	0	0
BSCCA	132	458	108	108	0	0	16	18	0	0	0	0
BSCCSM	59	348	0	0	0	0	6	31	0	0	0	0
BSCED	220	476	0	0	0	0	7	9	0	0	0	0
BSCFM	152	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	119	821	0	0	0	0	6	20	0	0	1	2
BSJOI	354	2.588	0	0	0	0	17	79	0	0	1	1
BSBLU	185	1.073	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0
Total da BU	3.029	11.633	1.607	1.609	0	0	205	411	0	0	15	61

Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios de Levantamento Bibliográfico de Acervos e Exemplares (144) e Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2015 a 31/12/2015.

Com base no Gráfico 10, pode-se observar uma queda no número de materiais processados em 2015, em comparação com ano anterior.

**Gráfico 10 - Obras, exceto periódicos, catalogadas, classificadas e indexadas
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Sistema Pergamum. Relatórios de Levantamento Bibliográfico de Acervos e Exemplares (144) e Classificação (59). Dados de cadastro: 01/01/2015 a 31/12/2015.

Vale ressaltar que a diminuição do número de obras processadas em relação ao ano de 2014 deve-se aos seguintes fatores:

- a) greve dos servidores;
- b) aposentadoria de bibliotecários e sem reposição do quadro;
- c) afastamento de servidores do processo físico sendo necessária a colaboração dos catalogadores na atividade;
- d) continuidade do processo de “limpeza” das áreas de conhecimento na base de dados (em andamento);
- e) padronização e verificação das duplicidades das autoridades de assunto, constantes na base de dados (em andamento);
- f) assinatura para acesso às normas técnicas por meio eletrônico.

Há ainda unidades externas a BU que utilizam o Sistema Pergamum para registrar/catalogar os seus materiais. A BU tem realizado os trabalhos de catalogação, indexação e preparo físico desses acervos externos ao sistema, no entanto não foram catalogadas obras para outras unidades no período de 2015.

5.2 Processamento físico: etiquetagem e fitilho

Todos os exemplares incorporados ao acervo físico recebem etiqueta com o número de chamada (localização da obra na estante) e fitilhos (proteção antifurto). Dos periódicos, apenas alguns títulos recebem fitilhos.

Além dos itens novos incorporados ao acervo, alguns itens já existentes no acervo também precisam ser re-etiquetados ao longo do ano, em função do desgaste decorrente do uso. Algumas bibliotecas não fizeram esse controle no decorrer do ano, assim esse número está subestimado.

Também os materiais encaminhados para encadernação (interna ou externa) necessitam de nova etiquetagem na lombada.

A Tabela 14 apresenta o número de fitilhos e etiquetas geradas/coladas em 2015. Esse número totaliza aproximadamente 14.489 etiquetas, se somado o número de etiquetas novas (etiquetagem) com o número de etiquetas substituídas em função do desgaste (re-etiquetagem), e 13.702 fitilhos.

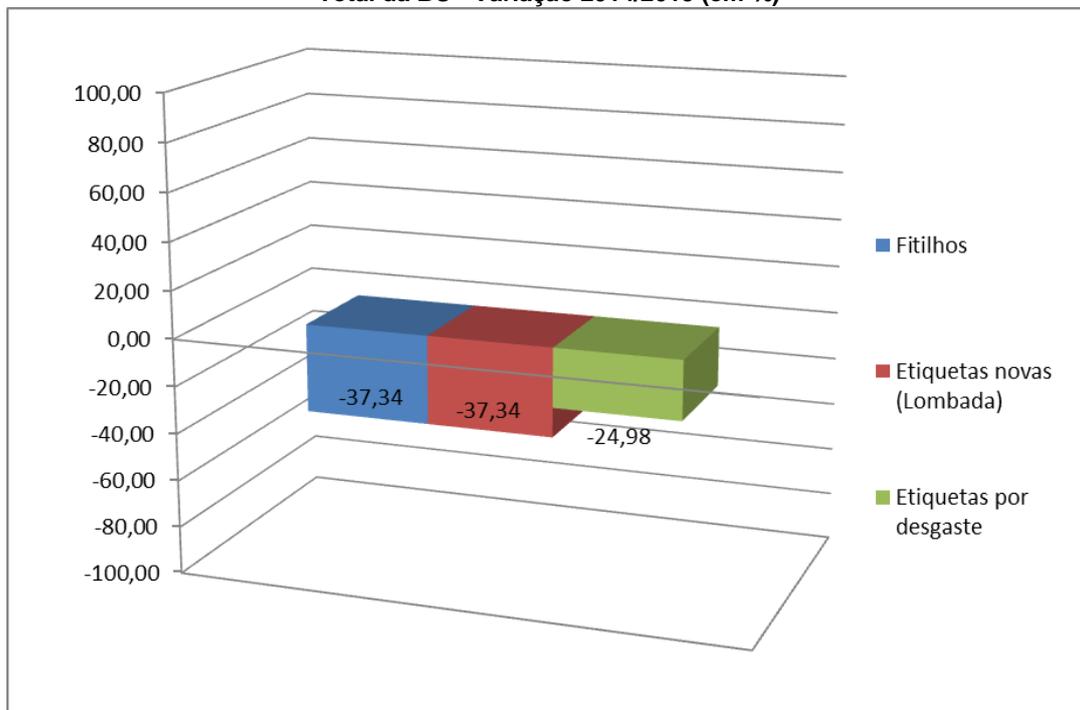
Tabela 14 - Etiquetas e fitilhos utilizados

Bibliotecas	Fitilhos	Etiquetas novas (Lombada)	Etiquetas por desgaste
BC	4.282	4.282	743
BSARA	1.430	1.430	0
BSCA	1.671	1.671	7
BSCCA	586	586	249
BSCCSM	379	379	0
BSCED	485	485	4
BSCFM	282	282	0
BSCUR	843	843	10
BSJOI	2.668	2.668	23
BSBLU	1.076	1.076	0
Total da BU	13.702	13.702	1.036

Fonte: Bibliotecas da BU. Dados estimados.

O gráfico 11 mostra a variação de etiquetas e fitilhos gerados e colados nos dois últimos anos. Verifica-se uma queda no número de etiquetas e fitilhos utilizados no preparo físico do material, o que está relacionado com a diminuição, também, no número de materiais processados tecnicamente além do afastamento de servidores das atividades de preparo físico.

**Gráfico 11 - Etiquetas e fitilhos utilizados
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Bibliotecas da BU. Os dados referem-se aos serviços de etiquetagem, colocação de fitilhos e restaurações realizadas na DECTI, acrescidos dos serviços que são realizados por cada biblioteca setorial.

5.3 Encadernação

O SiBi conta com um serviço de encadernação para os materiais que com o passar do tempo necessitam de reparos, tanto em função do alto uso ou em função do mau uso. A encadernação interna é realizada por colaborador da própria BU e a encadernação externa é por empresa terceirizada.

Os serviços de encadernação interna foram retomados em 2015. Além disso, as bibliotecas setoriais também realizam pequenos em obras danificadas. Os números apresentados na Tabela 14 referem-se a materiais na situação “restauração”, mas que, possivelmente encontram-se restaurados e aguardando o processo físico ser executado.

Ressalta-se que esse serviço é essencial para manter o acervo em boas condições. Paralelo a isso, a biblioteca tem investido em campanhas de educação dos usuários de forma a minimizar os efeitos decorrentes do mau uso dos materiais.

Tabela 15 - Número de exemplares encadernados

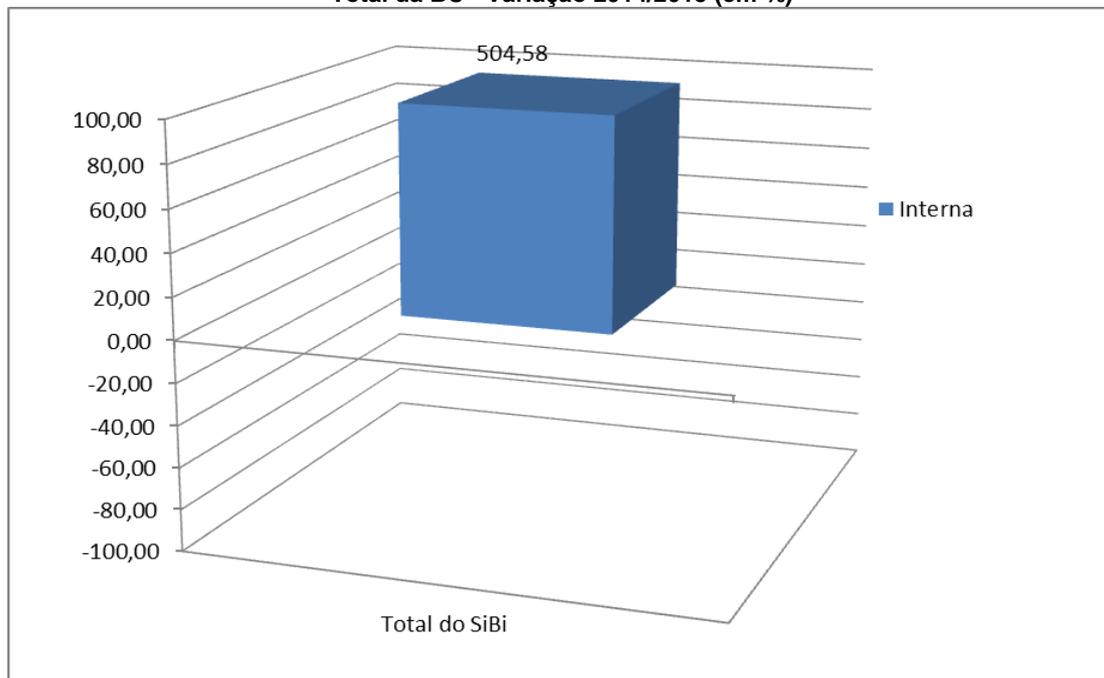
Bibliotecas	Encadernados
BC	596
BSARA	5
BSCA	9
BSCCA	172
BSCCSM	0
BSCED	1
BSCFM	1
BSCUR	0
BSJOI	8
BSBLU	0
Total da BU	792

Fonte: Sistema Pergamum.

Nota: 1) Dados restauração interna e externa foram baseados no Pergamum.

O Gráfico 12 abaixo demonstra o crescimento de mais de 500% no número de exemplares encadernados internamente em 2015 em comparação com o ano anterior.

Gráfico 12 - Exemplares encadernados (interno)
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)



Fonte: Sistema Pergamum.

6 SERVIÇOS

Nesta seção serão apresentados os dados referentes aos serviços que a biblioteca presta à comunidade universitária.

6.1 Materiais adaptados

Na Biblioteca Central funciona um ambiente/serviço que trabalha na disponibilização de informação em formatos diferenciados. O Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI) atende a comunidade universitária nas demandas informacionais de pessoas com deficiência visual. Disponibiliza espaços de estudo e equipamentos adequados (computadores com *softwares* de leitura, lupas, *micro system*, máquina de escrever em braile, *scanner*, TV, entre outros), acevo em Braile. Está localizado no piso térreo da BC, vinculado ao serviço de Referência (UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, 2014).

O AAI atende os alunos de acordo com a descrição do tipo de deficiência presente em seus cadastros, enviados pela Coordenadoria de Acessibilidade, a qual também define os equipamentos e serviços requeridos pelo usuário (Tabela 16). Desse modo, todos os usuários atendidos são inscritos no AAI. De acordo com os dados, a deficiência mais comum entre os usuários do AAI é a deficiência visual.

Tabela 16 – Número de alunos por deficiência, conforme descrição da Coordenadoria de Acessibilidade da UFSC, atendidos pelo AAI em 2015

Tipo de deficiência	Número de alunos
Deficiência Visual (Baixa Visão ou Cegueira)	12
Deficiência Auditiva	3
Deficiência Física	6
Deficiência Intelectual e Autismo	2
Deficiência Visual e Surdez Profunda (Surdocegueira)	2
Paralisia Cerebral	1
Paralisia Cerebral e Deficiência Visual	0
Dislexia e TDAH	0
Síndrome de Irlen	1
Total	27

Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

Alguns dos serviços oferecidos por esse ambiente são: a) acervo braile, digital acessível e falado; b) leituras e digitalização de material didático; c) impressão (braile, texto em fonte maior para baixa visão, etc) e cópias ampliadas.

Em 2015 o AAI realizou a adaptação de 246 documentos (Tabela 17) para os usuários solicitantes. Tais adaptações compreendem o escaneamento, a correção e edição de materiais, que submetidos aos *softwares* leitores, permitem que o usuário com deficiência visual possa obter a informação de que necessita.

A tabela a seguir apresenta a comparação entre número de materiais adaptados pelo Setor nos últimos três anos.

Tabela 17 - Materiais adaptados, comparação entre os anos 2013, 2014 e 2015

Período	Total de itens	Tipo de materiais
2015	246	50 livros completos 196 partes de documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).
2014	90	15 livros completos 75 partes de documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).
2013	239	65 livros completos 9 Revisões 165 partes de documentos (artigos, capítulos de livros, leis, etc.).

Fonte: Biblioteca Central. Ambiente de Acessibilidade Informacional (AAI).

Em 2014 o AAI paralisou as atividades de adaptação durante a greve. Já na greve de 2015 o serviço foi mantido. É importante salientar ainda que além da adaptação de materiais, o AAI também oferece outros serviços que promovem a acessibilidade, entre os quais se destacam o empréstimo de equipamentos específicos, o auxílio à pesquisa bibliográfica e, mais recentemente, audiodescrição de ambientes, eventos, imagens e filmes.

6.2 Catalogação na fonte

Outro serviço realizado pela BU é a catalogação na fonte, que consiste na elaboração de ficha catalográfica, a qual é impressa no verso da página de rosto da obra bibliográfica.

O Serviço de Tratamento da Informação (STI) da BU faz gratuitamente a catalogação na fonte para publicações (impressas ou recursos eletrônicos) da UFSC, a

saber: a) publicações da editora; b) publicações de centros, departamentos, coordenadorias e núcleos de estudos.

Até maio de 2012 as fichas catalográficas também eram feitas para dissertações e teses defendidas na UFSC. A partir desse período foi implantado um sistema automático para a geração das fichas de identificação da obra para as teses e dissertações denominado Ficha de Identificação do Autor. Tal recurso permite que o próprio autor informe os dados da obra ao sistema, que gera a ficha no padrão adequado. Desde então não é mais feita a catalogação na fonte para este tipo de material.

Em 2015 foram elaboradas 133 fichas catalográficas de livros pelo STI (Tabela 18), representando um aumento de mais de 30% em relação ao ano anterior.

Tabela 18 - Catalogação na fonte

Descrição	Quantidade
Livros	133
Total	133

Fonte: Decti.

6.3 Capacitação de usuários

A BU oferece a comunidade universitária o serviço de capacitação no uso dos recursos de informação, nas áreas de normalização e pesquisa, por meio do Programa de Capacitação de Usuários.

A Tabela a seguir apresenta as capacitações ministradas por biblioteca, bem como a média e o total de usuários participantes.

Tabela 19 - Capacitações oferecidas

Descrição	Biblioteca Promotora	Nº de capacitações (A)	Média de Participantes (B)	Total de Participantes (A*B)
Busca em bases de dados por área do conhecimento	BC	6	25	150
	BSCFM	1	20	20
	BSCCSM	20	20	400
Capacitação individual especializada	BC	2	1	2
	BSCCSM	202	1	202
Citação e referência	BC	14	25	350
	BSCCA	6	30	180

	BSCCSM	3	20	60
	BSCUR	7	10	70
Fontes de informação <i>online</i> nível avançado	BC	6	25	150
	BSCED	2	20	40
	BSCCSM	3	20	60
Fontes de informação <i>online</i> nível básico	BC	7	25	175
	BSCCA	6	30	180
	BSCCSM	2	20	40
Gerenciadores Bibliográficos	BC	23	25	575
Normalização do trabalho acadêmico - ABNT	BC	6	25	150
	BSCCA	2	15	30
Normalização do trabalho acadêmico – Formato A5	BC	3	25	75
Outras – recursos variados	BC	8	25	200
	BSCCSM	3	20	60
Portal Capes	BC	29	25	725
	BSCCSM	4	20	80
	BSCFM	1	20	20
Recursos do Portal da BU	BC	1	25	25
Sistema Pergamum e localização de livros	BSCA	6	25	150
	BSCCA	7	50	350
	BSCFM	1	40	40
Visita orientada	BC	23	25	575
	BSCA	6	25	150
	BSCFM	2	40	80
	BSCUR	4	40	160
Word para trabalhos acadêmicos	BSCCA	1	15	15
Total da BU		417	25	5539

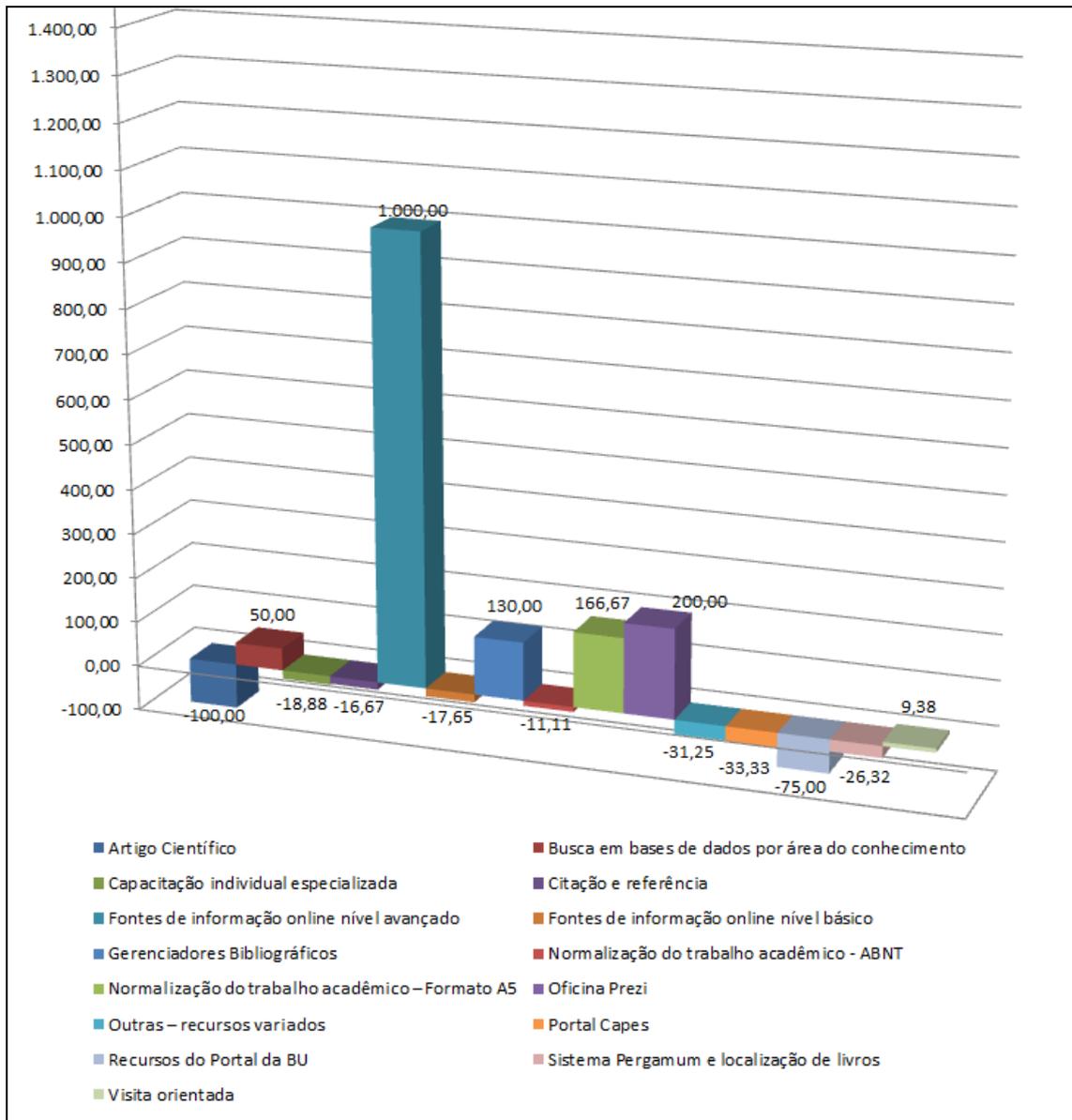
Fonte: Bibliotecas da BU.

Conforme a Tabela 19, no ano de 2015 foram realizadas 416 atividades de capacitação, tanto a pedido dos professores (por demanda) quanto ofertadas pela BU, além dos atendimentos individuais. A média de participantes foi de 25 pessoas por capacitação enquanto que o total aproximado de participantes foi de 5.524 usuários.

O Gráfico 13 a seguir apresenta a variação do número de capacitações realizadas, por módulo, nos últimos dois anos. Nota-se um grande aumento de capacitações ministradas sobre Fontes de Informação online nível avançado, seguido de um aumento significativo de capacitações sobre Gerenciadores Bibliográficos, Normalização Formato A5 e Oficina Prezi.

Os demais módulos, ou mantiveram o mesmo número de capacitações, ou tiveram diminuição.

**Gráfico 13 - Capacitações realizadas
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)**



Fonte: Bibliotecas da BU.

6.4 Comutação bibliográfica

A BU disponibiliza a comunidade universitária o serviço de comutação bibliográfica, que consiste na solicitação de fotocópias ou empréstimo de documentos em bibliotecas nacionais ou no exterior. Tais serviços são realizados utilizando os sistemas COMUT (IBICT), ICAP, BIREME/SCAD, além de empréstimos entre bibliotecas (EEB) e outras modalidades de comutação.

6.4.1 Solicitações de usuários da BU/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 20, a seguir, refletem os pedidos realizados pelos usuários da BU para outras instituições.

Tabela 20 - Solicitações realizadas pela BU e atendidas por outras instituições

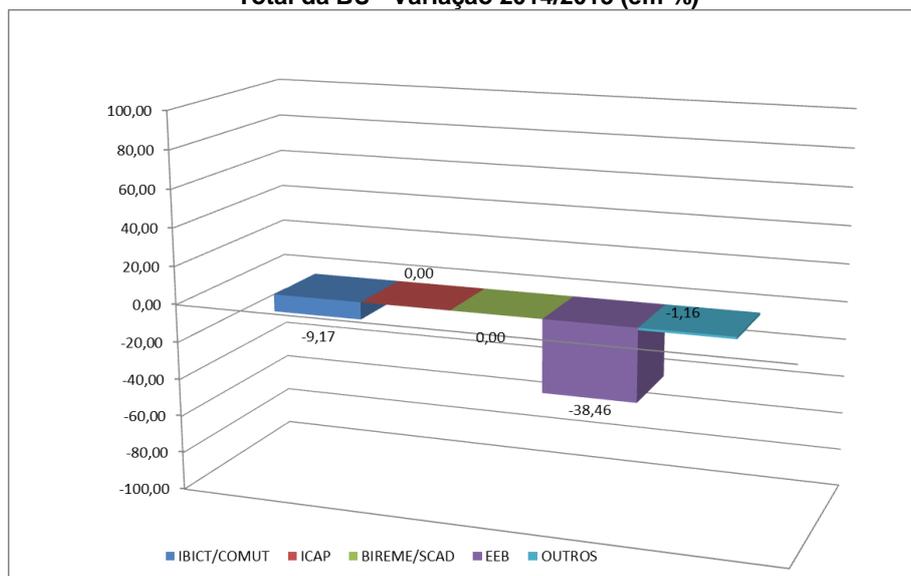
Bibliotecas	IBICT/COMUT		ICAP		BIREME/ SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	84	83	0	0	0	0	12	8	63	63
BSARA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCA	69	57	0	0	0	0	2	2	0	0
BSCCSM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	53	35	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	0	0	0	0	0	0	60	60	0	0
BSJOI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSBLU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	206	175	0	0	0	0	74	70	63	63

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Solicitações de usuários da BU que incluam empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas nessa tabela na categoria "outros".

O Gráfico 14 mostra um crescimento no número de solicitações de usuários da BU, em relação ao ano de 2014, nos sistemas BIREME/SCAD e em outras modalidades de comutação bibliográfica.

Gráfico 14 – Solicitações realizadas pela BU e atendidas por outras instituições
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)



Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Solicitações de usuários da BU que incluam empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "solicitações para outras instituições" e, portanto, estão incorporadas na categoria "outros".

6.4.2 Atendimentos da BU/UFSC para outras instituições

Os dados da Tabela 21, refletem os pedidos realizados por outras instituições e atendidos pelo serviço de comutação bibliográfica da BU.

Pode-se observar que em 2015 a BU fez muito mais solicitações de materiais para outras instituições do que atendimentos.

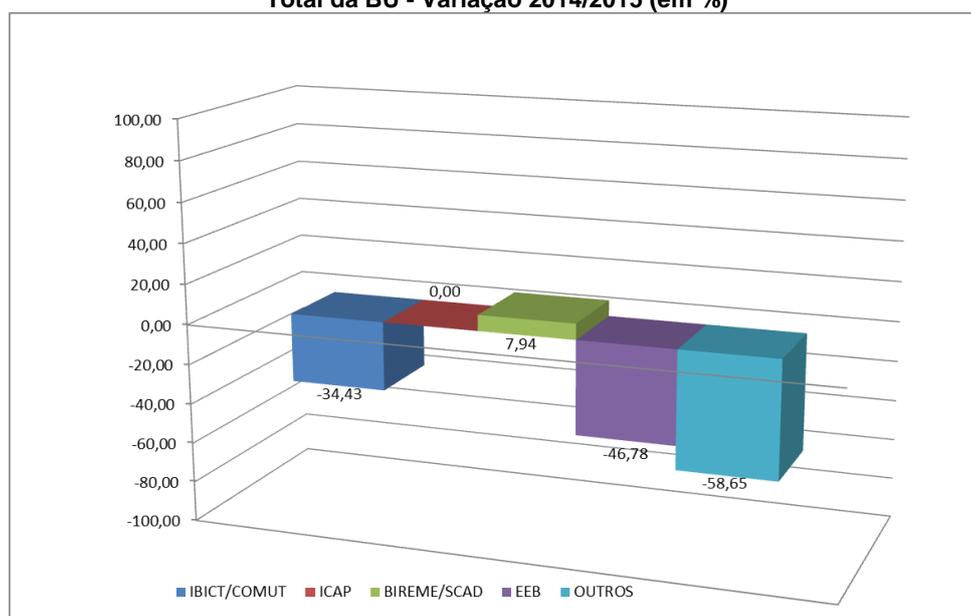
Tabela 21 - Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU

Bibliotecas	IBICT/COMUT		ICAP		BIREME/ SCAD		EEB		OUTROS	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. Atend.
BC	84	61	78	78	0	0	34	34	73	73
BSARA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
BSCCA	25	18	0	0	0	0	22	22	0	0
BSCCSM	0	0	0	0	68	49	0	0	12	12
BSCED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCFM	0	03	0	0	0	0	0	0	0	03
BSCUR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSJOI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BSBLU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total da BU	109	82	78	78	68	49	56	56	85	88

Fonte: Bibliotecas da BU.

Notas: 1) Atendimentos da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros".

Gráfico 15 – Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU
Total da BU - Variação 2014/2015 (em %)



Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Atendimentos da BU que incluem empréstimo entre as bibliotecas da BU foram consideradas como "atendimentos para outras instituições" e, portanto, estão incorporados nessa tabela na categoria "outros".

6.5 Atendimento aos usuários do EaD

A BU oferece os seus serviços igualmente aos que residem em outras cidades e que estejam matriculados em cursos à distância da UFSC. Além dos empréstimos *in loco*, também são realizados empréstimos via correio.

Em 2015 foram realizados 21 empréstimos, via correio. Aos alunos de EaD também é oferecida a habilitação de senha, via e-mail. Apenas uma senha foi habilitada no período. A tabela a seguir apresenta os números comparativos destes serviços nos dois últimos anos.

Tabela 22 - Empréstimos e habilitações de senhas à distância, 2014 e 2015

Descrição	Quantidade 2014	Quantidade 2015
Empréstimos	52	21
Habilitação de senhas	58	1

Fonte: Biblioteca Central. Serviço de Referência.

6.6 Repositório Institucional da UFSC (RI)

O Repositório Institucional da UFSC (RI), também chamado de Repositório de Conteúdo Digital da UFSC, reúne e dissemina conteúdos digitais diversos produzidos na instituição. Está sob a gestão da Biblioteca universitária (BU), por meio da Divisão de Automação e Informática (DAInf/BU) e da Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC).

No ano de 2015, as principais melhorias a serem destacadas no Repositório Institucional foram:

- a) inclusão e criação de um novo logo (identidade visual);
- b) inclusão da missão e objetivos na página do RI;
- c) inclusão da tradução do mecanismo de busca do repositório (inglês e espanhol);
- d) inclusão das teclas de aumento da fonte (acessibilidade);
- e) inclusão do RSS *Feed* na página do RI (sistema de chamadas automáticas);
- f) alteração do logo da BU;
- g) atualização e melhoria do formulário padrão para TCCs (dentro do RI);
- h) atualização do tutorial de submissão e revisão para TCCs;
- i) criação de uma comunidade para os documentos do RI (preservação e divulgação);
- j) migração dos TCC's do CSE para o RI;
- l) indexação do RI no BASE (*Bielefeld Academic Search Engine*);
- m) migração das fotos da Tempo Editorial.

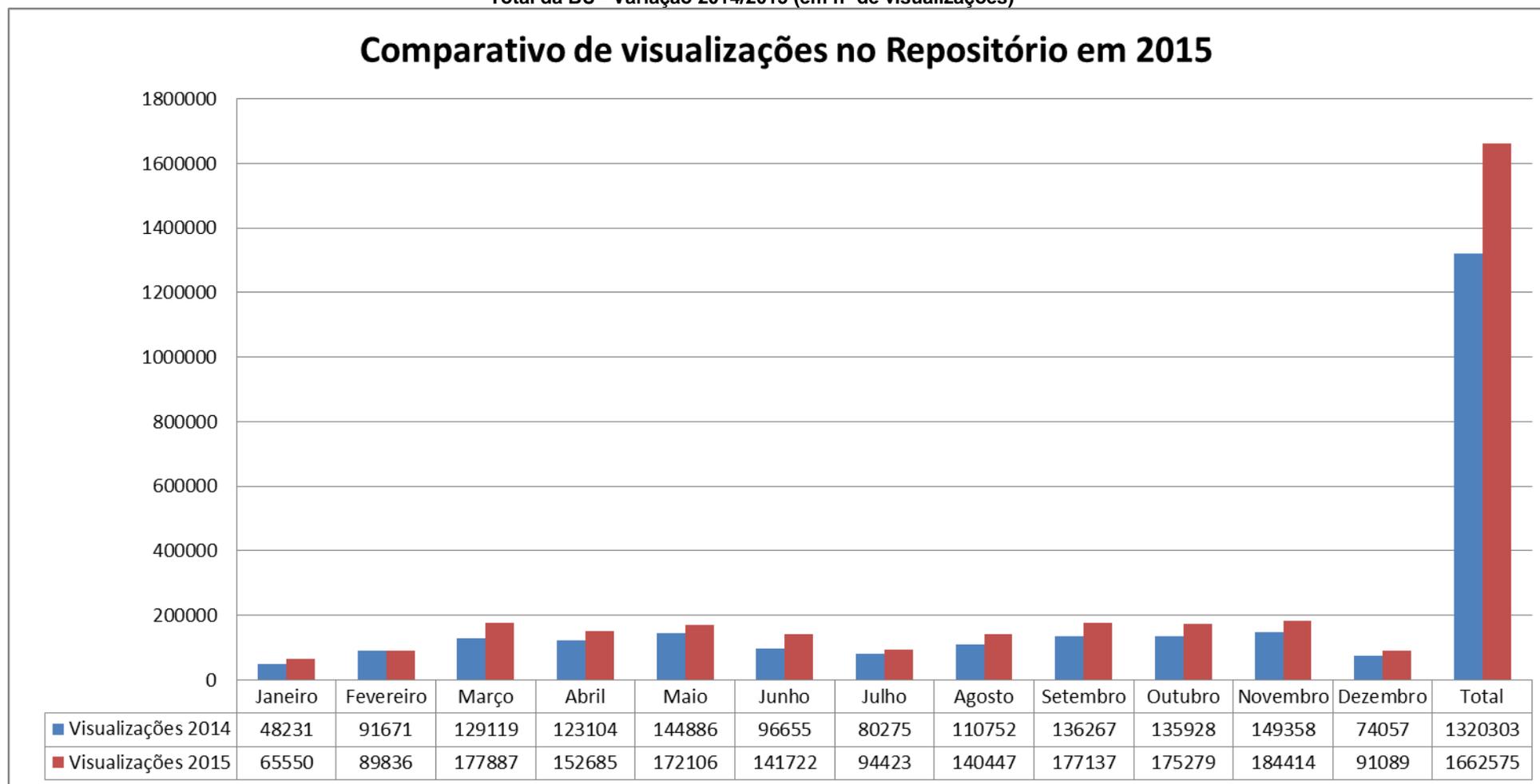
A Tabela 23, a seguir, demonstra o quantitativo de itens visualizados em 2015 traçando um comparativo com o ano de 2014. Os dados de visualização de itens no Repositório de 2014 e 2015 foram extraídos do *Google Analytics*. A quantidade de visualizações dos itens em 2015 ultrapassou a marca de 1.600.000 visualizações, com um aumento percentual de 25,92%.

Tabela 23 - Quantidades de visualizações no Repositório

Mês	Visualizações 2014	Visualizações 2015	Visualizações	Aumento percentual (%)
Janeiro	48231	65550	17319	35,91
Fevereiro	91671	89836	-1835	-2,00
Março	129119	177887	48768	37,77
Abril	123104	152685	29581	24,03
Mai	144886	172106	27220	18,79
Junho	96655	141722	45067	46,63
Julho	80275	94423	14148	17,62
Agosto	110752	140447	29695	26,81
Setembro	136267	177137	40870	29,99
Outubro	135928	175279	39351	28,95
Novembro	149358	184414	35056	23,47
Dezembro	74057	91089	17032	23,00
Total	1320303	1662575	342272	25,92

Fonte: DAInf

Gráfico 16 - Quantidade de visualizações
Total da BU - Variação 2014/2015 (em nº de visualizações)



Fonte: DAInf

6.7 Portal de Periódicos da UFSC

O Portal de Periódicos da Universidade Federal de Santa Catarina (PP-UFSC) é uma iniciativa institucional, alinhada aos princípios do Acesso Aberto a saber: visibilidade, credibilidade e acessibilidade. Possui como objetivo promover o acesso, a visibilidade, a segurança e o suporte aos editores dos periódicos científicos da Instituição.

Coordenado pela Biblioteca Universitária, conta com a presença de 44 publicações científicas, utiliza-se para edição o Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas – SEER (versão 2.4.5).

A Equipe do Portal é formada por bibliotecários, um assistentes administrativos, uma revisora e bolsistas, e mantém parceria com a SETIC e Departamento de Ciência da Informação.

Os serviços oferecidos no PP-UFSC estão distribuídos em:

- a) atendimento presencial e *online*;
- b) hospedagem de periódicos e assessoria na migração de dados;
- c) aconselhamento sobre questões de ética editorial e de publicação;
- d) capacitação sobre processo editorial e sistema de editoração científica;
- e) assessoria de indexação em bases de dados nacionais e internacionais;
- f) assessoria na submissão dos artigos, processo de avaliação, conversão para PDF/A, elaboração de senhas e cadastros
- g) preservação do endereço digital por meio do DOI – *Digital Object Identifier*;
- h) revisão estrutural de novas edições com a conferência técnica dos metadados
- i) assessoria personalizada para as necessidades de cada revista;
- j) divulgação científica por meio de redes sociais.

Além da gestão e do suporte à editoração eletrônica do Portal de Periódicos UFSC, o Serviço de Periódicos realiza também a indexação de artigos no sistema Pergamum e a conferência técnica e etiquetagem de periódicos.

A indexação contempla periódicos do Portal que estão registrados na **Indexação Compartilhada de Artigos de Periódicos** (ICAP) da rede Pergamum. Já a conferência técnica visa verificar fascículo por fascículo de cada título de periódico no sistema a fim de retificar as inconsistências, complementar ou confirmar os dados dos fascículos registrados.

Quanto a essas atividades, em 2015 foram indexados 94 artigos de periódicos e foram conferidos e etiquetados 8.102 exemplares de periódicos.

Além disso, a equipe atendeu 951 demandas da comunidade universitária e externa, presencialmente e via telefone, referentes às atividades de localização de periódicos, auxílio no uso do sistema do Portal CAPES e Pergamum, prestação de informações gerais sobre os serviços da biblioteca, localização dos setores internos e externos e registro de usuários para uso do *wifi* (idUFSC).

A seguir, apresentam-se as ações e os serviços do PP-UFSC que se destacaram em 2015.

a) assessoria na migração de um novo periódico científico da universidade para o Portal: *Alexandria*.

b) implantação do serviço de revisão textual dos metadados dos artigos no Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER) – uma servidora técnico-administrativa, ocupante do cargo de Revisora de Textos, passou a integrar a equipe do Serviço de Periódicos.

c) criação do *site* do evento Ciclo de Debates Periódicos UFSC.

d) organização e realização do evento IV Ciclo de Debates Periódicos UFSC.

e) atualização do SEER (versão 2.4.5).

f) acesso público às Atas das reuniões do Conselho Consultivo e Deliberativo do Portal.

g) implantação das perguntas frequentes e do sistema de chamados, canal de comunicação remoto, para o atendimento a editores, avaliadores, autores, entre outros usuários.

h) atualização e organização de conteúdo no *site* do Portal.

i) contratação de bolsista da área de Design. Realização do projeto de criação de ícones favoritos para os 44 periódicos do PP-UFSC. Atividade finalizada em janeiro de 2016.

j) formalização dos serviços do Portal:

- atendimento presencial e *online*;
- hospedagem de periódicos e assessoria na migração dos dados;
- aconselhamento sobre questões de ética editorial e de publicação;
- capacitação sobre processo editorial e sistema de editoração científica;
- assessoria de indexação em bases de dados nacionais e internacionais;
- análise personalizada para as necessidades do periódico;
- assessoria na submissão dos artigos, processo de avaliação, conversão para PDF/A, elaboração de senhas e cadastros;
- revisão estrutural de novas edições com a conferência técnica e textual dos metadados dos artigos no SEER;
- preservação do endereço digital por meio da atribuição do *Digital Object Identifier* (DOI);
- divulgação científica por meio das redes sociais.

A equipe atendeu 568 demandas advindas de atendimento *online*, presencial e telefônico (dados do relatório do sistema de chamados e estatísticas de atendimento do Setor).

Em novembro e dezembro, os metadados dos artigos de 21 edições de 20 periódicos foram revisados técnica e textualmente.

Com relação à hospedagem de revistas, foram encaminhados dois projetos de periódicos para inclusão no Portal, conforme descrição no quadro abaixo.

Quadro 2 – Solicitação de hospedagem de revistas

Situação	Periódico	Resultado
Novas	<i>Journal of Lean Systems</i>	Indeferida
	Mix Sustentável	Indeferida

Fonte: Elaborado com base nas atas do Conselho Consultivo e Deliberativo do PP-UFSC.

No Quadro 3 apresentam-se os acessos somente à página inicial de cada periódico durante o ano de 2015. As cinco revistas que possuem mais acessos são: Biotemas (40.955), Caderno Brasileiro de Ensino de Física (36.032), Revista de Ciências da Administração (30.598), Revista Brasileira de Cineantropometria e Desempenho Humano (28.171), Alexandria (25.086).

Quadro 3 – Estatística do Portal de Periódicos UFSC: acessos à capa da revista

Periódico	2015	Periódico	2015
Alexandria	25.086	Mundos do Trabalho	8.362
Anuário de Literatura	9.228	Outra Travessia	5.256
Biotemas	40.955	Perspectiva	19.054
Boletim de Pesquisa NELIC	5.509	Política & Sociedade	15.922
Caderno Brasileiro de Ensino de Física	36.032	Ponto de Vista: Revista de Educação e Processos Inclusivos	1.924
Cadernos de Tradução	21.882	Principia: An International Journal of Epistemology	6.202
Cadernos de Pesquisa Interdisciplinar em Ciências	10.237	Revemat: Revista Eletrônica de Educação Matemática	17.293
Em Debate	5.136	Revista Brasileira de Cineantropometria e Desempenho Humano	28.171
Em Tese	10.436	Revista Contemporânea de Contabilidade	19.336
Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação	14.178	Revista de Ciências da Administração	30.598
Esboços – Revista do Programa de Pós-Graduação em História da UFSC	6.231	Revista de Ciências Humanas	17.853
Estudos em Jornalismo e Mídia	7.143	Revista Gestão Universitária da América Latina – GUAL	13.550

Periódico	2015	Periódico	2015
Estudos Feministas	24.806	Revista Internacional Interdisciplinar INTERthesis	12.418
Ethic@ - An International Journal of Moral Philosophy	13.087	Revista Katálysis	7.185
Extensio: Revista Eletrônica de Extensão	9.993	Revista Psicologia: Organizações e Trabalho	8.021
Fórum Linguístico	21.332	Scientia Traductionis	4.003
Fragmentos: Revista de Língua e Literatura Estrangeira	3.767	Sequência: Estudos Jurídicos e Políticos	14.350
Geosul	7.981	Texto Digital	6.447
Ilha do Desterro – A Journal of English Language, Literatures in English and Cultural Studies	18.088	Textos de Economia	3.955
Ilha Revista de Antropologia	4.827	Travessias	2.410
INSULA Revista de Botânica	3.398	Working Papers em Linguística	3.783
Motrivivência	24.923	Zero-a-Seis	4.593
TOTAL		574.941	

Fonte: Portal de Periódicos UFSC – Estatísticas do SEER.

No Quadro 4, estão contabilizados os *downloads* de artigos das revistas durante o ano de 2015. As cinco revistas com mais *downloads* de artigos são: *Caderno Brasileiro de Ensino de Física* (170.914), *Perspectiva* (160.467), *Zero-a-Seis* (130.003), *Fragmentos* (129.858), *Revista de Ciências da Administração* (116.547).

Quadro 4 – Estatística do Portal de Periódicos: *downloads* de artigos

Periódico	2015	Periódico	2015
Alexandria	21.966	Mundos do Trabalho	32.254
Anuário de Literatura	78.858	Outra Travessia	32.075
Biotemas	50.079	Perspectiva	160.467
Boletim de Pesquisa NELIC	30.952	Política & Sociedade	89.074
Caderno Brasileiro de Ensino de Física	170.914	Ponto de Vista: Revista de Educação e Processos Inclusivos	30.063
Cadernos de Tradução	78.717	Principia: An International Journal of Epistemology	19.227
Cadernos de Pesquisa Interdisciplinar em Ciências	63.306	Revemat: Revista Eletrônica de Educação Matemática	66.260
Em Debate	20.904	Revista Brasileira de Cienantropometria e Desempenho Humano	65.335
Em Tese	98.562	Revista Contemporânea de Contabilidade	71.571
Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação	102.777	Revista de Ciências da Administração	116.547
Esboços – Revista do Programa de Pós-Graduação em História da UFSC	67.410	Revista de Ciências Humanas	98.152
Estudos em Jornalismo e Mídia	45.999	Revista Gestão Universitária da América Latina – GUAL	49.988
Estudos Feministas	51.596	Revista Internacional Interdisciplinar INTERthesis	81.523

Ethic@ - An International Journal of Moral Philosophy	81.237	Revista Katálysis	95.511
Extensio: Revista Eletrônica de Extensão	64.734	Revista Psicologia: Organizações e Trabalho	80.276
Fórum Linguístico	32.690	Scientia Traductionis	35.288
Fragmentos: Revista de Língua e Literatura Estrangeira	129.858	Sequência: Estudos Jurídicos e Políticos	93.123
Geosul	100.635	Texto Digital	26.270
Ilha do Desterro – A Journal of English Language, Literatures in English and Cultural Studies	68.896	Textos de Economia	37.371
Ilha Revista de Antropologia	64.392	Travessias	70.807
INSULA Revista de Botânica	24.178	Working Papers em Linguística	61.293
Motrivivência	95.757	Zero-a-Seis	130.008
TOTAL			3.086.945

Fonte: Portal de Periódicos UFSC – Estatísticas do SEER.

O Quadro 5 apresenta o número de edições publicadas durante o ano de 2015 e o total de artigos de cada revista do Portal, incluindo editoriais, apresentações, resenhas, traduções e demais tipos de documento publicados pelas revistas.

Quadro 5 – Estatística do Portal de Periódicos UFSC: edições e artigos

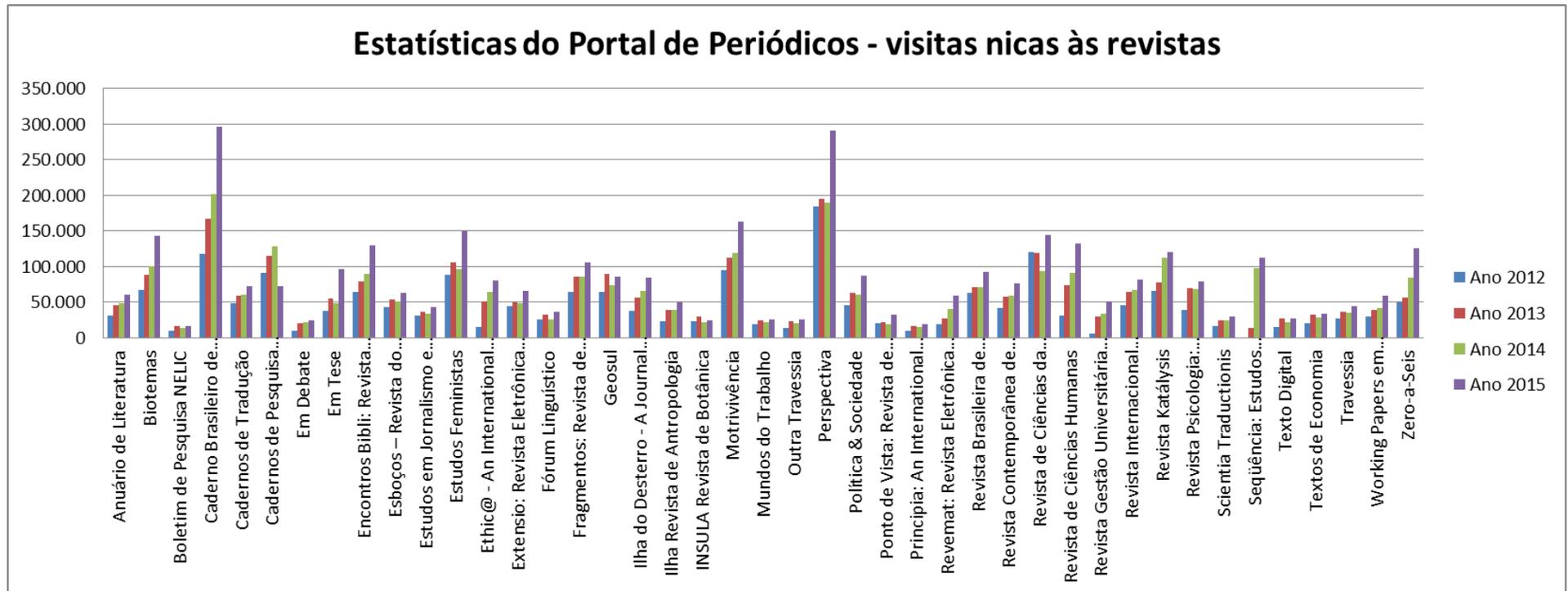
Periódico	Edições	Artigos	Periódico	Edições	Artigos
Alexandria	3	43	Mundos do Trabalho	1	19
Anuário de Literatura	3	49	Outra Travessia	2	36
Biotemas	4	64	Perspectiva	0	0
Boletim de Pesquisa NELIC	1	17	Política & Sociedade	2	29
Caderno Brasileiro de Ensino de Física	3	53	Ponto de Vista: Revista de Educação e Processos Inclusivos	0	0
Cadernos de Tradução	4	78	Principia: An International Journal of Epistemology	1	11
Cadernos de Pesquisa Interdisciplinar em Ciências	0	0	Revemat: Revista Eletrônica de Educação Matemática	1	11
Em Debate	3	32	Revista Brasileira de Cienantropometria e Desempenho Humano	6	73
Em Tese	2	22	Revista Contemporânea de Contabilidade	2	16
Encontros Bibli: Revista Eletrônica de Biblioteconomia e Ciência da Informação	4	64	Revista de Ciências da Administração	4	47
Esboços – Revista do Programa de Pós-Graduação em História da UFSC	2	21	Revista de Ciências Humanas	2	28
Estudos em Jornalismo e Mídia	2	33	Revista Gestão Universitária da América Latina – GUAL	4	66
Estudos Feministas	5	122	Revista Internacional Interdisciplinar INTERthesis	2	48
Ethic@ - An International Journal of Moral Philosophy	1	9	Revista Katálysis	1	14
Extensio: Revista Eletrônica de Extensão	2	24	Revista Psicologia: Organizações e Trabalho	0	0
Fórum Linguístico	4	42	Scientia Traductionis	1	27

Fragmentos: Revista de Língua e Literatura Estrangeira	0	0	Sequência: Estudos Jurídicos e Políticos	2	25
Geosul	4	43	Texto Digital	2	41
Ilha do Desterro – A Journal of English Language, Literatures in English and Cultural Studies	3	42	Textos de Economia	1	8
Ilha Revista de Antropologia	2	24	Travessias	0	0
INSULA Revista de Botânica	0	0	Working Papers em Linguística	1	13
Motrivivência	3	61	Zero-a-Seis	2	24
TOTAL				92	1.379

Fonte: Portal de Periódicos UFSC – Estatísticas do SEER.

O Gráfico 17 apresenta o número de visitas únicas às revistas do Portal referente aos anos de 2012, 2013, 2014 e 2015 e destaca o crescimento do número de visualizações realizado pelos seus leitores.

Gráfico 17 – Acesso às revistas: visitas únicas



Fonte: Sistema AWStats – Portal de Periódicos UFSC.

Nota: A Revista Alexandria não foi incluída no sistema AWStats até o momento da confecção deste gráfico, e portanto, não há estatísticas de visitas únicas à revista.

6.7.1 Identificação de documentos eletrônicos (*Digital Object Identifier –DOI*)

Em 2015, foram expedidos 958 DOIs em atendimento às novas edições solicitadas pelos editores do PP-UFSC. Houve um aumento de atribuições em relação ao ano anterior, haja vista que algumas revistas planejaram a mudança na periodicidade (aumentar o número de publicações) para se adequarem aos critérios de indexação em bases de dados, como, por exemplo, o *Scientific Electronic Library Online* (SciELO).

6.8 Espaços para eventos

Na BC são disponibilizados para a comunidade acadêmica da UFSC espaços para realização de eventos de cunho acadêmico, técnico científico e cultural sem fins lucrativos, tais como: defesas de tese de doutorado, dissertação de mestrado e trabalhos de conclusão de cursos de graduação; qualificação; palestras; reuniões; debates; cursos; congressos; seminários; projeções de filmes; visitas orientadas e outros. Estes espaços estão vinculados ao Serviço de Coleções Especiais (SCE) e ao Serviço de Referência (SR) e estão localizados no piso superior da Biblioteca Central.

Até dezembro de 2015 foram realizadas 496 reservas dos espaços para eventos disponibilizados pela Biblioteca Central da UFSC (Tabela 24). Com exceção do Laborin, que tem a finalidade de ser utilizado essencialmente para as atividades do Programa de Capacitação da BU, em torno de 50% das reservas efetuadas nos demais espaços foram para a realização de “Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos”.

É importante salientar que mesmo com o período de greve dos servidores técnico-administrativos, as reservas efetuadas foram mantidas e os eventos puderam acontecer na Biblioteca Central da UFSC.

Tabela 24 - Reservas dos espaços para eventos disponibilizados pela Biblioteca Central da UFSC

Espaços/Descrição de atividades	Nº Reservas	% Reservas
Espaço cultural	2	100,00
Auditório "Elke Hering"	189	100,00
Assembleias e reuniões	11	5,82
Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo	8	4,23
Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos	98	51,85

Defesas de monografias/dissertações/teses	5	2,65
Eventos de posse	0	0,00
Lançamentos publicações	0	0,00
Projeção de filmes	20	10,58
Visitas orientadas	19	10,05
Outros	28	14,81
Espaços/Descrição de atividades	Nº Reservas	% Reservas
Sala de Projeção "Harry Laus"	148	100,00
Assembleias e reuniões	29	19,59
Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo	18	12,16
Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos	65	43,92
Defesas de monografias/dissertações/teses	7	4,73
Eventos de posse	0	0,00
Lançamentos publicações	0	0,00
Projeção de filmes	4	2,70
Visitas orientadas	7	4,73
Outros	18	12,16
Laborin	131	100,00
Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, minicursos	6	4,58
Capacitações	93	70,99
Demonstrações de bases de dados - representantes comerciais	1	0,76
Comunidade de prática	0	0,00
Aulas	28	21,37
Visitas orientadas	3	2,29
Reuniões	0	0,00
Instalação e manutenção de softwares e equipamentos	0	0,00
Sala Henrique da Silva Fontes	26	100,00
Assembleias e reuniões	2	7,69
Aulas, apresentação de estágios, provas para processo seletivo	7	26,92
Congressos, seminários, palestras, debates, oficinas, mini-cursos	13	50,00
Defesas de monografias/dissertações/teses	1	3,85
Eventos de posse	0	0,00
Lançamentos publicações	0	0,00
Projeção de filmes	0	0,00
Visitas orientadas	0	0,00
Outros	3	11,54
TOTAL DE RESERVAS EFETUADAS	496	

Fonte: Sistema de Reservas da BU/UFSC. Janeiro a Dezembro de 2015. Biblioteca Central. Serviço de Coleções Especiais.

6.9 Redes Sociais

A BU disponibiliza alguns canais de informação e comunicação na Internet que propiciam maior interação com os usuários.

As redes sociais *Facebook*, *Twitter* e *Youtube* são utilizadas para a disseminação da informação e como canais de comunicação direta com os usuários. Em 2015, o *Facebook* recebeu 755 curtidas, tendo um aumento de 22,33% em relação ao ano anterior. Todavia o *Facebook* desativou as curtidas na página de pessoas com contas desativadas, sendo removidas 90 curtidas no dia 18 de março.

O *Twitter*, que contava em primeiro de janeiro de 2015 com 1.674 seguidores, ao final do ano chegou a 1.696, tendo um aumento de 1,31%.

No YouTube foram incluídos 11 vídeos e adicionados 2 *playlists* (vídeos sobre a BU (no qual foram resgatados 39 vídeos de outros canais com matérias sobre a BU) e vídeos marcados como gostei (assuntos relacionados a biblioteca).

O *Gallery*, álbum eletrônico institucional contendo fotografias pertencentes ao acervo da Biblioteca Central e também dos eventos ocorridos na BU, em 1º de janeiro 2015 tinha 6741 visualizações e recebeu até 31 de dezembro de 2015 o número de 7382 visitas ao longo do ano, foram criadas 13 coleções e teve um aumento percentual de 9,50%.

Quadro 7 - Estatísticas das Redes Sociais BU

Facebook	Nº	Aumento %
Curtidas em 1 de janeiro de 2015	3.381	
Curtidas em 31 de dezembro de 2015	4.136	
Número de curtidas em 2015	755	22,33%
Twitter		
Seguidores em 1 de janeiro de 2015	1.674	
Seguidores em 31 de dezembro de 2015	1.696	
Número de seguidores em 2015	22	1,31%
Youtube		
Número de vídeos incluídos e/ou editados	11	
Tempo de exibição (minutos)	63.417	178,36%
Visualizações	16.455	130,08%
Galerry BU (coleção de fotos)		
Número de coleções criadas	13	
Total de visitas até 1 de janeiro de 2015	6.741	
Total de visitas até 31 de dezembro de 2015	7.382	9,50%

Fonte: Dainf.

6.9.1 Mídias sociais do Portal de Periódicos UFSC

O Portal de Periódicos utiliza três mídias sociais para a realização do serviço de divulgação científica: *Facebook*, *Twitter* e *SlideShare*. A importância do uso de mídias sociais se consolida com o documento dos critérios de submissão e permanência dos periódicos no SciELO, publicado em 2014, que determina, no item “5.2.18 *marketing e divulgação*”, a utilização desses canais de forma individual ou coletiva pelos periódicos científicos.

Os itens a seguir apresentam os dados quantitativos de cada mídia utilizada, com base no ano de 2015. Esses dados foram coletados em fevereiro de 2016.

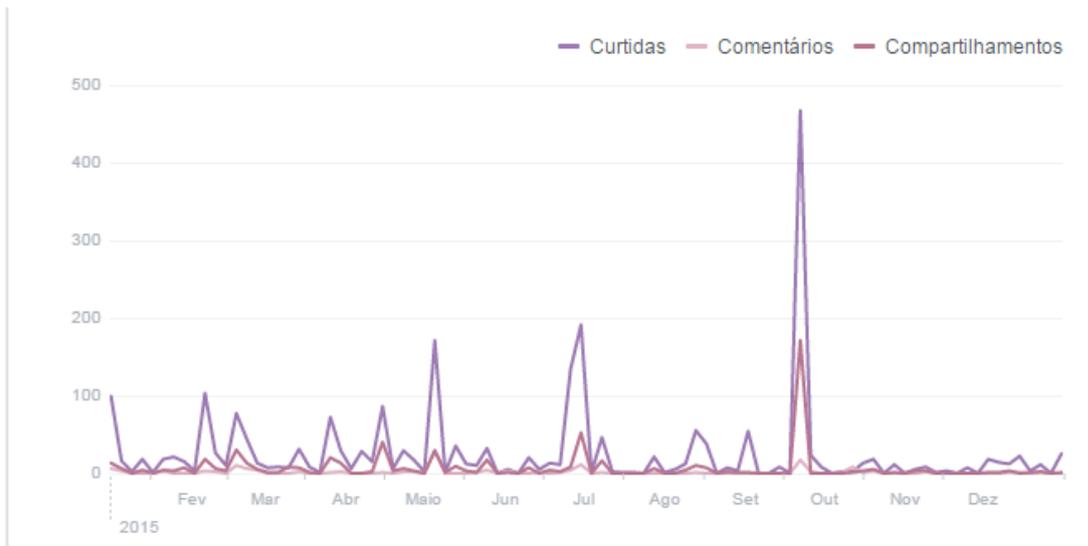
a) *Facebook*: Tem como objetivo disseminar as publicações e dar visibilidade, por meio das postagens de chamadas de artigos, notícias, eventos e assuntos relacionado às revistas do Portal e ao SEER.

Número de fãs: Em 1º de janeiro de 2015, a página contava com 5.339 curtidas. Em 31 de dezembro do mesmo ano, as curtidas aumentaram para 6.006. O aumento corresponde a 667 novos fãs.

Perfil das pessoas que curtem a página: 61% das pessoas que curtem a página são mulheres, enquanto que 39% são homens. A faixa etária predominante em ambos os públicos é a de 25 a 34 anos. Em relação aos locais de onde os fãs são, o destaque fica para as cidades de: Florianópolis, com 1.080 pessoas, Rio de Janeiro, com 283, e São Paulo, com 267.

Interação – curtidas, comentários e compartilhamentos: O Gráfico 18 mostra os picos de interação com postagens ao longo do ano. Verifica-se que o maior pico foi no dia 22 de setembro, seguido de outros distribuídos de modo uniforme ao longo do ano.

Gráfico 18 – Demonstrativo de interação



Fonte: Facebook – Informações da página. Coleta em: 4 fev. 2016.

O período de tempo que compreende o maior pico teve como publicação uma postagem divulgando a atualização do *Qualis* (Figura 1), que alcançou mais de 26 mil pessoas.

Figura 1 – Detalhes de postagem com alcance relevante



Fonte: Facebook – Informações da página em: 4 fev. 2016.

Twitter: Tem como objetivo publicar conteúdo sucinto e objetivo do Portal e dos periódicos que o compõem, realizando postagens de chamadas de artigos, novas edições, notícias, entre outras publicações. Funcionar ainda como canal de comunicação em tempo real quando o PP-UFSC promove ou participa de algum evento. Em 2015, foram postados 429 *tweets* no perfil.

Número de seguidores: Em dezembro de 2015, o perfil do Portal registrava o total de 488 seguidores. Nos doze meses do referido ano, houve o acréscimo de 88 novos seguidores.

Perfil dos seguidores: 53% das pessoas que curtem a página são homens, enquanto 47% são mulheres. Em relação aos locais de origem dos seguidores destacam-se Santa Catarina, com 34%, Estado de São Paulo, com 9%, e Rio Grande do Sul, com 5%.

Alcance e interação: Foram 1.375 visitas ao perfil e 38 menções ao Portal. Em todo o ano foram contabilizadas 41.855 impressões do perfil, que significa o número de pessoas que efetivamente viram as postagens. O mês de maio ficou em destaque com mais de 11 mil impressões, número que se justifica por ser a época de realização do IV Ciclo de Debates Periódicos UFSC, evento promovido pelo Portal e que contou com postagens em tempo real pelo *Twitter*.

SlideShare: É utilizado para disponibilizar apresentações de palestrantes que participam de eventos organizados pelo Portal e materiais utilizados pela equipe para representações diversas (*folders*, *banners* e demais documentos). Até dezembro de 2015, contava com 26 arquivos inseridos e 13 seguidores.

Alcance: As publicações tiveram um total de 3.514 visualizações e 88 *downloads*. A figura a seguir apresenta os 10 documentos com mais visualizações.

Quadro 6 – Documentos mais visualizados no SlideShare

Título do documento	Visualizações
Competência informacional do editor de periódicos científicos e o papel educacional da biblioteca e do bibliotecário na disponibilização de conteúdos de qualidade: o Portal de Periódicos da UFSC	467
Má-conduta em pesquisa: plágio e outros	330
<i>Improving the quality of my journal and increase its impact factor</i>	311
Ações e panorama do Portal de Periódicos UFSC	246
Direito Autoral e <i>Creative Commons</i>	182
DOI@: melhores práticas com base na experiência do Portal de Periódicos da UFSC	154
Revistas Cadernos de Tradução: desafios na submissão do periódico no SciELO	148
Políticas Autorais e Direitos Autorais	137
Visibilidade, credibilidade e padronização: o modelo de gestão do Portal de Periódicos UFSC	136
Ética nas publicações	132

Fonte: SlideShare – Informações da página. Coleta em: 4 fev. 2016. Nota: A lista de documentos apresentada corresponde ao período retroativo de um ano, a contar da data de coleta dos dados.

7 EVENTOS E CAPACITAÇÕES

A seguir estão relacionados os eventos promovidos pela BU, bem como a participação da equipe da BU em eventos e em cursos de capacitações, promovidos por terceiros.

7.1 Eventos promovidos pela BU

A Biblioteca se destaca como promotora de eventos acadêmicos e culturais na Universidade. No Quadro a seguir apresentam-se os eventos promovidos no ano de 2015.

Quadro 8- Eventos promovidos pela BU

Descrição	Tipo (Seminário, Exposições, Exibição de filmes)	Biblioteca Promotora	Mês
1º Café com tato itinerante	Encontro	BC (em parceria com a Biblioteca Pública de Brusque)	Maio
8º Café com tato	Encontro	BC	Abr.
A Criada (Sebastián Silva, 2009) – Produção: Chile	Exibição de filme	BC	Nov.
A Garota que Anda à Noite (Ana Lily Amirpour, 2014) – Produção: EUA	Exibição de filme	BC	Maio
A Outra Terra (Mike Cahill, 2011) – Produção: EUA	Exibição de filme	BC	Maio
A Tempestade (Julie Taymor, 2010) – Produção: EUA	Exibição de filme	BC	Nov.
A Vida e a Obra de um “Manezinho com orgulho”	Exposição	BC	Nov.
Amostra Maldita: mostra dos poemas malditos	Exposição	BC	Maio/nov.
Árvore da Leitura	Exposição de sugestões de leitura dos alunos	BSCA	Out.
Conheça a coleção de filmes da BU/UFSC	Exposição	BC	
Frances Ha (Noah Baumbach, 2012) – Produção: EUA	Exibição de filme	BC	Abr.
II Edição do Projeto "Colecionismo na Biblioteca" (Projeto de extensão Nº 2014.0005) - Mostra "Marcadores de Livros: uma coleção que marca"	Exposição	BC	Mar./abr.
III Edição do Projeto "Colecionismo na Biblioteca" (Projeto de extensão Nº 2014.0005) - "Mostra de corujas na biblioteca: o símbolo da sabedoria no espaço do saber"	Exposição	BC	Out./dez.
III Seminário Acessibilidade na Universidade	Seminário	BC	Ago.
Livros para Colorir	Exposição	BC	Maio.
Painel em comemoração ao Dia do Bibliotecário	Exposição	BC	Mar
Princesas (Fernando León de Aranoa, 2005) – Produção: Espanha	Exibição de filme	BC	Out.
Tão Longe é Aqui (Eliza Capai, 2013) – Produção: Brasil	Exibição de filme	BC	Mar.
Valores Humanos	Exposição	BC	
Varal "História ilustrada"	Exposição das histórias ilustradas pelos alunos de acordo com os livros lidos	BSCA	Out.

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: 1) A I Semana Nacional do Livro e da Biblioteca comemorada na BSCUR, contou com apresentações de grupos artísticos-culturais local e circunvizinhos.

7.2 Participação da equipe em eventos

Em 2015 a equipe da BU participou de eventos importantes relacionados às suas áreas de atuação. Destacam-se o XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU) e o I Workshop Gestão do Conhecimento em Bibliotecas Universitárias. O Quadro 9 apresenta os dados sobre a participação da equipe da BU em eventos em 2015.

Quadro 9 - Participação da equipe da BU em eventos

Nome do evento	Participantes				
	Ouvinte	Palestrante /Debatedor	Apresentação de Banners/trabalhos	Participação em comissão organizadora	Coordenação de mesa (debate)
2015 IATUL Conference	Karyn Munyk Lehmkuhl		Karyn Munyk Lehmkuhl		
26º Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação	Manoela Hermes Rietjens, José Paulo Speck Pereira				
33º Painel de Biblioteconomia em Santa Catarina (Joinville)			Ricardo de Lima Chaves	Claudia Petrucio	
ACS on Campus	Edson Mário Gavron, Fábio Lorensi do Canto, Karyn Munyk Lehmkuhl, Maria Bernardete Martins Alves, Tatiana Rossi			Karyn Munyk Lehmkuhl, Maria Gorette, Tânia Regina Pereira Lopes, Tatiana Rossi, Wanessa Caroline da Silva	
Café Com Tato. Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)	Ricardo de Lima Chaves				
Ciclo de Debates Periódicos UFSC	Edson Mário Gavron Karyn Munyk Lehmkuhl			Jose Paulo Speck, Lucia da Silveira, Juliana Aparecida Gulka, Alexandre Pedro de Oliveira	Fábio Lorensi do Canto
Colóquio Internacional de Gestão Universitária em Mar Del Plata, Argentina	Márcia Dietrich Santiago		Márcia Dietrich Santiago		
III Congresso Brasileiro em organização e representação do Conhecimento, apresentando um trabalho			Leila Cristina Weiss		
III Seminário Acessibilidade na Universidade	Karyn Munyk Lehmkuhl; Clarissa Agostini Pereira, Edson Mário Gavron, Maria Bernardete Martins Alves, Márcia Mafra	Karyn Munyk Lehmkuhl, Clarissa Agostini Pereira		Karyn Munyk Lehmkuhl, Clarissa Agostini Pereira, Maria Bernardete Martins Alves	

E-science e Bibliometria: teoria e prática	Juliana Aparecida Gulka				
Mesa Redonda: Acesso Livre e gestão da produção acadêmica-científica: cenário e tendências dos Repositórios Institucionais - UNISUL	Gesmar Kingeski Barbosa, Elson Mattos				
Seminário: Atenção em rede às pessoas em situação de crise e urgência em saúde mental. Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)	Ricardo de Lima Chaves				
Uma Jornada Empreendedora - Bel Pesce.	Juliana Aparecida Gulka				
V Encontro Hume. Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)	Ricardo de Lima Chaves				
VI Encontro Regional de Estudantes de Filosofia. Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), Santa Maria/RS.			Ricardo de Lima Chaves		
XII Seminário Brasil Portugal Internacionalização de Empresas "Estratégia e Gestão nas Relações Bilaterais – CSE/UFSC	Márcia Dietrich Santiago				
XIII Encontro Nacional dos Usuários da Rede Pergamum	Manoela Hermes Rietjens, José Paulo Speck Pereira				
XV Encontro Nacional de Editores Científicos		José Paulo Speck Pereira			
XXXI Encontro Nacional de Estudantes de Filosofia. Universidade de Brasília (UnB).			Ricardo de Lima Chaves		

Fonte: Bibliotecas da BU. Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados nessa tabela os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

7.3 Participação da equipe da BU em cursos de capacitação

A equipe da BU participou em diversos cursos de capacitação em 2015. O quadro a seguir apresenta os eventos e seus participantes.

Quadro 10 - Participação da equipe em cursos de capacitação

Nome do curso	Nome do participante
[Profor] aspectos gerais do concurso para o magistério superior	Julia Miranda Bressane
Ambientação à capacitação a distância da UFSC: <i>Moodle</i> e Webconferência	Hilda Carolina Feijó Julia Miranda Bressane
Capacitação audiodescrição (Maceió)	Clarissa Agostini Pereira
Capacitação fiscal Acessibilidade	Clarissa Agostini Pereira Márcia
Comunicação e Escrita (Fundação Bradesco, Escola Virtual)	Fabiana Brigidi
Curso de Especialização em Gestão Pública (MBA)	Cerlei dos Santos
Curso de Inglês Online 1 (UFSC, 60h)	Katia Silene Gomes dos Santos
Curso inglês extracurricular online (60h)	Amira Younan Figueiredo
Curso MARC 21 - Formato autoridade - PERGAMUM - (EAD)	Cláudia Regina Luiz Dênira Remedi
Espanhol Extracurricular DLLE/UFSC	Ricardo de Lima Chaves
Excelência no Atendimento (Instituto Legislativo Brasileiro)	Fabiana Brigidi
Francês nível I (60h)	José Paulo Speck Pereira
Gestão da Informação e Documentação - conceitos básicos em gestão documental (ENAP) (20h)	Claudia Petrucio
Gestão de Processos (ENAP, 20h)	Tatiana Rossi
Gestão do Conhecimento e Bibliotecas Universitárias na Era da Conexão Global	Julia Miranda Bressane
Gestão e fiscalização de contratos terceirizados (UFSC)	José Paulo Speck Pereira Manoela Hermes Rietjens
Inglês Extracurricular DLLE/UFSC	Clarissa Agostini Pereira Cláudia Regina Luiz Edson Mário Gavron Fábio Lorensi do Canto Leonardo Ripoll Tavares Leite
Inglês Extracurricular <i>Online</i> (60h)	Amira Younan Figueiredo
Instrução e acompanhamento de processos de compras na UFSC	Monique Garcia Thayse Hingst
Integração ao Ambiente Institucional - UFSC	Julia Miranda Bressane Mônica Martins Medeiros Thayse Hingst
Noções básicas de GNU/LINUX - Ubuntu 12.04 (UFSC, 25h)	Débora Russiano Leonardo Ripoll Tavares Leite Thayse Hingst
Ouvidoria na Administração Pública (Parceria CGU/ILB)	Fabiana Brigidi
Páginas@UFSC e repositório de conteúdo digital (<i>Dspace</i>) e galerias de fotos (Gallery2)	Hilda Carolina Feijó Julia Miranda Bressane Thayse Hingst
Programa Internacional de Estudos da IATUL	Karyn Munyk Lehmkuhl
Qualidade no atendimento ao cidadão (UFSC, 20h)	Leonardo Ripoll Tavares Leite Mônica Martins Medeiros
Redes Sociais: Estratégias de Uso para Bibliotecas e Serviços de Informação (Extralibris, 40h)	Juliana Aparecida Gulka
Sistemas de processos administrativos (SPA) cadastro e tramitação de processos, correspondências e solicitações (UFSC)	Thayse Hingst
Supervisão de estágios (UFSC, 20h)	Leonardo Ripoll Tavares Leite Tatiana Rossi
Word para o ambiente de trabalho (36h)	Alexandre Pedro de Oliveira Amira Younan Figueiredo Clarissa Agostini Pereira Claudia Petrucio Hilda Carolina Feijó

Fonte: Bibliotecas da BU.

Nota: Os bibliotecários envolvidos no Programa de Capacitação de Usuários estão em constante atualização no uso das bases de dados e nas normas de documentação, não sendo computados, nessa tabela, os eventos ou os cursos de capacitação que são de praxe.

8 COMISSÕES DE TRABALHO

O ano de 2015 foi marcado também pela adoção de novas práticas de gestão pelo Sistema de Bibliotecas, com ênfase na resolução de problemas apontados no relatório do ano anterior, na participação democrática nos processos decisórios e na formação de grupos específicos de trabalho, tais como as comissões de Gestão do Conhecimento e de Mapeamento de Processos.

8.1 Comissão de gestão do conhecimento

Tem por finalidade a implementação da Gestão do Conhecimento em todas as bibliotecas do sistema. Conta com o apoio de uma comissão de bibliotecários (designados pela portaria nº 849/2015) além de parceria com o programa de pós-graduação em Engenharia e Gestão do Conhecimento da UFSC. Os trabalhos da comissão são norteados pelo *Framework GC@BU* – resultado de tese de doutorado - que é composto de vários elementos, com critérios de verificação específicos.

Além da aplicação da visão da BU como um Sistema Adaptativo Complexo que resultou em quatro mapas mentais e na produção de quatro artigos, em 2015, já foram alcançados alguns resultados parciais, quais sejam:

- a) Cadastramentos dos espaços físicos da BU no Sistema SIEF;
- b) Criação de Comissão de Estudos em TIC;
- c) Retomada do Projeto “Bom dia biblioteca”;
- d) Sugestões para melhoria do Repositório da UFSC (Comunidade da Memória Documental);
- e) Criação da Comissão de Mapeamento de processos;
- f) Criação de mural na secretaria da Biblioteca Central;
- g) Criação da Comissão de Comunicação e Marketing;
- h) Criação do Projeto “Amigos da Biblioteca”;

Para o ano de 2016 pretende-se intensificar as atividades visando finalizar a aplicação do *Framework* e implantar as demais ações definidas no andamento dos trabalhos.

8.2 Comissão de Mapeamento de Processos

Designada pela Portaria nº 1844/2015/GR, de 27 de outubro de 2015, a Comissão de Mapeamento de Processos tem por objetivo registrar as atividades dos

processos (Administração, atendimento ao usuário, BU Editora, Capacitação de usuários, Circulação de material bibliográfico e documental, Comunicação e marketing, Conservação e preservação física e digital de material bibliográfico e documental, Desenvolvimento de Coleção, Gestão das TICs, Gestão física do acervo, Tratamento da Informação) executados pelos colaboradores da Biblioteca Universitária.

O mapeamento de processos está sendo realizado em planilhas e representado por meio de fluxogramas. A previsão de término dos trabalhos é para o primeiro semestre de 2016, quando será desenvolvido um manual com os resultados obtidos.

9 INVESTIMENTOS FINANCEIROS

No ano de 2015, nota-se uma significativa redução dos investimentos financeiros na BU em relação ao ano anterior. A tabela 25 apresenta os valores investidos em aquisição de materiais.

Tabela 25 - Investimento em aquisição

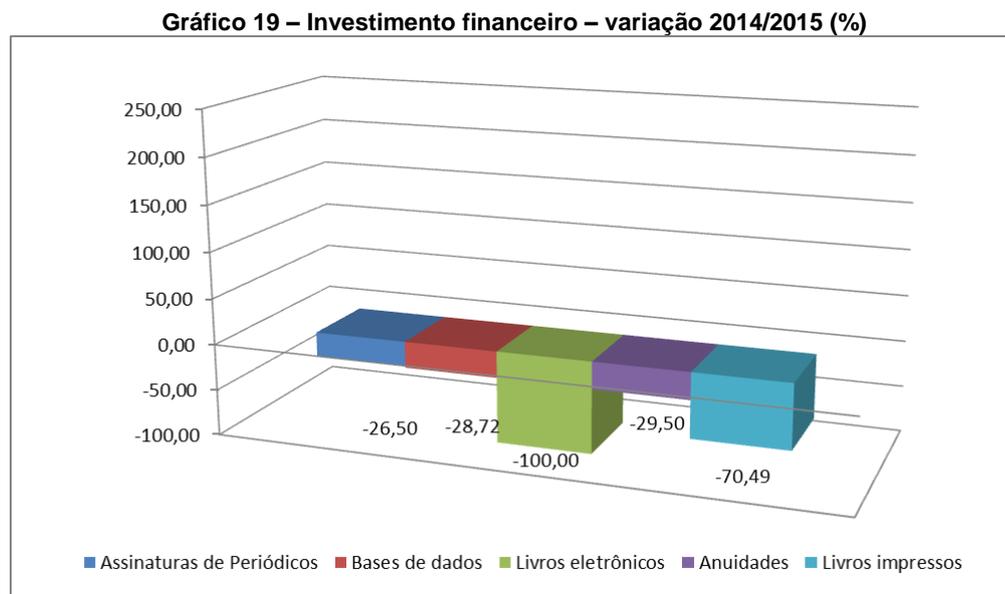
Descrição	Valor em R\$
Assinaturas de Periódicos	29.416,23
Bases de dados	289.692,71**
Livros eletrônicos	***
Anuidades	8.289,21
Livros impressos*	900.000,00
Total	937.705,44

*Valor empenhado para atender a demanda do Pregão eletrônico 47/2014.

** EbscoHost, Ebrary, Dissertation and Theses, Uptodate, ABNT

***Minha Biblioteca tramitou em 2015, mas somente foi empenhada em 2016 (R\$ 162.000,00)

O Gráfico 19 que segue apresenta a variação do investimento financeiro nos dois últimos anos.



10 NECESSIDADE DE SERVIDORES

Para desenvolver seus trabalhos, ampliar e melhorar a prestação de serviços aos seus usuários, há necessidade de contratação de mais servidores para o sistema de bibliotecas. **Além de fazer a reposição das vagas em decorrência de aposentadorias**, há uma demanda reprimida a ser ajustada. Os quadros a seguir apresentam a necessidade de contratação de servidores, nos setores da Biblioteca Central (Quadro 11) e nas bibliotecas setoriais (Quadro 12).

Quadro 11 - Necessidade de servidores para a BU (2016/2017)

	Circulação	Coleções Especiais	Periódicos	Referência	DECTI	DAINF	Direção	Total /cargo
Administrador					1			1
Administrador predial							1	1
Arquivista							1	1
Assistente em administração					5			5
Auxiliar de Biblioteca	18	2	3	3	1			27
Bibliotecário	3	1	1	1	2			8
Jornalista							1	1
Programador visual							1	1
Secretária							1	1
Técnico em Informática						2		2
Total geral								48

Quadro 12 - Necessidade de servidores para as bibliotecas setoriais (2015/2016)

Bibliotecas	Aux. Bibliot.	Bibliotecário	Total
BSARA	2	1	3
BSBLU	2	0	2
BSCA	2	0	0
BSCCA	2	1	3
BSCCSM	0	0	0
BSCED	3	1	4
BSCFM	1	0	1
BSCUR	3	2	5
BSJOI	2	0	2
Total	15	5	20

11 DIFICULDADES ENCONTRADAS E SUGESTÕES

No quadro a seguir, estão relacionadas às dificuldades encontradas pela equipe da BU em 2015, bem como sugestões de melhorias.

Quadro 13 - Dificuldades encontradas e sugestões

Bibliotecas	Dificuldades encontradas	Sugestões
BC	<ul style="list-style-type: none"> - Segurança física e patrimonial precárias; - Falta de tomadas; - Goteiras; - Ar condicionado com problemas; - Espaço físico insuficiente; - Demora na reposição dos livros nas estantes, tendo em vista a falta de pessoal; - Falta de pessoal; - Redes Sociais (<i>Facebook</i>): dificuldade em especificar determinados serviços e produtos da BU tendo em vista a grande quantidade de serviços ofertados a comunidade; - Repositório Institucional (RI): para melhorar e manter a consistência e organização do Repositório Institucional em relação aos seus metadados e coleções (importação de TCC's), além da assessoria para a criação de formulários, apresentação e outros assuntos relacionados ao RI; - Falta de climatização no Serviço de Periódicos (ventiladores danificados); - Demora na manutenção dos banheiros e bebedouros; - Compra de matérias de Equipamentos de Proteção Individual (EPI): máscara, luva; - Dificuldade de manutenção das assinaturas de bases de dados e novas assinaturas; - Ampliação do número de funções gratificadas e reajuste no valor; - Troca de local do LABORIN. Hoje mesmo com portas fechadas o barulho do laboratório é incômodo para os estudantes. E, por estar próximo ao setor de reprografia, também sofre com os ruídos desse setor; - Ampliação do espaço físico do Ambiente de Acessibilidade Informacional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reavaliar os contratos de serviços terceirizados (limpeza, segurança e outros). - Executar projeto elétrico para ampliação de tomadas na BC; - Exigir eficiência nos serviços de manutenção do ar-condicionado da BC, para que possam funcionar adequadamente; - Retomar os espaços da BC que estão sendo utilizados por outras unidades; - Contratação urgente de mais servidores. - Que cada setor possua um criador de conteúdo para o <i>Facebook</i>; - Instalar ar condicionados no Serviço de Periódicos; - Antecipar e agilizar os processos de compra; - Equipe para diagnóstico e melhorias ao Repositório Institucional da UFSC (criação de política, construção de taxonomias, etc.); - Viabilização de uma verba pré-definida para que a BU possa definir as prioridades de comprar, sem contar apenas com o duodécimo. - Reposição mais ágil dos servidores aposentados; - contratação de servidores (cargo: auxiliar de biblioteca) para reposição de livros e atendimento ao usuário; - A ampliação do número de FGs poderá propiciar a criação de novos setores, enxugando alguns que tem sobrecarga de atividades. Quanto aos valores, a BU possui apenas FG 3 e 4, não correspondendo ao nível de exigências das chefias; - Sugere-se a mudança do LABORIN para o espaço próximo das escadas. Por ser mais amplo o laboratório terá sua capacidade ampliada. Além disso, está distante dos locais de estudo e de reprografia, eliminando o problema do barulho; - A mudança de local do LABORIN proporcionará mais espaço para o AAI, sendo possível ampliar as estações de trabalho para adaptação de materiais e separar a área de estudo e atendimento.
BSARA	<ul style="list-style-type: none"> - Falta extrema de espaço físico; - Falta de pessoal; - Falta de acessibilidade. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliação do espaço físico da BSARA o mais rapidamente possível, pois a mesma hoje é apenas para circulação de materiais, não podendo oferecer outros serviços; - Abertura de concurso público para a contratação de auxiliares de biblioteca Com a ampliação do espaço físico teremos como resolver essa questão.
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> - Prédio precário e constantemente necessitando de reparos, especialmente quando ocorrem chuvas; - Atritos internos e falta de cooperação e comprometimento entre funcionários do setor; - Mau funcionamento do sistema antifurto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar soluções mais concretas por parte do centro, trabalhar no desenvolvimento do projeto de um novo espaço físico para a biblioteca; - Aperfeiçoar a gestão da equipe, buscando sintonia entre os membros e adequando o quadro funcional assim que possível; - Buscar solução para a manutenção efetiva do equipamento.
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> - Redução no quadro de funcionários da limpeza; - Cancelamento do serviço terceirizado reduzindo 	<ul style="list-style-type: none"> - Reavaliar os contratos de serviços; - Redirecionar urgente servidor efetivo para

	<p>o quadro de funcionários da biblioteca;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suspensões temporárias de serviços e cancelamentos de contrato como dedetização, chaveiro, bases de dados; - Segurança física e patrimonial precária; - Espaço físico inadequado; - Patrimônio ocioso; - Morosidade no atendimento a solicitação de adequações de acessibilidade. 	<p>atuar na BSCCA;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renovar os contratos com antecipação para os serviços não deixarem de ser prestados e estabelecer um valor mínimo anual para que as bases de dados não tenham seu acesso cancelado de um ano para outro; - Revisar com frequência a iluminação externa à Biblioteca e melhor distribuir as câmeras de segurança; - Construção de nova biblioteca com adequação de sonorização, espaços (não temos como inspecionar, como necessário, o 2º piso e não se pode construir banheiro interno) e elétrica (que está precária com constantes queimas de lâmpadas e disjuntores e mau funcionamento de equipamentos), além de falta de acessibilidade; - Contratação de servidores efetivos - Patrimônio ocioso aguardando, entre as estantes de materiais, a retirada desde 2012 com a informação do DGP que não tem espaço para fazer retirada e outros com cupim que foram verificados a necessidade de exclusão, porém ainda não temos autorização expressa; - Solicitação junto à reitoria para que tal atendimento se torne prioridade no PROPLAN, tendo em vista o fator de avaliação dos cursos de graduação pelo MEC, atendimento a norma 9050/2004.
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> - Aquisição de mais um ar condicionado; - Falta de tomadas; - Arco do alarme antigo não atende as necessidades de hoje; - Limpeza, equipes diferentes toda semana, precisamos de uma pessoa que atenda apenas a biblioteca ou três horas por dia; - Computadores ultrapassados não atendem as demandas; - Mobiliários inadequados causando danos à saúde dos servidores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Buscar soluções rápidas, eficientes e definitivas, junto a Direção do CED em conjunto com a Direção da BU.
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> - Serviço de limpeza; - Rede <i>wireless</i> muito ruim na biblioteca; - Falta de pessoal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reavaliar os contratos de serviços terceirizados; - Melhorar a rede <i>wireless</i> com a aquisição de mais um roteador na BSCFM; - Reposição de um auxiliar de biblioteca ou assistente de administração, por motivo de aposentadoria.
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> - Espaço físico inadequado (Abrirá Graduação de Medicina humana e não teremos espaço para os livros, querem que fiquem aqui), - Falta de pessoal, - Falta de extintor de incêndio; Problemas com o arco magnético (ANTENA, queimada desde janeiro); Problemas com scanner (está há uns 6 meses na BU para conserto); - Ruídos sonoros (muito barulho); - Balcão de atendimento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Construção da nova biblioteca em local adequado com menos ruídos sonoros; - Contratação de servidores efetivos (mais um (a) auxiliar de biblioteca); - Aquisição de extintores; - Realização de contrato de manutenção; - Realização de contrato de manutenção; - Aquisição do sensor (ou algo do tipo que controla volume, apita acima de 80 decibéis); - Aquisição de balcão para atendimento ao usuário (atendemos em mesas, ou seja, o usuário não sabe a quem se reportar para pedir ajudar).
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de servidores (acabamos de perder uma auxiliar e não foi colocado ninguém no lugar); - Espaço insuficiente para fluxo de usuários e falta de mesas de estudo; - Espaço físico insuficiente; - Estantes tradicionais são muito altas e sem estabilidade para livros maiores e mais pesados. - Falta de espaço específico para processamento técnico; - Guarda-volumes sem alarme nas chaves e alguns interditados por extravio de chaves; - Falta de aquisição de livros importados da bibliografia básica e complementar; - Horário de atendimento não flexível ; - Falta de extintor nas dependências da biblioteca. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reforma e ampliação da biblioteca; - Aquisição e renovação das estantes tradicionais para o modelo <i>split</i>; - Aquisição de balcão próprio para atendimento; - Implantação da portaria com: porteiro, computador, telefone com ramal, desmagnetizador; - Aquisição de extintores; - Aquisição de câmeras de segurança.

12 PERSPECTIVAS PARA O PRÓXIMO ANO

No quadro a seguir, estão relacionadas às perspectivas da equipe da BU para o ano de 2016.

Quadro 14 - Perspectivas para o ano de 2016

Bibliotecas	Perspectivas para o próximo ano
BC	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliação do quadro de servidores e espaço físico da Ambiente de Acessibilidade Informacional - Ampliar o alcance do Programa de Capacitação por meio da oferta de módulos semipresenciais e à distância usando Moodle e MConf - Ampliar o espaço físico para estudo em grupo e individual. - Ampliar o número de tomadas disponíveis. - Aprovar regimento da BU/UFSC. - Atender as bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC. - Aumentar o número de servidores efetivos. - Avançar na aplicação do Framework GC@BU por meio da Comissão de Gc - Concluir o mapeamento de processos na BU - Contemplar demandas de bibliografias básicas e complementares de todas as disciplinas dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC. - Continuar a execução do projeto de digitalização da Coleção Especial Raridade Catarinense (CERC). - Contratar uma secretária executiva para atuar na secretaria da direção do Sistema de Bibliotecas da UFSC. - Criar política para uso do Repositório Institucional - Desenvolver na prática Comissão de Estudos em Tecnologia da Informação aplicada à bibliotecas - Instalar elevador acessível e de carga. - Desenvolver projeto piloto do Serviço de apoio à pesquisa e gerenciamento de dados de pesquisa - Disponibilização de Função Gratificada para o AAI e desvinculação do Setor de Referência; - Estabelecer vínculo com o serviço WorldShare, da OCLC, referente a "Empréstimo entre bibliotecas internacionais". - Intensificar estratégias para divulgação dos conteúdos eletrônicos. - Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação da UFSC para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca. - Investir em estratégias de comunicação com a comunidade universitária. - Investir em mobiliário e equipamentos. - Investir/implementar um sistema de controle de plágio para as revistas do Portal de Periódicos da UFSC. - Manter parcerias e projetos em andamento. - Mudar localização do LABORIN - Oferecer curso de marketing para revistas – atendimento individualizado; - Oferecer novos serviços e produtos à comunidade universitária. - Realizar o planejamento estratégico da BU - Realizar um programa de leitura de estantes de livros mais frequentes. - Revitalizar o <i>hall</i> do piso térreo da BC, prevendo a instalação do balcão de empréstimo. - Transferência das atividades relacionadas ao atendimento aos usuários à distância (EAD) e empréstimo entre bibliotecas interno para o Serviço de Circulação
BSARA	<ul style="list-style-type: none"> - Atualizar os planos de ensino no Sistema Pergamum; - Aumentar a oferta de cursos de capacitação; - Aumentar a participação em eventos dos técnicos; - Aumentar o contato com as coordenações de curso; - Confeccionar manual de procedimentos da BSARA; - Participar dos eventos da instituição.
BSCA	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar parcerias e propor novos projetos. - Fazer a identificação dos assuntos nas estantes; - Investir em estratégias de comunicação com a comunidade do Colégio de Aplicação; - Manter contato com professores e técnicos; - Realizar inventário na BSCA;
BSCCA	<ul style="list-style-type: none"> - Adequação das estantes da Biblioteca segundo a NBR 9050/2004. - Aplicação de estudo de usuários e possíveis melhores sugeridas. - Atualizar a identificação dos assuntos nas estantes - Cadastramento dos títulos e fascículos de periódicos da Epagri, Embrapa e Iapar. - Confeccionar treinamento para bolsistas, estagiários e novos servidores. - Continuar a adequação dos periódicos físicos com os constantes no Sistema Pergamum, bem como sua etiquetagem. - Indexação dos fascículos de periódicos da Epagri, Embrapa e Iapar. - Manter atualizado os Planos de Ensino no sistema Pergamum. - Manter contato com professores e técnicos administrativos (especialmente das coordenações de curso). - Manter parcerias com os professores para disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca. - Oferecer capacitações por oferta.

	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar novo inventário do acervo. - Remoção do patrimônio ocioso e com cupim, que aguarda retirada desde 2012. - Substituição do servidor removido da BSCCA e inclusão de novo.
BSCED	<ul style="list-style-type: none"> - Atender visita do MEC (CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO); - Capacitar a equipe em diversos serviços. - Divulgação dos serviços oferecidos na BSCED através de marcadores de páginas e outros informativos, por exemplo, orientação e capacitação das bases de dados para os cursos que a Biblioteca atende; - Realizar inventário do acervo; - Realizar inventário do patrimônio;
BSCFM	<ul style="list-style-type: none"> - Agendar capacitações e treinamentos de usuários; - Aplicar estudo de usuário; - Atualizar os planos de ensino das disciplinas ministradas nos cursos de graduação do CFM; - Incentivar servidores em participar de cursos de capacitação; - Intensificar parcerias com os professores dos cursos de graduação e pós-graduação para a disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca; - Realizar inventário do acervo de livros; - Viabilizar reposição de um servidor.
BSCUR	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar problemas e dificuldades rotineiras ocorridas em 2015, e buscar alternativas para sua solução para 2016; - Aumentar e diversificar o número de capacitações para os usuários; - Dar sequência as atividades culturais bem como a parceria com o Projeto Cinema Mundo. - Fazer leitura de livros nas estantes com mais frequência; - Manter parcerias com os professores para disseminação e uso do acervo físico e virtual da biblioteca; - Realizar inventário do acervo da BSCUR; - Solicitar aos docentes a compra de acervo conforme os procedimentos adotados pela BU; - Solicitar aos professores que conversem com os coordenadores dos cursos de graduação do Centro para que mantenham as bibliografias básicas e complementares atualizadas; - Viabilizar projetos de extensão. - Treinamento dos professores para o módulo de aquisição bibliográfica do Pergamum;
BSJOI	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliação da equipe com contratação de servidores; - Ampliação do espaço de estudos para o aluno; - Aquisição das novas estantes; - Aquisição de bibliografia específica dos cursos; - Aumentar a participação dos servidores em capacitações; - Aumentar e diversificar o número de capacitações para os usuários; - Desenvolvimento de ações culturais. - Realizar inventário do acervo; - Treinamento dos professores para o módulo de aquisição bibliográfica do Pergamum.

REFERÊNCIAS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Disponível em: <<http://portalbu.ufsc.br/>>. Acesso em: 24 mar. 2016.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - UFSC. Sistema de Bibliotecas da UFSC. Política de desenvolvimento de coleções do Sistema de Bibliotecas da UFSC (BU/UFSC). Florianópolis, 2012. Disponível em: <http://www.bu.ufsc.br/design/PolDesColecoes_BUUFSC.pdf>. Acesso em: 24 mar. 2016.