



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ - ARA

PLANO DE ENSINO

SEMESTRE 2020-1

I. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA:

CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA	Nº DE HORAS-AULA SEMANAIS		TOTAL DE HORAS-AULA SEMESTRAIS
		TEÓRICAS	PRÁTICAS	
CIT7589	Gestão de Projetos II	2		36

HORÁRIO		MÓDULO
TURMAS TEÓRICAS	TURMAS PRÁTICAS	Não-presencial
05652 – 2-20:20		
Carga Horária (Hora-aula):	36 h/a - 30 horas/relógio	

II. PROFESSOR(ES) MINISTRANTE(S)

Prof. Vilson Gruber – vilson.gruber@ufsc.br

III. PRÉ-REQUISITO(S)

CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA
	CIT7586 – Gestão de Projetos I

IV. CURSO(S) PARA O(S) QUAL(IS) A DISCIPLINA É OFERECIDA

Bacharelado em Tecnologias da Informação e Comunicação

V. JUSTIFICATIVA

Esta disciplina é necessária para uma complementação da formação do profissional de Tecnologia da Informação e Comunicação. Fornece conceitos e desenvolve trabalhos que buscam contextualizar a importância da Gestão de Projetos nos diversos campos de atuação do bacharel em TIC.

VI. EMENTA

Gerenciamento de Projetos. Ciclo de vida de projetos. Ferramentas para Gerenciamento de Projetos. Redes de Projetos. Associações de Gerenciamento de Projetos. Áreas de Gerenciamento de Projetos: Integração. Escopo. Tempo. Custos. Qualidade. Recursos Humanos. Comunicações. Riscos. Aquisições. Gerenciamento das Partes interessadas. Escritório de projetos.

VII. OBJETIVOS

Objetivo Geral:

- Fornecer ao aluno os conceitos e técnicas básicas para o gerenciamento de projetos, a fim de oferecer uma experiência concreta de aplicação prática destes conhecimentos em um projeto da área de formação na sua habilitação;

Objetivos Específicos:

- Desenvolver uma visão ampla da aplicação e benefícios da gestão de projetos;
- Identificar um corpo de conhecimentos sistematizados, de modo a desenvolver uma compreensão crítica da elaboração de um projeto, sua utilidade, e aplicação nas organizações;
- Conhecer os diversos padrões de gerenciamento de projetos.

VIII. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE 01: Apresentação de Plano de Ensino e Planos de Aulas

UNIDADE 02: Gerenciamento de Projetos.

UNIDADE 03: Fases e Ciclo de Vida de Projetos. Exercícios.

UNIDADE 04: Ferramentas para Gerenciamento de Projetos

UNIDADE 05: Redes de Projetos. Associações de Gerenciamento de Projetos. Exercícios.

UNIDADE 06: Áreas de Gerenciamento de Projetos. Gestão da Integração. Revisão do conteúdo.

UNIDADE 07: Gestão de Escopo. Gestão de Cronogramas.

UNIDADE 08: Primeira Avaliação

UNIDADE 09: Gestão de Custo. Exercícios.

UNIDADE 10: Gestão de Qualidade. Exercícios.

UNIDADE 11: Gestão de Recursos. Exercícios.

UNIDADE 12: Gestão de Comunicações. Exercícios.

UNIDADE 13: Gestão de Riscos.

UNIDADE 14: Gestão de Aquisição e das Partes Interessadas. Revisão do conteúdo e sua aplicação na 2ª Avaliação

UNIDADE 15: Segunda Avaliação.

UNIDADE 16: Escritório de projetos. Exercícios.

UNIDADE 17: Terceira Avaliação. Apresentações e entrega dos trabalhos. Prova de Recuperação

UNIDADE 18: Divulgação de Notas.

IX. METODOLOGIA DE ENSINO / DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA

Aulas expositivas intercaladas com discussões. Material de apoio postado no Moodle. Desenvolvimento de trabalhos e exercícios através de aulas com atividades síncronas e assíncronas. Horário das aulas síncronas: Segunda-feira das 20h20 às 21h20 (60 minutos).

Aulas com uso de material disponibilizado no Moodle. Desenvolvimento de um trabalho científico/técnico aplicando os conceitos desenvolvidos nas aulas expositivas síncronas e assíncronas. Aulas síncronas dialogadas intercaladas com atividades práticas. Local: <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/VlsonGruber>

A Carga Horária Semanal será formada por 60 minutos de atividades síncronas por ferramenta de webconferência e 70 minutos de atividades assíncronas no Moodle. As aulas síncronas serão gravadas e disponibilizadas, 30 horas depois da sessão, no Moodle da disciplina, mediante assinatura de Termo de Responsabilidade por parte dos alunos matriculados. Material de apoio e atividades postado no Moodle da disciplina. Moodle: <https://moodle.ufsc.br>

A carga horária que será trabalhada mediante atividades pedagógicas não presenciais, bem como detalhamento das mesmas será ministrada levando em consideração o contexto e normatização da Resolução 140/2020/CUn). Bem como a metodologia, cronograma, avaliação e bibliografias.

O material disponibilizado no ambiente virtual de aprendizagem incluirá conteúdos complementares aos encontros síncronos, bem como para as atividades assíncronas.

X. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

- A verificação do rendimento escolar compreenderá **frequência e aproveitamento** nos estudos, os quais deverão ser atingidos conjuntamente. Será obrigatória a frequência às atividades correspondentes a disciplina, com no mínimo 75% das aulas (Frequência Suficiente - FS), ficando reprovado o aluno com mais de 25% de faltas (Frequência Insuficiente - FI).
- Serão realizadas as seguintes avaliações:
 - Avaliação 1 será referente aos conteúdos das unidades 01 a 07: P1
 - Avaliação 2 será referente aos conteúdos das unidades 08 a 14: P2
 - Avaliação 3 será referente aos conteúdos das unidades em forma de trabalhos 01 a 18: P3
 - A média das Provas (MP) será calculada da seguinte forma:
 - $MP = \frac{(P1+P2+P3)}{3}$
 - A média das provas/avaliação (MP) terá peso 6 (seis) para cálculo da média final da disciplina.
 - A média dos trabalhos (MT) terá peso 4 (quatro) para cálculo da média final da disciplina.
 - Média Final (MF) = $0,6 \cdot MP + 0,4 \cdot MT$
 - A nota mínima para aprovação na disciplina será $MF \geq 6,0$ (seis) e Frequência Suficiente (FS). (Art. 69 e 72 da Res. nº 17/CUn/1997).

O aluno com Frequência Suficiente (FS) e média das notas de avaliações do semestre MF entre 3,0 e 5,5 terá direito a uma nova avaliação no final do semestre (REC), exceto as atividades constantes no art.70, § 2º. A Nota Final (NF) será calculada por meio da média aritmética entre a média das notas das avaliações parciais (MF) e a nota obtida na nova avaliação (REC). (Art. 70 e 71 da Res. nº 17/CUn/1997).

$$NF = \frac{(MF + REC)}{2}$$

- Ao aluno que não comparecer às avaliações ou não apresentar trabalhos no prazo estabelecido será atribuída nota 0 (zero). (Art. 70, § 4º da Res. nº 17/CUn/1997)

Observações:

Nova avaliação

O aluno, que por motivo de força maior e plenamente justificado, deixar de realizar atividades avaliativas previstas no plano de ensino, deverá fazer o pedido à Chefia do Departamento que oferece a disciplina, dentro do prazo de 3 (três) dias úteis, apresentando documentação comprobatória. O pedido de Nova Avaliação deve ser formalizado na Secretaria Integrada de Departamentos (SID).

Horário de atendimento ao aluno:

Plantão de atendimento: Quartas-feiras das 19h30 às 20h10 em <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/vlson-gruber>

O aluno poderá agendar diretamente com o docente outros horários.

XII. Feriados previstos para o semestre emergencial

DATA	Feriados/Dias não letivos
07/09/2020	Independência do Brasil
12/10/2020	Nossa Senhora Aparecida
28/10/2020	Dia do Servidor Público
02/11/2020	Finados
15/11/2020	Proclamação da República

XI. CRONOGRAMA TEÓRICO		
AULA	DATA	ASSUNTO
1ª	04/03/2020 - 06/03/2020	<ul style="list-style-type: none"> • Início Semestre. •
2ª	09/03/2020 - 13/03/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 01: Apresentação de Plano de Ensino e Planos de Aulas. •
3ª	16/03/2020 - 20/03/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 02: Gerenciamento de Projetos. Semana Integrada de Recepção aos Calouros de 2020-1 •
4ª	31/08/2020 – 04/09/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 03: Fases e Ciclo de Vida de Projetos. Exercícios. •
5ª	07/09/2020 – 11/09/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 04: Ferramentas para Gerenciamento de Projetos •
6ª	14/09/2020 – 18/09/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 05: Redes de Projetos. Associações de Gerenciamento de Projetos. Gestão da Integração. Exercícios. •
7ª	21/09/2020 – 25/09/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 06: Áreas de Gerenciamento de Projetos. Revisão do conteúdo e sua aplicação na 1ª Avaliação. •
8ª	28/09/2020 – 02/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 07: Gestão de Escopo e Cronograma. Exercícios.
9ª	05/10/2020 – 09/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 08: Primeira avaliação. •
10ª	12/10/2020 – 16/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 09: Gestão Custos. Exercícios. •
11ª	19/10/2020 – 23/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 10: Gestão Qualidade. Exercícios. •
12ª	26/10/2020 – 30/10/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 11: Gestão de Recursos. Exercícios. •
13ª	02/11/2020 – 06/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 12: Gestão de Comunicação. Exercícios. •
14ª	09/11/2020 – 13/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 13: Gestão de Riscos. Exercícios.
15ª	16/11/2020 – 20/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 14: Gestão de Aquisição e Gestão das Partes Interessadas. Revisão do conteúdo e sua aplicação na 2ª Avaliação. •
16ª	23/11/2020 – 27/11/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 15: Segunda avaliação. •
17ª	30/11/2020 – 04/12/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 16: Escritório de projetos. Exercícios. •
18ª	07/12/2020 – 11/12/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 17: Terceira avaliação. Apresentações dos trabalhos. • Entrega de Trabalhos. Nova Avaliação (Prova de recuperação). •
19ª	14/12/2020 – 18/12/2020	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDADE 18: Divulgação de Notas Finais. Publicação de Notas.

XIII. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

VARGAS, Ricardo. **Manual Prático do Plano de Projetos**. Rio de Janeiro: Brasport, 2009

VERZUH, Eric, **Gestão de Projetos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2000.

XIV. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

BORDEAUX-REGO, R.; PAULO, G.P.; SPRITZER I.M.; ZOTES, L.P. **Viabilidade Econômico-Financeira de Projetos**. Rio de Janeiro: FGV, 2012.

OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças de. **Planejamento Estratégico**. São Paulo: Atlas, 1996.

CARVALHAL, E.; ANDRÉ NETO, A.; ARAUJO, J.V. **Negociação e Administração de Conflitos**. Rio de Janeiro: FGV, 2012

Os livros acima citados constam na Biblioteca Universitária e Setorial de Araranguá. Algumas bibliografias também podem ser encontradas no acervo da disciplina, via sistema Moodle.

Tendo em vista o período de Ensino Remoto Emergencial, as bibliografias que não forem disponibilizadas na Biblioteca Virtual da UFSC serão suprimidas e, caso necessário, substituídas por leituras complementares, disponibilizadas no Moodle.

Prof. Wilson Gruber

Aprovado na Reunião do Colegiado do Curso ____ / ____ / ____

Coordenador de Ensino