



ORIENTAÇÕES PARA MATRÍCULA COMO ALUNO NÃO REGULAR NA DISCIPLINA “TÓPICOS ESPECIAIS: ENSINO DE MATEMÁTICA EM SEUS ASPECTOS HISTÓRICOS” PELO PCM (2º semestre/2021)

A abertura de **inscrição/matrícula** para solicitação de vaga como **aluno não regular**, na disciplina **Tópicos Especiais: ensino de matemática em seus aspectos históricos** será realizada apenas nos dias **01 e 02 de Setembro de 2021**, conforme orientações a seguir:

- 1) Primeiramente, o interessado deverá se inscrever no sistema **Webpos**, pela **internet**, que ficará aberto, nos dias **01 e 02 de setembro de 2021** (<http://npd.uem.br/sgipos/>), no link **INSCRIÇÕES: 2021/2 – ALUNO NÃO REGULAR**.

ATENÇÃO: Os alunos portadores do diploma de mestrado deverão se inscrever no sistema **sigpos** como aluno não regular de DOUTORADO. Os Mestrandos de outros programas ou graduados deverão se inscrever como aluno não regular de MESTRADO.

- 2) Para **efetivação** da inscrição/matrícula, o interessado **deverá enviar, para o email da secretaria do PCM** (sec-pcm@uem.br), no período de **01 A 03/09/2021** (até às 23h59min), os documentos abaixo relacionados, na sequência e arquivo **ÚNICO em PDF**, com o assunto: **INSCRIÇÃO PARA ALUNO NÃO REGULAR – SEMESTRE 2/2021 – DISCIPLINA “TÓPICOS ESPECIAIS: ENSINO DE MATEMÁTICA EM SEUS ASPECTOS HISTÓRICOS”**

ORDEM DOS DOCUMENTOS:

1. *Ficha de inscrição no sistema Webpos;*
2. *cópia certidão de nascimento/casamento.;*
3. *cópia do CPF, RG e título de eleitor;*
4. *cópia certidão de nascimento/casamento.*
5. *cópia do diploma de graduação (Mestrado e Doutorado);*
6. *cópia do diploma escola da graduação contendo data de colação de grau (Mestrado e Doutorado);*
7. *cópia diploma de Mestrado (no caso alunos não regulares de Doutorado);*
8. *cópia do histórico escolar do Mestrado (no caso alunos não regulares de Doutorado)*

OBS.: Colocar o nome completo o arquivo. Exemplo: **Felipe da Silva – Matrícula para aluno não regular (Tópicos de Matemática)**.

ATENÇÃO:

- 1) Inscrições encaminhadas em mais de um arquivo serão indeferidas.
- 2) O arquivo em PDF deve ser criado diretamente neste formato ou convertido do word. **O PDF não pode ser gerado de arquivos de foto ou extensões similares**, pois isso inviabiliza a impressão para finalização do processo.
- 3) Não serão aceitas inscrições fora do prazo.
- 4) para unificar os PDF há várias ferramentas gratuitas, inclusive online, como o smallpdf , ilovepdf, sopdf.

ARQUIVOS ENVIADOS DIFERENTES DO SOLICITADO NÃO SERÃO ACEITOS!!!!