



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
PÓS-GRADUAÇÃO EM ECOSISTEMAS AGRÍCOLAS E NATURAIS  
CAMPUS DE CURITIBANOS  
CEP: 89520-000-CURITIBANOS- SC  
TELEFONE: (48) 3721-6273/4170  
E-MAIL: [sipg.ppgean@contato.ufsc.br](mailto:sipg.ppgean@contato.ufsc.br), [ppgean@contato.ufsc.br](mailto:ppgean@contato.ufsc.br)

## ATA DA 2ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DELEGADO DO ANO DE 2023

Ata da Segunda Sessão do Colegiado Delegado do Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e Naturais do ano de 2023, realizada em caráter Ordinário no dia 14 de abril de 2023, às 13 horas e 30 minutos, na sala CC1201 do Campus de Curitiba da UFSC.

1 No dia catorze do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, na  
2 sala CC1201 do Campus de Curitiba, reuniu-se em sessão ordinária o Colegiado Delegado do  
3 Programa de Pós-graduação em Ecossistemas Agrícolas e Naturais da Universidade Federal de  
4 Santa Catarina. Atendendo ao Edital de Convocação N.º 2/2023/CD/PPGEAN, participaram os  
5 seguintes membros docentes: Adriana Terumi Itako, Alexandre Siminski, Cesar Augusto  
6 Marchioro, Karine Louise dos Santos e Leosane Cristina Bosco. Os discentes do PPGEAN foram  
7 representados pelo Mestrando Leandro Correa Pinho. Havendo quórum, o Coordenador Alexandre  
8 Siminski deu início à Sessão consultando os membros presentes sobre possíveis demandas de  
9 inclusão de algum item não previsto na pauta previamente divulgada. Não houve manifestações  
10 por parte dos demais integrantes deste Colegiado, mas o Coordenador solicitou o acréscimo dos  
11 seguintes itens: Avaliação dos pedidos de prorrogação do prazo para depósito da versão final da  
12 dissertação dos Estudantes Tarcísio Francisco de Camargo e Juliana Aparecida Teixeira Stanck  
13 Bireahls; Análise da indicação da Professora Dr.<sup>a</sup> Patricia Maria Oliveira Pierre Castro para a  
14 Coorientação da Mestranda Jacqueline Claudino da Silva. Após a aprovação dessas inclusões, o  
15 Coordenador anunciou a ordem do dia: **I – Pautas: 1)** Aprovação da Ata da 1ª Sessão do Colegiado  
16 Delegado do ano de 2023, realizada em 3 de março de 2023. **2)** Avaliação da proposta de atividades  
17 para o Estágio de Docência no semestre 2023/1 da Mestranda Luiza da Silva Tognon (Aprovada  
18 *ad referendum* em 03/03/2023). **3)** Análise do pedido de equivalência do certificado de  
19 proficiência em Inglês, expedido pela Universidade Federal do Piauí ao Mestrando Matheus Sousa  
20 Silva – Processo n.º 23080.018610/2023-17. **4)** Descredenciamento do Professor Dr. Mário  
21 Dobner Júnior e substituição de Orientador do Mestrando Leandro Correa Pinho. **5)** Análise do  
22 pedido de validação de créditos cursados pela Mestranda Carolina do Nascimento Longhi. **6)**  
23 Análise do pedido de validação de créditos cursados pela Mestranda Jacqueline Claudino da Silva.  
24 **7)** Análise do pedido de prorrogação do prazo para defesa do projeto de dissertação pelo Mestrando

25 João Roberto de Moraes. **8) Análise do pedido de cancelamento de matrícula da Estudante Fatiane**  
26 **Brites Borges. 9) Análise do Processo 23080.019503/2023-14, referente ao Estágio Pós-Doutoral**  
27 **de Amanda Köche Marcon. Pautas adicionais: 10) Avaliação dos pedidos de prorrogação do**  
28 **prazo para depósito da versão final da dissertação dos Estudantes Tarcisio Francisco de Camargo**  
29 **e Juliana Aparecida Teixeira Stanck Bireahls. 11) Análise da indicação da Professora Dr.<sup>a</sup> Patricia**  
30 **Maria Oliveira Pierre Castro para a Coorientação da Mestranda Jacqueline Claudino da Silva.**  
31 **Pauta 1: Neste primeiro item da pauta, o Coordenador começou se certificando de que todos os**  
32 **membros deste Colegiado receberam, por e-mail, a Ata da 1ª Sessão de 2023 para leitura prévia.**  
33 **Também, consultou o representante da Secretaria para saber se houve algum pedido de correção**  
34 **da referida ata. Após confirmar que todos leram e que não houve pedido de alteração, o documento**  
35 **foi submetido à votação e foi aprovado por unanimidade. Pauta 2: Na sequência, o Coordenador**  
36 **apresentou a proposta de atividades para o Estágio de Docência no semestre 2023/1 da Mestranda**  
37 **Luiza da Silva Tognon. Justificou a aprovação *ad referendum* em 03/03/2023, informando que a**  
38 **disciplina de Ecologia Florestal com a Professora Kelen Haygert Lencina já estava em andamento**  
39 **e que seria prejudicial fazer a requerente aguardar a aprovação deste Colegiado para iniciar as suas**  
40 **atividades. Após esclarecimentos, a referida proposta foi submetida à votação, sendo aprovada por**  
41 **unanimidade. Pauta 3: Em seguida, o Coordenador anunciou a pauta para análise do pedido de**  
42 **equivalência do certificado de proficiência em Inglês, expedido pela Universidade Federal do Piauí**  
43 **(UFPI) ao Mestrando Matheus Sousa Silva. Informou que a Professora Leosane Cristina Bosco foi**  
44 **a relatora do processo n.º 23080.018610/2023-17 e passou a palavra para a mesma se manifestar**  
45 **sobre o seu parecer. A referida relatora mencionou a diferença entre o exame da UFPI e o da**  
46 **UFSC, destacando que se diferem basicamente pelos conteúdos abordados e recomendou que a**  
47 **equivalência fosse reconhecida. Após, esclarecimentos o referido parecer foi votado e aprovado**  
48 **por unanimidade. Pauta 4: Após, o Coordenador deu início à discussão sobre o descredenciamento**  
49 **do Professor Dr. Mário Dobner Júnior e a consequente substituição de Orientador do Mestrando**  
50 **Leandro Correa Pinho. Lembrou que o referido professor solicitou exoneração da UFSC, mas que**  
51 **se manteve na atividade de orientação do referido mestrando. Informou, no entanto, que as**  
52 **atividades profissionais do ex-professor dificultam o andamento da orientação, fazendo-se**  
53 **necessária a sua substituição. Dessa forma, ficará designado o Professor Dr. Alexandre Siminski**  
54 **para a orientação do referido estudante. Após esclarecimentos, tanto o descredenciamento, quanto**  
55 **a nova orientação foram submetidos à votação, sendo ambos aprovados por unanimidade. Ao final**  
56 **da votação, o Coordenador solicitou ao representante da Secretaria que fosse providenciado o**  
57 **encerramento do vínculo do Dr. Mário Dobner Júnior junto ao PPGEAN, tanto na plataforma**  
58 **Sucupira, quanto no Sistema CAPG. Pautas 5 e 6: Depois, foram analisados em bloco os pedidos**  
59 **de validação de créditos cursados anteriormente ao ingresso no PPGEAN pelas Mestrandas**  
60 **Carolina do Nascimento Longhi e Jacqueline Claudino da Silva. O Coordenador citou as**  
61 **disciplinas e os períodos em que foram cursadas e destacou que se tratam de componentes**  
62 **curriculares do próprio PPGEAN. Sem questionamentos, as validações foram votadas e aprovadas**

63 por unanimidade. Pauta 7: Prosseguindo, entrou em discussão o pedido de prorrogação do prazo  
64 para defesa do projeto de dissertação pelo Mestrando João Roberto de Moraes. O Coordenador  
65 lembrou que, no ingresso do referido Mestrando, a UFSC passava por um período de transição  
66 para o retorno às atividades presenciais. Nos casos de estudantes que não tinham a possibilidade  
67 de retornarem ou iniciarem as suas atividades acadêmicas de maneira presencial, a PROPG  
68 recomendava como alternativa a matrícula na disciplina de “Elaboração de dissertação”, que não  
69 atribui créditos ao estudante. Considerando a situação particular do referido Mestrando, a  
70 Coordenação decidiu adotar a recomendação da PROPG para o caso dele e o matriculou na  
71 disciplina de Dissertação no semestre 2022/1. No semestre seguinte, 2022/2, o referido Estudante  
72 trancou a sua matrícula e retornou em 2023 para iniciar efetivamente as suas atividades acadêmicas  
73 junto ao PPGEAN. Após esta explanação o Coordenador sugeriu que fosse concedido ao  
74 requerente um prazo adicional de seis meses, a contar da data de retorno do trancamento. Sem  
75 maiores questionamentos, o encaminhamento dado pelo Coordenador foi votado e aprovado por  
76 unanimidade. Pauta 8: Continuamente, iniciou-se a discussão sobre o pedido de cancelamento de  
77 matrícula da Estudante Fatiane Brittes Borges. O Coordenador informou que a mesma sequer  
78 chegou a iniciar os seus estudos no PPGEAN e apresentou a justificativa da mesma, conforme  
79 consta em seu requerimento. Não houve questionamentos e o desligamento por desistência foi  
80 aprovado por unanimidade. Pauta 9: Logo após, o Coordenador anunciou a pauta que trata do  
81 Estágio Pós-Doutoral de Amanda Köche Marcon. Lembrou que o referido Estágio terá o apoio da  
82 CAPES com uma bolsa destinada a programas emergentes, após aprovação de um projeto que  
83 envolve estudos sobre mudanças climáticas. Informou, ainda, que o Professor Cesar Augusto  
84 Marchioro será o supervisor desse estágio e que a referida bolsista iniciará as suas atividade no  
85 mês de abril de 2023, com duração pelo período de dois anos. Por último, destacou que toda a  
86 documentação foi enviada antecipadamente a esta reunião, juntamente com o edital de  
87 convocação, incluindo o plano de trabalho para esse estágio. Após esclarecimentos, o processo de  
88 Estágio Pós-Doutoral de Amanda Köche Marcon foi votado e aprovado por unanimidade. Pauta  
89 10 (adicional): A penúltima pauta avaliou os pedidos de prorrogação do prazo para depósito da  
90 versão final da dissertação dos Estudantes Tarcisio Francisco de Camargo e Juliana Aparecida  
91 Teixeira Stanck Bireahls. O Coordenador informou que a banca examinadora concedeu sessenta  
92 dias de prazo para o depósito da dissertação na Biblioteca Universitária da UFSC. No caso dos  
93 estudantes que ingressaram após entrada em vigor da Resolução Normativa N.º 15/42021/CUn, o  
94 prazo passou a ser igual a noventa dias para todos que tiveram o seu trabalho aprovado pela banca  
95 examinadora. O Coordenador defendeu, ainda, a criação de critérios para a concessão de prazo  
96 adicional, argumentando que os noventa dias previstos na referida norma deveriam ser suficientes.  
97 Após discussões, o encaminhamento sugerido foi pela concessão de trinta dias adicionais de prazo  
98 aos referidos requerentes. Encaminhamento votado e aprovado por unanimidade. Pauta 11  
99 (adicional): A última pauta analisou a indicação da Professora Dr.<sup>a</sup> Patricia Maria Oliveira Pierre  
100 Castro para a Coorientação da Mestranda Jacqueline Claudino da Silva. O Coordenador

101 mencionou a área de pesquisa da referida Professora e as semelhanças com o trabalho da  
102 Mestranda citada. Não havendo questionamentos, a indicação foi submetida à votação, sendo  
103 aprovada por unanimidade. Informe 1: O Coordenador informou que além da Estudante Fatiane  
104 Brittes Borges, o PPGEAN não deverá contar com a presença de outra candidata aprovada no  
105 processo seletivo para o Mestrado de 2023. Trata-se da Estudante Daiane Quele Pereira dos Santos,  
106 que informou não ter condições de iniciar seus estudos sem o recebimento de uma bolsa. Informe  
107 2: Em seguida, a Professora Dr.<sup>a</sup> Karine Louise dos Santos divulgou informações sobre um evento  
108 cultural com a participação da UFSC no Mercado Público de Curitiba, na data de hoje, 14 de  
109 abril de 2023, às 21 horas e 30 minutos. Não havendo mais assuntos a tratar, o Coordenador  
110 Alexandre Siminski agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão às 14 horas e 05  
111 minutos, da qual, para constar, eu, Delson Antonio da Silva Júnior, Técnico em Assuntos  
112 Educacionais do Centro de Ciências Rurais, do Campus de Curitiba, da Universidade Federal  
113 de Santa Catarina, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelos membros do  
114 Colegiado Delegado. Curitiba, 14 de abril de 2023.

---

Alexandre Siminski  
Coordenador do PPGEAN

Adriana Terumi Itako \_\_\_\_\_

Cesar Augusto Marchioro \_\_\_\_\_

Karine Louise dos Santos \_\_\_\_\_

Leosane Cristina Bosco \_\_\_\_\_

Leandro Correa Pinho \_\_\_\_\_