



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA**



## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES BU/UFSC: de janeiro a dezembro de 2022**



Florianópolis, 2023



Este trabalho está licenciado com uma Licença [Creative Commons - Atribuição Não Comercial 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) (link externo). Para mais informações, acesse: <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/> (link externo). Qualquer parte deste relatório pode ser reproduzida, desde que citada a fonte.

#### **Reitor**

Prof. Irineu Manoel de Souza, Dr.

#### **Vice-Reitora**

Profa. Joana Célia dos Passos, Dra.

#### **Diretor do Gabinete do Reitor**

Prof. João Luiz Martins, Dr.

#### **Diretora da Biblioteca Universitária da UFSC (BU/UFSC)**

Gleide Bitencourte José Ordovás, Ma. – (Bibliotecária CRB 14/1022)

#### **Elaboração Grupo de Trabalho Relatório Anual**

Adriana Stefani Cativelli, Dra. – Bibliotecária (CRB 14/1200) – Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde - Medicina (BSCCS) da BU/UFSC

Adriano Gonçalves, Esp. – Assistente em Administração – Empréstimos da Biblioteca Central da BU/UFSC

Amanda Herzmann Vieira, Ma. – Auxiliar de Biblioteca – Chefe da Tecnologia da Informação, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI) da BU/UFSC

Cristiano Motta Antunes, Me. – Bibliotecário (CRB 14/1194) – Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI) da BU/UFSC

Guilherme Goulart Righetto, Dr. – Bibliotecário (CRB 14/1622) – Acessibilidade Informacional (AI) da Difusão da Informação (DI) da BU/UFSC

Joana Carla de Souza Matta Felício, Ma. – Bibliotecária (CRB 14/1206) – Chefe do Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI) da BU/UFSC

José Paulo Speck Pereira, Me. – Bibliotecário (CRB 14/1270) – Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias (BSCCA) da BU/UFSC

Mara Karoline Lins Teotônio Osdoski, Ma. – Bibliotecária (CRB 1/2313) – Tecnologia da Informação, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI) da BU/UFSC

Matheus Oliveira Kühn, Esp. – Bibliotecário (CRB 14/1778) – Biblioteca Setorial do *Campus* de Joinville (BSJOI) da BU/UFSC

Sirlene Pinto, Dra. – Bibliotecária (CRB 14/1156) – Competência em Informação e Suporte à Pesquisa da Difusão da Informação (CISP) da BU/UFSC

Tatiana Rossi, Dra. – Bibliotecária (CRB 14/1186) – Circulação e Recuperação da Informação da Biblioteca Central (BC) da BU/UFSC

Verônica Pereira Orlandi, Ma. – Técnica em Restauração – Coleções Especiais (CE) da Biblioteca Central (BC) da BU/UFSC

#### **Revisão geral**

Thayse Hingst – Bibliotecária (CRB 14/1376) – Coordenadora da Difusão da Informação e Biblioteca Central da BU/UFSC

#### **Revisão textual**

Mirna C. Saily, Esp. – Revisora de Textos – Secretaria de Planejamento e Administração da BU/UFSC

#### **Normalização**

Sirlene Pinto, Dra. – Bibliotecária (CRB 14/1156) – Competência em Informação e Suporte à Pesquisa da Difusão da Informação (CISP) da BU/UFSC

Tatiana Rossi, Dra. – Bibliotecária (CRB 14/1186) – Circulação e Recuperação da Informação da Biblioteca Central (BC) da BU/UFSC

Contate-nos:

**Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)**

**Biblioteca Universitária (BU)**

*Campus* Universitário

Acesso Trindade, Setor D

88040-900 – Florianópolis, SC

Telefone: (48) 3721-3880

Homepage: <http://portal.bu.ufsc.br/> (link externo).

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Eventos promovidos pela BU/UFSC em 2022.....	43
Quadro 2 - Outras atividades desenvolvidas pela BU/UFSC em 2022 .....	45
Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022 .....	49
Quadro 4 - Ações das Comissões temporárias em vigor na BU/UFSC em 2022.....	53
Quadro 5 - Ações de serviços específicos na BU/UFSC em 2022.....	55
Quadro 6 - Ações dos grupos de estudo, trabalho e pesquisa em vigor na BU/UFSC em 2022 .....	56
Quadro 7 - Projetos de Extensão da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início.....	57
Quadro 8 - Projetos de Extensão com colaboração de servidores da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início .....	62

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Dias de funcionamento.....	11
Tabela 2 - Usuários potenciais .....	12
Tabela 3 - Coleção física: acervo atual, distribuído por Biblioteca e tipo de material	13
Tabela 4 - Coleção física: acervo atual acessível por tipos de materiais .....	14
Tabela 5 - Coleção eletrônica: acervo atual .....	15
Tabela 6 - Materiais adquiridos por compra, distribuídos por unidade e tipo de material .....	17
Tabela 7 - Materiais adquiridos por doação .....	18
Tabela 8 - Número de materiais descartados, distribuído por unidade e tipo de material .....	20
Tabela 9 - Processamento técnico: número de materiais catalogados, classificados e indexados, distribuído por unidade e tipo de material .....	22
Tabela 10 - Tratamento físico: etiquetagem, inclusão de dispositivos de segurança e encadernação, por unidade.....	23
Tabela 11 - Atendimentos realizados via Portal de Atendimento, fechados em 2022 .....	26
Tabela 12 - Atendimentos realizados para consulta ao acervo de acesso restrito ....	28
Tabela 13 - Empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais por unidade.	29
Tabela 14 - Materiais adaptados, por tipo de material .....	30
Tabela 15 - Empréstimos entre Bibliotecas da BU/UFSC .....	33
Tabela 16 - Solicitações de comutação bibliográfica realizadas pela BU/UFSC e atendidas por outras instituições .....	34
Tabela 17 - Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU/UFSC .....	35
Tabela 18 - Cursos realizados pelas unidades com média e total de participantes ..	36
Tabela 19 - Orientação de estágio curricular obrigatório.....	41
Tabela 20 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade.....	42
Tabela 21 - Estatísticas das redes sociais e variação 2021/2022 (em %) .....	46
Tabela 22 - Orçamento executado e variação 2021/2022 (em %) .....	67

## LISTA DE SIGLAS

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
Agecom	Agência de Comunicação da UFSC
AI	Acessibilidade Informacional
BC	Biblioteca Central
BDTD	Biblioteca Digital de Teses e Dissertações
BSARA	Biblioteca Setorial do <i>Campus</i> de Araranguá
BSBLU	Biblioteca Setorial do <i>Campus</i> de Blumenau
BSCA	Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação
BSCCA	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias
BSCCJ	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas
BSCCSM	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde – Medicina
BSCED	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação
BSCFM	Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas
BSCUR	Biblioteca Setorial do <i>Campus</i> de Curitiba
BSJOI	Biblioteca Setorial do <i>Campus</i> de Joinville
BU	Biblioteca Universitária
CABU	Comissão Por uma BU Acessível
CAEX	Coordenadoria de Acompanhamento e Execução de Compras
CAMEM	Comissão de Acompanhamento e Monitoramento de Escolas Médicas
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CBBD	Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação
CCD	Conselho Consultivo e Deliberativo
CCM	Comissão de Comunicação e Marketing
CCS	Centro de Ciências da Saúde
CE	Coleções Especiais
CEMI	Coleção Especial de Material Iconográfico
CEOR	Coleção Especial de Obras Raras
CEPU	Coleção Especial de Publicações da Universidade Federal de Santa Catarina
CER	Coleção Especial de Raridades
CER	Coleção Especial de Raridades Catarinenses

CIDAD	Comissão de Confiabilidade Informacional e Combate à Desinformação no Ambiente Digital
CIN	Departamento de Ciência da Informação
CISP	Competência em Informação e Suporte à Pesquisa
COMUT	Comutação Bibliográfica
Covid-19	Corona Virus Disease
DECTI	Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação
DGI	Departamento de Gestão de Imóvel
DI	Difusão da Informação
DOI	Digital Object Identifier
DPAE	Departamento de Projetos de Arquitetura e Engenharia
DPGI	Departamento de Gestão da Informação
EaD	Ensino a Distância
EDS	EBSCO Discovery Service
EEB	Empréstimo entre Bibliotecas
ENAPID	Encontro Acadêmico de Propriedade Intelectual, Inovação e Desenvolvimento
EPC	Equipamentos de Proteção Coletiva
EPI	Equipamentos de Proteção Individual
FAQ	Frequently Asked Questions
GT	Grupo de Trabalho
IBICT	Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia
ICAP	Indexação Compartilhada de Artigos de Periódicos
ILB	Instituto Legislativo Brasileiro
ISBN	International Standard Book Number
MEC	Ministério da Educação
OCR	Optical Character Recognition
OJS	Open Journal Systems
PAC	Plano Anual de Contratações
PAI	Portal de Atendimento Institucional
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PE	Planejamento Estratégico
PGC	Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

PP	Portal de Periódicos
PPC	Projetos Pedagógicos dos Cursos
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
RFId	Radio Frequency Identification
RI	Repositório Institucional
SciELO	Scientific Electronic Library Online
SEPLAN	Secretaria de Planejamento e Orçamento
SeTIC	Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação
SNE	Solicitação de Nota de Empenho
SIGPEX	Sistema Integrado de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa e Extensão
SLCUR	Sala de Leitura de Curitibanos
SLJS	Sala de Leitura José Saramago
SNLB	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca
TCC	Trabalho de Conclusão de Curso
TECDI	Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação
UDESC	Universidade do Estado de Santa Catarina
UFSC	Universidade Federal de Santa Catarina

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>9</b>
<b>2</b>	<b>ATIVIDADES DA BU/UFSC NO ANO DE 2022.....</b>	<b>10</b>
2.1	FUNCIONAMENTO E FREQUÊNCIA .....	10
2.2	USUÁRIOS POTENCIAIS .....	12
2.3	COLEÇÕES.....	13
<b>2.3.1</b>	<b>Coleção física .....</b>	<b>13</b>
<b>2.3.2</b>	<b>Coleção eletrônica.....</b>	<b>14</b>
2.4	DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES.....	17
<b>2.4.1</b>	<b>Aquisição por compra.....</b>	<b>17</b>
<b>2.4.2</b>	<b>Aquisição por doação .....</b>	<b>18</b>
<b>2.4.3</b>	<b>Descarte .....</b>	<b>19</b>
2.5	PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO .....	21
<b>2.5.1</b>	<b>Processamento técnico: catalogação, classificação e indexação .....</b>	<b>21</b>
<b>2.5.2</b>	<b>Processamento físico.....</b>	<b>23</b>
2.6	SERVIÇOS .....	25
<b>2.6.1</b>	<b>Canais de Atendimento aos Usuários .....</b>	<b>25</b>
<b>2.6.2</b>	<b>Empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais.....</b>	<b>28</b>
<b>2.6.3</b>	<b>Produção de acervo digital acessível.....</b>	<b>30</b>
<b>2.6.4</b>	<b>Cadastro e empréstimo para usuários da educação a distância .....</b>	<b>31</b>
<b>2.6.5</b>	<b>Catalogação na fonte .....</b>	<b>31</b>
<b>2.6.6</b>	<b>International Standard Book Number .....</b>	<b>32</b>
<b>2.6.7</b>	<b>Empréstimo entre Bibliotecas Interno da BU/UFSC .....</b>	<b>32</b>
<b>2.6.8</b>	<b>Comutação bibliográfica.....</b>	<b>34</b>
<b>2.6.9</b>	<b>Capacitação de usuários .....</b>	<b>35</b>
<b>2.6.10</b>	<b>Portal de Periódicos UFSC .....</b>	<b>38</b>
<b>2.6.11</b>	<b>Repositório Institucional da UFSC.....</b>	<b>39</b>
<b>2.6.12</b>	<b>Orientação de estágio curricular obrigatório.....</b>	<b>41</b>
<b>2.6.13</b>	<b>Espaço para eventos e exposições .....</b>	<b>42</b>
<b>2.6.14</b>	<b>Eventos.....</b>	<b>43</b>
<b>2.6.15</b>	<b>Outras atividades .....</b>	<b>44</b>
<b>2.6.16</b>	<b>Redes sociais.....</b>	<b>46</b>
<b>2.6.17</b>	<b>Acompanhamento às visitas de avaliação do Ministério da Educação.....</b>	<b>47</b>

2.7	CAPACITAÇÃO DA EQUIPE .....	48
2.8	COMISSÕES E GRUPOS DE ESTUDO, TRABALHO E PESQUISA .....	49
<b>3</b>	<b>ORÇAMENTOS.....</b>	<b>67</b>
<b>4</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS .....</b>	<b>68</b>
	<b>REFERÊNCIAS.....</b>	<b>69</b>

## 1 INTRODUÇÃO

A Biblioteca Universitária da Universidade Federal de Santa Catarina (BU/UFSC) é um órgão suplementar vinculado ao Gabinete da Reitoria e é composta por 11 Bibliotecas e duas Salas de Leitura, sendo elas: Biblioteca Central (BC), que se subdivide em Circulação e Recuperação da Informação, Coleções Especiais (CE) e Empréstimos; Biblioteca Setorial do Colégio de Aplicação (BSCA); Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias (BSCCA); Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Educação (BSCED); Biblioteca Setorial do Centro de Ciências da Saúde – Medicina (BSCCSM); Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Físicas e Matemáticas (BSCFM); Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas (BSCCJ); Biblioteca Setorial do *Campus* de Araranguá (BSARA); Biblioteca Setorial do *Campus* de Blumenau (BSBLU); Biblioteca Setorial do *Campus* de Curitibanos (BSCUR); Biblioteca Setorial do *Campus* de Joinville (BSJOI); Sala de Leitura de Curitibanos (SLCUR); e Sala de Leitura José Saramago (SLJS) (Universidade Federal de Santa Catarina, 2023).

Além das Bibliotecas, a BU/UFSC possui centralização administrativa composta pela: Difusão da Informação (DI), que contempla Acessibilidade Informacional (AI) e Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP); Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI), que abarca Seleção e Aquisição, Representação da Informação e Tratamento Físico; Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI), que abrange Desenvolvimento e Suporte às Tecnologias e Portal de Periódicos UFSC (PP/UFSC); Secretaria de Planejamento e Administração; e a Direção (Universidade Federal de Santa Catarina, 2023).

A BU/UFSC realiza o Planejamento Estratégico (PE) e em 2022 findou o PE 2021-2022. No Relatório de Gestão (também denominado de autoavaliação) é apresentado o balanço das atividades constantes no PE, integrando ações do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024 da Universidade Federal de Santa Catarina (2021b; 2023b).

Neste Relatório de Atividades, referente ao período de janeiro a dezembro de 2022, são contempladas as atividades realizadas na BU/UFSC por seus servidores como uma forma de registro e disseminação de informações.

## 2 ATIVIDADES DA BU/UFSC NO ANO DE 2022

O ano de 2022 foi marcado pela retomada total das atividades presenciais na UFSC e, por conseguinte, na BU/UFSC. Após um longo período de trabalho remoto (desde março/2020), devido à pandemia mundial de Covid-19, a BU/UFSC passou a prestar seus serviços novamente de forma presencial aos usuários. Mesmo havendo a necessidade de readaptações ainda em decorrência das restrições da pandemia, a BU/UFSC reuniu esforços para estabelecer uma normalidade na prestação de seus serviços e restaurar a aproximação física com a comunidade universitária.

Ainda como decorrência do período de trabalho remoto, alguns serviços prestados pela BU/UFSC passaram a apresentar características híbridas em sua forma de prestação, ou seja, tanto de forma presencial quanto on-line.

Nas seções e subseções a seguir são apresentadas atividades realizadas na BU/UFSC no período entre janeiro e dezembro de 2022, bem como informações e dados estatísticos, embora a efetiva retomada presencial tenha ocorrido dia 4 de abril de 2022 (Universidade Federal de Santa Catarina, 2022b).

Neste relatório há a inclusão de links que servem para o acesso rápido a produtos e serviços da BU/UFSC, os quais podem ser consultados no [site da BU/UFSC](#) (link externo) (Universidade Federal de Santa Catarina, 2023a). A menção “(link externo)” é um recurso de acessibilidade, incluído logo após uma palavra que contém hiperlink, e será utilizado ao longo de todo o relatório, especialmente para páginas do site da BU/UFSC.

### 2.1 FUNCIONAMENTO E FREQUÊNCIA

Cada uma das Bibliotecas do Sistema BU/UFSC possui seu próprio horário de funcionamento, estabelecido de acordo com as demandas dos Centros de Ensino e das Unidades Administrativas da UFSC. Os horários de funcionamento de cada Biblioteca podem ser verificados no [site da BU/UFSC](#) (link externo), na opção [Horários e Endereços](#) (link externo).

Na Tabela 1, podem ser verificados os dias de funcionamento em cada uma das unidades da BU/UFSC.

Tabela 1 - Dias de funcionamento

Unidades	2021	2022
	Dias de funcionamento	Dias de funcionamento
BC	0	158
BSARA	0	167
BSBLU	0	167
BSCA	53	210
BSCCA	0	166
BSCCJ	0	166
BSCCSM	0	166
BSCED	0	166
BSCFM	0	166
BSCUR	0	167
BSJOI	0	166
SLCUR	0	167
SLJS	0	166
<b>Média</b>	<b>4</b>	<b>169</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Circulação de Materiais/Calendário/Agendamento – seleciona a unidade de informação, ano, mês e ação).

Notas: 1) Os serviços presenciais foram suspensos durante a pandemia e a circulação de usuários se limitou a atendimentos previamente agendados até 4/4/2022, com exceção da BSCA, não sendo contabilizados nos dias de funcionamento. 2) A BSCA iniciou o ano letivo em 13 de fevereiro de 2022, e a contabilização dos dias de funcionamento nesta data. 3) A BC manteve-se fechada por 12 dias em agosto para realização do inventário do acervo Sirius.

Ressalta-se que a contabilização dos dias de funcionamento foi mensurada a partir de 13 de fevereiro de 2022, com a reabertura da BSCA, e de 4 de abril de 2022, com a abertura das demais Bibliotecas para atendimento sem restrição, embora antes todas mantivessem o atendimento por meio de agendamento.

Tendo em vista que nem todas as Bibliotecas possuem contador de fluxo, a média da frequência diária de usuários foi informada por: BSARA, com 80 por dia; BSBLU, com 67; BSCA, com 65; BSCCA, com verificação da utilização entre os meses de julho a dezembro somando, em média, 256 usuários por dia; e, por fim, a SLCUR, que atendeu oito usuários diariamente. Saliencia-se que, para não subestimar a média diária de usuários circulando, o cálculo da frequência diária foi

realizado considerando os dias letivos, tendo em vista que a BU/UFSC funciona também no período não letivo (férias escolares), quando o fluxo de usuários é consideravelmente menor.

## 2.2 USUÁRIOS POTENCIAIS

A UFSC possui uma grande comunidade composta por alunos do ensino fundamental e médio, da graduação e da pós-graduação, servidores técnico-administrativos e docentes ativos. A BU/UFSC acrescenta, dentre seus potenciais usuários, os alunos egressos, servidores inativos e usuários conveniados (Tabela 2). Acrescido a esses usuários, a BU/UFSC atende também a comunidade externa, para a qual não se tem um quantitativo exato.

Tabela 2 - Usuários potenciais

Tipos de usuários	Quantidade 2021	Quantidade 2022	Varição 2021/2022 (%)
Alunos de graduação presencial	34.216	27.748	-19
Alunos de graduação a distância	619	540	-13
Alunos de pós-graduação presencial e a distância	9.839	12.161	24
Alunos do ensino médio e fundamental	981	960	-2
Egressos	5.190	5.500	6
Servidores docentes ativos	2.524	2.536	0
Servidores docentes inativos	1.729	1.740	1
Servidores técnico-administrativos ativos	3.006	2.929	-3
Servidores técnico-administrativos inativos	2.330	2.392	3
Conveniados	15	46	207
<b>Total da BU</b>	<b>60.449</b>	<b>56.552</b>	<b>-6</b>

Fonte: Departamento de Gestão da Informação/Secretaria de Planejamento e Orçamento (DPGI/SEPLAN) e Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI).

Nota: Egressos e conveniados foram emitidos pela Estatística do Sistema Pergamum (Usuários/Por categoria e unidade (151) situação normal na instituição e unidade).

Observa-se pelos dados da Tabela 2 que houve um decréscimo na quantidade de alunos da graduação, tanto presencial (-19%) quanto à distância (-13%), de alunos do ensino médio e fundamental (-2%) e dos servidores técnico-administrativos ativos (-3%), provavelmente em razão da pandemia vivenciada nos últimos anos, época em que os alunos retornaram para suas cidades natais e não voltaram ao presencial, bem como pelas aposentadorias e pela limitação na realização de concursos e na recomposição do quadro de servidores.

## 2.3 COLEÇÕES

As coleções físicas e eletrônicas da BU/UFSC estão contempladas nas subseções a seguir.

### 2.3.1 Coleção física

Atualmente a coleção física da BU/UFSC é composta por um total de 266.309 títulos e 896.719 exemplares (Tabela 3). Constitui-se, na sua maioria, de livros e periódicos. Há, também, uma significativa coleção de teses e dissertações retrospectivas, contendo aproximadamente 40 mil exemplares. As demais tipologias de materiais que compõem a coleção física são: audiovisuais, normas técnicas e outros materiais (brinquedos, cartazes, disquetes, folhetos, gravações de som, mapas, monografias de pós-doutorado, monografias, músicas, objetos etc.).

Tabela 3 - Coleção física: acervo atual, distribuído por Biblioteca e tipo de material

Unidade	Livros		Teses e dissertações		Periódicos		Audiovisuais (VHS, CD/DVD)		Normas técnicas		Outros materiais		Total	
	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº fasc.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.
BC	140.943	297.945	38.396	38.984	4.594	246.772	1.773	3.747	491	521	3.206	4.926	189.403	592.895
BSARA	2.640	14.529	1	1	76	2.282	102	292	4	4	12	36	2.835	17.144
BSBLU	2.652	10.699	0	0	7	414	28	109	0	0	6	6	2.693	11.228
BSCA	15.991	28.763	0	0	17	539	601	956	9	9	167	174	16.785	30.441
BSCCA	10.579	23.289	2.040	2.043	444	25.770	343	462	30	30	22	62	13.458	51.656
BSCCJ	7.071	9.761	1	1	2	3	15	39	0	0	0	0	7.089	9.804
BSCCSM	2.216	5.845	0	0	134	21.748	67	211	8	8	25	52	2.450	27.864
BSCED	15.296	34.977	85	88	249	9.196	281	470	7	7	12	20	15.930	44.758
BSCFM	8.713	15.529	1	1	352	65.159	29	69	11	11	4	9	9.110	80.778
BSCUR	2.759	10.409	1	1	76	2.282	102	292	4	4	12	36	2.954	13.024
BSJOI	3.200	12.786	0	0	30	1.815	110	517	4	4	7	17	3.351	15.139
SLCUR	250	1.986	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	251	1.988
SLJS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>212.310</b>	<b>466.518</b>	<b>40.525</b>	<b>41.119</b>	<b>5.981</b>	<b>375.980</b>	<b>3.452</b>	<b>7.166</b>	<b>568</b>	<b>598</b>	<b>3.473</b>	<b>5.338</b>	<b>266.309</b>	<b>896.719</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Estatísticas/Levantamentos bibliográficos/Geral do acervo (18): situação do acervo: todas, exceto "Excluído"; situação do exemplar: todas, exceto "Excluído"; data inicial:

01/01/1900; data final: 31/12 do ano do relatório; somar os exemplares adicionais à quantidade de exemplares).

Notas: 1) O item "Audiovisuais" inclui CDs, DVDs e gravações de vídeo (VHS). 2) O item "Outros materiais" inclui: brinquedos, cartazes, disquetes, folhetos, gravações de som, mapas, monografias de pós-doutorado, monografias, músicas, objetos, obras em braile, obras raras, relatórios de estágio, relatórios de pós-doutorado, slides. 3) Capítulos de livros e artigos indexados no sistema Pergamum não são computados nessa tabela, pois são partes de livros/periódicos já contabilizados nos outros itens.

Na Tabela 4, a seguir, apresenta-se um recorte da coleção física, destacando a coleção acessível, constituída de livros, audiovisuais, mapas, periódicos, objetos e obras em braile.

Tabela 4 - Coleção física: acervo atual acessível por tipos de materiais

Material	2021		2022		Variação 2021/2022 (%)	
	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.	Nº Tít.	Nº Ex.
Livros	58	103	60	118	3	15
Audiovisuais	347	503	389	546	12	9
Mapas	29	34	28	33	-3	-3
Periódicos	5	19	3	17	-40	-11
Objetos	31	94	26	78	-16	-17
Obras em braile	151	412	103	345	-32	-16
<b>Total da BU</b>	<b>621</b>	<b>1.165</b>	<b>609</b>	<b>1.137</b>	<b>-2</b>	<b>-2</b>

Fonte: Dos objetos: Sistema Pergamum (Estatísticas/Levantamentos bibliográficos/Geral do acervo (18); gerar relatórios por coleções e tipo de obra, consolidar dados da Coleção "8 - Acessível"); dos demais tipos de material: Sistema Pergamum (Rel-Conferência de materiais-Material por localização-Atual (109)).

Notas: 1) Refere-se ao acervo da BC e da BSCA; para objetos inclui-se também BSARA, BSBLU, BSCUR e BSJOI. 2) O item "Audiovisuais" inclui CDs e DVDs.

Com exceção dos livros e audiovisuais, que apresentaram um pequeno crescimento, nota-se uma diminuição no número de exemplares dos demais materiais decorrente do trabalho de avaliação do acervo, atividade necessária para manutenção da qualidade da coleção, que por vezes culmina no desfazimento de materiais por diversos motivos (excesso de duplicatas em relação à demanda, materiais em estado físico irrecuperável, inventário, dentre outros).

### 2.3.2 Coleção eletrônica

Verifica-se na Tabela 5 os números atuais da coleção eletrônica, a qual se compõe de livros e periódicos eletrônicos, teses e dissertações, normas técnicas, dentre outros.

Tabela 5 - Coleção eletrônica: acervo atual

Nome	Tipo de conteúdo	Tipo de contrato	2022		
			Nº registros	Nº consultas (acessos)	Nº downloads
Portal de Periódicos (PP) UFSC <sup>[1]</sup>	Periódicos	Não se aplica	32.986	4.429.305	2.690.219
Repositório Institucional (RI) da UFSC <sup>[2]</sup>	Comunidades e coleções do RI, incluindo a comunidade da BU/UFSC	Não se aplica	151.776	6.144.097	Não se aplica
e-BOOK Collection (EBSCOhost)	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua	533	2.417	294
Springer	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua	25.696	64.198	25.002
Atheneu	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua	90	770	418
Cengage <sup>[3]</sup>	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua	76	3.807	41.465
IEEE	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua	787	21.093	1.271
Wiley Online Library <sup>[4]</sup>	Livros em língua inglesa	Aquisição perpétua	378	6.297	528
Zahar	Livros em língua portuguesa	Aquisição perpétua	136	770	180
ABNT: coleção eletrônica	Normas técnicas	Assinatura anual (licença)	10.784	26.954	34.604
ProQuest Dissertations & Theses Global	Teses e dissertações nacionais e internacionais	Assinatura anual (licença)	2,7 milhões	3.022	6.630

Fonte: Editores e seus representantes, Difusão da Informação (DI)/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP), Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI).

Notas: [1] O número de consultas (acessos) do Portal de Periódicos é verificado pelo Google Analytics e pelos dados de downloads do OJS. [2] O número de consultas (acessos) do Repositório Institucional é verificado pelo Google Analytics. [3] Assinatura Cengage em 2022 na plataforma Vital Source. [4] Na Wiley o número de downloads refere-se ao número de capítulos baixados, já o número de acessos é contado a partir de acessos aos livros.

A coleção de normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e a coleção de teses e dissertações do ProQuest Dissertations & Theses Global são disponibilizadas via assinatura anual, custeadas pela UFSC. Trata-se de serviços contínuos de fornecimento de acesso a esses recursos informacionais que somente são mantidos mediante pagamento anual.

Na Tabela 5, exposta anteriormente, também são apresentados dados do Portal de Periódicos da UFSC (PP/UFSC) e do Repositório Institucional da UFSC (RI/UFSC). Essas plataformas disponibilizam, respectivamente, a coleção de periódicos científicos institucionais e demais conteúdos institucionais produzidos.

Desde agosto de 2019, conforme a Resolução Normativa nº 46/2019/CPG, de 27 de junho de 2019 (Universidade Federal de Santa Catarina, 2019a), as teses e dissertações produzidas nos programas de pós-graduação da UFSC são entregues à BU/UFSC somente na versão digital e, após serem catalogadas no sistema Pergamum, são disponibilizadas em acesso aberto também no RI/UFSC, juntamente com os seus produtos técnicos derivados, quando houver. Atualmente essa é a comunidade mais significativa do RI/UFSC, totalizando aproximadamente 42.500 títulos, dispostos nas coleções que compreendem cada um dos programas de pós-graduação *stricto sensu* da UFSC. Os trabalhos de conclusão de curso de especialização (dos programas de pós-graduação *lato sensu*) da UFSC também se encontram em coleções próprias, em menor número, contando atualmente com cerca de 2.000 títulos.

Além disso, no RI/UFSC também são disponibilizados os trabalhos de conclusão dos cursos (TCCs) de graduação. Tais trabalhos, defendidos a partir do segundo semestre de 2019, devem ser incluídos obrigatoriamente no RI/UFSC, conforme o estabelecido pela Resolução Normativa nº 126/2019/CuN, de 28 de maio de 2019 (Universidade Federal de Santa Catarina, 2019b). Atualmente, essa comunidade possui cerca de 35mil títulos.

A comunidade “Acervos” no RI/UFSC conta com aproximadamente 77.000 documentos, abrangendo os cinco *campi* da UFSC, nos demais tipos documentais hospedados, entre os quais: anais de eventos, artigos de periódicos, capítulos de livros, cartilhas, livros, videoaulas etc. Cabe mencionar também que uma parte considerável de itens depositados no RI/UFSC consiste de documentos administrativos e de divulgação, entre os quais: atas, editais, portarias diversas, resoluções normativas, notícias jornalísticas e relatórios.

A coleção de livros eletrônicos de aquisição perpétua soma 27.697 títulos, como pode ser observado na Tabela 5. Trata-se de materiais cujos registros bibliográficos estão incorporados ao catálogo Pergamum da BU/UFSC, visto que seu acesso foi comprado de forma permanente. Além destes, compõem esta coleção, e estão catalogados no Pergamum, 835 livros eletrônicos de acesso aberto, isto é, livre de custos e de restrições desnecessárias de copyright e licenças de uso. Alguns desses livros são de autoria da comunidade da UFSC e estão armazenados no RI/UFSC. Cabe ressaltar, ainda, que a coleção eletrônica do Acervo Acessível contempla 1.715 registros no total, embora nem todos estejam catalogados no

Pergamum, os quais foram materiais adaptados e disponibilizados diretamente aos usuários para o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão.

## 2.4 DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES

As aquisições de materiais para compor o acervo da BU/UFSC são realizadas por meio de compras e doações, as quais são detalhadas a seguir.

### 2.4.1 Aquisição por compra

O processo de aquisição por compra é essencial para garantir os recursos informacionais necessários para atender às necessidades dos usuários da BU/UFSC. Por meio da compra de materiais, como livros, periódicos, audiovisuais e outros materiais, a BU/UFSC pode manter suas coleções atualizadas e relevantes.

Tabela 6 - Materiais adquiridos por compra, distribuídos por unidade e tipo de material

Unidade	Livros		Outros materiais	
	Nº tí.t.	Nº ex.	Nº tí.t.	Nº ex.
BC	144	585	3	12
BSARA	0	0	0	0
BSBLU	32	221	0	0
BSCA	0	0	0	0
BSCCA	0	0	0	0
BSCCJ	0	0	0	0
BSCCSM	86	321	0	0
BSCED	0	0	0	0
BSCFM	57	312	0	0
BSCUR	0	0	0	0
BSJOI	62	326	0	0
SLCUR	0	0	0	0
SLJS	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>381</b>	<b>1.765</b>	<b>3</b>	<b>12</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Estatísticas/Dados de aquisição/Área do conhecimento (25); situação do acervo: todas, exceto "Excluído"; situação do exemplar: todas, exceto "Excluído"; modo de aquisição: "Compra"; preencher apenas as datas de aquisição, e não as datas de cadastro).

Notas: 1) "Outros materiais" referem-se a computadores e acessórios para computadores. 2) Foram desconsiderados 112 registros de "Outros materiais" que tiveram valores R\$ 0,00; destes, 31 referem-se a Periódicos; tais registros precisam ser verificados, pois é provável que sejam itens recebidos por "doação", entretanto não foi alterado o modo de aquisição no registro de entrada do item.

Os dados da Tabela 6 indicam que, em 2022, a BU/UFSC adquiriu um total de 381 títulos de livros por meio de compras. Esse número reflete a retomada das

aquisições na modalidade compra e demonstram o esforço da BU/UFSC em manter seu acervo atualizado e relevante, mesmo em tempos desafiadores.

Por não haver recurso próprio da BU/UFSC para aquisição de livros, depende-se muito de investimentos dos Centros de Ensino para as aquisições. Em 2022 o Centro de Ciências da Saúde (CCS) investiu R\$ 200.000,00 na compra de títulos físicos nacionais, o que possibilitou a compra de obras faltantes que constavam nos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) de seis cursos de graduação, além de edições atualizadas e sugestões de compra dos usuários.

Vale ressaltar que a aquisição de periódicos impressos (jornais e revistas) foi suspensa pela Portaria Ministerial nº 179, de 22/04/2019 (Brasil, 2019), mantida inalterada pelas atualizações de Brasil (2021, 2022).

#### 2.4.2 Aquisição por doação

A modalidade de aquisição por doação representa a maior parte da composição do acervo da BU/UFSC e é de grande importância, pois permite a ampliação do acervo sem que seja necessário utilizar recursos financeiros para isso. Além disso, a doação de materiais por parte da comunidade acadêmica e da sociedade em geral fortalece os laços entre a BU/UFSC e seus usuários, criando um ambiente de colaboração e engajamento na construção do conhecimento.

Tabela 7 - Materiais adquiridos por doação

Unidade	Livros		Periódicos	Teses e dissertações		Audiovisuais (CD/DVD)		Outros materiais	
	Nº tí.	Nº ex.		Nº tí.	Nº tí.	Nº ex.	Nº tí.	Nº ex.	Nº tí.
BC	1.581	2.190	8	702	702	23	27	46	51
BSARA	161	214	0	0	0	2	2	0	0
BSBLU	186	291	1	0	0	1	1	0	0
BSCA	413	495	0	0	0	0	0	0	0
BSCCA	138	189	3	0	0	1	1	0	0
BSCCJ	591	745	0	0	0	0	0	0	0
BSCCSM	10	16	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	117	179	3	0	0	0	0	0	0
BSCFM	3	13	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	180	238	19	0	0	1	1	0	0
BSJOI	156	200	0	0	0	1	1	0	0
SLCUR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SLJS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>3.536</b>	<b>4.770</b>	<b>34</b>	<b>702</b>	<b>702</b>	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>46</b>	<b>51</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Estatísticas/Dados de aquisição/Área do conhecimento (25); situação do acervo: todas, exceto "Excluído"; situação do exemplar: todas, exceto "Excluído"; preencher apenas

as datas de aquisição, e não as datas de cadastro; gerar relatórios para os modos de aquisição "Doação" e "Permuta"; consolidar os dados).

Notas: 1) O item "Audiovisuais" inclui CDs, DVDs e gravações de vídeo (VHS). 2) "Outros materiais" referem-se a normas técnicas, obras em braile, obras raras, objetos e brinquedos.

Os dados referentes a 2022 (Tabela 7) mostram que as Bibliotecas da UFSC receberam um total de 3.536 títulos e 4.770 exemplares de livros por meio de doação, sendo a Biblioteca Central responsável pelo recebimento da maior parte desse acervo. A modalidade de aquisição por doação também incluiu periódicos, teses, dissertações, audiovisuais e outros materiais. Esse acervo diversificado é fundamental para atender às demandas dos diversos cursos de graduação, ações de extensão e programas de pós-graduação oferecidos pela universidade.

### **2.4.3 Descarte**

A BU/UFSC realiza o desfazimento de materiais do acervo pelos exemplares: estarem em estado físico irre recuperável ou cuja recuperação seja antieconômica; terem quantidade em excesso, considerando a demanda de uso; estarem disponíveis em meio digital, caso a versão impressa possua pouca ou nenhuma demanda ou o acesso à versão digital esteja assegurado por políticas de preservação digital; e estarem desatualizados ou obsoletos pelo suporte ou conteúdo.

Em 10 de outubro de 2022, foi institucionalizado o desfazimento, por meio da Portaria Normativa nº 454/2022/GR (Universidade Federal de Santa Catarina, 2022c). Esse procedimento pode se dar por doação para fins e uso de interesse social dos beneficiários ou por destinação/disposição final constituída pelo descarte dos materiais, encaminhando-os para a Gestão de Resíduos Sólidos da UFSC. Ambos os despachos são registrados no sistema Pergamum e constam, de forma unificada, na Tabela 8. Também se acrescentam ao quantitativo os exemplares excluídos por não terem sido localizados nos inventários ou terem sido relatados como extraviados pelos usuários que realizam a reposição, neste caso.

Tabela 8 - Número de materiais descartados, distribuído por unidade e tipo de material

Unidade	Livros		Periódicos		Teses e dissertações		Audiovisuais (CD/DVD)		Outros materiais	
	Nº tí.	Nº ex.	Nº tí.	Nº fasc.	Nº tí.	Nº ex.	Nº tí.	Nº ex.	Nº tí.	Nº ex.
BC	5.881	8.171	226	6.075	640	657	330	402	98	111
BSARA	6	6	0	0	0	0	0	0	1	10
BSBLU	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCA	2.514	3.388	14	142	1	1	13	13	18	35
BSCCA	21	23	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCJ	15	22	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCSM	27	59	5	655	0	0	0	0	0	0
BSCED	11	15	42	1.530	1	1	0	0	121	121
BSCFM	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	1	1	1	15	0	0	0	0	0	0
BSJOI	9	10	0	0	0	0	0	0	51	51
SLCUR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SLJS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>8.495</b>	<b>11.705</b>	<b>288</b>	<b>8.417</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>343</b>	<b>415</b>	<b>289</b>	<b>328</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Relatórios/Conferência de materiais/Material por situação - situação exemplar (102): situação do exemplar: "Excluído"; opção: "Histórico, considerando a situação atual do exemplar"; preencher as datas inicial e final do movimento).

Notas: 1) O item "Audiovisuais" inclui CDs, DVDs e gravações de vídeo (VHS). 2) No item "Outros materiais" consta o quantitativo de folhetos, normas técnicas, monografias de pós-graduação, relatórios de estágio, mapas, obras raras, obras em braille e objetos.

Em 2022 foram descartados um total de 21.524 exemplares, sendo os maiores quantitativos relativos a exemplares de livros (11.705 exemplares que correspondem a 54% do total), fascículos de periódicos (8.417 exemplares que correspondem a 39% do total) e os demais (1.402 itens que correspondem a 7% do total), relativos a teses, dissertações, CDs, DVDs, gravações de vídeo, folhetos, normas técnicas, monografias de pós-graduação, relatórios de estágio, mapas, obras raras, obras em braille e objetos.

Salienta-se que a BC tem dado continuidade na execução das atividades do Projeto de Gestão do Acervo Físico da BC (Universidade Federal de Santa Catarina, 2021a), tendo, com isso, um número expressivo de descarte, 15.416 (72%) do total

da BU/UFSC (21.524). Em 2022 foi realizado o inventário de livros de localização denominada Sirius e a leitura de estantes da localização Vega, o que acarretou na justificativa do descarte da maior parte dos livros, que totalizou 8.171 exemplares. Também foi realizado o inventário das normas técnicas e obras em braile (as quais estão incluídas na coluna “Outros materiais”). O acervo de periódicos está sendo conferido item a item com descarte dos exemplares que possuem acervo totalmente disponível em meio digital ou que não foram localizados fisicamente, somando 6.075 fascículos descartados no período do ano de 2022.

A BSCA também realizou inventário do acervo e o descarte no sistema Pergamum, que somou 3.579 exemplares. A BSCCSM e BSCED obtiveram um número significativo de exemplares de periódicos descartados devido à verificação de títulos que já se encontravam em acesso aberto disponíveis na íntegra na internet. Essa ação faz parte do planejamento para liberação de espaço para a ampliação da área de estudos destinada aos usuários.

## 2.5 PROCESSAMENTO TÉCNICO E FÍSICO DO ACERVO

O processamento técnico e o processamento físico são realizados pela DECTI e permitem que os usuários possam localizar, identificar, selecionar e obter acesso às informações contidas nas diversas fontes de informação disponíveis.

### 2.5.1 Processamento técnico: catalogação, classificação e indexação

O processamento técnico envolve as atividades de catalogação, classificação e indexação dos recursos informacionais e é realizado pelo serviço de Representação e Tratamento da Informação, vinculado à DECTI. Finalizado o processamento técnico do material, este passa pelo Tratamento Físico, no qual são atribuídos os números de exemplares e realizados os procedimentos para disponibilização do material no acervo (etiquetagem, colocação de dispositivo de segurança e carimbagem) - processamento físico do material (item 2.5.2). Somente após a disponibilização do material no acervo, via sistema Pergamum, é possível quantificar as atividades do processamento técnico (Tabela 9).

Tabela 9 - Processamento técnico: número de materiais catalogados, classificados e indexados, distribuído por unidade e tipo de material

Unidade	Livros		Periódicos		Teses e dissertações		Audiovisuais (CD/DVD)		Outros materiais	
	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº fasc.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.	Nº tit.	Nº ex.
BC	2.678	3.763	702	702	19	301	0	47	51	47
BSARA	140	186	0	0	0	0	0	2	2	0
BSBLU	204	328	0	0	2	113	0	2	2	0
BSCA	588	721	0	0	17	105	0	2	2	3
BSCCA	268	353	0	0	0	0	1	1	1	0
BSCCJ	766	935	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCCSM	92	296	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCED	196	253	0	0	2	6	0	2	2	0
BSCFM	55	308	0	0	0	0	0	0	0	0
BSCUR	161	400	0	0	14	132	1	0	0	0
BSJOI	198	493	0	0	0	0	0	0	0	0
SLCUR	189	1672	0	0	0	0	0	0	0	0
SLJS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>5.535</b>	<b>9.708</b>	<b>702</b>	<b>702</b>	<b>54</b>	<b>657</b>	<b>2</b>	<b>56</b>	<b>60</b>	<b>50</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Estatísticas/Levantamentos bibliográficos/Acervo e exemplares (144); preencher as datas inicial e final de cadastro, não as datas de aquisição; agrupar: "Por área do conhecimento". Para a quantidade de artigos, usar Relatórios/Levantamentos bibliográficos/Classificação (59): preencher as datas inicial e final de cadastro; Recurso eletrônico: "Não").

Notas: 1) O item "Audiovisuais" inclui CDs, DVDs e gravações de vídeo (VHS). 2) O item "Outros materiais" inclui: capítulos de livros. 3) Capítulos de livros e artigos de periódicos não geram exemplares, pois são partes de livros/periódicos já contabilizados.

Em termos gerais, a equipe da BU/UFSC catalogou, classificou e indexou 5.535 títulos e 9.708 exemplares de livros em 2022, o que corresponde a um número significativo, considerando que o processamento técnico de materiais físicos ficou limitado por dois anos – até março de 2022 – com a suspensão das atividades presenciais em função da pandemia de Covid-19.

Ao mesmo tempo, até esse período foram realizadas atividades de verificação, avaliação, ajuste, modernização e higienização dos registros de obras e autoridades presentes no catálogo da BU/UFSC. Essas atividades constituem uma etapa fundamental no processo de indexação, garantindo uma recuperação precisa e coerente das informações contidas nos itens catalogados.

O levantamento dos registros a serem trabalhados consistiu na verificação de dados das obras e autoridades existentes no catálogo, a fim de identificar possíveis erros ou informações incompletas. A análise desses registros permitiu avaliar a qualidade das informações e identificar possíveis falhas no processo de catalogação. Após essa etapa, foram realizados ajustes nos registros com o objetivo de corrigir erros, preencher lacunas de informação e padronizar o conteúdo dos

campos utilizados. A atualização dos registros compreendeu a inclusão de informações e instruções de uso. Por fim, a limpeza dos registros teve como objetivo a remoção de informações obsoletas e redundantes, bem como a exclusão de registros sem vínculo com acervos.

Cabe ressaltar, também, que a atividade de inventário realizada no acervo Sirius da BC em agosto de 2022 resultou na demanda de diversos acervos que necessitavam de ajustes na área do conhecimento e classificação e de algumas correções na catalogação e indexação. Além disso, essa atividade demandou trabalho de processamento físico do material.

### 2.5.2 Processamento físico

O Tratamento Físico, vinculado à DECTI, realiza os procedimentos de preparo físico (verificação das informações de cadastro no sistema Pergamum, colocação de dispositivo de segurança, etiquetagem, carimbagem, encadernação) do acervo da BU/UFSC necessários à sua disponibilização, bem como a distribuição junto às unidades de informação da BU/UFSC e a sua vinculação (inserção de exemplar e atribuição do número de registro/tombo) ao sistema Pergamum, ação que viabiliza empréstimo, devolução, renovação e reserva. Na Tabela 10 é possível verificar o volume de materiais que passaram por esse serviço em 2022.

Tabela 10 - Tratamento físico: etiquetagem, inclusão de dispositivos de segurança e encadernação, por unidade

(continua)

Unidade	2022		
	Etiquetas novas e colocação de dispositivos de segurança	Substituição de etiquetas	Encadernação
BC	7.425	4.700	910
BSARA	220	214	20
BSBLU	510	275	0
BSCA	815	960	20
BSCCA	478	258	75
BSCCJ	1.028	803	1
BSCCSM	344	34	1

Tabela 10 - Tratamento físico: etiquetagem, inclusão de dispositivos de segurança e encadernação, por unidade (conclusão)

Unidade	2022		
	Etiquetas novas e colocação de dispositivos de segurança	Substituição de etiquetas	Encadernação
BSCED	369	407	19
BSCFM	332	30	7
BSCUR	686	216	1
BSJOI	577	183	19
SLCUR	1.957	0	0
SLJS	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>14.741</b>	<b>8.080</b>	<b>1.073</b>

Fonte: Sistema Pergamum: (1) Etiquetas novas e colocação de dispositivos de segurança (Estatísticas/Dados de aquisição/Área do conhecimento (25): usar as datas inicial e final de cadastro, e não as datas de aquisição; modos de aquisição: todos; situação do acervo: todas, exceto "Excluído"; situação do exemplar: todas, exceto "Excluído"; somar os exemplares adicionais à quantidade de exemplares); (2) Substituição de etiquetas (Relatórios/Conferência de materiais/Material por situação - Situação exemplar (102): situação do exemplar: "Preparo físico"; opção: "Histórico"; preencher as datas inicial e final de movimento; remover do total a quantidade de exemplares adquiridos por compra durante o período do relatório); (3) Encadernação (Relatórios/Conferência de materiais/Material por situação - Situação exemplar (102); situação do exemplar: "Restauração interna"; opção: "Histórico"; preencher as datas inicial e final de movimento) e Bibliotecas Setoriais.

Nota: Os dados estão subestimados, pois algumas Bibliotecas substituem etiquetas ou fazem reencadernações sem registrar as alterações no sistema Pergamum, utilizando apenas formas de controle internas para acompanhamento dessas atividades.

Conforme demonstrado na Tabela 10, foram colocadas etiquetas novas e dispositivos de segurança em 14.741 exemplares e 8.080 exemplares tiveram suas etiquetas substituídas. Com relação à encadernação, 1.073 exemplares de materiais foram encadernados ao longo do ano pelo serviço de Tratamento da Informação.

Além do que foi posto na Tabela 10, cabe ressaltar que as Bibliotecas Setoriais da BU/UFSC realizam também a inclusão de novas etiquetas e colocação de dispositivo de segurança quando já existe o acervo catalogado, sendo em 2022: 120 incluídas pela BSCA; 80 pela BSCED; 36 pela BSCCA; e cinco pela BSARA.

As Bibliotecas Setoriais também realizam a substituição de etiquetas quando há algum problema como a dificuldade de leitura do código de barras, visualização dos dados impressos na etiqueta, entre outros, sem alteração da situação no exemplar no sistema Pergamum, não gerando registro no relatório emitido para

preenchimento da Tabela 10. Sendo assim, apontam-se: 215 da BSCUR; 95 da BSCA; 85 da BSCED; 45 da BSARA; e 34 da BSCCA.

Por fim, evidencia-se a atuação de alguns servidores das Bibliotecas Setoriais na encadernação de materiais diretamente em suas unidades. No ano de 2022 foram encadernados: 70 na BSARA; 59 na BSCCA; 55 na BSCED; e 19 na BSJOI.

## 2.6 SERVIÇOS

Além das atividades meio, a BU/UFSC presta outros serviços com maior vínculo com a comunidade, os quais são apresentados em seu site junto com sua descrição.

### 2.6.1 Canais de Atendimento aos Usuários

A BU/UFSC realiza o atendimento aos usuários por meio de diversos canais de atendimento: presencial, telefone, e-mail e via [Portal de Atendimento Institucional \(PAI\)](#) (link externo). Todos esses canais apresentam alta demanda, contudo não são contabilizados devido à complexidade para angariar os dados de forma precisa, com exceção do PAI, que é viabilizado por meio de sistema e possui a compilação dessas informações.

O PAI possui uma categorização de assuntos que foram desmembrados entre as atividades que costumam ser mais requisitadas e são encaminhadas para que o atendimento seja realizado pelo servidor/setor específico, agilizando assim a solução das demandas dos usuários, embora possam ter diversas interações em um mesmo atendimento. A seguir são elencados os quantitativos dos atendimentos, levando em consideração a categorização por Coordenação/Departamento/Biblioteca (Tabela 11).

Tabela 11 - Atendimentos realizados via Portal de Atendimento, fechados em 2022  
(continua)

<b>Coordenação/ Departamento/ Biblioteca</b>	<b>Atividades</b>	<b>Total atendimentos 2021</b>	<b>Total atendimentos 2022</b>
DECTI	Aquisição de material bibliográfico (compra, doação, permuta, depósito legal); Ficha catalográfica; Ficha de identificação da obra; ISSN; ISBN	2.083	1.932
DI/Acessibilidade Informacional	Usuários com deficiência	1	10
DI/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa	Atendimento individualizado; Bases de dados de livros; Comutação bibliográfica; Cursos de capacitação; Empréstimo entre Bibliotecas Externo; Normalização; Orientação para pesquisa em bases de dados	205	186
Secretaria de Planejamento e Administração	Outros serviços. Demandas internas <sup>1</sup> : Almoxarifado; Boletim de frequência; Folha ponto; Manutenção - Biblioteca Central; Relatório de trabalho remoto; Remoção; Revisão de textos	1.347	1.457
TECDI/ Desenvolvimento e Suporte às Tecnologias	Pergamum; Repositório Institucional da UFSC; TCC. Demandas internas <sup>1</sup> : Atendimento interno; Demanda de equipamento de TI; Instalação ou configuração; Manutenção de equipamento de TI; Movimentação de patrimônio de TI; Portal BU; Portal de atendimento da BU/OTRS; Sistema indisponível ou com falha; Solicitação de acesso; Outros serviços	3.591	1.117
TECDI/Portal de Periódicos	Atendimento; DOI; Diagramação; Fluxo editorial; Questões técnicas; Design; Editais de fomento; Hospedagem e migração; Indexação; Marketing - divulgação; Política editorial; Qualis; Ética, direitos autorais, creative commons, plágio; Assinaturas; Cadastro e senhas; Outros serviços	531	631
BC	Achados e perdidos; Auditório e salas; Certidão negativa; Egressos; Empréstimo, devolução, renovação e reserva; Livro extraviado; Multa; Visita orientada; Outros serviços Exclusivos BC: Atendimento por e-mail (BC); Coleções especiais; Direito de autor e plágio; EAD; Exposições	5.246	4.463
BSARA		103	81
BSBLU		104	432
BSCA		197	215
BSCCA		65	67
BSCCJ		4	22
BSCCSM		57	102
BSCED		123	364

Tabela 11 - Atendimentos realizados via Portal de Atendimento, fechados em 2022  
(conclusão)

BSCFM	Achados e perdidos; Auditório e salas; Certidão negativa; Egressos; Empréstimo, devolução, renovação e reserva; Livro extraviado; Multa; Visita orientada; Outros serviços	80	144
BSCUR		82	64
BSJOI		66	79
SLCUR		0	0
SLJS		0	0
<b>Total da BU</b>		<b>13.004</b>	<b>11.725</b>

Fonte: Dashboard DECTI ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/1877b84b-b014-4db2-abf7-d13529dd032c](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/1877b84b-b014-4db2-abf7-d13529dd032c)), Teses e Dissertações ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/235671c4-830d-4451-a429-355ef900f198](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/235671c4-830d-4451-a429-355ef900f198)), DI ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/0da305a5-76bb-47a7-80dc-7c325ca278d2](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/0da305a5-76bb-47a7-80dc-7c325ca278d2)), Secretaria ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/bc5c037c-8308-4a05-9989-b06a3072a5a7](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/bc5c037c-8308-4a05-9989-b06a3072a5a7)), TECDI e Portal de Periódicos ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/b53c530c-f4d1-4889-9ba2-6c183ceb3ede](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/b53c530c-f4d1-4889-9ba2-6c183ceb3ede)), Repositório Institucional ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/8b3ea88c-3250-4b82-8e94-14ff7f841a6f](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/8b3ea88c-3250-4b82-8e94-14ff7f841a6f)), Setoriais ([dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/048c1fef-7197-4da9-b46b-51fc3c2f1fa5](https://dashboards.setic.ufsc.br/public/dashboard/048c1fef-7197-4da9-b46b-51fc3c2f1fa5)).

Notas: 1) Dashboards do Portal de Periódicos é contabilizado de forma separada para TECDI /Portal de Periódicos. 2) Atendimento de demandas de servidores da BU/UFSC.

Durante a pandemia, no trabalho remoto, também houve o atendimento síncrono via chat, com 838 atendimentos realizados em 2022. Esse canal de atendimento foi encerrado tendo em vista a alta demanda de atendimento presencial.

Outro atendimento realizado pela BC que se tem o registro (Tabela 12) é o de consulta ao acervo das Coleções Especiais, que é armazenado em sala de acesso restrito (Coleção Especial de Obras Raras - CEOR, Coleção Especial de Raridades - CER, Coleção Especial de Raridades Catarinenses - CERC, Coleção Especial de Publicações da Universidade Federal de Santa Catarina - CEPU e Coleção Especial de Material Iconográfico - CEMI). Para consulta dos materiais, necessita-se do preenchimento do “Termo de responsabilidade por consulta e/ou reprodução de obra” constante na “Política de Preservação do acervo das Coleções Especiais na BU/UFSC” (Universidade Federal de Santa Catarina, 2022a).

Tabela 12 - Atendimentos realizados para consulta ao acervo de acesso restrito

<b>Coleção</b>	<b>Quantidade de exemplares</b>	<b>Quantidade de usuários</b>
CEOR	3	1
CERC	39	19
CER	4	3
CEPU	25	1
CEMI	3	1
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>27</b>

Fonte: Coleções Especiais/BC.

Notas: 1) “Quantidade de exemplares” refere-se à quantidade de exemplares consultados. 2) “Quantidade de usuários” relaciona-se à quantidade de vezes que o usuário realizou a consulta local. 3) A coleção CEMI concerne especificamente aos microfilmes.

Observa-se, pela Tabela 12, que 27 usuários consultaram 76 exemplares das coleções que possuem acesso restrito.

### **2.6.2 Empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais**

Os exemplares emprestados nas férias acadêmicas de 2019 tinham a devolução prevista para março de 2020, período em que as aulas e o atendimento presencial foram suspensos devido à pandemia. Com isso, os empréstimos foram renovados continuamente até o retorno presencial de todos os usuários em abril de 2022.

Os serviços de empréstimo e devolução são alguns dos mais expressivos na BU/UFSC em relação ao volume gerado de demandas, independentemente dessa situação atípica vivenciada. Em relação ao Relatório de 2019 (de dez./2018 a dez./2019), em que o atendimento estava normalizado, a quantidade de empréstimos e devoluções foi de -0,34% (237.026) e -8,43% (240.949), respectivamente, comparado a 2022 (Tabela 13).

Tabela 13 - Empréstimos, devoluções, renovações e consultas locais por unidade

Unidade	Empréstimos		Devoluções		Renovações		Consultas locais	
	Diário	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual	Diária	Anual
BC	696	109.976	796	125.802	445	162.538	3	510
BSARA	60	9.980	71	11.818	39	14.198	0	0
BSBLU	35	5.854	44	7.394	25	9.274	5	779
BSCA	285	59.898	290	60.872	3	1.272	306	64.228
BSCCA	66	10.876	72	11.926	31	11.250	13	2.167
BSCCJ	20	3.376	22	3.628	9	3.436	0	0
BSCCSM	18	2.938	20	3.374	15	5.540	0	0
BSCED	26	4.274	29	4.732	18	6.578	0	8
BSCFM	50	8.264	55	9.174	40	14.626	3	576
BSCUR	51	8.494	47	7.906	25	9.292	1	164
BSJOI	82	13.566	92	15.346	53	19.426	0	0
SLCUR	2	338	7	1.158	1	378	0	0
SLJS	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>1.390</b>	<b>237.834</b>	<b>1.546</b>	<b>263.130</b>	<b>706</b>	<b>257.808</b>	<b>331</b>	<b>68.432</b>

Fonte: Sistema Pergamum (Estatísticas/Circulação de Materiais/Geral (12) para empréstimo, devolução e renovação e Estatísticas/Consultas/Consulta Geral (250) para consultas internas).

Notas: 1) Algumas Bibliotecas não fazem o controle dos materiais que são consultados no local. 2) O número diário de empréstimos e devoluções refere-se à média obtida pela divisão do número de empréstimos e devoluções anual pelos dias de funcionamento das respectivas Bibliotecas. Para as renovações, a divisão foi realizada pelos 365 dias do ano, já que este procedimento pode ser efetuado pela internet, independentemente de a Biblioteca estar ou não aberta. 3) Nos dados referentes ao serviço de empréstimo/devolução, estão computados os empréstimos provenientes dos serviços de Empréstimo entre Bibliotecas da BU/UFSC (EEB Interno), bem como os provenientes do serviço de Ensino a Distância (EaD). 4) A consulta local da BC é realizada apenas nos fascículos de periódicos consultados.

Observa-se, por meio dos dados constantes na Tabela 13, a redução de - 249% da quantidade de renovações no sistema Pergamum no ano de 2022, comparado ao Relatório de 2019 (de dez./2018 a dez./2019), no qual houve 642.987 renovações. É possível inferir que essa diferença se deu pelos usuários realizarem as renovações apenas no período entre junho a dezembro de 2022, e não nos 365 dias do ano, já que as renovações estavam sendo realizadas pela BU/UFSC devido à pandemia e às instabilidades no sistema Pergamum.

Com relação às consultas locais, no Relatório de 2019 houve 38.376 registros de consultas de materiais, tendo um acréscimo de 79% em 2022 (68.432). Salienta-

se que esse aumento do registro de consultas locais reflete a BSCA (273%) e BSCFM (176%), que passaram a realizar esse processo de forma rigorosa, especialmente dos livros infantis, no caso da BSCA. Em contrapartida, as demais tiveram baixa no quantitativo (comparação com o Relatório de 2019), justificada pelo retorno das atividades em abril de 2022 e pela redução do fluxo de usuários.

### 2.6.3 Produção de acervo digital acessível

O serviço de Acessibilidade Informacional (AI), vinculado à Coordenadoria de Difusão da Informação, visa contribuir para o desenvolvimento do Acervo Acessível da BU/UFSC, principalmente por meio da produção de acervo digital acessível, disponibilizados para a comunidade universitária da UFSC. Em 2022 os cursos que mais demandaram o trabalho de produção de Acervo Digital Acessível foram: graduação em Direito, Serviço Social e Letras-Português e o mestrado em Linguística e em Educação.

A produção de Acervo Digital Acessível envolve as etapas de: a) receber ou buscar o material solicitado; b) digitalizar, no caso de material impresso; c) converter o material por software Optical Character Recognition (OCR); d) revisar os caracteres e corrigir a ortografia; e) adaptar as referências visuais (tabelas, gráficos, fluxogramas, organogramas etc.); f) incluir a descrição de imagens; g) revisar a normalização; h) revisar de forma técnica com base na leitura dos softwares leitores de tela; i) disponibilizar para o usuário com deficiência visual via e-mail; j) alimentar o catálogo interno do acervo adaptado de cada curso; k) revisar de forma técnica para inserção no sistema Pergamum; e l) processar tecnicamente no sistema Pergamum.

Na Tabela 14 é apresentado o quantitativo de materiais digitais acessíveis, por tipo de obra, produzidos pelo AI, em 2022.

Tabela 14 - Materiais adaptados, por tipo de material

Descrição	2022	Total de páginas 2022	Revisão técnica 2022	Total de páginas de Revisão técnica 2022
Livros completos	28	4.819	60	10.211
Capítulos de livros	195	6.875	384	9.360
Artigos	49	844	123	2.063
Trabalhos acadêmicos	17	1.903	5	742
Outros	88	2.781	76	1.560
<b>Total</b>	<b>377</b>	<b>17.222</b>	<b>648</b>	<b>23.936</b>

Fonte: Difusão da Informação (DI)/Acessibilidade Informacional (AI).

No ano de 2022 houve um aumento de 116% no total de páginas adaptadas de Acervo Digital Acessível em relação a 2021, que foi de 7.991. A adaptação de páginas de livros completos e de outros materiais cresceu 153,50% (1.901 em 2021) e 489,19% (472 em 2021), respectivamente. Entende-se pela categoria “Outros” os materiais não bibliográficos, tais como cartas, documentos, normas etc.

#### **2.6.4 Cadastro e empréstimo para usuários da educação a distância**

A BU/UFSC oferece os seus serviços igualmente aos estudantes que residem em outras cidades e que estão matriculados em um dos cursos a distância da UFSC. Uma vez matriculados, os alunos, assim como os tutores, já estão cadastrados no Sistema da UFSC e, para fazer uso da Biblioteca, há somente a necessidade de habilitar uma senha e confirmar os dados cadastrais.

A habilitação da senha e a confirmação dos dados cadastrais podem ser efetuadas pelo próprio aluno por meio do Meu Pergamum. Outra forma de habilitar a senha e confirmar os dados é enviando uma solicitação, informando nome, matrícula, curso e polo, por meio do [PAI](#) (link externo) na opção EaD.

Com relação ao empréstimo de materiais, a solicitação é enviada no PAI, informando os dados do material desejado, o que inclui número de chamada, autor, título e edição. O material é enviado por meio dos Correios, e os custos são por conta da Biblioteca. Na devolução do material, os custos são por conta do usuário. Os materiais são emprestados pelo mesmo período estabelecido para os usuários presenciais, conforme consta no [Regulamento de Empréstimos da BU/UFSC](#) (link externo).

#### **2.6.5 Catalogação na fonte**

A BU/UFSC disponibiliza o serviço de Catalogação na Fonte, que consiste na elaboração gratuita da ficha catalográfica para as publicações da Editora da UFSC e/ou de unidades administrativas e acadêmicas da UFSC.

A ficha catalográfica contém os dados internacionais essenciais para a identificação de uma publicação e sua elaboração é uma atribuição de bibliotecários, que seguem diretrizes internacionais.

Em 2022 foram elaboradas 96 fichas catalográficas, resultado 9% inferior ao de 2021, que foi de 105. Possivelmente a pandemia influenciou na queda da demanda por esse serviço.

Para as fichas catalográficas a serem incluídas nas monografias, dissertações e teses, há a disponibilização de um sistema automático, denominado [Ficha de Identificação da Obra](#) (link externo).

### **2.6.6 International Standard Book Number**

Outro serviço disponibilizado pela BU/UFSC é a atribuição do International Standard Book Number (ISBN), sistema internacional padronizado que identifica numericamente os livros segundo o título, o autor, o país, a editora, individualizando-os, inclusive, por edição.

Um dos objetivos do ISBN é realizar o controle das publicações no Brasil. Na UFSC, a BU/UFSC é responsável pela gestão do ISBN junto à Agência Brasileira do ISBN. Em agosto de 2022, este serviço, que anteriormente estava vinculado ao serviço de Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP), passou a ser vinculado ao serviço de Seleção e Aquisição.

As obras que recebem o ISBN dos prefixos vinculados à UFSC devem ser depositadas na BU/UFSC, sendo o solicitante responsável por realizar o depósito legal do material, em versão impressa ou digital e em versão acessível. Em 2022 foram solicitados 78 números de ISBN, 22% a mais que no ano anterior, que foi de 64.

### **2.6.7 Empréstimo entre Bibliotecas Interno da BU/UFSC**

O [Empréstimo entre Bibliotecas Interno \(EEB Interno\)](#) (link externo) é um serviço oferecido aos usuários que tem por objetivo atender às solicitações de material bibliográfico entre as Bibliotecas da BU/UFSC.

A solicitação do EEB Interno é efetuada pelo próprio usuário, por meio da aba “Solicitação de Empréstimo entre Bibliotecas”, disponível no [Catálogo da Biblioteca](#) (link externo). O material solicitado é encaminhado, via malote, para a Biblioteca correspondente, que recebe e comunica ao usuário, por mensagem

automática, a possibilidade de retirada no prazo de 24 horas. As transações realizadas entre as unidades da BU/UFSC constam na Tabela 15.

Tabela 15 - Empréstimos entre Bibliotecas da BU/UFSC

Unidade	Atendimentos <sup>[1]</sup>	Atendimentos negados <sup>[2]</sup>	Solicitações <sup>[3]</sup>	Solicitações desprezadas <sup>[4]</sup>
BC	162	50	116	29
BSARA	39	9	68	15
BSBLU	49	17	46	12
BSCA	21	28	0	0
BSCCA	18	6	8	1
BSCCJ	2	0	2	0
BSCCSM	20	1	01	1
BSCED	5	2	4	0
BSCFM	10	3	10	4
BSCUR	46	4	31	8
BSJOI	40	5	124	76
SLCUR	29	17	3	0
SLJS	0	0	0	0
<b>Total da BU</b>	<b>441</b>	<b>142</b>	<b>413</b>	<b>146</b>

Fonte: Biblioteca Central/Empréstimo e Bibliotecas Setoriais.

Notas: O sistema Pergamum utilizou o módulo de Empréstimo entre Bibliotecas do Sistema BU/UFSC para operacionalizar as solicitações de empréstimo agendado durante a pandemia. Com isso, os usuários que precisaram de materiais de outras Bibliotecas fizeram contato diretamente com os bibliotecários em 2021 para solicitação de envio, dentro do possível, tendo em vista que o serviço de malote não estava operando.

[1] Obtido no Pergamum em: Relatórios/Estatísticas/Circulação de materiais/Malote (258), em Unidade de informação: selecionar a Biblioteca a ser analisada, Agrupado por/ Por Unidade de Origem: gera dados em que a Biblioteca a ser analisada foi a origem da solicitação. [2] Obtido no Pergamum em: Circulação de materiais/Serviços/Pesquisa/Tipo de serviço, em Unidade de informação: selecionar a Biblioteca a ser analisada, Situação: selecionar "Não atendido" - Ao final da página encontra-se o número de registros com a situação "não atendido". [3] Obtido no Pergamum em: Relatórios/Estatísticas/Circulação de materiais/ Malote (258), em Unidade de informação: selecionar a Biblioteca a ser analisada, Agrupado por/ Por Unidade de Destino: gera dados em que a Biblioteca a ser analisada foi o destino da solicitação. [4] Obtido no Pergamum em: Relatórios/Estatísticas/Circulação de materiais/Malote (258), em Unidade de informação: selecionar a Biblioteca a ser analisada, Agrupado por/ Por Unidade de Destino: gera dados em que a Biblioteca a ser analisada foi o destino da solicitação – Diminuindo o número de "Usuários Atendidos" do número "Total entregue".

Em 2022 o número de atendimentos de EEB interno efetuados pela BU/UFSC foi de 441, sendo que 32,2% das solicitações dos usuários tiveram atendimento negado em função de desacordo com o [Regulamento do EEB](#) (link externo) ou por alguma impossibilidade de envio do material. Além disso, 33,1% dos materiais solicitados nas unidades não foram retirados pelos solicitantes, o que representa um total de 146 solicitações desprezadas, conforme pode ser observado na Tabela 15.

### 2.6.8 Comutação bibliográfica

A BU/UFSC oferece o serviço de [Comutação Bibliográfica](#) (COMUT) (link externo), por meio do qual é possível solicitar fotocópias de partes de documentos que não estejam disponíveis no acervo, sendo possível realizar a solicitação para Bibliotecas nacionais ou do exterior, de acordo com a localização dos documentos. Esse serviço é realizado por meio dos sistemas de COMUT do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) e Pergamum/Indexação Compartilhada de Artigos de Periódicos (Pergamum/ICAP). Contudo, em 2022 não houve atendimento pelo ICAP.

Também é oferecido pela BU/UFSC o serviço de [Empréstimo entre Bibliotecas Externo \(EEB Externo\)](#) (link externo), no qual são solicitadas obras pertencentes ao acervo de outras instituições conveniadas, bem como atendidos os pedidos dessas instituições.

Durante o período de trabalho remoto devido à pandemia da Covid-19, esses serviços foram suspensos, limitados a algumas exceções de atendimentos presenciais emergenciais agendados, sendo retomados de forma integral em abril/2022.

Na Tabela 16 é possível observar os dados relacionados às solicitações de COMUT e EEB Externo realizadas pela BU/UFSC a outras instituições no ano de 2022.

Tabela 16 - Solicitações de comutação bibliográfica realizadas pela BU/UFSC e atendidas por outras instituições

Descrição	COMUT		EEB	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. atend.
Biblioteca Base BC	9	5	18	16
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>16</b>

Fonte: Difusão da Informação (DI)/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP).

Nota: Devido à pandemia de Covid-19, desde março/2020, os serviços ficaram limitados a atendimentos presenciais emergenciais agendados, não tendo a oferta de Empréstimo entre Bibliotecas Externo e com redução de solicitações de Comutação Bibliográfica até início de abril de 2022.

Na Tabela 17 são apresentados os dados relacionados às solicitações de COMUT e EEB Externo realizadas por outras instituições à BU/UFSC em 2022.

Tabela 17 - Solicitações realizadas por outras instituições e atendidas pela BU/UFSC

Descrição	COMUT		EEB	
	Nº de solicit.	Nº de solicit. atend.	Nº de solicit.	Nº de solicit. atend.
Biblioteca Base BC	102	75	13	7
<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>75</b>	<b>13</b>	<b>7</b>

Fonte: Difusão da Informação (DI)/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP) e Bibliotecas Setoriais.

Nota: Devido à pandemia de Covid-19, desde março/2020, os serviços ficaram limitados a atendimentos presenciais emergenciais agendados, não tendo a oferta de Empréstimo entre Bibliotecas externas e atendimento de Comutações Bibliográficas até início de abril de 2022.

Além dos pedidos formais realizados via COMUT e EEB Externo, o setor de Competência em Informação e Suporte à Pesquisa também atende às solicitações de artigos científicos recebidos por e-mail e por chamados via [PAI](#) (link externo), os quais, de maneira geral, estão disponíveis on-line. A BSCED também atendeu a duas solicitações recebidas por e-mail. Como as solicitações são diversas e por meio de canais diferenciados, não há uma contabilização formal, sendo atendidas de acordo com o recebimento.

### 2.6.9 Capacitação de usuários

A BU/UFSC possui um [Programa de Competência em Informação](#) (link externo) composto de diversos módulos para a capacitação da comunidade universitária. As ações executadas dentro desse programa estão voltadas para o desenvolvimento da competência informacional dos usuários por meio de apresentações das Bibliotecas do Sistema e seus recursos informacionais; disponibilização de bases de dados científicas, bem como capacitações e suporte sobre acesso e uso das bases; disponibilização de tutoriais, apresentações e *templates* relacionados à normalização de trabalhos acadêmicos, bem como capacitações e suporte sobre a utilização das normas etc.

Ainda dentro do Programa de Competência em Informação é oferecido o serviço de [“Orientação para pesquisa em bases de dados científicas”](#) (link externo), o qual tem como objetivo auxiliar na elaboração de estratégias de busca e na seleção de fontes de informação que atendam aos objetivos de pesquisa dos solicitantes. Esse serviço é prestado de forma individual, sendo necessário agendamento e envio prévio do “protocolo para elaboração de estratégia de busca” preenchido.

Em 2022, seguindo os mesmos moldes dessa orientação, foi acrescida no rol de competência em informação a [“Orientação para pesquisa em fontes de informação tecnológica”](#) (link externo). Este serviço está disponível para agendamento via [PAI](#) (link externo) no item “Patentes - pesquisa em fontes de informação”.

No site da BU/UFSC são disponibilizados, para a comunidade acadêmica e comunidade em geral, os [materiais instrucionais de normalização e de apoio de trabalhos acadêmicos](#) (link externo), as apresentações utilizadas nas [capacitações](#) (link externo), além da [agenda de capacitações](#) (link externo).

No ano de 2022 foram realizadas 628 atividades relacionadas às ações de competência informacional, distribuídas entre capacitações, atendimentos individuais de orientação para pesquisa em bases de dados científicas e de patentes, visitas orientadas etc. (Tabela 18). Esse número equivale a um aumento de 17% se comparado com o ano de 2021, no qual foram realizadas 536 atividades.

Tabela 18 - Cursos realizados pelas unidades com média e total de participantes  
(continua)

Descrição	Biblioteca promotora	Nº de capacitações (2022)	Média de participantes	Total de participantes
		(A)	(B)	(A*B)
Artigo Científico conforme ABNT	BC	2	30	60
Busca em bases de dados por área do conhecimento	BSCCSM	14	22	311
Atendimento individual especializado	BC	138	1	138
	BSARA	20	1	25
	BSCA	5	3	15
	BSCCJ	31	1	31
	BSCCSM	240	1	240
Citação e referência conforme ABNT	BC	6	30	180
	BSARA	2	20	40
	BSCCA	2	20	40
	BSCCSM	2	40	81

Tabela 18 - Cursos realizados pelas unidades com média e total de participantes  
(conclusão)

Descrição	Biblioteca promotora	Nº de capacitações (2022)	Média de participantes	Total de participantes
		(A)	(B)	(A*B)
Fontes de informação on-line nível básico	BC	8	30	240
	BSARA	1	30	30
	BSCA	4	3	12
	BSCCA	1	10	10
	BSCED	1	15	15
Elaboração de estratégia de busca / Busca sistematizada em bases de dados	BC	4	30	120
	BSBLU	1	6	6
Gerenciadores Bibliográficos	BC	6	30	180
	BSCCSM	3	35	105
Normalização do trabalho acadêmico conforme ABNT	BC	4	30	120
	BSCCA	1	10	10
	BSCUR	2	12	24
Portal de Periódicos da CAPES	BC	8	30	240
	BSBLU	1	6	6
Recursos do Portal da BU/UFSC	BSCUR	2	17	34
	BSBLU	1	5	5
	BSCCA	4	20	80
Sistema Pergamum e localização de livros	BSCA	40	3	120
Visita orientada	BC	36	30	1.080
	BSARA	4	30	120
	BSCA	8	7	35
	BSCCA	2	40	80
	BSCED	2	20	40
	BSCCSM	4	23	95
Capacitação para uso do Repositório Institucional da UFSC	BU	1	1	1
Pesquisa em bases de dados de patentes	BSCCSM	1	25	25
Visita técnica (Coleções Especiais)	BC	16	6	96
<b>Total</b>		<b>628</b>	<b>15</b>	<b>4.090</b>

Fonte: Bibliotecas Setoriais, Difusão da Informação (DI)/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa (CISP), Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI)/Portal de Periódicos UFSC e Repositório Institucional.

Com o retorno das atividades presenciais, após a pandemia mundial de Covid-19, as capacitações voltaram a ser oferecidas de forma presencial. No entanto, manteve-se a opção de oferecimento das capacitações também de forma on-line, de acordo com as necessidades dos solicitantes. No ano de 2022

aproximadamente 4mil usuários participaram das capacitações oferecidas, considerando os formatos presencial e on-line.

Verifica-se, na Tabela 18, que a BSCCSM apresenta número superior às demais unidades no atendimento individual especializado. Este fato pode ser justificado pela retomada das capacitações pela BSCCSM e pela contratação de uma bibliotecária, a partir de 2021, possibilitando a ampliação dos horários de atendimento, além da demanda específica que alunos da área da saúde possuem em relação às revisões sistemáticas de literatura.

#### **2.6.10 Portal de Periódicos UFSC**

O [Portal de Periódicos UFSC](#) (PP/UFSC) (link externo) é uma iniciativa institucional para garantir o suporte aos periódicos científicos em acesso aberto da UFSC. O PP/UFSC está vinculado à TECDI e foi criado em 2008 em parceria com o Departamento de Ciência da Informação (CIN), tendo como objetivo promover o acesso, a visibilidade, a segurança e o suporte aos editores dos atuais 45 periódicos científicos hospedados.

O PP/UFSC Utiliza o Open Journal Systems (OJS) para editoração, versão 3.3.1.4, migrada da versão 3.3.1.1 pela Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação (SeTIC) no segundo semestre de 2022, e o Digital Object Identifier (DOI), traduzido para o português como Identificação de Documentos Eletrônicos, para identificação dos artigos do PP/UFSC. Em 2022, foram atribuídos 1.353 números de DOI.

O PP/UFSC atende a demandas referentes a:

- a) atendimento presencial, on-line e por telefone;
- b) capacitação das equipes editoriais;
- c) hospedagem de periódicos e assessoria na migração dos dados;
- d) orientação sobre questões de ética editorial e de publicação;
- e) assessoria acerca dos critérios e procedimentos de indexação em bases de dados nacionais e internacionais;
- f) análise personalizada das necessidades do periódico, visando à qualidade e sustentabilidade;
- g) assessoria no processo editorial e na utilização do OJS;

- h) revisão estrutural de novas edições, com a conferência técnica dos metadados;
- i) divulgação científica dos periódicos hospedados;
- j) disponibilização de relatórios, métricas e estatísticas;
- k) realização de parcerias e consultorias com instituições congêneres para intercâmbio científico e tecnológico.

O PP/UFSC utiliza o próprio site e as mídias sociais Facebook, Twitter e SlideShare para a realização do serviço de divulgação. A importância do uso de mídias sociais consolida-se com o documento dos critérios de submissão e permanência dos periódicos no SciELO, publicado em 2020, que determina, no item “5.2.10.5 Plano de marketing e divulgação científica”, a utilização desses canais pelos periódicos científicos (SCIELO, 2020, p. 5).

Entre janeiro e dezembro de 2022 o PP/UFSC obteve 4.429.305 acessos em sua página na internet e 2.690.219 downloads de artigos científicos. Foram publicados 32.986 documentos no total, englobando artigos, resenhas, entrevistas, editoriais, entre outros. Em suas redes sociais foram divulgados 50 posts durante o ano de 2022.

Atualmente o PP/UFSC possui 113.131 mil usuários cadastrados na plataforma OJS. Em 2022 não houve novas revistas hospedadas no PP/UFSC e também não foram descontinuados periódicos no período. Ainda, em 2022, foram realizadas três solicitações de indexação de periódicos pertencentes ao PP/UFSC nas bases de dados Web of Science, Dialnet e FaSCIA-ANVUR.

Também, em 2022, o PP/UFSC apoiou a organização das pautas e reuniões do Conselho Consultivo e Deliberativo (CCD) do PP/UFSC. Ainda, editou-se um relatório sobre as revistas da UFSC, analisado pelo CCD e posteriormente enviado para a nova gestão administrativa da universidade.

### **2.6.11 Repositório Institucional da UFSC**

Os atendimentos aos usuários realizados pela equipe do [Repositório Institucional da UFSC](#) (RI/UFSC) (link externo) são efetuados por diversos meios (presencial, telefone, e-mail e via PAI), sendo em maior número e frequência por sistema de chamados [PAI](#) (link externo).

Até 2021 existiam filas separadas para o atendimento do Repositório Institucional e o TCC. No entanto, em 2022, a fila do TCC foi extinta e absorvida na fila do Repositório Institucional, tendo em vista a recorrência do envio de questões sobre TCC na referida fila. Entre os assuntos de maior demanda na fila do RI em 2022, constam: criação de comunidades e coleções, troca e habilitação de operadores, dúvidas referentes a TCC, dúvidas sobre entrega e disponibilização de teses e dissertações no RI, dificuldades de acesso e solicitação de correção de metadados.

Foi observado que ocorreu uma diminuição no número de atendimentos de 2021 (677) para 2022 (421). É provável que parte dessa redução na procura por esclarecimento de dúvidas e solicitações tenha ocorrido em decorrência dos esforços em disponibilizar e atualizar informações aos usuários no site do RI e também nos tutoriais e *Frequently Asked Questions* (FAQ). No entanto, percebe-se a necessidade de mais ações de orientação ao uso adequado do RI.

No ano de 2022 foram criadas 49 subcomunidades e 137 coleções, além da ativação de quatro coleções de TCC de graduação. As três principais comunidades do RI (“Acervos”, “Teses e Dissertações” e “TCC”) estão descritas no item 2.3.2 deste documento.

Foi realizada capacitação por videochamada para esclarecimento de dúvidas sobre avaliação das submissões no RI/UFSC. Também foram realizados estudos e reuniões visando à avaliação e à reestruturação do RI, bem como sobre os metadados atualmente utilizados no RI, com base em normas nacionais e internacionais, para posteriores alterações visando à futura melhoria nas buscas e recuperação das informações por parte dos usuários.

A equipe do RI iniciou a elaboração de um documento para a proposta de uma nova política para o RI e colaborou em reuniões visando à implantação de uma política de acesso aberto da UFSC. Em 2022 foi assinado acordo de colaboração com a Rede Cariniana para preservação do acervo digital do RI, bem como a participação em reuniões com a referida rede, promovida pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT).

### 2.6.12 Orientação de estágio curricular obrigatório

A BU/UFSC serve como campo de estágio obrigatório especialmente para o curso de Biblioteconomia ofertado pela UFSC, mas também recebe estudantes do curso de Biblioteconomia da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), bem como do curso de Arquivologia da UFSC. Em 2022, recebeu nove acadêmicos (Tabela 19).

Tabela 19 - Orientação de estágio curricular obrigatório

<b>Bibliotecas</b>	<b>Setor</b>	<b>Nº estagiários</b>
BC	Circulação e Recuperação da Informação <sup>[1]</sup>	4
	Coleções Especiais <sup>[2]</sup>	2
	Empréstimos	0
BSARA		0
BSBLU		0
BSCA		2
BSCCA		0
BSCCJ		0
BSCCSM		1
BSCED		0
BSCFM		0
BSCUR		0
BSJOI		0
SLCUR		0
SLJS		0
DECTI	Seleção e Aquisição	0
	Representação da Informação	0
	Tratamento Físico	0
TECDI	Geral	0
	Portal de Periódicos	0
DI	Acessibilidade Informacional	0
	Competência em Informação e Suporte à Pesquisa	0
<b>Total da BU</b>		<b>9</b>

Fonte: Bibliotecas do Sistema, Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI), Difusão da Informação (DI)/Competência em Informação e Suporte à Pesquisa e Tecnologia (CISP), Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI)/Portal de Periódicos UFSC (PP/UFSC).

Notas: [1] Circulação e Recuperação da Informação recebeu três estagiários da UDESC e um da UFSC. [2] Coleções Especiais recebeu um estagiário de Arquivologia.

Dentre os estagiários, seis eram da UFSC e três da UDESC, sendo um do curso de Arquivologia e os demais do curso de Biblioteconomia. Quatro dos estagiários atuaram na Circulação e Recuperação da Informação, dois no setor de Coleções Especiais, dois na BSCA e um na BSCCSM.

Como no prédio da BC, além desta Biblioteca, também se encontram DECTI, DI e TECDI, tem-se como política que o estagiário tenha experiência em todas as atividades desenvolvidas na BU/UFSC e, por isso, sempre que possível o acadêmico passa por todos os setores descritos na Tabela 19.

### 2.6.13 Espaço para eventos e exposições

No ano de 2022 ainda havia restrições para realização de eventos na UFSC. Um dos motivos foi a análise dos ambientes disponíveis, pois, no caso de salas e auditório, a circulação de ar não permitia o uso seguro. Já os ambientes abertos foram utilizados para exposições (Tabela 20).

Tabela 20 - Espaços físicos disponibilizados à comunidade

<b>Espaços</b>	<b>Nº reservas 2022</b>
Espaço cultural Espaço Expositivo Salão Circulação	2
Espaço cultural Circulação Periódicos	2
Espaço cultural Coleções Especiais Acervo Externo	1
Espaço cultural Galeria de Exposições Hall Principal	2
Espaço cultural Hall Auditório	4
Auditório Elke Hering	50
Sala de Projeção Harry Laus <sup>[1]</sup>	223
Sala Henrique da Silva Fontes <sup>[2]</sup>	0
Laboratório para capacitação no uso dos recursos informacionais e normalização I (LABORIN I)	108
Laboratório para capacitação no uso dos recursos informacionais e normalização II (LABORIN II)	21
Laboratório de Aprendizagem BU/CIN	34
<b>Total</b>	<b>447</b>

Notas: 1) Não foram contabilizadas as reservas realizadas pela Biblioteca destinadas às atividades de manutenção dos espaços, à garantia dos espaços e as realizadas em função de feriados e dias não letivos. 2) Os espaços culturais têm o número de reserva considerando a quantidade de eventos/exposições, e não o número de dias de reserva, os quais se encontram listados no subcapítulo “Eventos”. 3) Os espaços foram liberados no segundo semestre de 2022, tendo em vista a restrição pela pandemia.

[1] A Sala de Projeção Harry Laus passou a ser utilizada para reuniões internas. [2] A Sala Henrique da Silva Fontes foi utilizada por servidores da TECDI e CISP, não sendo liberada reserva.

Vale ressaltar que a Sala de Projeção Harry Laus foi destinada, em 2022, exclusivamente para a realização de reuniões da equipe BU/UFSC, visto que na retomada do trabalho presencial foi necessário remodelar alguns espaços de trabalho devido à exigência dos protocolos sanitários (distanciamento, ventilação etc.) em função da pandemia. O espaço onde antes eram realizadas as reuniões da

BU/UFSC – sala junto à Secretaria de Planejamento e Administração – foi alocado para a sala da Direção, possibilitando ampliar e reorganizar o espaço da Secretaria que, durante o trabalho remoto, teve sua equipe ampliada.

Da mesma forma, a Sala de Projeção Henrique da Silva Fontes passou a abrigar a equipe da CISP, que há anos reivindicava um espaço mais reservado para realização dos atendimentos individuais especializados, tendo em vista que as estações de trabalho eram dispostas no salão da Biblioteca Central.

Para o uso da Sala de Projeção Harry Laus é realizado o agendamento prévio do espaço e, por isso, aparece o número de agendamentos realizados na Tabela 20. Já a Sala Henrique da Silva Fontes, por alocar um serviço da BU/UFSC, não está mais disponível no sistema de agendamento.

## 2.6.14 Eventos

Os eventos realizados no ano de 2022 respeitaram as normativas internas e externas com relação ao limite de público e circulação de ar. Dessa forma, os eventos passaram a ser promovidos no segundo semestre de 2022 (Quadro 1), momento em que houve aumento de público autorizado a usufruir de ambientes fechados e foi flexibilizado o uso de máscaras.

Quadro 1 - Eventos promovidos pela BU/UFSC em 2022

(continua)

Nº	Nome	Biblioteca promotora
1	Apresentação Teatral “Não Corre, Menino” da Cia Nosso Olhar – Teatro negro	BC
2	Cinema Afro-literário – Exibição dos documentários: “Antonieta (2016)”, “Uma herança, um dom!”, Aspectos da vida e obra do intelectual Ildelfonso Juvenal (2019)” e “Gustavo de Lacerda”. Autores e pesquisadores convidados para debate após a exibição: Amanda Santos, Renan Ramos Rocha e Fábio Garcia	BC
3	Exposição “5º Encontro Afro-Literário” entre 3/11 e 16/12/2022 – Espaço cultural Galeria de Exposições Hall Principal	BC
4	Exposição colecionismo “Pinguins” entre 8/11 e 30/11/2022 – Espaço Cultural Circulação Periódicos	BC
5	Exposição “Concurso de Cartazes de conscientização de preservação conservação do acervo da Biblioteca 1992” ocorrida entre os dias 04/04 e 01/09/2022 - Espaço cultural Galeria de Exposições Hall Principal	BC
6	Exposição de bordados “Linhas do Corpo” entre 24/10 e 7/11/2022 – Espaço Cultural Circulação Periódicos	BC
7	Exposição do “Museu do Brinquedo” entre maio e novembro/2022 – Espaço cultural Espaço Expositivo Salão Circulação	BC
8	Exposição Itinerante “Fortalezas da Ilha de Santa Catarina” ocorrida entre 27/1/2020 e 15/3/2022 – Espaço cultural Espaço Expositivo Salão Circulação	BC
9	Exposição permanente da “Memória Documental BU” remodelada em abril/2022 – Espaço cultural Coleções Especiais Acervo Externo	BC

Quadro 1 - Eventos promovidos pela BU/UFSC em 2022

(conclusão)

Nº	Nome	Biblioteca promotora
10	Exposição permanente de "Grafite" de Bruna Mina elaborada em 13/11/2022 – Espaço cultural Hall Auditório	BC
11	Exposição "Pinturas SNLB" entre os dias 24/10 e 11/11/2022 – Espaço cultural Hall Auditório	BC
12	Intervenção artística Slam Cruz e Sousa ocorrida em 25/11/2022 – Espaço cultural Hall Auditório	BC
13	Lançamento de livros Editora Cruz e Sousa ocorrido em 25/11/2022 – Espaço cultural Hall Auditório	BC
14	Rumos da Literatura Negra em Santa Catarina: Roda de Conversa com Eliane Debus, Maria Aparecida Rita Moreira e Fábio Garcia	BC
15	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca incluindo: Feira de Adoção de Pets; Exposição de telas (pintura acrílica); Oficina de bordados; Curso de Restauração; Promoção de acervo; Exibição de filmes; e Capacitações (bases de dados e normalização)	BC
16	Seminário de Confiabilidade Informacional 2022: Informação e Democracia	BC
17	Exposição de livros "12 de outubro, Dia do Engenheiro Agrônomo"	BSCCA
18	"Exposição de Livros Temáticos de Equídeos das Bibliotecas da UFSC", em parceria com o Núcleo de Equideocultura e Bem-Estar de Equídeos do CCA/UFSC	BSCCA
19	Exposição de livros "Livros de Autor@es Negr@s do Acervo da BU/UFSC"	BSCCA
20	Acolhida CCR pós-pandemia	BSCUR

Fonte: Bibliotecas do Sistema, Difusão da Informação (DI), Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI), Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI).

Vários eventos listados têm relação com o projeto institucional desenvolvido pela UFSC devido ao Dia da Consciência Negra, em 20 de novembro. Os eventos nesta programação, denominada [Novembro Negro UFSC](#) (link externo), foram planejados por diversos setores da UFSC, nos cinco *campi*, e foram reunidos em um esforço de unificação das atividades.

### 2.6.15 Outras atividades

Em 2022 a BU/UFSC realizou, também, outras atividades visando à melhoria na qualidade dos serviços prestados aos usuários, conforme descrito no Quadro 2. Entre as atividades constam: cursos, encontros, programações culturais, participação em reuniões com os Centros de Ensino, lançamento de livro, inventário, leitura de estantes, criação do Armazém em Biblioteca Setorial, entre outros.

Quadro 2 - Outras atividades desenvolvidas pela BU/UFSC em 2022

Nº	Descrição	Promotor(a)
1	Inventário do acervo Sirius	BC/Circulação e Recuperação da Informação e Empréstimos
2	Leitura de estantes do acervo Vega	BC/Circulação e Recuperação da Informação e Empréstimos
3	Inventário do acervo de Teses e Dissertações	BC/Coleções Especiais
4	Minicurso Audiodescrição	BC/Coleções Especiais e Acessibilidade Informacional
5	Novembro Negro	BSCA
6	Aquisição de três novos computadores e um notebook pela direção do CCA	BSCCA
7	Construção de rampa de acessibilidade na porta de entrada da BSCCA pela direção do CCA	BSCCA
8	Criação do calendário de datas comemorativas para Ciências Agrárias	BSCCA
9	Criação do setor de obras de literatura no espaço da BSCCA	BSCCA
10	Revitalização do espaço de estudo com a instalação de 10 vasos de plantas cultivadas no Viveiro de Plantas do CCA	BSCCA
11	Inventário do acervo da BSCCJ	BSCCJ
12	Criação da localização "Armazém" destinada aos títulos não emprestados há mais de dez anos	BSCCSM
13	Participação da reunião do Conselho do CCS para apresentar os dados da aquisição de livros nacionais 2022	BSCCSM
14	Realização do primeiro inventário oficial	BSCCSM
15	Encontro de Mulheres UFSC	BSCUR em parceria com o setor de Psicologia do CCR
16	Projeto "Partilha do Sensível", música, teatro, literatura e dança	BSCUR em parceria com o setor de Psicologia do CCR
17	SEPEX 2022	BSCUR responsável pela programação cultural do evento
18	Implantação de novo serviço "Orientação para pesquisa em bases de dados de patentes"	BU
19	Curso "Argumentação e lógica: na ciência e na vida comum"	CIDAD
20	Curso "Filosofia da Informação"	CIDAD
21	Curso "Identificando mentiras na internet"	CIDAD
22	Oficina de Leitura Crítica	CIDAD
23	Lançamento do e-book "Violências várias: estudos da brutalidade no cinema"	Projeto Cinema Mundo

Fonte: Bibliotecas do Sistema, Difusão da Informação (DI), Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI), Desenvolvimento de Coleções e Tratamento da Informação (DECTI).

A BC teve o atendimento restrito, sem acesso às estantes entre 1º/8/2022 e 3/8/2022, e o piso superior do prédio ficou fechado entre 22/8/2022 e 24/8/2022 para a realização do inventário do acervo Sirius e do acervo de Teses e Dissertações e para a leitura de estantes do acervo Vega. Nesse período o piso térreo, bem como a Sala de Estudos Individuais, mantiveram-se abertos para utilização da comunidade. As devoluções de materiais da BC com a necessidade de emissão de negativa de débitos foram recebidas na sala de atendimento da Circulação e Recuperação da Informação/Periódicos.

### 2.6.16 Redes sociais

A Comissão de Comunicação e Marketing (CCM) é responsável pelas publicações de todo o Sistema de Bibliotecas nas redes sociais da BU/UFSC. A elaboração dessas publicações foi realizada por setores, Setoriais, projetos de extensão e pela própria comissão, que também produz ou aprova a arte, organiza o cronograma de publicações e realiza interação com a comunidade após a publicação.

Existem projetos mais curtos que foram realizados no ano de 2022 e estão concentrados nos dados da BU/UFSC (Tabela 21). São eles: Coleções Especiais Postais do Mundo (CE); Publicações Novembro Negro (PROEX 202217244); Dicas de Leitura Sextou (CCM); Semana Nacional do Livro e da Biblioteca; Conheça a BU; Coleções Especiais Acervo Histórico – Fotografias (CE); Dicas da BU (CCM); e Memes (CCM).

No caso das publicações do Portal de Periódicos UFSC, a arte e as publicações são realizadas pelo próprio setor. O Projeto Cinema Mundo tem envolvimento do Professor Marcio Markendorf e da equipe da BC que compõe o projeto (Tabela 21).

Tabela 21 - Estatísticas das redes sociais e variação 2021/2022 (em %)

(continua)

Redes Sociais		Descrição	2021	2022	Varição 2021/2022 (%)
Twitter	BU/UFSC	Nº seguidores	2.921	-	-
		Nº publicações postadas	213	-	-
	Portal de Periódicos UFSC	Nº seguidores	1.339	1.396	4
		Nº publicações postadas	101	50	-50
Facebook	BU/UFSC	Nº publicações postadas	190	66	-65
		Nº seguidores	16.653	15.950	-4
	Projeto Cinema Mundo	Nº publicações postadas	154	2	-99
		Nº seguidores	2.667	2.706	1
	Portal de Periódicos UFSC	Nº publicações postadas	101	50	-50
		Nº seguidores	17.397	17.223	-1

Tabela 21 - Estatísticas das redes sociais e variação 2021/2022 (em %) (conclusão)

Redes Sociais		Descrição	2021	2022	Varição 2021/2022 (%)
Instagram	BU/UFSC	Nº curtidas na página	17.895	22.371	25
		Nº publicações postadas	192	138	-28
		Nº seguidores	6.819	7.877	16
	Projeto Cinema Mundo	Nº curtidas na página	4.985	139	-
		Nº publicações postadas	155	2	-
		Nº seguidores	1.366	2.093	-
YouTube	BU/UFSC	Nº inscritos no canal	4.710	5.550	18
		Nº publicações postadas	65	23	-65

Fonte: Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI), Portal de Periódicos UFSC (PP/UFSC) e Comissão de Comunicação e Marketing (CCM).

Nota: A conta Twitter da BU/UFSC foi acidentalmente perdida após as ações de suspensão temporária da conta, as quais buscavam seguir as diretrizes de utilização dos canais de comunicação no período eleitoral. Tais diretrizes foram criadas pela SECOM (Governo), orientadas pela Agência de Comunicação da UFSC (Agecom/UFSC) e geridas localmente pela Coordenação da CCM. Na ocasião, a conta foi desativada sem tomar conhecimento prévio de que, após 30 dias de desativação, seria impossível recuperá-la.

Houve uma redução, conforme pode ser observado na Tabela 21, comparando com o ano de 2021 das publicações postadas: no Facebook do Projeto Cinema Mundo (-99%), BU/UFSC (-65%) e Portal de Periódicos (-50%); no YouTube da BU/UFSC (-65%); e no Twitter do Portal de Periódicos (-50%). Em contrapartida, houve aumento: de seguidores no Twitter do Portal de Periódicos (4%) e Instagram da BU/UFSC (16%); e de inscritos no canal do YouTube da BU/UFSC (18%).

### 2.6.17 Acompanhamento às visitas de avaliação do Ministério da Educação

As unidades da BU/UFSC recebem periodicamente as comissões do Ministério da Educação (MEC) para avaliação de cursos da UFSC. Devido à pandemia não ocorreram agendamentos de visitas.

Em 2022 os cursos de Medicina do *Campus* de Araranguá (21/7/2022) e Curitiba (14/5/2022) tiveram a visita da Comissão de Acompanhamento e Monitoramento de Escolas Médicas (CAMEM). Nesse tipo de avaliação não há conceito atribuído.

## 2.7 CAPACITAÇÃO DA EQUIPE

Os servidores da BU/UFSC estão continuamente capacitando-se e, no ano de 2022, 34 servidores mencionaram a participação em 26 eventos, 48 lives, 21 palestras, 82 cursos de curta duração/capacitação/treinamento e quatro cursos de longa duração.

Os cursos de longa duração citados foram: Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Conservação e Restauração de Documentos em Suporte de Papel (ESPECOR PAPEL); Inglês Extracurricular; e Curso de Revisão Sistemática Online Autoinstrucional.

Entre os eventos, destacam-se: Aula Inaugural do Curso de Biblioteconomia; Dia Mundial da Preservação Digital; Direito autoral e *Creative Commons*: o que você precisa saber; DSpace 7.4 *webinars*; Encontro Nacional da Rede Cariniana; Espectroscopia de infravermelho: aplicações sobre documentos em suporte de papel; I Encontro da Rede Brasileira de Repositórios Digitais; Introdução à acessibilidade web: o caso do repositório Arca; Seminário de Confiabilidade Informacional 2022: Informação e Democracia; Seminário sobre repositórios institucionais; Sempre às Segundas (Biblioteca Florestan Fernandes/Universidade de São Paulo); XIV Encontro Acadêmico de Propriedade Intelectual, Inovação e Desenvolvimento (ENAPID); e XXIX Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação (CBBDD).

As menções de lives, palestras, capacitações e cursos de curta duração foram: Apresentações de Slides para o Ambiente Organizacional; Curso de Extensão Acesso à Informação Científica e Tecnológica; Curso Ética e Administração Pública; Curso Excel para o Ambiente de Trabalho; Curso Gestão do Conhecimento no Setor Público; Curso Redação Oficial Aplicada à UFSC: Ofício, Portaria e Correio Eletrônico na prática; Curso Velho Livreiro: Introdução à Encadernação; Fundamentos do Design; Instituto Legislativo Brasileiro (ILB); Planejamento Estratégico; Propriedade Intelectual para Bibliotecários; Repositórios Institucionais: Gestão, Planejamento e Implementação; RESTFul do 0 à AWS; Angular. Os seminários e encontros foram: Saúde Mental e Atenção Psicossocial; *Spring Framework 5* e *Spring boot 3*.

## 2.8 COMISSÕES E GRUPOS DE ESTUDO, TRABALHO E PESQUISA

Desde 2014 a BU/UFSC adota princípios de gestão do conhecimento em suas práticas de planejamento, gerência e controle, com base na aplicação do *Framework GC@BU*. Entre os resultados está a criação de comissões de trabalho interdepartamentais e interunidades, que oportunizam uma rica troca de experiências entre seus membros para o desenvolvimento de projetos e controle de resultados. Os quadros a seguir detalham as ações realizadas em 2022 por comissões permanentes e temporárias, grupos de estudo e projetos de extensão da BU/UFSC.

As comissões permanentes são criadas para o planejamento e gerência de temas estratégicos da BU/UFSC, além de avaliar os resultados pretendidos. Seus integrantes reúnem-se com regularidade. A seguir (Quadro 3), é apresentada a descrição das atividades das comissões de trabalho permanentes em 2022.

Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022

(continua)

Comissões permanentes	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
Acompanhamento da Jornada de Trabalho dos Servidores da BU/UFSC (Portaria nº 002/2022/BU, de 30 de setembro de 2022)	Tem como finalidade apoiar a Direção da BU/UFSC no que se refere: - ao monitoramento e registro dos resultados advindos da jornada flexibilizada na BU/UFSC; - à atualização periódica do quadro de horários dos servidores com jornada flexibilizada; - à elaboração do Plano de Contingência previsto na Portaria da Flexibilização; - ao acompanhamento dos debates institucionais.	Participação no Grupo de Trabalho (GT) TeleFlexDim e organização das atividades.	1
Análise de Conteúdos de Informação (Portaria nº 143/2022/GR, de 31 de janeiro de 2022) (link externo)	- Analisar conteúdos de informação a serem adquiridos pela BU/UFSC. - Realizar estudos para embasar as aquisições.	- Estudo técnico sobre a demanda da comunidade da UFSC por normas técnicas. - Estudo estatístico a partir dos programas de ensino para verificar a cobertura das coleções de livros eletrônicos disponíveis no mercado. - Realização de oito períodos de acesso gratuito demonstrativo a bases de dados ( <i>trials</i> ). - Elaboração de fluxo de trabalho para recebimento e análise de demandas por conteúdos digitais. - Atualização de portaria: nº 143/2022/GR, de 31 de janeiro de 2022.	3

Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022

(continuação)

Comissões permanentes	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
<p>Comunicação e Marketing da BU (<a href="#">Portaria nº 2018/2022/GR, de 28 de setembro de 2022</a>) (link externo)</p>	<p>Planejar, organizar e coordenar as seguintes ações de comunicação e marketing no âmbito da BU/UFSC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover campanhas educativas;</li> <li>- Divulgar produtos e serviços;</li> <li>- Realizar pesquisas de opinião de usuários;</li> <li>- Definir e acompanhar a presença digital;</li> <li>- Planejar exposições e eventos;</li> <li>- Criar e desenvolver a comunicação visual;</li> <li>- Assessorar eventos de outras unidades da UFSC, bem como da comunidade externa, realizados na BU/UFSC.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reestruturação das mídias, incluindo mudança nas dinâmicas de trabalho e o gerenciamento feito por servidor dedicado à atividade, desenvolvimento de nova identidade visual para as publicações e criação de novas séries e conteúdos.</li> <li>- Incorporação das demandas de publicação de notícias no Portal da BU/UFSC.</li> <li>- Criação de novos layouts e modelos de arte para comunicação.</li> <li>- Integração das ferramentas de comunicação (mídias, portal, boletins, e-mail).</li> <li>- Promoção do e-mail “comunica.bu” como canal unificado de solicitações de divulgação de todas as comunicações da BU/UFSC.</li> <li>- Realização de processo seletivo para novo bolsista, com foco em estudantes do Design e Jornalismo.</li> <li>- Atualização do Portal.</li> <li>- Realização da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca 2022.</li> <li>- Atualização e monitoramento da página Google da BC.</li> <li>- Atendimento de demandas gráficas diversas.</li> <li>- Suporte à pesquisa acadêmica feita sobre a CCM.</li> <li>- Realização do VI Encontro de Integração.</li> </ul>	16
<p>Desenvolvimento de Coleções (<a href="#">Portaria nº 1528/2021/GR, de 29 de setembro de 2021</a>) (link externo)</p>	<p>Definir e implementar critérios para o desenvolvimento de coleções e a atualização do acervo.</p>	<p>Orientações aos representantes dos Centros de Ensino acerca dos procedimentos para aquisição de materiais bibliográficos pela BU/UFSC.</p>	0
<p>Gestão de Projetos (<a href="#">Portaria nº 1374/2021/GR, de 1º de setembro de 2021</a>) (link externo)</p>	<p>Escrever projetos de acordo com as demandas da BU/UFSC, que estejam adequados para participação em editais de captação de recursos.</p>	<p>Divulgação de editais de fomento à pesquisa e à inovação. Em 29/9/2022, a comissão foi suspensa.</p>	9
<p>Gestão do Conhecimento (<a href="#">Portaria nº 1726/2021/GR, de 8 de novembro de 2021</a>) (link externo)</p>	<p>Implantar práticas e projetos de gestão do conhecimento apoiados no <i>Framework</i> GC@BU, com o objetivo de melhorar o fluxo e o mapeamento de informações e conhecimentos no Sistema de Bibliotecas da UFSC.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conclusão da Revisão do Plano de Gestão de Riscos Setorial da UFSC.</li> <li>- Atualização das ações do PE 2021-2022.</li> <li>- Institucionalização do serviço de busca em bases de dados de patentes.</li> <li>- Iniciado o levantamento sobre inovações para proposição à Direção em 2023.</li> <li>- Publicação de três artigos.</li> </ul>	13

Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022

(continuação)

Comissões permanentes	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
<p>Gestão do Portal BU (<a href="#">Portaria nº 2250/2018/GR, de 15 de outubro de 2018</a>) (link externo)</p>	<p>- Gerir o Portal da BU/UFSC. - Elaborar e monitorar a execução das diretrizes do Portal BU, tais como: padronização dos procedimentos de inclusão/alteração de conteúdos no Portal BU; pertinência dos conteúdos postados; formatação das postagens; periodicidade e responsabilidades de revisão dos conteúdos do Portal; dentre outras. - Deliberar sobre a incorporação de novos recursos visuais, tecnológicos e informacionais.</p>	<p>Em novembro de 2021, foi absorvida pela Comissão de Comunicação e Marketing (CCM), conforme Ata nº 140 da CCM e Ata de 30 de novembro de 2021 da Gestão do Portal da BU.</p>	<p>0</p>
<p>Mapeamento de Processos (<a href="#">Portaria nº 1844/2015/GR, de 27 de outubro de 2015</a>) (link externo)</p>	<p>Mapear os processos do Sistema de Bibliotecas da UFSC e registrar as atividades executadas.</p>	<p>Não houve reuniões, contudo foram incluídos documentos no Documentos de Gestão, além de incluídos e atualizados alguns fluxogramas, a saber: Incluída uma tabela de código de inventário por Biblioteca na página do fluxograma 49 – Inventário; Incluídos os fluxogramas: 15e – Baixa de multa de indenização; 25g – Posição de resposta de e-mail; 25h – Redirecionamento de e-mail; 26g – Agendamento do calendário de férias ou excepcional. Atualizado os fluxogramas: 15b – Baixa de multa: Texto de caixa de observação alterado; 16 – Cadastro e alteração de senha: Alterado nome do fluxograma e teve ação incluída; 24a – Facebook: Texto de caixa de observação incluída e ação incluída; 24e – Instagram: Texto de caixa de observação alterada e ação alterada; 31 – Catalogação de item: Texto de caixa de observação excluída e ação alterada; 36b – Ajuste de registro de autoridade: Texto de caixa de observação alterada; 36c – Exclusão de registro de autoridade: Texto de caixa de observação incluída e ação incluída; 37 – Catalogação na fonte: Texto de caixa de observação alterada e ação alterada; 41 – Memória BU: Texto de caixa de observação incluída, ações incluídas e removidas; 46 – Substituição de item: Texto de caixa de observação incluída.</p>	<p>0</p>

Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022

(continuação)

Comissões permanentes	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
<p>Planejamento e Execução de Processos de Aquisição da BU (<a href="#">Portaria nº 777/2020/GR, de 21 de maio de 2020</a>) (link externo)</p>	<p>Trabalhar processos de aquisição.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização e disponibilização de materiais de segurança (Equipamentos de Proteção Individual - EPIs e Equipamentos de Proteção Coletiva - EPCs) aos servidores para retorno integral às atividades presenciais em abril de 2022.</li> <li>- Apoio da Coordenação à TECBIB na formalização da nova contratação via inexigibilidade do serviço de manutenção e suporte técnico de software de gestão Bibliotecas e centros de documentação (Pergamum).</li> <li>- Participação da Coordenação da Comissão de Compras como representante da Biblioteca Universitária na elaboração do processo licitatório para contratação de serviços gráficos na Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC, conforme Portaria nº 285/PROAD/2022, de 27 de setembro de 2022.</li> <li>- Apoio da Coordenação ao serviço de Tecnologia, Conteúdos Digitais e Inovação (TECDI) – Portal de Periódicos para a nova contratação via dispensa de licitação do Serviço de ativação de Digital Object Identifier (DOI).</li> <li>- Apoio à TECDI na Oficialização de Demandas de Soluções em Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).</li> <li>- Encaminhamento e condução da aquisição de 142 itens relativos a 23 processos licitatórios, distribuídos em seis etapas do Calendário de Compras da UFSC, conforme demanda registrada no Plano Anual de Contratações/ Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PAC/PGC) 2023.</li> <li>- Como resultado das Atas de Registro de Preços vigentes, geradas a partir das demandas inseridas no Calendário de Compras de 2021, foram encaminhadas à Coordenadoria de Acompanhamento e Execução de Compras (CAEX) 29 solicitações de nota de empenho (SNE) digitais referentes à aquisição de 63 itens, das quais: Material de consumo: R\$ 30.852,64; Material permanente: R\$ 49.650,85; Total: R\$ 80.503,50 (aumento de aprox. 42,5% comparado a 2021). Empenhos efetivamente emitidos em 2022 (materiais já entregues ou aguardando entrega); Material de consumo: R\$ 26.801,89; Material permanente: R\$ 46.526,82; Total: R\$ 74.328,72</li> </ul>	<p>12</p>

Quadro 3 - Ações das comissões de trabalho permanentes em vigor na BU/UFSC em 2022

(conclusão)

Comissões permanentes	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
Por uma BU Acessível - CABU ( <a href="#">Portaria nº 666/2020/GR, de 15 de abril de 2020</a> ) (link externo)	Informar, orientar e assessorar a equipe da BU/UFSC quanto às questões que envolvem acessibilidade e inclusão das pessoas com deficiência.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uma publicação para Seção “Por uma BU Acessível” no “Quais são as novas?”.</li> <li>- Um post para Série “Por uma BU Acessível” nas mídias sociais.</li> <li>- Publicação do Guia de e-books acessíveis.</li> <li>- Minicapacitação de audiodescrição com parte da equipe da Agecom da UFSC, ministrada por Clarissa Pereira e Vanessa Tavares.</li> </ul>	3
Tecnologia de Informação e Comunicação em Bibliotecas ( <a href="#">Portaria nº 1253/2023/GR, de 13 de junho de 2023</a> ) (link externo)	Estudar tecnologias de informação apropriadas/direcionadas às atividades de Bibliotecas Universitárias/Centros de Documentação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudos, diálogos e elaboração de documentos para processo de contratação do serviço de manutenção e suporte do sistema Pergamum.</li> <li>- Atendimento à EBSCO na apresentação de inovações na interface EBSCO Discovery Service (EDS).</li> <li>- Atendimento a representante da Bibliotheca (Tec. <i>Radio Frequency Identification</i> – RFID)</li> </ul>	24 (sendo 11 ordinárias, 13 extraordinárias com membros-chave)

Fonte: Coordenação das Comissões da BU/UFSC.

Nota: No relatório de 2020 foram pontuadas todas as portarias das comissões. Neste relatório, foi elencada apenas a última ativa.

Comissões de trabalho temporárias são criadas para planejar e desenvolver ações de médio e longo prazo com previsão de conclusão. No Quadro 4 consta a descrição das atividades ocorridas em 2022.

Quadro 4 - Ações das Comissões temporárias em vigor na BU/UFSC em 2022

(continua)

Comissões Temporárias	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
Concepção do serviço de Suporte à Pesquisa e Gestão de Dados Científicos ( <a href="#">Portaria nº 1043/2019/GR, de 17 de maio de 2019</a> ) (link externo)	Criação e implantação de um serviço de suporte à pesquisa e gerenciamento dos dados brutos de pesquisa na UFSC.	Retomada das discussões sobre a política de acesso aberto da UFSC	21

Quadro 4 - Ações das Comissões temporárias em vigor na BU/UFSC em 2022  
(conclusão)

Comissões Temporárias	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
<p>Comissão temporária de Gestão de Espaço Físico da Biblioteca Central (<a href="#">Portaria nº 563/2021/GR, de 20 de abril de 2021</a>) (link externo)</p>	<p>Trabalhar a gestão dos espaços físicos da Biblioteca Central (BC), buscando planejamento a curto e médio prazo, analisando projetos arquitetônicos já existentes junto ao Departamento de Projetos de Engenharia (DPAE) ainda pendentes de execução propondo atualizações e melhorias considerando as novas demandas que se apresentam.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reorganização dos guarda-volumes no hall de entrada da BC.</li> <li>- Criação do Espaço Café no hall de entrada da BC.</li> <li>- Encaminhado ofício (OF 31 de 20/5/2022) para a Administração Central formalizando a necessidade da retomada integral do espaço físico do prédio da BC para atender as mais diversas necessidades da comunidade.</li> <li>- Reinstalação da exposição permanente do Museu do Brinquedo no piso superior, junto à Reserva Técnica que foi instalada na vitrine de vidro onde ficavam anteriormente os mobiliários da Memória Documental da BU/UFSC. Essa medida teve por objetivo ocupar o espaço (vitrine de vidro) que se encontrava vazio (dada a dificuldade também em desmontar, pois precisaria de instruir processo de dispensa de licitação para tal) e sem utilidade e liberar espaço na sala de obras raras onde a Reserva estava alocada provisoriamente.</li> <li>- Levantamento e solicitação da necessidade de substituição de tomadas elétricas para o novo padrão e de instalação de maçanetas acessíveis.</li> <li>- Ampliação do espaço do Serviço de Acessibilidade e novo acesso ao jardim interno da BC, otimizando o seu uso.</li> <li>- Instalação de divisória criando um hall nos banheiros dos servidores.</li> <li>- Solicitação e obtenção de laudo sobre a viabilidade da instalação de uma pia no Laboratório de Restauração. O laudo foi desfavorável, tendo em vista que onde se pretendia a instalação há questões de ordem estrutural e estética (vigas, laje, esgoto pela fachada) envolvidas.</li> <li>- Realocação provisória da equipe da TECDI tendo em vista a orientação do DMPI, via ofício, para a gestão da Biblioteca, considerando o desconforto emocional de alguns servidores com a situação ora enfrentada (problemas estruturais dos equipamentos que ficam posicionados acima daquela área da TECDI).</li> <li>- Solicitação ao Departamento de Gestão de Imóvel (DGI/UFSC) para iniciar o processo de obtenção de alvará de funcionamento. Em 31/5/2022, iniciou-se o levantamento de layout para dar início à regularização do edifício da BC junto ao Corpo de Bombeiros.</li> </ul>	<p>4</p>

Fonte: Coordenação das Comissões da BU/UFSC.

Nota: No relatório de 2020, foram pontuadas todas as portarias das comissões. Neste relatório, foi elencada apenas a última ativa.

Alguns serviços prestados pela BU/UFSC têm a composição de membros servidores e atuam nos moldes das comissões, com reuniões e designações de tarefas que são diferenciais do trabalho cotidiano (Quadro 5).

Quadro 5 - Ações de serviços específicos na BU/UFSC em 2022

Comissões/Serviços	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
Comunidade de Prática (Sem portaria)	Promover a interação entre os bibliotecários atuantes no Programa de Capacitação da BU/UFSC, de modo a trocar informações, experiências e aprimorar técnicas e desenvolver novas soluções para esse serviço.	Suspensa temporariamente	0
BiblioCentros ( <a href="#">Portaria n° 1388/2020/GR, de 26 de outubro de 2020</a> ) (link externo)	Divulgar os serviços e as novidades da BU/UFSC às comunidades dos Centros de Ensino, nos diferentes <i>campi</i> e no EaD, além de promover a presença da BU/UFSC nesses locais.	- Produção e disseminação de 17 edições do informativo BU Divulga aos Centros de Ensino e <i>campi</i> da UFSC e para e-mails de entidades externas. - Interação on-line constante da comissão pelo chat do software RocketChat.	Uma reunião síncrona on-line da comissão em 25/10/2022
Conselho Editorial do BU/UFSC Publicações ( <a href="#">Portaria n° 1071/GR/2020, de 31 de agosto de 2020</a> ) (link externo)	Criação do conselho editorial do serviço BU/UFSC Publicações	- Apresentação do projeto do v. 2 do livro de Gestão em Bibliotecas Universitárias. - Envio dos convites aos autores. - Recebimento parcial dos capítulos que irão compor o livro. - Início dos encaminhamentos dos capítulos para a avaliação, revisão dos autores, normalização e revisão ortográfica e gramatical.	1

Fonte: Coordenação dos Serviços da BU/UFSC.

Nota: No relatório de 2020, foram pontuadas todas as portarias das comissões. Neste relatório, foi elencada apenas a última ativa.

No caso do BiblioCentros, houve o registro de contatos com os Centros de Ensino, reuniões com coordenadores de curso e diretores de centro, participações em reuniões dos conselhos de unidades do centro ou *campi*, montagem de exposição de livros, entre outros. É um grande desafio da BC estreitar laços com os centros que não possuem Biblioteca Setorial, tendo em vista a rotatividade do bibliotecário que representa o Centro de Ensino nesta comissão. Prevê-se a emissão de nova portaria e um plano de ações para o ano de 2023.

Grupos de estudo, trabalho e pesquisa são criados para desenvolver soluções a problemas específicos. Seus integrantes não precisam se reunir com regularidade, e o grupo se desfaz após o término dos trabalhos. Nesse caso não há registro de portaria. A seguir (Quadro 6), a descrição de suas atividades em 2022.

Quadro 6 - Ações dos grupos de estudo, trabalho e pesquisa em vigor na BU/UFSC em 2022

Grupos de Estudo, Trabalho e Pesquisa	Objetivos	Ações derivadas em 2022	Qtde reuniões
Grupo de estudo sobre seleção, conservação e valores associados às Coleções Especiais da BU/UFSC	Desenvolver estudos, discussão e construção do conhecimento sobre as formas de seleção, conservação e valores associados às Coleções Especiais da BU/UFSC.	Reuniões em conjunto com o setor de Restauração DECTI.	7
Grupo de Trabalho BU de prevenção à Covid-19	Pensar nas ações de direcionamento de medidas de segurança da Biblioteca no contexto da pandemia.	<p>GT encerrado em 16/3/2022, tendo ainda a divulgação no nº 245 do boletim “Quais são as novas?”, de 5/4/2022, sobre “Uso e armazenamento seguro de produtos químicos” e última publicação do risco potencial (<a href="https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/234379/%7bBU%20245%7d%20Quais%20s%c3%a3o%20as%20novas.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y">https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/234379/%7bBU%20245%7d%20Quais%20s%c3%a3o%20as%20novas.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y</a>).</p> <p>- Publicação em 3/2022 da 4ª edição do Plano de Contingência e Emergência (<a href="https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/208717/PlanoContingenciaEmergencia4.edicaoMar2022.pdf?sequence=9&amp;isAllowed=y">https://repositorio.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/208717/PlanoContingenciaEmergencia4.edicaoMar2022.pdf?sequence=9&amp;isAllowed=y</a>).</p> <p>- Publicação do artigo: RIGHETTO, Guilherme Goulart; ROSSI, Tatiana; SOARES, Juliane Fonseca. The experiences of UFSC Library Working Group on Covid-19 prevention. <b>IFLA Journal</b>, Haia, Holanda, fev. 2022. Disponível em: <a href="https://journals.sagepub.com/doi/10.1177/03400352221074713">https://journals.sagepub.com/doi/10.1177/03400352221074713</a>. Acesso em: 16 fev. 2022.</p>	1
Grupo de Trabalho Diretrizes de afastamento para formação e participação em eventos dos servidores técnico-administrativos lotados na BU/UFSC	Manter atualizado o documento que trata das diretrizes para regulamentação dos processos de afastamento para formação e participação em eventos dos servidores técnico-administrativos lotados na Biblioteca Universitária (BU) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC).	Aprovação no Conselho Consultivo BU da atualização 2022 das Diretrizes de afastamento para formação e participação em eventos dos servidores técnico-administrativos lotados na Biblioteca Universitária (BU) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)	3

Fonte: Coordenação dos Grupos de trabalho, estudo e pesquisa da BU/UFSC.

Os projetos de extensão formalizam atividades excepcionais de setores ou grupos de trabalho da BU/UFSC, registrando a participação de servidores e alunos,

além de gerar certificados aos participantes. Os projetos podem ser consultados pelo Sistema Integrado de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa e Extensão (SIGPEX) da UFSC. A seguir (Quadro 7), a lista dos projetos de extensão ativos em 2022, bem como objetivo, número do projeto e coordenador.

Quadro 7 - Projetos de Extensão da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continua)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador
De 11/5/2017 a 11/5/2022	Encerrado nº 201703559	Aquisição de material bibliográfico	- Capacitar os bibliotecários e docentes para o processo de aquisição de material bibliográfico. - Demonstrar o processo de aquisição no Pergamum. - Demonstrar a recuperação dos pedidos de compra no Pergamum. -Instruir com relação: à quantidade de material a ser adquirido; ao Instrumento de Avaliação do MEC; ao preenchimento do plano de ensino no e-MEC; ao recebimento da visita do MEC.	Tatiana Rossi
De 1º/2/2019 a 28/2/2023	Aprovado nº 201900387	Programa de Competência em Informação 2021	Apresentar bases de dados, recursos informacionais e outros conhecimentos que darão suporte às atividades de ensino e pesquisa, bem como às atividades administrativas.	Karyn Munyk Lehmkuhl
De 10/6/2019 a 10/6/2024	Aprovado nº 201908872	Colecionismo na Biblioteca	Promover e criar possibilidades de difusão de modalidades de colecionismo, ampliando o papel didático e pedagógico da BU/UFSC para além das disponibilidades de acessos aos seus diferentes tipos de acervos bibliográficos.	Joana Carla de Souza Matta Felício
De 30/6/2019 a 30/6/2024	Aprovado nº 201919093	Libras na BU	Tornar a BU/UFSC acessível à comunidade surda usuária da Língua Brasileira de Sinais, por meio de ações que viabilizem o acesso aos serviços e produtos de informação disponibilizados pela Biblioteca, de modo que a estrutura possa se transformar, passando a desenvolver suas atividades com equidade, contribuindo efetivamente para a inclusão das pessoas surdas no ambiente universitário.	Patricia Muccini

Quadro 7 - Projetos de Extensão da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continuação)

<b>Início e término</b>	<b>Situação e nº do Projeto</b>	<b>Título</b>	<b>Objetivo(s)</b>	<b>Coordenador</b>
De 19/7/2019 a 19/7/2024	Aprovado nº 201911525	Janela da Arte	Promover a troca de ideias, informações e de interesses, contribuindo para a formação plena de cidadãos, por meio da cultura e do conhecimento.	Joana Carla de Souza Matta Felício
De 28/4/2020 a 31/12/2024	Aguardando Aprovação dos Participantes nº 202005074	Comissão de Confiabilidade Informacional e Combate à Desinformação no Ambiente Digital (CIDAD)	Planejar, executar e institucionalizar pesquisas, ações e serviços sobre a confiabilidade informacional e o combate à desinformação.	Leonardo Ripoll Tavares Leite
De 1º/3/2021 a 24/4/2023	Aprovado nº 202106099	Cursos, eventos e lives da Comissão de Confiabilidade Informacional e Combate à Desinformação (CIDAD)	Possibilitar à comunidade lidar com as demandas do contexto informacional contemporâneo.	Leonardo Ripoll Tavares Leite
De 15/3/2021 a 15/3/2023	Aprovado nº 202103361	Tornando a Coleção Especial de Material Iconográfico – Diapositivos da BU acessível	Disponibilizar, gratuitamente e de forma digital, acesso a trabalhos de mestrado e doutorado defendidos por técnicos administrativos e docentes da UFSC em instituições externas, sejam nacionais ou internacionais.	Luciana Bergamo Marques
De 15/3/2021 a 15/3/2023	Revisão nº 202103493	Tese fora de casa: conferência e digitalização de teses defendidas por servidores em instituições externas	O projeto objetiva tornar acessível em meio digital, pelo catálogo Pergamum, as teses e dissertações defendidas por servidores da UFSC (técnicos e docentes) em instituições externas, nacionais ou internacionais, com vistas à manutenção do acervo em meio digital e promoção de melhor qualidade de preservação da coleção interna de teses e dissertações.	Luciana Bergamo Marques
De 1º/7/2021 a 1º/7/2025	Aprovado nº 202109608	Implementação e Integração de Rede Brasileira de Serviços de Preservação digital – Cariniana	Promover a preservação digital, de forma descentralizada, dos documentos do Repositório Institucional e Portal de Periódicos da UFSC.	Roberta Moraes de Bem

Quadro 7 - Projetos de Extensão da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(conclusão)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador
De 31/8/2021 a 31/8/2022	Encerrado nº 202115671	Memória Musical: identificação e conservação de partituras no setor Coleções Especiais da Biblioteca Universitária da UFSC (BU/UFSC).	Preservação do acervo de partituras musicais da BU/UFSC.	Veronica Pereira Orlandi
De 21/9/2022 a 15/2/2023	Relatório Final em preenchimento nº 202217244	Novembro da Consciência Negra na Biblioteca Universitária: espaço de diálogo e pertencimento.	Promover ações de fomento a uma cultura antirracista no ambiente da BU/UFSC.	Tamara Nolasco Telles Reis
De 22/9/2022 a 22/9/2022	Encerrado nº 202214246	Citação e Referência (ABNT)	Apresenta as normas de citação (NBR 10520/2002) e de referência (NBR 6023/2018) que, respectivamente, orientam quanto aos tipos de citação e elaboração de referências para diversos tipos de documentos.	Debora Maria Russiano Pereira
De 11/10/2022 a 11/10/2022	Encerrado nº 202214037	Fontes de informação para a área da Saúde	Demonstrar aos discentes do curso de fisioterapia da UFSC a busca em bases de dados específicas da área, além da diferença entre os tipos de revisões de literatura.	Debora Maria Russiano Pereira
De 24/10/2022 a 27/10/2022	Encerrado nº 202216678	Semana Nacional do Livro e da Biblioteca (SNLB)	Promover a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca por meio de atividades culturais.	Roberta Moraes de Bem
De 16/12/2022 a 16/12/2022	Encerrado nº 202221542	Encontro de Integração BU/UFSC	Aproximar as equipes e criar um momento para o compartilhamento de conhecimento e troca de experiência entre os servidores. A iniciativa tem se mostrado muito exitosa, auxiliando na integração da equipe.	Gleide Bitencourte José Ordovás

Fonte: Sistema Integrado de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa e de Extensão (SIGPEX) da Universidade Federal de Santa Catarina (2023d).

Notas: 1) Para recuperação dos Projetos foi selecionada a opção "GABINETE DO REITOR" no campo "Unidade", "BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA/BU/DGG" no campo "Sub Unidade" e "Vigente no ano" "2022". 2) As ações da CIDAD constam descritas no texto.

A CIDAD desenvolveu diversas ações no ano de 2022, as quais são elencadas a seguir:

- a) Realização de duas edições do minicurso “Identificando mentiras na internet”. Com inscrições limitadas e realização em sala virtual, o curso é voltado ao público em geral e tem carga horária de 2 horas;
- b) Participação no “Clube de Leitura Sem Censura” da Biblioteca Universitária da UDESC, debatendo a obra “1984” de George Orwell;
- c) Entrevista para o portal UOL Tilt e contribuição na matéria “[Descubra se um perfil é fake no Instagram, Facebook, WhatsApp e TikTok](#)” (link externo);
- d) Live de lançamento e primeiro encontro da “[Oficina de Leitura Crítica: o Diabo e a Desinformação](#)” (link externo), transmitida pelo perfil no Instagram da BU/UDESC;
- e) Realização da quarta edição da “Oficina de Leitura Crítica”. Com participação aberta a toda comunidade, foi composta por quatro encontros em ambiente virtual de aprendizagem, totalizando 8 horas de atividades;
- f) Entrevista para o portal RCN e contribuição na matéria “[A propagação das Fake News além do 1º de abril](#)” (link externo);
- g) Integração no rol de universidades participantes do [Programa de Combate à Desinformação](#) (link externo) do Supremo Tribunal Federal;
- h) Participação no “Sempre às Segundas” com a apresentação “[Desinformação e confiabilidade das informações](#)” (link externo), transmitida pelo canal no YouTube da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo (FFLCH-USP);
- i) Entrevista para o portal ND+ e contribuição para a matéria “[Fake news: o que são e como combater as ‘vilãs’ das eleições?](#)” (link externo);
- j) Realização da segunda edição do curso “Filosofia da Informação”. Com participação livre e carga horária total de 20 horas, o curso teve seis encontros virtuais semanais;
- k) Desenvolvimento de nova identidade visual do site, incluindo a criação de novo logotipo, que busca dialogar com o gradual direcionamento interinstitucional do programa;
- l) Apresentação da comunicação “O lugar da desinformação na cognição social: ou como lidar com propriedades da cognição que abrem espaço

- para a falseabilidade” na [Mesa 10](#) (link externo) do XVIII Colóquio Habermas e IX Colóquio de Filosofia da informação;
- m) Apresentação da comunicação “Informação no ‘mundo 3’ de Popper: a epistemologia do conhecimento objetivo e a ciência da informação” na [Mesa 12](#) (link externo) do XVIII Colóquio Habermas e IX Colóquio de Filosofia da Informação;
- n) Lançamento do curso rápido “Argumentação e lógica: na ciência e na vida comum”, transmitido pelo canal no YouTube do [LABIB/UDESC](#) (link externo). Com carga horária de 3 horas, o curso contou também com ministrantes externos e foi composto por três lives: “Por que seguir a lógica?”, “Como distinguir argumento de opinião?” e “A construção de diálogos no cotidiano da política”;
- o) Criação do perfil no [Instagram](#) (link externo);
- p) Realização do “Seminário de Confiabilidade Informacional 2022: Informação e Democracia”, segunda edição do evento anual do programa. Com o total de 19 palestrantes e realizado de forma on-line em dois dias, o evento contou com interpretação em Libras e os seguintes temas: [Democracia e Argumento](#), [A verdade entre a informação e a emoção](#), [Como ler notícias](#), [Signos, crenças e vieses](#), [Dimensão política da informação e Democracia, informação e retóricas](#) (links externos);
- q) Publicação de “[O lugar da desinformação na cognição social ou como lidar com propriedades da cognição que abrem espaço para a falseabilidade](#)” (link externo) e “[Informação no ‘mundo 3’ de Popper: epistemologia do conhecimento objetivo e ciência da informação](#)” (link externo). Os textos são resultados das apresentações realizadas no XVIII Colóquio Habermas e IX Colóquio de Filosofia da Informação: solidariedade, políticas públicas, democracia e foram publicados nos anais do evento e também na edição especial da revista LOGEION: filosofia da informação.

A seguir (Quadro 8), arrolam-se projetos de extensão capitaneados por professores da UFSC em que a BU/UFSC é colaboradora.

Quadro 8 - Projetos de Extensão com colaboração de servidores da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continua)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador e nº servidores da BU/UFSC
De 9/4/2017 a 1º/4/2022	Encerrado* (Projeto atingiu o tempo máximo de duração permitido pelo SIGPEX. Um novo registro foi feito já com a reformulação da equipe/ coordenação)  nº 201702279	Projeto Cinema Mundo	Realizar sessões comentadas de obras de diferentes cinematografias, com a participação de profissionais das áreas mais diversas, a fim de difundir a cultura cineclubista, popularizar a experiência de crítica cinematográfica e produzir debates horizontais para aprofundar no público conhecimentos sobre representação de conteúdos no audiovisual. O projeto, além disso, presta-se a produzir uma publicação especializada, a Cadernos de Crítica, com selo da BU/UFSC Publicações, a fim de reforçar o laço entre extensão, pesquisa e ensino - e ultrapassar as fronteiras da sala de exibição por meio de textos de circulação gratuita.	Coordenador: Marcio Markendorf  Servidores: 2 (Anne Moraes e Clarissa Kellermann de Moraes)
De 1º/11/2017 a 31/10/2022	Encerrado  nº 201711314	Consolidando relações entre BU e CIN por meio do ensino e da extensão: seleção e organização do acervo do Armazém/BU	Selecionar e organizar o espaço físico identificado atualmente como Armazém/BU, para que ele possa servir também como laboratório de ensino, pesquisa e extensão do Departamento de Ciência da Informação, prioritariamente. O objetivo geral deste projeto é "viabilizar a adequação do espaço denominado "Armazém" da Biblioteca Central da UFSC para servir de laboratório de ensino, pesquisa e extensão do CIN".	Coordenador: Camila Monteiro de Barros  Servidores: 4 (Clarissa Kellermann de Moraes, Joana Carla de Souza Matta Felício, Karyn Munyk Lehmkuhl, Tatiana Rossi)
De 1º/2/2019 a 30/4/2023	Relatório Final em aprovação  nº 201817664	Coletivo Lixo Zero por um CA como Espaço Educador Sustentável	O presente projeto de extensão tem como objetivo geral potencializar ações transdisciplinares de cuidado com o outro e o ambiente no Colégio de Aplicação (CA), de modo que este se aproxime do conceito de Espaço Educador Sustentável. Para tanto, prevê a retomada do grupo conhecido atualmente no CA como Coletivo Lixo Zero visando à representação de todas as categorias/segmentos da comunidade escolar.	Coordenadora: Marina Guazzelli Soligo  Servidores: 1 (Juliane Fonseca Soares)

Quadro 8 - Projetos de Extensão com colaboração de servidores da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continuação)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador e nº servidores da BU/UFSC
De 1º/4/2020 a 1º/4/2025	Aprovado nº 202003594	Inovação em conservação preventiva e restauração de documentos em suporte de papel	Fomentar a inovação de processo em atividades de conservação e preservação de acervos documentais no âmbito público e privado. Especificamente se objetiva: conhecer processos exitosos de conservação e preservação de acervo documental em suporte de papel em instituições custodiadoras nacionais; estudar as técnicas e os materiais atuais utilizados na conservação e restauro de papel; oferecer oficinas ou cursos de capacitação profissional na área de conservação e restauro de papel; orientar ações de conservação e restauro de papel à comunidade em geral; desenvolver projetos de conservação e restauro de papel sob demanda de instituições custodiadoras, pessoas físicas ou jurídicas; estabelecer parcerias em projetos de conservação e restauro desenvolvidos por profissionais ou empresas da área de conservação; angariar equipamentos e material de consumo para o Laboratório de Conservação e Restauração de Documentos (LABCON).	Coordenador: Cezar Karpinski  Servidores: 1 (Luciana Bergamo Marques)
De 12/5/2021 a 12/5/2026	Aprovado nº 202109829	Educação e cultura científicas, da inclusão à inspiração	Este Programa de Extensão se propõe a contribuir no cenário de crescente importância da educação e da cultura científicas, fundamentada em seus potenciais impactos socioeconômicos para o desenvolvimento do país, bem como no contexto de desvalorização tanto da ciência quanto do trabalho docente. Serão realizadas, no âmbito do Programa, a produção e a disseminação de conteúdos e atividades de educação e divulgação científicas com finalidades cobrindo o espectro: da inclusão, para contribuir para que, ao melhor compreender e contextualizar assuntos científicos à vida prática, pessoas não cientistas sejam incluídas às narrativas referentes ao conhecimento e ao desenvolvimento científico; passando pelo incentivo a maior gosto e interesse por conteúdos científicos e compreensão dos processos da ciência; até a inspiração, para estimular interesse pelo trabalho e carreira nas diversas ciências.	Coordenadora: Fatima Araujo Machado  Servidores: 1 (Luísa Chaves Café)

Quadro 8 - Projetos de Extensão com colaboração de servidores da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continuação)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador e nº servidores da BU/UFSC
De 1º/10/2021 a 31/12/2022	Aprovado nº 202115739	Organização e Preservação de Acervos: Editora Noa Noa	Tem por objetivo identificar, organizar, tratar e preservar a memória da Editora Noa Noa, constituindo um acervo histórico, disponibilizado no próprio ambiente físico da editora. O objetivo geral desta proposta é identificar e inventariar o acervo da Editora Noa Noa, do poeta-editor-tipógrafo Cleber Teixeira. Especificamente se pretende: a) Revisar a literatura, identificando a produção e existência de editoras artesanais no Brasil; b) Diagnosticar a situação do acervo e do espaço físico da Biblioteca da Editora Noa Noa; c) Identificar e treinar os envolvidos para a organização, armazenamento e divulgação do acervo; d) Aplicar as políticas de tratamento e preservação do acervo da Biblioteca da Editora Noa Noa; e) Registrar, incorporar e preparar fisicamente o acervo existente; f) Inserir os dados dos livros na base BibLivre.	Coordenadora: Keitty Rodrigues Vieira Mattos  Servidores: 1 (Sandra Iris Sobrera Abella)
De 1º/3/2022 a 31/12/2022	Encerrado nº 202117594	Conservação, transcrição e digitalização dos manuscritos das Colônias de Blumenau, Teresópolis e Santa Isabel do século XIX	Para que seja possível o uso dos documentos no futuro, é necessário que se realizem ações de conservação. Deste modo, a conservação contemplará exame detalhado do estado de conservação dos documentos, higienização, pequenos reparos e acondicionamento.	Coordenadora: Aline Carmes Kruger  Servidores: 1 (Luciana Bergamo Marques)
De 18/4/2022 a 31/12/2024	Aprovado nº 202117594	Ações de conservação e restauração em acervo da Biblioteca Central da UFSC	Projeto voltado à conservação e restauração de livros da Biblioteca Central da Universidade Federal de Santa Catarina. O objetivo geral é o de promover ações de conservação preventiva e curativa em livros da Biblioteca Central, cuja situação física impede a sua circulação. Especificamente se objetiva: a) oferecer disciplinas, oficinas, minicursos e outras atividades de capacitação em conservação e restauração de livros tendo como material para estudo de caso e atividades práticas o acervo da Biblioteca Central cuja situação física impede a sua circulação; b) promover ações de difusão dos resultados em eventos internos e externos à comunidade universitária; c) integrar as ações realizadas na Biblioteca Universitária ao Programa de Extensão nº 202003594 "Inovação em conservação preventiva e restauração de documentos em suporte de papel". Do ponto de vista metodológico, trata-se de uma ação que [...]	Coordenador: Cezar Karpinski  Servidores: 3 (Anderson Florentino da Silva, Tatiana Rossi e Joana Carla de Souza Matta Felicio)

Quadro 8 - Projetos de Extensão com colaboração de servidores da BU/UFSC vigentes em 2022, ordenados pela data de início

(continuação)

Início e término	Situação e nº do Projeto	Título	Objetivo(s)	Coordenador e nº servidores da BU/UFSC
De 18/4/2022 a 31/12/2024	Aprovado nº 202117594	Ações de conservação e restauração em acervo da Biblioteca Central da UFSC	[...] integra metodologias ativas do ensino presencial em conservação e restauração que pressupõe estudo teórico, autoaprendizagem e atividade prática. Como resultado, espera-se: fomento das ações de conservação-restauração na comunidade universitária; capacitação profissional de discentes e demais participantes dos cursos; atendimento da demanda de tratamento corretivo de acervo da Biblioteca Universitária; sustentabilidade do acervo da Biblioteca Universitária.	Coordenador: Cezar Karpinski  Servidores: 3 (Anderson Florentino da Silva, Tatiana Rossi e Joana Carla de Souza Matta Felicio)
De 1º/6/2022 a 1º/6/2027	Aprovado nº 202208360	Cineclubes Cinema Mundo	Realizar sessões comentadas de obras de diferentes cinematografias, com a participação de profissionais das áreas mais diversas, a fim de difundir a cultura cineclubista, popularizar a experiência de crítica cinematográfica e produzir debates horizontais para aprofundar no público o conhecimento sobre representação de conteúdos no audiovisual. O projeto, além disso, presta-se a produzir uma publicação especializada, a Cadernos de Crítica, com selo da BU/UFSC Publicações, a fim de reforçar o laço entre extensão, pesquisa e ensino – e ultrapassar as fronteiras da sala de exibição por meio de textos de circulação gratuita.	Coordenador: Marcio Markendorf  Servidores: 2 (Anne Moraes e Clarissa Kellermann de Moraes)
De 3/10/2022 a 31/12/2023	Aprovado nº 202214197	Conservação e restauração de obras raras do setor de Santa Catarina da Biblioteca Pública de Santa Catarina	Aplicar ações de diagnóstico, conservação e restauração na seção de obras raras relacionadas aos presidentes de província e governadores do estado, custodiada no setor de obras raras da Biblioteca Pública de Santa Catarina.	Coordenador: Cezar Karpinski  Servidores: 2 (Luciana Bergamo Marques e Veronica Pereira Orlandi)
De 1º/12/2022 a 1º/12/2027	Aprovado nº 202220342	A Biblioteca Universitária como laboratório de ensino para formação em biblioteconomia	Promover a integração entre o curso de graduação em biblioteconomia e a BU/UFSC, contribuindo para a aproximação dos setores e oportunizando aos atores envolvidos (estudantes, docentes e servidores) espaço de trocas acadêmicas e aperfeiçoamento profissional.	Coordenadora: Patricia da Silva Neubert  Servidores: 3 (Fabio Lorensi do Canto, Gleide Bitencourte José Ordovás e Thayse Hingst)

Fonte: Informado por servidores da BU/UFSC e Sistema Integrado de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa e de Extensão (SIGPEX) da Universidade Federal de Santa Catarina (2023d).

Notas: 1) Para recuperação dos Projetos foi selecionada a opção “GABINETE DO REITOR” no campo “Unidade”, “BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA/BU/DGG” no campo “Sub Unidade” e “Vigente no ano” “2022”. 2) Consta ação do Projeto Cinema Mundo, atual Cineclube Cinema Mundo, descrita no texto.

Cabe ressaltar que o Projeto Cinema Mundo lançou o e-book “Violências várias: estudos da brutalidade no cinema”, sexto volume da coleção [Cadernos de Crítica](#) (link externo).

### 3 ORÇAMENTOS

A BU/UFSC tem autonomia para definir a utilização de seu orçamento, que é composto pelo repasse de duodécimos e arrecadação de multas (Tabela 22).

Tabela 22 - Orçamento executado e variação 2021/2022 (em %)

Descrição	Valor em R\$ (2021)	Valor em R\$ (2022)	Variação anual 2021/2022 (%)
Eventos (diárias e passagens)	0,00	6.450,42	-
OST Pessoa Física (pagamento de diárias e passagens colaborador eventual, prestação de serviços)	0,00	0,00	-
OST Pessoa Jurídica (assinaturas de bases de dados, anuidades)	145.024,64	133.725,37	-7,79
Material de consumo	21.023,27	40.625,73	93,24
Material permanente (mobiliários, equipamentos e acervo físico)	420.956,60	337.410,79	-19,85
Serviços de Tecnologia da Informação e de Comunicação (TIC)	17.617,05	19.389,51	10,06
Serviços gráficos (Imprensa)	5.322,66	1.475,18	-72,28
<b>Total</b>	<b>609.944,22</b>	<b>539.077,00</b>	<b>-11,62</b>

Fonte: Superintendência de Orçamento da Universidade Federal de Santa Catarina (2023c).

Observa-se na Tabela 22 o aumento do investimento nos materiais de consumo (93,24%) e serviços de Tecnologia da Informação e de Comunicação (TIC) (10,06%), provavelmente pela aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) voltados para prevenção da Covid-19 e dos sistemas da BU/UFSC. Verifica-se a baixa dos serviços gráficos (-72,28) possivelmente reflexo da redução de eventos, exposições e cartazes voltados para comunicação e marketing.

Mesmo com os poucos recursos disponibilizados no período, foi possível adquirir materiais de EPI para garantir o retorno seguro das atividades presenciais pós-pandemia, além de materiais permanentes demandados pelas necessidades da unidade. Cabe mencionar a aplicação de diárias para a realização de reuniões nas Setoriais com as equipes e direções de Centros de Ensino para levantamento de necessidades, parcerias e alinhamentos no retorno do trabalho presencial.

#### **4 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

No ano de 2022 ocorreu a retomada total das atividades presenciais na UFSC, após um período de suspensão, desde 2020, em função da pandemia mundial da Covid-19. Na BU/UFSC, assim como em diversas outras unidades da UFSC, houve a necessidade de uma readaptação das atividades, considerando a nova realidade que ainda apresentava restrições devido à pandemia.

As atividades realizadas de forma on-line durante o período de trabalho remoto passaram a ser realizadas novamente de forma presencial, sendo retomados todos os serviços realizados anteriormente à pandemia. Parte dos serviços prestados pela BU/UFSC passou a ter uma característica híbrida, ou seja, possibilidade de prestação dos serviços tanto de forma presencial quanto on-line, demonstrando que as adaptações realizadas durante o período de trabalho remoto impactaram na forma de prestação de serviços no retorno ao formato presencial.

## REFERÊNCIAS

- BRASIL. Ministério da Economia. Portaria nº 179, de 22 de Abril de 2019. Dispõe sobre medidas de racionalização do gasto público nas contratações para aquisição de bens e prestação de serviços, e dá outras providências. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, n. 77, p. 103, 23 abr. 2019. Seção 1. Disponível em: <https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-n%C2%BA-179-de-22-de-abril-de-2019-83417682>. Acesso em: 5 jun. 2023.
- BRASIL. Ministério da Economia. Portaria nº 5.168, de 14 de Maio de 2021. Altera a Portaria nº 179, de 22 de abril de 2019, que dispõe sobre medidas de racionalização do gasto público nas contratações para aquisição de bens e prestação de serviços. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, n. 92, p. 55, 18 maio 2021. Seção 1. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-n-5.168-de-14-de-maio-de-2021-320340394>. Acesso em: 5 jun. 2023.
- BRASIL. Ministério da Economia. Portaria nº 8.963, de 11 de Outubro de 2022. Altera a Portaria nº 179, de 22 de abril de 2019, que dispõe sobre medidas de racionalização do gasto público nas contratações para aquisição de bens e prestação de serviços. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, n. 195, p. 22, 13 out. 2022. Seção 1. Disponível em: <https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=13/10/2022&jornal=515&pagina=22>. Acesso em: 5 jun. 2023.
- SCIELO. **Critérios, política e procedimentos para a admissão e a permanência de periódicos na Coleção SciELO Brasil**. São Paulo, 2020. Disponível em: <https://wp.scielo.org/wp-content/uploads/20200500-Criterios-SciELO-Brasil.pdf>. Acesso em: 23 jun. 2023.
- UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Biblioteca Universitária**. Florianópolis: UFSC, 2023a. Disponível em: <http://portal.bu.ufsc.br/>. Acesso em: 6 abr. 2023.
- UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Biblioteca Universitária. **Política de Preservação do Acervo das Coleções Especiais na BU/UFSC**. Florianópolis: UFSC, 2022a. Disponível em: <https://repositorio.ufsc.br/handle/123456789/233568>. Acesso em: 5 jun. 2023.
- UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Biblioteca Universitária. Comissão de Gestão do Acervo Localizado na Biblioteca Central. **Projeto de gestão do acervo físico localizado na Biblioteca Central**. Florianópolis: UFSC, 2021a. Disponível em: <https://repositorio.ufsc.br/handle/123456789/230692>. Acesso em: 5 jun. 2023.
- UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Câmara de Pós-Graduação. **Resolução Normativa nº 46/2019/CPG, de 27 de Junho de 2019**. Dispõe sobre os procedimentos para elaboração e depósito dos trabalhos de conclusão de curso em nível de mestrado e de doutorado na Biblioteca Universitária da Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis: UFSC, 2019a. Disponível em: <https://repositorio.ufsc.br/handle/123456789/197121>. Acesso em: 5 jun. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Conselho Universitário. **Resolução Normativa nº 126/2019/CuN, de 28 de maio de 2019**. Dispõe sobre a obrigatoriedade de depósito dos Trabalhos de Conclusão de Curso dos Cursos de Graduação no Repositório Institucional da Universidade Federal de Santa Catarina. Florianópolis: UFSC, 2019b. Disponível em: <https://repositorio.ufsc.br/handle/123456789/196974>. Acesso em: 5 jun. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Gabinete da Reitoria. **Ofício Circular nº 9/2022/GR**. Florianópolis: UFSC, 2022b. Disponível em: <https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2022/03/OF%C3%8DCIO-CIRCULAR-N%C2%BA-9.2022.GR-Orienta%C3%A7%C3%B5es-quanto-%C3%A0-ado%C3%A7%C3%A3o-da-Fase-3-no-combate-%C3%A0-Pandemia.docx.pdf>. Acesso em: 5 jun. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Gabinete da Reitoria. **Portaria Normativa nº 454/2022/GR, de 10 de Outubro de 2022**. Dispõe sobre a institucionalização do procedimento para o desfazimento de materiais do acervo da Biblioteca Universitária da UFSC (BU/UFSC). Florianópolis, 2022c. Disponível em: <https://boletimoficial.ufsc.br/2022/10/11/boletim-no-1492022-11102022/>. Acesso em: 5 jun. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. **Plano Anual**: 2021. Florianópolis: UFSC, 2021b. Disponível em: <https://pdi.paginas.ufsc.br/files/2020/02/Plano-Anual-2021-1.pdf>. Acesso em: 5 jun. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Mapeamento de processos: BU/UFSC. **Relatório Gerencial**. Florianópolis, 2023b. Disponível em: <http://processos.bu.ufsc.br/relatorio-gerencial/>. Acesso em: 17 maio 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Secretaria de Planejamento e Finanças. Superintendência de Orçamento. **Execução Orçamentária das Unidades**. Florianópolis, 2023c. Disponível em: <http://so.seplan.ufsc.br/execucao-orcamentaria/>. Acesso em: 6 abr. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA. Sistema Integrado de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa e de Extensão (SIGPEX). **Consulta de Projetos**. Florianópolis, 2023d. Disponível em: <https://sigpex.sistemas.ufsc.br/publico/consultaSemSigilo.xhtml>. Acesso em: 21 mar. 2023.