



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
**CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO**  
**DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO**  
CAMPUS PROF. JOÃO FERREIRA LIMA- TRINDADE - CAIXA POSTAL 476  
CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SANTA CATARINA  
TEL. (048) 3721-9374  
E-mail: cad@cse.ufsc.br

### **1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

**Instituição:** Universidade Federal de Santa Catarina

**Curso:** Ciências da Administração

**Disciplina:** Gestão de Recursos Humanos

**Professor(es):**

**Código:** CAD5135

**Carga Horária:** 72h

**Créditos:** 04

**Pré-requisito(s):**

**Período/Fase:** 6ª

**Ano:** Disciplina Semestral

**2. EMENTA:** Origem; Conceituação; Objetivos; Processos; Desenvolvimento e Perspectivas da Administração de Recursos Humanos; Formulação de Políticas e Estratégias de Recursos Humanos; Administração de Cargos e Salários e Remuneração Variável; Plano de Benefícios Sociais; Qualidade de Vida no Trabalho; Temas Emergentes.

### **3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:**

Desenvolver as habilidades e competências visando adoção de estratégias voltadas para o desenvolvimento do ser humano e das organizações.

### **4. OBJETIVO(S) ESPECÍFICOS(S) DA DISCIPLINA:**

- a) Apresentar fundamentos históricos e conceituais sobre recursos humanos
- b) Relacionar os fundamentos teóricos com a prática;
- c) Demonstrar e aplicar técnicas de recursos humanos;
- d) Sensibilizar o acadêmico para a necessidade do auto-desenvolvimento;
- e) Preparar o acadêmico para execução de suas atividades profissionais na área de recursos humanos;
- f) Despertar no acadêmico o raciocínio crítico relativo a administração de recursos humanos.

## **5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

1. Introdução:
  - 1.1 Evolução Histórica da Administração de Recursos Humanos;
  - 1.2 Conceituação de Recursos Humanos;
  - 1.3 Objetivos da Administração de Recursos Humanos;
  - 1.4 Estruturação do Órgão de Recursos Humanos;
  - 1.5 Dificuldades, Tendências, Perfil da Área;
  - 1.6 Novos Paradigmas de Gestão de Pessoas.
2. Processos de Recursos Humanos:
  - 2.1 Processo de Provisão;
  - 2.2 Processo de Desenvolvimento;
  - 2.3 Processo de Manutenção;
  - 2.4 Processo de Monitoração;
  - 2.5 Processo de Aplicação.
3. Terceirização nas organizações:
  - 3.1 Conceituação;
  - 3.2 Impacto da Terceirização;
  - 3.3 Vantagens e Desvantagens.
4. Recursos Humanos como Função de Consultoria Interna.
5. Plano de Cargos e Salários:
  - 5.1 Descrição e especificação de cargos;
  - 5.2 Avaliação de Cargos;
  - 5.3 Métodos;
  - 5.4 Classificação;
  - 5.5 Estrutura salarial;
  - 5.6 Remuneração Variável.
6. Plano de Benefícios Sociais:
  - 6.1 Importância;
  - 6.2 Tipos de Benefícios;
  - 6.3 Programa de Benefícios;
  - 6.4 Qualidade de Vida no Trabalho.
7. Trabalho Fisicamente Descentralizado:
  - 7.1 Conceituação;
  - 7.2 Tendências;
  - 7.3 Vantagens e Desvantagens.
8. Temas Emergentes.

## **6. METODOLOGIA DO TRABALHO:**

O método a ser empregado no desenvolvimento da disciplina terá os seguintes procedimentos:

- a) aulas expositivas dialogadas;
- b) leituras dirigidas;
- c) discussão de textos;
- d) debates em grupos;
- e) estudos de caso;
- f) vídeos e palestras
- g) exercícios;
- h) pesquisas;

i) seminários.

## **7. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:**

Sistema de avaliação dos discentes:

### a) Participação

Seminários

Trabalhos

Debates

Exercícios

Comprovação de leituras

Outros

## **8. ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE:**

A combinar

## **9. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

1. AQUINO, Cleber Pinheiro de. **Administração de recursos humanos: uma introdução.** São Paulo: Atlas, 1980
2. BERGAMINI, Cecília W. **Motivação.** São Paulo: Atlas 1986.
3. CARVALHO, Antônio Vieira de. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Pioneira, 1993.
4. CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas: o papel dos recursos humanos nas organizações.** Rio de Janeiro, Campus, 1999.
5. CHIAVENATO, Idalberto. **Como transformar RH em centro de lucro.** São Paulo: Makron Books, 1996.
6. FERNANDES, Eda Conte. **Qualidade de vida no trabalho: como medir para melhorar.** Salvador: Casa da Qualidade, 1996.
7. GIL, Antônio Carlos. **Administração de recursos humanos: um enfoque profissional.** São Paulo: Atlas, 1994.
8. GIOSA, Lívio A. **Terceirização: uma abordagem estratégica.** São Paulo: Pioneira, 1993.
9. GIRARDI, Dante. **Administração de Recursos Humanos-1<sup>a</sup>** parte (apostila mimeografada).
10. COOPERS e LEPPERS, **Remuneração estratégica: a nova vantagem competitiva.** São Paulo: Atlas, 1996.
11. LEIRIA, Jerônimo Souto. **Terceirização:** Porto Alegre: Sagra, 1992.
12. LOBOS, Júlio A. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Atlas, 1979.
13. MOLLER, Claus. **O lado humano da qualidade.** São Paulo: Pioneira, 1992.
14. PONTES, Benedito R. **Administração de cargos e salários.** São Paulo: LTC., 1989.:
15. RESENDE, Ênio. **Cargos, salários e carreira: novos paradigmas conceituais e práticos.** São Paulo: Summus, 1991.
16. RODRIGUES, Marcos Vinícius Carvalho. **Qualidade de vida no trabalho.** Petrópolis: Vozes, 1994.

## **10. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:**

1. CHIAVENATO, Idalberto. **Gerenciando pessoas:** o passo decisivo para a administração participativa. São Paulo: Makron Books, 1995.
2. GOLEMAN, Daniel. **Inteligência emocional.** Rio de Janeiro: objetiva, 1995.
3. HAMMER, Michael e CHAMPY, James. **Reengenharia:** revolucionando a empresa. Rio de Janeiro: Campus, 1994.
4. KANAANE, Roberto. **Comportamento humano nas organizações:** o homem rumo ao século XXI. São Paulo: atlas, 1995.
5. RIFKIN, Jeremy. **O fim dos empregos.** São Paulo: Makron Books, 1996.
6. SCHEIN, Edgard. **Psicologia organizacional.** São Paulo: Prentice-Hall, 1991.
7. TOMEI, Patrícia Amélia, BRAUSTEIN, Marcelo. **Cultura Organizacional e privatização:** a dimensão humana. São Paulo: Makron Books, 1993.
8. VIANNA, Marco Aurélio Ferreira. **Recursos humanos:** excelência de idéias, prática e ação. São Paulo: Quarter, 1994.
9. WERTHER JUNIOR, Willian B, DAVIS, Keith. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: McGraw-Hill, 1983.
10. ZIMPECK, Benerly G. **Administração de salários.** São Paulo: Atlas, 1990.