

RELATÓRIO  
1981

## S U M Á R I O

### I N T R O D U Ç Ã O

1. OBJETIVOS .....	01
2. METAS PROPOSTAS PARA 1981/84 E SEUS RESULTADOS .....	01-05
3. MUDANÇAS E MODERNIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS .....	05
4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....	05-06
4.1 SERVIÇOS .....	06
4.1.1 VISITAS ORIENTADAS .....	06
4.1.2 SERVIÇO DE RESERVA .....	06-07
4.1.3 VISITAS E REUNIÕES COM OS DEPARTAMENTOS .....	07
4.1.4 SERVIÇO DE ALERTA .....	07-08
4.1.5 PESQUISA ON-LINE .....	08
4.1.6 ORGANIZAÇÃO DE BIBLIOTECAS SETORIAIS .....	09
4.1.6.1 COLÉGIO DE APLICAÇÃO .....	09
4.1.6.2 BIBLIOTECA DE MEDICINA .....	09
4.1.6.3 BIBLIOTECA DO CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS .....	09-10
4.1.6.4 OUTRAS BIBLIOTECAS SETORIAIS .....	10
4.1.7 SERVIÇOS TÉCNICOS .....	10
4.2 POLÍTICAS .....	10
4.2.1 POLÍTICA DE AQUISIÇÕES .....	10-11
4.2.2 POLÍTICA DE EMPRÉSTIMO .....	11
4.2.2.1 POLÍTICA DE MULTAS .....	11
4.3 PROBLEMAS RESOLVIDOS .....	12
4.3.1 PESSOAL TÉCNICO .....	12
4.3.2 AMBIENTE FÍSICO .....	12
4.3.3 DESCENTRALIZAÇÃO .....	12-13
4.4 DIVERSOS .....	13
4.4.1 ANÁLISE SISTÊMICA .....	13-14
4.4.2 CATÁLOGO COLETIVO NACIONAL DE PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS DO IBICT .....	14

5. PROJETOS .....	14
5.1 LEVANTAMENTO DAS DISSERTAÇÕES DE MESTRADO DEFENDIDAS NA UFSC ATÉ JUNHO DE 1981 .....	14
5.2 PROJETO DO FINEP .....	15
ANEXOS (DADOS ESTATÍSTICOS)	
1. SERVIÇOS DE REFERÊNCIA .....	16
2. ASSISTÊNCIA AOS LEITORES .....	17
3. AQUISIÇÃO .....	18
4. SERVIÇOS TÉCNICOS .....	19
5. RECURSOS HUMANOS .....	20

## I N T R O D U Ç Ã O

Sendo a pesquisa considerada atualmente na Biblioteca Universitária como indissociada do ensino, esta vem a desenvolver o papel de instrumento dinamizador e renovador, já que constantemente deve criar e adotar mecanismos de controle bibliográfico para acompanhar o desenvolvimento da informação e desta forma poder oferecer ao pesquisador/usuário os instrumentos atualizados de acesso a este universo.

Durante o ano de 1981 a Biblioteca Universitária desenvolveu uma série de atividades com a finalidade de dar continuidade ao programa traçado quando assumimos a Direção em 1979. Estas atividades puderam ser realizadas grças ao apoio recebido da administração superior da UFSC e a participação ativa da equipe técnica e funcionários da Biblioteca Universitária, sem cuja participação nenhuma das atividades poderiam ter sido desenvolvidas.

## 1. OBJETIVOS

A Biblioteca Universitária, órgão suplementar da Universidade Federal de Santa Catarina, dentro de seu novo Regimento, propõe os seguintes objetivos:

I - Reunir, organizar e disseminar a informação que a comunidade acadêmica necessita para melhor desenvolver as atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração universitária;

II - Divulgar os serviços oferecidos pela Biblioteca, oferecendo instrução no uso efetivo e eficiente do acervo;

III - Coordenar as atividades administrativa e técnica da Biblioteca Central, Setoriais, visando o controle bibliográfico, padronização dos métodos de organização, classificação e difusão do material bibliográfico.

Dentro destes novos objetivos acima propostos foram realizadas as atividades descritas a continuação.

## 2. METAS PROPOSTAS PARA 1981/84 E SEUS RESULTADOS

Dentre os objetivos prioritários propostos de acordo com o programa de atividades planejadas para 1981/84, apresentado em junho/1981 a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, foram realizadas as seguintes atividades:

"Promover o desenvolvimento da Coleção Básica de Referência com a finalidade de ampliar o universo bibliográfico do usuário e dar condições de uso mais efetivo do COMUT".

a) Montagem do Projeto para o FINEP com o objetivo de conseguir o apoio econômico necessário para montar a Coleção Básica de Referência;

b) Planejamento do pessoal técnico, dentro da Biblioteca Universitária, para melhor aproveitamento e uso dos recursos humanos.

"Estimular o desenvolvimento, a valorização e o aperfeiçoamento dos recursos humanos visando o seu melhor aproveitamento e racionalização dos serviços".

a) Promoção de seminário e palestras com a participação de Bibliotecários de prestígio nacional e internacional;

- Seminário de Centralização X Descentralização:  
Prof. Antonio Miranda  
Profa. Maria Carmen Romcy de Carvalho  
Cúpula Administrativa da UFSC  
Diretores dos Centros  
Direção da B.U.

b) Palestra proferida pela profa. Patrícia G. Oyler - Associate professor at Simmons College, Graduate School of Library and Information Science, Boston, Massachusetts;

b.1) Reuniões informais com a citada professora, Direção, chefias e bibliotecários da Biblioteca Universitária, para discutir problemas inerentes a cada setor;

c) Curso ministrado pelo prof. Alceu Souza, do Departamento de Engenharia da Produção, sobre fluxogramas;

d) Participação de Bibliotecários e Congressos e Seminários Nacionais;

e) Reuniões mensais com as chefias dos Departamentos da Biblioteca Universitária, para apresentar e discutir problemas;

f) Participação de Bibliotecários nos cursos do IBICT sobre o uso do Sistema On-line. Treinamento e atualização do catálogo coletivo.

"Desenvolver um projeto de análise sistêmica da Biblioteca Universitária com a finalidade de definir serviços, avaliar sua eficiência e eficácia e propor um modelo para o Sistema de Bibliotecas da UFSC".

a) Reorganização do Setor de Aquisições de acordo com as mudanças sugeridas no trabalho de Análise de Sistemas elaborado pelo mestrando Benedito Carlos Orlandi;

b) Elaboração de um Manual de Serviços para o Setor de Aquisições;

c) Elaboração de um projeto para a FINEP para conseguir o apoio financeiro necessário para a realização de um estudo sistêmico mais extensivo da Biblioteca Universitária.

O produto final de proposta de um Sistema de Bibliotecas para a Biblioteca Universitária só poderá ser apresentado após os resultados do estudo sistêmico proposto.

"Estabelecer programas de Relações Públicas capazes de proporcionar um melhor entrosamento entre biblioteca e usuários".

a) Reuniões com professores e visitas aos Departamentos para informar sobre as mudanças introduzidas no Sistema, funcionamento dos serviços na Biblioteca Universitária, problemas enfrentados e debater as reivindicações dos professores com relação a Biblioteca;

b) Conscientização sobre o problema de aquisições no aspecto relativo as solicitações de material esgotado, material estrangeiro e número excessivo de cópias do mesmo título;

c) Discussão sobre o problema de Biblioteca Setorial e Biblioteca Central.

"Desenvolver a classificação das obras do acervo geral e das coleções especializadas da Biblioteca Universitária, ainda não classificadas".

a) Classificação total da Coleção da Biblioteca do Colégio de Aplicação.

- Classificação parcial da Coleção da Biblioteca do Centro de Ciências Agrárias.
- Classificação de 100% do material adquirido em 1981.
- Classificação de 50% do material bibliográfico do acervo antigo.

"Ativar e conseguir a participação efetiva dos professores da UFSC na seleção dos materiais bibliográficos com a finalidade de desenvolver coleções básicas de apoio aos currículos escolares".

Elaboração das listagens bibliográficas de solicitação de material bibliográfico para 1982 num trabalho conjunto entre professores e Biblioteca Universitária.

"Oferecer um espaço físico adequado para o estudo e pesquisa".

A reorganização do espaço físico na Biblioteca Universitária está sendo estudada pela Direção conjuntamente com ETUSC. Esperamos que alguma decisão possa ser tomada an-



tes do início das aulas em março de 1982.

"Conseguir um orçamento próprio para a Biblioteca Universitária correspondente ao 5% do orçamento total da Universidade Federal de Santa Catarina".

Lamentavelmente esta meta ainda não foi atingida.

### 3. MUDANÇAS E MODERNIZAÇÕES ADMINISTRATIVAS

#### PERIÓDICOS

- Ampliação do número de usuários beneficiados com o sistema de S.D.I.
- Atualização do Catálogo Coletivo
- Participação no Sistema COMUT como biblioteca solicitante.

#### AQUISIÇÃO

- Reorganização do Setor de Aquisição
- Implantação do Sistema de aquisição direta, de periódicos estrangeiros
- Mudança no fluxo de aquisição e processos técnicos.

### 4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Durante o ano de 1981, a Biblioteca Universitária

deu ênfase ao estreitamento das relações entre biblioteca/ usuário, e com esta finalidade foram promovidas os seguintes serviços:

#### 4.1. SERVIÇOS

##### 4.1.1 - VISITAS ORIENTADAS

Durante os meses de agosto, setembro e outubro foram incentivadas as visitas a Biblioteca Universitária. Acreditamos que o melhor conhecimento dos serviços existentes, do universo bibliográfico, encontrado em uma biblioteca, e de sua potencialidade, poderiam acrescentar o interesse no uso da biblioteca. A comparação de consultas realizadas em setembro de 1980 antes da iniciação deste programa (144.237) e as consultas realizadas em setembro de 1981 (197.505) após as visitas orientadas, o aumento substancial de consultas confirma nossa suposição.

Durante estes 3 meses 1.750 alunos de 45 diferentes turmas, visitaram as dependências da Biblioteca Universitária, em visitas de 45 minutos. Estas visitas, orientadas por bibliotecários dos diferentes setores serviram para informar ao usuário sobre a variedade de serviços encontrados em cada seção. O êxito obtido com este programa fez com que o mesmo seja incorporado como um serviço permanente da Biblioteca Universitária, que pode ser solicitado pelo professor, diretamente a Secretaria da Biblioteca Universitária (ramal 310) ou Seção de Referência (ramal 472).

##### 4.1.2 - SERVIÇO DE RESERVA

A reclamação constante dos usuários da falta de material bibliográfico indicado pelos professores como apoio aos trabalhos solicitados, deu origem a criação do Serviço de Reserva. Este serviço permite que o usuário tenha a sua disposição para consulta na biblioteca, aquele material indi

cado pelo professor como bibliografia obrigatória. A criação deste serviço permitiu que o livro não fosse mais escondido nas estantes ou mantido por empréstimo pelo usuário que primeiro chegasse na Biblioteca Universitária. Desta forma conseguimos atender um número bem maior de usuários com um número limitado de material. O mais importante é que o usuário ficou mais satisfeito e melhor servido. Embora este serviço tenha funcionado em caráter experimental e com pouca difusão, foram realizados em 1981, 19.581 empréstimos o que corresponde a mais de um terço dos empréstimos domiciliares. Este serviço será <sup>divulgado</sup> ~~promulgado~~ em março para que possa ser usado pela comunidade acadêmica, tendo em vista as vantagens que ele vem apresentando. (anexo -02)

#### 4.1.3 - VISITAS E REUNIÕES COM OS DEPARTAMENTOS

Com o objetivo de informar sobre os serviços que a Biblioteca Universitária vem oferecendo aos usuários, foram efetuadas no mês de agosto/81 algumas reuniões nos Departamentos, com a presença de todos os professores em cujo debate foram esclarecidos ~~sobre~~ as mudanças que a Biblioteca Universitária vem sofrendo no seu sistema de atendimento com a preocupação de bem servir o pesquisador/usuário da UFSC.

Outros encontros com Diretores e Chefes de Departamento foram realizados para tratar da aquisição de material bibliográfico. Nesta reunião a Direção da Biblioteca Universitária, apresentou estatística do uso dos periódicos, e solicitou aos Diretores dos Centros que junto com os professores fizessem uma análise da necessidade ou não da renovação destas assinaturas, ou da substituição por títulos novos.

#### 4.1.4 - SERVIÇO DE ALERTA

Implantado em 1980 pela Seção de Periódicos, foi implementado em 1981, devido a receptividade obtida nos De-

partamentos. Consiste no envio periódico de fotocópia de Sumários dos periódicos, previamente selecionados, aos Departamentos. (anexo 01)

#### 4.1.5 - PESQUISA ON-LINE

O Serviço de Pesquisa On-line oferecido pelo IBICT desde julho/1980, veio preencher as lacunas existentes em nossa coleção, oferecendo ao pesquisador/usuário da Biblioteca Universitária, melhores alternativas em sua busca de informação. A rapidez e atualização com que são oferecidas as informações bibliográficas de interesse do usuário na pesquisa On-line, faz com que este serviço economize tempo do pesquisador e amplie seu universo bibliográfico para as coleções de outras Bibliotecas.

Em 1981 diversos Departamentos como: de Química, Engenharia Mecânica, Engenharia Civil, Engenharia da Produção, de Pós-Graduação em Letras, Núcleo de Transportes, Coordenadoria de Pesquisa, etc., foram beneficiados com pesquisa On-line, gratuitas, sendo que alguns Departamentos já incluíram em seus projetos de pesquisas, verba para estas buscas.

A partir de novembro/81, os custos das pesquisas On-line, cujo preço unitário era de Cr\$ 5.000,00 (cinco mil cruzeiros), sofreu brusca alteração, passando a oscilar de Cr\$ 10.000,00 (dez mil cruzeiros) a Cr\$ 30.000,00 (trinta mil cruzeiros), dependendo dos bancos de dados a serem pesquisados.

A Direção da Biblioteca Universitária tem tentado junto ao Prô-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, encontrar melhor solução para que o alto custo deste serviço não venha a prejudicar o pesquisador de nossa Universidade.

## 4.1.6 - ORGANIZAÇÃO DE BIBLIOTECAS SETORIAIS

### 4.1.6.1 - COLÉGIO DE APLICAÇÃO

Em julho de 1981 foi reorganizada a Biblioteca do Colégio de Aplicação. Em dois meses foram classificados 3.920 livros e catalogados 3.824 livros. Esta biblioteca foi organizada com o objetivo de incentivar o hábito de leitura, oferecer aos usuários material bibliográfico adequado as suas necessidades de informação, já que o material bibliográfico que estava sendo usado na Biblioteca Universitária nem sempre servia para o nível de leitura da maioria dos usuários do Colégio de Aplicação. O esforço realizado pela Biblioteca Universitária foi amplamente recompensado, já que o número de consultas realizadas nesta biblioteca durante 04 meses foi de 7.428 comparado a maior consulta anual de outra biblioteca setorial que foi de 8.368. O total de empréstimos realizados em 04 meses foi de 7.735, comparado ao empréstimo anual de 5.047 de outra biblioteca setorial da Biblioteca Universitária. A média de consulta diária nesta biblioteca é também a mais alta, 62 alunos. (para outras informações consultar o anexo nº 02)

### 4.1.6.2 - BIBLIOTECA DE MEDICINA

Em setembro de 1981 foi transferida a Biblioteca de Medicina ao Hospital Universitário. Com a transferência do acervo bibliográfico a um lugar mais perto do usuário, esperamos poder servi-lo melhor. Foi também com este objetivo que a Central da BIREME foi transferida da Biblioteca Universitária para a Biblioteca de Medicina, centralizando desta forma todos os recursos especializados na área.

### 4.1.6.3 - BIBLIOTECA DO CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

O acervo desta biblioteca ainda está em processo de organização. O Centro de Ciências Agrárias só tem uma bi

bliotecária e um bolsista de 20 horas semanais. A quantidade de atividades não profissionais que desenvolve a bibliotecária por falta de pessoal de apoio, vem prejudicando o andamento do processamento técnico e a organização do material bibliográfico desta Biblioteca. Para junho de 1982, está programado um multirão para organizar esta Biblioteca, no entanto, o número atual de bibliotecárias gravidas na Biblioteca Universitária (05) dificultará a realização desta tarefa programada.

#### 4.1.6.4 - OUTRAS BIBLIOTECAS SETORIAIS

Como foi pretendido em 1981, organizamos a Coordenadoria de Biblioteca Setorial sob a supervisão da bibliotecária Estela Vieira de Oliveira. Esta divisão tem por finalidade supervisionar e oferecer o apoio técnico necessário às Bibliotecas Setoriais.

Durante 1981 as Bibliotecas Setoriais de Araquari e Camboriu não receberam a atenção necessária devido a falta de pessoal de apoio e também pelo fato que ambas Bibliotecas não contarem com bibliotecários formados, ficando a supervisão das mesmas nas mãos de professores, que são podem oferecer atendimento em seu tempo livre. Esperamos que em 1982 possamos organizar o acervo e oferecer serviços bibliotecários nestas Bibliotecas.

#### 4.1.7 - SERVIÇOS TÉCNICOS

O anexo nº (04) demonstra os serviços técnicos desenvolvidos nesta Biblioteca em 1981.

### 4.2. POLÍTICAS

#### 4.2.1 - POLÍTICA DE AQUISIÇÕES

Até 1981 a aquisição de periódicos era realizada

em sua totalidade através da "SWETS". A qualidade do serviço oferecido por esta Companhia não correspondia as expectativas desejadas e ao preço pago pelo serviço. Foi assim que, para as aquisições de periódicos estrangeiros de 1982 tentou-se em caráter experimental a aquisição direta de 30% dos títulos de periódicos adquiridos pela Biblioteca Universitária. O restante das aquisições seria realizada via SWETS. A aquisição direta deste material nos permitiu economizar em alguns casos mais de 100% no preço e em outros até 40%.

#### 4.2.2 - POLÍTICA DE EMPRÉSTIMO

A partir de agosto/81 foi liberado o número de exemplares que o usuário poderia retirar por empréstimo da Biblioteca Universitária. A política anterior que limitava o empréstimo de 02 exemplares para aluno e 05 exemplares para professor, limitava também o universo bibliográfico de nosso usuário, colocando o aluno na alternativa, de ocultar, roubar ou ficar sem o material bibliográfico necessário para suas pesquisas. Esta política de liberação no limite de empréstimos no início deu margem a que muitos alunos se excedessem em seus empréstimos, mas com o correr do tempo e quando perceberam que o livro deveria ser devolvido na data estabelecida, sob pena de multa cobrada taxativamente, a atitude mudou, desaparecendo quase que total, este problema.

##### 4.2.2.1 - POLÍTICA DE MULTAS

Durante 1981 a Biblioteca Universitária liberou a multa no fim de cada semestre, visando a recuperação do material bibliográfico. Esta medida permitiu a recuperação de uma quantidade apreciável de material com empréstimo em atraso.

### 4.3. PROBLEMAS RESOLVIDOS

No relatório de 1980 levantamos alguns problemas sentidos pela administração. O trabalho em conjunto, da administração superior da UFSC e da Biblioteca Universitária deu solução a alguns destes problemas.

#### 4.3.1 - PESSOAL TÉCNICO

Em 1979 sō 10 (dez) Bacharēis em biblioteconomia tinham a função de bibliotecārios na Biblioteca Universitária. Os 13 restantes exerciam funções de bibliotecārio, porém, enquadrados como agentes administrativos. Atualmente, graças a um concurso promovido em agosto de 1981 com número de vagas ilimitadas, esta situação de desistīmulo profissional foi solucionada.

#### 4.3.2 - AMBIENTE FÍSICO

Considerando a temperatura insuportável dentro da Biblioteca Universitária durante os meses de verão, a Biblioteca Universitária adquiriu 10 (dez) ventiladores de teto, os mesmos jã se encontram no Almojarifado da Biblioteca Universitária e serã instalados nos prōximos dias.

Em março de 1982 o espaço desocupado pela Microfilmagem serã usado para oferecer um local apropriado de estudo aos usuārios/pesquisadores, como tambēm aos professores que algumas vezes precisam de uma sala ampla para grupos de trabalhos dentro da Biblioteca.

#### 4.3.3 - DESCENTRALIZAÇÃO

Desde o inīcio de nosso mandato ficamos preocupados com a definição de um sistema para a Biblioteca Universitária da UFSC. Esta definição seria de muita importância, jã que evitaria as mudanças de Bibliotecas, constantes e sem planejamento, que vinham acontecendo e que sō prejudicavam o



andamento de serviços e a definição de uma política de atuação da Biblioteca Universitária.

Em 07 de maio de 1981 com a finalidade de conscientizar a comunidade acadêmica da UFSC sobre este problema, foi promovido um Seminário de Centralização X Descentralização de Bibliotecas, com a participação de autoridades nacionais: prof. Antonio Miranda, Maria Carmen Roncy de Carvalho, Cúpula Administrativa da UFSC, Diretora da Biblioteca Universitária e Diretores de Centros. Posteriormente foram realizadas reuniões com professores a nível de departamento e com a comissão técnica de assessoramento da Biblioteca Universitária. Depois de amplo estudo com o objetivo de dinamizar os serviços, decidiu-se pela criação de Bibliotecas Setoriais a nível de Centro. Estas bibliotecas especializadas quando solicitadas poderão ser organizadas sempre que cumpram com os requisitos exigidos para sua implantação. Acreditamos que as Bibliotecas Setoriais poderão dinamizar o serviço sempre que o sistema da Biblioteca Universitária da UFSC receba o apoio financeiro, e de pessoal necessário para manter a Biblioteca Central e Setoriais funcionando. Dentro da descentralização proposta, a Biblioteca Universitária, conserva: a centralização da parte administrativa, técnica, aquisições e mantém o controle bibliográfico do acervo existente nas Bibliotecas Setoriais, descentralizando-se só a parte do acervo bibliográfico requisitado pelo Centro. A Biblioteca Universitária mantém também a centralização da coleção de Referência por ser esta de caráter interdisciplinar.

#### 4.4. DIVERSOS

##### 4.4.1 - ANÁLISE SISTÊMICA

No início de 1981 entramos em contato com a Engenharia de Produção com a finalidade de que se realizasse uma

análise do sistema da Biblioteca Universitária. Este estudo nos permitiria detectar e comprovar a existência de problemas que estão obstaculizando a eficiência dos serviços na Biblioteca Universitária. Esta análise do sistema está sendo realizada pelo mestrando Benedito Carlos Orlandi. Sua conclusão em fevereiro/82, nos permitirá depurar o sistema da Biblioteca Universitária, sempre com o objetivo de procurar uma maior eficiência e melhora nos serviços oferecidos.

#### 4.4.2 - CATÁLOGO COLETIVO NACIONAL DE PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS DO IBICT

O Setor de Periódicos, é responsável pela coordenação do Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Periódicas do IBICT em Santa Catarina.

Atualmente 20 são as bibliotecas cooperantes do sistema, revestindo em benefício para a Comutação Bibliográfica.

### 5. PROJETOS

#### 5.1. LEVANTAMENTO DAS DISSERTAÇÕES DE MESTRADO DEFENDIDAS NA UFSC ATÉ JUNHO DE 1981

Com o objetivo de completar o acervo de dissertações da Biblioteca Universitária e ter um controle bibliográfico da produtividade intelectual da UFSC, desde a criação do primeiro curso de pós-graduação até junho de 1981, foi realizado um levantamento nas Coordenadorias de Cursos de Pós-Graduação de nossa Universidade. Este trabalho será publicado juntamente com os resumos de todas as teses listadas e sua atualização realizada, anualmente.

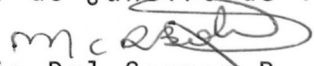
## 5.2. PROJETO DO FINEP

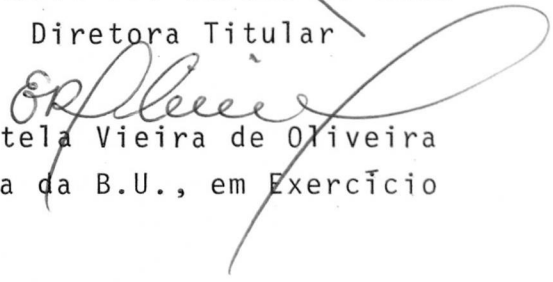
Com a finalidade de conseguir recursos financeiros para montar uma "coleção coração" na Biblioteca Universitária e completar as coleções incompletas de periódicos, foi montado um projeto para FINEP.

Com o mesmo projeto pretendemos conseguir o apoio financeiro para montar um setor de encadernação, setor de obras raras, como também poder restaurar as obras raras existentes na Biblioteca Universitária, treinar nosso pessoal e conseguir verba para contratação de bibliotecários que possam classificar os 25.000 (vinte e cinco mil) títulos ainda não classificados na Biblioteca Universitária.

Sendo o que tínhamos a relatar

Florianópolis, 21 de janeiro de 1982

  
Profa. Maria Del Carmen R. Bohn  
Diretora Titular

  
Bel. Estela Vieira de Oliveira  
Diretora da B.U., em Exercício

A N E X O S

SERVIÇOS DE REFERÊNCIA - BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA

Uso de Obras de Referência	Visitas Orientadas	Serviço de Alerta	Elaboração de Referências	Levantamento Bibliográfico	Orientação à Consulta	Orientação no uso do catálogo
9.750 21.132	1.750 3.259	1.544 2.629	3.230 14.680	83 53	3.487 3.570	3.250 7.250

ESTATÍSTICA GERAL - BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA  
(ASSISTÊNCIA AOS LEITORES)

BIBLIOTECAS	FREQÜÊNCIA DE LEITORES	CONSULTA NA BIBLIOTECA	TOTAL DE EMPRÉSTIMO	INSCRIÇÕES DE LEITORES	SERVICO DE RESERVA
BIBLIOTECA CENTRAL	473.287	306.825	112.474	11.428	19.580
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS	6.341	8.368	5.047	384	-
COLÉGIO AGRÍCOLA DE ARAQUARI	9.223	9.444	1.645	631	-
COLÉGIO AGRÍCOLA DE CAMBORIU *	2.705	2.620	750	166	-
CURSO DE MEDICINA	4.839	4.758	2.257	1.115	-
CURSO DE ODONTOLOGIA	5.384	4.868	4.095	970	-
COLÉGIO DE APLICAÇÃO **	13.812	7.428	7.735	450	-
TOTAL GERAL	512.886	341.691	133.253	14.998	19.580

\* Não encaminhou dados estatísticos

\*\* Dados levantados no 2º Semestre

*Finanças Físicas e m.d.*

15.000

13.000

7.600

354

50

*21.902*

ESTATÍSTICA GERAL DE AQUISIÇÃO  
BIBLIOTECAS CENTRAL E SETORIAIS

AQUISIÇÃO DE LIVROS	A N O	
	1980 <sup>81</sup>	1981 <sup>82</sup>
TOTAL DE TÍTULOS	3.942 4.607	5.144 4.607
TOTAL DE EXEMPLARES	5.492 6.291	7.923 6.291
P E R I Ó D I C O S	A N O	
	1980 <sup>1</sup>	1981 <sup>2</sup>
TOTAL DE TÍTULOS ESTRANGEIROS	772 888	888 858
TOTAL DE TÍTULOS NACIONAIS	94 53	53 137
V E R B A	A N O	
	1980 <sup>81</sup>	1981 <sup>82</sup>
	12.145.518,01	17.855.287,34

1980

3.804

17.855.287,34

34.502.362,41





# RECURSOS HUMANOS

SEÇÕES	BIBLIOTECÁRIO	PROFESSORES E TECN. ASS. EDUC./CUL.	AGENTES ADMI- NISTRATIVOS	DATILÓGRA- FOS	ARTÍFICES	AGENTES DE PORTARIA	AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS	BOLSISTAS
ADMINISTRAÇÃO	01	01	01	-	-	01	01	-
AQUISIÇÃO	01	02	-	01	-	-	-	-
DOAÇÃO E PERMUTA	-	-	-	01	-	-	-	-
SERVIÇOS TÉCNICOS	098	01	035	067	012	03	021	075
REFERÊNCIA	05	-	043	043	-	01	046	06
EMPRESTIMO	-	-	03	034	-	-	-	023
DOCUMENTAÇÃO	-1	-	01	-	-	-	-	-
COLEÇÕES ESPE- CIAIS	012	-	02	-	-	-	01	01
PERIÓDICOS	021	-	-	-	-	-	02	02
SETORIAIS	034	-	02	-1	-	-	-	024
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>043</b>	<b>1617</b>	<b>1417</b>	<b>012</b>	<b>05</b>	<b>1011</b>	<b>20</b>