

# RELATÓRIO

1971

# R E L A T Ó R I O

## 1. INTRODUÇÃO:

Na presente exposição, focalizamos os pontos essenciais das atividades registradas no ano próximo passado, incluindo dados estatísticos referentes aos trabalhos técnicos e dinâmicos, realizados nas Bibliotecas das Unidades Universitárias.

Queremos agradecer a cooperação dos funcionários da Biblioteca Central e Bibliotecas das Unidades, ao Diretor do Departamento de Órgãos Suplementares, pela atenção que nos foi dispensada.

Muito agradecemos ao Professor João David Ferreira Lima e Professor João Mahuricoff o apoio e incentivo que sempre tiveram para com a Biblioteca Central.

Nossos agradecimentos ao Magnífico Reitor Professor Ernani Bayer, ao Professor Roberto Minicelli de Lacerda a distinção a nós conferida para a elaboração dos trabalhos, o que sinceramente nos honra.

## 2. ATIVIDADES:

É com satisfação que relatamos as atividades do ano próximo passado, cumprindo em parte o programa elaborado para esse período, bem como, acrescentar outras realizações de grande importância para a vida da Biblioteca Central.

### 2.1 - Aquisição:

Liberada a verba, a aquisição é feita mediante relações apresentadas pelos Professores e autorizadas pelos Diretores dos Centros.

Foram adquiridos 7.582 livros e folhetos; 15.253 fascículos de periódicos e 92 títulos novos, abaixo discriminados.:

<u>GÊNERO BIO-MÉDICO</u>	<u>LIVROS E FOLHETOS</u>		Doação
	Compra		
	Através da Bb. Central - pela p/ Unidade		
Curso de Odontologia	52	-	68
Curso de F. e Bioquímica	141	24	22
Curso de Medicina	105	218	66

Curso de Enfermagem	<u>13</u> 381	<u>22</u> 222	<u>20</u> 176
<u>CENTRO SÓCIO ECONÔMICO</u>			
Curso de Direito	270	-	43
Curso de Ciências Econômicas	<u>522</u> 792	<u>-</u> -	<u>144</u> 187
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>			
Colégio de Aplicação	478	-	65
Depto. Métodos de Ensino	<u>194</u> 672	<u>-</u> -	<u>-</u> 65
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>			
Curso de Engenharia	<u>61</u> 61	<u>-</u> -	<u>-</u> -

OBS: Não apresentou relatório.

CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS

Depto. Inst. de Direito	47	-	-
Depto. de Economia	120	-	-
Depto. de Sociologia	145	-	-
Depto. de Matemática	256	-	-
Depto. de Física	115	-	-
Depto. de Química	143	-	-
Depto. de Ling. e Lit. Vern.	71	-	-
Depto. de Ling. e Lit. Estr.	185	-	-
Depto. de Filosofia	15	-	-
Depto. de História	265	-	-
Depto. de Ciências	123	-	-
Depto. de C. Biológicas	528	-	-
Depto. de Psicologia	<u>40</u> 2.053	<u>-</u> -	<u>-</u> -

DEPTO. DE ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

Direção do D.O.S.	-	-	-
Museu de Antropologia	69	-	-
Estação Agrícola de Araçuaí	422	-	-
Colégio Agrícola de Camború	517	-	-
Biblioteca Central	<u>540</u> 1.548	<u>-</u> -	<u>1.405</u> 1.405

Compra = 5.749

TOTAL

Doação = 1.833

7.582

OBS: No total de aquisições não conta a Biblioteca do Centro Tecnológico.

PERIÓDICOS - Nº de fascículos

	Compra		Doação
	Através da Bb. Central - pela p/Unidade		
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>			
Curso de Odontologia	40	-	-
Curso de F. e Bioquímica	25	-	-
Curso de Medicina	861	-	2956
Curso de Enfermagem	60	-	-
	<u>986</u>	<u>-</u>	<u>2956</u>
<u>CENTRO SÓCIO ECONÔMICO</u>			
Curso de Direito	235	1.443	48
Curso de C. Econômicas	350	-	351
	<u>585</u>	<u>1.443</u>	<u>399</u>
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>			
Colégio de Aplicação	995	-	13
	<u>995</u>	<u>-</u>	<u>13</u>
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>			
	OBS: Não apresentou relatório.		
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS E</u>			
<u>BIBLIOTECA CENTRAL</u>			
	4.030	-	3.468
	<u>4.030</u>	<u>-</u>	<u>3.468</u>
<u>PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO</u>			
<u>FÍSICO-QUÍMICA</u>			
	-	-	378
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>378</u>

- Títulos novos - 92

TOTAL

Compra

- Fascículos - 8.039

- Fascículos - 7.214 - Doação

TOTAL GERAL = 15.253

## 2.2 - Registro de Publicações:

Todo o material bibliográfico da Universidade Federal de Santa Catarina, adquirido no ano próximo passado, com exceção do Centro Tecnológico, foi registrado na Biblioteca Central e nas Bibliotecas das Unidades, considerando o assunto e curso.

O registro, feito em fichas padronizadas - material distribuído pela Biblioteca Central-, obteve o resultado abaixo discriminado:

	<u>Livros e Folhetos</u>	<u>Periódicos e Jornais</u>
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>		
Curso de Odontologia	52	-
Curso de F. e Bioquímica	187	2.170
Curso de Medicina	105	-
Curso de Enfermagem	80	630
	<u>424</u>	<u>2.800</u>
<u>CENTRO SÓCIO ECONÔMICO</u>		
Curso de Direito	819	1.591
Curso de C. Econômicas	543	548
	<u>1.362</u>	<u>2.139</u>
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>		
Colégio de Aplicação	478	18
Depto. Métodos de Ensino	194	-
	<u>672</u>	<u>18</u>
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>		
Curso de Engenharia	61	-
	<u>61</u>	<u>-</u>
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>		
Depto. de Inst. de Direito	47	-
Depto. de Economia	120	-
Depto. de Sociologia	145	-
Depto. de Matemática	256	-
Depto. de Física	115	-

Depto. de Química	143	-
Depto. de Ling. e Lit. Vernácula	71	-
Depto. de Ling. e Lit. Estrangeira	185	-
Depto. de Filosofia	15	-
Depto. de História	265	-
Depto. de Geociências	123	-
Depto. de Ciências Biológicas	578	-
Depto. de Psicologia	<u>40</u>	<u>-</u>
	2.403	-

(2.103)

DEPTO. DE ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

Museu de Antropologia	69	-
Colégio Agrícola de Araquari	422	-
Colégio Agrícola de Camboriú	517	-
Biblioteca Central	<u>1.945</u>	<u>4.030</u>
	2.953	4.030

	Livros e Folhetos	-	7.575
TOTAL	Revistas e Jornais	-	8.987

2.3 - Catálogo e Classificação:

Todo o material registrado na Biblioteca Central é catalogado e classificado.

Devido a falta de pessoal habilitado, os serviços de catalogação e classificação não foram executados a contento no ano próximo passado, conforme dados abaixo discriminados:

<u>CENTRO BIC-MÉDICO</u>	CATALOGAÇÃO		CLASSIFICAÇÃO	
	Livr. e folh.	Period.	Livr. e folh.	Period.
Curso de Odontologia	84	-	84	-
Curso de Far. e Bloq.	170	-	170	25
Curso de Medicina	-	-	-	-
Curso de Enfermagem	84	-	84	45

	CATALOGAÇÃO		CLASSIFICAÇÃO	
	Livr. e folh.	Perid.	Livr. e folh.	Períod.
<u>CENTRO SÓCIO ECONÔMICO</u>				
Curso de Direito	213	-	213	-
Curso de C. Econômicas	543	-	543	548
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>				
Colégio de Aplicação	180	-	180	8
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>				
Curso de Engenharia				
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>				
Vários Departamentos e Biblioteca Central	3.536	-	3.637	38
<u>PROGRAMAS PÓS-GRADUAÇÃO</u>				
Curso de Letras	66	-	66	-
Curso de Físico-Química	317	-	317	-
<u>ÓRGÃOS SUPLEMENTARES</u>				
Colégio Agrícola de Araquari	121	-	121	-
Colégio Agrícola de Camboriú	149	-	149	-
<u>ACERVO DA SROAE</u>	<u>107</u>	<u>-</u>	<u>107</u>	<u>-</u>
<u>TOTAL GERAL</u>	<u>5.570</u>	<u>-</u>	<u>5.671</u>	<u>664</u>

#### 2.4- Empréstimos e Consultas

As atividades do setor de empréstimos e consultas foram realizadas a contento.

Durante o ano de 1971, este setor apresentou o seguinte resultado:

	EMPRÉSTIMO		CONSULTAS	
	Livr. e folh.	Period.	Livr. e folh.	Period.
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>				
Curso de Odontologia	975	-	2.567	-
Curso de F. e Bioquímica	1.835	170	3.150	765
Curso de Medicina	2.369	705	11.884	-
Curso de Enfermagem	-	-	120	25
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>				
Curso de Direito	3.061	72	6.336	203
Curso de C. Econômicas	12.820	9.566	49.880	35.539
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>				
Colégio de Aplicação	1.458	-	14.232	1.725
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>				
Curso de Engenharia				
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>				
Vários Departamentos e Biblioteca Central	<u>44.179</u>	<u>-</u>	<u>85.965</u>	<u>101.248</u>
<u>TOTAL GERAL</u>	66.697	10.513	174.134	139.505

#### 2.5 - Permutas e doações:

A Biblioteca Central continua empenhada em manter intercâmbio com entidades congêneres no setor de permutas.

No ano próximo passado, foram adquiridas, através de permutas 1.947 publicações (livros, folhetos e periódicos).

#### 2.6 - Pesquisa bibliográfica:

Durante o ano próximo passado este setor não teve o desenvolvimento previsto e desejado, devido a falta de funcionários.

Mesmo assim, foram realizadas 8 (oito) pesquisas incluindo a organização das bibliografias e respectivas fichas



## 2.7 - Fichários e Arquivos:

A Biblioteca Central esforça-se para manter atualizados os fichários, dando forma de catálogos.

Foram confeccionadas fichas para os vários fichários existentes nas Bibliotecas, assim discriminados:

### F I C H A S

	Autor	Título	Assunto	Topograf.	Bibliograf.
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>					
Curso de Odontologia	225	84	94	137	-
Curso de F. e Bioquímica	165	170	600	160	175
Curso de Medicina	-	-	-	-	-
Curso de Enfermagem	160	80	320	75	150
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>					
Curso de Direito	111	98	139	234	23
Curso de C. Econômicas	543	543	1.485	543	-
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>					
Colégio de Aplicação	120	120	198	120	47
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>					
Curso de Engenharia					
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>					
Vários Departamentos e Biblioteca Central	424	316	351	1.110	405
<u>PROGRAMAS PÓS-GRADUAÇÃO</u>					
Curso de Letras	8	8	6	21	7
Curso de Físico-Química	73	73	73	-	-
<u>ÓRGÃOS SUPLEMENTARES</u>					
Col. Agrícola de Araquari	121	-	-	-	-
Col. Agrícola de Camború	149	-	-	-	-
<u>ACERVO DA SROAE</u>	<u>107</u>	<u>107</u>	<u>123</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>TOTAL GERAL</u>	<u>2.206</u>	<u>1.599</u>	<u>3.469</u>	<u>2.400</u>	<u>807</u>

OBS: Devido o aumento considerável de freqüentadores da Biblioteca Central e o número bastante elevado de novos leitores, foi reduzido o serviço técnico, razão porque foram confeccionadas somente 2.606 fichas no Órgão Central.

## 2.8 - Catálogo Coletivo de Livros

Dando continuidade a organização do Catálogo Coletivo de Livros, da Universidade Federal de Santa Catarina e, posteriormente do Estado, a Biblioteca Central recebeu a colaboração (fichas) das seguintes Unidades:

	<u>Fichas</u>
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>	
Curso de Ontologia	84
Curso de Farmácia e Bioquímica	165
Curso de Medicina	-
Curso de Enfermagem	80
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>	
Curso de Direito	96
Curso de Ciências Econômicas	559
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>	
<u>Colégio de Aplicação</u>	230
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>	
Curso de Engenharia	
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>	
Vários Departamentos e Bb. Central	424
<u>PROGRAMAS PÓS-GRADUAÇÃO</u>	
Curso de Letras	8
Curso de Físico-Química	73
<u>ÓRGÃOS SUPLEMENTARES</u>	
Colégio Agrícola de Araquari	121

Colégio Agrícola de Camboriú	149
<u>ACERVO DA SROAE</u>	<u>107</u>
<u>TOTAL GERAL</u>	2.098

## 2.9 - Preparo Técnico dos Livros

Todo o material que dá entrada na Biblioteca é preparado tecnicamente para ser utilizado, tanto na consulta como no empréstimo.

Este preparo requer sempre muito tempo e, como o maior problema da biblioteca é pessoal, o setor do preparo técnico não acompanhou a aquisição, isto é, muitos livros adquiridos não foram preparados tecnicamente.

	P/Empréstimo	Pintura	Restauração
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>			
Curso de Odontologia	136	22	6
Curso de F. e Bioquímica	170	195	-
Curso de Medicina	-	-	-
Curso de Enfermagem	180	-	-
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>			
Curso de Direito	254	254	-
Curso de Ciências Econômicas	1.083	851	-
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>			
Colégio de Aplicação	388	388	576
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>			
Curso de Engenharia			
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>			
Vários Departamentos e Bb. Central	3.357	4.133	576

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

Curso de Letras	66	66	-
Curso de Físico-Química	317	317	-

ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

Colégio Agrícola de Araquari	-	121	-
Colégio Agrícola de Camboriú	-	149	-

<u>ACERDO DA SROAE</u>	<u>107</u>	<u>107</u>	<u>-</u>
------------------------	------------	------------	----------

<u>TOTAL GERAL</u>	5.958	6.603	589
--------------------	-------	-------	-----

2.10 - Frequência

Com a Reforma Universitária, maior número de alunos matriculados, a frequência aumentou consideravelmente.

Pelos dados abaixo discriminados, podemos observar que o aluno de hoje necessita da biblioteca bem aparelhada e com um acervo condizente.

Razão pela qual, há necessidade urgente de ampliar o espaço físico, sem o que, a Biblioteca estará impossibilitada de receber os nossos alunos.

	ALUNOS			PROFESSORES		
	M	F	T	M	F	T
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>						
Curso de Odontologia			2.697			194
Curso de F. e Bioq.	3.005	2.150	5.155	490	105	595
Curso de Medicina						
Curso de Enfermagem						
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>						
Curso de Direito	-	-	8.532	-	-	209
Curso de C. Econômicas	-	-	28.040	-	-	-
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>						
Colégio de Aplicação	3.215	2.025	5.240	180	300	480

	ALUNOS			PROFESSORES		
	M	F	T	M	F	T
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>						
Curso de Engenharia						
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS E</u>						
<u>BIBLIOTECA CENTRAL</u>	191.288	149.446	340.734	1.387	1.818	3.205
<u>TOTAIS</u>	196.508	153.621	390.399	2.557	2.223	5.183

<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS E</u> <u>BIBLIOTECA CENTRAL</u>	OUTROS LEITORES		
	M	F	T
	1.243	1.542	2.785

TOTAL GERAL                      398.366

### 2.11 - Registro de Leitores

No ano próximo passado as Bibliotecas da Universidade apresentaram o seguinte número de inscrições de leitores:

CENTRO BIO-MÉDICO                      Leitores  
Curso de Medicina                      312

#### CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO

Curso de Direito                      341  
Curso de Ciências Econômicas                      536

#### CENTRO DE EDUCAÇÃO

Colégio de Aplicação                      320

CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS E Bb. CENTRAL 1.801

### 2.12 - Serviços complementares

Os serviços complementares, isto é, atividades não técnicas, são executadas considerando as necessidades das bibliotecas.

São trabalhos referentes à divulgação das coleções, participação de seu pessoal em movimentos de caráter científico e biblioteconômico, organização de publicações e todo o serviço burocrático.

Devemos mencionar aqui, os treinamentos para os serviços de biblioteca, que são coordenados e ministrados pela Direção da Biblioteca Central.

OBS: A Biblioteca do Centro Tecnológico não colabora com a Biblioteca Central, em nenhum setor, apesar do material técnico (fichas de todos os tipos) ser fornecido por este setor.

### 3. ACERVO BIBLIOGRÁFICO:

O acervo bibliográfico aumentou com a aquisição de novas obras, mediante compras, doações e permutas.

Atualmente a Universidade Federal de Santa Catarina conta com 74.282 livros e folhetos; 4.072 títulos de periódicos - perfazendo um total de 73.458 fascículos

### 4. VERBA UTILIZADA PARA O MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

No ano próximo passado a verba para aquisição de livros, revistas e jornais foi de R\$ 222.320,54, assim aplicada:

	LIVROS	REVISTAS
<u>CENTRO BIO-MÉDICO</u>		
Curso de Odontologia	R\$ 4.469,65	R\$ 876,00
Curso de Farm. e Biot.	13.218,35	5.940,50
Curso de Medicina	9.560,00	22.385,00
Curso de Enfermagem	755,00	-
	<u>R\$ 28.003,00</u>	<u>R\$ 29.201,50</u>

	LIVROS	REVISTAS
<u>CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO</u>		
Curso de Direito	₹ 5.698,50	₹ 10.129,00
Curso de Ciências Econômicas	<u>12.461,54</u>	<u>2.457,00</u>
	₹ 18.160,04	₹ 12.586,00
<u>CENTRO DE EDUCAÇÃO</u>		
Colegio de Aplicação	₹ 8.163,84	₹ 242,90
Depto. Métodos de Ensino	<u>2.283,02</u>	<u>50,00</u>
	₹ 10.446,86	₹ 292,90
<u>CENTRO TECNOLÓGICO</u>		
Curso de Engenharia	₹ 3.535,17	-
	<u>3.535,17</u>	-
<u>CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS</u>		
Depto. de Inst. de Direito	₹ 600,00	-
Depto. de Economia	361,15	-
Depto. de Sociologia	2.671,30	-
Depto. de Matemática	5.753,50	-
Depto. de Física	3.357,98	-
Depto. de Química	5.748,76	-
Depto. de Ling. e Lit. Vernácula	1.037,12	-
Depto. de Ling. e Lit. Estrang.	2.181,80	-
Depto. de Filosofia	180,00	-
Depto. de História	9.533,90	-
Depto. de Geociências	2.564,00	-
Depto. de Ciências Biológicas	46.902,75	-
Depto. de Psicologia	1.001,55	-
Depto. de Computador e Estatíst.	<u>315,00</u>	-
	₹ 82.210,81	-
<u>DEPTO. DE ÓRGÃOS SUPLEMENTARES</u>		
Biblioteca Central	₹ 5.225,35	₹ 2.993,00
Museu de Antropologia	842,24	
Colegio Agrícola de Araquari	810,00	100,00

Colégio Agrícola de Camboriú	₹ 11.117,63	₹ 100,00
	₹ 17.995,22	₹ 3.193,00
<u>PROGRAMA PÓS-GRADUAÇÃO</u>		
Curso de Físico-Química	₹ 14.016,60	-
Curso de Letras	2.679,04	-
	₹ 16.696,04	-
Total para livros		₹ 177.047,14
Total para revistas		₹ 15.273,40
TOTAL GERAL		₹ 222.320,54

#### 5. PESSOAL

Atualmente, o setor de bibliotecas da Universidade conta com 1 bibliotecário; 1 assessor; 1 oficial de administração; 20 auxiliares de bibliotecário; 2 escriturários; 1 atendente; 1 auxiliar de artes gráficas; 1 servente e 1 auxiliar de portaria.

Os funcionários acima citados, prestam serviços na Biblioteca Central e bibliotecas das unidades, assim distribuídos:

#### CENTRO BIO-MÉDICO

Curso de Odontologia	2 aux. de bibliot.
Curso de F. e Bioquímica	1 aux. de bibliot.
Curso de Medicina	2 aux. de bibliot.
Curso de Enfermagem	

#### CENTRO SÓCIO-ECONÔMICO

Curso de Direito	1 aux. de bibliot.
Curso de C. Econômicas	1 aux. de bibliot.

#### CENTRO DE EDUCAÇÃO

Colégio de Aplicação	2 auxi de bibliot.
----------------------	--------------------

#### CENTRO TECNOLÓGICO

Curso de Engenharia	Lotados no Centro.
---------------------	--------------------



CENTRO DE ESTUDOS BÁSICOS

BIBLIOTECA CENTRAL

- 1 bibliotecário - Diretor
- 1 assessor
- 1 oficial de administração
- 1 aux. de artes gráficas
- 1 atendente
- 11 aux. de bibliotecário.
- 1 aux. de portaria
- 1 servente
- 2 escriturários

TOTAL 29 funcionários.

OBS.: O número de funcionários é reduzido, considerando o crescente movimento técnico e dinâmico.

Quando há falta de funcionários nas bibliotecas das unidades, são deslocados elementos da Biblioteca Central para suprir estas faltas, prejudicando na mesma, os trabalhos técnicos e o atendimento aos leitores.

6. CONCLUSÃO

Pelo exposto supra, podemos observar o crescimento da biblioteca, no intuito de atender às exigências da Reforma Universitária.

Apesar do crescimento, no entanto, a Biblioteca se ressentida da falta de condições para um melhor atendimento aos leitores, que diariamente lotam suas dependências, em número superior a 250, prejudicando o estudo:

1. Suas dependências necessitam de uma ampliação urgente, até o início do próximo período letivo, ou não terá condições de receber os novos alunos que ingressarão na UFSC no corrente ano;

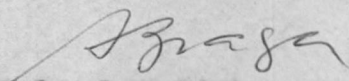
2. Para que haja um atendimento às solicitações dos Departamentos, quanto à aquisição de livros e revistas em tempo hábil, é indispensável a liberação da verba anual nos dois primeiros meses do ano.

3. A Biblioteca, assumiu como meta no corrente ano, a elaboração de bibliografias e a organização dos fichários, trabalhos prejudicados pela falta de servidores especializados;

4. Como o funcionamento da biblioteca se realiza no período de 7 às 22 horas, sem interrupção, e contamos com apenas um servente, as condições de higiene estão constantemente prejudicadas.

Somados êsses pontos fracos no funcionamento da Biblioteca, podemos nos dedicar mais ao aperfeiçoamento e modernização do processamento técnico e de um funcionamento compatível com a demanda atual.

Florianópolis, 07 de janeiro de 1972.

  
Del. Alvaceli Lusa Braga  
Diretora